

V Bruseli 17. júna 2021
(OR. en)

9921/21

COSI 123
ENFOPOL 237
CRIMORG 60
ENFOCUSTOM 96
FRONT 240
CYBER 180
JAI 745

POZNÁMKA

Od: Predsedníctvo

Komu: Delegácie

Č. predch. dok.: 8436/3/21 REV 3, 14884/1/18 REV 1

Predmet: Pravidlá fungovania EMPACT-u



Delegáciám v prílohe zasielame schválené pravidlá fungovania EMPACT-u.

PRAVIDLÁ FUNGOVANIA EMPACTU

1.	EMPACT	3
1.1.	Úvod.....	3
1.2.	Kroky.....	4
1.3.	Vypracovanie a riadenie operačných akčných plánov	6
1.3.1.	Všeobecné aspekty.....	7
1.3.2.	Vypracovanie operačného akčného plánu	8
1.3.3.	Nadväzujúce opatrenia v rámci operačného akčného plánu a ich poskytovanie partnerom.....	10
1.3.4.	Zasadnutia týkajúce sa operačných akčných plánov	10
1.3.5.	Horizontálna koordinácia, vypracúvanie a vykonávanie operačných akčných plánov	10
1.4.	Spoločné akčné dni	11
1.5.	Prehľady výsledkov a propagačné materiály	11
1.6.	Odborná príprava	12
1.7.	Komunikácia	14
2.	Príslušní aktéri a partneri, úlohy a povinnosti	15
2.1.	Príslušní aktéri – členské štáty EÚ	15
2.1.1.	Výbor COSI.....	15
2.1.2.	Národní EMPACT koordinátori	15
2.1.3.	Účastník operačného akčného plánu	20
2.1.4.	Koordinátor spoločného horizontálneho strategického cieľa	22
2.1.5.	Vedúci realizátor operačného akčného plánu (tzv. driver).....	24
2.1.6.	Spoluvedúci realizátor operačného akčného plánu (tzv. co-driver)	27
2.1.7.	Akční lídri.....	28
2.2.	Príslušní aktéri – Europol – dodatočná osobitná podpora.....	30
2.2.1.	Podporný tím EMPACT-u.....	30
2.2.2.	Granty EMPACT-u.....	32
2.2.3.	Analytické projekty Europolu.....	33
2.3.	Príslušní aktéri – inštitúcie, orgány a agentúry EÚ	34
2.4.	Partneri – tretie krajiny, medzinárodné organizácie a iní partneri	34

1. EMPACT

1.1. Úvod

Rada sa 8. marca 2021 dohodla na trvalom pokračovaní cyklu politík EÚ na boj proti organizovanej a závažnej medzinárodnej trestnej činnosti: EMPACT 2022+¹.

Cieľom tohto viacročného cyklu EMPACT-u je riešiť najvýznamnejšie hrozby, ktoré pre EÚ predstavuje organizovaná a závažná medzinárodná trestná činnosť, koherentným a metodickým spôsobom, a to zlepšením a posilnením spolupráce medzi členskými štátmi, inštitúciami, orgánmi a agentúrami EÚ, ako aj s tretími krajinami a organizáciami, prípadne aj so súkromným sektorom.

Jeho kľúčovými prvkami sú:

- prístup vychádzajúci zo spravodajských informácií a založený na cielenom prístupe orientovanom na budúcnosť, zameranom na kontrolu trestnej činnosti, ktorého cieľom je identifikácia, analýza a „riadenie“ pretrvávajúcich a rozvíjajúcich sa „problémov“ alebo „rizík“ trestnej činnosti;
- integrovaný charakter: najlepšie využívanie a zosúladenie komplementárnych príspevkov všetkých multidisciplinárnych a multiagentúrnych aktérov z členských štátov, inštitúcií, orgánov a agentúr EÚ, príslušných tretích krajín a organizácií (verejných a súkromných) v rámci partnerského prístupu;
- multidisciplinárny, integrovaný a integrálny prístup: riešenie na všetkých úrovniach, na ktorých môže byť tento jav ovplyvnený využitím preventívnych a represívnych opatrení, ako aj proaktívnych a reaktívnych opatrení strategickej povahy (s cieľom ovplyvniť hrozbu), ako aj operačnej povahy (s cieľom ovplyvniť organizované zločinecké skupiny/siete a páchatel'ov trestnej činnosti).

¹ Závery Rady o trvalom pokračovaní cyklu politík EÚ na boj proti organizovanej a závažnej medzinárodnej trestnej činnosti: EMPACT 2022+ (6481/21). Pojem „cyklus politík EÚ na boj proti organizovanej a závažnej medzinárodnej trestnej činnosti“ sa nahradil jediným pojmom „EMPACT“ (*Európska multidisciplinárna platforma proti hrozbám trestnej činnosti*). Vo zvyšnej časti tohto dokumentu sa preto odkazuje výlučne na „EMPACT“.

1.2. Kroky

EMPACT pozostáva zo štyroch krokov, ako sa uvádza nižšie:

Krok 1

- Tvorba politík na základe hodnotenia hrozieb závažnej a organizovanej trestnej činnosti v Európskej únii (EU SOCTA), v ktorom sa musí poskytnúť úplný a podrobný obraz hrozieb trestnej činnosti, ktoré majú vplyv na Európsku úniu.
- Vzhľadom na rýchlo sa vyvíjajúcu povahu trestnej činnosti vykoná Europol v spolupráci s členskými štátmi a príslušnými agentúrami EÚ preskúmanie v polovici trvania týkajúce sa nových, meniacich sa alebo vznikajúcich hrozieb a pritom bude venovať pozornosť dohodnutým prioritám EÚ v oblasti boja proti trestnej činnosti, a to formou predbežnej správy určenej Rade.

Krok 2:

- Stály výbor pre operačnú spoluprácu v oblasti vnútornej bezpečnosti (COSI) pripravuje na základe politického poradného dokumentu (PAD) na základe hodnotenia EU SOCTA a za zohľadnenia iných strategických dokumentov, hodnotení a politík obmedzený počet priorit, ktoré sú vymedzené v záveroch Rady.
- Výbor COSI vyzýva členské štáty, aby v spolupráci s príslušnými inštitúciami, orgánmi a agentúrami EÚ riadili a spoluriadili príslušné priority v oblasti boja proti trestnej činnosti a zúčastňovali sa na nich a na ďalších krokoch, ako sa uvádza ďalej.
- Bol vypracovaný všeobecný viacročný strategický plán (G-MASP), ktorý obsahuje spoločné horizontálne strategické ciele (CHSG) pre všetky operačné akčné plány, aby sa zlepšila konzistentnosť a dosiahol multidisciplinárny, integrovaný a integrálny prístup (obsahujúci preventívne, ako aj represívne opatrenia) v záujme účinného riešenia prioritných hrozieb.
- Všeobecný viacročný strategický plán so spoločnými horizontálnymi strategickými cieľmi prijíma výbor COSI alebo podporná skupina výboru COSI.

Krok 3:

- Vypracovanie, vykonávanie a monitorovanie ročných operačných akčných plánov, ktoré musia byť v súlade so spoločnými horizontálnymi strategickými cieľmi stanovenými vo všeobecnom viacročnom strategickom pláne s cieľom riešiť prioritné hrozby.
- Operačné akčné plány môžu obsahovať dodatočné ciele strategické ciele (ATSG) prispôbené osobitným potrebám priority.
- Ak je to potrebné a odôvodnené, operačné akčné plány môžu obsahovať akcie, ktoré trvajú viac ako rok. Niektoré akcie môžu byť zamerané na viac ako jeden strategický cieľ.
- Ročné operačné akčné plány potvrdzuje výbor COSI/podporná skupina výboru COSI.
- Členské štáty by mali integrovať príslušné akcie vypracované v operačných akčných plánoch do svojho vnútroštátneho plánovania a na podporu spoločného prístupu EÚ vyčleniť potrebné zdroje.
- Príslušné agentúry EÚ by sa mali zaviazat' k vykonávaniu akcií vypracovaných v rámci EMPACT-u do svojich ročných pracovných programov a k vypracovaniu osobitných rozpočtových ustanovení.
- Príslušné siete EÚ by sa mali zaviazat' k podpore a posilňovaniu nástroja EMPACT a k vykonávaniu operačných akčných plánov vo svojich pracovných programoch.
- Výbor COSI monitoruje pokrok v operačných akčných plánoch každých šesť mesiacov okrem iného na základe zistení Europolu týkajúcich sa vykonávania operačných akčných plánov, správ vedúcich realizátorov (tzv. driver) a zasadnutí národných EMPACT koordinátorov (NEC)². V zisťeniach Europolu týkajúcich sa vykonávania operačných akčných plánov sa bude zohľadňovať monitorovanie podporným tímom EMPACT-u (EST) a budú obsahovať zhrnutie najdôležitejších bodov, výziev a ilustračný prehľad o stave akcií a o ich účastníkoch.
- Výbor COSI okrem toho uskutoční preskúmanie v polovici trvania a záverečné preskúmanie výsledkov akcií s cieľom zhodnotiť, do akej miery sa dosiahli spoločné horizontálne strategické ciele, ako aj dodatočné ciele strategické ciele uvedené v operačných akčných plánoch.

² Vedúci realizátori operačných akčných plánov podávajú správu dvakrát ročne: stručnú správu v septembri a komplexnú správu v marci nasledujúceho roka.

Priority, spoločné horizontálne strategické ciele a prípadne aj dodatočné cielené strategické ciele uvedené v operačných akčných plánoch sa môžu revidovať na základe preskúmania nových, meniacich sa a vznikajúcich hrozieb v polovici trvania.

