



Съвет на  
Европейския съюз

Брюксел, 4 юни 2018 г.  
(OR. en)

9652/18  
ADD 1

FSTR 28  
FC 29  
REGIO 36  
SOC 359  
EMPL 288  
AGRISTR 36  
PECHE 197  
CADREFIN 70  
DELACTION 93

#### **ПРИДРУЖИТЕЛНО ПИСМО**

---

От: Генералния секретар на Европейската комисия,  
подписано от г-н Jordi AYET PUIGARNAU, директор

Дата на получаване: 28 май 2018 г.

До: Г-н Јерре TRANHOLM-MIKKELSEN, генерален секретар на Съвета на  
Европейския съюз

---

№ док. Ком.: C(2018) 3104 final ANNEXES 1 to 10

---

Относно: ПРИЛОЖЕНИЯ към ДЕЛЕГИРАН РЕГЛАМЕНТ (ЕС) .../... НА  
КОМИСИЯТА за изменение на Делегиран регламент (ЕС) 2015/2195  
за допълване на Регламент (ЕС) № 1304/2013 на Европейския  
парламент и на Съвета относно Европейския социален фонд по  
отношение на определянето на стандартни таблици на единичните  
разходи и еднократни суми за възстановяването на разходи от  
Комисията на държавите членки

---

Приложено се изпраща на делегациите документ C(2018) 3104 final ANNEXES 1 to 10.

---

Приложение: C(2018) 3104 final ANNEXES 1 to 10



ЕВРОПЕЙСКА  
КОМИСИЯ

Брюксел, 28.5.2018г.  
C(2018) 3104 final

ANNEXES 1 to 10

## **ПРИЛОЖЕНИЯ**

*към*

### **ДЕЛЕГИРАН РЕГЛАМЕНТ (ЕС) .../... НА КОМИСИЯТА**

**за изменение на Делегиран регламент (ЕС) 2015/2195 за допълване на Регламент (ЕС) № 1304/2013 на Европейския парламент и на Съвета относно Европейския социален фонд по отношение на определянето на стандартни таблици на единичните разходи и еднократни суми за възстановяването на разходи от Комисията на държавите членки**

## ПРИЛОЖЕНИЕ I

### КЪМ

## ДЕЛЕГИРАН РЕГЛАМЕНТ (ЕС) .../... НА КОМИСИЯТА

### „ПРИЛОЖЕНИЕ II

#### Условия за възстановяване на разходи въз основа на стандартни таблици на единичните разходи за Франция

#### 1. Определяне на стандартните таблици на единичните разходи

Видове операции	Наименование на показателя	Категория на разходите	Мерна единица за показателя	Суми (в EUR)
1. „Garantie Jeunes“, подпомагани по приоритетна ос 1 „Accompagner les jeunes NEET vers et	Млади NEET <sup>1</sup> , постигнали положителен резултат с подкрепата на „Garantie jeunes“ най-късно 12 месеца след началото на	- надбавки, изплащани на участника; - разходи за активиране, направени от т.нар. „missions	Брой на младите NEET, постигнали някой от следните резултати най-късно 12 месеца след началото на коучинга: <ul style="list-style-type: none"><li>записали са се в курс за професионално обучение, завършващ с издаването на сертификат, по един от следните</li></ul>	6 400

<sup>1</sup> Млади хора, които не участват в никаква форма на заетост, образование или обучение и участват в дадена операция, подпомагана по оперативна програма „PROGRAMME OPÉRATIONNEL NATIONAL POUR LA MISE EN ŒUVRE DE L’INITIATIVE POUR L’EMPLOI DES JEUNES EN METROPOLE ET OUTRE-MER“

<p>dans l'emploi“ на оперативна програма „PROGRAM ME OPÉRATION NEL NATIONAL POUR LA MISE EN ŒUVRE DE L’INITIATIV E POUR L’EMPLOI DES JEUNES EN METROPOLE ET OUTRE- MER“ (CCI- 2014FR05M9 OP001)</p>	<p>менторството</p>	<p>locales“</p>	<p>начини:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- включвайки се в програма за учене през целия живот; или</li> <li>- включвайки се в курс за базово обучение;</li> <li>или</li> <li>• са създали предприятие; или</li> <li>• са намерили работа; или</li> <li>• са прекарвали най-малко 80 работни дни (със или без заплащане) в професионална среда</li> </ul>				
<p>2. Обучение на безработните, предоставено от акредитирани организации за обучение с подкрепата на оперативна програма „Pe-de-France“ (CCI</p>	<p>Участници, завършили с успешен резултат курс за обучение.</p>	<p>Всички допустими разходи за операцията.</p>	<p>Брой на участниците с един от следните резултати от преминал курс за обучение:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- получили са диплома или потвърждение за придобити компетентности в края на своя курс за обучение;</li> <li>- намерили са работа с продължителност най-малко един</li> </ul>	<p>Категория</p>	<p>Сектор</p>	<p>Сума</p>	
<p>1</p>	<p>Здравеопазване</p>	<p>3 931</p>					
	<p>Безопасност на стоки и хора</p>						

2014FR05M0OP0 01)			<p>месец;</p> <p>- записали са се в допълнителен курс за професионално обучение;</p> <p>- записали са се отново в предишната си учебна програма след прекъсване; или</p> <p>- са получили достъп до процес на официално валидиране на придобитите от тях компетентности.</p> <p>Ако даден участник постигне повече от един успешен резултат при завършен курс за обучение, му се възстановява само една сума за това обучение.</p>	2	Дейности за култура, спорт и свободно време	4 556		
					Услуги за хора			
					Обработване на меки материали			
					Хранително-вкусова промишленост, готварство			
					Търговия и продажби			
					Хотелиерство, ресторантьорство			
					Здравословни и безопасни условия на труд			
					3		Обучение за секретарски умения и автоматизация на офиса	5 695
							Социална работа	

					Електроника		
					Фризьорство, поддържане на красота и здраве		
					Поддръжка на транспортни средства и съоръжения		
					Транспорт, манипулиране и съхраняване		
				4	Селско стопанство	7 054	
					Околна среда		
					Строителство на сгради и инфраструктура		
					Технологии на отпечатване и публикуване		
3. Обучение на безработните, предоставено от акредитирани	Участници, завършили с успешен резултат	Всички допустими разходи за	Брой на участниците с един от следните резултати от преминал курс за обучение:	Категория	Сектор	Сума	
				1	Транспорт, логистика и	4 403	

<p>организации за обучение с подкрепата на следните оперативни програми:</p> <p>Rhône-Alpes (CCI 2014FR16M2OP0 10)</p> <p>и</p> <p>Auvergne (CCI 2014FR16M0OP0 02)</p>	курс за обучение.	операцията.	<p>- получили са диплома, която е официално заверена от представителна професионална организация или от служба на правителството;</p> <p>- получили са потвърждение за придобити компетентности в края на своя курс за обучение;</p> <p>- намерили са работа;</p> <p>- записали са се в допълнителен курс за професионално обучение;</p> <p>- записали са се отново в предишната си учебна програма след прекъсване; или</p> <p>- са получили достъп до процес на официално валидиране на придобитите от тях компетентности.</p> <p>Допълнително за категория 5, брой участници с успешен резултат, както е описано по-горе, които имат право да получат помощ от региона Auvergne-Rhône-Alpes<sup>2</sup>.</p> <p>Ако даден участник постигне повече</p>		туризъм	5 214
				Банково дело, застраховане		
				Мениджмънт, бизнес администрация, създаване на предприятия		
				Услуги за физически лица и общности		
				Здравеопазване и социална работа, отдих и културна и спортна дейност		
				Ресторантьорство, хотелиерство и хранителна промишленост		
				Търговия		
				Обработване на меки материали и дърво;		

<sup>2</sup> Правото за получаване на помощ се определя с Декрет № 88-368 от 15 април 1988 г., изменен с Декрет № 2002-1551 от 23 декември 2002 г.

			от един успешен резултат при завършен курс за обучение, му се възстановява само една сума за това обучение.		Графични отрасли	
				3	Строителство на сгради и инфраструктура	7 853
					Преработващи отрасли	
					Машиностроене, металообработване	
					Селско стопанство, рибарство	
					Комуникация, информация, изкуство и развлечения	
				4	Поддръжка	9 605
					Електротехника, електроника	
					Информационни технологии и телекомуникация	
				5	Помощи	1 901

## 2. Актуализиране на сумите

Сумата на единичния разход 1. се основава отчасти на стандартната таблица на единичните разходи, финансирани изцяло от Франция. От общата сума в размер на 6 400 EUR, 1 600 EUR съответстват на стандартната таблица на единичните разходи, определена с „instruction ministérielle du 11 octobre 2013 relative à l'expérimentation Garantie Jeunes prise pour l'application du décret 2013-80 du 1er octobre 2013 ainsi que par l'instruction ministérielle du 20 mars 2014“ за покриване на разходите, направени от обществените служби за заетост на младежите (т. нар. „Missions Locales“) за менторство на NEET, включващи се в операцията „Garantie Jeunes“.

Единичен разход 1. следва да се актуализира от държавата членка в съответствие с актуализациите съгласно националните правила на стандартната таблица на единичните разходи от 1 600 EUR, посочени в параграф 1 по-горе, което покрива разходите, направени от обществените служби за заетост на младежите.

Сумите на единични разходи 2. и 3. се основават на цени при възлагане на обществени поръчки за учебни часове в съответните области и географски райони. Тези суми ще бъдат коригирани, когато процесът за възлагане на обществени поръчки за основните курсове за обучение се повтаря, съгласно следната формула:

Нова цена (без ДДС) = Стара цена (без ДДС) x (0,5 + 05 x Sr/So)

Sr е индексът за броя на наетите лица на Националния институт по статистика и икономически изследвания (INSEE) (идентификатор 1567446) от последната ежемесечна публикация на датата на коригиране

So е индексът за броя на наетите лица на INSEE (идентификатор 1567446) от ежемесечната публикация на датата на подаването на оферта за първата корекция, след това за следващите корекции — от ежемесечната публикация на датата от годишнината на подаването на офертата“

## ПРИЛОЖЕНИЕ II

### КЪМ

## ДЕЛЕГИРАН РЕГЛАМЕНТ (ЕС) .../... НА КОМИСИЯТА

### „ПРИЛОЖЕНИЕ III

#### Условия за възстановяване на разходи въз основа на стандартни таблици на единичните разходи за Чешката република

#### 1. Определяне на стандартните таблици на единичните разходи

Видове операции	Наименование на показателя	Категория на разходите <sup>3</sup>	Мерна единица за показателя	Суми (в национална валута CZK, ако не е посочено друго)
1. Създаване на ново детско заведение по приоритетна ос 1 на оперативна програма „Заетост“ (2014CZ05M9OP001) и приоритетна ос 4 на оперативна програма	Новосъздадено място в ново детско заведение	- закупуване на оборудване за детско заведение; - управление на проектната фаза за създаването на детското заведение.	Брой новосъздадени места в ново детско заведение <sup>4</sup>	20 053 с ДДС или 16 992 без ДДС

<sup>3</sup> За единични разходи 1—5 посочените категории разходи покриват всички разходи, свързани със съответната операция, освен за видове операции 1 и 2, които може да включват и други категории разходи.

