



Az Európai Unió
Tanácsa

Brüsszel, 2021. június 17.
(OR. en)

9921/21

COSI 123
ENFOPOL 237
CRIMORG 60
ENFOCUSTOM 96
FRONT 240
CYBER 180
JAI 745

FELJEGYZÉS

Küldi: az elnökség

Címzett: a delegációk

Előző dok. sz.: 8436/3/21 REV 3, 14884/1/18 REV 1

Tárgy: Az EMPACT feladatmeghatározása



Mellékelten továbbítjuk a delegációknak az EMPACT feladatmeghatározását.

AZ EMPACT FELADATMEGHATÁROZÁSA

1.	Az EMPACT	3
1.1.	BEVEZETÉS	3
1.2.	Lépések	4
1.3.	Az operatív akcióterv kidolgozása és irányítása	6
1.3.1.	Általános szempontok.....	7
1.3.2.	Az operatív akciótervek kidolgozása.....	8
1.3.3.	Az operatív akcióterv utókövetése és megosztása a partnerekkel	10
1.3.4.	Az operatív akciótervhez kapcsolódó ülések.....	10
1.3.5.	Az operatív akciótervek horizontális koordinációja, megszövegezése és végrehajtása	10
1.4.	Közös akciónapok	11
1.5.	Az eredményekről szóló tájékoztatók és promóciós anyagok	11
1.6.	Képzés	12
1.7.	Kommunikáció.....	14
2.	Érintett szereplők és partnerek, szerepek és felelősségi körök.....	15
2.1.	Érintett szereplők – uniós tagállamok	15
2.1.1.	COSI	15
2.1.2.	Nemzeti EMPACT-koordinátorok.....	15
2.1.3.	Az operatív akciótervek résztvevői	20
2.1.4.	Közös horizontális stratégiai cél koordinátora	22
2.1.5.	Az operatív akcióterv irányítója	24
2.1.6.	Az operatív akcióterv társirányítója.....	27
2.1.7.	Akcióvezetők	28
2.2.	Érintett szereplők – Europol – további egyedi támogatás.....	30
2.2.1.	Az EMPACT-ot támogató csoport	30
2.2.2.	EMPACT-támogatások.....	32
2.2.3.	Az Europol elemzési projektjei	33
2.3.	Érintett szereplők – uniós intézmények, szervek és ügynökségek.....	34
2.4.	Partnerek – harmadik országok, nemzetközi szervezetek és egyéb partnerek	34

1. Az EMPACT

1.1. BEVEZETÉS

A Tanács 2021. március 8-án megállapodott a szervezett és súlyos nemzetközi bűnözésre vonatkozó uniós szakpolitikai ciklus, vagyis az EMPACT 2022+¹ állandó jelleggel történő folytatásáról.

Ennek a többéves EMPACT-ciklusnak az a célja, hogy koherensen és módszeresen kezelje a szervezett és súlyos nemzetközi bűnözés által az EU-ra jelentett legjelentősebb veszélyeket azáltal, hogy javítja és megerősíti az együttműködést az uniós tagállamok, intézmények, szervek és ügynökségek között, valamint harmadik országokkal és szervezetekkel, beleértve adott esetben a magánszektor is.

Főbb jellemzői a következők:

- A hírszerzésen alapuló megközelítés, amely a bűnüldözés olyan jövőorientált és célzott megközelítésére épül, amely a bűncselekmények jelentette, tartósan fennálló és kialakulóban lévő „problémák”, illetve „kockázatok” azonosítására, elemzésére és „kezelésére” összpontosít.
- Az integrált jelleg: a tagállamokból, az uniós intézményektől, szervektől és ügynökségektől, az érintett harmadik országokból és (állami és magán) szervezetektől érkező összes multidiszciplináris és több szervet átfogó szereplő által tett, egymást kiegészítő hozzájárulások legjobb felhasználása és összehangolása partnerségi megközelítés keretében.
- Multidiszciplináris, integrált és holisztikus megközelítés: valamennyi olyan szint kezelése, amelyen a jelenség befolyásolható megelőző és megtorló jellegű intézkedések és akciók, valamint proaktív és reaktív – akár stratégiai (a fenyegetés befolyásolására irányuló), akár operatív jellegű (a szervezett bűnözői csoportokra/hálózatokra és a bűnözőkre várhatóan hatást gyakorló) – intézkedések révén.

¹ A Tanács következtetései a szervezett és súlyos nemzetközi bűnözésre vonatkozó uniós szakpolitikai ciklus állandó jelleggel történő folytatásáról: a 2022-ben kezdődő EMPACT (6481/21). „A szervezett és súlyos nemzetközi bűnözésre vonatkozó uniós szakpolitikai ciklus” elnevezést teljeskörűen felváltotta az „EMPACT” (*Európai Multidiszciplináris Platform a Bűnügyi Fenyegetettség Ellen*) elnevezés. Ezért e dokumentum fennmaradó részében kizárólag az „EMPACT”-ra fogunk hivatkozni.

1.2. Lépések

Az EMPACT az alábbi négy lépésből áll:

1. lépés

- A szakpolitika kidolgozása az Európai Unió súlyos és szervezett bűnözés általi fenyegetettségének értékelése (EU SOCTA) alapján, amelynek teljes és alapos képet kell adnia az Európai Uniót érintő bűnügyi fenyegetésekről.
- Figyelemmel a bűnözés gyorsan változó jellegére, az Europol a tagállamokkal és az érintett uniós ügynökségekkel együttműködésben a Tanácsnak benyújtandó időközi jelentésben elvégzi az új, a változó és a kialakulóban lévő fenyegetések félidős értékelését, különös figyelmet fordítva a közösen elfogadott uniós bűnüldözési prioritásokra.

2. lépés

- A Belső Biztonságra Vonatkozó Operatív Együttműködéssel Foglalkozó Állandó Bizottság (COSI) az EU SOCTA alapján kidolgozott, szakpolitikai iránymutatást tartalmazó dokumentum alapján, továbbá egyéb stratégiai dokumentumok, értékelések és szakpolitikák figyelembevételével kidolgozza a tanácsi következtetésekben meghatározott korlátozott számú prioritást.
- A COSI felkéri a tagállamokat, hogy az érintett uniós intézményekkel, szervekkel és ügynökségekkel együttműködve irányítóként, társirányítóként vagy résztvevőként mozgósítsák elő a releváns bűnüldözési prioritásokat és az alábbiakban meghatározott következő lépéseket.
- A koherencia javítása érdekében, valamint hogy multidiszciplináris, integrált és holisztikus (a megelőző és megtorló intézkedéseket, továbbá a képzést is magában foglaló) megközelítéssel eredményesen lehessen fellépni a prioritásnak tekintett fenyegetések ellen, minden operatív akcióterv tekintetében ki kell dolgozni a közös horizontális stratégiai célokat tartalmazó általános többéves stratégiai tervet. A közös horizontális stratégiai célokat tartalmazó általános többéves stratégiai tervet a COSI vagy a COSI-t támogató csoport fogadja el.

3. lépés

- Olyan éves operatív akciótervek kidolgozása, végrehajtása és nyomon követése, amelyeknek a prioritásnak tekintett fenyegetések kezelése érdekében összhangban kell állniuk az általános többéves stratégiai tervben meghatározott közös horizontális stratégiai célokkal.
- Az operatív akciótervek a prioritás egyedi szükségleteihez igazított, további célzott stratégiai célkitűzéseket is tartalmazhatnak.
- Az operatív akciótervekben – szükséges és indokolt esetben – olyan akciók is szerepelhetnek, amelyeknek időtartalma több mint egy év. Egyes akciók több stratégiai cél elérését is célul tűzhetik ki.
- A COSI/a COSI-t támogató csoport validálja az éves operatív akcióterveket.
- A tagállamoknak az operatív akciótervekben kidolgozott releváns akciókat be kell építeniük nemzeti tervezésük folyamatába, és forrásokat kell elkülöníteniük a közös uniós megközelítés támogatására.
- Az érintett uniós ügynökségeknek kötelezettséget kell vállalniuk arra, hogy éves munkaprogramjukban végrehajtják az EMPACT keretében kidolgozott akciókat és konkrét költségvetési rendelkezéseket hoznak.
- Az érintett uniós hálózatoknak kötelezettséget kell vállalniuk az EMPACT-eszköz támogatására és megerősítésére, valamint az operatív akciótervek munkaprogramjukban való végrehajtására.
- A COSI félévente áttekinti az operatív akciótervekkel kapcsolatos eredményeket, mégpedig egyebek mellett az Europolnak a tervek végrehajtásával kapcsolatban tett megállapításai, valamint az irányítók által tett és a nemzeti EMPACT-koordinátorok ülései nyomán készült jelentések alapján². Az Europolnak az operatív akciótervek végrehajtására vonatkozó megállapításai figyelembe fogják venni az EMPACT-ot támogató csoport által végzett nyomon követést, és tartalmazni fogják a főbb eredmények és a kihívások összefoglalását, valamint az akciók státuszát és résztvevőit szemléltető táblázatot.
- Ezen túlmenően a COSI elvégzi az akciók eredményeinek – a közös horizontális stratégiai célok, valamint az operatív akciótervekben meghatározott további stratégiai célkitűzések megvalósításának mérését célzó – félidős és végső értékelését.

² Az operatív akciótervek irányítói évente kétszer tesznek jelentést: szeptemberben rövid jelentést, a következő év márciusában pedig átfogó jelentést.

A prioritások, a közös horizontális stratégiai célok és adott esetben az operatív akciótervekben szereplő további célzott stratégiai célkitűzések is felülvizsgálhatók az új, a változó és a kialakulóban lévő fenyegetések féltő felülvizsgálatának fényében.

4. lépés

- Az EMPACT minden egyes ciklusának végén független értékelésre kerül sor az EMPACT végrehajtásának és eredményeinek értékelése céljából. Az eredményeket továbbítani kell a Tanácsnak, amely ezt követően megalapozott szakpolitikai döntést hoz, amely iránymutatásként szolgál majd a következő EMPACT-ciklushoz.
- A Bizottság konzultálni fog a COSI-ban részt vevő tagállami és uniós ügynökségekkel a független értékelés mechanizmusának kidolgozásáról, figyelembe véve a múltbeli tapasztalatokat.

