



Brüssel, 26. mai 2025  
(OR. en)

9318/25

---

Institutsioonidevaheline  
dokument:  
2025/0134 (COD)

---

SIMPL 33  
ANTICI 38  
EF 165  
ECOFIN 591  
MI 331  
ECO 16  
ENT 80  
IA 55  
IND 158

TELECOM 158  
POLCOM 106  
COMPET 417  
ENV 393  
CLIMA 166  
TRANS 201  
ENER 158  
CODEC 673

#### ETTEPANEK

|                       |                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Saatja:               | Euroopa Komisjoni peasekretär, allkirjastanud Martine DEPREZ, direktor                                                                                                                                                                                     |
| Kättesaamise kuupäev: | 21. mai 2025                                                                                                                                                                                                                                               |
| Saaja:                | Thérèse BLANCHET, Euroopa Liidu Nõukogu peasekretär                                                                                                                                                                                                        |
| Komisjoni dok nr:     | COM(2025) 504 final                                                                                                                                                                                                                                        |
| Teema:                | Ettepanek:<br>EUROOPA PARLAMENDI JA NÕUKOGU MÄÄRUS,<br>millega muudetakse määrusi (EÜ) nr 765/2008, (EL) 2016/424, (EL) 2016/425, (EL) 2016/426, (EL) 2023/1230, (EL) 2023/1542 ja (EL) 2024/1781 seoses digitaliseerimise ja ühiste spetsifikatsioonidega |

Käesolevaga edastatakse delegatsioonidele dokument COM(2025) 504 final.

Lisatud: COM(2025) 504 final



EUROOPA  
KOMISJON

Brüssel, 21.5.2025  
COM(2025) 504 final

2025/0134 (COD)

Ettepanek:

**EUROOPA PARLAMENDI JA NÕUKOGU MÄÄRUS,**

**millega muudetakse määrusi (EÜ) nr 765/2008, (EL) 2016/424, (EL) 2016/425, (EL) 2016/426, (EL) 2023/1230, (EL) 2023/1542 ja (EL) 2024/1781 seoses digitaliseerimise ja ühiste spetsifikatsioonidega**

(EMPs kohaldatav tekst)

{SWD(2025) 130 final}

## SELETUSKIRI

### 1. ETTEPANEKU TAUST

#### • Ettepaneku põhjused ja eesmärgid

Komisjon rõhutas oma teatises „ELi pikaajaline konkurentsivõime: pilk 2030. aasta järgsesse aega“<sup>1</sup> sellise õigusraamistiku olulisust, mis tagab, et eesmärgid saavutatakse minimaalsete kuludega. Seetõttu on ta otsustanud eriti pingutada, et aruandlusnõudeid ja halduskoormust ratsionaliseerida ja lihtsustada, kusjuures lõppeesmärk on seonduvaid poliitikaeesmärke kahjustamata vähendada selliseid nõudeid 25 %.

Aruandlusnõuetel on oluline roll õigusaktide nõuete korrektse täitmise ja nõuetekohase järelevalve tagamisel. Aruandluskulusid tasakaalustab üldiselt suurel määral kasu, mida need toovad, eelkõige seoses peamiste poliitikameetmete järgimise järelevalve ja tagamisega. Samas võivad aruandlusnõuded tuua kaasa ebaproportsionaalse koormuse sidusrühmadele, eelkõige VKEdele ja mikroettevõtjatele. Nende nõuete kumuleerumine aja jooksul võib kaasa tuua tarbetud, kattuvad või aegunud kohustused, ebatõhusa sageduse ja ajastuse või sobimatud andmete kogumise meetodid.

Komisjon edendab oma digistrateegias / paremas õigusloomes põhimõtet „vaikimisi digitaalne“, et toetada digipööret, soodustades digivalmis poliitikat, milles võetakse arvesse kiiresti muutuvat digitaliseerimise ja tehnoloogia maailma ning mis on digitaalne, koostalitlusvõimeline, tulevikukindel ja vaikimisi paindlik. Siiski on veel mitmeid ELi õigusakte, mis näevad ette paberkandja kasutamise.

Teatises „ELi konkurentsivõime kompass“<sup>2</sup> juhitakse tähelepanu asjaolule, et aruandluskoormuse vähendamiseks käib lihtsustamine käsikäes digitaliseerimisega. Teatises rõhutatakse, et aruandlus tuleks üle viia standardiseeritud andmetel põhinevatele digivormingutele. Kui aga digitaalsed menetlused on juba praegu olemas, muudavad sellised aspektid nagu killustunud IT-ökosüsteemid ja ebatõhus andmevahetus digitaalse suhtlemise avaliku sektori asutustega ettevõtjate jaoks koormavaks.

Tulevase Euroopa ettevõtluskukrute algatusega hakatakse neid probleeme lahendama, luues kõigi ettevõtjate jaoks digiidentiteedi ning kehtestades raamistiku koostalitlusvõimelistele ettevõtluskukrutele, millega jagatakse kontrollitud andmeid ja volitusi, võimaldades sujuvat digitaalset suhtlust ettevõtjate ja haldusasutuste vahel kogu liidus. Sel moel tuginevad Euroopa ettevõtluskukrud juba olemasolevatele digilahendustele, mille eesmärk on lihtsustada Euroopa ettevõtjate igapäevast tegevust, nagu ühtne digivärv, andmete ühekordse küsimise põhimõtte, digitaalne tootepass ja e-arved, luues seeläbi digilahenduste sidusa ökosüsteemi, mis maksimeerib koostõimet ning edendab suuremat majandusintegratsiooni ja innovatsiooni kogu Euroopas.

Paberkandjale suunatud viidete väljajätmine sunniks ka avaliku sektori asutusi uuesti läbi mõtlema, kuidas nad töötlevad ettevõtete esitatud andmeid või aruandlust. Kui ühtlustada selliste andmete esitamist ja aruandlust põhimõtte „vaikimisi digitaalne“ edendamise kaudu,

---

<sup>1</sup> COM(2023) 168.

<sup>2</sup> COM(2025) 30 final.

looks see uued stiimulid investeeringuteks andmete kogumisse ja töötlemisse e-valitsuse lahenduste abil, mis võiksid sillutada teed dokumendivabale ühtsele turule, mis põhineb koostalitlusvõimelistel struktureeritud andmetel ja ühekordsuse põhimõttel.

Ja kuigi uues õigusraamistikus ei ole ette nähtud toodetega kaasas oleva kasutusjuhendi konkreetset vormingut, on praktika näidanud, et enamik turujärelevalveasutusi eeldab, et see juhend on paberkandjal ja seetõttu on selline vorming tootjatele kohustuslik.

Sinises raamatus<sup>5</sup> on esitatud üksikasjalikud selgitused ELi toote-eeskirjade kohta.

Arvestades asjaoluga, et 2024. aastal oli tervelt 94 %-l ELi leibkondadest internetiühendus,<sup>3</sup> on määruste kohaldamisalasse kuuluvate toodetega kaasas oleva kasutusjuhendi pabervorming aegunud ja ei ole kooskõlas praeguste tehnoloogiatega, tarbimisharjumustega ega roheliste eesmärkidega.

Sellest tulenevalt peaks tootjatel olema võimalik valida kasutusjuhendi jaoks digivorming. Kui tootjad otsustavad esitada kasutusjuhendi digivormingus, tuleks ohutusteave (sealhulgas kõik kasutusjuhendi osad, mida peetakse ohutuse seisukohast hädavajalikuks) siiski esitada paberkandjal, et kaitsta tarbijate ohutust. Lisaks sellele peaks lõppkasutajatel olema võimalik ostmise ajal ja teatava aja jooksul pärast ostmist saada taotluse korral juhendi paberkoopia.

Prioriteedid on ühtlustada aruandluskohustusi, vähendada halduskoormust vähendamine ja edendada digitaliseerimist. Sellega seoses on käesoleva ettepaneku eesmärk lihtsustada algatusi, mis on hõlmatud üldeesmärgiga „Inimeste hüvanguks toimiv majandus“ ning „Euroopa rohelise kokkuleppega“ ja „Euroopaliku eluviisi edendamisega“ siseturu, toiduohutuse ja tervishoiu poliitikavaldkonnas ning mis mõjutavad paljusid sektoreid.

Lisaks sellele märgiti teatistes „ELi konkurentsivõime kompass“ vajadust otsida alternatiivseid võimalusi tagada ettevõtjatele õiguskindlus ELi reeglite järgimise asjus olukordades, kus harmoneeritud standardeid ei ole olemas, need pole kättesaadavad või kui on kiireloomuline vajadus. Mitu kehtivat õigusakti juba sisaldavad alternatiivset võimalust, et tagada ettevõtjatele õiguslik prognoositavus ja tõendada vastavust liidu õigusele, et selliseid olukordi arvesse võtta. Käesoleva ettepaneku eesmärk on ühtlustada alternatiivne võimalus õigusaktides, millega ei ole ette nähtud ühtegi alternatiivset võimalust harmoneeritud standarditele. Alternatiivset võimalust tuleb rakendada ühetaoliselt nii määratluse, õigusliku toime, selle alternatiivse võimaluse vastuvõtmise tingimuste kui ka vastuvõtmise menetluse puhul.

Ühiste spetsifikatsioonide algatus on täielikult kooskõlas eespool osutatud vajadusega ja selle eesmärk on lihtsustada nende ettevõtjate elu, kes peavad täitma üht või mitut tootekohast tervisekaitse- ja ohutusnõuet, mis on sätestatud valdkondlikes määrustes, milles kasutatakse harmoneeritud standardeid.

Ettepaneku eesmärk on ratsionaliseerida ja digitaliseerida ettevõtjate kohustusi seoses määrusega (EL) 2016/424, mis käsitleb kõisteid,<sup>4</sup> määrusega (EL) 2016/425, mis käsitleb isikukaitsevahendeid,<sup>5</sup> määrusega (EL) 2016/426, mis käsitleb küttegaasi põletavaid

<sup>3</sup> Allikas: [Digitaalmajanduse ja -ühiskonna statistika. Leibkonnad ja üksikisikud. Selgitustega statistika.](#)

<sup>4</sup> Euroopa Parlamendi ja nõukogu 9. märtsi 2016. aasta määrus (EL) 2016/424, mis käsitleb kõisteid ja millega tunnistatakse kehtetuks direktiiv 2000/9/EÜ (ELT L 81, 31.3.2016, lk 1, ELI: <http://data.europa.eu/eli/reg/2016/424/oj>).

<sup>5</sup> Euroopa Parlamendi ja nõukogu 9. märtsi 2016. aasta määrus (EL) 2016/425, mis käsitleb isikukaitsevahendeid ja millega tunnistatakse kehtetuks nõukogu direktiiv 89/686/EMÜ (ELT L 81, 31.3.2016, lk 5, ELI: <http://data.europa.eu/eli/reg/2016/425/oj>).

seadmeid,<sup>6</sup> määrusega (EL) 2023/1230, mis käsitleb masinaid,<sup>7</sup> määrusega (EL) 2023/1542, mis käsitleb patareisid ja akusid ning patarei- ja akujäätmeid<sup>8</sup> ja määrusega (EL) 2024/1781, millega kehtestatakse kestlike toodete ökodisaininõuete sätestamise raamistik,<sup>9</sup> kasutades kombineeritud meetmeid.

Lisaks sellele on ettepaneku eesmärk kooskõlastada ühetaoliselt praegust harmoneeritud standardite varuvarianti määruses (EL) 2016/424, mis käsitleb kõisteid, määruses (EL) 2016/425, mis käsitleb isikukaitsevahendeid ja määruses (EL) 2016/426, mis käsitleb küttegaasiseadmeid.

Selleks et vältida vastuolusid ja lisakoormust tootjatele ning luua üldine sidusus ühtlustatud tootealaste õigusaktide vahel uue õigusraamistiku alusel, on vaja lisada säte, mis võimaldab kasutada digitaalse tootepassi andmekandjat, kui selline digitaalne tootepass muudetakse kohustuslikuks mõne muu sama toodet hõlmava õigusaktiga.

- **Kooskõla poliitikavaldkonnas praegu kehtivate õigusnormidega**

Ettepanek on osa lihtsustamist käsitlevate meetmete paketist. See on oluline etapp pidevas protsessis, mille raames vaadatakse põhjalikult läbi kehtivad aruandlusnõuded. Eesmärk on hinnata nende jätkuvat asjakohasust ja muuta need tõhusamaks, ühtlustades lõpuks regulatiivmenetlusi ja vähendades halduskoormust.

Nende meetmetega saavutatav ratsionaliseerimine ei mõjuta poliitikavaldkonna eesmärkide saavutamist alljärgnevatel põhjustel.

- Oluline teave, mida on vaja ELi õigusaktide järgimise tagamiseks, tehakse asjaomastele ametiasutustele ja lõppkasutajatele jätkuvalt kättesaadavaks.

- Aruandluskorra suurem tõhusus hõlbustab ettevõtjate ja ametiasutuste vahelise aruandluse digitaliseerimist, vähendab ettevõtjate halduskoormust ja suurendab õigusraamistiku üldist tulemuslikkust.

- Meetmed edendavad ka järjepidevamat ja ühtlustatumat lähenemisviisi ettevõtjate kohustustele erinevates ELi õigusaktides, vähendades segadust ja hõlbustades nõuete täitmist mitmes poliitikavaldkonnas tegutsevate ettevõtjate jaoks.

---

<sup>6</sup> Euroopa Parlamendi ja nõukogu 9. märtsi 2016. aasta määrus (EL) 2016/426, mis käsitleb küttegaasi põletavaid seadmeid ning millega tunnistatakse kehtetuks direktiiv 2009/142/EÜ (ELT L 81, 31.3.2016, lk 99, ELI: <http://data.europa.eu/eli/reg/2016/426/oj>).

<sup>7</sup> Euroopa Parlamendi ja nõukogu 14. juuni 2023. aasta määrus (EL) 2023/1230, mis käsitleb masinaid ning millega tunnistatakse kehtetuks Euroopa Parlamendi ja nõukogu direktiiv 2006/42/EÜ ja nõukogu direktiiv 73/361/EMÜ (ELT L 165, 29.6.2023, lk 1, <http://data.europa.eu/eli/reg/2023/1230/oj>).

<sup>8</sup> Euroopa Parlamendi ja nõukogu 12. juuli 2023. aasta määrus (EL) 2023/1542, mis käsitleb patareisid ja akusid ning patarei- ja akujäätmeid, millega muudetakse direktiivi 2008/98/EÜ ja määrust (EL) 2019/1020 ning tunnistatakse kehtetuks direktiiv 2006/66/EÜ (ELT L 191, 28.7.2023, lk 1, ELI: <http://data.europa.eu/eli/reg/2023/1542/oj>).

<sup>9</sup> Euroopa Parlamendi ja nõukogu 13. juuni 2024. aasta määrus (EL) 2024/1781, millega kehtestatakse kestlike toodete ökodisaininõuete sätestamise raamistik, muudetakse direktiivi (EL) 2020/1828 ja määrust (EL) 2023/1542 ning tunnistatakse kehtetuks direktiiv 2009/125/EÜ (ELT L, 2024/1781, 28.6.2024, ELI: <http://data.europa.eu/eli/reg/2024/1781/oj>).

– Kui harmoneeritud standardid ei ole kättesaadavad, aktsepteeritakse ühiseid spetsifikatsioone, millega tagatakse kooskõla teatavates sektoripõhistes poliitikavaldkondades kehtivate õigusnormidega ja võimaldatakse ettevõtjatele paindlikkust nõuetele vastavuse tõendamisel.

- **Kooskõla muude liidu tegevuspõhimõtetega**

Õigusloome kvaliteedi ja tulemuslikkuse programmi raames tagab komisjon, et tema õigusaktid on eesmärgipärased, kohandatud sidusrühmade vajadustega ja minimeerivad koormust, saavutades samal ajal oma eesmärgid. Käesolev ettepanek on seega osa õigusloome kvaliteedi ja tulemuslikkuse programmist, mille eesmärk on vähendada liidu õigusaktidest tulenevat aruandluskooormust.

Kuigi teatavad nõuetega seotud kohustused on väga olulised, peavad need olema võimalikult tõhusad, vältides kattuvusi ja tarbetut aruandluskooormust ning kasutades võimalikult palju digitaalseid ja koostalitlusvõimelisi lahendusi.

Ettepanekutega ratsionaliseeritakse aruandlusnõudeid, muutes seeläbi õigusaktide eesmärkide saavutamise ettevõtjate ja avaliku sektori asutuste jaoks tõhusamaks ja vähem koormavaks.

Olukordades, kus harmoneeritud standardid ei ole kättesaadavad, on vaja alternatiivseid lahendusi, et tagada vastavus liidu õigusaktidele. Need alternatiivid peaksid olema võimalikult tulemuslikud, vähendama tarbetut keerukust ja olema kättesaadavad lühikese tähtaja jooksul.