<sup>4</sup> Тоест нови места, които са включени в капацитета на новото детско заведение съгласно националните разпоредби и за които има доказателства, че са оборудвани.

Видове операции	Наименование на показателя	Категория на разходите <sup>3</sup>	Мерна единица за показателя	Суми (в национална валута CZK, ако не е посочено друго)
„Прага — Полус на растеж“ (2014CZ16M2OP001)				
2. Преобразуване на вече съществуващо детско заведение в „детска група“ по приоритетна ос 1 на оперативна програма „Заетост“ (2014CZ05M9OP001) и приоритетна ос 4 на оперативна програма „Прага — Полус на растеж“ (2014CZ16M2OP001)	Преобразувано място в детска група <sup>5</sup>	- закупуване на оборудване за преобразувано детско заведение; - закупуване на учебни помагала; - управление на проектната фаза за преобразуването на детското заведение	Брой преобразувани места в детска група <sup>6</sup>	9 518 с ДДС или 8 279 без ДДС
3. Стопанисване на детско заведение по приоритетна ос 1 на	Запълване на едно място в детско	- заплати на преподаватели и друг	Степен на запълване на капацитета <sup>7</sup>	628 <sup>8</sup>

<sup>5</sup> „Детска група“ означава, че същата е регистрирана като детска група съгласно националното законодателство за предоставянето на услуги за полагане на грижи за деца в детски групи.

<sup>6</sup> Тоест места в съществуващо детско заведение, което е новорегистрирано като детска група в съответствие с националното законодателство, включени официално в капацитета на тази група, за които има доказателства, че са оборудвани.

<sup>7</sup> Степента на запълване на капацитета се определя като броят на децата, които посещават детското заведение за половин ден в продължение на 6 месеца, се раздели на максималния капацитет на детското заведение за половин ден в продължение на 6 месеца и се умножи по 100.

<sup>8</sup> Тази сума ще се изплаща за всеки 1 процентен пункт запълване за едно място до максимум 75 процентни пункта за период от 6 месеца. Ако степента на запълване на капацитета е по-ниска от 20 %, разходите не се възстановяват.

Видове операции	Наименование на показателя	Категория на разходите <sup>3</sup>	Мерна единица за показателя	Суми (в национална валута CZK, ако не е посочено друго)
оперативна програма „Заетост“ (2014CZ05M9OP001) и приоритетна ос 4 на оперативна програма „Прага — Полюс на растеж“ (2014CZ16M2OP001)	заведение	персонал, - стопанисване на детското заведение, - управление на стопанисването		
4. Повишаване на квалификацията на персонала на детското заведение по приоритетна ос 1 на оперативна програма „Заетост“ (2014CZ05M9OP001) и приоритетна ос 4 на оперативна програма „Прага — Полюс на растеж“ (2014CZ16M2OP001)	Придобиване на квалификация като помощник-възпитател в детско заведение	- обучение и изпити за придобиване на професионална квалификация	Брой лица, получили удостоверение за професионална квалификация като помощник-възпитател в детско заведение	14 178
5. Наемане на помещения за детско заведение по	Запълване на едно място в детско	- Наем на помещения за детско заведение	Степен на запълване на капацитета <sup>9</sup> .	56 <sup>10</sup>

<sup>9</sup> Степента на запълване на капацитета се определя като броят на децата, които посещават детското заведение за половин ден в продължение на 6 месеца, се раздели на максималния капацитет на детското заведение за половин ден в продължение на 6 месеца и се умножи по 100.

Видове операции	Наименование на показателя	Категория на разходите <sup>3</sup>	Мерна единица за показателя	Суми (в национална валута CZK, ако не е посочено друго)
приоритетна ос 1 на оперативна програма „Заетост“ (2014CZ05M9OP001) и приоритетна ос 4 на оперативна програма „Прага — Полус на растеж“ (2014CZ16M2OP001)	заведение			
6. Допълнително външно професионално обучение на служители по приоритетна ос 1 на оперативна програма „Заетост“ (2014CZ05M9OP001)	Един час (60 минути) участие на служител във външен курс на обучение по общи информационни технологии (ИТ)	Всички допустими разходи, включително: - преки разходи за предоставяне на обучение; - непреки разходи; - заплати на участниците.	Брой отработени часове на служител.	324
7. Допълнително външно професионално обучение на служители по приоритетна ос 1 на оперативна програма	Един час (60 минути) участие на служител във външен курс на обучение за придобиване на	Всички допустими разходи, включително: - преки разходи за предоставяне на	Брой отработени часове на служител.	593

<sup>10</sup> Тази сума ще се изплаща за всеки 1 процентен пункт запълване за едно място до максимум 75 процентни пункта за период от 6 месеца. Ако степента на запълване на капацитета е по-ниска от 20 %, разходите не се възстановяват.

Видове операции	Наименование на показателя	Категория на разходите <sup>3</sup>	Мерна единица за показателя	Суми (в национална валута CZK, ако не е посочено друго)
„Заетост“ (2014CZ05M9OP001)	„меки“ и управленски умения	обучение; - непреки разходи; - заплати на участниците.		
8. Допълнително външно професионално обучение на служители по приоритетна ос 1 на оперативна програма „Заетост“ (2014CZ05M9OP001)	Учебен час (45 минути) участие на служител във външни курсове за езиково обучение	Всички допустими разходи, включително: - преки разходи за предоставяне на обучение; - непреки разходи; - заплати на участниците.	Брой отработени учебни часове на служител	173
9. Допълнително външно професионално обучение на служители по приоритетна ос 1 на оперативна програма „Заетост“ (2014CZ05M9OP001)	Един час (60 минути) участие на служител в курс на обучение по специализирани информационни технологии	Всички допустими разходи, включително: - преки разходи за предоставяне на обучение; - непреки разходи; - заплати на участниците.	Брой отработени часове на служител	609

Видове операции	Наименование на показателя	Категория на разходите <sup>3</sup>	Мерна единица за показателя	Суми (в национална валута CZK, ако не е посочено друго)
10. Допълнително външно професионално обучение на служители по приоритетна ос 1 на оперативна програма „Заетост“ (2014CZ05M9OP001)	Един час (60 минути) участие на служител във външен курс на обучение по счетоводство, икономика и право	Всички допустими разходи, включително: - преки разходи за предоставяне на обучение; - непреки разходи; - заплати на участниците.	Брой отработени часове на служител	436
11. Допълнително външно професионално обучение на служители по приоритетна ос 1 на оперативна програма „Заетост“ (2014CZ05M9OP001)	Един час (60 минути) участие на служител във външен технически курс и друго професионално обучение	Всички допустими разходи, включително: - преки разходи за предоставяне на обучение; - непреки разходи; - заплати на участниците.	Брой отработени часове на служител	252
12. Допълнително вътрешно <sup>11</sup>	Един час (60 минути) участие на служител	Всички допустими	Брой отработени	144

<sup>11</sup> Вътрешно обучение означава обучение, предоставено от вътрешен учител.

Видове операции	Наименование на показателя	Категория на разходите <sup>3</sup>	Мерна единица за показателя	Суми (в национална валута CZK, ако не е посочено друго)
<p>професионално обучение на служители по приоритетна ос 1 на оперативна програма „Заетост“ (2014CZ05M9OP001)</p>	<p>в курс на обучение, предоставян от вътрешен обучител в някоя от следните области:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• общи информационни технологии (ИТ)</li> <li>• „меки“ и управленски умения</li> <li>• езици</li> <li>• специализирани информационни технологии</li> <li>• счетоводство, икономика и право</li> <li>• техническо и друго професионално обучение.</li> </ul>	<p>разходи, включително:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- преки разходи за персонал;</li> <li>- непреки разходи;</li> <li>- заплати на участниците.</li> </ul>	<p>часове на служител</p>	
<p>13. Подкрепа,</p>	<p>0,1 еквивалент на</p>	<p>Всички допустими</p>	<p>Брой 0,1 ЕПРВ,</p>	<p>5 607</p>

Видове операции	Наименование на показателя	Категория на разходите <sup>3</sup>	Мерна единица за показателя	Суми (в национална валута CZK, ако не е посочено друго)
предоставена от персонал на временни договори, за училище/образователна институция по приоритетна ос 3 на оперативна програма „Научни изследвания, развойна дейност и образование“ (2014CZ05M2OP001)	пълно работно време (ЕПРВ), отработено като училищен психолог и/или специализиран училищен педагог на месец	разходи, включително преките разходи за персонал	отработени на месец	
14. Подкрепа, предоставена от персонал на временни договори, за училище/образователна институция по приоритетна ос 3 на оперативна програма „Научни изследвания, развойна дейност и образование“ (2014CZ05M2OP001)	0,1 ЕПРВ, отработени от училищен асистент и/или социален педагог на месец.	Всички допустими разходи, включително преките разходи за персонал	Брой 0,1 ЕПРВ, отработени на месец	Училищен асистент: 3 502  Социален педагог: 4 695
15. Подкрепа, предоставена от персонал на временни	0,1 ЕПРВ, отработени от	Всички допустими разходи, включително преките разходи за	Брой 0,1 ЕПРВ, отработени на месец	3 227

Видове операции	Наименование на показателя	Категория на разходите <sup>3</sup>	Мерна единица за показателя	Суми (в национална валута CZK, ако не е посочено друго)
договори, за училище/образователна институция по приоритетна ос 3 на оперативна програма „Научни изследвания, развойна дейност и образование“ (2014CZ05M2OP001)	бавачка на месец	персонал.		
16. Осигуряване на извънкласни дейности за деца/ученици, които са изложени на риск от неуспех в училище, по приоритетна ос 3 на оперативна програма „Научни изследвания, развойна дейност и образование“ (2014CZ05M2OP001) и приоритетна ос 4 на оперативна програма „Прага — Полус на растеж“ (2014CZ16M2OP001)	Осигуряване на блок от 16 урока извънкласни дейности с продължителност 90 минути на урок, предоставени на група от най-малко 6 деца/ученици, от които 2 са изложени на риск от неуспех в училище.	Всички допустими разходи, включително преките разходи за персонал.	Брой завършени блокове от 16 урока извънкласни дейности с продължителност 90 минути на урок, предоставени на група от най-малко 6 деца/ученици, от които 2 са изложени на риск от неуспех в училище.	17 277