1.3. Az operatív akcióterv kidolgozása és irányítása

Az operatív akcióterv célja annak lehetővé tétele, hogy az érintett szereplők³ és partnerek⁴ az uniós és nem uniós feleket, valamint a bűnüldözésben részt vevő és az azon kívüli szereplőket is bevonó multinacionális és multidiszciplináris környezetben együttműködve tervezhessék meg tevékenységeiket. Az operatív akcióterveket évente dolgozzák ki az érintett operatív akcióterv irányítójának vezetésével, a megszövegezést pedig az EMPACT-ot támogató csoport segíti.

Az operatív akciótervek keretében végrehajtott akciók hatékony és eredményes irányítása érdekében az alábbiakban felsoroljuk a főbb pontokat.

³ Az érintett szereplők az uniós tagállamok, az uniós intézmények, szervek és ügynökségek.

⁴ A partnerek harmadik országok, nemzetközi szervezetek és egyéb partnerek (pl. uniós hálózatok/csoportok, magánvállalkozások).

1.3.1. Általános szempontok

- először fel kell tárni a bűnügyi jelenség/fenyegetés aktuális helyzetét és a jelenség/fenyegetés kezelésére irányuló meglévő kezdeményezéseket;⁵
- szükség esetén, amennyiben a rendelkezésre álló releváns stratégiai anyagok hírszerzési hiányosságokat tárnak fel, az Europol (és/vagy a legrelevánsabb uniós ügynökség) fogalmazzon meg célzott uniós hírszerzési követelményt a hiányosságok pótlása céljából;
- a konkrét, mérhető, teljesíthető, reális és határidőhöz kötött (SMART) fő teljesítménymutatók (KPI-k) kidolgozására vonatkozó iránymutatásoknak megfelelően az akciók megkezdése előtt kézzelfogható és mérhető operatív célkitűzéseket/célértékeket kell meghatározni;
- meg kell állapodni valamennyi résztvevő feladatairól és felelősségi köreiről;
- biztosítani kell, hogy az összes érintett szereplő és partner egyértelmű jelöléseket tegyen;
- biztosítani kell, hogy az akciókat az adott időkereten belül lefolytassák, és meg hozzák a megfelelő követő intézkedéseket;
- biztosítani kell a megfelelő jelentéstételt a nemzeti EMPACT-koordinátorok ülésére, a sablonokat és a jelentéstételi célú adatgyűjtési mechanizmust követve;
- garantálni kell az uniós finanszírozású projektek megfelelő koordinációját és az operatív akciótervbe történő integrációját;
- fel kell hívni a tagállamok figyelmét az akciók végrehajtásának módjára;
- megfelelően kell kezelni az egymással összefüggő prioritások és az operatív akciótervek közötti kölcsönös összefüggéseket;
- adott esetben biztosítani kell az Eurojusttal a korai szakaszban történő kapcsolatfelvételt, hogy megtegyék a szükséges intézkedéseket a sikeres igazságszolgáltatási válaszintézkedéshez szükséges legjobb feltételek megteremtése érdekében;
- biztosítani kell, hogy az operatív akciótervek végrehajtásával kapcsolatos közös célkitűzések tekintetében sor kerüljön az érintett harmadik országokkal, nemzetközi szervezetekkel és más partnerekkel a szükséges kapcsolatfelvételre.

⁵ Az EU SOCTA és az operatív akcióterv operatív fókuszát meghatározó stratégiai elem alapul vagy kiindulópontként szolgálhat ehhez.

Határozottan ajánlott, hogy a tagállamok, a Bizottság, az EKSZ és az uniós ügynökségek költségvetési tervezési ciklusaikban határozzanak meg konkrét költségvetési rendelkezéseket az operatív akciótervek megtervezésére és végrehajtására vonatkozóan.

Az operatív akciótervek uniós bűnügyi prioritásonkénti számát az EMPACT uniós bűnügyi prioritásainak meghatározásáról szóló tanácsi következtetések határozzák meg.

Amennyiben a félidős fenyegetéértékelés azt állapítja meg, hogy jelentős változás állt be a bűnügyi környezetben, és a tagállamok szükségesnek tartják egy új közös horizontális stratégiai cél, további célzott stratégiai célkitűzés, prioritás vagy operatív akcióterv bevezetését, ezt megvitatás/jóváhagyás céljából a COSI elé terjesztik. Megállapodás esetén az új prioritást és/vagy operatív akciótervet jóváhagyás céljából benyújtják a Tanácsnak.

1.3.2. Az operatív akciótervek kidolgozása

Az EMPACT-ot támogató csoport az irányítók nevében meghívót küld az operatív akcióterv résztvevőinek, hogy az azonosított közös horizontális stratégiai célokat tartalmazó sablonnak megfelelően operatív akciókat javasoljon.

Az operatív akciókra és az akcióvezetőknek önként jelentkezőkre vonatkozó javaslatokat az EMPACT-ot támogató csoport gyűjti össze, majd az irányítók áttekintik⁶. Az egyes irányítók operatív akciótervenként egységesítik a javaslatokat. Az operatív szükségletek értékelését követően és az összes részt vevő tagállam egyetértésével az irányító megerősíti, hogy elfogadják-e egy partner operatív akcióra irányuló javaslatát⁷.

Az operatív akciókban való részvételi szándéknyilatkozatokat az EMPACT-ot támogató csoport gyűjti össze, majd az irányító és az akcióvezető elé terjeszti. Az irányító és az érintett akcióvezető ezt követően megerősíti, hogy elfogadják-e a partnernek az operatív akcióban való részvételre vonatkozó ajánlatát.

⁶ Az irányító kérésére az EMPACT-ot támogató csoport továbbíthatja az irányítónak az adott operatív akcióterv kidolgozásához kapott első („nyers-”) anyagokat.

⁷ A 2.1.7. és 2.4. pont további részleteket vázol fel arra vonatkozóan, hogy egy partner mikor töltheti be az akcióvezető szerepét.

Az EMPACT-ot támogató csoport az Europol partnereit is bevonhatja⁸:

- Az Europollal operatív megállapodást kötött harmadik országok az irányítóval⁹ egyetértésben felkérhetők arra, hogy tegyenek javaslatot operatív akció(k)ra.
- Az Europollal operatív vagy stratégiai megállapodást vagy munkamegállapodást kötött harmadik országokat az irányítóval¹⁰ egyetértésben fel lehet kérni arra, hogy fejezzék ki az operatív akció(k)ban való részvételi szándékukat.

Az irányítók vagy az akcióvezetők (az irányítóval egyetértésben) – kellő figyelmet fordítva az információmegosztás korlátaira – felkérhetnek más partnereket, például a bűnüldözési munkacsoporthoz kapcsolódó hálózatokat, az Europol partnerhálózatán kívüli harmadik országokat, közigazgatási szerveket vagy nemzetközi szervezeteket is, hogy tegyenek javaslatot és/vagy fejezzék ki az operatív akciókban való részvételi szándékukat¹¹.

Az irányítók és az akcióvezetők biztosítják az operatív akciók valamennyi előírt elemének teljességét.

Az irányító az operatív akcióterv érintett szereplői nevében előterjeszti az operatív akcióterv tervezetét.

⁸ Az Europol partnereinek listája a www.europol.europa.eu címen érhető el, és a listában figyelembe fogják venni a rendelkezésre álló infrastruktúrát, különösen a SIENA-t és az Összekötő Irodát.

⁹ Ha az irányítót még nem választották ki, az EMPACT-ot támogató csoport minden olyan harmadik országot felkérhet, amely operatív megállapodást kötött.

¹⁰ Ha az irányítót még nem választották ki, az EMPACT-ot támogató csoport minden olyan harmadik országot felkérhet, amely operatív, stratégiai vagy munkamegállapodást kötött.

¹¹ A részleteket lásd e fejezet 2. és 3. pontjában arról, hogy egy partner mikor töltheti be az akcióvezető és/vagy az akció résztvevőjének szerepét, valamint további információkért lásd a 2.1.7. és a 2.4. pontot.

1.3.3. Az operatív akcióterv utókövetése és megosztása a partnerekkel

Az operatív akciókban való részvétellel kapcsolatos módosítási kérelmeket az EMPACT-ot támogató csoport gyűjti össze, amely biztosítja, hogy az érintett akcióvezetők és irányítók tájékoztatást kapjanak, amennyiben egy érintett szereplő módosítást kér. Az új partnerek felvételéhez is az ő jóváhagyásuk szükséges.

Az EMPACT-ot támogató csoport tájékoztatja az Európai Unió Tanácsának Főtitkárságát a változásokról.

Az Europol megoszthatja az operatív akciótervet a partnerekkel¹².

1.3.4. Az operatív akciótervhez kapcsolódó ülések

Az Europol finanszírozza¹³ és támogatja az operatív akcióterv finomhangolását célzó üléseket és az operatív akcióterv elindításakor tartandó üléseket. Ezen túlmenően az irányító [...] évente legfeljebb két további stratégiai ülést hívhat össze az Europolnál, vagy igénybe veheti a más uniós ügynökségek által számára nyújtott támogatást.¹⁴ További üléseket is lehet szervezni az operatív akcióterv végrehajtása céljából.¹⁵

1.3.5. Az operatív akciótervek horizontális koordinációja, megszövegezése és végrehajtása

Az operatív akciótervek kidolgozása és végrehajtása során a koherencia biztosítása érdekében az operatív akciótervek irányítói és az akcióvezetők a közös horizontális stratégiai célok koordinátoraival és a nemzeti EMPACT-koordinátorokkal együttműködve kooperatív és kiegészítő jellegű munkamódszert fognak alkalmazni, amelynek célja a zökkenőmentes információcsere biztosítása, az esetleges átfedések és az erőfeszítések szétaprózódásának megszüntetése, valamint az EMPACT prioritásainak megfelelő akciók közötti szinergiák előmozdítása. Fontos, hogy a választott megoldás az összes érintett érdekelt fél közötti kölcsönös megállapodáson alapuljon, és hogy a nyomozásokhoz és a műveletekhez a leghatékonyabb módon nyújtsanak közös támogatást.