Nende alternatiivsete lahenduste kasutuselevõtmine lihtsustab liidu õigusaktide nõuete täitmist, muutes selle ettevõtjate ja avaliku sektori asutuste jaoks tõhusamaks ja vähem koormavaks.

## **2. ÕIGUSLIK ALUS, SUBSIDIAARSUS JA PROPORTSIONAALSUS**

- **Õiguslik alus**

Ettepanek põhineb Euroopa Liidu toimimise lepingu artiklil 114 kooskõlas käesoleva ettepanekuga muudetavate valdkondlike raamistike vastuvõtmise algsete õiguslike alustega. Need valdkondlikud raamistikud on määrus (EL) 2016/424, mis käsitleb köisteid, määrus (EL) 2016/425, mis käsitleb isikukaitsevahendeid, määrus (EL) 2016/426, mis käsitleb küttegaasi põletavaid seadmeid, määrus (EL) 2023/1230, mis käsitleb masinaid, määrus (EL) 2023/1542, mis käsitleb patareisid ja akusid ning patarei- ja akujäätmeid ja määrus (EL) 2024/1781, millega kehtestatakse kestlike toodete ökodisaininõuete sätestamise raamistik ning määrus (EÜ) nr 765/2008, millega sätestatakse akrediteerimise ja turujärelevalve nõuded seoses toodete turustamisega.

Nende raamistike ühine tunnus on see, et need on enam-vähem kooskõlas uues õigusraamistikus sätestatud üldpõhimõtete ja erisättega. Tooteid käsitlevate ELi õigusaktide uus õigusraamistik koosneb kahest 2008. aastal vastu võetud õigusaktist, milleks on Euroopa Parlamendi ja nõukogu otsus nr 768/2008/EÜ toodete turustamise ühise raamistiku kohta,<sup>10</sup> millega nähakse ette toodete turustamise tingimusi ühtlustavate ühenduse õigusaktide koostamise erisätted, ning Euroopa Parlamendi ja nõukogu määrus (EÜ) nr 765/2008, millega

<sup>10</sup> Euroopa Parlamendi ja nõukogu 9. juuli 2008. aasta otsus nr 768/2008/EÜ toodete turustamise ühise raamistiku kohta ja millega tunnistatakse kehtetuks nõukogu otsus 93/465/EMÜ (ELT L 218, 13.8.2008, lk 82, ELI: [http://data.europa.eu/eli/dec/2008/768\(1\)/oj](http://data.europa.eu/eli/dec/2008/768(1)/oj)).

sätestatakse akrediteerimise ja turujärelevalve nõuded seoses toodete turustamisega,<sup>11</sup> milles sätestatakse CE-vastavusmäärgise ja vastavushindamisasutuste akrediteerimise põhimõtted.

Eespool nimetatud määrustega kehtestatud liidu valdkondlikke raamistikke nimetatakse tooteid käsitlevateks ühtlustamisõigusaktideks. Neis on sätestatud ühtlustatud õigusnormid toodete projekteerimise, tootmise, vastavushindamise ja turule laskmise kohta. Sisuliselt kehtestatakse nende valdkondlike raamistikega iga vastava sektori/tootekategooria jaoks olulised avaliku huvi nõuded, millele tooted peaksid vastama, ning menetlused, mille kohaselt hinnata vastavust nende nõuetele.

Tänu uuele õigusraamistikule sisaldab enamik eespool nimetatud õigusaktidest, mida käesolev ettepanek mõjutab, samalaadseid sätteid. Kõnealustel seadusandlikel aktidel, mis on kooskõlas uue õigusraamistikuga, on ühine struktuur ja need sisaldavad samal mudelil põhinevaid sätteid. Seega on ettevõtjate kohustused ning teavitatud vastavushindamisasutusi, akrediteerimist ja CE-märgist käsitlevad sätted kõigis nendes seadusandlikes aktides identsed või väga sarnased. Selline ühtsus hõlbustab eri õigusaktide tundmist, eelkõige ettevõtjate jaoks, kes toodavad või turustavad tooteid, mille suhtes kohaldatakse mitut ELi seadusandlikku akti. Nende elementide järjepidevus võimaldab ettevõtjatel õigusmaastikul hõlpsamini orienteeruda, vähendades seeläbi keerukust ja soodustades nõuete täitmist. Kuna aga näidissätted kehtestati 2008. aastal, on kohustuste teatavad aspektid aja jooksul ülearuseks muutunud või vananenud, mistõttu on vajalike nende läbivaatamine ja ajakohastamine, et tagada nende jätkuv asjakohasus ja tulemuslikkus.

Kui muuta eespool nimetatud määrusi kavandatud viisil, st kaotada paberipõhised kohustused ja minna üle digitaalsetele ekvivalentidele, aitab see digitaliseerida ettevõtjate ja ametiasutuste vahelist aruandlust, hõlbustab ettevõtjate kohustuste digitaliseerimist ning suurendab õigusraamistiku üldist tõhusust ja tulemuslikkust.

- **Subsidiaarsus (ainupädevusse mittekuuluva valdkonna puhul)**

Asjaomased aruandlusnõuded ja ettevõtjate kohustused on kehtestatud liidu õigusega ja seepärast saab neid muuta üksnes liidu tasandil. Liikmesriigid, ettevõtjad ja tarbijad saavad kasu sellest, kui jäetakse välja viited paberkandjale ja digitaliseeritakse ELi vastavusdeklaratsioon käesoleva ettepaneku kohaldamisalasse kuuluvate ettevõtjate jaoks.

- **Proportsionaalsus**

Ettevõtjate aruandlusnõuete kohustuste ratsionaliseerimine ja digitaliseerimine lihtsustab õigusraamistikku, tehes kehtivatesse nõuetesse minimaalseid muutusi, mis ei mõjuta laiema poliitikaeesmärgi sisu. Seepärast piirdub ettepanek nende muudatustega, mida on vaja tõhususe tagamiseks ilma asjaomaste õigusaktide olulisi elemente muutmata.

Muudatustega tehakse kehtivates nõuetes minimaalseid muutusi, keskendudes üksnes paberkandjale suunatud viidete väljajätmisele ning ELi vastavusdeklaratsiooni ja juhendi digitaliseerimisele. Piirdudes ettepanekus nende vajalike muutustega, tagab komisjon, et muudatused on proportsionaalsed taotletavate eesmärkidega ega sea ohtu poliitikaeesmärkide saavutamist.

Harmoneeritud standardite varuvariandina kasutatavad ühised spetsifikatsioonid lihtsustavad õigusraamistikku, tagades kättesaadavate harmoneeritud standardite puudumisel siseturul

---

<sup>11</sup> Euroopa Parlamendi ja nõukogu 9. juuli 2008. aasta määrus (EÜ) nr 765/2008, millega sätestatakse akrediteerimise ja turujärelevalve nõuded seoses toodete turustamisega ja tunnistatakse kehtetuks määrus (EMÜ) nr 339/93 (ELT L 218, 13.8.2008, lk 30, ELI: <http://data.europa.eu/eli/reg/2008/765/oj>).

järjepidevuse. Seepärast piirdub ettepanek nende muudatustega, mida on vaja tõhususe tagamiseks ilma asjaomaste õigusaktide olulisi elemente muutmata.

Muudatustega tehakse kehtivatesse õigusaktidesse minimaalseid muutusi, keskendudes üksnes siseturgu käsitlevate õigusaktide ühiste spetsifikatsioonide ühtlustamisele. Piirdudes ettepanekus nende vajalike muutustega, tagab komisjon, et muudatused on proportsionaalsed taotletavate eesmärkidega ega sea ohtu poliitikaeesmärkide saavutamist.

- **Vahendi valik**

Kõik käesoleva määrusega muudetavad määrused on ühtse turu eeskirjade alusel tooteid käsitlevad ühtlustatud valdkondlikud õigusaktid, mis on kooskõlas uue õigusraamistikuga. Kõik need sisaldavad viiteid paberkandjale ja viiteid harmoneeritud standardite kontseptsioonile ja vastavuse eeldusele.

Uue õigusraamistiku 2022. aasta novembris avaldatud hindamisest selgus, et uue õigusraamistikuga on edukalt ühtlustanud tooteid käsitlevaid ELi õigusakte, mille tulemuseks on sidusam raamistik, mis on vähendanud koormust ja toonud kaasa kokkuhoiu nii ettevõtjate kui ka ametiasutuste jaoks alates 2008. aastast. Hindamisel rõhutati siiski ka seda, et uue õigusraamistiku aegunud nõuded, nagu paberipõhine dokumentatsioon ja kirjavahetus, takistavad selle suutlikkust pidada sammu digitaliseerimisega ja vastata praegustele ootustele.

Kokkuvõttes on see koondõigusakt optimaalne õigusliku vahendi valik, kuna seda on võimalik tõhusalt kohandada tulevaste vajadustega ja see püsib asjakohane, võimaldades välja jätta aegunud viited, näiteks paberkandjatele.

### **3. JÄRELHINDAMISE, SIDUSRÜHMADEGA KONSULTEERIMISE JA MÕJU HINDAMISE TULEMUSED**

- **Praegu kehtivate õigusaktide järelhindamine või toimivuse kontroll**

Ei kohaldata.

- **Konsulteerimine sidusrühmadega**

14. aprillil 2025 korraldas komisjon tööstusfoorumi 1. rakkerühma raames teavitussürituse.

Liikmesriike, tööstusliite, tootjaid ja tarbijaühendusi kutsuti osalema ning esitama oma arvamusi aruandluse digitaliseerimise ja tootja kohustuste kohta. Eelkõige küsiti neilt, kas nad arvavad, et vastavusdeklaratsiooni ja juhendi esitamist elektroonilisel kujul peetaks koormuse vähendamiseks.

Teavitussüritusel saadud vastused näitavad, et sidusrühmad pooldavad suuresti digitaliseerimist kui koormuse vähendamise vormi, kusjuures valdav enamik vastanutest märkis, et digitaliseerimine on tõhus viis koormust vähendada. Peale selle märkis enamik vastanutest, et nende arvates on digitaalne vastavusdeklaratsioon ja võimalus esitada digivormingus kasutusjuhend koormuse vähendamise vahend. Seoses digivormingus kasutusjuhendiga eelistas enamik vastanutest vabatahtlikku digijuhendit (ainult juhul, kui tootja otsustab selle variandi kasuks).

Samal ajal korraldati sama foorumi kaudu kirjalik konsultatsioon, et koguda sidusrühmade arvamusi ja mis tahes andmeid kulude kokkuhoiu kohta, mida see algatus võiks kaasa tuua. Enamik vastanutest märkis, et nad pooldavad digitaliseerimist, sealhulgas digitaalset vastavusdeklaratsiooni ja digivormingus kasutusjuhendit.

- **Ekspertiarvamuste kogumine ja kasutamine**

Käesolevas ettepanekus sisalduvad lihtsustamismeetmed määrati kindlaks pärast olemasolevate aruandluskohustuste sisekontrolli protsessi ja tuginedes asjaomaste õigusaktide rakendamisel saadud kogemustele. Kuna see on osa liidu õigusaktidest tulenevate aruandlusnõuete pideva hindamise protsessist, kontrollitakse ka edaspidi sellega kaasnevat koormust ja mõju sidusrühmadele.

- **Mõjuhindang**

Ettepanek käsitleb õigusaktide piiratud ja sihipäraseid muudatusi, et lihtsustada aruandlusnõudeid, digitaliseerimist ja ühiste spetsifikatsioonide ühtlustamist. Muudatused põhinevad õigusaktide rakendamisel saadud kogemustel. Muudatused ei avalda poliitikale märkimisväärt mõju, vaid tagavad tõhusama ja tulemuslikuma rakendamise, ühtlustades ühised spetsifikatsioonid kehtivate õigusaktidega.

- **Õigusnormide toimivus ja lihtsustamine**

Tegemist on õigusloome kvaliteedi ja tulemuslikkuse programmi ettepanekuga, mille eesmärk on lihtsustada õigusakte ja vähendada sidusrühmade koormust.

- **Põhiõigused**

Ei kohaldata.

#### **4. MÕJU EELARVELE**

Ei kohaldata.

#### **5. MUU TEAVE**

- **Rakenduskavad ning järelevalve, hindamise ja aruandluse kord**

Ei kohaldata.

- **Selgitavad dokumendid (direktiivide puhul)**

Ei kohaldata.

- **Ettepaneku sätete üksikasjalik selgitus**

Käesoleva ettepanekuga tehakse järgmist.

- Määratakse kindlaks, et ELi vastavusdeklaratsioon või sarnane dokument tuleb koostada elektroonilisel kujul ja teha kättesaadavaks internetiaadressi või masinloetava koodi kaudu, kui deklaratsioon peab olema tootega kaasas.
- Sellise teabe hulka, mille tootjad peavad esitama turule lastud toodetel, lisatakse digitaalsed kontaktandmed, et hõlbustada ettevõtjate ja riigi ametiasutuste teabevahetust. Pärast seda, kui Euroopa ettevõtluskukkur on kättesaadav, võivad digitaalsed kontaktandmed olla digiaadress, mis selles ettevõtjatele antakse.
- Määratakse kindlaks, et tootega kaasas olevad juhendi võib esitada elektroonilisel kujul, välja arvatud ohutusteave, mis tuleks tarbijale esitada paberil või märkida tootele.
- Muudetakse riigi ametiasutustele esitatava aruandluse kohustusi, nii et „paberkandjal või elektrooniliselt“ asemel tuleb teave esitada üksnes „elektroonilisel kujul“.

- Lisatakse nõue, et ettevõtjad ja pädevad asutused vahetaksid teavet elektroonilisi vahendeid kasutades.
- Lisatakse säte, mille kohaselt ühised spetsifikatsioonid on alternatiiv harmoneeritud standarditele.
- Kehtestatakse kohustus esitada ELi vastavusdeklaratsioonis sisalduv teave ja juhend digitaalses tootepassis, kui toote suhtes kohaldatakse muud liidu õigusakti, millega nõutakse sellise digitaalse tootepassi kasutamist.

Ettepanek:

**EUROOPA PARLAMENDI JA NÕUKOGU MÄÄRUS,**

**millega muudetakse määrusi (EÜ) nr 765/2008, (EL) 2016/424, (EL) 2016/425, (EL) 2016/426, (EL) 2023/1230, (EL) 2023/1542 ja (EL) 2024/1781 seoses digitaliseerimise ja ühiste spetsifikatsioonidega**

(EMPs kohaldatav tekst)

EUROOPA PARLAMENT JA EUROOPA LIIDU NÕUKOGU,  
võttes arvesse Euroopa Liidu toimimise lepingut, eriti selle artiklit 114,  
võttes arvesse Euroopa Komisjoni ettepanekut,  
olles edastanud seadusandliku akti eelnõu liikmesriikide parlamentidele,  
võttes arvesse Euroopa Majandus- ja Sotsiaalkomitee arvamust<sup>1</sup>,  
toimides seadusandliku tavamenetluse kohaselt  
ning arvestades järgmist:

- (1) Aruandlusnõuetel on oluline roll õigusaktide täitmise järelevalve ja nende nõuete korrektse täitmise tagamisel. Samas on oluline selliseid nõudeid ühtlustada, et tagada nende vastavus kavandatud eesmärgile ja piirata halduskoormust.
- (2) Komisjon kohustus oma teatises „ELi pikaajaline konkurentsivõime: pilk 2030. aasta järgsesse aega“ aruandlusnõudeid ratsionaliseerima ja lihtsustama, kusjuures eesmärk on vähendada halduskoormust 25 % seonduvaid poliitikaeesmärke kahjustamata.
- (3) Parema õigusloome suunistes<sup>2</sup> edendab komisjon põhimõtet „vaikimisi digitaalne“, et toetada digipööret, soodustades digivalmis poliitikat, milles võetakse arvesse kiiresti muutuvat digitaliseerimise ja tehnoloogia maailma ning mis on digitaalne, koostalitlusvõimeline, tulevikukindel ja vaikimisi paindlik.
- (4) Tulenevalt digitaliseerimise üha suuremast tähtsusest õigusraamistike lihtsustamisel on vaja aruandlusnõudeid ja ettevõtjate kohustusi vähendada ja ajakohastada. Kooskõlas digitaliseerimise kiirendamiseks tehtavate jõupingutustega on oluline täielikult digitaliseerida ettevõtjate ja ametiasutuste vaheline aruandlus ja ettevõtjate kohustused, kui see ei mõjuta tarbijate kaitset ja ohutust. Digitaliseerimisega kaasaminek mitte ainult ei lihtsusta vastavusmenetlusi, vaid suurendab ka õigusraamistiku üldist tõhusust, tuues kokkuvõttes kasu nii ettevõtjatele kui ka ametiasutustele.

---

<sup>1</sup> ELT C , , lk .

<sup>2</sup> [https://commission.europa.eu/law/law-making-process/planning-and-proposing-law/better-regulation/better-regulation-guidelines-and-toolbox\\_en](https://commission.europa.eu/law/law-making-process/planning-and-proposing-law/better-regulation/better-regulation-guidelines-and-toolbox_en).