Видове операции	Наименование на показателя	Категория на разходите <sup>3</sup>	Мерна единица за показателя	Суми (в национална валута CZK, ако не е посочено друго)
17. Подкрепа, оказвана на ученици, изложени на риск от неуспех в училище, чрез предоставяне на целенасочени уроци по приоритетна ос 3 на оперативна програма „Научни изследвания, развойна дейност и образование“ (2014CZ05M2OP001) и приоритетна ос 4 на оперативна програма „Прага — Полюс на растеж“ (2014CZ16M2OP001)	Предоставяне на блок от 16 часа целенасочени уроци за група от най-малко 3 записани ученици, които са изложени на риск от неуспех в училище.	Всички допустими разходи, включително преките разходи за персонал.	Брой завършени блокове от 16 часа, предоставени на група от най-малко 3 записани ученици, които са изложени на риск от неуспех в училище.	8 523
18. Професионално развитие на педагози чрез структурирани курсове за обучение по приоритетна ос 3 на оперативна програма „Научни изследвания, развойна дейност и образование“	Часове професионално обучение, предоставено на педагози.	Всички допустими разходи, включително преките разходи за предоставяне на обучение.	Брой отработени часове обучение на педагог	1) <b>422</b> за обучение по време на обичайна класна дейност 2) <b>170</b> за обучение извън времето за обичайна класна дейност

Видове операции	Наименование на показателя	Категория на разходите <sup>3</sup>	Мерна единица за показателя	Суми (в национална валута CZK, ако не е посочено друго)
(2014CZ05M2OP001) и приоритетна ос 4 на оперативна програма „Прага — Полус на растеж“ (2014CZ16M2OP001)				
19. Предоставяне на информация на родители посредством срещи по приоритетна ос 3 на оперативна програма „Научни изследвания, развойна дейност и образование“ (2014CZ05M2OP001) и приоритетна ос 4 на оперативна програма „Прага — Полус на растеж“ (2014CZ16M2OP001)	Тематична среща с участието на минимум осем родители в продължение на минимум два часа (120 минути).	Всички допустими разходи, включително преките разходи за персонал.	Брой тематични срещи с участието на минимум осем родители в продължение на минимум два часа (120 минути).	3 676
20. Професионално развитие на педагози в училища и образователни институции по	Блок от 30 часа външно менторство/коучинг, предоставено на група от 3 до 8	Всички допустими разходи, включително преките разходи за персонал.	Брой завършени блокове от 30 часа външно менторство/коучинг, предоставено на група	29 698

Видове операции	Наименование на показателя	Категория на разходите <sup>3</sup>	Мерна единица за показателя	Суми (в национална валута CZK, ако не е посочено друго)
приоритетна ос 3 на оперативна програма „Научни изследвания, развойна дейност и образование“ (2014CZ05M2OP001)	педагози.		от 3 до 8 педагози.	
21. Професионално развитие на педагози в училища и образователни институции по приоритетна ос 3 на оперативна програма „Научни изследвания, развойна дейност и образование“ (2014CZ05M2OP001)	Цикъл на обучение от 15 часа на структуриран обмен на опит от педагог	Всички допустими разходи, включително преките разходи за персонал.	Брой завършени цикли от 15 часа обучение на педагог, извършващ структурирано посещение на друг педагог в друго училище.	4 246
22. Професионално развитие на педагози в училища и образователни институции по приоритетна ос 3 на оперативна програма „Научни изследвания, развойна дейност и	Цикъл от 10 часа обучение чрез взаимно сътрудничество с участието на група от най-малко 3 педагози.	Всички допустими разходи, включително преките разходи за персонал.	Брой завършени цикли от 10 часа обучение с участието на група от най-малко 3 педагози.	8 068

Видове операции	Наименование на показателя	Категория на разходите <sup>3</sup>	Мерна единица за показателя	Суми (в национална валута CZK, ако не е посочено друго)
образование“ (2014CZ05M2OP001)				
23. Професионално развитие на училищния персонал в училище/образователна институция по приоритетна ос 3 на оперативна програма „Научни изследвания, развойна дейност и образование“ (2014CZ05M2OP001)	Преподаване в тандем <sup>12</sup> от 2,75 часа.	Всички допустими разходи, включително преките разходи за персонал:	Брой проведени уроци по метода преподаване в тандем	778
24. Професионално развитие на педагози в училище/образователна институция по приоритетна ос 3 на оперативна програма „Научни изследвания, развойна дейност и образование“	Цикъл от 19 часа взаимно сътрудничество и обучение с участието на експерт и 2 педагози.	Всички допустими разходи, включително преките разходи за персонал.	Брой завършени цикли от 19 часа обучение с участието на експерт и 2 педагози.	5 377

<sup>12</sup> Преподаването в тандем трябва да се разбира като сътрудничество на двама педагози с цел взаимното укрепване на тяхното професионално развитие чрез съвместно планиране, изпълнение и обсъждане на методите на преподаване в клас.

Видове операции	Наименование на показателя	Категория на разходите <sup>3</sup>	Мерна единица за показателя	Суми (в национална валута CZK, ако не е посочено друго)
(2014CZ05M2OP001)				
25. Предоставяне на съвети за кариерно развитие в училища и сътрудничество между училища и работодатели по приоритетна ос 3 на оперативна програма „Научни изследвания, развойна дейност и образование“ (2014CZ05M2OP001)	0,1 ЕПРВ, отработени на месец от кариерен съветник и/или координатор на сътрудничество между училище и работодатели	Всички допустими разходи, включително преките разходи за персонал	Брой 0,1 ЕПРВ, отработени на месец	4 942
26. Професионално развитие на педагози в училище/образователна институция по приоритетна ос 3 на оперативна програма „Научни изследвания, развойна дейност и образование“ (2014CZ05M2OP001)	Цикъл на обучение от 8,5 часа чрез структуриран обмен на опит от педагог и ментор.	Всички допустими разходи, включително преките разходи за персонал	Брой завършени цикли на обучение от 8,5 часа на структурирано посещение в друга институция/дружество /заведение.	2 395
27. Развитие на професионалните	Цикъл от 3,75 часа или 4 цикъла по	Всички допустими разходи, включително	Брой завършени цикли от 3,75 часа обучение с	Един цикъл 1 050

Видове операции	Наименование на показателя	Категория на разходите <sup>3</sup>	Мерна единица за показателя	Суми (в национална валута CZK, ако не е посочено друго)		
компетенции на педагози по приоритетна ос 3 на оперативна програма „Научни изследвания, развойна дейност и образование“ (2014CZ05M2OP001) и приоритетна ос 4 на оперативна програма „Прага — Полус на растеж“ (2014CZ16M2OP001)	3,75 часа обучение с участието на педагог и експерт/техник по ИКТ.	преките разходи за персонал	участието на педагог и експерт/техник по ИКТ.	Четири цикъла — 4 200		
28. Мобилност на изследователите по приоритетна ос 2 на оперативна програма „Научни изследвания, развойна дейност и образование“ (2014CZ05M2OP001).	Месеци в мобилност на изследовател.	Всички допустими разходи за операцията.	Брой на месеците в мобилност на изследовател.	<b>Компоненти</b>	<b>Сума<sup>13</sup> (EUR)</b>	
				<b>Надбавки за издръжка (за мобилност при влизане в CZ)</b>	<b>Младши</b>	2 674
					<b>Старши</b>	3 990
Сумите за надбавки за издръжка за изходна мобилност от Чешката република се изчисляват, като						

<sup>13</sup> Общата сума на участник ще зависи от характеристиките на всеки един случай на мобилност и приложимостта на всеки от определените компоненти.

Видове операции	Наименование на показателя	Категория на разходите <sup>3</sup>	Мерна единица за показателя	Суми (в национална валута CZK, ако не е посочено друго)									
				<p>сумите за мобилност при влизане се умножат със съответния корекционен коефициент, посочен в точка 3 по-долу, в зависимост от приемната държава.</p> <table border="1" data-bbox="1541 528 2018 1201"> <tr> <td data-bbox="1541 528 1771 635"><b>Надбавки за мобилност</b></td> <td data-bbox="1771 528 2018 635">600</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1541 635 1771 742"><b>Семейни надбавки</b></td> <td data-bbox="1771 635 2018 742">500</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1541 742 1771 1023"><b>Разходи за научноизследователска дейност, обучение и създаване на мрежи</b></td> <td data-bbox="1771 742 2018 1023">800</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1541 1023 1771 1201"><b>Разходи за управление и непреки разходи</b></td> <td data-bbox="1771 1023 2018 1201">650</td> </tr> </table>		<b>Надбавки за мобилност</b>	600	<b>Семейни надбавки</b>	500	<b>Разходи за научноизследователска дейност, обучение и създаване на мрежи</b>	800	<b>Разходи за управление и непреки разходи</b>	650
<b>Надбавки за мобилност</b>	600												
<b>Семейни надбавки</b>	500												
<b>Разходи за научноизследователска дейност, обучение и създаване на мрежи</b>	800												
<b>Разходи за управление и непреки разходи</b>	650												
29. Подкрепа за ученици с	1) 0,1 ЕПРВ,	Всички допустими	1) Брой 0,1 ЕПРВ,	1) Междукултурен работник: 5 373									

Видове операции	Наименование на показателя	Категория на разходите <sup>3</sup>	Мерна единица за показателя	Суми (в национална валута CZK, ако не е посочено друго)
различен майчин език, учители или родители с помощта на межкултурен работник или владеещ два езика помощник по приоритетна ос 4 на оперативна програма „Прага — Полус на растеж“ (2014CZ16M2OP001).	отработени на месец от межкултурен работник <sup>14</sup> или владеещ два езика помощник. 2) Един час (60 минути), отработен от межкултурен работник <sup>15</sup> .	разходи за операцията.	отработени от межкултурен работник или владеещ два езика помощник за един месец. 2) Брой часове, отработени от межкултурен работник.	Владеещ два езика помощник: 4 464 2) Межкултурен работник: 308

<sup>14</sup> Този показател ще се използва за межкултурни работници или владеещи два езика помощници напъно от училището на база пълно или непълно работно време.

<sup>15</sup> Този показател ще се използва за външни межкултурни работници, наети от училището за предоставяне на услуги на почасова ставка.