¹² Az operatív akciótervek harmadik országokkal való megosztására vonatkozó szabályokat a 12126/17 dokumentum tartalmazza. Az operatív akciótervek megosztását eseti alapon és az információkezelési/adatvédelmi szabályoknak megfelelően kell végezni.

¹³ Ezeket az üléseket az Europol saját költségvetéséből finanszírozzák.

¹⁴ Ezeket az üléseket az Europol vagy az arra önként jelentkező ügynökség költségvetéséből finanszírozzák.

¹⁵ Az ülések lehetnek fizikai jelenlétet igénylő vagy online ülések is, számuk pedig a rendelkezésre álló erőforrásoktól függ.

1.4. Közös akciónapok

A közös akciónapok¹⁶ az Unió szempontjából releváns bűnszervezeteket veszik célba, és az EMPACT-ban meghatározott, egyszerre több kiemelt bűnügyi területhez kapcsolódó bűncselekmények egy vagy több stratégiai, horizontális vagy földrajzi vonatkozására irányulnak.

A közös akciónapok a megfelelő IB-ügynökségek (különösen az Europol és a Frontex) által támogatott vagy koordinált, az EMPACT keretében végrehajtott, hírszerzésen alapuló tagállami kezdeményezések. Az operatív akciótervekben foglalt operatív akciók végrehajthatók EMPACT-akciónapként (amennyiben csak egy adott EMPACT-prioritást érintenek) vagy másféle akció nap(ok)ként is, amennyiben nem minősülnek közös akciónapnak.

A közös akciónap eredményeit az EMPACT jelentéstételi mechanizmusa keretében értékelik és jelentik.

A közös akciónap koncepcióját az Europol évente elkészíti az uniós tagállamokkal, az Eurojusttal, a Frontexszel és az OLAF-fal konzultálva (saját hatáskörükben eljárva), miután stratégiai iránymutatást kért a COSI-tól.

1.5. Az eredményekről szóló tájékoztatók és promóciós anyagok

Az EMPACT javította a bűnüldözési együttműködést mind az érintett uniós szereplők, mind pedig az EU partnerei között, ami az információk, a bűnügyi hírszerzési információk és a bevált gyakorlatok fokozott megosztásához vezetett, és számos közös nyomozást és műveletet mozdított elő.

Ezenkívül az EMPACT keretében folytatott koordinált tevékenységek operatív eredményekhez vezettek a szervezett bűnözői csoportok és más bűnözői hálózatok és tevékenységeik elleni küzdelemben, lehetővé téve például nyomozások indítását és a gyanúsított elkövetők letartóztatását, áruk lefoglalását vagy az áldozatok azonosítását¹⁷.

Ezeket a pozitív eredményeket mind nemzeti, mind uniós szinten hangsúlyozni kell és elérhetővé kell tenni annak érdekében, hogy láthatóvá váljanak a szervezett és súlyos nemzetközi bűnözés szintjének csökkentése szempontjából az EMPACT jelentette előnyök.

¹⁶ A közös akciónapok fogalommeghatározását az 5167/17 dokumentum tartalmazza.

¹⁷ Lásd: 11992/20 – *Final report of the evaluation study on the EU Policy Cycle for serious international and organised crime* (Zárójelentés a súlyos nemzetközi és szervezett bűnözésre vonatkozó uniós szakpolitikai ciklusról)/EMPACT 2018–2021.

Az Europol az érintett irányítókkal folytatott konzultációt követően elkészíti az egyes operatív akciótervekre vonatkozó éves tájékoztatókat, valamint az összes operatív akciótervre, illetve külön a közös akciónapokra vonatkozó összefoglaló tájékoztatókat, hogy megossza a nyilvánossággal az EMPACT tevékenységeinek főbb operatív eredményeit. A tájékoztatók az EMPACT jelentéstételi mechanizmusának megfelelően az irányítók jelentéseiben összegyűjtött strukturált és releváns adatokon alapulnak.

Arra ösztönözzük az EMPACT érdekelt feleit, hogy hivatalos honlapjukon tegyék közzé az eredményekről szóló éves EMPACT-tájékoztatókat.

Az elért eredmények láthatóságának növelése érdekében minden évben promóciós videó és releváns infografikák készülnek.

1.6. Képzés

Az EMPACT 2022–2025-ös menetrendje¹⁸ 14. intézkedésének végrehajtása során a CEPOL a bel- és igazságügyi ügynökségekkel és más szakértőkkel együttműködve képzési és ismeretterjesztési csomagot fog kidolgozni és megvalósítani az EMPACT keretrendszerrel kapcsolatban.

A képzési tevékenységek célja:

- az EMPACT-mechanizmussal, valamint az érintett szereplők szerepével és felelősségével kapcsolatos ismeretek bővítése;
- konkrét operatív akciótervekhez való hozzájárulás releváns képzési tevékenységekkel (bentlakásos és online képzések, csereprogramok és hasonlóké révén).

¹⁸ 5120/2/21 REV 2.

Az EMPACT-mechanizmust támogató fő tevékenységek a következők:

- az EMPACT-prioritások irányításához kapcsolódó bentlakásos műhelytalálkozó(k) és webináriumok a nemzeti EMPACT-koordinátorok, a nemzeti EMPACT-koordinátorok adminisztratív egységei, az irányítók, a társirányítók és az akcióvezetők számára, amelyeken a fő téma az operatív akciótervek finanszírozása és a különböző szinteken történő végrehajtása, az érintett szereplőktől függően;
- műhelytalálkozók az irányítók és a társirányítók számára. Egyéb célkitűzések mellett ezek a rendezvények lehetővé teszik az irányítók és a társirányítók számára, hogy találkozzanak egymással és az érdekelt felekkel;
- online modul a tagállami bünydöző szervek személyzetének tagjai számára;
- nemzeti szinten használandó tájékoztató anyagok a tagállamok számára (lefordítandó);
- az előző ciklus(ok)ban azonosított bevált gyakorlatok összegyűjtése a tagállamoktól és az uniós ügynökségektől.

A tevékenységek tartalma a következőkre terjed ki:

- a résztvevők jobb kiválasztása (megfelelő profil);
- a folyamat minőségének javítása (stratégiai célok és operatív akciók kidolgozása);
- jobb projektirányítás (jelentéstétel, kommunikáció);
- a rendelkezésre álló uniós pénzügyi forrásokkal kapcsolatos ismeretterjesztés és a finanszírozási lehetőségek igénybevételevel kapcsolatos információs csomag;
- a vonatkozó EMPACT-dokumentumok és végrehajtásuk alapos ismerete, különös tekintettel a feladatmeghatározásra; sablonok és iránymutatások a SMART KPI-k kidolgozásához.

Az operatív akcióterv minden résztvevőjének lehetősége nyílik majd arra, hogy az operatív akciótervről rendezett műhelytalálkozón való részvételt megelőzően az online modul segítségével megismerkedjen az EMPACT-tal.

1.7. Kommunikáció¹⁹

Azzal a céllal, hogy a bűnüldözési szakemberek, más érdekelt felek és a nyilvánosság figyelmét felhívják az EMPACT-ra, erősítsék identitását, és kiemeljék a szervezett és súlyos nemzetközi bűnözés elleni küzdelemhez való hozzájárulását, az EMPACT-tal kapcsolatos kommunikációnak különösen a következő szempontokra kell kiterjednie:

- Egyetlen márkanév („EMPACT”) és logó az EMPACT és a közös akciónapok számára, valamint adott esetben az #EMPACT címke. Ezeket az elemeket következetesen használni kell minden releváns anyagban az EMPACT által a szervezett és súlyos nemzetközi bűnözés elleni küzdelemre gyakorolt hatás ismertebbé tétele és szemléltetése érdekében.
- Közérthető nyelvezet (a zsargon elkerülése) és többnyelvűség a jelentős médiakommunikációs kampányokban. Hivatkozások az EMPACT keretében végrehajtott akciókban részt vevő valamennyi szereplő (pl. tagállamok, ügynökségek stb.) szerepére vonatkozó konkrét információkra.

A tagállamoknak és a bel- és igazságügyi ügynökségeknek – a Főtitkárság és a Bizottság támogatásával – adott esetben aktívan elő kell mozdítaniuk az EMPACT ismertségét és láthatóságát az EMPACT-hoz kapcsolódó vagy általa finanszírozott tevékenységekkel, műveletekkel és eredményekkel kapcsolatos valamennyi kommunikációban, többek között az operatív eredmények (például tájékoztatók) közzététele és népszerűsítése révén.

¹⁹ A későbbiekben kidolgozandó részletesebb kommunikációs stratégia e feladatmeghatározás része lesz. A kommunikációnak figyelembe kell vennie például az EMPACT-tal kapcsolatos kommunikációra vonatkozó kommunikációs tervet (12302/20).

2. Érintett szereplők és partnerek, szerepek és felelősségi körök

2.1. Érintett szereplők – uniós tagállamok

Az uniós tagállamok az EMPACT legfontosabb érintett szereplői. Szerepüket különböző szinteken látják el: COSI, a nemzeti EMPACT-koordinátor, operatív akcióterv résztvevője, a közös horizontális stratégiai célok koordinátora, irányító, társirányító, továbbá operatív akció vezetője, társvezetője vagy résztvevője.

2.1.1. COSI

A szakpolitika kialakításával és az EMPACT végrehajtásával és nyomon követésével kapcsolatos szerepe mellett (lásd az 1.2. pontot) a COSI részletesen értékeli az operatív akciótervek végrehajtását, és többek között a tagállamok és más szereplők részvételét annak érdekében, hogy biztosítva legyen az emberi és pénzügyi források elkülönítése és szükséges allokálása. Ezeket a feladatokat megkönnyíti az Europoltól kapott rendszeres tájékoztatás.

Az uniós szakpolitikai ciklus állandó jelleggel történő folytatásáról, azaz a 2022-ben kezdődő EMPACT-ról szóló tanácsi következtetések²⁰ a COSI-nak az EMPACT-ban betöltött szerepével kapcsolatos felelősségi körét is meghatározták.