Krok 4:

- Na konci každého cyklu EMPACT-u sa vykoná nezávislé hodnotenie s cieľom posúdiť vykonávanie EMPACT-u a jeho výsledky. Výsledky sa postúpia Rade, ktorá potom prijme podložené politické rozhodnutie, ktoré poslúži ako usmernenie pre ďalší cyklus EMPACT-u.
- Komisia bude vo výbore COSI konzultovať vývoj mechanizmu nezávislého hodnotenia s agentúrami členských štátov a EÚ, pričom zohľadní skúsenosti z minulosti.

1.3. Vypracovanie a riadenie operačných akčných plánov

Účelom operačného akčného plánu je poskytnúť príslušným aktérom³ a partnerom⁴ príležitosť plánovať činnosti na základe spolupráce v mnohonárodnom a multidisciplinárnom prostredí zahŕňajúcom strany z EÚ a mimo nej, ako aj aktérov z oblasti presadzovania práva aj mimo nej. Operatívne akčné plány sa vypracúvajú každoročne pod vedením príslušného vedúceho realizátora operačného akčného plánu v rámci procesu navrhovania, ktorému pomáha podporný tím EMPACT.

Nižšie sa uvádzajú hlavné body pre efektívne a účinné riadenie operačných akčných plánov.

³ Príslušnými aktérmi sú členské štáty EÚ, inštitúcie, orgány a agentúry EÚ.

⁴ Partnermi sú tretie krajiny, medzinárodné organizácie a ďalší partneri (napr. siete/skupiny EÚ, súkromné spoločnosti).

1.3.1. Všeobecné aspekty

- začať aktuálnym stavom kriminálneho javu/hrozby a existujúcich iniciatív na riešenie tohto javu/tejto hrozby;⁵
- ak je to potrebné, ak sa v dostupnom relevantnom strategickom materiáli zistia medzery v spravodajských informáciách, Europol (a/alebo najrelevantnejšia agentúra EÚ) sformuluje cieleňú spravodajskú požiadavku EÚ na odstránenie týchto medzier;
- v súlade s usmerneniami pre navrhovanie kľúčových ukazovateľov výkonnosti SMART stanoviť hmatateľné a merateľné operačné zámery/ciele pred začatím akcií;
- dohodnúť sa na úlohách a povinnostiach všetkých účastníkov;
- zabezpečiť jasné nominácie od všetkých príslušných aktérov a partnerov;
- zabezpečiť, aby sa akcie realizovali podľa harmonogramu a aby sa na ne riadne nadviazalo;
- zabezpečiť riadne podávanie správ na zasadnutí národných EMPACT koordinátorov podľa vzorov a mechanizmu zberu správ;
- zaručiť dobrú koordináciu a integráciu projektov financovaných EÚ v rámci operačných akčných plánov;
- zvýšiť informovanosť v členských štátoch o tom, ako sa tieto akcie realizujú;
- riadne riešiť vzájomnú závislosť medzi prepojenými prioritami a operačnými akčnými plánmi;
- v prípade potreby zabezpečiť, aby sa nadviazali kontakty s Eurojustom v počiatočnom štádiu s cieľom zabezpečiť, aby sa prijali potrebné akcie s cieľom vytvoriť najlepšie podmienky pre úspešnú justičnú reakciu;
- zabezpečiť, aby sa nadviazali potrebné kontakty s príslušnými tretími krajinami, medzinárodnými organizáciami a inými partnermi v súvislosti so spoločnými cieľmi pri vykonávaní operačných akčných plánov.

⁵ Ako základ alebo východiskový bod sa môžu použiť EU SOCTA a strategický prvok, ktorým sa riadi operačné zameranie operačného akčného plánu.

Dôrazne sa odporúča, aby členské štáty, Komisia, ESVČ a agentúry EÚ vypracovali osobitné rozpočtové ustanovenia na plánovanie a vykonávanie operačných akčných plánov vo svojich príslušných cykloch plánovania rozpočtu.

Počet operačných akčných plánov na prioritu EÚ v boji proti trestnej činnosti je stanovený v záveroch Rady, ktorými sa stanovujú priority EÚ v boji proti trestnej činnosti pre EMPACT.

Ak sa v hodnotení hrozieb v polovici obdobia zistí významná zmena kriminálneho prostredia a členské štáty považujú za potrebné zaviesť nový spoločný horizontálny strategický cieľ, dodatočný cielený strategický cieľ, prioritu alebo operačný akčný plán, predloží sa výboru COSI na prerokovanie/schválenie. Ak sa dohodne nová priorita a/alebo operačný akčný plán, predloží sa Rade na schválenie.

1.3.2. Vypracovanie operačného akčného plánu

V mene vedúcich realizátorov zasiela podporný tím EMPACT účastníkom operačných akčných plánov výzvy na predkladanie návrhov operačných akcií podľa vzoru s identifikovanými spoločnými horizontálnymi strategickými cieľmi.

Návrhy operačných akcií a dobrovoľníkov pre akčných lídrov zhromažďuje podporný tím EMPACT a následne ich preskúmavajú vedúci realizátori⁶. Každý vedúci realizátor konsoliduje návrhy za operačný akčný plán. Po posúdení operačných potrieb a so súhlasom všetkých zúčastnených členských štátov vedúci realizátor potvrdí, či je návrh operačnej akcie, ktorý dostal od partnera, akceptovaný⁷.

Vyjadrenia záujmu o účasť na operačnej akcii zhromažďuje podporný tím EMPACT a predkladá ho vedúcemu realizátorovi a akčnému lídrovi. Vedúci realizátor a príslušný akčný líder následne potvrdia, či je ponuka partnera na účasť na operačných akciách akceptovaná.

⁶ Na žiadosť vedúceho realizátora mu môže podporný tím EMPACT postúpiť počiatočný („surový“) vstup pre príslušný operačný akčný plán.

⁷ V kapitolách 2.1.7 a 2.4 sa uvádzajú ďalšie podrobnosti o tom, kedy môže partner prevziať úlohu akčného lídra.

Do podporného tímu EMPACT môžu byť zapojení aj partneri Europolu⁸:

- Po dohode s vedúcim realizátorom⁹ možno tretie krajiny s operačnou dohodou s Europolom vyzvať, aby navrhli operačné akcie.
- Po dohode s vedúcim realizátorom¹⁰ možno tretie krajiny s operatívnu alebo strategickou dohodou alebo pracovnou dohodou s Europolom vyzvať, aby vyjadrili svoj záujem o účasť na operačnej akcii.

Vedúci realizátori alebo akční lídri (po dohode s vedúcim realizátorom) môžu vyzvať iných partnerov, napríklad siete pridružené k pracovnej skupine pre presadzovanie práva, tretie krajiny mimo siete partnerov Europolu, verejné subjekty alebo medzinárodné organizácie, aby navrhli a/alebo vyjadrili záujem o účasť na operačných akciách, pričom budú venovať náležitú pozornosť obmedzeniam týkajúcim sa výmeny informácií¹¹.

Vedúci realizátori a akční lídri zabezpečujú úplnosť všetkých požadovaných prvkov operačných akcií.

Vedúci realizátor predkladá návrh operačného akčného plánu v mene príslušných aktérov v operačnom akčnom pláne.

⁸ Zoznam partnerov Europolu je k dispozícii na adrese www.europol.europa.eu, kde sa zohľadní dostupná infraštruktúra, najmä SIENA a styčný úrad.

⁹ Keď vedúci realizátor ešte nie je určený, podporný tím EMPACT môže vyzvať všetky tretie krajiny s operačnou dohodou.

¹⁰ Keď vedúci realizátor ešte nie je určený, podporný tím EMPACT môže vyzvať všetky tretie krajiny s operatívnu alebo strategickou dohodou alebo pracovnou dohodou.

¹¹ Podrobnejšie informácie o tom, kedy môže partner prevziať úlohu akčného lídra a/alebo účastníka na akcii nájdete v druhom a treťom odseku tejto kapitoly, ako aj v kapitole 2.1.7 a v kapitole 2.4.

1.3.3. Nadväzujúce opatrenia v rámci operačného akčného plánu a ich poskytovanie partnerom

Žiadosti o zmeny týkajúce sa účasti na operačných akciách zhromažďuje podporný tím EMPACT, ktorý zabezpečuje informovanie príslušných akčných lídrov a vedúcich realizátorov, ak o zmenu požiadava príslušný aktér. Ich súhlas sa bude vyžadovať aj v prípade, ak sa má partner pridať.

Podporný tím EMPACT informuje o zmenách Generálny sekretariát Rady Európskej únie.

Europol môže poskytnúť operačný akčný plán partnerom¹².

1.3.4. Zasadnutia týkajúce sa operačných akčných plánov

Europol financuje¹³ a podporuje dolad'ovacie zasadnutia a úvodné zasadnutia týkajúce sa operačných akčných plánov. Okrem toho môže vedúci realizátor [...] každoročne zvolať až dve ďalšie strategické zasadnutia v Europole alebo využiť podporu, ktorú mu ponúknu iné agentúry EÚ.¹⁴ Môžu sa zorganizovať ďalšie zasadnutia o vykonávaní operačných akčných plánov.¹⁵

1.3.5. Horizontálna koordinácia, vypracúvanie a vykonávanie operačných akčných plánov

S cieľom zabezpečiť súdržnosť pri vypracúvaní a vykonávaní operačných akčných plánov budú vedúci realizátori a akční lídri operačných akčných plánov v spolupráci s koordinátormi spoločných horizontálnych strategických cieľov a národnými EMPACT koordinátormi využívať kooperatívnu a doplnkovú pracovnú metódu zameranú na zabezpečenie plynulej výmeny informácií, riešenie možného prekryvania a rozdrobenia úsilia a podporu synergií medzi akciami v rámci priorit EMPACT-u. Je dôležité, aby sa zvolený postup zakladal na vzájomnej dohode medzi všetkými zainteresovanými stranami a aby sa pokračovalo v najúčinnnejšej spoločnej podpore vyšetřovania trestných činov a operácií.