Видове операции	Наименование на показателя	Категория на разходите <sup>3</sup>	Мерна единица за показателя	Суми (в национална валута CZK, ако не е посочено друго)														
<p>30. Международни проекти за мобилност за обучение на образователния персонал по приоритетна ос 4 „Образование, обучение и подкрепа на заетостта“ на оперативна програма „Прага — Полюс на растеж“ (2014CZ16M2OP001).</p>	<p>Четиридневен стаж за образователния персонал в училище в друга европейска държава, състоящ се от най-малко 24 часа образователни дейности.</p>	<p>Всички допустими разходи за операцията, а именно:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Заплати за участниците;</li> <li>2) Разходи, свързани с организиране на стажа в приемното и изпращащото училище;</li> <li>3) Пътни и дневни разходи.</li> </ol>	<p>Брой четиридневни стажове, в които е участвал образователен персонал в училище в друга европейска държава.</p>	<p>1) 5 087 2) 350 EUR 3) Към тези суми за всеки четиридневен стаж може да се добави сума за един участник за покриване на пътни и дневни разходи, както следва:</p> <p><b>Пътни разходи</b> в зависимост от разстоянието, както следва<sup>16</sup>:</p> <p><b>Сума</b></p> <table border="0"> <tr> <td>10—99 km:</td> <td>20 EUR</td> </tr> <tr> <td>100—499 km:</td> <td>180 EUR</td> </tr> <tr> <td>500—1999 km:</td> <td>275 EUR</td> </tr> <tr> <td>2 000—2 999 km:</td> <td>360 EUR</td> </tr> <tr> <td>3 000—3 999 km:</td> <td>530 EUR</td> </tr> <tr> <td>4 000—7 999 km:</td> <td>820 EUR</td> </tr> <tr> <td>8 000 km и повече:</td> <td>1 300 EUR</td> </tr> </table>	10—99 km:	20 EUR	100—499 km:	180 EUR	500—1999 km:	275 EUR	2 000—2 999 km:	360 EUR	3 000—3 999 km:	530 EUR	4 000—7 999 km:	820 EUR	8 000 km и повече:	1 300 EUR
10—99 km:	20 EUR																	
100—499 km:	180 EUR																	
500—1999 km:	275 EUR																	
2 000—2 999 km:	360 EUR																	
3 000—3 999 km:	530 EUR																	
4 000—7 999 km:	820 EUR																	
8 000 km и повече:	1 300 EUR																	
<p><sup>16</sup> Въз основа на пропътуването</p>	<p>разстояние от всеки участник. Пропътуваните разстояния се изчисляват с помощта на калкулатор за разстояния — <a href="http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm">http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm</a>.</p>	<p>25</p>	<p>на поддържания от Европейската комисия</p>	<p><b>Дневни разходи</b> в зависимост от държавата, както следва:</p> <p><b>Сума</b></p> <p>Дания, Ирландия, Норвегия, Швеция, Обединено кралство 448 EUR</p> <p>Белгия, България,</p>														

## **2. Актуализиране на сумите.**

Ставката за единични разходи 6—11 може да се актуализира, като се замени първоначалната ставка на минималната работна заплата в метода за изчисление, която се състои от минималната работна заплата, разходите за предоставяне на обучение и непреките разходи.

Ставката за единичен разход 12 може да се актуализира посредством заместването на първоначалните преки разходи за персонал, включително социалноосигурителните и здравноосигурителните вноски, и/или заплатите на участниците, включително социалноосигурителните и здравноосигурителните вноски, в метода за изчисление, който се състои от преките разходи за персонал, включително социалноосигурителните и здравноосигурителните вноски, и/или заплатите на участниците, включително социалноосигурителните и здравноосигурителните вноски.

Ставката за единични разходи 13—17, 19—27 и 29 може да се актуализира, като се заменят първоначалните преки разходи за персонал, включително социалноосигурителните и здравноосигурителните вноски, в метода за изчисление, който се състои от преките разходи за персонал, включително социалноосигурителните и здравноосигурителните вноски, плюс непреките разходи.

Ставката за единичен разход 18 може да се актуализира посредством заместването на работните заплати на участниците, включително социалноосигурителните и здравноосигурителните вноски, в метода за изчисление, който се състои от разходите за предоставяне на обучение и заплатите на участниците, включително социалноосигурителните и здравноосигурителните вноски, плюс непреките разходи.

Ставките за единичен разход 28 може да се актуализират, като се заменят сумите за надбавки за издръжка, надбавки за мобилност, семейни надбавки, разходи за научноизследователска дейност, обучение и създаване на мрежи, разходи за управление и непреки разходи.

Ставките за единичен разход 30 може да се актуализират, като се заменят първоначалните преки разходи за персонал, включително социалноосигурителните и здравноосигурителните вноски, разходите, свързани с организиране на стажа в приемното и изпращащото училище, и пътните и дневните разходи в метода за изчисление, който се състои от преките разходи за персонал, включително социалноосигурителните и здравноосигурителните вноски, разходите, свързани с организиране на стажа в приемното и изпращащото училище, и пътните и дневните разходи.

Актуализациите се основават на следните актуализирани данни:

- за минималната заплата: измененията на минималната заплата са определени в Правителствен декрет № 567/2006 Coll;
- за социалноосигурителните вноски: измененията на вноските на работодателите за социална сигурност са определени в Закон № 589/1992 Coll. относно социалната сигурност; и
- за здравноосигурителните вноски: измененията на вноските на работодателите за здравно осигуряване са определени в Закон № 592/1992 Coll. относно здравноосигурителните вноски.
- За средните заплати, за да се определят работните заплати/разходите за персонал, промените в последните публикувани годишни данни за съответните категории могат да бъдат намерени в информационната система за средните доходи (www.ISPV.cz).
- За надбавките за издръжка, надбавките за мобилност, семейните надбавки, разходите за научноизследователска дейност, обучение и създаване на мрежи, разходите за управление и непреките разходи, ставките за дейностите „Мария Склодовска-Кюри“ по програма „Хоризонт 2020“ се актуализират съгласно публикацията в <https://ec.europa.eu/research/mariecurieactions/>
- За пътните, дневните и организационните разходи по единичен разход 30, актуализации на сумите за пътни и организационни разходи, както и индивидуалното подпомагане, определено от Европейската комисия за Ключово действие 1 (проекти за мобилност) по програмата „Еразъм+“ ([http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/node\\_bg](http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/node_bg)).“

### 3. Таблица на коефициенти във връзка с изходната мобилност на изследователи

Държава	Коефициент за корекция
Албания	0,908
Аржентина	0,698

Държава	Коефициент за корекция
Латвия	0,906
Люксембург	1,193

Австралия	1,253
Белгия	1,193
Босна и Херцеговина	0,878
Бразилия	1,098
България	0,853
Черна гора	0,798
Чешка република	1,000
Китай	1,014
Дания	1,615
Естония	0,934
Фарьорски острови	1,600
Финландия	1,391
Франция	1,325

Унгария	0,909
Бивша югославска република Македония	0,816
Малта	1,069
Мексико	0,840
Република Молдова	0,729
Германия	1,179
Нидерландия	1,245
Норвегия	1,574
Полша	0,912
Португалия	1,063
Австрия	1,251
Сърбия	0,801
Румъния	0,815

Хърватия	1,163
Индия	0,630
Индонезия	0,899
Ирландия	1,354
Италия	1,273
Израел	1,297
Япония	1,383
Република Южна Африка	0,666
Южна Корея	1,255
Канада	1,031
Кипър	1,095
Литва	0,872

Русия	1,378
Гърция	1,106
Словакия	0,986
Словения	1,027
Испания	1,165
Швеция	1,333
Швейцария	1,350
Турция	1,033
Украйна	1,101
Съединени Американски Щати	1,186
Обединено кралство	1,436
Виетнам	0,610

## ПРИЛОЖЕНИЕ III

### КЪМ

## ДЕЛЕГИРАН РЕГЛАМЕНТ (ЕС) .../... НА КОМИСИЯТА

### „ПРИЛОЖЕНИЕ V

**Условия за възстановяване на разходи въз основа на стандартни таблици на единичните разходи за Малта**

#### **1. Определяне на стандартните таблици на единичните разходи**

Видове операции	Наименование на показателя	Категория на разходите	Мерна единица за показателите	Суми (в EUR)
1. Помощ за заетост (Схема A2E) по приоритетна ос 1 на оперативна програма II на ЕСФ „Инвестиране в човешкия капитал за създаване на повече възможности и насърчаване на благоденствието на обществото“	Помощ за заетост, изплащана ежеседмично на работници в неравностойно положение, в силно неравностойно положение или с увреждания <sup>17</sup> .	Всички разходи, свързани със субсидирането на заетостта.	Брой седмици заетост на служител.	1. Работници в неравностойно положение — 85 на седмица за максимум 52 седмици. 2. Работници в силно неравностойно положение — 85 на седмица за максимум 104 седмици.

<sup>17</sup> Както е определено в Регламент (ЕС) № 651/2014.

Видове операции	Наименование на показателя	Категория на разходите	Мерна единица за показателите	Суми (в EUR)
(2014MT05SFOP001)				3. Работници с увреждания — 125 на седмица за максимум 156 седмици.
2. Помощ за обучение (схема „Инвестиране в умения“) за предприятия в частния сектор по приоритетна ос 3 на оперативна програма II на ЕСФ „Инвестиране в човешкия капитал за създаване на повече възможности и насърчаване на благоденствието на обществото“ (2014MT05SFOP001)	Участие в един час акредитирано или неакредитирано външно обучение	Преки разходи за предоставяне на външно обучение	Брой отработени часове на участник	25
3. Помощ за обучение (схема „Инвестиране в умения“) за предприятия в частния сектор по приоритетна ос 3 на оперативна програма II на ЕСФ „Инвестиране в човешкия капитал за	Предоставяне на един час акредитирано или неакредитирано външно обучение.	Разходи за заплата за вътрешен обучител.	Брой отработени часове предоставено обучение за един обучител.	4,90

Видове операции	Наименование на показателя	Категория на разходите	Мерна единица за показателите	Суми (в EUR)
създаване на повече възможности и насърчаване на благоденствието на обществото“ (2014MT05SFOP001)				
4. Помощ за обучение (схема „Инвестиране в умения“) за предприятия в частния сектор по приоритетна ос 3 на оперативна програма II на ЕСФ „Инвестиране в човешкия капитал за създаване на повече възможности и насърчаване на благоденствието на обществото“ (2014MT05SFOP001)	Участие в един час акредитирано или неакредитирано вътрешно или външно обучение.	Разходи за заплата за участник.	Брой отработени часове на участник.	4,90
5. Обучение и професионален опит по гаранцията за младежта (ГМ), приоритетна ос 1, инвестиционен	(1) Млади хора на възраст под 25 години, които получават доклад за профилиране (profiling	Всички допустими разходи за операцията.	(1) Брой млади хора на възраст под 25 години, които получават доклад за профилиране (profiling	(1) доклад за профилиране: 2 000,60

Видове операции	Наименование на показателя	Категория на разходите	Мерна единица за показателите	Суми (в EUR)
приоритет 8ii на ОП 2014MT05SFOP001	<p>report).</p> <p>(2) Млади хора на възраст под 25 години, които завършват обучението си.</p> <p>(3) Млади хора на възраст под 25 години, които са придобили професионален опит.</p>		<p>report).</p> <p>(2) Брой млади хора на възраст под 25 години, които получават свидетелство за преминато обучение.</p> <p>(3) Брой млади хора на възраст под 25 години, които получават свидетелство за придобит професионален опит.</p>	<p>(2) свидетелство за преминато обучение: 1 714,80</p> <p>(3) свидетелство за придобит професионален опит: 2 000,60</p>
6. Обучение в областта на ИТ по гаранцията за младежта (ГМ), приоритетна ос 1, инвестиционен приоритет 8ii на ОП 2014MT05SFOP001	(1) Млади хора на възраст под 25 години, които започват курса по ИТ съгласно Малтийската квалификационна рамка (MQF) <sup>18</sup> , Ниво 2, предлаган чрез програмата	Всички допустими разходи за операцията.	(1) Брой млади хора на възраст под 25 години, които започват курса по ИТ, Ниво 2, предлаган чрез ALP.	(1) Начало на обучението по ИТ: 226,50