2.1.2. Nemzeti EMPACT-koordinátorok

(a) Jelölés

Minden tagállam nemzeti hatáskörében kinevez egy „nemzeti EMPACT-koordinátort”. A kinevezésről az adott tagállam az Europol Összekötő Irodáján keresztül értesíti az EMPACT-ot támogató csoportot, amely rendszeresen frissített listát vezet a nemzeti EMPACT-koordinátorokról. A tisztség megüresedése esetén az érintett tagállam haladéktalanul új képviselőt nevez ki nemzeti EMPACT-koordinátornak.

Az egyéb érintett szereplők (uniós intézmények, szervek és ügynökségek) EMPACT-koordinátort neveznek ki, és erről tájékoztatják az EMPACT-ot támogató csoportot²¹. Ezenfelül kívánatos, hogy a partnerek is kinevezzenek EMPACT-koordinátort, és erről tájékoztassák az EMPACT-ot támogató csoportot (a további részleteket lásd a 2.4. pontban).

Minden nemzeti EMPACT-koordinátornak kell rendelkeznie helyettessel, akit ugyanezen kritériumok figyelembevételével kell kinevezni. A nemzeti EMPACT-koordinátort távollétében a helyettes nemzeti EMPACT-koordinátor képviseli.

²⁰ 6481/21.

²¹ Adott esetben az e fejezetben említett profil, szabályok és felelősségi körök vonatkoznak az uniós intézmény, szerv vagy ügynökség EMPACT-koordinátorára is.

(b) Profil

A nemzeti EMPACT-koordinátor olyan stratégiai vezetési megbízatással rendelkező magas rangú tiszt, aki felhatalmazással rendelkezik az EMPACT saját országában történő végrehajtásának biztosítására[...]. Ezt a személyt folyamatosan teljes körűen tájékoztatni kell, és teljes felelősséget kell vállalnia a tagállamnak az EMPACT iránti elkötelezettségéért. Mivel a nemzeti koordináció az operatív akciótervek sikerének kulcsfontosságú tényezője, ajánlott, hogy a nemzeti EMPACT-koordinátorok munkaidejük jelentős részét az EMPACT-ügyekre fordíthassák, és nemzeti szinten elegendő támogatást kapjanak.

(c) Feladatok és felelősségi körök

A nemzeti EMPACT-koordinátor horizontális koordinációs funkciót tölt be nemzeti szinten, mivel ő felel azért, hogy összehangolja a tagállam részvételét és hozzájárulását a tagállam részvételével zajló összes operatív akciótervhez, valamint felelős a bűnüldöző hatóságok és a nem bűnüldöző partnerek – köztük más hatóságok és a magánszektor – közötti multidiszciplináris együttműködés előmozdításáért is. Ezen túlmenően biztosítani kell, hogy a nemzeti hatóságok rendszeres tájékoztatást kapjanak valamennyi operatív akciótervről, beleértve azokat is, amelyekben az adott tagállam nem vesz részt.

Minden nemzeti EMPACT-koordinátornak biztosítani kell az EMPACT-tal kapcsolatos COSI-határozatok és -ajánlások saját tagállamukban történő végrehajtását, koordinálnia kell a szükséges emberi és pénzügyi erőforrások elosztását, és biztosítani kell az operatív akciótervben részt vevő tagállami szereplő(k) felhatalmazását. Ezért fontos, hogy a nemzeti EMPACT-koordinátor szoros kapcsolatban álljon (vagy léphessen) az illetékes nemzeti hatóságok vezetőivel (pl. a rendőrség vezetője, főügyész, vámügyi igazgató), hogy a problémákat (pl. más nemzeti hatóságok elkötelezettségének vagy együttműködésének hiányát) a lehető leghamarabb meg lehessen vitatni és meg lehessen oldani.

Mielőtt egy tagállam a COSI-nál vagy a COSI-t támogató csoportnál bejelenti, hogy csatlakozni kíván egy operatív akciótervhez, az adott tagállam nemzeti EMPACT-koordinátora megerősíti, hogy:

- a fenyegetés valóban olyan probléma, amely a tagállamában különös figyelmet érdemel;
- pozitívan értékelték a megfelelő emberi és pénzügyi erőforrások allokálásának lehetőségét;
- adott esetben az illetékes nemzeti hatóságok megbízható és hatékony módon pályáznak az EMPACT-támogatásokra, illetve ekként használják fel és kezelik azokat;

- megtalálható az operatív akciótervben való részvételhez a megfelelő személy, aki rendelkezik a szükséges szakértelemmel, képviselni tudja a tagállamot, és jogosult dönteni az operatív kezdeményezésekről, valamint azonosítani tudja az operatív akcióterv szempontjából releváns nyomozásokat/eseteket, össze tudja gyűjteni az Europol elemzési projektjeihez az összes releváns adatot és hozzáfér a Biztonságos Információcsere Hálózati Alkalmazáshoz (SIENA).

Az operatív akcióterv kidolgozása során a nemzeti EMPACT-koordinátor biztosítja, hogy:

- nemzeti szinten koordinálják az operatív akciókra vonatkozó javaslatokat;
- nemzeti szinten koordinálják az operatív akciókban való részvételt;
- nemzeti szinten koordinálják az összes érintett bűnüldözési és adott esetben nem bűnüldözési szereplő közreműködését és szerepvállalását;

Az operatív akcióterv végrehajtása során az nemzeti EMPACT-koordinátor biztosítja, hogy:

- az operatív akcióterv irányítói, társirányítói, az akciók (társ)vezetői és egyéb résztvevői az adott tagállamból rendelkezzenek a szerepük betöltéséhez szükséges idővel és erőforrásokkal, valamint hozzáférésük legyen a SIENA-hoz és más releváns kommunikációs vagy információcsere-eszközökhöz;
- a fent említett szereplők szerepét nemzeti szinten megfelelően elismerjék;
- a nemzeti EMPACT-koordinátor és a nemzeti operatív akcióterv valamennyi tagállami résztvevője között megbízható kommunikációs lehetőségek álljanak rendelkezésre annak érdekében, hogy a problémákat a lehető leghamarabb meg lehessen vitatni és meg lehessen oldani (pl. felsőbb szint általi akadályozás, más nemzeti hatóságok elkötelezettségének vagy együttműködésének hiánya stb.);
- a nemzeti akcióvezetők időben benyújtsák az előírt jelentéseket;
- nemzeti szinten javítsák az EMPACT és az általa az EU és a tagállamok számára nyújtott előnyök ismertségét, többek között a célterületekre kiküldött kétoldalú összekötő tisztviselőkkel, valamint az igazságügyi és egyéb érintett nemzeti hatóságokkal;
- vezessék az operatív akciótervek résztvevőinek és az operatív akciókban való részvételek nemzeti listáját;
- az EMPACT ismertségének növelése érdekében kommunikáljanak a médiával.

(d) Ülések

A nemzeti EMPACT-koordinátorok hathavonta ülést tartanak, amelyet az elnökség vezet és az Europol bonyolít le és szervez. Az elnökség beleegyezésével az ülést valamely másik bel- és igazságügyi ügynökség is szervezheti. Kivételes esetben és az elnökség beleegyezésével az ülés videokonferencia útján is megtartható.

Az ülések a következő célokat szolgálják:

- az operatív akciótervek terén elért előrelépés nyomon követése az irányítók és az akcióvezetők jelentései alapján,
- az operatív akciótervek tervezeteinek értékelése a COSI-nak/a COSI-t támogató csoportnak jóváhagyás céljából való benyújtásuk előtt,
- az irányítók által vagy az EMPACT-ot támogató csoport általi rendszeres nyomon követés keretében azonosított problémák kezelése, megvitatása és megoldása,
- az operatív akciótervek sikeres végrehajtása szempontjából általánosságban releváns kérdések mérlegelése, különös tekintettel a multidiszciplináris együttműködésre és az operatív akcióterveken átívelő koordinációra, ideértve a közös akciónapokat is,
- a nyomon követésre alapozva akciók ajánlása a COSI-nak az EMPACT-folyamatok javítása, illetve az egyes operatív akciótervek kiigazítása érdekében,
- az operatív akciótervek végrehajtását követően két évvel az irányítók jelentései, valamint a COSI stratégiai hozzájárulása alapján és a jelentéstételi mechanizmusnak megfelelően értékelés készítése a COSI általi mérlegelés céljára az akciók eredményeiről annak vizsgálata érdekében, hogy a stratégiai célok mennyiben teljesültek,
- a COSI utasításainak megfelelően bármely egyéb kérdés megvitatása.

A nemzeti EMPACT-koordinátorok általi nyomon követés a COSI nevében történik, ezért az elnökség hathavonta jelentést tesz a COSI-nak ezeknek az üléseknek az eredményéről.

Az ülések keretében írásbeli eljárást is lehet folytatni.

Az ülésekre a következő szereplők kapnak megívást:

- az EMPACT-koordinátorok,
- az operatív akciótervek irányítói,
- a közös horizontális stratégiai célok koordinátorai,
- a COSI-t támogató csoport elnöke,
- a Tanács Főtitkársága,
- az Európai Bizottság szolgálatai,
- az EKSZ,
- az Europol, különösen az EMPACT-ot támogató csoport az ülés és az operatív akcióterveket támogató elemzési projektek lebonyolítása érdekében,
- az operatív akciótervekben részt vevő egyéb uniós bel- és igazságügyi ügynökségek.

Az elnökség dönthet úgy, hogy adott témákban az ülések vonatkozó részeire meghív társirányítókat, más uniós szervek és tanácsi szervek (pl. a COSI-t támogató csoport, a bűnüldözési munkacsoport rendőri és vámügyi formációja, gyakorló szakemberekből álló hálózatok) képviselőit, valamint tagállami szakértőket is. A nemzeti EMPACT-koordinátorok üléseinek meghatározott részeire ezenkívül indokolt esetben partnerek is meghívhatók (további részletekért lásd a 2.4. pontot).