¹² Pravidlá poskytovania operačných akčných plánov tretím krajinám sú stanovené v dokumente 12126/17. Poskytovanie operačných akčných plánov sa musí uskutočňovať od prípadu k prípadu a v súlade s pravidlami riadenia informácií/ochrany údajov.

¹³ Tieto zasadnutia sa financujú z vlastného rozpočtu Europolu.

¹⁴ Takéto zasadnutia sa budú financovať z rozpočtu Europolu alebo dobrovoľne zúčastnenej agentúry.

¹⁵ Počet zasadnutí – či už s osobnou účasťou alebo online – závisí od dostupných zdrojov.

1.4. Spoločné akčné dni

Spoločné akčné dni (JAD)¹⁶ sa zameriavajú na zločinecké siete, ktoré majú vplyv na EÚ, a to riešením jedného alebo viacerých strategických, horizontálnych alebo geografických aspektov trestnej činnosti týkajúcich sa viacerých prioritných oblastí trestnej činnosti, ako sú vymedzené v EMPACT-e.

Spoločné akčné dni sú iniciatívou členských štátov založenou na spravodajských informáciách a podporovanou alebo koordinovanou príslušnými agentúrami SVV (najmä Europolom a Frontexom), ktoré sa uskutočňujú v rámci EMPACT-u. Operačné akcie operačných akčných plánov sa môžu vykonávať ako akčný deň EMPACT-u (ak majú vplyv len na konkrétnu prioritu EMPACT-u) alebo ako iná forma akčného(-ých) dňa (-dní), ak sa nekvalifikujú ako Spoločný akčný deň.

Výsledky Spoločného akčného dňa sa hodnotia a vykazujú v rámci mechanizmu podávania správ EMPACT-u.

Koncepciu Spoločného akčného dňa pripravuje každý rok Europol po konzultácii s členskými štátmi EÚ, Eurojustom, Frontexom a úradom OLAF (ktorý koná v rámci svojej právomoci) po tom, ako požiada výbor COSI o strategické usmernenie.

1.5. Prehľad výsledkov a propagačné materiály

Prostredníctvom EMPACT-u sa zlepšila spolupráca v oblasti presadzovania práva medzi príslušnými aktérmi a partnermi EÚ. Viedlo to k lepšej výmene informácií, spravodajských informácií o trestnej činnosti a osvedčených postupov a podporilo sa niekoľko spoločných vyšetrovaní a operácií.

Okrem toho koordinované činnosti v rámci EMPACT-u viedli k operatívnym výsledkom v boji proti organizovaným zločineckým skupinám a iným zločineckým sieťam a ich činnostiam, napríklad k začatiu vyšetrovania a zatýkaniu podozrivých páchatel'ov, zaisteniu tovaru alebo identifikácii obetí¹⁷.

Tieto pozitívne výsledky je potrebné zdôrazniť a sprístupniť tak na vnútroštátnej úrovni, ako aj na úrovni EÚ, aby sa zviditeľnili výhody, ktoré EMPACT prináša pri znižovaní úrovne organizovanej a závažnej medzinárodnej trestnej činnosti.

¹⁶ Vymedzenie pojmu Spoločný akčný deň sa uvádza v dokumente 5167/17.

¹⁷ Pozri 11992/20 – záverečná správa hodnotiacej štúdie o cykle politik EÚ na boj proti organizovanej a závažnej medzinárodnej trestnej činnosti/EMPACT 2018 – 2021.

Europol po konzultácii s príslušným vedúcim realizátorom pripraví výročné prehľady za každý operačný akčný plán, ako aj súhrnný prehľad za všetky operačné akčné plány a jeden osobitný prehľad za Spoločné akčné dni s cieľom poskytnúť hlavné operatívne výsledky činností EMPACT-u. Prehľady sú založené na štruktúrovaných a relevantných údajoch zozbieraných v správach vedúcich realizátorov podľa mechanizmu podávania správ EMPACT-u.

Zainteresované strany EMPACT-u sa vyzývajú, aby každoročne uverejňovali prehľady výsledkov EMPACT na svojich oficiálnych webových sídlach.

Každý rok sa pripraví propagačné video a príslušná infografika s cieľom zvýšiť viditeľnosť dosiahnutých výsledkov.

1.6. Odborná príprava

Pri vykonávaní akcie 14 harmonogramu – EMPACT 2022 – 2025¹⁸ agentúra CEPOL v spolupráci s agentúrami SVV a ďalšími odborníkmi vypracuje a poskytne balík odbornej prípravy a informovanosti o rámci EMPACT.

Cieľom činností odbornej prípravy je:

- zvýšiť znalosti o mechanizme EMPACT a úlohe a zodpovednosti príslušných aktérov;
- prispieť ku konkrétnym operačným akčným plánom prostredníctvom príslušných činností odbornej prípravy (s rezidenčnými a online podujatiami odbornej prípravy, výmenným programom a pod.).

¹⁸ 5120/2/21 REV 2

Hlavnými činnosťami na podporu mechanizmu EMPACT budú:

- rezidenčný(-é) seminár(-e) a webináre pre národných EMPACT koordinátorov, administratívne jednotky národných EMPACT koordinátorov, vedúcich realizátorov, spoluvedúcich realizátorov (tzv. co-driver) a akčných lídrov v súvislosti s riadením priorít EMPACT-u so zameraním na financovanie a vykonávanie operačných akčných plánov na rôznych úrovniach v závislosti od zapojených aktérov;
- workshopy pre vedúcich realizátorov a spoluvedúcich realizátorov. Okrem iných cieľov tieto podujatia umožnia vedúcim realizátorom a spoluvedúcim realizátorom stretávať sa navzájom a s príslušnými zainteresovanými stranami;
- online modul pre príslušníkov orgánov presadzovania práva v členských štátoch;
- informačný materiál pre členské štáty, ktorý sa má použiť na vnútroštátnej úrovni (na preklad);
- súbor „osvedčených postupov“ z členských štátov a agentúr EÚ, ktoré už boli identifikované v predchádzajúcom(-ich) cykle(-och).

Obsah činností bude zahŕňať:

- lepší výber účastníkov (správny profil),
- zvýšenie kvality procesu (formulovanie strategických cieľov a operačných akcií);
- lepšie riadenie projektov (podávanie správ, komunikácia),
- zvyšovanie informovanosti o dostupných finančných zdrojoch EÚ a o využívaní informačného balíka o možnostiach financovania;
- dôkladná znalosť príslušných dokumentov EMPACT-u a ich vykonávania, najmä pravidiel fungovania, vzorov a usmernení k navrhovaniu kľúčových ukazovateľov výkonnosti SMART.

Každý účastník operačného akčného plánu bude mať pred účasťou na seminári o operačnom akčnom pláne možnosť oboznámiť sa s EMPACT-om prostredníctvom online modulu.

1.7. Komunikácia¹⁹

S cieľom zvýšiť informovanosť pracovníkov v oblasti presadzovania práva, iných zainteresovaných strán a širokej verejnosti o EMPACT-e, posilniť jeho identitu a zdôrazniť jeho prínos k boju proti organizovanej a závažnej medzinárodnej trestnej činnosti bude komunikácia týkajúca sa EMPACT zahŕňať najmä tieto aspekty:

- Jednotnú značku („EMPACT“) a logo pre EMPACT, a to aj pre Spoločné akčné dni, ako aj hashtag #EMPACT, ak je to vhodné. Tieto prvky sa musia dôsledne používať vo všetkých relevantných materiáloch na podporu a ilustráciu vplyvu EMPACT-u na boj proti organizovanej a závažnej medzinárodnej trestnej činnosti.
- Používanie zrozumiteľného jazyka (vyhýbanie sa žargónu) a viacjazyčnosti vo väčších mediálnych komunikačných kampaniach. Odkazy na konkrétne informácie o úlohe všetkých aktérov (napr. členských štátov, agentúr atď.) zapojených do činností vykonávaných v rámci EMPACT-u.

Členské štáty a agentúry SVV, v prípade potreby podporované Generálnym sekretariátom Rady a Komisiou, by mali aktívne podporovať informovanosť a viditeľnosť EMPACT-u vo všetkých oznámeniach o činnostiach, operáciách a výsledkoch súvisiacich s EMPACT-om alebo o financovaných činnostiach, operáciách a výsledkoch, a to aj zverejňovaním a propagovaním operatívnych výsledkov (vrátane prehľadov).

¹⁹ Podrobnejšia komunikačná stratégia sa vypracuje neskôr a doplní sa do týchto pravidiel fungovania. V oznámení by sa malo zohľadniť napríklad oznámenie s názvom komunikačná koncepcia EMPACT-u (12302/20).

2. Príslušní aktéri a partneri, úlohy a povinnosti

2.1. Príslušní aktéri – členské štáty EÚ

Členské štáty EÚ sú hlavnými príslušnými aktérmi EMPACT-u. Ich úloha sa vykonáva na rôznych úrovniach: Výbor COSI, národný EMPACT koordinátor, účastník operačného akčného plánu, koordinátor spoločných horizontálnych strategických cieľov, vedúci realizátor, spoluvedúci realizátor a akčný líder, spolulíder (tzv. co-leader) alebo účastník.