- (5) Mitmes valdkondlikus liidu õigusaktis on sätestatud ühtlustatud õigusnormid ettevõtjate kohustuste kohta toote turule laskmisel või kasutuselevõtmisel. Selliste õigusaktide hulka kuuluvad Euroopa Parlamendi ja nõukogu määrused (EL) 2016/424,<sup>3</sup> (EL) 2016/425,<sup>4</sup> (EL) 2016/426,<sup>5</sup> (EL) 2023/1230,<sup>6</sup> (EL) 2023/1542<sup>7</sup> ja (EL) 2024/1781<sup>8</sup> (edaspidi „asjaomased määrused“). Asjaomased määrused põhinevad tehnilise ühtlustamise uue lähenemisviisi põhimõtetel ning on kooskõlas Euroopa Parlamendi ja nõukogu otsusega 768/2008/EÜ kehtestatud erisätetega<sup>9</sup>.
- (6) Vastavalt asjaomastele määrustele peavad tootjad koostama ELi vastavusdeklaratsiooni, milles kinnitatakse, et kohaldatavates määrustes sätestatud olulised nõuded on täidetud. Sujuvate elektrooniliste protsesside võimaldamiseks tuleks ELi vastavusdeklaratsioon koostada ainult elektroonilisel kujul.
- (7) Lisaks sellele nõutakse määrustega (EL) 2016/424, (EL) 2016/425, (EL) 2016/426 ja (EL) 2023/1230, et tootega peab kaasas olema vastavusdeklaratsiooni koopia. Võttes arvesse digitaliseerimise arengut, on oluline seda kohustust ajakohastada ja nõuda, et selline ELi vastavusdeklaratsioon oleks tootega kaasas elektroonilisel kujul. Tootja tagab, et ELi vastavusdeklaratsioon on kättesaadav internetiaadressi või masinloetava koodi kaudu.
- (8) Arvestades asjaoluga, et 2024. aastal oli tervelt 94 %-l ELi leibkondadest internetiühendus,<sup>10</sup> on asjaomaste määruste kohaldamisalasse kuuluvate toodetega kaasas oleva juhendi pabervorming aegunud ja ei ole kooskõlas praeguste tehnoloogiatega, tarbijate harjumustega ega roheliste eesmärkidega. Sellest tulenevalt tuleks asjaomastesse määrustesse lisada võimalus kasutada juhendi digivormingut. See võimaldab tootjatel soovi korral esitada juhend digivormingus. Kui tootjad otsustavad esitada juhendi digivormingus, tuleks ohutusteave – sealhulgas tooteohutust mõjutavad juhised – esitada siiski ka paberkandjal või märkida tootele, et kaitsta tarbijate ohutust. Lisaks sellele peaks lõppkasutajatel olema võimalik ostmise ajal ja teatava aja jooksul pärast ostmist saada taotluse korral paberkandjal kasutusjuhend ja ohutusteave.

<sup>3</sup> Euroopa Parlamendi ja nõukogu 9. märtsi 2016. aasta määrus (EL) 2016/424, mis käsitleb kõisteid ja millega tunnistatakse kehtetuks direktiiv 2000/9/EÜ (ELT L 81, 31.3.2016, lk 1, ELI: <http://data.europa.eu/eli/reg/2016/424/oj>).

<sup>4</sup> Euroopa Parlamendi ja nõukogu 9. märtsi 2016. aasta määrus (EL) 2016/425, mis käsitleb isikukaitsevahendeid ja millega tunnistatakse kehtetuks nõukogu direktiiv 89/686/EMÜ (ELT L 81, 31.3.2016, lk 51, ELI: <http://data.europa.eu/eli/reg/2016/425/oj>).

<sup>5</sup> Euroopa Parlamendi ja nõukogu 9. märtsi 2016. aasta määrus (EL) 2016/426, mis käsitleb küttegaasi põletavaid seadmeid ning millega tunnistatakse kehtetuks direktiiv 2009/142/EÜ (ELT L 81, 31.3.2016, lk 99, ELI: <http://data.europa.eu/eli/reg/2016/426/oj>).

<sup>6</sup> Euroopa Parlamendi ja nõukogu 14. juuni 2023. aasta määrus (EL) 2023/1230, mis käsitleb masinaid ja millega muudetakse direktiivi (EL) 2021/647 (ELT L 165 29.6.2023, lk 1, ELI: <http://data.europa.eu/eli/reg/2023/1230/oj>).

<sup>7</sup> Euroopa Parlamendi ja nõukogu 12. juuli 2023. aasta määrus (EL) 2023/1542, mis käsitleb patareisid ja akusid ning patarei- ja akujäätmeid, millega muudetakse direktiivi 2008/98/EÜ ja määrust (EL) 2019/1020 ning tunnistatakse kehtetuks direktiiv 2006/66/EÜ (ELT L 191, 28.7.2023, lk 1, ELI: <http://data.europa.eu/eli/reg/2023/1542/oj>).

<sup>8</sup> Euroopa Parlamendi ja nõukogu 13. juuni 2024. aasta määrus (EL) 2024/1781, millega kehtestatakse kestlike toodete ökodisaininõuete sätestamise raamistik, muudetakse direktiivi (EL) 2020/1828 ja määrust (EL) 2023/1542 ning tunnistatakse kehtetuks direktiiv 2009/125/EÜ (ELT L 281, 28.6.2024, lk 1, ELI: <http://data.europa.eu/eli/reg/2024/1781/oj>).

<sup>9</sup> Euroopa Parlamendi ja nõukogu 9. juuli 2008. aasta otsus nr 768/2008/EÜ toodete turustamise ühise raamistiku kohta ja millega tunnistatakse kehtetuks nõukogu otsus 93/465/EMÜ (ELT L 218, 13.8.2008, lk 82, ELI: [http://data.europa.eu/eli/dec/2008/768\(1\)/oj](http://data.europa.eu/eli/dec/2008/768(1)/oj)).

<sup>10</sup> Allikas: [Digitaalmajanduse ja -ühiskonna statistika. Leibkonnad ja üksikisikud. Selgitustega statistika.](#)

- (9) Selleks et hõlbustada teabevahetust ettevõtjate ning riiklike pädevate asutuste ja lõppkasutajate vahel, on vaja märkida tootele ja ELi vastavusdeklaratsioonile tootja digitaalsed kontaktandmed, et suurendada turujärelevalve tulemuslikkust ja kiirendada nõuetele mittevastavate toodete kindlakstegemise protsessi. Praegu peavad ettevõtjad märkima tootele oma postiaadressi, kuid see ei ole alati piisav tagamaks, et pädevad asutused saavad kiiresti ühendust võtta. Seepärast on vaja nõuda, et ettevõtjad esitaksid tootel ja ELi vastavusdeklaratsioonil nii postiaadressi kui ka digitaalsed kontaktandmed. Selliste digitaalsete kontaktandmete määratlus tuleks esitada asjaomastes määrustes.
- (10) Asjaomastes määrustes on nõutud, et ettevõtjad esitaksid pädeva riikliku asutuse põhjendatud taotluse korral asjaomaste toodete vastavatele määrustele vastavuse tõendamiseks kogu vajaliku teabe ja dokumentatsiooni paberil või elektroonilisel kujul. Paberipõhine vorm on aegunud nõue, samas kui elektrooniline teabevahetus tõhustab ametiasutuste ja ettevõtjate vahelist suhtlust, ühtlustab protsesse ja vähendab halduskoormust. Selleks et aruandlusnõuded digitaliseerida ning vähendada ettevõtjate ja pädevate asutuste halduskoormust, tuleks ettevõtjatelt nõuda vajaliku teabe ja dokumentatsiooni esitamist üksnes elektroonilisel kujul. Elektroonilisel kujul esitatud dokumendid võiks teha kättesaadavaks näiteks prinditavas digivormingus, mis võimaldab dokumente välja trükkida, alla laadida ja elektroonilises seadmes salvestada.
- (11) Praegune liidu standardimisraamistik, mis põhineb Euroopa Parlamendi ja nõukogu määrusel (EL) nr 1025/2012,<sup>11</sup> kujutab endast vaikimisi raamistikku selliste standardite väljatöötamiseks, mille puhul eeldatakse vastavust asjakohastele olulistele tervisekaitse- ja ohutusnõuetele või muudele nõuetele. Kui aga harmoneeritud standardid puuduvad või on ebapiisavad, peaks komisjonil olema võimalik võtta vastu rakendusakte, millega kehtestatakse erakorralise varuvariandina oluliste tervisekaitse- ja ohutusnõuete või muude nõuete ühised spetsifikatsioonid, et tootjal oleks kergem täita oma kohustust järgida kõnealuseid tervisekaitse- ja ohutusnõudeid või muid nõudeid.
- (12) Kuna digitaalne tootepass on ette nähtud teatavate liidu õigusaktidega, näiteks määrusega (EL) 2023/1542, siis juhul kui toodet käsitletakse mitmes õigusaktis, on oluline nõuda, et ettevõtjad talletaksid ELi vastavusdeklaratsioonis sisalduva teabe ja juhendi digitaalsesse tootepassi. Selline lähenemisviis vähendaks tootjate halduskoormust, kuna nad ei vajaks enam vastavusdokumentide jaoks eraldi talletuskohti. Kui dokumendid talletataks ühte kohta, oleksid kõik vajalikud toote vastavust tõendavad dokumendid kergesti kättesaadavad, mis tagaks läbipaistvuse ja hõlbustaks nõuete täitmist. Selline ühtlustatud lähenemisviis suurendaks õigusraamistiku üldist tõhusust ja oleks kooskõlas põhimõttega, et kui toote suhtes kohaldatakse mitut liidu ühtlustamisõigusakti, peaks tootja või vajaduse korral teine ettevõtja esitama ühtse ELi vastavusdeklaratsiooni.
- (13) Kuna käesoleva määruse eesmärke ei suuda liikmesriigid piisavalt saavutada, sest käesoleva määrusega muudetakse määrusi, millega ühtlustatakse tooteid käsitlevaid

<sup>11</sup> Euroopa Parlamendi ja nõukogu 25. oktoobri 2012. aasta määrus (EL) nr 1025/2012, mis käsitleb Euroopa standardimist ning millega muudetakse nõukogu direktiive 89/686/EMÜ ja 93/15/EMÜ ning Euroopa Parlamendi ja nõukogu direktiive 94/9/EÜ, 94/25/EÜ, 95/16/EÜ, 97/23/EÜ, 98/34/EÜ, 2004/22/EÜ, 2007/23/EÜ, 2009/23/EÜ ja 2009/105/EÜ ning millega tunnistatakse kehtetuks nõukogu otsus 87/95/EMÜ ning Euroopa Parlamendi ja nõukogu otsus nr 1673/2006/EÜ (ELT L 316, 14.11.2012, lk 12, ELI: <http://data.europa.eu/eli/reg/2012/1025/oj>).

õigusakte, küll aga saab neid kohaldatavate ELi eeskirjade parema ühtlustamise tõttu saavutada liidu tasandil, võib liit võtta meetmeid kooskõlas Euroopa Liidu lepingu artiklis 5 sätestatud subsidiaarsuse põhimõttega. Kõnealuses artiklis sätestatud proportsionaalsuse põhimõtte kohaselt ei lähe käesolev määrus nimetatud eesmärkide saavutamiseks vajalikust kaugemale.

- (14) Selleks et tagada sujuv ja tõhus üleminek, minimeerida häireid ja anda tööstusharudele mõistlik aeg uute nõuetega kohanemiseks, tuleks digitaliseerimist käsitlevate muudatuste tegemine määrustes (EÜ) nr 765/2008, (EL) 2016/424, (EL) 2016/425, (EL) 2016/426, (EL) 2019/1009, (EL) 2023/1542 ja (EL) 2024/1781 edasi lükata. Määruse (EL) 2023/1230 muudatusi tuleks kohaldada alates käesoleva määruse kohaldamise kuupäevast.
- (15) Selleks et ettevõtjad saaksid tarnida selliste toodete varusid, mis on turule lastud enne määrustes (EÜ) nr 765/2008, (EL) 2016/424, (EL) 2016/425, (EL) 2016/426, (EL) 2019/1009, (EL) 2023/1542 ja (EL) 2024/1781 digitaliseerimist käsitlevate muudatuste kohaldamise kuupäeva, on vaja ette näha mõistlik üleminekukord, mis ei takista selliste toodete turul kättesaadavaks tegemist, mis on turule lastud kooskõlas nende määruste enne kõnealust kuupäeva kohaldatava redaktsiooniga.
- (16) Seepärast tuleks määrusi (EÜ) nr 765/2008, (EL) 2016/424, (EL) 2016/425, (EL) 2016/426, (EL) 2019/1009, (EL) 2023/1230, (EL) 2023/1542 ja (EL) 2024/1781 vastavalt muuta,

ON VASTU VÕTNUD KÄESOLEVA MÄÄRUSE:

#### *Artikkel 1*

#### **Määruse (EÜ) nr 765/2008 muutmine**

Määrust (EÜ) nr 765/2008 muudetakse järgmiselt.

- (1) Artiklit 2 muudetakse järgmiselt:

- (a) lisatakse punkt 9a:

„9a) „ühine spetsifikatsioon“ – tehniliste nõuete kogum, mis ei ole standard ja mis võimaldab täita toote, seadme, teenuse, protsessi või süsteemi suhtes kohaldatavaid seadusest tulenevaid kohustusi;“;

- (b) punkt 10 asendatakse järgmisega:

„10) „akrediteerimine“ – riikliku akrediteerimisasutuse tõendus selle kohta, et vastavushindamisasutus vastab konkreetse vastavushindamisülesande täitmiseks harmoneeritud standardi või ühiste spetsifikatsioonidega kehtestatud nõuetele ja vajaduse korral mis tahes lisanõuetele, sealhulgas asjaomaste valdkondlike normide alusel kehtestatud nõuetele;“.

- (2) Artikli 10 lõige 5 asendatakse järgmisega:

„5. Vastastikuse hindamisega tehakse kindlaks, kas riiklikud akrediteerimisasutused vastavad artikli 8 nõuetele, võttes seejuures arvesse artiklis 11 osutatud asjakohaseid harmoneeritud standardeid või ühiseid spetsifikatsioone.“

- (3) Artikli 11 lõige 1 asendatakse järgmisega:

„1. Eeldatakse, et riiklikud akrediteerimisasutused, mis tõendavad artiklis 10 sätestatud vastastikuse hindamise eduka läbimisega vastavust kriteeriumidele, mis on sätestatud asjakohases harmoneeritud standardis, mille viitenumber on avaldatud *Euroopa Liidu*

*Teatajas, või kriteeriumidele, mis on sätestatud ühistes spetsifikatsioonides, vastavad artiklis 8 sätestatud nõuetele.“*

## *Artikkel 2*

### **Määruse (EL) 2016/424 muutmine**

Määrust (EL) 2016/424 muudetakse järgmiselt.

(1) Artiklit 3 muudetakse järgmiselt:

(a) lisatakse punkt 17a:

„17a) „digitaalsed kontaktandmed“ – mis tahes ajakohane ja juurdepääsetav veebipõhine suhtluskanal, mille kaudu saab ettevõtjatega ühendust võtta või nendega suhelda, ilma et oleks vaja registreeruda või rakendust alla laadida;“;

(b) lisatakse punkt 19a:

„19a) „ühised spetsifikatsioonid“ – tehniliste nõuete kogum, mis ei ole standard ja mis võimaldab täita toote, seadme, teenuse, protsessi või süsteemi suhtes kohaldatavaid olulisi nõudeid;“.

(2) Artiklit 11 muudetakse järgmiselt:

(a) lõike 2 teine lõik asendatakse järgmisega:

„Kui esimeses lõigus osutatud menetlusega on tõendatud alamsüsteemi või ohutusseadise vastavus kohaldatavatele nõuetele, koostavad tootjad elektroonilisel kujul ELi vastavusdeklaratsiooni ning kinnitavad alamsüsteemile või ohutusseadisele CE-märgise.“;

(b) lõike 4 esimese lõigu teine lause asendatakse järgmisega:

„Nõuetekohaselt võetakse arvesse muudatusi alamsüsteemi või ohutusseadise konstruktsioonis või omadustes ja muudatusi neis harmoneeritud standardites või ühistes spetsifikatsioonides või muudes tehnilistes spetsifikatsioonides, mille põhjal alamsüsteemi või ohutusseadise vastavust kinnitati.“;

(c) lõike 6 esimene ja teine lause asendatakse järgmistega:

„Tootjad märgivad oma nime, registreeritud käibenime või registreeritud kaubamärgi ning postiaadressi ja digitaalsed kontaktandmed alamsüsteemile või ohutusseadisele, või kui see ei ole võimalik, pakendile või sellega kaasasolevasse dokumenti. Postiaadress ja digitaalsed kontaktandmed peavad osutama ühele kohale, kus saab tootjaga ühendust võtta.“;

(d) lõige 7 asendatakse järgmisega:

„7. Tootjad tagavad, et alamsüsteemi või ohutusseadisega on kaasas internetiaadress või masinloetav kood, mille kaudu pääseb ligi ELi vastavusdeklaratsioonile, ning kasutusjuhend ja ohutusteave asjaomase liikmesriigi määratud keeles, mis on lõppkasutajate jaoks kergesti arusaadav. Kasutusjuhendi ja ohutuslase teabe võib esitada elektroonilisel kujul. Sellised juhised ja ohutuslase teave peavad olema selged, arusaadavad ja mõistetavad.