<sup>18</sup> <https://ncfhe.gov.mt/en/Pages/MQF.aspx>

Видове операции	Наименование на показателя	Категория на разходите	Мерна единица за показателите	Суми (в EUR)
	за алтернативно учене (ALP).  (2) Млади хора на възраст под 25 години, които завършват курса по ИТ по MQF, Ниво 2, предлаган чрез ALP.		(2) Брой млади хора на възраст под 25 години, които получават свидетелство за завършен курс по ИТ, Ниво 2, предлаган чрез ALP.	(2) Свидетелство за завършено обучение по ИТ: 528,50
7. Обучение в областта на ИТ (Европейски сертификат за компютърни умения, ECDL) по гаранцията за младежта (ГМ), приоритетна ос 1, инвестиционен приоритет 8ii на ОП 2014MT05SFOP001 .	(1) Млади хора на възраст под 25 години, които започват курса по MQF, Ниво 3, за Европейски сертификат за компютърни умения (ECDL) <sup>19</sup> , предлаган чрез програмата за алтернативно учене (ALP).  (2) Млади хора на възраст под 25 години, които завършват курса за стандартен ECDL по MQF,	Всички допустими разходи за операцията.	(1) Брой млади хора на възраст под 25 години, които започват курса за стандартен ECDL, Ниво 3, предлаган чрез ALP.  (2) Брой млади хора на възраст под 25 години, които получават свидетелство за завършен курс за стандартен ECDL, Ниво 3, предлаган	(1) Начало на курса за ECDL: 114,60  (2) Свидетелство за завършен курс за стандартен ECDL: 267,40

<sup>19</sup> <http://ecdl.org>

Видове операции	Наименование на показателя	Категория на разходите	Мерна единица за показателите	Суми (в EUR)
	Ниво 3, предлаган чрез ALP.		чрез ALP.	
8. Занятия по превенция за Малтийския колеж за изящни изкуства, наука и технологии (Malta College for Arts, Science and Technology, MCAST) по гаранцията за младежта (ГМ), приоритетна ос 1, инвестиционен приоритет 8ii на ОП 2014MT05SFOP001 .	<p>(1) Млади хора на възраст под 25 години, които започват обучение по превенция в MCAST.</p> <p>(2) Млади хора на възраст под 25 години, които полагат изпит в MCAST след посещаване на занятия по превенция.</p> <p>(3) Млади хора на възраст под 25 години, които продължават редовен курс на MCAST през следващата академична година, или потвърждение, че участникът е издържал окончателния изпит на MCAST и е придобил пълна квалификация.</p>	Всички допустими разходи за операцията.	<p>(1) Брой млади хора на възраст под 25 години, които започват обучение по превенция в MCAST.</p> <p>(2) Брой млади хора на възраст под 25 години, които полагат изпит в MCAST след посещаване на занятия по превенция.</p> <p>(3) Брой млади хора, които продължават редовен курс на MCAST през следващата академична година, или потвърждение, че участникът е издържал окончателния изпит на MCAST и е придобил пълна квалификация.</p>	<p>(1) Начало на занятия по превенция за MCAST: 90,90</p> <p>(2) Положили изпит в MCAST: 181,80</p> <p>(3) Издържали изпита в MCAST и продължили по редовната учебна програма за придобиване на пълна квалификация: 30,30</p>

Видове операции	Наименование на показателя	Категория на разходите	Мерна единица за показателите	Суми (в EUR)
9. Занятия по превенция за получаване на свидетелство за завършено средно образование (Secondary Education Certificate, SEC) на Министерството на образованието и заетостта (MEDE) по гаранцията за младежта (ГМ), приоритетна ос 1, инвестиционен приоритет 8ii на ОП 2014MT05SFOP001	<p>(1) Млади хора на възраст под 25 години, които започват обучение по превенция за MEDE/SEC.</p> <p>(2) Млади хора на възраст под 25 години, които полагат изпит за MEDE/SEC след посещаване на занятия по превенция.</p> <p>(3) Млади хора, издържали изпита за MEDE/SEC с по-добри оценки от предходните.</p>	Всички допустими разходи за операцията.	<p>(1) Брой млади хора на възраст под 25 години, които започват обучение по превенция за MEDE/SEC</p> <p>(2) Брой млади хора на възраст под 25 години, които полагат изпит за MEDE/SEC след посещаване на занятия по превенция.</p> <p>(3) Брой млади хора, издържали изпита за MEDE/SEC с по-добри оценки от предходните.</p>	<p>(1) Начало на занятия по превенция за MEDE/SEC: 88,50</p> <p>(2) Полагане на изпита за MEDE/SEC: 162,25</p> <p>(3) Издържали изпита за MEDE/SEC с по-добри оценки от предходните: 44,25</p>

## 2. Актуализиране на сумите

Единичен разход 1 може да се актуализира, като се заменят първоначалната минимална заплата и/или задължителната премия и/или седмичните надбавки и/или социалноосигурителните вноски в метода за изчисление, който се състои от най-ниската седмична ставка на националната минимална заплата за определена година, задължителната премия, седмичните надбавки и вноските за социално осигуряване, като този резултат се раздели на 2.

Единичен разход 2 може да се актуализира, като се приложи годишният темп на инфлация към съответните ставки. От 2017 г. за дадена година N това може да се прави, като се прилага темпът на инфлация за година N-1, както е публикуван на уебсайта на Малтийската национална статистическа служба: [https://nso.gov.mt/en/nso/Selected\\_Indicators/Retail\\_Price\\_Index/Pages/Index-of-Inflation.aspx](https://nso.gov.mt/en/nso/Selected_Indicators/Retail_Price_Index/Pages/Index-of-Inflation.aspx)

Единични разходи 3 и 4 може да се актуализират, като се заменят първоначалната национална минимална работна заплата за лица над 18 години и/или задължителните премии и/или седмичните надбавки и/или социалноосигурителните вноски в метода за изчисление, който се състои от часовата ставка на националната минимална работна заплата за лица над 18 години за дадена година, задължителните премии, седмичните надбавки и вноските за социално осигуряване.

Актуализациите се основават на следните актуализирани данни:

- Националната минимална работна заплата се определя в националното вторично законодателство 452.71 (Наредба за националната минимална работна заплата).
- Задължителните премии, седмичните надбавки и вноските за социално осигуряване се определят в глава 452 на малтийското законодателство относно заетостта и промишлените отношения.

Единични разходи 5—9 може да се актуализират в съответствие със стойността на инфлацията на национално равнище за съответната година, през която се извършва дадената корекция. Годишните темпове на инфлация се публикуват от Националната статистическа служба и могат да се намерят на:

[https://nso.gov.mt/en/nso/Selected\\_Indicators/Retail\\_Price\\_Index/Pages/Index-of-Inflation.aspx](https://nso.gov.mt/en/nso/Selected_Indicators/Retail_Price_Index/Pages/Index-of-Inflation.aspx).”

**ПРИЛОЖЕНИЕ IV**

**КЪМ**

**ДЕЛЕГИРАН РЕГЛАМЕНТ (ЕС) .../... НА КОМИСИЯТА**

**„ПРИЛОЖЕНИЕ VII**

**Условия за възстановяване на разходи въз основа на стандартни таблици на единичните разходи за Словакия**

**1. Определяне на стандартните таблици на единичните разходи**

Видове операции	Наименование на показателя	Категория на разходите	Мерна единица за показателите	Суми (в EUR)	
1. Професионално развитие на служителите в областта на чуждоезиковите умения по приоритетни оси 2, 3 и 4 на оперативна програма „Човешки ресурси“ (2014SK05M0OP001)	45-минутен учебен час за чуждоезиково обучение на служител	Всички допустими разходи за операцията, включително преки разходи за предоставяне на обучение.	Брой завършени 45-минутни учебни часове за чуждоезиково обучение на служител.	8,53	
2. Европейски	Сертифициране	Всички	Брой издадени	<b>Име на сертификата</b>	<b>Цена</b>

Видове операции	Наименование на показателя	Категория на разходите	Мерна единица за показателите	Суми (в EUR)	
сертификат за компютърни умения (сертифициране за ECDL по приоритетни оси 1, 2 и 3 на оперативна програма „Човешки ресурси“ (2014SK05M0OP001))	за ECDL	допустими разходи за операцията, включително преки разходи за организирането на изпити и издаването на сертификати	сертификати ECDL, разпределени по профили и модули <sup>20</sup>	Профил ECDL — 1 основен/стандартен изпит	31,50
				Профил ECDL — 2 основни/стандартни изпита	59,00
				Профил ECDL — 3 основни/стандартни изпита	76,50
				Профил ECDL — 4 основни/стандартни изпита	92,00
				Профил ECDL — 5 основни/стандартни изпита	111,50
				Профил ECDL — 6 основни/стандартни изпита	127,00
				Профил ECDL — 7 основни/стандартни изпита	142,50
				Профил ECDL — 8 основни/стандартни изпита	163,00
				Профил ECDL — 1 изпит за напреднали	39,10
				Профил ECDL — 2 изпита за напреднали	74,30
				Профил ECDL — 3 изпита за напреднали	99,40
				Профил ECDL — 4 изпита за напреднали	122,50
3. Включване в началните училища по приоритетна ос „Образование“ на	Заемане на новосъздадени работни места в приобщаващи	Преки разходи за заплати Непреки разходи	Брой месеци, през които е заета новосъздадена длъжност в приобщаващ	Училищен психолог — 1 235 на месец Специален педагог/социален педагог — 1 440 на месец	

<sup>20</sup>

Има два възможни модула — 1) Основен/стандартен и 2) За напреднали.

Видове операции	Наименование на показателя	Категория на разходите	Мерна единица за показателите	Суми (в EUR)
оперативна програма „Човешки ресурси“ (2014SK05M0OP001)	екипи		екип.	
4. Включване в детските градини и началните училища по приоритетна ос „Образование“ в рамките на оперативна програма „Човешки ресурси“ (2014SK05M0OP001)	Заемане на новосъздадени работни места за помощник-възпитатели	Преки разходи за заплати Непреки разходи	Брой месеци, през които е заета новосъздадена длъжност за помощник-възпитатели	1 005 на месец
5. Интеграция на децата в детските градини и училищата по приоритетна ос „Образование“ в рамките на оперативна програма „Човешки ресурси“ (2014SK05M0OP001)	Заемане на новосъздадено работно място за помощник-учител	Преки разходи за заплати Непреки разходи	Брой месеци, през които е заета новосъздадена длъжност за помощник-учител	966 на месец
6. Обучение на преподаватели и специализиран	Един час участие в обучение за преподаватели и	Преки разходи за заплати на учителя и	Брой отработени часове обучение за преподаватели и специализиран персонал	Група от 20 участници: 10,10 за всеки завършен час на участник

Видове операции	Наименование на показателя	Категория на разходите	Мерна единица за показателите	Суми (в EUR)
персонал по приоритетна ос „Образование“ на оперативната програма „Човешки ресурси“(2014SK05M0OP001)	специализиран персонал	заплати на участника.	на участник	Група от 12 участници: 10,65 за всеки завършен час на участник.