2.1.1. Výbor COSI

Popri úlohe stanovovania, vykonávania a monitorovania EMPACT-u (pozri kapitolu 1.2) výbor COSI pozorne hodnotí vykonávanie operačných akčných plánov vrátane účasti členských štátov a iných aktérov s cieľom zabezpečiť viazanie a požadované pridelenie ľudských a finančných zdrojov. Tieto úlohy sa uľahčujú pravidelným poskytovaním informácií zo strany Europolu.

V záveroch Rady o trvalom pokračovaní cyklu politík EÚ: EMPACT 2022+²⁰ sa stanovuje aj rámec zodpovedností výboru COSI, pokiaľ ide o jeho úlohu v rámci EMPACT-u.

2.1.2. Národní EMPACT koordinátori

(a) Nominácia

Každý členský štát vymenuje „národného EMPACT koordinátora“ v rámci svojej vnútroštátnej právomoci. Styčný úrad Europolu príslušného členského štátu oznámi toto vymenovanie podpornému tímu EMPACT, ktorý vedie zoznam národných EMPACT koordinátorov. Ak sa pozícia uvoľní, príslušný členský štát bezodkladne vymenuje za národného EMPACT koordinátora nového zástupcu.

Ostatní príslušní aktéri (inštitúcie, orgány a agentúry EÚ) vymenujú EMPACT koordinátora a informujú o ňom podporný tím EMPACT-u²¹. Okrem toho sa aj partneri vyzývajú, aby vymenovali EMPACT koordinátora a informovali o ňom podporný tím EMPACT-u (ďalšie podrobnosti pozri v kapitole 2.4).

Každý národný EMPACT koordinátor má náhradníka, ktorý sa vymenúva s prihliadnutím na rovnaké kritériá. Náhradník národného EMPACT koordinátora zastupuje národného EMPACT koordinátora počas jeho neprítomnosti.

²⁰ 6481/21.

²¹ V relevantných prípadoch sa rovnaký profil, pravidlá a povinnosti, ako sa uvádzajú ďalej v tejto kapitole, vzťahujú aj na EMPACT koordinátora z inštitúcie, orgánu alebo agentúry EÚ.

(b) Profil

Národný EMPACT koordinátor je samostatný pracovník so strategickým velením, ktorý má právomoc zabezpečiť vykonávanie EMPACT-u vo svojej krajine[...]. Táto osoba musí zostať plne informovaná a ponechať si celkovú zodpovednosť za záväzok členského štátu týkajúci sa EMPACT-u. Keďže koordinácia na vnútroštátnej úrovni je kľúčovým faktorom úspechu operačných akčných plánov, odporúča sa, aby národní EMPACT koordinátori boli schopní venovať značnú časť svojho pracovného času záležitostiam EMPACT-u a získať dostatočnú podporu na vnútroštátnej úrovni.

(c) Úloha a povinnosti

Národný EMPACT koordinátor má na vnútroštátnej úrovni horizontálnu koordinačnú funkciu, pretože je zodpovedný za zosúladienie zapojenia členského štátu a jeho príspevkov do všetkých operačných akčných plánov, na ktorých sa členský štát zúčastňuje, a za podporu multidisciplinárnej spolupráce medzi orgánmi presadzovania práva a partnermi mimo oblasti presadzovania práva, vrátane iných orgánov verejnej moci a súkromného sektora. Okrem toho musí zabezpečiť, aby boli vnútroštátne orgány pravidelne informované o všetkých operačných akčných plánoch vrátane tých, na ktorých sa príslušný členský štát nezúčastňuje.

Každý národný EMPACT koordinátor musí zabezpečiť vykonávanie rozhodnutí a odporúčaní výboru COSI v súvislosti s EMPACT-om vo svojom členskom štáte a musí koordinovať pridelenie potrebných ľudských a finančných zdrojov a zabezpečiť splnomocnenie účastníkov operačných akčných plánov zo strany členských štátov. Preto je dôležité, aby bol národný EMPACT koordinátor (schopný byť) v úzkom kontakte s hierarchiou príslušných vnútroštátnych orgánov (napr. policajným prezidentom, generálnym prokurátorom, riaditeľom colnej správy), aby bolo možné čo najskôr prediskutovať a vyriešiť problémy (napr. nedostatok odhodlania alebo spolupráce zo strany iných vnútroštátnych orgánov).

Pred oznámením členského štátu na zasadnutí výboru COSI alebo podpornej skupiny výboru COSI, že má v úmysle pripojiť sa k operačnému akčnému plánu, sa národný EMPACT koordinátor daného členského štátu uistí o tom, že:

- hrozba je skutočne problémom, ktorý si zasluhuje osobitnú pozornosť v jeho členskom štáte;
- možnosť prideliť primerané ľudské a finančné zdroje sa vyhodnotí pozitívne;
- ak je to relevantné, príslušné vnútroštátne orgány žiadajú o granty v rámci EMPACT-u, využívajú ich a riadia ich správne a efektívne;

- možno nájsť správnu osobu, ktorá sa zúčastní na operačnom akčnom pláne, t. j. niekoho s potrebnými odbornými znalosťami, kto môže zastupovať členský štát a má právomoc rozhodovať o operačných iniciatívach a môže identifikovať vyšetrovania/prípady, ktoré sú relevantné pre operačný akčný plán, zbierať všetky relevantné údaje s cieľom prispieť k analytickým projektom Europolu a mať prístup k sieťovej aplikácii na zabezpečenú výmenu informácií (SIENA).

Národný EMPACT koordinátor počas vypracúvania operačného akčného plánu zabezpečí, aby:

- sa návrhy operačných akcií koordinovali na vnútroštátnej úrovni;
- sa účasť na operačných akciách koordinovala na vnútroštátnej úrovni;
- sa na vnútroštátnej úrovni koordinovali vstupy a zapojenie všetkých relevantných aktérov presadzovania práva a v prípade potreby aj aktérov mimo oblasti presadzovania práva;

Národný EMPACT koordinátor počas vykonávania operačného akčného plánu zabezpečí, aby:

- vedúci realizátori, spoluvedúci realizátori, akční lídri (a spolulídri) a iní účastníci operačného akčného plánu z príslušného členského štátu mali čas a zdroje potrebné na plnenie svojej úlohy, ako aj prístup k aplikácii SIENA a iným relevantným nástrojom na komunikáciu alebo výmenu informácií;
- bola úloha uvedených aktérov na vnútroštátnej úrovni riadne uznaná;
- existovali solídne komunikačné možnosti medzi národným EMPACT koordinátorom a všetkými účastníkmi národných operačných akčných plánov z príslušného členského štátu, aby bolo možné čo najskôr prediskutovať a vyriešiť problémy (napr. prekážky zo strany vyššej úrovne, nedostatočné odhodlanie alebo spolupráca zo strany iných vnútroštátnych orgánov atď.);
- národní akční lídri poskytli požadované správy včas;
- sa na vnútroštátnej úrovni zvýšila požadovaná informovanosť o EMPACT-e a jeho prínosoch pre EÚ a členské štáty, a to aj u bilaterálnych styčných dôstojníkov vyslaných do cieľových oblastí a justičných a iných príslušných vnútroštátnych orgánov a prostredníctvom nich;
- sa viedol vnútroštátny zoznam účastníkov operačných akčných plánov a účasti na operačných akciách;
- prebiehala komunikácia s médiami s cieľom zvýšiť informovanosť o EMPACT-e.

(d) Zasadnutia

Predsedníctvo každých šesť mesiacov predsedá zasadnutiu národných EMPACT koordinátorov, pri ktorého organizácii mu pomáha Europol, kde sa zasadnutie aj koná. Ak s tým predsedníctvo súhlasí, zasadnutie môže organizovať aj iná agentúra SVV. Zasadnutie sa môže výnimočne zorganizovať prostredníctvom videokonferencie, ak s tým predsedníctvo súhlasí.

Cieľom týchto zasadnutí je:

- monitorovať pokrok operačných akčných plánov na základe správ vedúcich realizátorov a akčných lídrov;
- posúdiť návrhy operačných akčných plánov pred ich predložením výboru COSI/podpornej skupine výboru COSI na schválenie;
- zaoberať sa problémami identifikovanými vedúcimi realizátormi alebo prostredníctvom pravidelného monitorovania zo strany podporného tímu EMPACT, diskutovať o nich a riešiť ich;
- zvažovať otázky všeobecného významu pre úspešné vykonávanie operačných akčných plánov, najmä pokiaľ ide o multidisciplinárnu spoluprácu a koordináciu medzi operačnými akčnými plánmi vrátane Spoločných akčných dní;
- na základe monitorovania odporúčať výboru COSI opatrenia s cieľom zlepšiť procesy EMPACT-u alebo upraviť jednotlivé operačné akčné plány;
- po dvoch rokoch vykonávania operačných akčných plánov pripraviť na základe správ vedúcich realizátorov a strategických vstupov výboru COSI a v súlade s mechanizmom podávania správ posúdenie výsledkov akcií na meranie miery, v akej sa strategické ciele dosiahli, na zváženie zo strany výboru COSI;
- riešiť akékoľvek ďalšie otázky podľa pokynov výboru COSI.

Monitorovanie zo strany národných EMPACT koordinátorov sa organizuje v mene výboru COSI, a preto predsedníctvo podáva výboru COSI každých šesť mesiacov správu o výsledkoch týchto zasadnutí.

Súčasťou zasadnutia môže byť aj písomný postup.

Na tieto zasadnutia sa pozývajú tieto aktéri:

- EMPACT koordinátori;
- vedúci realizátori operačných akčných plánov;
- koordinátori spoločných horizontálnych strategických cieľov;
- predseda podpornej skupiny výboru COSI;
- Generálny sekretariát Rady;
- útvary Európskej komisie;
- ESVČ;
- Europol, najmä podporný tím EMPACT-u, s cieľom pomôcť pri organizácii zasadnutia a zástupcovia analytických projektov na podporu operačných akčných plánov;
- iné agentúry EÚ v oblasti SVV, ktoré sa zúčastňujú na operačných akčných plánoch.