2.1.3. Az operatív akciótervek résztvevői

(a) Jelölés

Amennyiben egy érintett szereplő úgy dönt, hogy csatlakozik egy operatív akciótervhez, a COSI-t támogató csoport/az érintett tagállam IB-tanácsosa vagy valamely uniós ügynökség vagy intézmény/szerv azzal egyenértékű képviselője értesíti a COSI-t vagy a COSI-t támogató csoportot. A Tanács Főtitkársága rendszeresen közzéteszi az érintett szereplők (az operatív akciótervekben részt vevő uniós tagállamok, intézmények/szervek és ügynökségek) naprakész listáját, amely feltünteti e szereplők szerepét (irányító, társirányító) és az operatív akciótervben való részvételt. Ezenkívül az EMPACT-ot támogató csoport rendelkezésre bocsátja az operatív akciótervben az adott évben részt vevő valamennyi szervezet listáját, feltüntetve azok szerepét is (akcióvezető, akció társvezetője, operatív akció résztvevője).

Az operatív akciótervhez csatlakozó tagállamoknak egyúttal csatlakozniuk kell az Europol vonatkozó elemzési projektjéhez is, amennyiben még nem tagjai annak.

A Bizottság is csatlakozhat operatív akciótervekhez, különösen ha ez hozzáadott értéket nyújt az operatív akciótervhez, például a nyomon követendő jogalkotási, szakpolitikai és stratégiai fejlemények azonosítása, az operatív akcióknak vagy a közös akciónapok előkészítő szakaszainak a megtervezéséhez nyújtott támogatás, az EU-n kívüli partnerekkel való együttműködés támogatása, képzések vagy innovatív megoldások kidolgozása vagy a meglévő finanszírozási lehetőségekkel és akciókkal kapcsolatos tájékoztatási tevékenységek (stb.) tekintetében. A Bizottság (a hatáskörében eljáró OLAF kivételével) mindazonáltal nem vehet részt olyan nyomozási cselekményekben, amelyek személyes adatok konkrét nyomozások keretében történő cseréjével járnak, vagy olyan meghatározott ügyekben, mint a bizonyításfelvétel vagy a nyomozati intézkedések, és következésképpen nem kaphat operatív (nyomozati) információkat. A Bizottság értesíti a Főtitkárságot az operatív akciótervhez való csatlakozási szándékáról.

Az operatív akciótervben részt vevő valamennyi érintett szereplő kijelöl egy képviselőt az operatív akcióterv résztvevőjeként. Ha a résztvevő helye megüresedik, az érintett szereplő haladéktalanul új képviselőt jelöl ki az operatív akcióterv résztvevőjeként. Az operatív akciótervben való részvétetről szóló nemzeti áttekintést a nemzeti EMPACT-koordinátor koordinálja és tartja naprakészen.

(b) Profil

Az operatív akcióterv résztvevője képviseli saját tagállamát az operatív akciótervben. A résztvevő olyan szakértő, akit saját nemzeti hatóságai jelölnek ki és hatalmaznak fel arra, hogy aktívan hozzájáruljon az operatív akcióterv kidolgozásához és végrehajtásához. Az operatív akcióterv résztvevőjének késznek kell mutatkoznia arra, hogy szükség esetén az operatív akciótervben foglalt legalább egy akció vezetője és/vagy társvezetője legyen.

Alapvető fontossággal bír, hogy:

- rendelkezésre álljanak kommunikációs csatornák az illetékes nemzeti hatóságok (pl. a rendőrség vezetője, legfőbb ügyész, vámügyi főigazgató) és a résztvevő között annak érdekében, hogy a problémákat (pl. más nemzeti hatóságok elkötelezettségének vagy együttműködésének hiányát) a lehető leghamarabb meg lehessen vitatni és meg lehessen oldani,
- a résztvevő támogatást kapjon a feletteseitől ahhoz, hogy nemzeti szinten nyomon lehessen követni mindazt, amiről az operatív akciótervvel foglalkozó munkacsoport ülésein megállapodás született,
- a résztvevő hozzáféréssel rendelkezzen az Europol Biztonságos Információcsere Hálózati Alkalmazásához (SIENA), és teljes mértékben tisztában legyen az összes vonatkozó meglévő kommunikációs eszközzel, hogy biztosítható legyen a gyors információáramlás közte és a többi résztvevő között,
- biztosítva legyen a folytonosság a résztvevők körében, akik a levont tanulságokat és tapasztalataikat nemzeti szinten kamatoztatják. Amennyiben kivételes esetben a résztvevő helyére új résztvevőt kell kijelölni, a résztvevőnek biztosítani kell, hogy az utóda teljes körű tájékoztatást kapjon az operatív akciótervvel kapcsolatos előzményekről.

A nemzeti EMPACT-koordinátor támogatásával az operatív akcióterv résztvevőjének:

- módjában álljon biztosítani a megfelelő végrehajtást az illetékes hatóságokon keresztül (képes irányítani a műveleteket, összegyűjteni a folyamatban lévő vizsgálatokkal kapcsolatos releváns információkat és továbbítani azokat az Europol elemzési projektjéhez való hozzájárulásként, operatív kezdeményezéseket indítani stb.), valamint
- lehetősége legyen arra, hogy mozgósítsa a szükséges emberi és pénzügyi erőforrásokat.

c) Feladatok és felelősségi körök

Az operatív akcióterv résztvevőinek felelősségi körébe tartozik:

- az operatív akcióterv kidolgozásához való hozzájárulás és az operatív akcióterv végrehajtásának koordinálása valamely tagállam/uniós ügynökség/intézmény szintjén,
- a nemzeti EMPACT-koordinátorok és az érintett nemzeti egységek, az irányító és az Europol tájékoztatása a kezdeményezésekről, a nemzeti szintű feladatokról és az operatív akcióterv szempontjából releváns fejleményekről, valamint
- az irányító és az EMPACT-ot támogató csoport tájékoztatása a nemzeti/ügynökségi/intézményi szinten az operatív akciók végrehajtása érdekében tett intézkedésekről.

2.1.4. Közös horizontális stratégiai cél koordinátora

(a) Jelölés

A közös horizontális stratégiai célok kidolgozását és jóváhagyását követően a valamely operatív akciótervben részt vevő uniós tagállam, uniós ügynökség vagy uniós hálózat dönthet úgy, hogy kijelöl egy képviselőt, aki valamely „közös horizontális stratégiai cél koordinátoraként” jár el. A COSI általi jóváhagyást követően az EMPACT-ot támogató csoport tájékoztatást kap a koordinátor kijelöléséről, amelyről tájékoztatja az összes irányítót és nemzeti EMPACT-koordinátort, és vezeti, valamint rendszeresen naprakésszé teszi a koordinátorok listáját. Közös horizontális stratégiai célonként egy koordinátort lehet kijelölni, akinek munkáját egy koordinátorhelyettes segítheti.

(b) Profil

A közös horizontális stratégiai cél koordinátorának tudnia kell kapcsolatot tartani az irányítókkal/a társirányítókkal/az akcióvezetőkkel és a nemzeti EMPACT-koordinátorokkal, valamint konzultációt/tanácsokat biztosítani számukra. A koordinátoroknak specifikus készségekkel és kompetenciákkal kell bírniuk saját közös horizontális stratégiai céljuk területén, hosszú távú és átfogó megközelítést kell alkalmazniuk, és alapos átfogó ismeretekkel kell rendelkezniük az EMPACT keretébe tartozó tevékenységek és az operatív akciótervek végrehajtásának módjairól. Az uniós ügynökségeket és az uniós hálózatokat egyedi helyzetüket figyelembe véve adott esetben lehetőség szerint ösztönözni kell arra, hogy valamely közös horizontális stratégiai cél koordinátoraként járjanak el.

- c) A koordinátorok feladatai és felelősségi körei a következők lennének:
- kapcsolattartás a különféle irányítókkal/társirányítókkal és támogatás nyújtása számukra a közös kezdeményezések és a horizontális stratégiai célok sikeres végrehajtásával kapcsolatos valamennyi kérdésben, az akcióvezetőkkel és az operatív akciótervvel foglalkozó csoporttal együtt,
 - az irányítók/társirányítók/akcióvezetők támogatása a részt vevő tagállamokkal és uniós ügynökségekkel való szoros kapcsolattartásban az EMPACT keretében kidolgozott stratégiai céloknak saját nemzeti tervezésükbe, illetve az uniós ügynökségek éves munkaprogramjaiba való beépítése terén,
 - tanácsok és szakismeretek nyújtása az irányítók/társirányítók részére olyan lehetséges akciókkal kapcsolatban, amelyekben dolgozni lehetne az operatív akciótervek keretében a közös horizontális stratégiai cél végrehajtása érdekében,
 - tanácsadás az irányítók/társirányítók/akcióvezetők részére a speciális és a multidiszciplináris/több ügynökségre kiterjedő szakértelem bevonásáról,
 - adott esetben az adott közös horizontális stratégiai cél minden bűnüldözési prioritás vonatkozásában való megvalósításának koordinálása a koherencia és az összhang biztosítása, valamint az esetleges átfedések elkerülése érdekében,
 - a közös horizontális stratégiai céloknak az egyes bűnüldözési prioritások vonatkozásában való megvalósítását célzó bevált gyakorlatok azonosítása és megosztása,
 - az érintett érdekelt felekkel együtt hozzájárulás az akciók eredményeinek a stratégiai célok mérésére irányuló félidős és végső értékeléséhez,
 - az irányítók/nemzeti EMPACT-koordinátorok figyelmének felhívása bármely olyan fontos kérdésre, amely veszélyeztetheti az általuk felügyelt közös horizontális stratégiai cél megvalósítását.

2.1.5. Az operatív akcióterv irányítója

(a) Jelölés

Az operatív akcióterv elnöki tisztét a vezető tagállam képviselője látja el. Azt követően, hogy a COSI jóváhagyta az operatív akciótervet vezető tagállamot, az érintett tagállam kinevez egy képviselőt, aki az operatív akcióterv irányítójaként ellátja annak elnöki tisztét. A kinevezésről a nemzeti EMPACT-koordinátor az adott tagállam Europol Összekötő Irodáján keresztül értesíti az EMPACT-ot támogató csoportot, amely rendszeresen frissített listát vezet az irányítókról. Amennyiben a tisztség megüresedik, a vezető tagállam haladéktalanul új képviselőt nevez ki irányítónak.