Kasutusjuhendi ja ohutusteabe konkreetse vormingu valikul peab tootja arvestama toote kavandatava kasutusala ja eeldatava lõppkasutajaga. Ohutuslase teabe koostamisel peavad tootjad arvesse võtma kavandatud kasutusala ja prognoositavat väärkasutamist lõppkasutaja poolt ning juhiste rolli ohutuse tagamisel.

Kui ühele ettevõtjale või lõppkasutajale tarnitakse suur hulk alamsüsteeme ja ohutusseadiseid, võib asjaomase partii või saadetisega kaasas olla üksainus internetiaadress või masinloetav kood, mille kaudu pääseb ligi ELi vastavusdeklaratsioonile.

Kui esimeses lõigus osutatud kasutusjuhend esitatakse elektroonilisel kujul, peab tootja:

a) märkima alamsüsteemile või ohutusseadisele, või kui see ei ole võimalik, selle pakendile või kaasasolevasse dokumenti, kuidas kasutusjuhendile ligi pääseda ja kuidas taotleda selle paberkandjal versiooni;

b) esitama kasutusjuhendi vormingus, mis võimaldab lõppkasutajal seda printida ja alla laadida ning seda elektroonilises seadmes salvestada, et lõppkasutajal oleks sellele juurdepääs igal ajal, eelkõige alamsüsteemi või ohutusseadise rikke korral; seda nõuet kohaldatakse ka juhul, kui juhend on integreeritud alamsüsteemi või ohutusseadise tarkvarasse;

c) tagama kasutusjuhendi kättesaadavuse internetis alamsüsteemi või ohutusseadise eeldatava kasutusea jooksul ja vähemalt 30 aasta jooksul pärast alamsüsteemi või ohutusseadise turule laskmist.

Siiski võib lõppkasutaja toote ostmise ajal või kuni kuus kuud pärast ostu taotleda juhiseid või ohutusala teavet paberkandjal. Kui lõppkasutaja taotleb kõnealuseid juhiseid või ohutusala teavet, teeb tootja need ühe kuu jooksul alates taotluse saamisest lõppkasutajale tasuta kättesaadavaks.“;

(e) lõige 9 asendatakse järgmisega:

„9. Tootjad esitavad pädeva riikliku asutuse põhjendatud taotluse korral talle elektroonilisel kujul kogu alamsüsteemi või ohutusseadise käesolevale määrusele vastavuse tõendamiseks vajaliku teabe ja dokumentatsiooni keeles, mis on kõnealusele asutusele kergesti arusaadav. Nad teevad nimetatud asutuse taotlusel temaga koostööd kõigi meetmete raames, mis võetakse nende poolt turule lastud alamsüsteemi või ohutusseadise põhjustatud ohtude kõrvaldamiseks.“

(3) Artikli 12 lõike 2 punkt b asendatakse järgmisega:

„b) esitada pädeva riikliku asutuse põhjendatud taotluse korral talle elektroonilisel kujul kogu alamsüsteemi või ohutusseadise vastavuse tõendamiseks vajaliku teabe ja dokumentatsiooni;“.

(4) Artiklit 13 muudetakse järgmiselt:

(a) lõike 2 esimese lõigu teine lause asendatakse järgmisega:

„Nad tagavad, et tootja on koostanud tehnilise dokumentatsiooni, et alamsüsteemil või ohutusseadisel on CE-märgis, et sellega on kaasas internetiaadress või masinloetav kood, mille kaudu pääseb ligi ELi vastavusdeklaratsioonile, kasutusjuhend ja ohutusteave ning vajaduse korral muud nõutud dokumendid ning et tootja on täitnud artikli 11 lõigetes 5 ja 6 sätestatud nõuded.“;

(b) lõike 3 esimese lõigu esimene lause asendatakse järgmisega:

„Importijad märgivad oma nime, registreeritud käibenime või registreeritud kaubamärgi ning postiaadressi ja digitaalsed kontaktandmed alamsüsteemile või ohutusseadisele, või kui see ei ole võimalik, alamsüsteemi või ohutusseadise pakendile või sellega kaasasolevasse dokumenti.“;

(c) lõige 9 asendatakse järgmisega:

„9. Importijad esitavad pädeva riikliku asutuse põhjendatud taotluse korral talle elektroonilisel kujul kogu alamsüsteemi või ohutusseadise vastavuse tõendamiseks vajaliku teabe ja dokumentatsiooni keeles, mis on kõnealusele asutusele kergesti arusaadav. Nad

teevad nimetatud asutuse taotlusel temaga koostööd kõigi meetmete raames, mis võetakse nende poolt turule lastud alamsüsteemi või ohutusseadise põhjustatud ohtude kõrvaldamiseks.“

(5) Artiklit 14 muudetakse järgmiselt:

(a) lõike 2 esimene lõik asendatakse järgmisega:

„Enne alamsüsteemi või ohutusseadise turul kättesaadavaks tegemist kontrollivad levitajad, et kõnealusel alamsüsteemil või ohutusseadisel on CE-märgis ja et sellega on kaasas internetiaadress või masinloetav kood, mille kaudu pääseb ligi ELi vastavusdeklaratsioonile, kasutusjuhend ja ohutusteave, ning vajaduse korral muud nõutud dokumendid asjaomase liikmesriigi määratud keeles, mis on lõppkasutajatele kergesti arusaadav, ning et tootja ja importija on täitnud vastavalt artikli 11 lõigetes 5 ja 6 ning artikli 13 lõikes 3 sätestatud nõuded.“;

(b) lõige 5 asendatakse järgmisega:

„5. Levitajad esitavad pädeva riikliku asutuse põhjendatud taotluse korral talle elektroonilisel kujul kogu alamsüsteemi või ohutusseadise vastavuse tõendamiseks vajaliku teabe ja dokumentatsiooni. Levitajad teevad nimetatud asutuse taotlusel temaga koostööd kõigi meetmete raames, mis võetakse nende poolt turul kättesaadavaks tehtud alamsüsteemi või ohutusseadise põhjustatud ohtude kõrvaldamiseks.“

(6) Lisatakse artikkel 17a:

„Artikkel 17a

#### **Ühised spetsifikatsioonid**

1. Komisjon võib rakendusaktidega vastu võtta ühiseid spetsifikatsioone, mis võimaldavad täita II lisas sätestatud olulisi nõudeid, järgmistel juhtudel:

a) II lisas sätestatud nõuded ei ole hõlmatud selliste harmoneeritud standardite või nende osadega, mille viited on avaldatud *Euroopa Liidu Teatajas*;

b) II lisas sätestatud nõuded on hõlmatud selliste harmoneeritud standardite või nende osadega, mille viited on avaldatud *Euroopa Liidu Teatajas*, kuid nende standardite või nende osade kohaldamine toob kaasa toote mittevastavuse II lisas sätestatud olulisele nõuetele, või

c) kui komisjon leiab, et on vaja lahendada kiireloomuline probleem seoses nõuetele mittevastavate alamsüsteemide või ohutusseadistega.

Nimetatud rakendusaktid võetakse vastu kooskõlas artikli 44 lõikes 2 osutatud nõuandemenetlusega.

2. Eeldatakse, et alamsüsteemid ja ohutusseadised, mis vastavad ühistele spetsifikatsioonidele või nende osadele, vastavad II lisas sätestatud olulistele nõuetele, mis on hõlmatud kõnealuste spetsifikatsioonide või nende osadega.“

(7) Artikli 18 lõige 3 asendatakse järgmisega:

„3. Vastavushindamismenetlusi käsitlevad dokumendid ja kirjad koostatakse elektroonilisel kujul selle liikmesriigi ametlikus keeles, kus lõikes 2 osutatud menetlusi korraldavad teavitatud asutus asub, või selle asutuse aktsepteeritavas keeles. Tootja esitab vastavushindamismenetlust sooritavale teavitatud asutusele elektroonilisel kujul kogu vastavushindamismenetlustega seotud teabe ja dokumentatsiooni.“

(8) Artiklisse 19 lisatakse lõige 5:

„5. Kui ettevõtja peab alamsüsteemi või ohutusseadise suhtes kohaldatavate muude liidu õigusaktide kohaselt märkima digitaalsesse tootepassi teabe selle kohta, et toode vastab kõnealustes õigusaktides sätestatud nõuetele, või laadima digitaalsesse tootepassi ELi vastavusdeklaratsiooni või kasutusjuhendi, esitatakse kõnealuses digitaalses tootepassis üksnes teave, mida ELi vastavusdeklaratsioon peab IX lisa kohaselt sisaldama, ja artikli 11 lõikes 7 osutatud kasutusjuhend.“

(9) Artikli 26 lõike 7 punkt c asendatakse järgmisega:

„c) on vaja piisavalt tunda ja mõista II lisas sätestatud olulisi nõudeid, kohaldatavaid harmoneeritud standardeid või ühiseid spetsifikatsioone ning liidu ühtlustamisõigusaktide ja siseriiklike õigusaktide asjakohaseid sätteid;“.

(10) Artikli 34 lõige 3 asendatakse järgmisega:

„3. Kui teavitatud asutus leiab, et tootja ei ole järginud II lisas sätestatud olulisi nõudeid või vastavaid harmoneeritud standardeid või ühiseid spetsifikatsioone või muid tehnilisi spetsifikatsioone, nõuab ta kõnealuselt tootjalt asjakohaste parandusmeetmete võtmist ega väljasta sertifikaati või kinnitusotsust.“

(11) Artikli 43 lõike 1 punkt d asendatakse järgmisega:

„d) alamsüsteemi või ohutusseadisega ei ole kaasas internetiaadressi või masinloetavat koodi, mille kaudu pääseb ligi ELi vastavusdeklaratsioonile;“.

(12) III kuni IX lisa muudetakse vastavalt käesoleva määruse I lisale.

### *Artikkel 3*

#### **Määruse (EL) 2016/425 muutmine**

Määrust (EL) 2016/425 muudetakse järgmiselt.

(1) Artiklit 3 muudetakse järgmiselt:

(a) lisatakse punkt 8a:

„8a) „digitaalsed kontaktandmed“ – mis tahes ajakohane ja juurdepääsetav veebipõhine suhtluskanal, mille kaudu saab ettevõtjatega ühendust võtta või nendega suhelda, ilma et oleks vaja registreeruda või rakendust alla laadida;“;

(b) lisatakse punkt 10a:

„10a) „ühised spetsifikatsioonid“ – tehniliste nõuete kogum, mis ei ole standard ja mis võimaldab täita toote, seadme, teenuse, protsessi või süsteemi suhtes kohaldatavaid olulisi nõudeid;“.

(2) Artiklit 8 muudetakse järgmiselt:

(a) lõike 2 teine lõik asendatakse järgmisega:

„Kui asjakohase menetluse teel on tõendatud isikukaitsevahendi vastavus kohaldatavatele olulistele tervisekaitse- ja ohutusnõuetele, siis koostavad tootjad elektroonilisel kujul artiklis 15 osutatud ELi vastavusdeklaratsiooni ning kinnitavad isikukaitsevahendile artiklis 16 osutatud CE-märgise.“;

(b) lõike 4 esimese lõigu teine lause asendatakse järgmisega:

„Nõuetekohaselt võetakse arvesse muudatusi isikukaitsevahendi konstruktsioonis või omadustes ja muudatusi neis harmoneeritud standardites või ühistes spetsifikatsioonides või muudes tehnilistes spetsifikatsioonides, mille põhjal isikukaitsevahendi vastavust kinnitati.“;

(c) lõike 6 esimene ja teine lause asendatakse järgmistega:

„Tootjad märgivad oma nime, registreeritud kaubanime või registreeritud kaubamärgi ning postiaadressi ja digitaalsed kontaktandmed kas isikukaitsevahendile, või kui see ei ole võimalik, selle pakendile või isikukaitsevahendiga kaasasolevasse dokumenti. Postiaadress ja digitaalsed kontaktandmed peavad osutama ühele kohale, kus saab tootjaga ühendust võtta.“;

(d) lõiked 7 ja 8 asendatakse järgmisega:

„7. Tootjad tagavad, et isikukaitsevahendiga on kaasas II lisa punktis 1.4 ette nähtud kasutusjuhised ja teave asjaomase liikmesriigi määratud keeles, mis on tarbijate ja teiste lõppkasutajate jaoks kergesti arusaadav. Juhised ja teabe võib esitada elektroonilisel kujul. Sellised juhised ja muu teave ning samuti igasugune märgistus peavad olema selged, arusaadavad, mõistetavad ja loetavad.

II lisa punkti 1.4 kohaste juhiste ja teabe konkreetse vormingu valikul peab tootja arvestama isikukaitsevahendi kavandatava kasutusala ja eeldatava lõppkasutajaga.

Isikukaitsevahendi puhul, mis on ette nähtud tarbijatele või mida tarbijad võivad mõistlikult eeldatavatel tingimustel kasutada, isegi kui see ei ole tarbijatele ette nähtud, esitab tootja II lisa punktis 1.4 osutatud juhised ja teabe paberkandjal või märgib need nähtavalt pakendile. Selline teave peab olema tarbijatele kergesti nähtav ja loetav.

II lisa artiklis 1.4 osutatud juhiste ja teabe koostamisel peavad tootjad arvesse võtma kavandatavat kasutusala ja prognoositavat väärkasutamist lõppkasutaja poolt.

Kui esimeses lõigus osutatud juhised esitatakse elektroonilisel kujul, peab tootja:

a) märkima isikukaitsevahendile, või kui see ei ole võimalik, selle pakendile või kaasasolevasse dokumenti, kuidas juhistelegi pääseda ja kuidas taotleda neid paberkandjal;

b) esitama juhised vormingus, mis võimaldab lõppkasutajal neid printida ja alla laadida ning neid elektroonilises seadmes salvestada, et lõppkasutajal oleks neile juurdepääs igal ajal, eelkõige isikukaitsevahendi rikke korral; seda nõuet kohaldatakse ka juhul, kui juhised on integreeritud isikukaitsevahendi tarkvarasse;

c) tagama juhiste kättesaadavuse internetis isikukaitsevahendi eeldatava kasutusea jooksul ja vähemalt kümne aasta jooksul pärast isikukaitsevahendi turule laskmist.

Siiski võib lõppkasutaja isikukaitsevahendi ostmise ajal või kuni kuus kuud pärast ostu taotleda II lisa artiklis 1.4 osutatud juhiseid ja teavet paberkandjal. Kui lõppkasutaja taotleb II lisa artiklis 1.4 osutatud juhiseid ja teavet, teeb tootja need ühe kuu jooksul alates taotluse saamisest lõppkasutajale tasuta kättesaadavaks.

8. Tootja annab isikukaitsevahendiga kaasa internetiaadressi või masinloetava koodi, mille kaudu pääseb ligi ELi vastavusdeklaratsioonile.“;

(e) lõike 10 esimene lause asendatakse järgmisega:

„Tootjad esitavad pädeva riikliku asutuse põhjendatud taotluse korral talle elektroonilisel kujul kogu isikukaitsevahendi käesolevale määrusele vastavuse tõendamiseks vajaliku teabe ja dokumentatsiooni keeles, mis on kõnealusele asutusele kergesti arusaadav.“

(3) Artikli 9 lõike 2 punkt b asendatakse järgmisega:

„b) esitada pädeva riikliku asutuse põhjendatud taotluse korral talle elektroonilisel kujul kogu isikukaitsevahendi vastavuse tõendamiseks vajaliku teabe ja dokumentatsiooni;“.