Predsedníctvo môže rozhodnúť o pozvaní spoluvedúcich realizátorov, zástupcov iných orgánov Únie a štruktúr Rady (napr. podpornej skupiny výboru COSI, pracovnej skupiny pre presadzovanie práva – policajného a colného formátu, sietí odborníkov z praxe) a odborníkov z členských štátov na konkrétne témy na príslušné časti zasadnutí. Okrem toho v odôvodnených prípadoch môžu byť na osobitnú časť zasadnutia národných EMPACT koordinátorov pozvaní partneri (ďalšie podrobnosti sú uvedené v kapitole 2.4).

2.1.3. Účastník operačného akčného plánu

(a) Nominácia

Rozhodnutie príslušného aktéra pripojiť sa k operačnému akčnému plánu oznámi podporná skupina výboru COSI/radca pre SVV príslušného členského štátu alebo rovnocenný zástupca agentúry alebo inštitúcie/orgánu EÚ výboru COSI alebo podpornej skupine výboru COSI. Generálny sekretariát Rady pravidelne vydáva aktualizovaný zoznam príslušných aktérov (členské štáty EÚ, inštitúcie/orgány a agentúry, ktoré sa zúčastňujú na operačnom akčnom pláne), v ktorom sa uvádza úloha týchto aktérov (vedúci realizátor, spoluvedúci realizátor) a účasť na operačnom akčnom pláne. Podporný tím EMPACT-u okrem toho poskytuje zoznam všetkých subjektov zúčastňujúcich sa na operačnom akčnom pláne na konkrétny rok vrátane ich úloh (akčný líder, akčný spolulíder, účastník na operačných akciách).

Členské štáty, ktoré sa pripoja k operačnému akčnému plánu, by sa v rovnakom čase mali pripojiť ak k príslušnému analytickému projektu Europolu, ak ešte nie sú členmi.

Komisia sa môže tiež pripojiť k operačnému akčnému plánu, najmä ak by to pre operačné akcie prinieslo pridanú hodnotu, napríklad pri identifikácii legislatívneho, politického a strategického vývoja, ktorý sa má sledovať, pri podpore plánovania operačných akcií alebo prípravných fáz Spoločných akčných dní, pri podpore spolupráce s partnermi z krajín mimo EÚ, pri vypracúvaní odbornej prípravy alebo inovačných riešení alebo pri zvyšovaní informovanosti o existujúcich možnostiach financovania a akcií (atď.). Komisia (s výnimkou úradu OLAF, ktorý koná v rámci svojej právomoci) sa však nezúčastňuje na vyšetrovacích činnostiach, ktoré si vyžadujú výmenu osobných informácií v rámci konkrétnych vyšetrovaní alebo v konkrétnych prípadoch, ako je zabezpečenie dôkazov alebo vyšetrovacie úkony, a preto by nemala dostávať operačné informácie (z vyšetrovania). Komisia oznámi Generálnemu sekretariátu Rady svoj záujem pripojiť sa k operačnému akčnému plánu.

Každý príslušný aktér zúčastňujúci sa na operačnom akčnom pláne vymenuje svojho zástupcu za účastníka operačného akčného plánu. Ak sa pozícia uvoľní, príslušný aktér bezodkladne vymenuje nového zástupcu za účastníka operačného akčného plánu. Národný EMPACT koordinátor koordinuje a udržiava vnútroštátny prehľad o účasti na operačnom akčnom pláne.

(b) Profil

Účastník na operačnom akčnom pláne zastupuje svoj členský štát v operačnom akčnom pláne.

Účastníkom musí byť odborník, ktorý je odhodlaný a splnomocnený svojimi vnútroštátnymi orgánmi aktívne prispievať k rozvoju a vykonávaniu operačného akčného plánu. V prípade potreby sa očakáva, že účastník operačného akčného plánu bude ochotný viesť a/alebo spoločne viesť aspoň jednu operačnú akciu operačného akčného plánu.

Je nevyhnutné, aby:

- existovali komunikačné linky medzi príslušnými vnútroštátnymi orgánmi (napr. policajným prezidentom, generálnym prokurátorom, riaditeľom colnej správy) a účastníkom, aby bolo možné čo najskôr prediskutovať a vyriešiť problémy (napr. nedostatok odhodlania alebo spolupráce zo strany iných vnútroštátnych orgánov);
- účastníka podporovalo jeho vedenie, aby na vnútroštátnej úrovni nadviazal na to, čo sa dohodlo počas zasadnutia skupiny operačného akčného plánu;
- mal účastník prístup k sieťovej aplikácii Europolu na zabezpečenú výmenu informácií (SIENA) a aby si bol plne vedomý všetkých existujúcich relevantných komunikačných nástrojov na zabezpečenie rýchleho toku informácií s ostatnými účastníkmi;
- bola kontinuita medzi účastníkmi, ktorí prichádzajú so skúsenosťami na vnútroštátnu úroveň a využívajú ich tam. Ak sa vo výnimočných prípadoch musí účastník nahradiť, musí sa uistiť, že jeho nástupca je plne informovaný o minulosti operačného akčného plánu.

S podporou národného EMPACT koordinátora účastník operačného akčného plánu:

- dokáže zabezpečiť riadne vykonávanie prostredníctvom príslušných orgánov (dokáže usmerňovať operácie, zhromažďovať relevantné informácie o prebiehajúcich vyšetrovaniach a zasielať ich ako príspevok k analytickému projektu Europolu, začať operačné iniciatívy atď.); a
- môže zapojiť požadované ľudské a finančné zdroje.

c) Úlohy a povinnosti

Účastníci operačných akčných plánov sú zodpovední za:

- prispievanie k vypracovaniu operačného akčného plánu a koordináciu vykonávania operačného akčného plánu na úrovni členského štátu/agentúry/inštitúcie EÚ;
- informovanie národných EMPACT koordinátorov a príslušných národných jednotiek, vedúceho realizátora a Europolu o iniciatívach, povinnostiach na vnútroštátnej úrovni a o vývoji v súvislosti s operačným akčným plánom; a
- informovanie vedúceho realizátora a podporný tím EMPACT o tom, čo sa robí na vnútroštátnej úrovni/úrovni agentúry/inštitúcie, pokiaľ ide o vykonávanie operačných akcií.

2.1.4. Koordinátor spoločného horizontálneho strategického cieľa

(a) Nominácia

Po vypracovaní a schválení spoločných horizontálnych strategických cieľov sa členský štát EÚ, agentúra EÚ alebo sieť EÚ, ktoré sa zúčastňujú na operačnom akčnom pláne, môžu rozhodnúť vymenovať zástupcu, ktorý bude pôsobiť ako „koordinátor spoločného horizontálneho strategického cieľa“. Po dohode s výborom COSI sa vymenovanie oznámi pomocnému tímu EMPACT, ktorý o tomto vymenovaní následne informuje všetkých vedúcich realizátorov a národných EMPACT koordinátorov a vedie pravidelne aktualizovaný zoznam koordinátorov. Každý spoločný horizontálny strategický cieľ by mal mať len jedného koordinátora, ktorému môže pomáhať jeden náhradník.

(b) Profil

Koordinátor spoločného horizontálneho strategického cieľa by mal byť schopný nadväzovať kontakty a poskytovať konzultácie/poradenstvo vedúcemu realizátorovi/spoluvedúcim realizátorom/akčnými lídrom a národným EMPACT koordinátorom. Od koordinátorov sa bude vyžadovať, aby mali konkrétne zručnosti a kompetencie v oblasti príslušných spoločných horizontálnych strategických cieľov, dlhodobý prístup a prístup založený na celkovom prehľade, ako aj celkové správne pochopenie toho, ako sa vykonávajú činnosti EMPACT-u a operačné akčné plány. Ak je to možné, agentúry EÚ alebo siete EÚ by sa mali nabádať k tomu, aby boli koordinátormi spoločných horizontálnych strategických cieľov, a to v prípade potreby s prihliadnutím na ich jedinečné postavenie.

- c) Úlohami a povinnosťami koordinátorov by bolo:
- nadväzovať kontakty s rôznymi vedúcimi realizátormi/spoluvedúcimi realizátormi a podporovať ich vo všetkých otázkach týkajúcich sa úspešného vykonávania spoločných iniciatív a horizontálnych strategických cieľov spolu s akčnými lídrami a skupinou operačného akčného plánu;
 - podporovať vedúcich realizátorov/spoluvedúcich realizátorov/akčných lídrov pri udržiavaní úzkych kontaktov so zúčastnenými členskými štátmi a agentúrami EÚ pri začleňovaní strategických cieľov vypracovaných v rámci EMPACT-u do ich vnútroštátneho plánovania a ročných pracovných programov agentúr EÚ;
 - poskytovať poradenstvo a špecializované poznatky vedúcim realizátorom/spoluvedúcim realizátorom o možných akciách, ktoré by sa mohli v rámci operačných akčných plánov vypracovať na vykonanie spoločných horizontálnych strategických cieľov;
 - poskytovať poradenstvo vedúcim realizátorom/spoluvedúcim realizátorom/akčným lídrom, pokiaľ ide o zapojenie špecializovaných a multidisciplinárnych/multiagentúrnych odborníkov;
 - v prípade potreby koordinovať vykonávanie príslušného spoločného horizontálneho strategického cieľa v rámci všetkých priorít v oblasti boja proti trestnej činnosti s cieľom zabezpečiť súdržnosť a zosúladenie a zabrániť novej duplicite;
 - identifikovať a vymieňať si príklady osvedčených postupov pri vykonávaní spoločných horizontálnych strategických cieľov v rámci priorít v oblasti boja proti trestnej činnosti;
 - spolu s príslušnými zainteresovanými stranami prispievať k strednodobému a záverečnému hodnoteniu výsledkov akcií na meranie pokroku pri dosahovaní strategických cieľov;
 - upozorniť vedúcich realizátorov/národných EMPACT koordinátorov na všetky dôležité otázky, ktoré by mohli ohroziť vykonávanie spoločného horizontálneho strategického cieľa, nad ktorým vykonáva dohľad.