## 2. Актуализиране на сумите

Не е приложимо.“

## ПРИЛОЖЕНИЕ V

### КЪМ

## ДЕЛЕГИРАН РЕГЛАМЕНТ (ЕС) .../... НА КОМИСИЯТА

### „ПРИЛОЖЕНИЕ XIV

Условия за възстановяване на разходи въз основа на стандартни таблици на единичните разходи за всички посочени държави членки

#### 1. Определяне на стандартните таблици на единичните разходи

Видове операции <sup>21</sup>	Наименование на показателя	Категория на разходите	Мерна единица за показателите	Суми (в EUR)
Операции за формално образование (от образование в ранна детска възраст до	Участници в академична година на формално образование.	Всички допустими разходи, пряко свързани с предоставяне на основни стоки и	Брой участници със заверено присъствие <sup>23</sup> през академична година на формално	Вж. точка 3 <sup>25</sup> . Сумите са за участие на пълно учебно време през съответната академична година.

<sup>21</sup> Тези единични разходи не могат да се използват за видовете операции, за които са установени други опростени варианти за разходите в друго приложение към настоящия делегиран регламент.

Видове операции <sup>21</sup>	Наименование на показателя	Категория на разходите	Мерна единица за показателите	Суми (в EUR)
висше образование, включително формално и професионално образование) във всички оперативни програми по ЕСФ.		услуги в сферата на образованието <sup>22</sup> .	образование, диференцирани по класификацията ISCED <sup>24</sup> .	Ако участието е на непълно учебно време, сумата се определя пропорционално на участието на обучаващия се.  Ако продължителността на курса е под една академична година, сумата се определя пропорционално на продължителността на

<sup>23</sup> Заверено присъствие означава, че доказателството за присъствие на студента в хода на курса за формално образование или обучение трябва да бъде заверено от националните органи два или три пъти през академичната година в съответствие с обичайните практики и процедури за заверка на присъствието във формалното образование или в обучението на всяка държава членка.

<sup>25</sup> В таблицата в точка 3 са посочени ставки за всички държави членки, с изключение на Гърция и Дания, за които в момента няма данни. За курсове с продължителност най-малко една пълна академична година тези суми могат да бъдат възстановени на държавата членка на следната основа: 50 % за първото доказателство за присъствие през академичната година (обикновено в началото на академичната година, в съответствие с националните правила и практики), 30 % за второто доказателство за присъствие и 20 % за третото, последно, доказателство за присъствие. За държавите членки, чиито национални системи предвиждат тази информация да се събира само два пъти годишно, или за курсове с продължителност под една пълна академична година възстановяването ще бъде на основата на 50 % за първото доказателство за присъствие и 50 % за второто и последно доказателство за присъствие.

<sup>22</sup> Други потенциално допустими разходи за този вид операции, като надбавки, транспорт, настаняване или друг вид подкрепа, предоставена на обучаващи се в този тип операции, не са включени в единичния разход.

<sup>24</sup> Международна стандартна класификация на образованието (International Standard Classification of Education): [http://ec.europa.eu/eurostat/statistics-explained/index.php/International\\_Standard\\_Classification\\_of\\_Education\\_\(ISCED\)](http://ec.europa.eu/eurostat/statistics-explained/index.php/International_Standard_Classification_of_Education_(ISCED))

Видове операции <sup>21</sup>	Наименование на показателя	Категория на разходите	Мерна единица за показателите	Суми (в EUR)
				<p>курса. Ако само част от курса се провежда в институция за формално образование, сумата се определя пропорционално на времето, прекарано в учебната институция.</p>

## 2. Актуализиране на сумите.

Не се прилага.

## 3. Суми за участие във формално образование (в EUR)<sup>26</sup>

<sup>26</sup> Забележката „Не се прилага (н/п)“ означава, че не са налице данни за конкретната държава членка и посоченото равнище на образование.

Образователно равнище	Австрия	Белгия	България	Кипър	Чешка реп.	Германия	Естония	Финландия	Унгария	Ирландия	Италия	Испания	Хърватия
Образование в ранна детска възраст ED0	6252	н/п	1415	2700	2040	6662	2941	9897	2439	н/п	3676	3261	2198
Образование, насочено към ранното детско развитие ED01	6937	н/п	н/п	н/п	н/п	9214	н/п	15714	н/п	н/п	н/п	3039	н/п
Предучилищно образование ED02	6127	5893	1415	2700	2040	5793	н/п	8493	н/п	4986	3676	3330	2716
Начален етап на основно образование ED1	8113	7744	898	6594	2079	6201	3426	7952	1287	6471	5176	3816	4592
Начален и прогимназиален етап на основното образование (нива 1 и 2) ED1_2	9669	8327	986	6990	2650	7060	3517	9485	1318	6925	5396	4181	2181
Прогимназиален етап на основното образование ED2	11233	9563	1089	7756	3456	7607	3711	12511	1351	8200	5747	4881	н/п
Прогимназиален етап на основното образование — общо ED24	11233	н/п	1130	7756	3463	7607	3691	12511	1329	8200	5748	4881	н/п
Прогимназиален етап на основното образование — професионално ED25	н/п	н/п	н/п	н/п	2089	н/п	5930	н/п	4421	н/п	5566	н/п	н/п
Гимназиален етап на средното образование ED3	10785	н/п	1036	7980	3134	7708	3488	7838	3172	8496	5650	5071	1995
Гимназиален етап на средното образование и професионално обучение след завършено средно (но не висше) образование (равнища 3 или 4) ED3_4	10127	10109	1039	7886	3061	6846	3603	7838	3271	9252	5995	5071	1995
Гимназиален етап на средното образование — общо ED34	9395	н/п	921	7281	2629	8045	3194	7199	3288	н/п	н/п	4495	н/п
Гимназиален етап на средното образование и професионално обучение след завършено средно (но не висше) образование (нива 34 или 44)	9395	10271	921	7281	2450	7988	3194	7199	3288	н/п	н/п	4495	н/п
Гимназиален етап на средното образование — професионално ED35	11690	н/п	1145	11881	3311	7368	4017	8081	2820	н/п	н/п	6188	2826
Гимназиален етап на средното образование и професионално обучение след завършено	10552	10000	1151	11020	3296	6051	4023	8081	3237	н/п	н/п	6188	2826

средно (но не висше) образование (нива 35 или 45)													
Професионално обучение след завършено средно (но не висше) образование ED4	1341	н/п	2135	н/п	710	3854	4022	н/п	3952	10628	н/п	н/п	н/п
Професионално обучение след завършено средно (но не висше) образование — ED44	н/п	н/п	н/п	н/п	660	6918	н/п	н/п	н/п	н/п	н/п	н/п	н/п
Професионално обучение след завършено средно (но не висше) образование — професионално ED45	1341	н/п	2135	н/п	931	3539	4022	н/п	3952	10628	н/п	н/п	н/п
Кратък цикъл на висше образование ED5	12098	9089	н/п	1241	6928	5963	н/п	н/п	1994	н/п	4000	4883	н/п
Висше образование (нива 5—8) ED5-8	9105	7592	885	3637	1849	6450	2712	10199	1837	6562	2197	3637	3258
Висше образование, с изключение на кратък курс на висше образование (нива 6—8) ED6-8	8525	7534	885	3884	1836	6450	2712	10199	1829	6562	2191	3309	н/п

Образователно равнище	Франция	Литва	Люксембург	Латвия	Малта	Нидерландия	Полша	Португалия	Румъния	Швеция	Исландия	Словакия	Обединено кралство
Образование в ранна детска възраст ED0	5259	1853	15898	2534	4731	6065	1759	2367	916	13267	4433	2037	3978
Образование, насочено към ранното детско развитие ED01	н/п	2178	н/п	н/п	н/п	н/п	н/п	н/п	1606	14879	5344	н/п	4008
Предучилищно образование ED02	5259	1789	15898	2534	4731	6065	1759	2367	893	12692	4067	2037	3973
Начален етап на основно образование ED1	4950	2197	16253	3147	5173	6681	2627	3718	674	10390	4985	2348	8777
Начален и прогимназиален етап на основното образование (нива 1 и 2) ED1_2	5828	2141	16575	3143	6048	7757	2638	4227	919	10568	4794	2410	8898
Прогимназиален етап на основното образование ED2	6931	2108	17103	3136	7720	9352	2663	5116	1217	10974	4393	2467	9142
Прогимназиален етап на основното образование — общо D24	6931	2083	17103	3138	7738	8228	2663	н/п	1217	н/п	4393	2449	9464
Прогимназиален етап на основното образование — професионално ED25	н/п	3332	н/п	2944	5821	12367	н/п	н/п	н/п	н/п	н/п	3150	6370
Гимназиален етап на средното образование ED3	9225	2362	16722	3087	5162	6995	2336	4411	1236	10858	3482	2607	8701
Гимназиален етап на средното образование и професионално обучение след завършено средно (но не висше) образование (равнища 3 или 4) ED3_4	9145	2485	16199	3121	5065	6995	2230	4411	1137	10535	3482	2629	8701
Гимназиален етап на средното образование — общо ED34	9106	2043	14368	3152	5230	7589	2101	н/п	2820	7908	4241	1932	8895
Гимназиален етап на средното образование и професионално обучение след завършено средно (но не висше) образование (нива 34 или 44)	9087	2043	14368	3152	5238	7589	2101	н/п	2820	7856	4241	1932	8895
Гимназиален етап на средното образование	9425	3224	18265	2995	4670	6710	2520	н/п	47	14773	3717	2978	8295

— професионално ED35													
Гимназиален етап на средното образование и професионално обучение след завършено средно (но не висше) образование (нива 35 или 45)	9238	3136	17333	3082	4518	6709	2317	н/п	120	13882	3717	2984	8295
Професионално обучение след завършено средно (но не висше) образование ED4	6088	3030	1189	3667	4463	5056	1057	н/п	423	4146	н/п	3052	н/п
Професионално обучение след завършено средно (но не висше) образование — ED44	6808	н/п	н/п	н/п	6598	н/п	н/п	н/п	н/п	5639	н/п	н/п	н/п
Професионално обучение след завършено средно (но не висше) образование — професионално ED45	5908	3030	1189	3667	4391	5056	1057	н/п	423	3613	н/п	3052	н/п
Кратък цикъл на висше образование ED5	8752	н/п	22145	3050	6322	6205	7791	н/п	н/п	6339	1725	3352	1731
Висше образование (нива 5—8) ED5-8	6289	2736	33659	2449	8819	6081	2384	1293	1772	10477	3869	1937	2257