(4) Artiklit 10 muudetakse järgmiselt:

(a) lõike 3 esimene lause asendatakse järgmisega:

„Importijad märgivad oma nime, registreeritud kaubanime või registreeritud kaubamärgi ning postiaadressi ja digitaalsed kontaktandmed, kus nendega saab ühendust võtta, kas isikukaitsevahendile, või kui see ei ole võimalik, selle pakendile või isikukaitsevahendiga kaasasolevasse dokumenti.“;

(b) lõike 9 esimene lause asendatakse järgmisega:

„Importijad esitavad pädeva riikliku asutuse põhjendatud taotluse korral talle elektroonilisel kujul kogu isikukaitsevahendi vastavuse tõendamiseks vajaliku teabe ja dokumentatsiooni keeles, mis on kõnealusele asutusele kergesti arusaadav.“

(5) Artikli 11 lõike 5 esimene lause asendatakse järgmisega:

„Levitajad esitavad pädeva riikliku asutuse põhjendatud taotluse korral talle elektroonilisel kujul kogu isikukaitsevahendi vastavuse tõendamiseks vajaliku teabe ja dokumentatsiooni.“

(6) Lisatakse artikkel 14a:

„Artikkel 14a

### **Ühised spetsifikatsioonid**

1. Komisjon võib rakendusaktidega vastu võtta ühiseid spetsifikatsioone, mis võimaldavad täita II lisas sätestatud olulisi nõudeid, järgmistel juhtudel:

- (a) II lisas sätestatud nõuded ei ole hõlmatud selliste harmoneeritud standardite või nende osadega, mille viited on avaldatud *Euroopa Liidu Teatajas*;
- (b) II lisas sätestatud nõuded on hõlmatud selliste harmoneeritud standardite või nende osadega, mille viited on avaldatud *Euroopa Liidu Teatajas*, kuid nende standardite või nende osade kohaldamine toob kaasa isikukaitsevahendi mittevastavuse II lisas sätestatud olulisele nõuetele, või
- (c) kui komisjon leiab, et on vaja lahendada kiireloomuline probleem seoses nõuetele mittevastavate isikukaitsevahenditega.

Nimetatud rakendusaktid võetakse vastu kooskõlas artikli 44 lõikes 2 osutatud nõuandemenetlusega.

2. Eeldatakse, et isikukaitsevahend, mis vastab ühistele spetsifikatsioonidele või nende osadele, vastab II lisas sätestatud olulistele nõuetele, mis on hõlmatud kõnealuste spetsifikatsioonide või nende osadega.“

(7) Artiklisse 15 lisatakse lõige 5:

„5. Kui ettevõtja peab isikukaitsevahendi suhtes kohaldatavate muude liidu õigusaktide kohaselt märkima digitaalsesse tootepassi teabe selle kohta, et toode vastab kõnealustes õigusaktides sätestatud nõuetele, või laadima digitaalsesse tootepassi ELi vastavusdeklaratsiooni või juhised, esitatakse kõnealuses digitaalses tootepassis üksnes teave, mida ELi vastavusdeklaratsioon peab IX lisa kohaselt sisaldama, ja artikli 8 lõikes 7 osutatud juhised.“

(8) Artiklisse 19 lisatakse järgmine lõik:

„Vajaduse korral esitab tootja vastavushindamismenetlust sooritavale teavitatud asutusele elektroonilisel kujul kogu vastavushindamismenetlustega seotud teabe ja dokumentatsiooni.“

(9) Artikli 24 lõike 7 punkt c asendatakse järgmisega:

„c) II lisas sätestatud oluliste tervisekaitse- ja ohutusnõuete, kohaldatavate harmoneeritud standardite või ühiste spetsifikatsioonide ning liidu ühtlustamisõigusaktide ja riiklike õigusaktide asjakohaste sätete piisav tundmine ja mõistmine;“.

(10) Artikkel 25 asendatakse järgmisega:

„Kui vastavushindamisasutus tõendab oma vastavust kriteeriumidele, mis on esitatud sellistes asjakohastes harmoneeritud standardites või ühistes spetsifikatsioonides või nende osades, mille viited on avaldatud *Euroopa Liidu Teatajas*, eeldatakse tema vastavust artiklis 24 sätestatud nõuetele, kui kohaldatavad harmoneeritud standardid hõlmavad neid nõudeid.“

(11) Artikli 32 lõige 3 asendatakse järgmisega:

„3. „Kui teavitatud asutus leiab, et tootja ei ole pidanud kinni II lisas sätestatud olulistest tervisekaitse- ja ohutusnõuetest või vastavatest harmoneeritud standarditest või ühistest spetsifikatsioonidest või muudest tehnilistest spetsifikatsioonidest, siis nõuab ta kõnealuselt tootjalt sobivate parandusmeetmete võtmist ega väljasta sertifikaati ega kinnitusotsust.“

(12) II, III, V, VII, VIII ja IX lisa muudetakse vastavalt käesoleva määruse II lisale.

#### *Artikkel 4*

#### **Määruse (EL) 2016/426 muutmine**

Määrust (EL) nr 2016/426 muudetakse järgmiselt.

(1) Artiklit 2 muudetakse järgmiselt:

(a) lisatakse punkt 21a:

„21a) „digitaalsed kontaktandmed“ – mis tahes ajakohane ja juurdepääsetav veebipõhine suhtluskanal, mille kaudu saab ettevõtjatega ühendust võtta või nendega suhelda, ilma et oleks vaja registreeruda või rakendust alla laadida;“;

(b) lisatakse punkt 23a:

„23a) „ühised spetsifikatsioonid“ – tehniliste nõuete kogum, mis ei ole standard ja mis võimaldab täita toote, seadme, teenuse, protsessi või süsteemi suhtes kohaldatavaid olulisi nõudeid;“.

(2) Artiklit 7 muudetakse järgmiselt:

(a) lõike 2 teine lõik asendatakse järgmisega:

„Kui esimeses lõigus osutatud menetlusega on tõendatud seadme või abiseadme vastavus asjakohastele nõuetele, koostavad tootjad elektroonilisel kujul ELi vastavusdeklaratsiooni ning kinnitavad seadmele või abiseadmele CE-märgise.“;

(b) lõike 4 esimese lõigu teine lause asendatakse järgmisega:

„Nõuetekohaselt võetakse arvesse muudatusi seadme või abiseadme konstruktsioonis või omadustes ja muudatusi neis harmoneeritud standardites või ühistes spetsifikatsioonides või muudes tehnilistes spetsifikatsioonides, mille põhjal seadme või abiseadme vastavus kinnitati.“;

(c) lõiked 6 ja 7 asendatakse järgmisega:

„6. Tootjad märgivad oma nime, registreeritud ärinime või registreeritud kaubamärgi ning postiaadressi ja digitaalsed kontaktandmed seadmele, või kui see ei ole võimalik, pakendile või seadmega kaasasolevasse dokumenti. Postiaadress ja digitaalsed kontaktandmed peavad

osutama ühele kohale, kus saab tootjaga ühendust võtta. Kontaktandmed esitatakse keeles, mis on tarbijate ja teiste lõppkasutajate ning turujärelevalveasutuste jaoks kergesti arusaadav.

Tootjad märgivad oma nime, registreeritud ärinime või registreeritud kaubamärgi ning postiaadressi ja digitaalsed kontaktandmed abiseadmele, või kui see ei ole võimalik, pakendile või abiseadmega kaasasolevasse dokumenti. Postiaadress ja digitaalsed kontaktandmed peavad osutama ühele kohale, kus saab tootjaga ühendust võtta. Kontaktandmed esitatakse keeles, mis on seadme tootjate ja turujärelevalveasutuste jaoks kergesti arusaadav. 7. Tootjad tagavad, et seadmega on kaasas I lisa punkti 1.5 kohased juhised ja ohutusteave asjaomase liikmesriigi määratud keeles, mis on tarbijate ja teiste lõppkasutajate jaoks kergesti arusaadav. Juhised ja ohutusteabe võib esitada elektroonilisel kujul. Sellised juhised, ohutusteave ning igasugune märgistus peavad olema selged, arusaadavad ja mõistetavad.

Juhiste ja ohutusteabe konkreetse vormingu valikul peavad tootjad arvestama toote kavandatava kasutusala ja eeldatava lõppkasutajaga.

Seadme või abiseadme puhul, mis on ette nähtud tarbijatele või mida tarbijad võivad mõistlikult eeldatavatel tingimustel kasutada, isegi kui see ei ole neile ette nähtud, esitab tootja ohutusteabe paberkandjal või märgib selle seadmele. Selline ohutusteave peab olema tarbijatele kergesti nähtav ja loetav.

Ohutusalase teabe koostamisel peavad tootjad arvesse võtma kavandatud kasutusala ja prognoositavat väärkasutamist lõppkasutaja poolt ning juhiste rolli ohutuse tagamisel.

Tootjad tagavad, et abiseadmega on kaasas internetiaadress või masinloetav kood, mille kaudu pääseb ligi ELi vastavusdeklaratsioonile, ja I lisa punkti 1.7 kohased juhised ühendamise või kokkupaneku, seadistamise, töö ja hoolduse kohta asjaomase liikmesriigi määratud keeles, mis on seadme tootjate jaoks kergesti arusaadav. Juhised võib esitada elektroonilisel kujul.

Juhul kui ühele lõppkasutajale tarnitakse suur hulk abiseadmeid, võib partii või saadetisega kaasas olla üks internetiaadress või masinloetav kood, mille kaudu pääseb ligi ELi vastavusdeklaratsioonile.

Kui esimeses lõigus osutatud juhised esitatakse elektroonilisel kujul, peab tootja:

- a) märkima seadmele või abiseadmele, või kui see ei ole võimalik, selle pakendile või kaasasolevasse dokumenti, kuidas juhistele ligi pääseda ja kuidas taotleda neid paberkandjal;
- b) esitama juhised vormingus, mis võimaldab lõppkasutajal neid printida ja alla laadida ning neid elektroonilises seadmes salvestada, et lõppkasutajal oleks neile juurdepääs igal ajal, eelkõige seadme või abiseadme rikke korral;
- c) tagama juhiste kättesaadavuse internetis seadme või abiseadme eeldatava kasutusea jooksul ja vähemalt kümne aasta jooksul pärast seadme või abiseadme turule laskmist.

Siiski võib lõppkasutaja seadme või abiseadme ostmise ajal või kuni kuus kuud pärast selle ostu taotleda juhiseid või ohutusteavet paberkandjal. Kui lõppkasutaja taotleb kõnealuseid juhiseid või ohutusteavet, teeb tootja need ühe kuu jooksul alates taotluse saamisest lõppkasutajale tasuta kättesaadavaks.“;

(d) lõike 9 esimene lause asendatakse järgmisega:

„Tootjad esitavad pädeva riikliku asutuse põhjendatud taotluse korral talle elektroonilisel kujul kogu seadme või abiseadme käesolevale määrusele vastavuse tõendamiseks vajaliku teabe ja dokumentatsiooni keeles, mis on kõnealusele asutusele kergesti arusaadav.“.

(3) Artikli 8 lõike 2 punkt b asendatakse järgmisega:

„b) esitada pädeva riikliku asutuse põhjendatud taotluse korral talle elektroonilisel kujul kogu seadme või abiseadme vastavuse tõendamiseks vajaliku teabe ja dokumentatsiooni;“.

(4) Artiklit 9 muudetakse järgmiselt:

(a) lõike 2 teise lõigu teine lause asendatakse järgmisega:

„Nad tagavad, et tootja on koostanud tehnilise dokumentatsiooni, et abiseadmel on CE-märgis ja et sellega on kaasas internetiaadress või masinloetav kood, mille kaudu pääseb ligi ELi vastavusdeklaratsioonile, ning muu hulgas I lisa punkti 1.7 kohaseid juhiseid ühendamise või kokkupaneku, seadistamise, töö ja hoolduse kohta, ning et tootja on täitnud artikli 7 lõigetes 5 ja 6 sätestatud nõuded.“;

(b) lõige 3 asendatakse järgmisega:

„3. Importijad märgivad oma nime, registreeritud ärinime või registreeritud kaubamärgi ning postiaadressi ja digitaalsed kontaktandmed seadmele, või kui see ei ole võimalik, selle pakendile või seadmega kaasasolevasse dokumenti. Kontaktandmed esitatakse keeles, mis on tarbijate ja teiste lõppkasutajate ning turujärelevalveasutuste jaoks kergesti arusaadav.

Importijad märgivad oma nime, registreeritud ärinime või registreeritud kaubamärgi ning postiaadressi ja digitaalsed kontaktandmed abiseadmele, või kui see ei ole võimalik, selle pakendile või abiseadmega kaasasolevasse dokumenti. Kontaktandmed esitatakse keeles, mis on seadme tootjate ja turujärelevalveasutuste jaoks kergesti arusaadav.“;

(c) lõike 4 teine lõik asendatakse järgmisega:

„Importijad tagavad, et abiseadmega on kaasas internetiaadress või masinloetav kood, mille kaudu pääseb ligi ELi vastavusdeklaratsioonile, ning muu hulgas I lisa punkti 1.7 kohased juhised ühendamise või kokkupaneku, seadistamise, töö ja hooldamise kohta asjaomase liikmesriigi määratud keeles, mis on seadme tootjate jaoks kergesti arusaadav.“;

(d) lõike 9 esimene lause asendatakse järgmisega:

„Importijad esitavad pädeva riikliku asutuse põhjendatud taotluse korral talle elektroonilisel kujul kogu seadme või abiseadme vastavuse tõendamiseks vajaliku teabe ja dokumentatsiooni keeles, mis on kõnealusele asutusele kergesti arusaadav.“

(5) Artiklit 10 muudetakse järgmiselt:

(a) lõike 2 teine lõik asendatakse järgmisega:

„Enne abiseadme turul kättesaadavaks tegemist kontrollivad levitajad, kas abiseadmel on CE-märgis ja kas sellega on kaasas internetiaadress või masinloetav kood, mille kaudu pääseb ligi ELi vastavusdeklaratsioonile, ning muu hulgas I lisa punkti 1.7 kohased juhised ühendamise või kokkupaneku, seadistamise, töö ja hoolduse kohta keeles, mis on asjaomase liikmesriigi määratud ja seadme tootjale kergesti arusaadav, ning kas tootja ja importija on täitnud vastavalt artikli 7 lõigetes 5 ja 6 ning artikli 9 lõikes 3 sätestatud nõuded.“;

(6) lõike 5 esimene lause asendatakse järgmisega:

„Levitajad esitavad pädeva riikliku asutuse põhjendatud taotluse korral talle elektroonilisel kujul kogu seadme või abiseadme vastavuse tõendamiseks vajaliku teabe ja dokumentatsiooni.“

(7) lisatakse artikkel 13a:

*„Artikkel 13a*

**Ühised spetsifikatsioonid**

1. Komisjon võib rakendusaktidega vastu võtta ühiseid spetsifikatsioone, mis võimaldavad täita I lisas sätestatud olulisi nõudeid, järgmistel juhtudel:
  - (a) I lisas sätestatud nõuded ei ole hõlmatud selliste harmoneeritud standardite või nende osadega, mille viited on avaldatud *Euroopa Liidu Teatajas*;
  - (b) I lisas sätestatud nõuded on hõlmatud selliste harmoneeritud standardite või nende osadega, mille viited on avaldatud *Euroopa Liidu Teatajas*, kuid nende standardite või nende osade kohaldamine toob kaasa seadme või abiseadme mittevastavuse I lisas sätestatud nõuetele, või
  - (c) kui komisjon leiab, et on vaja lahendada kiireloomuline probleem seoses nõuetele mittevastavate alamsüsteemide või ohutusseadistega.

Nimetatud rakendusaktid võetakse vastu kooskõlas artikli 42 lõikes 2 sätestatud nõuandemenetlusega.

2. Eeldatakse, et seadmed või abiseadmed, mis vastavad ühistele spetsifikatsioonidele või nende osadele, vastavad I lisas sätestatud olulistele nõuetele, mis on hõlmatud kõnealuste spetsifikatsioonide või nende osadega.“

- (8) Artiklit 14 muudetakse järgmiselt:

- (a) lõige 4 asendatakse järgmisega:

„4. Seadme või abiseadme vastavushindamismenetlusega seotud protokollid ja kirjad koostatakse elektroonilisel kujul lõigetes 2 ja 3 osutatud menetluste läbiviimise eest vastutava asutuse asukohariigi ametlikus keeles või selle asutuse aktsepteeritavas keeles.“

- (b) Lisatakse lõige 5:

„5. Tootja esitab vastavushindamismenetlust sooritavale teavitatud asutusele elektroonilisel kujul kogu vastavushindamismenetlustega seotud teabe ja dokumentatsiooni.“

- (9) Artiklit 15 muudetakse järgmiselt:

- (a) lõige 6 asendatakse järgmisega:

„6. Abiseadmega peab olema kaasas internetiaadress või masinloetav kood, mille kaudu pääseb ligi ELi vastavusdeklaratsioonile.“

- (b) Lisatakse lõige 7:

„7. Kui ettevõtja peab seadme või abiseadme suhtes kohaldatavate muude liidu õigusaktide kohaselt märkima digitaalsesse tootepassi teabe selle kohta, et toode vastab kõnealustes õigusaktides sätestatud nõuetele, või laadima digitaalsesse tootepassi ELi vastavusdeklaratsiooni või juhised, esitatakse kõnealuses digitaalses tootepassis üksnes teave, mida ELi vastavusdeklaratsioon peab II lisa kohaselt sisaldama, ja artikli 7 lõikes 7 osutatud juhised.“

- (10) Artikli 23 lõike 7 punkt c asendatakse järgmisega:

„c) on vaja piisavalt tunda ja mõista I lisas sätestatud olulisi nõudeid, kohaldatavaid harmoneeritud standardeid või ühiseid spetsifikatsioone ning ELi ühtlustamisõigusaktide ja siseriiklike õigusaktide asjakohaseid sätteid;“.