2.1.5. Vedúci realizátor operačného akčného plánu (tzv. driver)

(a) Nominácia

Na čele operačného akčného plánu je zástupca vedúceho členského štátu. Po dohode vo výbore COSI o členskom štáte, ktorý vedie operačný akčný plán, príslušný členský štát vymenuje zástupcu, ktorý bude viesť operačný akčný plán ako vedúci realizátor. Národný EMPACT koordinátor oznámi prostredníctvom styčného úradu Europolu príslušného členského štátu toto vymenovanie podpornému tímu EMPACT, ktorý vedie zoznam vedúcich realizátorov. Ak sa pozícia uvoľní, vedúci členský štát bezodkladne vymenuje nového zástupcu za vedúceho realizátora.

(b) Profil

Vedúci realizátor musí mať silné vodcovské a komunikačné zručnosti a dostatočné kompetencie na riadenie operačného akčného plánu. Je dôležité zvážiť časovú náročnosť takejto úlohy a skutočnosť, že vedúci realizátori sú len zriedka schopní zaoberať sa záležitosťami EMPACT-u na plný úväzok.

(c) Úlohy a povinnosti

Povinnosťou vedúceho realizátora je:

- vypracovať operačný akčný plán spolu so skupinou operačného akčného plánu;
- koordinovať a riadiť operačný akčný plán s podporou spoluvedúcich realizátorov;
- vykonávať operačný akčný plán spolu so skupinou operačného akčného plánu;
- delegovať vedenie konkrétnych operačných akcií na akčných lídrov;
- monitorovať vykonávanie operačných akcií a viesť zoznam akčných lídrov;
- predsedáť zasadnutiam skupiny operačného akčného plánu;
- kontaktovať príslušných národných EMPACT koordinátorov v prípade rozdielnych výkladov medzi účastníkmi operačného akčného plánu;

- udržiavať úzke kontakty so zúčastnenými členskými štátmi, najmä s národnými EMPACT koordinátormi, a agentúrami EÚ, pokiaľ ide o začlenenie operačných akcií vypracovaných v rámci operačných akčných plánov do ich vnútroštátneho plánovania a ročných pracovných programov agentúr EÚ;
- v prípade potreby nadväzovať kontakty s vedúcimi realizátormi/spoluvedúcimi realizátormi iných relevantných operačných akčných plánov s cieľom zefektívniť koordináciu v prierezových otázkach vrátane plánovania Spoločných akčných dní;
- s podporou Europolu koordinovať mechanizmus zberu údajov o operatívnych výsledkoch;
- v súlade s mechanizmom podávania správ podávať národným EMPACT koordinátorom správy o pokroku operačného akčného plánu prostredníctvom podporného tímu EMPACT-u. Táto správa bude obsahovať informácie o aktuálnom stave operačných akcií a ich výsledkoch a posúdi sa v nej dosiahnutie kľúčových ukazovateľov výkonnosti na základe správ prijatých od akčných lídrov a využijú sa možné IT funkcie vrátane automatizovaných nástrojov na podávanie správ, ktoré sa na tento účel ďalej vyvíjajú. Termín na predkladanie správ je stanovený v dokumente „Harmonogram pre EMPACT“, ktorý vydáva Generálny sekretariát Rady každých šesť mesiacov;
- koordinovať žiadosti o financovanie na podporu vykonávania operačných akcií;
- zvažovať príslušnú spoluprácu s tretími krajinami a stranami a podľa potreby ich zapájať do stretnutí a činností v rámci operačnej akcie;
- podporovať zapojenie jednotlivých príslušných aktérov a koordináciu s iniciatívami EÚ a medzinárodnými iniciatívami;
- podporovať mediálnu komunikáciu o svojom operačnom akčnom pláne.

(d) Zasadnutia skupiny operačného akčného plánu

Vedúci realizátor, ktorému pomáha podporný tím EMPACT-u, predsedá zasadnutiam svojej skupiny operačného akčného plánu, ako aj zasadnutiam akčných lídrov.

Zasadnutiam skupiny operačného akčného plánu spravidla predsedá vedúci realizátor. V prípade svojej neprítomnosti môže vedúci realizátor vymenovať zástupcu zo svojho štátu alebo spoluvedúceho realizátora, aby zasadnutiu predsedal v jeho mene. Na tieto zasadnutia sa pozývajú tieto osoby:

- jeden zástupca za každý zúčastnený členský štát vrátane spoluvedúcich realizátorov a akčných lídrov. Vo výnimočných prípadoch by sa mohla zväžiť dodatočná účasť, pričom by sa zohľadnili možné priestorové a finančné obmedzenia;
- Europol, najmä podporný tím EMPACT, ktorý pomáha s organizáciou zasadnutia, a kontaktná osoba pre analytický projekt;
- zástupcovia príslušných aktérov zúčastňujúcich sa na operačnom akčnom pláne;
- vedúci realizátor môže pozvať zástupcov iných orgánov EÚ alebo štruktúr Rady (napr. pracovnej skupiny pre presadzovanie práva – policajného a colného formátu) a odborníkov z členských štátov na konkrétne témy na príslušné časti zasadnutí;
- ak je to vzhľadom na identifikované hrozby a operačné potreby potrebné, vedúci realizátor môže pozvať zástupcov partnerov²².

Zasadnutiam akčných lídrov spravidla predsedá vedúci realizátor. V prípade svojej neprítomnosti môže vedúci realizátor vymenovať zástupcu zo svojho štátu alebo spoluvedúceho realizátora, aby zasadnutiu predsedal v jeho mene. Na tieto zasadnutia sa pozývajú tieto osoby:

- akční lídri, kontaktná osoba pre analytický projekt a podporný tím EMPACT, ktorý pomáha s organizáciou zasadnutia.

²² Vedúci realizátor uvedie, na ktorej(-ých) časti(-iach) zasadnutia operačného akčného plánu sa požaduje ich prítomnosť na diskusii a vykonávaní operačných akcií.

2.1.6. Spoluvedúci realizátor operačného akčného plánu (tzv. co-driver)

(a) Nominácia

Členský štát alebo agentúra EÚ, ktorá sa zúčastňuje na operačnom akčnom pláne, môže rozhodnúť o nominácii a vymenovaní zástupcu za spoluvedúceho realizátora po dohode vo výbore COSI.

Národný EMPACT koordinátor prostredníctvom styčného úradu Europolu príslušného členského štátu alebo agentúra oznámi toto vymenovanie podpornému tímu EMPACT-u, ktorý o tomto vymenovaní informuje vedúceho realizátora a vedie pravidelne aktualizovaný zoznam spoluvedúcich realizátorov. Odporúčaný počet spoluvedúcich realizátorov je jeden až traja a, ak je to možné, aspoň jeden z nich by mal byť z členského štátu.

(b) Profil

Keďže spoluvedúci realizátor môže dočasne nahradiť vedúceho realizátora v prípade jeho neprítomnosti, musí mať podobné zručnosti a spôsobilosti na riadenie operačného akčného plánu.

Očakáva sa, že spoluvedúci realizátor bude ochotný viesť a/alebo spoločne viesť aspoň jednu operačnú akciu operačného akčného plánu.

(c) Úlohy a povinnosti

Ak je v rámci operačného akčného plánu vymenovaný spoluvedúci realizátor alebo ak sú vymenovaní viacerí spoluvedúci realizátori, je ich povinnosťou:

- nadväzovať kontakty s vedúcim realizátorom a podporovať ho vo všetkých otázkach týkajúcich sa úspešného vykonávania operačného akčného plánu spolu s akčnými lídrami a skupinou operačného akčného plánu;
- v mene vedúceho realizátora dohliadať na vykonávanie (jedného alebo viacerých) strategických cieľov s cieľom zabezpečiť riadne monitorovanie a včasné podávanie správ o výsledkoch zo strany príslušných akčných lídrov;
- predsedieť zasadnutiam v mene vedúceho realizátora a koordinovať ich;
- podporovať vypracovanie operačného akčného plánu spolu so skupinou operačného akčného plánu;
- podporovať vedúceho realizátora pri udržiavaní úzkych kontaktov so zúčastnenými členskými štátmi a agentúrami EÚ pri začleňovaní operačných akcií vypracovaných v rámci operačných akčných plánov do ich vnútroštátneho plánovania a ročných pracovných programov agentúr EÚ;

- v prípade potreby nadväzovať kontakty s vedúcim realizátorom alebo v jeho mene v súvislosti s prierezovými otázkami s vedúcimi realizátormi/spoluvedúcimi realizátormi iných príslušných operačných akčných plánov vrátane plánovania Spoločných akčných dní;
- pomáhať vedúcemu realizátorovi pri plnení jeho povinnosti podávať správy prostredníctvom podporného tímu EMPACT národným EMPACT koordinátorom v stanovenej lehote a v súlade s mechanizmom podávania správ;
- vykonávať konkrétne úlohy v mene vedúceho realizátora, ako je riešenie otázok financovania, multidisciplinárna spolupráca alebo riadenie konkrétnych častí operačného akčného plánu vrátane dohľadu nad určitými typmi akcií alebo mechanizmov alebo skupín operačných akcií.