(b) Profil

Az irányítónak kiváló vezetői és kommunikációs készségekkel, valamint kellő kompetenciával kell rendelkeznie az operatív akcióterv irányításához. Fontos figyelembe venni, hogy e szerep betöltése időigényes, és hogy az irányítók ritkán tudnak teljes munkaidőben foglalkozni az EMPACT ügyeivel.

(c) Feladatok és felelősségi körök

Az operatív akcióterv irányítójának felelősségi körébe tartozik:

- az operatív akcióterv (OAP) elkészítése az OAP-csoporttal közösen;
- az operatív akcióterv koordinálása és irányítása, a társirányítók támogatásával;
- az operatív akcióterv végrehajtása az OAP-csoporttal közösen;
- az egyes operatív akciók vezetői szerepének átruházása az akcióvezetőkre;
- az operatív akciók végrehajtásának nyomon követése és az akcióvezetők jegyzékének vezetése;
- az OAP-csoport ülésein a levezető elnöki tisztség betöltése;
- amennyiben egy adott operatív akcióterv résztvevői között értelmezési viták merülnek fel, az érintett nemzeti EMPACT-koordinátorokkal való kapcsolatfelvétel;

- szoros kapcsolattartás a részt vevő tagállamokkal, különösen a nemzeti EMPACT-koordinátorokkal, valamint az uniós ügynökségekkel az operatív akciótervekben kidolgozott operatív akcióknak a nemzeti tervekbe és az uniós ügynökségek éves munkaprogramjába való beépítésével kapcsolatban;
- adott esetben kapcsolattartás más releváns operatív akciótervek irányítóival/társirányítóival a horizontális kérdések koordinációjának hatékonyabbá tétele érdekében, többek között a közös akciónapok tervezésével kapcsolatban;
- az operatív eredményekre vonatkozó adatgyűjtési mechanizmus koordinálása az Európai támogatásával;
- a jelentéstételi mechanizmusnak megfelelően az EMPACT-ot támogató csoporton keresztül jelentéstétel az operatív akcióterv előrehaladásáról a nemzeti EMPACT-koordinátorok felé. Ez a jelentés az operatív akciók aktuális helyzetével és eredményeivel foglalkozik, és értékeli a fő teljesítménymutatók teljesítését az akcióvezetőktől kapott jelentések alapján, illetve igénybe véve az esetlegesen rendelkezésre álló, e célból továbbfejlesztett informatikai funkciókat, többek között az automatizált jelentéstételi eszközöket. A jelentések benyújtásának határidejét a „Timeline for EMPACT” (EMPACT-menetrend) című dokumentum tartalmazza, amelyet a Tanács Főtitkársága félévente ad ki;
- az operatív akciók végrehajtásának támogatását szolgáló finanszírozási kérelmek koordinálása;
- a harmadik országokkal és felekkel folytatandó releváns együttműködés fontolóra vétele, és adott esetben az operatív akció keretében folytatott ülésekbe és akciókba való bevonásuk;
- a különböző érintett szereplők bevonásának, valamint az uniós és nemzetközi kezdeményezésekkel való koordinációnak az előmozdítása;
- az irányítása alá tartozó operatív akciótervre vonatkozó médiakommunikáció előmozdítása.

(d) Az OAP-csoport ülései

Az irányító elnököl saját OAP-csoportjának ülésein, valamint az akcióvezetők ülésein, az EMPACT-ot támogató csoport közreműködésével.

Az OAP-csoport ülésein alapesetben az irányító elnököl. Távolléte esetén az irányító az ülésnek a nevében való levezetésére kijelölheti saját tagállamának egy képviselőjét, vagy pedig az egyik társirányítót. Az ülésekre a következő személyek kapnak meghívást:

- részt vevő tagállamonként (a társirányítókat és az akcióvezetőket is beleértve) egy képviselő. Kivételes esetekben fontolóra lehet venni további személyek részvételét, a rendelkezésre álló hely és finanszírozás esetleges korlátai között;
- az Europol, különösen az ülésben közreműködő, EMPACT-ot támogató csoport és az elemzési projekt kapcsolattartója;
- az operatív akciótervben részt vevő érintett szereplők képviselői;
- az irányító más uniós szervek, illetve tanácsai szervek (pl. a bűnüldözési munkacsoport – mind a rendőri, mind a vámügyi formációban) képviselőit, valamint tagállami szakértőket is meghívhat adott témákban az ülések vonatkozó részeire;
- adott esetben az azonosított fenyegetések és operatív szükségletek alapján az irányító meghívhatja a partnerek képviselőit is²².

Az akcióvezetők ülésein alapesetben az irányító elnököl. Távolléte esetén az irányító az ülésnek a nevében való levezetésére kijelölheti saját tagállamának egy képviselőjét, vagy pedig az egyik társirányítót. Az ülésekre a következő személyek kapnak meghívást:

- az akcióvezetők, az elemzési projekt kapcsolattartója és az ülésben közreműködő, EMPACT-ot támogató csoport.

²² Az irányító megjelöli, hogy az OAP-ülés mely része(i) esetében kéri a jelenlétüket az operatív akciók megvitatásával és végrehajtásával kapcsolatban.

2.1.6. Az operatív akcióterv társirányítója

(a) Jelölés

A valamely operatív akciótervben részt vevő tagállamok vagy uniós ügynökségek – a COSI beleegyezését követően – dönthetnek úgy, hogy képviselőt jelölnek és neveznek ki társirányítónak. A kinevezésről az adott tagállam Europol Összekötő Irodáján keresztül a nemzeti EMPACT-koordinátor, vagy pedig az ügynökség értesíti az EMPACT-ot támogató csoportot, amely tájékoztatja az irányítót erről a kinevezésről, valamint rendszeresen frissített listát vezet a társirányítókról. A társirányítók javasolt száma egy és három közötti, és lehetőleg legalább egyiküknek valamely tagállamból kell érkeznie.

(b) Profil

Mivel távolléte esetén a társirányító ideiglenesen helyettesítheti az irányítót, az operatív akcióterv irányításához szükséges hasonló készségekkel és kompetenciákkal kell rendelkeznie.

A társirányítónak késznek kell mutatkoznia arra, hogy az operatív akcióterv legalább egy operatív akciójának vezetője és/vagy társvezetője legyen.

(c) Feladatok és felelősségi körök

Amennyiben egy operatív akciótervben egy vagy több társirányítót neveznek ki, felelősségi körükbe tartozik:

- kapcsolattartás az irányítóval, illetve annak támogatása az operatív akcióterv sikeres végrehajtásához kapcsolódó valamennyi kérdésben, az akcióvezetőkkel és az OAP-csoporttal közösen;
- az irányító nevében (egy vagy több) stratégiai cél megvalósításának a felügyelete a megfelelő nyomon követés és annak biztosítása érdekében, hogy az érintett akcióvezetők időben jelentést tegyenek az eredményekről;
- az ülések elnökként való levezetése és koordinálása az irányító nevében;
- az operatív akcióterv elkészítésének támogatása az OAP-csoporttal közösen;
- az irányító támogatása abban, hogy szoros kapcsolatot tartson a részt vevő tagállamokkal és az uniós ügynökségekkel az operatív akciótervekben kidolgozott operatív akcióknak a nemzeti tervekbe és az uniós ügynökségek éves munkaprogramjába való beépítésével kapcsolatban;

- adott esetben az irányítóval közösen vagy annak nevében kapcsolattartás más releváns operatív akciótervek irányítóival/társirányítóival a horizontális kérdésekre, többek között a közös akciónapok tervezésére irányulóan;
- az irányító támogatása azon feladatában, hogy határidőn belül, a jelentéstételi mechanizmusnak megfelelően az EMPACT-ot támogató csoporton keresztül jelentést tegyen a nemzeti EMPACT-koordinátorok felé;
- az irányító nevében olyan konkrét feladatok ellátása, mint például a finanszírozási kérdések kezelése, a multidiszciplináris együttműködés vagy az operatív akcióterv meghatározott részeinek irányítása, ideértve bizonyos típusú akcióknak, megállapodásoknak vagy a csoportok által végrehajtott operatív akcióknak a felügyeletét.

2.1.7. Akcióvezetők

(a) Jelölés

Minden egyes operatív akció esetében – önkéntes alapon – ki kell nevezni egy akcióvezetőt az operatív akciótervben részt vevő érintett szereplők közül, és erről értesíteni kell az irányítót.

Az irányító hozzájárulhat ahhoz is, hogy a Bizottságot nevezzék ki akcióvezetőnek, amely az irányító felelőssége alá tartozik. A Bizottság azonban (a hatáskörén belül eljáró OLAF kivételével) nem vezethet olyan nyomozási cselekményeket, amelyek konkrét vizsgálatok keretében személyes adatok cseréjét, bizonyításfelvételt vagy nyomozati intézkedéseket vonnak maguk után, következésképpen nem kaphat semmilyen operatív (nyomozati) információt.

Ha az operatív igények szükségessé teszik, és valamennyi részt vevő tagállam egyetért, az irányító valamely konkrét operatív akció vezetését átruházhatja egy partnerre.

Az irányítók és a társirányítók egyidejűleg akcióvezetők is lehetnek.

A nemzeti EMPACT-koordinátorok áttekintő nyilvántartást vezetnek az akcióvezetőkéről (országokként, ügynökségeként, intézményenként). Az akcióvezetők operatív akciótervek alapján való áttekintő nyilvántartását az irányító vezeti. A tisztség megüresedése esetén az érintett szereplő vagy partner haladéktalanul új képviselőt nevez ki akcióvezetőnek, és erről értesíti az irányítót.

Az akcióvezetők munkáját az érintett szereplők vagy partnerek köréből kikerülő társ-akcióvezetők támogathatják. Az akció társvezetője támogatást nyújt az akcióvezetőnek, és akadályoztatása esetén elláthatja az akcióvezető felelősségi körébe tartozó feladatokat. Ajánlatos, hogy az akció társvezetőjének konkrét szerepe megjelenjen az adott akciót részletező operatív akciótervben. Ez a tisztség nem kötelező, és az OAP-csoportnak kell döntenie arról, hogy szükség van-e az akcióhoz társvezetőre.