- (11) Artikli 31 lõige 3 asendatakse järgmisega:

„3. Kui teavitatud asutus leiab, et tootja ei ole järginud I lisas sätestatud olulisi nõudeid või vastavaid harmoneeritud standardeid või ühiseid spetsifikatsioone või muid tehnilisi

spetsifikatsioonide, nõuab ta kõnealuselt tootjalt asjakohaste parandusmeetmete võtmist ega väljasta sertifikaati ega kinnitusotsust.“

(12) Artikli 40 lõike 1 punkt f asendatakse järgmisega:

„f) abiseadmega ei ole kaasas internetiaadressi või masinloetavat koodi, mille kaudu pääseb ligi ELi vastavusdeklaratsioonile.“

(13) III ja V lisa muudetakse vastavalt käesoleva määruse III lisale.

## *Artikkel 5*

### **Määruse (EL) 2023/1230 muutmine**

Määrust (EL) 2023/1230 muudetakse järgmiselt.

(1) Artiklisse 3 lisatakse punkt 22a:

22a) „digitaalsed kontaktandmed“ – mis tahes ajakohane ja juurdepääsetav veebipõhine suhtluskanal, mille kaudu saab ettevõtjatega ühendust võtta või nendega suhelda, ilma et oleks vaja registreeruda või rakendust alla laadida;“;

(2) Artiklit 10 muudetakse järgmiselt:

(a) lõike 2 teine lõik asendatakse järgmisega:

„Kui vastavushindamismenetluse käigus tõendatakse, et masin või sellega seotud toode vastab III lisas sätestatud olulistele tervisekaitse- ja ohutusnõuetele, koostab tootja digivormingus artikli 21 kohase ELi vastavusdeklaratsiooni ja kinnitab masinale või sellega seotud tootele artikli 24 kohaselt CE-märgise.“;

(b) lõike 8 esimene lõik asendatakse järgmisega:

„Tootja tagab, et masina ja sellega seotud tootega on kaasas internetiaadress või masinloetav kood, mille kaudu pääseb ligi V lisa A osas sätestatud ELi vastavusdeklaratsioonile.“;

(c) lõike 10 esimene lause asendatakse järgmisega:

„Riigi pädeva asutuse põhjendatud taotluse korral esitab tootja kõnealusele asutusele digivormingus talle kergesti arusaadavas keeles masinate ja nendega seotud toodete kohta kogu teabe ja dokumentatsiooni, mida on vaja käesolevale määrusele vastavuse tõendamiseks.“

(3) Artiklit 11 muudetakse järgmiselt:

(a) lõike 2 teine lõik asendatakse järgmisega:

„Kui IV lisa B osas sätestatud tehnilises dokumentatsioonis tõendatakse, et osaliselt komplekteeritud masin vastab III lisas sätestatud asjakohastele olulistele tervisekaitse- ja ohutusnõuetele, koostab tootja digivormingus artikli 22 kohase ELi ühendamisdeklaratsiooni.“;

(b) lõike 8 esimene lõik asendatakse järgmisega:

„Tootja tagab, et osaliselt komplekteeritud masinaga on kaasas internetiaadress või masinloetav kood, mille kaudu pääseb ligi V lisa B osas sätestatud ELi ühendamisdeklaratsioonile.“;

(c) lõike 10 esimene lause asendatakse järgmisega:

„Tootjad esitavad riigi pädeva asutuse põhjendatud taotluse korral kõnealusele asutusele osaliselt komplekteeritud masina käesolevale määrusele vastavuse tõendamiseks digivormingus kogu vajaliku teabe ja dokumentatsiooni keeles, mis on kõnealusele asutusele kergesti arusaadav.“

(4) Artikli 12 lõike 2 punkt b asendatakse järgmisega:

„b) esitada riigi pädeva asutuse põhjendatud taotluse korral talle digivormingus kogu teabe ja dokumentatsiooni käesoleva määruse kohaldamisalasse kuuluva toote vastavuse tõendamiseks;“.

(5) Artikli 13 lõike 9 esimene lause asendatakse järgmisega:

„9. Importijad esitavad riigi pädeva asutuse põhjendatud taotluse korral kõnealusele asutusele masinate ja nendega seotud toodete käesolevale määrusele vastavuse tõendamiseks digivormingus kogu vajaliku teabe ja dokumentatsiooni keeles, mis on kõnealusele asutusele kergesti arusaadav.“

(6) Artikli 14 lõike 8 esimene lause asendatakse järgmisega:

„Importijad esitavad riigi pädeva asutuse põhjendatud taotluse korral kõnealusele asutusele osaliselt komplekteeritud masina käesolevale määrusele vastavuse tõendamiseks digivormingus kogu vajaliku teabe ja dokumentatsiooni keeles, mis on kõnealusele asutusele kergesti arusaadav.“

(7) Artiklit 15 muudetakse järgmiselt:

(a) lõike 2 punkt b asendatakse järgmisega:

„b) masina ja sellega seotud tootega on kaasas internetiaadress või masinloetav kood, mille kaudu pääseb ligi artikli 10 lõikes 8 osutatud ELi vastavusdeklaratsioonile.“;

(b) lõike 6 esimene lause asendatakse järgmisega:

„Turustajad esitavad riigi pädeva asutuse põhjendatud taotluse korral kõnealusele asutusele masina ja sellega seotud toote käesolevale määrusele vastavuse tõendamiseks digivormingus kogu vajaliku teabe ja dokumentatsiooni keeles, mis on kõnealusele asutusele kergesti arusaadav.“

(8) Artikli 16 lõike 6 esimene lause asendatakse järgmisega:

„Turustajad esitavad riigi pädeva asutuse põhjendatud taotluse korral talle osaliselt komplekteeritud masina käesolevale määrusele vastavuse tõendamiseks digivormingus kogu teabe ja dokumentatsiooni.“

(9) Artiklisse 21 lisatakse lõige 5:

„5. Kui ettevõtja peab masina või sellega seotud toote suhtes kohaldatavate muude liidu õigusaktide kohaselt märkima digitaalsesse tootepassi teabe selle kohta, et toode vastab kõnealustes õigusaktides sätestatud nõuetele, või laadima digitaalsesse tootepassi ELi vastavusdeklaratsiooni või juhised, esitatakse kõnealuses digitaalses tootepassis üksnes teave, mida ELi vastavusdeklaratsioon peab V lisa A osa kohaselt sisaldama, ja artikli 10 lõikes 7 osutatud juhend.“

(10) Artiklisse 22 lisatakse lõige 5:

„5. Kui ettevõtja peab masina või sellega seotud toote suhtes kohaldatavate muude liidu õigusaktide kohaselt märkima digitaalsesse tootepassi teabe selle kohta, et toode vastab kõnealustes õigusaktides sätestatud nõuetele, või laadima digitaalsesse tootepassi ELi vastavusdeklaratsiooni või juhised, esitatakse kõnealuses digitaalses tootepassis üksnes teave,

mida ELi vastavusdeklaratsioon peab V lisa B osa kohaselt sisaldama, ja artikli 11 lõikes 7 osutatud juhend.“

(11) Artiklisse 25 lisatakse lõige 6:

„6. Asjakohasel juhul esitab tootja vastavushindamismenetlust sooritavale teavitatud asutusele digivormingus kogu vastavushindamismenetlustega seotud teabe ja dokumentatsiooni.“

(12) III, V, VII, IX ja X lisa muudetakse vastavalt käesoleva määruse IV lisale.

## *Artikkel 6*

### **Määruse (EL) 2023/1542 muutmine**

Määrust (EL) 2023/1542 muudetakse järgmiselt.

(1) Artiklisse 3 lisatakse punkt 23a:

23a) „digitaalsed kontaktandmed“ – mis tahes ajakohane ja juurdepääsetav veebipõhine suhtluskanal, mille kaudu saab ettevõtjatega ühendust võtta või nendega suhelda, ilma et oleks vaja registreeruda või rakendust alla laadida;“;

(2) Artiklit 17 muudetakse järgmiselt:

(a) lõige 4 asendatakse järgmisega:

„4. Patareide ja akude vastavushindamismenetlusi käsitlevad dokumendid ja kirjad koostatakse elektroonilisel kujul selle liikmesriigi ametlikus keeles või ametlikes keeltes, kus vastavushindamismenetlusi sooritav teada antud asutus on asutatud, või ühes või mitmes selle asutuse poolt heaks kiidetud keeles.“;

(b) lisatakse lõige 5:

„5. Tootja esitab vastavushindamismenetlust sooritavale teavitatud asutusele elektroonilisel kujul kogu vastavushindamismenetlustega seotud teabe ja dokumentatsiooni.“

(3) Artikli 18 lõike 2 kolmas lause asendatakse järgmisega:

„See koostatakse elektroonilisel kujul.“

(4) Artiklit 38 muudetakse järgmiselt:

(a) lõige 1 asendatakse järgmisega:

„1. Patarei või aku turule laskmisel või kasutusele võtmisel, sealhulgas valmistaja enda tarbeks, tagavad valmistajad, et patarei või aku:

a) on projekteeritud ja valmistatud kooskõlas artiklitega 6–10 ning artiklitega 12 ja 14, ning kui tegu on paiksete akupõhiste energiasalvestussüsteemidega, on sellega kaasas selged, arusaadavad ja loetavad juhised ja ohutusteave, mis on esitatud lõppkasutajatele kergesti arusaadavas keeles või keeltes, mille on määranud liikmesriik, kus patarei või aku turule lastakse või kasutusele võetakse, ning

b) on märgistatud või tähistatud vastavalt artiklile 13.

Paiksete akupõhiste energiasalvestussüsteemide puhul võib juhised ja ohutusteabe esitada elektroonilisel kujul. Paiksete akupõhiste energiasalvestussüsteemide puhul, mis on ette nähtud tarbijatele või mida tarbijad võivad mõistlikult eeldatavatel tingimustel kasutada, isegi kui see ei ole neile ette nähtud, esitab tootja ohutusteabe paberkandjal.

Kui juhised esitatakse elektroonilisel kujul, märgib valmistaja patareile või akule, või kui see ei ole võimalik, selle pakendile või kaasasolevasse dokumenti, et need on patarei- või akupassis kättesaadavad ja kuidas taotleda neid paberkandjal.

Lõppkasutaja võib paiksete akupõhiste energiasalvestussüsteemide ostmise ajal või kuni kuus kuud pärast ostu nõuda juhiseid või ohutusteavet paberkandjal. Kui lõppkasutaja taotleb kõnealuseid juhiseid või ohutusala teavet, teeb tootja need ühe kuu jooksul alates taotluse saamisest lõppkasutajale tasuta kättesaadavaks.“;

(b) lõike 7 esimene lause asendatakse järgmisega:

„Valmistajad märgivad patareile või akule oma nime, registreeritud kaubanime või registreeritud kaubamärgi ning postiaadressi ja digitaalsed kontaktandmed, märkides ära ühtse kontaktpunkti.“;

(c) lõike 10 teine lause asendatakse järgmisega:

„Kõnealune teave ja dokumentatsioon esitatakse elektroonilisel kujul.“

(5) Artikli 39 teine lause asendatakse järgmisega:

„Kõnealune teave ja dokumentatsioon esitatakse elektroonilisel kujul ja tasuta.“

(6) Artikli 40 lõike 3 punkt b asendatakse järgmisega:

„b) esitada riikliku ametiasutuse põhjendatud taotluse korral talle elektroonilisel kujul kogu patarei või aku vastavuse tõendamiseks vajaliku teabe ja dokumentatsiooni.“

(7) Artiklit 41 muudetakse järgmiselt:

(a) lõike 3 esimene lause asendatakse järgmisega:

„Importijad märgivad patareile või akule oma nime, registreeritud kaubanime või registreeritud kaubamärgi ning postiaadressi ja digitaalsed kontaktandmed, märkides ära ühtse kontaktpunkti.“;

(b) lõike 8 teine lause asendatakse järgmisega:

„Kõnealune teave ja dokumentatsioon esitatakse elektroonilisel kujul.“

(8) Artikli 42 lõike 6 teine lause asendatakse järgmisega:

„Kõnealune teave ja dokumentatsioon esitatakse elektroonilisel kujul.“

(9) VIII, IX ja XIII lisa muudetakse vastavalt käesoleva määruse V lisale.

#### *Artikkel 7*

#### **Määruse (EL) 2024/1781 muutmine**

Määrust (EL) 2024/1781 muudetakse järgmiselt.

(1) Artiklisse 2 lisatakse punkt 46a:

„46a) „digitaalsed kontaktandmed“ – mis tahes ajakohane ja juurdepääsetav veebipõhine suhtluskanal, mille kaudu saab ettevõtjatega ühendust võtta või nendega suhelda, ilma et oleks vaja registreeruda või rakendust alla laadida;“;

(2) Artikli 24 lõike 2 teine lause asendatakse järgmisega:

„Selline teave ja dokumentatsioon esitatakse elektroonilisel kujul 30 päeva jooksul alates taotluse saamisest.“

(3) Artikli 27 lõike 10 teine lause asendatakse järgmisega:

„See teave ja dokumentatsioon esitatakse elektroonilisel kujul nii kiiresti kui võimalik, ent igal juhul 15 päeva jooksul pärast kõnealuse asutuse taotluse kättesaamist.“

(4) Artikli 28 lõike 2 punkt c asendatakse järgmisega:

„c) esitada liikmesriigi pädeva asutuse põhjendatud taotluse korral kõnealusele asutusele kergesti arusaadavas keeles nii kiiresti kui võimalik, ent igal juhul 15 päeva jooksul taotluse saamisest elektroonilisel kujul kogu toote nõuetele vastavuse tõendamiseks vajaliku teabe ja dokumentatsiooni; ning“.

(5) Artikli 29 lõike 8 teine lause asendatakse järgmisega:

„See teave ja dokumentatsioon esitatakse elektroonilisel kujul nii kiiresti kui võimalik, ent igal juhul 15 päeva jooksul pärast kõnealuse asutuse taotluse kättesaamist.“

(6) Artikli 30 lõike 5 esimese lõigu teine lause asendatakse järgmisega:

„See teave ja dokumentatsioon esitatakse elektroonilisel kujul 15 päeva jooksul pärast selle asutuse taotluse kättesaamist.“

(7) V lisa punkt 2 asendatakse järgmisega:

„2. Tootja, ja kui see on asjakohane, tootja volitatud esindaja nimi, postiaadress ja digitaalsed kontaktandmedpunkt.“

#### Artikkel 8

#### Üleminekusäte

Liikmesriigid ei takista selliste toodete turul kättesaadavaks tegemist, mis määruste (EL) 2016/424, (EL) 2016/425, (EL) 2016/426, (EL) 2023/1542 ja (EL) 2024/1781 kohaselt lasti turule enne [väljaannete talitus: *palun lisada kuupäev: 24 kuud pärast käesoleva muutmismääruse jõustumist*].

#### Artikkel 9

#### Jõustumine ja kohaldamine

Käesolev määrus jõustub kahekümnendal päeval pärast selle avaldamist *Euroopa Liidu Teatajas*.

Artiklit 5 ja IV lisa kohaldatakse alates 20. jaanuarist 2027.

Järgmisi sätteid kohaldatakse alates [väljaannete talitus: *palun lisada kuupäev: 24 kuud pärast käesoleva muutmismääruse jõustumist*]:

- (a) artikli 2 punkti 1 alapunkt a, punkti 2 alapunktid a, c, d ja e ning punktid 3, 4, 5, 7, 8 ja 11;
- (b) artikli 3 punkti 1 alapunkt a, punkti 2 alapunktid a, c, d ja e ning punktid 3, 4, 5, 7 ja 8;
- (c) artikli 4 punkti 1 alapunkt a, punkti 2 alapunktid a, c ja d ning punktid 3, 4, 5, 6, 8, 9 ja 12;
- (d) artiklid 6 ja 7;

- (e) I lisa punkti 1 alapunktid a ja c, punkti 2 alapunkt a, punkti 3 alapunkt a, punkti 4 alapunkt a, punkti 5 alapunktid a, d ja e ning punkti 7 alapunkt a;
- (f) II lisa punkti 1 alapunkt a, punkti 3 alapunkt a, alapunkti c alapunkt i ja alapunkti d alapunkt i, punkti 4 alapunkt a, punkti 5 alapunkt a ja punkti 6 alapunkt a;
- (g) III lisa punkti 1 alapunkti a alapunkt i, alapunktid c, e ja g ning punkti 2 alapunkt a;
- (h) V lisa.

Käesolev määrus on tervikuna siduv ja vahetult kohaldatav kõikides liikmesriikides.