2.1.7. Akční lídri

(a) Nominácia

V prípade každej operačnej akcie sa vymenuje a vedúcemu realizátorovi oznámi osoba z radov dobrovoľného príslušného aktéra, ktorý sa zúčastňuje na operačnom akčnom pláne.

Vedúci Realizátor môže tiež súhlasiť s vymenovaním Komisie za akčného lídra pod vedením vedúceho realizátora. Komisia (s výnimkou úradu OLAF, ktorý koná v rámci svojej právomoci) však nevedie vyšetrovacie činnosti, ktoré si vyžadujú výmenu osobných údajov v rámci konkrétnych vyšetrovaní alebo zabezpečenie dôkazov alebo vyšetrovacie úkony, a preto nebude dostávať nijaké operačné informácie (z vyšetrovania).

Ak si to vyžadujú operačné potreby a všetky zúčastnené členské štáty súhlasia, vedúci realizátor môže delegovať vedenie konkrétnej operačnej akcie na partnera.

Vedúci realizátori a spoluvedúci realizátori môžu byť zároveň akčnými lídrami.

Prehľad akčných lídrov (podľa krajiny, agentúry, inštitúcie) vedú národní EMPACT koordinátori. Prehľad akčných lídrov v konkrétnom operačnom akčnom pláne vedie vedúci realizátor. Ak sa pozícia uvoľní, dotknutý príslušný aktér alebo partner bezodkladne vymenuje za akčného lídra nového zástupcu a oznámi to vedúcemu realizátorovi.

Akčných lídrov môžu podporovať spolulídri z radov príslušných aktérov alebo partnerov. Akčný spolulíder pomáha akčnému lídrovi a môže prevziať zodpovednosť akčného lídra, ak akčný líder nie je k dispozícii. Odporúča sa, aby sa konkrétna úloha spolulídra zohľadnila v operačnom akčnom pláne, v ktorom je príslušná akcia rozpracovaná. Táto funkcia nie je povinná a je na skupine operačného akčného plánu, aby rozhodla, či sú akční spolulídri potrební.

Profil

Akčný líder by mal preukázať silné vedenie a získať dostatočnú podporu na vnútroštátnej úrovni alebo od agentúry, aby sa zabezpečilo vykonávanie činností v rámci operačnej akcie. Na vedenie operačnej akcie by mal mať dostatočné zručnosti, odborné znalosti a kompetencie. Podávanie kvalitných správ zo strany akčného lídra vedúcim realizátorom je kľúčovým nástrojom na meranie dosiahnutého pokroku a posúdenie vplyvu operačných akcií.

(b) Úlohy a povinnosti

Úlohou akčného lídra je v mene vedúceho realizátora:

- vypracúvať plány pre operačné akcie, ktoré budú zahŕňať činnosti zamerané na rozvoj operačnej akcie;
- zabezpečiť vykonávanie činností v rámci operačných akcií vrátane finančného riadenia, ak sú financované, a so zreteľom na dosiahnutie kľúčových ukazovateľov výkonnosti/cieľov;
- prijímať následné opatrenia/monitorovať harmonogramy a termíny operačných akcií;
- udržiavať komunikáciu s účastníkmi akcie a príslušnými zainteresovanými stranami v operačnej akcii;
- organizovať zasadnutia v súvislosti s operačnými akciami a predsedať im;
- podľa vzoru pre akčných lídrov uviesť vstupy pre podávanie správ zo strany vedúceho realizátora vrátane operatívnych výsledkov, posúdenie operačných akcií v súvislosti s kľúčovými ukazovateľmi výkonnosti a informácie o nadväzujúcich činnostiach v zúčastnených členských štátoch a agentúrach EÚ.

2.2. Príslušní aktéri – Europol – dodatočná osobitná podpora

Europol poskytuje osobitné služby EMPACT-u prostredníctvom podporného tímu EMPACT-u, grantov EMPACT-u a podpory z analytických projektov.

2.2.1. Podporný tím EMPACT-u

Podporný tím EMPACT-u je zriadený v Europole a pozostáva zo zamestnancov Europolu a vyslaných národných expertov. Členské štáty môžu do Europolu vyslať ďalších národných expertov s cieľom poskytnúť podporu vedúcim realizátorom, najmä pokiaľ ide o koordináciu medzi jednotlivými prioritami, Spoločné akčné dni a mechanizmus podávania správ.

Podporný tím EMPACT má tieto funkcie a úlohy:

- 1) podporovať vedúcich realizátorov pri vypracúvaní a vykonávaní ročných operačných akčných plánov:
 - uľahčovať proces prípravy operačného akčného plánu (napríklad distribúcia výziev na predkladanie návrhov operačných akcií v mene vedúceho realizátora; spracúvať doručené návrhy; distribuovať vopred navrhnuté operačné akčné plány, organizovať semináre na doladenie operačných akčných plánov);
 - koordinovať zasadnutia súvisiace s operačnými akčnými plánmi, ktorým predsedá vedúci realizátor (program, pozvánka, zápisnica),
 - poskytovať metodickú projektovú podporu, a to aj pri vypracúvaní návrhov a kľúčových ukazovateľov výkonnosti;
 - pôsobiť ako depozitár operačných akčných plánov;
 - zabezpečiť prístupnosť operačných akčných plánov príslušným partnerom;
 - zabezpečiť pravidelný kontakt a spojenie s vedúcimi realizátormi a spoluvedúcimi realizátormi;
 - organizovať prípadné zasadnutia vedúcich realizátorov s cieľom zabezpečiť lepšiu koordináciu medzi operačnými akčnými plánmi a výmenu najlepších postupov;

- podporovať a uľahčovať komunikáciu a spoluprácu medzi operačnými akčnými plánmi, ktoré majú spoločné ciele a/alebo od seba vzájomné závisia, a vykonávať spoločné iniciatívy a horizontálne strategické ciele;
- podporovať identifikáciu možných Spoločných akčných dní a koordinovať prípravu veľkých Spoločných akčných dní;
- pripraviť príručku pre vedúcich realizátorov, v ktorej sa poskytne podrobnejšie usmernenie o úlohe vedúceho realizátora s cieľom pomôcť pri štruktúrovanom postupe odovzdania a kontinuite funkcie vedúceho realizátora²³;
- monitorovať pokrok operačných akčných plánov;
- koordinovať podávanie správ zo strany vedúcich realizátorov operačných akčných plánov, ktoré sú založené na správach od lídrov jednotlivých akcií;
- pripravovať ročný informačný prehľad o výsledkoch operačného akčného plánu na základe mechanizmu zberu správ;
- pôsobiť ako depozitár správ akčných lídrov a vedúcich realizátorov, do ktorých môžu účastníci operačného akčného plánu nahliadnuť na účely overenia stavu operačných akcií.

2) Organizovať zasadnutia národných EMPACT koordinátorov:

- organizovať prípravu zasadnutí národných EMPACT koordinátorov (spolu s predsedníctvom);
- zbierať správy vedúcich realizátorov na diskusiu na zasadnutí národných EMPACT koordinátorov;
- vypracúvať zistenia Europolu o vykonávaní operačných akčných plánov;
- informovať národných EMPACT koordinátorov o otázkach všeobecného významu pre úspešné vykonávanie operačných akčných plánov, najmä pokiaľ ide o multidisciplinárnu spoluprácu a koordináciu medzi operačnými akčnými plánmi vrátane Spoločných akčných dní.

²³ Plán vykonávania odporúčaní nezávislého hodnotenia cyklu politík EÚ na roky 2018 – 2021 (odporúčanie 4.3.), 13686/2/20.

3) Podporovať riadenie operačných akčných plánov:

- udržiavať prehľad o účasti na operačných akciách vrátane zmien a poskytovať štatistické informácie na základe údajov zozbieraných v operačných akčných plánoch;
- poskytovať komplexný prehľad o geografických alebo iných oblastiach, na ktoré sa vzťahuje viac ako jeden operačný akčný plán, vedúcim realizátorom s cieľom umožniť im s podporou spoluvedúcich realizátorov posúdiť, či existuje priestor pre koordinované alebo spoločné akcie alebo iné spoločné činnosti;
- zabezpečiť pravidelné kontakty a výmenu informácií s príslušnými inštitúciami, orgánmi a agentúrami EÚ;
- viesť zoznam kontaktných údajov národných EMPACT koordinátorov, vedúcich realizátorov/spoluvedúcich realizátorov a kontaktných osôb analytických projektov;
- stručne informovať nových účastníkov o operačnom akčnom pláne a poskytovať vstupy pre činnosti zamerané na zvyšovanie informovanosti a vzdelávanie;
- udržiavať aktualizované platformy EMPACT-u na platforme Europolu pre expertov (EPE).

2.2.2. Granty EMPACT-u

Europol riadi financovanie EMPACT-u zo svojho rozpočtu v súlade so strategickým usmernením výboru COSI. Vzhľadom na úlohu výboru COSI pri monitorovaní financovania EMPACT-u Europol pravidelne informuje delegátov výboru COSI, ako aj národných EMPACT koordinátorov a vedúcich realizátorov o finančnej situácii, dostupnosti finančných prostriedkov a očakávaných nevyčerpaných finančných prostriedkoch a ich možnom využití. Rozpočet EMPACT-u sa bez predchádzajúcej konzultácie s výborom COSI alebo podpornou skupinou výboru COSI nesmie použiť na iné účely ako na činnosti EMPACT-u²⁴. Všetky relevantné informácie by sa mali poskytovať v dostatočnom predstihu, aby výbor COSI mohol prijímať včasné a podložené rozhodnutia.

²⁴ Pokiaľ nie je riadne odôvodnené iné využitie, nevyužitie finančné prostriedky by sa mali primárne prerozdeliť na činnosti EMPACT-u.