Profil

Az akcióvezetőnek kiváló vezetői készségekkel kell rendelkeznie, és megfelelő támogatást kell kapnia nemzeti szinten vagy az ügynökségtől az operatív akció keretébe tartozó tevékenységek végrehajtásának biztosítása érdekében. Megfelelő készségekkel, szakértelemmel és kompetenciákkal kell rendelkeznie ahhoz, hogy operatív akciót vezethessen. Az operatív akciók előrehaladásának mérése és hatásuk értékelése szempontjából kulcsfontosságú, hogy az akcióvezetők magas színvonalú jelentéseket készítsenek az irányítók részére.

(b) Feladatok és felelősségi körök

Az irányító nevében az akcióvezető felelősségi körébe tartozik:

- az operatív akciókra vonatkozó előzetes tervek elkészítése, ami magában foglalja az operatív akciók kidolgozására irányuló tevékenységeket is;
- az operatív akciók keretébe tartozó tevékenységek végrehajtásának biztosítása, beleértve a pénzügyi gazdálkodást is finanszírozás esetén, továbbá figyelemmel a fő teljesítménymutatók/célok elérésére;
- az operatív akciókra vonatkozó menetrendek és határidők nyomon követése/betartásuk ellenőrzése;
- az akció résztvevőivel és az operatív akcióban érintett érdekelt felekkel folytatott kommunikáció;
- az operatív akciókkal kapcsolatos ülések megszervezése és elnökként való levezetése;
- hozzájárulás – az akcióvezetői sablon alapján – az irányító által teendő jelentésekhez, ideértve az operatív eredményeket, az operatív akcióknak a fő teljesítménymutatók alapján történő értékelését, valamint a részt vevő tagállamokban és uniós ügynökségeknél végzett utótevékenységekkel kapcsolatos információkat.

2.2. Érintett szereplők – Europol – további egyedi támogatás

Az Europol egyedi szolgáltatásokat nyújt az EMPACT számára az EMPACT-ot támogató csoporton, az EMPACT-támogatásokon és az elemzési projektekből származó támogatás révén.

2.2.1. Az EMPACT-ot támogató csoport

Az EMPACT-ot támogató csoport az Europolon belül jön létre, és az Europol személyzetének tagjaiból és kirendelt nemzeti szakértőkből áll. A tagállamok további nemzeti szakértőket rendelhetnek ki az Europolhoz az irányítók támogatása céljából, különösen a prioritásokon átívelő koordinációval, a közös akciónapokkal és a jelentéstételi mechanizmussal összefüggésben.

Az EMPACT-ot támogató csoport szerepe és feladatai a következők:

- 1) Az irányítók támogatása az éves operatív akciótervek kidolgozásában és végrehajtásában:
 - az operatív akciótervek kidolgozási folyamatának elősegítése (például az operatív akciókra vonatkozó javaslatok benyújtására való felhívás kiküldése az irányító nevében; a beérkező javaslatok feldolgozása; az operatív akciótervek előzetes tervezetének körbeküldése; az operatív akciótervek részletes kidolgozására szolgáló műhelytalálkozók lebonyolításának elősegítése);
 - az operatív akciótervhez kapcsolódó, az irányító elnökletével tartott ülések koordinálása (napirend, meghívó, jegyzőkönyv);
 - módszertani projekt támogatás nyújtása, többek között a dokumentumok elkészítésével és a fő teljesítménymutatókkal kapcsolatban;
 - az operatív akciótervek letéteményese;
 - annak biztosítása, hogy az operatív akcióterveket kiadják az érintett partnerek részére;
 - rendszeres kapcsolattartás és összeköttetés az irányítókkal és a társirányítókkal;
 - esetleges találkozók szervezése az irányítók számára az operatív akciótervek közötti jobb koordináció és a bevált gyakorlatok cseréje érdekében;

- a közös célokkal és/vagy kölcsönös függőségekkel rendelkező operatív akciótervek közötti kommunikáció és együttműködés ösztönzése és elősegítése, valamint közös kezdeményezések és horizontális stratégiai célok megvalósítása;
- a lehetséges közös akciónapok azonosításának támogatása és a nagyszabású közös akciónapok előkészítésének koordinálása;
- a „Guide for Drivers” (Útmutató az irányítók számára) című dokumentum elkészítése, amely részletesebb iránymutatást nyújt majd az irányító szerepével kapcsolatban annak érdekében, hogy segítse a strukturált átadási-átvételi eljárást és az irányítói tisztség folytonosságát²³;
- az operatív akciótervek előrehaladásának nyomon követése;
- az operatív akciótervek irányítói által elvégzendő, az akcióvezetők jelentéseinek alapuló jelentéstételi koordinálása;
- az operatív akcióterv eredményeiről szóló éves tájékoztató elkészítése a jelentéstételi célú adatgyűjtési mechanizmus alapján;
- az akcióvezetők és az irányítók azon jelentéseinek letéteményese, amelyekbe az operatív akcióterv résztvevői az operatív akciók aktuális helyzetének ellenőrzése céljából betekinhetnek.

2) A nemzeti EMPACT-koordinátorok üléseinek elősegítése érdekében:

- a nemzeti EMPACT-koordinátorok ülései előkészítésének megkönnyítése (az elnökséggel együtt);
- az irányítók jelentéseinek begyűjtése a nemzeti EMPACT-koordinátorok ülésein való megvitatásuk céljából;
- az operatív akciótervek végrehajtásáról az Europol által tett megállapítások megszövegezése;
- a nemzeti EMPACT-koordinátorok tájékoztatása az operatív akciótervek sikeres végrehajtása szempontjából általánosságban releváns kérdésekről, különös tekintettel a multidiszciplináris együttműködésre és az operatív akcióterveken átívelő koordinációra, ideértve a közös akciónapokat is.

²³ A 2018–2021-es uniós szakpolitikai ciklus független értékelésében foglalt ajánlások végrehajtására vonatkozó ütemterv (4.3. ajánlás), 13686/2/20.

3) Az operatív akciótervek irányításának támogatása:

- az operatív akciókban való részvétel mindenkori áttekintése, beleértve a változásokat is, valamint az operatív akciótervekben gyűjtött adatokon alapuló statisztikai információk szolgáltatása;
- átfogó áttekintés biztosítása az irányítók számára az egynél több operatív akcióterv hatálya alá tartozó földrajzi vagy egyéb területekről annak érdekében, hogy az irányítók – a társirányítók támogatásával – felmérhessék, hogy van-e mód koordinált vagy közös akciók vagy más közös tevékenységek indítására;
- rendszeres kapcsolattartás és tájékoztatás biztosítása az érintett uniós intézményekkel, szervekkel és ügynökségekkel;
- kapcsolattartói lista vezetése a nemzeti EMPACT-koordinátorokról, az irányítókról/társirányítókról és az elemzési projektek kapcsolattartóiról;
- az új résztvevők tájékoztatása az operatív akciótervről, valamint hozzájárulás a figyelemfelhívó és tanulási tevékenységekhez;
- az Europol szakértői platformján (EPE) belül az EMPACT-platformok fenntartása és naprakészen tartása.

2.2.2. EMPACT-támogatások

Az Europol kezeli az EMPACT finanszírozását az Europol költségvetéséből, a COSI stratégiai iránymutatását követve. Figyelembe véve a COSI által az EMPACT finanszírozásának nyomon követésében betöltött szerepet, az Europol rendszeresen tájékoztatja a COSI küldötteit, valamint a nemzeti EMPACT-koordinátorokat és az irányítókat a pénzügyi helyzetről, a források rendelkezésre állásáról, a várhatóan fel nem használt forrásokról és azok lehetséges felhasználásáról. Az EMPACT költségvetése a COSI-val vagy a COSI-t támogató csoporttal való előzetes konzultáció nélkül nem használható fel az EMPACT-tevékenységektől eltérő célokra²⁴. A COSI számára minden lényeges információt jó előre meg kell adni annak érdekében, hogy időben és megalapozottan dönthessen.

²⁴ A fel nem használt forrásokat – kellően indokolt esetek kivételével – elsődlegesen az EMPACT tevékenységeihez kell újra hozzárendelni.

Az Europolnak az alkalmazandó szabályokkal összhangban tanácsot és iránymutatást kell nyújtania a támogatásra pályázók számára. Ez az adminisztratív eljárásra, a követelményekre, a támogathatósági szabályokra és a jelentéstételi kötelezettségekre vonatkozik.

Emellett az Europol – a Bizottsággal, az EKSZ-szel és más érintett szereplőkkel együtt – hozzájárul a finanszírozási lehetőségekről szóló információs csomag elkészítéséhez, illetve támogatást nyújt ahhoz²⁵.

2.2.3. Az Europol elemzési projektjei

Minden egyes OAP-csoportot egy e célra kijelölt Europol-tisztviselőnek kell támogatnia, akinek az elemzési projekt kapcsolattartójaként kell eljárnia, különösen az olyan operatív együttműködési kérdések tekintetében, mint az információáramlásnak és a hírszerzési információk áramlásának a hatékonysága. Ideális esetben a kijelölt Europol-tisztviselőnek az érintett elemzési projektnél kell dolgoznia az Europolnál, vagy olyan magas rangú szakértőnek kell lennie, aki az érintett területen kellő szakértelemmel rendelkezik az Europolnál.