## ПРИЛОЖЕНИЕ VI

### КЪМ

## ДЕЛЕГИРАН РЕГЛАМЕНТ (ЕС) .../... НА КОМИСИЯТА

### „ПРИЛОЖЕНИЕ XV

**Условия за възстановяване на разходи въз основа на стандартни таблици на единичните разходи за Кипър**

#### **1. Определяне на стандартните таблици на единичните разходи**

Видове операции	Наименование на показателя	Категория на разходите	Мерна единица за показателите	Суми (в EUR)	
1. „Действия за приобщаване в училище и социално приобщаване“ по приоритетна ос 3 на оперативна програма „Заетост, човешки ресурси и социално сближаване“ (CCI 2014CY05M9OP001).	1) Размер за един учебен час с продължителност 45 минути за учителите, наети с договор. 2) Дневна сума за учителите на постоянна и временна длъжност.	Всички разходи, включително преките разходи за персонал.	1) Брой отработени часове. 2) Брой отработени дни.	1) 21 за учебен час с продължителност 45 минути. 2) 300 на ден	
2. „Създаване и функциониране на централна АДМИНИСТРАЦИЯ за Службата за социално подпомагане“ по приоритетна ос 3 на оперативна програма „Заетост, човешки ресурси и социално сближаване“ (CCI 2014CY05M9OP001).	Месечен размер за безсрочно и срочно наетите държавни служители.	Всички разходи, включително преките разходи за персонал.	Брой отработени месеци, диференциран съобразно с таблицата за заплатите.	<b>Таблица за заплатите</b>	
				<b>A1</b>	1 794
				<b>A2</b>	1 857
				<b>A3</b>	2 007
				<b>A4</b>	2 154
				<b>A5</b>	2 606

Видове операции	Наименование на показателя	Категория на разходите	Мерна единица за показателите	Суми (в EUR)	
				<b>A6</b>	3 037
				<b>A7</b>	3 404
				<b>A8</b>	3 733
				<b>A9</b>	4 365
				<b>A10</b>	4 912
				<b>A11</b>	5 823
				<b>A12</b>	6 475
				<b>A13</b>	7 120
3. „Увреждания и оценки на функционалността“ по приоритетна ос 3 на оперативна програма „Заетост, човешки ресурси и социално сближаване“ (CCI 2014CY05M9OP001).	1) Изготвяне на оценка на уврежданията. 2) Изготвяне на оценка на уврежданията и функционалността.	Всички категории разходи.	Брой на извършените оценки.	1) Оценка на уврежданията: 190 2) Оценка на уврежданията и функционалността: 303	

## **2. Актуализиране на сумите**

Не е приложимо.“

**ПРИЛОЖЕНИЕ VII**

**КЪМ**

**ДЕЛЕГИРАН РЕГЛАМЕНТ (ЕС) .../... НА КОМИСИЯТА**

**„ПРИЛОЖЕНИЕ XVI**

**Условия за възстановяване на разходи въз основа на стандартни таблици на единичните разходи за Хърватия**

**1. Определяне на стандартните таблици на единичните разходи**

Видове операции	Наименование на показателя	Категория на разходите	Мерна единица за показателите	Суми (в HRK)
1. Подобряване на достъпа до образование за обучаващи се в неравностойно положение на равнище преди висше образование, като се предоставя целева професионална подкрепа на обучаващите се чрез помощник-учители по приоритетна ос 3 „Образование и обучение през целия живот“ на оперативна програма „Ефективно управление на човешките ресурси“ (2014HR05M9OP001)	Брой отработени месеци от помощник-учител	Всички допустими разходи за операцията	Брой отработени месеци	4 530,18

Видове операции	Наименование на показателя	Категория на разходите	Мерна единица за показателите	Суми (в HRK)

## 2. Актуализиране на сумите

Не е приложимо.“

## **ПРИЛОЖЕНИЕ VIII**

### **КЪМ**

## **ДЕЛЕГИРАН РЕГЛАМЕНТ (ЕС) .../... НА КОМИСИЯТА**

### **„ПРИЛОЖЕНИЕ XVII**

**Условия за възстановяване на разходи въз основа на стандартни таблици на единичните разходи за Ирландия**

#### **1. Определяне на стандартните таблици на единичните разходи**

Видове операции	Наименование на показателя <sup>27</sup>	Категория на разходите	Мерна единица за показателите	Суми (в EUR)
1. Обучение за безработните, предоставено от Съветите за образование и обучение (ЕТВ) по приоритетна ос 1 на оперативна програма „Заетост, приобщаване и учене“ (2014IE05M90P001).	Успешен резултат, регистриран за участник в програмата „Преодоляване на различията“ („Bridging“).	Всички допустими разходи за операцията.	Брой успешни резултати на участник.	1 316

<sup>27</sup> За всяко от следващите наименования на показатели успешен е резултатът, когато участникът постига необходимите критерии за оценка, установени от Съветите за образование и обучение, като резултатът е одобрен от експертната група за одобрение на резултатите (Results Approval Panel) и регистриран във формуляра „F12-Course-Summary-Assessment-Sheet-and-Results-Approval-Form“, след което е регистриран електронно в системата за записване на резултатите и искане за сертифициране (Results Capture and Certification Request System, RCCRS).

Видове операции	Наименование на показателя <sup>27</sup>	Категория на разходите	Мерна единица за показателите	Суми (в EUR)
2. Обучение за безработните, предоставено от Съветите за образование и обучение (ЕТВ) по приоритетна ос 1 на оперативна програма „Заетост, приобщаване и учене“ (2014IE05M90P001).	Успешен резултат, регистриран за участник в програмата „Обучение за специфични умения“.	Всички допустими разходи за операцията.	Брой успешни резултати.	1 631
3. Обучение за безработните, предоставено от Съветите за образование и обучение (ЕТВ) по приоритетни оси 1 и 4 на оперативна програма „Заетост, приобщаване и учене“ (2014IE05M90P001).	Успешен резултат, регистриран за участник в програмата „Стажове“.	Всички допустими разходи за операцията.	Брой успешни резултати.	1 513
4. Обучение за безработните, предоставено от Съветите за образование и обучение (ЕТВ) по приоритетни оси 1 и 4 на оперативна програма „Заетост, приобщаване и учене“ (2014IE05M90P001).	Успешен резултат, регистриран за участник в програмата „Център за обучение на общността“.	Всички допустими разходи за операцията.	Брой успешни резултати.	4 718
5. Обучение за безработните, предоставено от Съветите за образование и обучение (ЕТВ) по	Успешен резултат, регистриран за участник в програмата „Местни	Всички допустими разходи за	Брой успешни резултати.	1 658

Видове операции	Наименование на показателя <sup>27</sup>	Категория на разходите	Мерна единица за показателите	Суми (в EUR)
приоритетни оси 1 и 4 на оперативна програма „Заетост, приобщаване и учене“ (2014IE05M90P001).	инициативи в областта на обучението“.	операцията.		

## 2. Актуализиране на сумите

Не е приложимо.“

## ПРИЛОЖЕНИЕ IX

### КЪМ

## ДЕЛЕГИРАН РЕГЛАМЕНТ (ЕС) .../... НА КОМИСИЯТА

### „ПРИЛОЖЕНИЕ XVIII

Условия за възстановяване на разходи въз основа на стандартни таблици на единичните разходи за Испания.

#### 1. Определяне на стандартните таблици на единичните разходи

Видове операции	Наименование на показателя	Категория на разходите	Мерна единица за показателите	Суми (в EUR)
1. Професионално обучение, включено в Каталога на специалностите за обучение на Държавната служба по заетостта <sup>28</sup> — Всички оперативни програми, подкрепяни от	Часове на участие в курс за обучение.	Всички допустими разходи за операцията.	Брой часове на участник, при условие че участникът:  (1) е получил професионално сертифициране, акредитиране или диплома след положителна оценка, получил е удостоверение за участие в завършена учебна дейност или	8,58 на час при обучение с инструктор <sup>29</sup> 4,5 на час при обучение онлайн

<sup>28</sup> На разположение на адрес: [https://www.sepe.es/contenidos/personas/formacion/especialidades\\_formativas/buscador\\_especialidades\\_formativas.html](https://www.sepe.es/contenidos/personas/formacion/especialidades_formativas/buscador_especialidades_formativas.html)

<sup>29</sup> Обучението с инструктор е курс за обучение, при който участниците и инструкторът присъстват физически на едно и също място; в Испания то се определя като „*formación presencial*“

Видове операции	Наименование на показателя	Категория на разходите	Мерна единица за показателите	Суми (в EUR)
ЕСФ.			<p>равностойно валидиране в зависимост от националните правила;</p> <p>или</p> <p>(2) е прекъснал обучението поради започване на работа.</p> <p>За случаите (1) броят часове на участие от даден участник отговаря на общия брой часове на курса (определен в Каталога на специалностите за обучение).</p> <p>За случаите (2) под внимание може да се вземе само броят часове на действително участие.</p> <p>Разходите при обучение както с инструктор, така и онлайн, се възстановяват за максимум 20 участници на група.</p>	

## 2. Актуализиране на сумите

Не е приложимо.“

## ПРИЛОЖЕНИЕ X

### КЪМ

## ДЕЛЕГИРАН РЕГЛАМЕНТ (ЕС) .../... НА КОМИСИЯТА

### „ПРИЛОЖЕНИЕ XIX

Условия за възстановяване на разходи въз основа на стандартни таблици на единичните разходи за Обединеното кралство.

#### **1. Определяне на стандартните таблици на единичните разходи**

Видове операции	Наименование на показателя	Категория на разходите	Мерна единица за показателите	Суми
Професионална подготовка по приоритетна ос 3 на оперативната програма на ЕСФ за Северна Ирландия (2014UK05SFOP004)	Наети на работа участници на възраст не по-малко от 16 години, работещи за пълна и формална професионална подготовка.	Всички допустими разходи за операцията.	Брой участници, работещи за пълна и формална професионална подготовка.	Сумите се изчисляват в зависимост от: възрастта <sup>30</sup> и уврежданията на участника, постигнатото целево ниво на квалификация, категорията на финансиране и равнището на професионална подготовка, определени в точка 3. по-долу.

<sup>30</sup> „Млад човек“ е лице на възраст от 16 до 24 години, докато „лице на зряла възраст“ се определя като лице на възраст не по-малко от 25 години.

## 2. Актуализиране на сумите

Не е приложимо.