Brüssel,

*Euroopa Parlamendi nimel*  
*president*

*Nõukogu nimel*  
*eesistuja*

## **FINANTS- JA DIGISELGITUS**

|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |    |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1.     | ETTEPANEKU/ALGATUSE RAAMISTIK .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 3  |
| 1.1.   | Ettepaneku/algatuse nimetus .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 3  |
| 1.2.   | Asjaomased poliitikavaldkonnad .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 3  |
| 1.3.   | Eesmärgid.....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 3  |
| 1.3.1. | Üldeesmärgid .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 3  |
| 1.3.2. | Erieesmärgid .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 3  |
| 1.3.3. | Oodatavad tulemused ja mõju .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 3  |
| 1.3.4. | Tulemusnäitajad .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 3  |
| 1.4.   | Ettepanek/algatus käsitleb.....                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 4  |
| 1.5.   | Ettepaneku/algatuse põhjendused .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 4  |
| 1.5.1. | Lühi- või pikaajalises perspektiivis täidetavad vajadused, sealhulgas algatuse rakendamise üksikasjalik ajakava .....                                                                                                                                                                                                                      | 4  |
| 1.5.2. | ELi meetme lisaväärtus (see võib tuleneda eri teguritest, nagu kooskõlastamisest saadav kasu, õiguskindlus, suurem tõhusus või vastastikune täiendavus). Käesoleva punkti kohaldamisel tähendab „ELi meetme lisaväärtus“ väärtust, mis tuleneb liidu sekkumisest ja lisandub väärtusele, mille liikmesriigid oleksid muidu üksi loonud. .. | 4  |
| 1.5.3. | Samalaadsetest kogemustest saadud õppetunnid .....                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 4  |
| 1.5.4. | Kooskõla mitmeaastase finantsraamistikuga ja võimalik koostoime muude asjakohaste vahenditega .....                                                                                                                                                                                                                                        | 5  |
| 1.5.5. | Erinevate kasutada olevate rahastamisvõimaluste, sealhulgas vahendite ümberpaigutamise võimaluste hinnang.....                                                                                                                                                                                                                             | 5  |
| 1.6.   | Ettepaneku/algatuse ja selle finantsmõju kestus .....                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 6  |
| 1.7.   | Kavandatud eelarve täitmise viisid .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 6  |
| 2.     | HALDUSMEETMED .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 8  |
| 2.1.   | Järelevalve ja aruandluse reeglid .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 8  |
| 2.2.   | Haldus- ja kontrollisüsteem(id).....                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 8  |
| 2.2.1. | Eelarve täitmise viisi(de), rahastuse rakendamise mehhanismi(de), maksete tegemise korra ja kavandatava kontrollistrateegia selgitus .....                                                                                                                                                                                                 | 8  |
| 2.2.2. | Teave kindlakstehtud riskide ja nende vähendamiseks kasutusele võetud sisekontrollisüsteemi(de) kohta.....                                                                                                                                                                                                                                 | 8  |
| 2.2.3. | Kontrollimeetmete hinnanguline kulutõhusus (kontrollikulude suhe hallatavate vahendite väärtusse), selle põhjendus ja oodatav veariski tase (maksete tegemise ja sulgemise ajal).....                                                                                                                                                      | 8  |
| 2.3.   | Pettuste ja õigusnormide rikkumise ärahoidmise meetmed .....                                                                                                                                                                                                                                                                               | 9  |
| 3.     | ETTEPANEKU/ALGATUSE HINNANGULINE FINANTSMÕJU .....                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 10 |
| 3.1.   | Mitmeaastase finantsraamistiku rubriigid ja kulude eelarveread, millele mõju avaldub10                                                                                                                                                                                                                                                     |    |
| 3.2.   | Ettepaneku hinnanguline finantsmõju assigneeringutele .....                                                                                                                                                                                                                                                                                | 12 |

|          |                                                                              |    |
|----------|------------------------------------------------------------------------------|----|
| 3.2.1.   | Hinnanguline mõju tegevusassigneeringutele – ülevaade.....                   | 12 |
| 3.2.1.1. | Heakskiidetud eelarvest saadavad assigneeringud.....                         | 12 |
| 3.2.1.2. | Sihtotstarbelisest välistulust saadavad assigneeringud .....                 | 17 |
| 3.2.2.   | Hinnanguline tegevusassigneeringutest rahastatav väljund .....               | 22 |
| 3.2.3.   | Hinnanguline mõju haldusassigneeringutele – ülevaade .....                   | 24 |
| 3.2.3.1. | Heakskiidetud eelarvest saadavad assigneeringud.....                         | 24 |
| 3.2.3.2. | Sihtotstarbelisest välistulust saadavad assigneeringud .....                 | 24 |
| 3.2.3.3. | Assigneeringud kokku.....                                                    | 24 |
| 3.2.4.   | Hinnanguline personalivajadus .....                                          | 25 |
| 3.2.4.1. | Rahastatakse heakskiidetud eelarvest .....                                   | 25 |
| 3.2.4.2. | Rahastatakse sihtotstarbelisest välistulust.....                             | 26 |
| 3.2.4.3. | Personalivajadus kokku.....                                                  | 26 |
| 3.2.5.   | Hinnanguline mõju digitehnoloogiaga seotud investeeringutele – ülevaade..... | 28 |
| 3.2.6.   | Kooskõla kehtiva mitmeaastase finantsraamistikuga.....                       | 28 |
| 3.2.7.   | Kolmandate isikute rahaline osalus.....                                      | 28 |
| 3.3.     | Hinnanguline mõju tuludele .....                                             | 29 |
| 4.       | DIGIMÕÕDE.....                                                               | 29 |
| 4.1.     | Diginõuded.....                                                              | 30 |
| 4.2.     | Andmed .....                                                                 | 30 |
| 4.3.     | Digilahendused.....                                                          | 31 |
| 4.4.     | Koostalitlusvõime hindamine .....                                            | 31 |
| 4.5.     | Digimõõdme rakendamist toetavad meetmed .....                                | 32 |

## 1. ETTEPANEKU/ALGATUSE RAAMISTIK

### 1.1. Ettepaneku/algatuse nimetus

Ettepanek:

EUROOPA PARLAMENDI JA NÕUKOGU MÄÄRUS,

millega muudetakse määrusi (EL) nr 765/2008, (EL) 2016/424, (EL) 2016/425, (EL) 2016/426, (EL) 2023/1230, (EL) 2023/1542 ja (EL) 2024/1781 seoses digitaliseerimisega ja ühiste spetsifikatsioonide ühtlustamisega

### 1.2. Asjaomased poliitikavaldkonnad

Parem õigusloome, konkurentsivõime

### 1.3. Eesmärgid

#### 1.3.1. Üldeesmärgid

Toetada ettevõtete kasvu ja arengut, suurendades seeläbi nende konkurentsivõimet ning panust Euroopa heaolusse ja õitsengusse.

Edendada soodsat ettevõtluskeskkonda ja vähendada ettevõtete halduskoormust, suurendades seeläbi nende innovatsioonivõimet, luua töökohti ja aidata kaasa majanduskasvule.

#### 1.3.2. Erieesmärgid

Jätta välja viited paberkandjal vastavusdeklaratsioonile nende tootjate puhul, kes peavad esitama sellised vastavusdeklaratsioonid uue õigusraamistiku direktiivide ja määruste alusel.

Anda tootjale võimalus esitada kasutusjuhendeid digivormingus.

Pakkuda alternatiivseid võimalusi, et anda ettevõtjatele õiguskindlus ELi eeskirjade järgimise suhtes olukordades, kus harmoneeritud standardeid ei ole olemas, need pole kättesaadavad või kui selleks on kiireloomuline vajadus.

#### 1.3.3. Oodatavad tulemused ja mõju

Märkige, milline peaks olema ettepaneku/algatuse oodatav mõju toetusesaajatele/sihtrühmale.

Ettepanekul/algatusel on toetusesaajatele/sihtrühmale eeldatavasti järgmine mõju:

- väheneb paberdokumentidega seotud töökoormus;
- väiksem halduskoormus: tootjate halduskoormus väheneb ning see võimaldab neil keskenduda oma põhitegevusele ja suurendab nende konkurentsivõimet;
- suurem konkurentsivõime: tootjad muutuvad nii riigisiselt kui ka rahvusvaheliselt konkurentsivõimelisemaks, mis võimaldab neil kasvatada oma turuosa ja aidata kaasa Euroopa majanduskasvule;
- töökohtade loomine: tootjate kasvu ja arengu tulemusena luuakse uusi töökohti, mis aitab vähendada töötust ja suurendada sotsiaalset ühtekuuluvust;
- innovatsiooni soodustamine: vastavusdeklaratsioonide ja juhendite digitaliseerimine soodustab innovatsiooni ja loob uusi stiimuleid, et investeerida andmete kogumisse ja töötlemisse e-valitsuse lahenduste abil, mis aitab parandada Euroopa majanduse üldist innovatsioonivõimekust.

Sihtrühmad:

ettepanek/algatus on suunatud eespool nimetatud direktiivide valdkonnas tegutsevatele tootjatele.

*1.3.4. Tulemusnäitajad*

*Märkige, milliste näitajate abil jälgitakse edusamme ja saavutusi.*

Ei kohaldata.

**1.4. Ettepanek/algatus käsitleb: mitte ühtegi alljärgnevatest.**

☐ uut meedet

☐ uut meedet, mis tuleneb katseprojektist / ettevalmistavast meetmest<sup>23</sup>

☐ olemasoleva meetme pikendamist

☐ ühe või mitme meetme ümbersuunamist teise või uude meetmesse või ühendamist teise või uue meetmega

**1.5. Ettepaneku/algatuse põhjendused**

*1.5.1. Lühi- või pikaajalises perspektiivis täidetavad vajadused, sealhulgas algatuse rakendamise üksikasjalik ajakava*

Käesolev ettepanek käsitleb kahte koondõigusakti, millega muudetakse ELi õigusakte. Seetõttu saab seda teha ainult ELi tasandil.

*1.5.2. ELi meetme lisaväärtus (see võib tuleneda eri teguritest, nagu kooskõlastamisest saadav kasu, õiguskindlus, suurem tõhusus või vastastikune täiendavus). Käesoleva punkti kohaldamisel tähendab „ELi meetme lisaväärtus“ väärtust, mis tuleneb liidu sekkumisest ja lisandub väärtusele, mille liikmesriigid oleksid muidu üksi loonud.*

Ei kohaldata.

*1.5.3. Samalaadsetest kogemustest saadud õppetunnid*

Ei kohaldata.

*1.5.4. Kooskõla mitmeaastase finantsraamistikuga ja võimalik koostoime muude asjakohaste vahenditega*

Ei kohaldata.

*1.5.5. Erinevate kasutada olevate rahastamisvõimaluste, sealhulgas vahendite ümberpaigutamise võimaluste hinnang*

Ei kohaldata.

<sup>23</sup>

Vastavalt finantsmääruse artikli 58 lõike 2 punktile a või b.

## 1.6. Ettepaneku/algatuse ja selle finantsmõju kestus

### ☐ Piiratud kestusega

- ☐ hõlmab ajavahemikku [PP/KK]AAAA–[PP/KK]AAAA
- ☐ finantsmõju kulukohustuste assigneeringutele avaldub ajavahemikul AAAA–AAAA ja maksete assigneeringutele ajavahemikul AAAA–AAAA.

### ☐ Piiramatult kestusega

- Rakendamise käivitumisperiood hõlmab ajavahemikku AAAA–AAAA,
- millele järgneb täieulatuslik rakendamine.

## 1.7. Kavandatud eelarve täitmise viisid<sup>24</sup>

### ☐ Eelarve otsene täitmine komisjoni poolt

- ☐ tema talituste kaudu, sealhulgas kasutades liidu delegatsioonides töötavat komisjoni personali;
- ☐ rakendusametite kaudu

### ☐ Eelarve jagatud täitmine koostöös liikmesriikidega

#### ☐ Eelarve kaudne täitmine, mille puhul eelarve täitmise ülesanded on delegeeritud:

- ☐ kolmandatele riikidele või nende määratud asutustele;
- ☐ rahvusvahelistele organisatsioonidele ja nende allasutustele (nimetage);
- ☐ Euroopa Investeeringuspankale ja Euroopa Investeeringufondile;
- ☐ finantsmääruse artiklites 70 ja 71 osutatud asutustele;
- ☐ avalik-õiguslikele asutustele;
- ☐ avalikke teenuseid osutavatele eraõiguslikele asutustele, sel määral, mil neile antakse piisavad finantstagatised;
- ☐ liikmesriigi eraõigusega reguleeritud asutustele, kellele on delegeeritud avaliku ja erasektori partnerluse rakendamine ja kellele antakse piisavad finantstagatised;
- ☐ asutustele või isikutele, kellele on delegeeritud Euroopa Liidu lepingu V jaotise kohaste ühise välis- ja julgeolekupoliitika erimeetmete rakendamine ja kes on kindlaks määratud asjaomases alusaktis;
- ☐ liikmesriigis asutatud asutustele, kelle suhtes kohaldatakse liikmesriigi eraõigust või liidu õigust ja kellele võib kooskõlas valdkondlike normidega usaldada liidu rahaliste vahendite või eelarveliste tagatiste haldamise niivõrd, kuivõrd selliseid asutusi kontrollivad avalik-õiguslikud asutused või avalikke teenuseid osutavad eraõiguslikud asutused ja kontrollivad organid annavad neile solidaarvastutuse vormis piisavad finantstagatised või samaväärsed finantstagatised, mis võivad iga meetme puhul piirduda liidu toetuse maksimumsummaga.

<sup>24</sup>

Eelarve täitmise viise koos viidetega finantsmäärusele on selgitatud BUDGpedia veebisaidil <https://myintracomm.ec.europa.eu/corp/budget/financial-rules/budget-implementation/Pages/implementation-methods.aspx>.

If more than one budget implementation method is indicated, please provide details in the 'Comments' section.

Märkused

|               |
|---------------|
| Ei kohaldata. |
|---------------|

## **2. HALDUSMEETMED**

### **2.1. Järelevalve ja aruandluse reeglid**

Specify frequency and conditions.

Ei kohaldata.

### **2.2. Haldus- ja kontrollisüsteem(id)**

#### **2.2.1. *Eelarve täitmise viisi(de), rahastuse rakendamise mehhanismi(de), maksete tegemise korra ja kavandatava kontrollistrateegia selgitus***

Ei kohaldata.

#### **2.2.2. *Teave kindlakstehtud riskide ja nende vähendamiseks kasutusele võetud sisekontrollisüsteemi(de) kohta***

Ei kohaldata.

#### **2.2.3. *Kontrollimeetmete hinnanguline kulutõhusus (kontrollikulude suhe hallatavate vahendite väärtusse), selle põhjendus ja oodatav veariski tase (maksete tegemise ja sulgemise ajal)***

Ei kohaldata.

### **2.3. Pettuste ja õigusnormide rikkumise ärahoidmise meetmed**

Specify existing or envisaged prevention and protection measures, e.g. from the anti-fraud strategy.

Ei kohaldata.

### 3. ETTEPANEKU/ALGATUSE HINNANGULINE FINANTSMÕJU

#### 3.1. Mitmeaastase finantsraamistiku rubriigid ja kulude eelarveread, millele mõju avaldub

Juhime Teie tähelepanu sellele, et BUDGpedia veebilehel Finants- ja digisulgitus on kättesaadav Exceli tööriist, mis lihtsustab teil arvutuste tegemist. You are strongly advised to use it to facilitate filling in this template.

- Please insert as many budget lines as needed in the two tables below.
- Olemasolevad eelarveread

*Järjestage mitmeaastase finantsraamistiku rubriigiti ja iga rubriigi sees eelarveridade kaupa*

| Mitmeaastase finantsraamistiku rubriik | Eelarverida   | Kulu liik                               | Rahaline osalus           |                                                             |                       |                           |
|----------------------------------------|---------------|-----------------------------------------|---------------------------|-------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------|
|                                        | Nr            | Liigendatud /liigendamata <sup>25</sup> | EFTA riigid <sup>26</sup> | Kandidaatriigid ja potentsiaalsed kandidaadid <sup>27</sup> | Muud kolmandad riigid | Muu sihtotstarbeline tulu |
|                                        | Ei kohaldata. | Liigendatud/liigendamata                | JAH/EI                    | JAH/EI                                                      | JAH/EI                | JAH/EI                    |

- Uued eelarveread, mille loomist taotletakse

*Järjestage mitmeaastase finantsraamistiku rubriigiti ja iga rubriigi sees eelarveridade kaupa*

| Mitmeaastase finantsraamistiku rubriik | Eelarverida   | Kulu liik                 | Rahaline osalus |                                               |                       |                           |
|----------------------------------------|---------------|---------------------------|-----------------|-----------------------------------------------|-----------------------|---------------------------|
|                                        | Nr            | Liigendatud /liigendamata | EFTA riigid     | Kandidaatriigid ja potentsiaalsed kandidaadid | Muud kolmandad riigid | Muu sihtotstarbeline tulu |
|                                        | Ei kohaldata. | Liigendatud/liigendamata  | JAH/EI          | JAH/EI                                        | JAH/EI                | JAH/EI                    |

<sup>25</sup> Liigendatud = liigendatud assigneeringud / liigendamata = liigendamata assigneeringud.