Az elemzési projekt kapcsolattartójának az irányítóval, a társirányítókkal és a akcióvezetőkkel szoros kapcsolatot tartva:

- az adott bűnügyi területtel kapcsolatos szakértelmével és tanácsaival kell segítenie a munkát, és az Europol által tett, hírszerzésen alapuló megállapítások alapján ismertetnie kell az átfogó bűnügyi helyzetképet;
- konkrét ügyekkel kell hozzájárulnia az operatív akciótervhez;
- proaktívnak kell lennie, és elő kell segítenie az operatív akcióterv végrehajtási folyamatát;
- támogatnia kell az OAP-csoportot azáltal, hogy ismerteti a bűnügyi jelenség aktuális helyzetét és az annak kezelésére irányuló meglévő kezdeményezéseket;
- az Europol stratégiai elemző csoportjával szoros együttműködésben támogatást kell nyújtania a hírszerzési követelmények kiküldéséhez, amennyiben az szükséges;
- proaktívnak kell lennie az érintett nyomozócsoportokkal való közvetlen kapcsolatfelvételt illetően;

²⁵ E tekintetben ki kell emelni az EU 2021–2027-es időszakra vonatkozó többéves pénzügyi keretéhez kapcsolódó, az EMPACT szempontjából releváns új jogi rendelkezéseket.

- az irányítóhoz kell fordulnia azokkal a tagállamokkal kapcsolatban, amelyek nem szolgáltatnak információt a vonatkozó Europol elemzési projekt számára;
- hozzá kell járulnia a közös akciónapok tervezéséhez, különösen azáltal, hogy részt vesz a közös kockázatelemzés/fenyegetésvértékelés és más vonatkozó dokumentumok előkészítésében az akcióvezetővel együtt;
- támogatnia kell az irányítót az adatgyűjtési mechanizmus irányításában.

2.3. Érintett szereplők – uniós intézmények, szervek és ügynökségek

Valamennyi érintett uniós intézménynek, szervnek és ügynökségnek (pl. az Europolnak, az Eurojustnak, a Frontexnek, a CEPOL-nak, az EMCDDA-nak, az eu-LISA-nak, az EFCA-nak, az EUIPO-nak stb.) maradéktalanul el kell látnia a szerepét annak érdekében, hogy valódi intézményközi megközelítés jöjjön létre az összes érintett szereplő bevonásával.

„A szervezett és súlyos nemzetközi bűnözésre vonatkozó uniós szakpolitikai ciklus állandó jelleggel történő folytatásáról: a 2022-ben kezdődő EMPACT” című tanácsi következtetések²⁶ egyebek mellett meghatározták az uniós ügynökségek, intézmények és szervek felelősségi köreinek keretét az EMPACT-ban betöltött szerepükkel kapcsolatban. Konkrétan, az ügynökségeknek éves munkaprogramjaikban kötelezettséget kell vállalniuk az EMPACT keretében kidolgozott akciók végrehajtására.

2.4. Partnerek – harmadik országok, nemzetközi szervezetek és egyéb partnerek

Az EMPACT sikeres operatív végrehajtásához figyelembe kell venni a belső biztonság külső dimenzióját. Tovább kell fejleszteni az együttműködést az érintett harmadik országokkal, különösen a schengeni társult államokkal, a nemzetközi szervezetekkel és más olyan partnerekkel, amelyek hozzáadott értéket biztosítanak az EMPACT operatív végrehajtásához, és hozzájárulnak az EMPACT megismertetéséhez az EU-n kívül.

A partnerek bevonásánál fontos figyelembe venni, hogy kötöttek-e megállapodást az Europollal az operatív együttműködésre vonatkozóan. A partnerek bevonásának meg kell felelnie az adatcserére vonatkozó – különösen az Europol-rendeletben meghatározott – szabályoknak.

²⁶ 6481/21.

A partnerek felkérést kaphatnak arra, hogy jelezzék, kívánnak-e valamely operatív akció résztvevőjévé válni, különös tekintettel azokra a partnerekre, amelyek operatív vagy stratégiai megállapodást vagy munkamegállapodást kötöttek az Europollal. A partnerek spontán módon is kifejezhetik érdeklődésüket az iránt, hogy operatív akció résztvevőjévé váljanak. Érdeklődésük elfogadását az érintett akcióvezetőnek és az érintett operatív akcióterv irányítójának meg kell erősítenie²⁷.

A partnerek felkérést kaphatnak arra, hogy tegyenek javaslatot operatív akcióra, különös tekintettel azokra a partnerekre, amelyek operatív megállapodást kötöttek az Europollal (beleértve a schengeni társult államokat is).²⁸ A partnerek emellett spontán módon jelezhetik, hogy készek valamely operatív akció irányítására vagy társként való irányítására. Az operatív szükségletek értékelését követően, ha valamennyi részt vevő tagállam egyetért, az irányító megerősíti, hogy az adott partner által javasolt operatív akció elfogadásra kerül-e, és hogy az irányító átruházhatja-e egy adott operatív akció vezetését és/vagy társvezetését egy partnerre²⁹.

Az operatív akciótervhez kapcsolódó ülések

Az érintett partnerek, különösen a schengeni társult államok képviselői részt vehetnek az operatív akciótervekhez kapcsolódó üléseken (beleértve az Europol által szervezetteket is), amennyiben ezt az azonosított fenyegetések és operatív szükségletek alapján hasznosnak ítélik. A partnereket az irányító hívja meg. A partnerek az egész ülésen részt vehetnek, az irányítással vagy a szakpolitikával kapcsolatos megbeszélések és döntéshozatal kivételével.

A nemzeti EMPACT-koordinátorok ülései

Amellett, hogy a nemzeti EMPACT-koordinátorok ülésein az EMPACT irányításával – többek között a finanszírozással és a jelentéstétellel – kapcsolatos megbeszélésekre, valamint a szakpolitikával kapcsolatos megbeszélésekre és döntéshozatalra „csak az érintett szereplők” formációban kerül sor, a partnereket meg lehet hívni más témák megvitatására az alábbiak szerint:

1. A schengeni társult államok képviselői szisztematikusan meghívást kapnak a schengeni vonatkozású napirendi pontok megvitatására. Meghívást kapnak továbbá az olyan operatív akciók végrehajtásával kapcsolatos kérdések megvitatására, amelyekben részt vesznek, és amelyek a személyek belső határokon történő ellenőrzésének megszüntetését kísérő rendőrségi és biztonsági együttműködési intézkedések körébe tartoznak.
2. A partnerek képviselői eseti alapon, megfigyelőként vehetnek részt a nemzeti EMPACT-koordinátorok ülésein, amennyiben ez egyértelműen indokolt.

²⁷ Lásd még az operatív akcióterv kidolgozásáról szóló 1.3.2. pontot.

²⁸ Lásd még az operatív akcióterv kidolgozásáról szóló 1.3.2. pontot.

²⁹ Lásd még az operatív cselekvési terv kidolgozásáról szóló 1.3.2. pontot és az akcióvezetőről szóló 2.1.7. pontot.

Ezekben az esetekben a partnerek képviselőinek meghívásáról – a COSI-t támogató csoporttal vagy a COSI-val folytatott konzultációt követően – az elnökség dönt. Ezenkívül, a nemzeti EMPACT-koordinátorok üléseinek napirendjén fel kell tüntetni, hogy mely napirendi pontok megvitatására hívtak meg képviselőket a partnerek részéről.

Ezzel összefüggésben a Bizottságnak és az EKSZ-nek elő kell mozdítania az EMPACT ismertségét az EU harmadik országokkal folytatott biztonsági párbeszédeiben is, és – többek között az uniós küldöttségek, a terrorizmus elleni küzdelemmel foglalkozó/biztonsági uniós szakértők és az európai migrációs összekötő tisztviselők révén – elő kell segítenie a harmadik országok részvételét az EMPACT operatív végrehajtásában, adott esetben az azonosított fenyegetéseknek és szükségleteknek megfelelően.

A rövidítések jegyzéke:

AL (az angol nyelvi változatban, a továbbiakban: en)	Action Leader (akcióvezető)
ATSG (en)	Additional Targeted Strategic Goal (további célzott stratégiai célkitűzés)
CEPOL	Az Európai Unió Bűnüldözési Képzési Ügynöksége
CHSG (en)	Common Horizontal Strategic Goal (közös horizontális stratégiai cél)
COM	Európai Bizottság
COSI Bizottság	A Belső Biztonságra Vonatkozó Operatív Együttműködéssel Foglalkozó Állandó Bizottság
COSI SG (en)	COSI Support Group (A COSI-t támogató csoport)
EKSZ	Európai Külügyi Szolgálat
EFCA	Európai Halászati Ellenőrző Hivatal
EMCDDA	A Kábítószer és a Kábítószerfüggőség Európai Megfigyelőközpontja
EMPACT	Európai Multidiszciplináris Platform a Bűnügyi Fenyegetettség Ellen
EPE	Europol szakértői platform
EST (en)	EMPACT Support Team at Europol (az EMPACT-ot támogató csoport az Europolnál)
EUIPO	Az Európai Unió Szellemi Tulajdoni Hivatala
eu-LISA	A szabadságon, a biztonságon és a jog érvényesülésén alapuló térség nagyméretű IT-rendszereinek üzemeltetési igazgatását végző európai uniós ügynökség
Eurojust	Az Európai Unió Büntető Igazságügyi Együttműködési Ügynöksége
Europol	A Bűnüldözési Együttműködés Európai Uniós Ügynöksége
Frontex	Európai Határ- és Partvédelmi Ügynökség

Főtitkárság	A Tanács Főtitkársága
JADs (en)	Joint Action Days (közös akciónapok)
IB	Bel- és igazságügy
KPI (en)	Key performance indicator (fő teljesítménymutató)
LEA (en)	Law enforcement agency (bűnüldöző hatóság)
LEWP (en)	Law Enforcement Working Party (bűnüldözési munkacsoport)
G-MASP (en)	General Multi-Annual Strategic Plan (általános többéves stratégiai terv)
NEC (en)	National EMPACT Coordinator (nemzeti EMPACT-koordinátor)
OA (en)	Operational action (operatív akció)
OAP	operatív akcióterv
OLAF	Európai Csalás Elleni Hivatal
PAD (en) dokumentum)	Policy advisory document (szakpolitikai iránymutatást tartalmazó dokumentum)
SIENA	Biztonságos Információcsere Hálózati Alkalmazás
SMART	Konkrét, mérhető, teljesíthető, reális és határidőhöz kötött
SOCTA	A súlyos és szervezett bűnözés általi fenyegetettség értékelése
ToR (en)	Feladatmeghatározás