## 3. Суми (в GBP)

ПРОФЕСИОНАЛНА ПОДГОТОВКА НИВО 2 — Млад човек.								
Праг за действие	Категории на финансиране (Бележка 1)	Категории на финансиране (Бележка 1)						Надбавка за увреждания
		1	2	3	4	5	6	
1	Одобрение на личния план за обучение	330	330	330	330	330	330	610
2	Целево ниво (Бележка 2)							
	Постигане на 20 %—25 % от рамковите единици на професионална подготовка (Apprenticeship Framework Units) <sup>31</sup>	380	440	490	710	770	820	220
	Постигане на 40 %—45 % от рамковите единици на	380	440	490	710	770	820	220

<sup>31</sup> Рамкови единици на професионална подготовка (Apprenticeship Framework Units) са елементите на определеното/необходимото обучение (т.е. модулите), които са съставни части на квалификациите. Квалификациите за професионална подготовка Ниво 2 могат да се намерят на: <https://www.nidirect.gov.uk/articles/level-2-frameworks-apprenticeships>, а за професионална подготовка Ниво 3 на: <https://www.nidirect.gov.uk/articles/level-3-frameworks-apprenticeships>

	професионална подготовка							
	Постигане на 60 %—65 % от рамковите единици на професионална подготовка	380	440	490	710	770	820	220
	Постигане на 80 %—85 % от рамковите единици на професионална подготовка	380	440	490	710	770	820	220
<b>3</b>	<b>Постигане на основни умения (Бележка 3)</b>	330	330	330	330	330	330	0
<b>4</b>	<b>Постигане на Ниво 2 на национална професионална квалификация</b>	330	380	440	550	600	660	220
<b>5</b>	<b>Постигане на пълно Ниво 2 на рамката за професионална подготовка</b>	330	380	440	820	880	930	0
<b>6</b>	<b>Стимул за работодателя</b>	500	500	500	750	750	750	0

ПРОФЕСИОНАЛНА ПОДГОТОВКА НИВО 2 — Лице на зряла възраст								
	Праг за задействане	Категории на финансиране (Бележка 1)						Надбавка за увреждания
		1	2	3	4	5	6	
1	Одобрение на личния план за обучение	165	165	165	165	165	165	305
2	Плащания за целево ниво (Бележка 2)							
	Постигане на 20 %—25 % от рамковите единици на професионална подготовка	190	220	245	355	385	410	110
	Постигане на 40 %—45 % от рамковите единици на професионална подготовка	190	220	245	355	385	410	110
	Постигане на 60 %—65 % от рамковите единици на професионална подготовка	190	220	245	355	385	410	110
	Постигане на 80 %—85 % от рамковите единици на професионална подготовка	190	220	245	355	385	410	110

3	Постигане на основни умения (Бележка 3)	165	165	165	165	165	165	0
4	Постигане на Ниво 2 на национална професионална квалификация	165	190	220	275	300	330	110
5	Постигане на пълно Ниво 2 на рамката за професионална подготовка	165	190	220	410	440	465	0
6	Стимул за работодателя	250	250	250	375	375	375	0

ПРОФЕСИОНАЛНА ПОДГОТОВКА НИВО 3 (PROGRESSION ROUTE (ВЪЗМОЖНОСТИ ЗА ПО-НАТАТЪШЕН НАПРЕДЪК И ОБРАЗОВАНИЕ)) — Млад човек								
	Праг за задействане	Категории на финансиране (Бележка 1)						Надбавка за увреждания
		1	2	3	4	5	6	
1	Одобрение на личния план за обучение	220	220	220	220	220	220	610
2	Плащания за целево ниво (Бележка 2)							
	Постигане на 20 %—25 % от рамковите единици на	380	440	490	710	770	820	220

	професионална подготовка							
	Постигане на 40 %—45 % от рамковите единици на професионална подготовка	380	440	490	710	770	820	220
	Постигане на 60 %—65 % от рамковите единици на професионална подготовка	380	440	490	710	770	820	220
	Постигане на 80 %—85 % от рамковите единици на професионална подготовка	380	440	490	710	770	820	220
<b>3</b>	<b>Постигане на основни умения (Бележка 3)</b>	330	330	330	330	330	330	0
<b>4</b>	<b>Постигане на Ниво 3 на национална професионална квалификация</b>	770	820	880	990	1 040	1 100	220
<b>5</b>	<b>Постигане на пълно Ниво 3 на рамката за професионална подготовка</b>	990	1 150	1 320	1 870	2 030	2 200	0
<b>6</b>	<b>Стимул за работодателя</b>	500	500	500	750	750	750	0

<b>ПРОФЕСИОНАЛНА ПОДГОТОВКА НИВО 3 (ВЪЗМОЖНОСТИ ЗА ПО-НАТАТЪШЕН НАПРЕДЪК И ОБРАЗОВАНИЕ) — Участници в професионална подготовка на зряла възраст (ЛИЦА НА ЗРЯЛА ВЪЗРАСТ)</b>								
	Праг за задействане	Категории на финансиране (Бележка 1)						Надбавка за увреждания
		1	2	3	4	5	6	
1	Одобрение на личния план за обучение	110	110	110	110	110	110	305
2	Плащания за целево ниво (Бележка 2)							
	Постигане на 20 %—25 % от рамковите единици на професионална подготовка	190	220	245	355	385	410	110
	Постигане на 40 %—45 % от рамковите единици на професионална подготовка	190	220	245	355	385	410	110
	Постигане на 60 %—65 % от рамковите единици на	190	220	245	355	385	410	110

	професионална подготовка							
	Постигане на 80 %—85 % от рамковите единици на професионална подготовка	190	220	245	355	385	410	110
<b>3</b>	<b>Постигане на основни умения (Бележка 3)</b>	165	165	165	165	165	165	0
<b>4</b>	<b>Постигане на Ниво 3 на национална професионална квалификация</b>	385	410	440	495	520	550	110
<b>5</b>	<b>Постигане на пълно Ниво 3 на рамката за професионална подготовка</b>	495	575	660	935	1 015	1 100	0
<b>6</b>	<b>Стимул за работодателя</b>	250	250	250	375	375	375	0

ПРОФЕСИОНАЛНА ПОДГОТОВКА НИВО 3 (С ПРОДЪЛЖАВАНЕ ОТ НИВО 2) (Бележка 4) — Млад човек								
	Праг за действие	Категории на финансиране (Бележка 1)						Надбавка за увреждания
		1	2	3	4	5	6	
1	Одобрение на личния план за обучение	330	330	330	330	330	330	610
2	Плащания за целево ниво (Бележка 2)							
	Постигане на 20 %—25 % от рамковите единици на професионална подготовка	380	440	490	710	770	820	220
	Постигане на 40 %—45 % от рамковите единици на професионална подготовка	380	440	490	710	770	820	220
	Постигане на 60 %—65 % от рамковите единици на професионална подготовка	380	440	490	710	770	820	220
	Постигане на 80 %—85 % от рамковите единици на професионална подготовка	380	440	490	710	770	820	220
4	Постигане на Ниво 2 на национална професионална	660	710	770	990	1 040	1 100	220

	квалификация							
	<b>Плащане на задържане/започване (Бележка 5)</b>	220	220	220	220	220	220	610
<b>2</b>	<b>Плащания за целево ниво (Бележка 2)</b>							
	Постигане на 20 %—25 % от рамковите единици на професионална подготовка	380	440	490	710	770	820	220
	Постигане на 40 %—45 % от рамковите единици на професионална подготовка	380	440	490	710	770	820	220
	Постигане на 60 %—65 % от рамковите единици на професионална подготовка	380	440	490	710	770	820	220
	Постигане на 80 %—85 % от рамковите единици на професионална подготовка	380	440	490	710	770	820	220
<b>3</b>	<b>Постигане на основни умения (Бележка 2)</b>	330	330	330	330	330	330	0
<b>4</b>	<b>Постигане на Ниво 3 на национална професионална</b>	770	820	880	990	1 040	1 100	220

	квалификация							
5	Постигане на пълно Ниво 3 на рамката за професионална подготовка	990	1 150	1 320	1 870	2 030	2 200	0
6	Стимул за работодателя	1 000	1 000	1 000	1 500	1 500	1 500	0

<b>ПРОФЕСИОНАЛНА ПОДГОТОВКА НИВО 3 (С ПРОДЪЛЖАВАНЕ ОТ НИВО 2) (Бележка 4) — Участници в професионална подготовка на зряла възраст (ЛИЦА НА ЗРЯЛА ВЪЗРАСТ)</b>								
	Праг за задействане	Категории на финансиране (Бележка 1)						Надбавка за увреждания
		1	2	3	4	5	6	
1	Одобрение на личния план за обучение	165	165	165	165	165	165	305
2	Плащания за целево ниво (Бележка 2)							
	Постигане на 20 %—25 % от рамковите единици на професионална подготовка	190	220	245	355	385	410	110
	Постигане на 40 %—45 % от рамковите единици на професионална подготовка	190	220	245	355	385	410	110
	Постигане на 60 %—65 % от рамковите единици на професионална подготовка	190	220	245	355	385	410	110
	Постигане на 80 %—85 % от рамковите единици на професионална подготовка	190	220	245	355	385	410	110

4	Постигане на Ниво 2 на национална професионална квалификация	330	355	385	495	520	550	110
	<b>Плащане на запазване/започване (Бележка 5)</b>	110	110	110	110	110	110	305
2	<b>Плащания за целево ниво (Бележка 2)</b>							
	Постигане на 20 %—25 % от рамковите единици на професионална подготовка	190	220	245	355	385	410	110
	Постигане на 40 %—45 % от рамковите единици на професионална подготовка	190	220	245	355	385	410	110
	Постигане на 60 %—65 % от рамковите единици на професионална подготовка	190	220	245	355	385	410	110
	Постигане на 80 %—85 % от рамковите единици на професионална подготовка	190	220	245	355	385	410	110
3	<b>Постигане на основни умения (Бележка 3)</b>	165	165	165	165	165	165	0

4	Постигане на Ниво 3 на национална професионална квалификация	385	410	440	495	520	550	110
5	Постигане на пълно Ниво 3 на рамката за професионална подготовка	495	575	660	935	1 015	1 100	0
6	Стимул за работодателя	500	500	500	750	750	750	0

#### Бележки

1. Пълният списък на рамките за професионална подготовка и категориите на финансиране, към които се отнасят, са определени в приложения 1 и 2 на „Apprenticeships NI 2017 Operational Requirements“ (Оперативни изисквания за професионална подготовка NI 2017) на адрес: <https://www.economy-ni.gov.uk/publications/apprenticeship-guidelines>
2. Плащания за целево ниво се изплащат след завършване на целевите единици на съгласуваната обща рамка. За изчисляване на постигнатия процент, завършването на целите единици или на части от единици в рамката се отчита в съответствие с „Apprenticeships NI 2017 Operational Requirements“ (Оперативни изисквания за професионална подготовка NI 2017) на адрес: <https://www.economy-ni.gov.uk/publications/apprenticeship-guidelines>
3. Основните умения се състоят от комуникация, прилагане на определен брой ИКТ. Сумата за основни умения е ограничена до едно изплащане на участник от 55 GBP за лице на зряла възраст / 110 GBP на млад човек за всяко основно умение от комуникацията, прилагане на определен брой ИКТ.
4. При професионална подготовка Ниво 3 (с продължаване от Ниво 2) стажанти с досегашен опит от обучение на Ниво 2 могат да продължат към рамка на Ниво 3, като се вземе предвид предишното им обучение и резултатите от него. Това може да даде възможност на стажанта да напредне към Ниво 3, без да е завършил пълната рамка на Ниво 2.
5. Прилага се, когато участникът е завършил и постигнал всички елементи на квалификация на Ниво 2 и продължава към професионална подготовка на Ниво 3.“