Europol by mal v súlade s platnými pravidlami poskytovať žiadateľom o grant poradenstvo a usmernenia. Týka sa to administratívneho postupu, požiadaviek, pravidiel oprávnenosti a povinností podávania správ.

Europol okrem toho spolu s Komisiou, ESVČ a inými príslušnými aktérmi prispieva k príprave informačného balíka o možnostiach financovania a podporuje ju²⁵.

2.2.3. Analytické projekty Europolu

Každú skupinu operačného akčného plánu má podporovať určený úradník Europolu, ktorý by mal pôsobiť ako kontaktná osoba pre analytický projekt, najmä pokiaľ ide o otázky operačnej spolupráce, ako je účinnosť toku informácií a spravodajských informácií. V ideálnom prípade by mal tento určený úradník Europolu pracovať na príslušnom analytickom projekte v Europole alebo by mal byť vedúcim expertom s dostatočnými odbornými znalosťami v príslušnej oblasti v Europole.

V úzkom kontakte s vedúcim realizátorom, spoluvedúcimi realizátormi a akčnými lídrami by kontaktná osoba pre analytický projekt mala:

- poskytovať svoje odborné znalosti a poradenstvo v príslušnej oblasti trestnej činnosti a prezentovať celkový obraz trestnej činnosti v súlade so zisteniami založenými na spravodajských informáciách v Europole;
- prispievať k operačnému akčnému plánu konkrétnymi prípadmi;
- byť proaktívna a pomáhať pri procese vykonávania operačného akčného plánu a uľahčovať ho;
- podporovať skupinu operačného akčného plánu tým, že sprístupní aktuálny stav kriminálneho javu a existujúcich iniciatív na jeho riešenie;
- v úzkej spolupráci s tímom pre strategickú analýzu v Europole podporovať v prípade potreby odosielanie spravodajských požiadaviek;
- proaktívne nadväzovať priame kontakty s príslušnými vyšetrovacími tímami;

²⁵ V tejto súvislosti by sa mali zdôrazniť nové právne ustanovenia súvisiace s viacročným finančným rámcom (VFR) EÚ na roky 2021 – 2027, ktoré sú relevantné pre EMPACT.

- osloviť vedúceho realizátora vo veci členských štátov, ktoré neposkytnú informácie príslušnému analytickému projektu Europolu;
- prispievať k plánovaniu Spoločných akčných dní, najmä prostredníctvom svojho zapojenia sa do príprav spoločnej analýzy rizík/hodnotenia hrozieb a iných relevantných dokumentov spolu s akčným lídrom;
- podporovať vedúceho realizátora pri riadení mechanizmu zberu údajov.

2.3. Príslušní aktéri – inštitúcie, orgány a agentúry EÚ

Všetky príslušné inštitúcie, orgány a agentúry EÚ (napr. Europol, Eurojust, Frontex, CEPOL, EMCDDA, eu-LISA, EFCA, EUIPO atď.) by mali v plnej miere plniť svoje úlohy s cieľom dosiahnuť skutočný medziagentúrny prístup so všetkými príslušnými aktérmi.

V záveroch Rady o trvalom pokračovaní cyklu politík EÚ: EMPACT 2022⁺²⁶ sa stanovuje aj rámec povinností agentúr, inštitúcií a orgánov EÚ, pokiaľ ide o ich úlohu v EMPACT-e. Najmä agentúry by sa vo svojich ročných pracovných programoch mali zaviazat' vykonávať akcie vypracované v rámci EMPACT-u.

2.4. Partneri – tretie krajiny, medzinárodné organizácie a iní partneri

Predpokladom úspešného operačného vykonávania EMPACT-u je zohľadnenie vonkajšieho rozmeru vnútornej bezpečnosti. Ďalší rozvoj spolupráce s príslušnými tretími krajinami, najmä so štátmi pridruženými k schengenskému priestoru, medzinárodnými organizáciami a inými partnermi, by mal prinášať pridanú hodnotu k operačnému vykonávaniu EMPACT-u a prispievať k zvyšovaniu informovanosti o EMPACT-e za hranicami EÚ.

Dôležitým prvkom, ktorý treba zohľadniť pri zapojení partnerov, je existencia dohôd o operatívnej spolupráci s Europolom. Zapojenie partnerov by malo byť v súlade s platnými pravidlami o výmene údajov, ako sa stanovuje najmä v nariadení o Europole.

²⁶ 6481/21.

Partneri môžu byť vyzvaní, aby vyjadrili svoj záujem stať sa účastníkom operačnej akcie, najmä partneri, ktorí majú operatívnu alebo strategickú dohodu alebo pracovnú dohodu s Europolom. Partneri môžu tiež spontánne vyjadriť svoj záujem stať sa účastníkom operačnej akcie. Súhlas s ich záujmom musí potvrdiť príslušný akčný líder a vedúci realizátor operačného akčného plánu²⁷.

Partnerov možno vyzvať, aby navrhli operačnú akciu, najmä partneri, ktorí majú operatívnu dohodu s Europolom (vrátane štátov pridružených k schengenskému priestoru).²⁸ Partneri môžu tiež spontánne vyjadriť ochotu viesť alebo spoločne viesť operačnú akciu. Po posúdení operačných potrieb a so súhlasom všetkých zúčastnených členských štátov vedúci realizátor potvrdí, či je návrh operačnej akcie, ktorý dostal od partnera, prijatý a či vedúci realizátor môže delegovať vedenie a/alebo spoločné vedenie konkrétnej operačnej akcie na partnera²⁹.

Zasadnutia týkajúce sa operačných akčných plánov

Zástupcovia príslušných partnerov, najmä štátov pridružených k schengenskému priestoru, sa môžu zúčastňovať na zasadnutiach týkajúcich sa operačných akčných plánov (vrátane tých, ktoré organizuje Europol), ak je to relevantné podľa identifikovaných hrozieb a operačných potrieb. Pozýva ich vedúci realizátor. Partneri sa môžu zúčastniť na celom zasadnutí s výnimkou rokovania a rozhodovania o riadení alebo tvorbe politiky.

Zasadnutia národných EMPACT koordinátorov

Zatiaľ čo rokovania na zasadnutiach národných EMPACT koordinátorov v súvislosti so správou EMPACT-u vrátane financovania a podávania správ alebo rokovaní a rozhodnutí o tvorbe politiky prebiehajú v zložení „len príslušných aktérov“, partneri môžu byť pozvaní na rokovanie(-a) o ďalších témach takto:

1. Zástupcovia štátov pridružených k schengenskému priestoru budú systematicky pozývaní na body programu, ktoré sa týkajú schengenského priestoru. Budú tiež pozývaní na témy, ktoré súvisia s vykonávaním operačných akcií, na ktorých sa zúčastňujú a ktoré patria k opatreniam policajnej a bezpečnostnej spolupráce sprevádzajúcim absenciu kontrol osôb na vnútorných hraniciach.
2. Zástupcovia partnerov sa môžu v jednotlivých prípadoch zúčastniť ako pozorovatelia na zasadnutí národných EMPACT koordinátorov, ak je na to jasný dôvod.

²⁷ Pozri tiež kapitolu 1.3.2 o vypracúvaní operačného akčného plánu.

²⁸ Pozri tiež kapitolu 1.3.2 o vypracúvaní operačného akčného plánu.

²⁹ Pozri tiež kapitolu 1.3.2 o vypracúvaní operačného akčného plánu a kapitolu 2.1.7 o akčnom lídrovi.

V týchto prípadoch prijme rozhodnutie pozvať zástupcov partnerov predsedníctvo po konzultácii s podpornou skupinou výboru COSI alebo s výborom COSI. Okrem toho sa v programe zasadnutia národných EMPACT koordinátorov bude musieť uviesť, na ktoré body programu sú zástupcovia partnerov pozvaní.

V tejto súvislosti by Komisia a ESVČ mali tiež podporovať informovanosť o EMPACT-e v dialógoch EÚ o bezpečnosti s tretími krajinami a uľahčovať, a to aj prostredníctvom delegácií EÚ, expertov EÚ na boj proti terorizmu/na bezpečnosť a európskych styčných úradníkov pre migráciu a účasť tretích krajín na operačnom vykonávaní EMPACT-u, v prípade potreby podľa identifikovaných hrozieb a potrieb.

Zoznam skratiek

CEPOL	Agentúra Európskej únie pre odbornú prípravu v oblasti presadzovania práva
EFCA	Európska agentúra pre kontrolu rybárstva
EMCDDA	Európske monitorovacie centrum pre drogy a drogovú závislosť
EMPACT	Európska multidisciplinárna platforma proti hrozbám trestnej činnosti
ESVČ	Európska služba pre vonkajšiu činnosť
EUIPO	Úrad Európskej únie pre duševné vlastníctvo
eu-LISA	Agentúra Európskej únie na prevádzkové riadenie rozsiahlych informačných systémov v priestore slobody, bezpečnosti a spravodlivosti
Eurojust	Európska agentúra pre justičnú spoluprácu v trestných veciach
Europol	Agentúra Európskej únie pre spoluprácu v oblasti presadzovania práva
Frontex	Európska agentúra pre pohraničnú a pobrežnú stráž
OLAF	Európsky úrad pre boj proti podvodom
SIENA	sieťová aplikácia na zabezpečenú výmenu informácií
SMART	konkrétne, merateľné, dosiahnuteľné, realistické a časovo ohraničené
SOCTA	hodnotenie hrozieb závažnej a organizovanej trestnej činnosti
SVV	spravodlivosť a vnútorné veci
Výbor COSI	Stály výbor pre operačnú spoluprácu v oblasti vnútornej bezpečnosti