<sup>26</sup> EFTA: Euroopa Vabakaubanduse Assotsiatsioon.

<sup>27</sup> Kandidaatriigid ja vajaduse korral Lääne-Balkani potentsiaalsed kandidaadid.

### 3.2. Ettepaneku hinnanguline finantsmõju assigneeringutele

#### 3.2.1. Hinnanguline mõju tegevusassigneeringutele – ülevaade

- ☐ Ettepanek/algatus ei nõua tegevusassigneeringute kasutamist
- ☐ Ettepanek/algatus nõuab tegevusassigneeringute kasutamist, mis toimub järgmiselt:

##### 3.2.1.1. Heakskiidetud eelarvest saadavad assigneeringud

miljonites eurodes (kolm kohta pärast koma)

| Mitmeaastase finantsraamistiku rubriik                                     |                |               | Nr    |       |       |       |                                               |
|----------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------|-------|-------|-------|-------|-----------------------------------------------|
| DG: <.....>                                                                |                |               | Aasta | Aasta | Aasta | Aasta | Mitmeaastane finantsraamistik 2021–2027 KOKKU |
|                                                                            |                |               | 2024  | 2025  | 2026  | 2027  |                                               |
| Tegevusassigneeringud                                                      |                |               |       |       |       |       |                                               |
| Eelarverida                                                                | Kulukohustused | (1a)          |       |       |       |       | 0,000                                         |
|                                                                            | Maksed         | (2a)          |       |       |       |       | 0,000                                         |
| Eelarverida                                                                | Kulukohustused | (1b)          |       |       |       |       | 0,000                                         |
|                                                                            | Maksed         | (2b)          |       |       |       |       | 0,000                                         |
| Eriprogrammide vahenditest rahastatavad haldusassigneeringud <sup>28</sup> |                |               |       |       |       |       |                                               |
| Eelarverida                                                                |                | (3)           |       |       |       |       | 0,000                                         |
| assigneeringud KOKKU<br>DG <.....>                                         | Kulukohustused | = 1a + 1b + 3 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000                                         |
|                                                                            | Maksed         | = 2a + 2b + 3 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000                                         |
| DG: <.....>                                                                |                |               | Aasta | Aasta | Aasta | Aasta | Mitmeaastane finantsraamistik 2021–2027 KOKKU |
|                                                                            |                |               | 2024  | 2025  | 2026  | 2027  |                                               |
| Tegevusassigneeringud                                                      |                |               |       |       |       |       |                                               |

<sup>28</sup> Tehniline ja/või haldusabi ning ELi programmide ja/või meetmete rakendamist toetavad kulud (endised BA read), kaudne teadustegevus, otsene teadustegevus.

|                                                                                            |                |               |       |       |       |       |                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------|-------|-------|-------|-------|------------------------------------------------------------------|
| Eelarverida                                                                                | Kulukohustused | (1a)          |       |       |       |       | 0,000                                                            |
|                                                                                            | Maksed         | (2a)          |       |       |       |       | 0,000                                                            |
| Eelarverida                                                                                | Kulukohustused | (1b)          |       |       |       |       | 0,000                                                            |
|                                                                                            | Maksed         | (2b)          |       |       |       |       | 0,000                                                            |
| Eriprogrammide vahenditest rahastatavad haldusassigneeringud <sup>29</sup>                 |                |               |       |       |       |       |                                                                  |
| Eelarverida                                                                                |                | (3)           |       |       |       |       | 0,000                                                            |
| <b>assigneeringud KOKKU</b><br><b>DG &lt;.....&gt;</b>                                     | Kulukohustused | = 1a + 1b + 3 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000                                                            |
|                                                                                            | Maksed         | = 2a + 2b + 3 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000                                                            |
|                                                                                            |                |               | Aasta | Aasta | Aasta | Aasta | <b>Mitmeaastane<br/>finantsraamistik<br/>2021–2027<br/>KOKKU</b> |
|                                                                                            |                |               | 2024  | 2025  | 2026  | 2027  |                                                                  |
| Tegevusassigneeringud KOKKU                                                                | Kulukohustused | (4)           | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000                                                            |
|                                                                                            | Maksed         | (5)           | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000                                                            |
| Eriprogrammide vahenditest rahastatavad haldusassigneeringud KOKKU                         |                | (6)           | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000                                                            |
| <b>RUBRIIGI &lt;....&gt; assigneeringud KOKKU</b><br><b>Mitmeaastase finantsraamistiku</b> | Kulukohustused | = 4 + 6       | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000                                                            |
|                                                                                            | Maksed         | = 5 + 6       | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000                                                            |

|                                               |    |  |
|-----------------------------------------------|----|--|
| <b>Mitmeaastase finantsraamistiku rubriik</b> | Nr |  |
|-----------------------------------------------|----|--|

<sup>29</sup> Tehniline ja/või haldusabi ning ELi programmide ja/või meetmete rakendamist toetavad kulud (endised BA read), kaudne teadustegevus, otsene teadustegevus.

| DG: <.....>                                                                |                |               | Aasta<br>2024 | Aasta<br>2025 | Aasta<br>2026 | Aasta<br>2027 | Mitmeaastane<br>finantsraamistik<br>2021–2027<br>KOKKU |
|----------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|--------------------------------------------------------|
| Tegevusassigneeringud                                                      |                |               |               |               |               |               |                                                        |
| Eelarverida                                                                | Kulukohustused | (1a)          |               |               |               |               | 0,000                                                  |
|                                                                            | Maksed         | (2a)          |               |               |               |               | 0,000                                                  |
| Eelarverida                                                                | Kulukohustused | (1b)          |               |               |               |               | 0,000                                                  |
|                                                                            | Maksed         | (2b)          |               |               |               |               | 0,000                                                  |
| Eriprogrammide vahenditest rahastatavad haldusassigneeringud <sup>30</sup> |                |               |               |               |               |               |                                                        |
| Eelarverida                                                                |                | (3)           |               |               |               |               | 0,000                                                  |
| <b>assigneeringud KOKKU</b><br><b>DG &lt;.....&gt;</b>                     | Kulukohustused | = 1a + 1b + 3 | 0,000         | 0,000         | 0,000         | 0,000         | 0,000                                                  |
|                                                                            | Maksed         | = 2a + 2b + 3 | 0,000         | 0,000         | 0,000         | 0,000         | 0,000                                                  |

| DG: <.....>                                                                |                |               | Aasta<br>2024 | Aasta<br>2025 | Aasta<br>2026 | Aasta<br>2027 | Mitmeaastane<br>finantsraamistik<br>2021–2027<br>KOKKU |
|----------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|--------------------------------------------------------|
| Tegevusassigneeringud                                                      |                |               |               |               |               |               |                                                        |
| Eelarverida                                                                | Kulukohustused | (1a)          |               |               |               |               | 0,000                                                  |
|                                                                            | Maksed         | (2a)          |               |               |               |               | 0,000                                                  |
| Eelarverida                                                                | Kulukohustused | (1b)          |               |               |               |               | 0,000                                                  |
|                                                                            | Maksed         | (2b)          |               |               |               |               | 0,000                                                  |
| Eriprogrammide vahenditest rahastatavad haldusassigneeringud <sup>31</sup> |                |               |               |               |               |               |                                                        |
| Eelarverida                                                                |                | (3)           |               |               |               |               | 0,000                                                  |
| <b>assigneeringud KOKKU</b>                                                | Kulukohustused | = 1a + 1b + 3 | 0,000         | 0,000         | 0,000         | 0,000         | 0,000                                                  |

<sup>30</sup> Tehniline ja/või haldusabi ning ELi programmide ja/või meetmete rakendamist toetavad kulud (endised BA read), kaudne teadustegevus, otsene teadustegevus.

<sup>31</sup> Tehniline ja/või haldusabi ning ELi programmide ja/või meetmete rakendamist toetavad kulud (endised BA read), kaudne teadustegevus, otsene teadustegevus.

|            |        |               |       |       |       |       |       |
|------------|--------|---------------|-------|-------|-------|-------|-------|
| DG <.....> | Maksed | = 2a + 2b + 3 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 |
|------------|--------|---------------|-------|-------|-------|-------|-------|

|                                                                                            |                |         | Aasta | Aasta | Aasta | Aasta | Mitmeaastane<br>finantsraamistik<br>2021–2027<br>KOKKU |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------|-------|-------|-------|-------|--------------------------------------------------------|
|                                                                                            |                |         | 2024  | 2025  | 2026  | 2027  |                                                        |
| Tegevusassigneeringud KOKKU                                                                | Kulukohustused | (4)     | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000                                                  |
|                                                                                            | Maksed         | (5)     | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000                                                  |
| Eriprogrammide vahenditest rahastatavad haldusassigneeringud KOKKU                         |                | (6)     | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000                                                  |
| RUBRIIGI <....> assigneeringud KOKKU<br>Mitmeaastase finantsraamistiku                     | Kulukohustused | = 4 + 6 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000                                                  |
|                                                                                            | Maksed         | = 5 + 6 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000                                                  |
|                                                                                            |                |         | Aasta | Aasta | Aasta | Aasta | Mitmeaastane<br>finantsraamistik<br>2021–2027<br>KOKKU |
|                                                                                            |                |         | 2024  | 2025  | 2026  | 2027  |                                                        |
| • Tegevusassigneeringud KOKKU (kõik rubriigid)                                             | Kulukohustused | (4)     | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000                                                  |
|                                                                                            | Maksed         | (5)     | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000                                                  |
| • Eriprogrammide vahenditest rahastatavad haldusassigneeringud KOKKU (kõik rubriigid)      |                | (6)     | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000                                                  |
| rubriikide 1–6 assigneeringud KOKKU<br>Mitmeaastase finantsraamistiku (vajalikud vahendid) | Kulukohustused | = 4 + 6 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000                                                  |
|                                                                                            | Maksed         | = 5 + 6 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000                                                  |

|                                               |          |                                     |
|-----------------------------------------------|----------|-------------------------------------|
| <b>Mitmeaastase finantsraamistiku rubriik</b> | <b>7</b> | Rubriik „Halduskulud“ <sup>32</sup> |
|-----------------------------------------------|----------|-------------------------------------|

Selle punkti täitmisel tuleks kasutada haldusalaste eelarveandmete tabelit, mis on esitatud finants- ja digiselgituse lisas (Euroopa Liidu üldeelarve komisjoni jao täitmise sise-eeskirju käsitleva komisjoni otsuse 5. lisa<sup>33</sup>), ja laadida see üles DECIDE'i talitustevaheliseks konsulteerimiseks.

| DG: <.....>                   | Aasta<br>2024 | Aasta<br>2025 | Aasta<br>2026 | Aasta<br>2027 | Mitmeaastane<br>finantsraamistik<br>2021–2027<br>KOKKU |
|-------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|--------------------------------------------------------|
| • Personalikulud              | 0,000         | 0,000         | 0,000         | 0,000         | 0,000                                                  |
| • Muud halduskulud            | 0,000         | 0,000         | 0,000         | 0,000         | 0,000                                                  |
| <b>DG &lt;.....&gt; KOKKU</b> | <b>0,000</b>  | <b>0,000</b>  | <b>0,000</b>  | <b>0,000</b>  | <b>0,000</b>                                           |
| Assigneeringud                |               |               |               |               |                                                        |

| DG: <.....>                   | Aasta<br>2024 | Aasta<br>2025 | Aasta<br>2026 | Aasta<br>2027 | Mitmeaastane<br>finantsraamistik<br>2021–2027<br>KOKKU |
|-------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|--------------------------------------------------------|
| • Personalikulud              | 0,000         | 0,000         | 0,000         | 0,000         | 0,000                                                  |
| • Muud halduskulud            | 0,000         | 0,000         | 0,000         | 0,000         | 0,000                                                  |
| <b>DG &lt;.....&gt; KOKKU</b> | <b>0,000</b>  | <b>0,000</b>  | <b>0,000</b>  | <b>0,000</b>  | <b>0,000</b>                                           |
| Assigneeringud                |               |               |               |               |                                                        |

|                                                                       |                                                |              |              |              |              |              |
|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| <b>Mitmeaastase finantsraamistiku RUBRIIGI 7 assigneeringud KOKKU</b> | (Kulukohustuste kogusumma = maksete kogusumma) | <b>0,000</b> | <b>0,000</b> | <b>0,000</b> | <b>0,000</b> | <b>0,000</b> |
|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|

miljonites eurodes (kolm kohta pärast koma)

|  | Aasta<br>2024 | Aasta<br>2025 | Aasta<br>2026 | Aasta<br>2027 | Mitmeaastane<br>finantsraamistik<br>2021–2027<br>KOKKU |
|--|---------------|---------------|---------------|---------------|--------------------------------------------------------|
|--|---------------|---------------|---------------|---------------|--------------------------------------------------------|

<sup>32</sup> Vajalike assigneeringute kindlaksmääramiseks tuleks kasutada aastaseid keskmisi kulunäitajaid, mis on kättesaadavad BUDGpedia veebilehel.

<sup>33</sup> Kui teatate rubriigi 7 assigneeringute kasutamisest, on 5. lisa täitmine kohustuslik.

|                                            |                |              |              |              |              |              |
|--------------------------------------------|----------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| <b>RUBRIIKIDE 1–7 assigneeringud KOKKU</b> | Kulukohustused | <b>0,000</b> | <b>0,000</b> | <b>0,000</b> | <b>0,000</b> | <b>0,000</b> |
| Mitmeaastase finantsraamistiku             | Maksed         | <b>0,000</b> | <b>0,000</b> | <b>0,000</b> | <b>0,000</b> | <b>0,000</b> |

### 3.2.1.2. Sihtotstarbelisest välistulust saadavad assigneeringud

miljonites eurodes (kolm kohta pärast koma)

|                                               |           |  |
|-----------------------------------------------|-----------|--|
| <b>Mitmeaastase finantsraamistiku rubriik</b> | <b>Nr</b> |  |
|-----------------------------------------------|-----------|--|

| DG: <.....>                                                                |                |               | Aasta | Aasta | Aasta | Aasta | Mitmeaastane<br>finantsraamistik<br>2021–2027<br>KOKKU |
|----------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------|-------|-------|-------|-------|--------------------------------------------------------|
|                                                                            |                |               | 2024  | 2025  | 2026  | 2027  |                                                        |
| Tegevusassigneeringud                                                      |                |               |       |       |       |       |                                                        |
| Eelarverida                                                                | Kulukohustused | (1a)          |       |       |       |       | 0,000                                                  |
|                                                                            | Maksed         | (2a)          |       |       |       |       | 0,000                                                  |
| Eelarverida                                                                | Kulukohustused | (1b)          |       |       |       |       | 0,000                                                  |
|                                                                            | Maksed         | (2b)          |       |       |       |       | 0,000                                                  |
| Eriprogrammide vahenditest rahastatavad haldusassigneeringud <sup>34</sup> |                |               |       |       |       |       |                                                        |
| Eelarverida                                                                |                | (3)           |       |       |       |       | 0,000                                                  |
| assigneeringud KOKKU<br>DG <.....>                                         | Kulukohustused | = 1a + 1b + 3 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000                                                  |
|                                                                            | Maksed         | = 2a + 2b + 3 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000                                                  |
| DG: <.....>                                                                |                |               | Aasta | Aasta | Aasta | Aasta | Mitmeaastane<br>finantsraamistik<br>2021–2027<br>KOKKU |
|                                                                            |                |               | 2024  | 2025  | 2026  | 2027  |                                                        |
| Tegevusassigneeringud                                                      |                |               |       |       |       |       |                                                        |
| Eelarverida                                                                | Kulukohustused | (1a)          |       |       |       |       | 0,000                                                  |

<sup>34</sup> Tehniline ja/või haldusabi ning ELi programmide ja/või meetmete rakendamist toetavad kulud (endised BA read), kaudne teadustegevus, otsene teadustegevus.

|                                                                                         |                |               |       |       |       |       |                                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------|-------|-------|-------|-------|------------------------------------------------------|
| Eelarverida                                                                             | Maksed         | (2a)          |       |       |       |       | 0,000                                                |
|                                                                                         | Kulukohustused | (1b)          |       |       |       |       | 0,000                                                |
|                                                                                         | Maksed         | (2b)          |       |       |       |       | 0,000                                                |
| Eriprogrammide vahenditest rahastatavad haldusassigneeringud <sup>35</sup>              |                |               |       |       |       |       |                                                      |
| Eelarverida                                                                             |                | (3)           |       |       |       |       | 0,000                                                |
| <b>assigneeringud KOKKU</b><br><b>DG &lt;.....&gt;</b>                                  | Kulukohustused | = 1a + 1b + 3 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000                                                |
|                                                                                         | Maksed         | = 2a + 2b + 3 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000                                                |
|                                                                                         |                |               | Aasta | Aasta | Aasta | Aasta | <b>Mitmeaastane finantsraamistik 2021–2027 KOKKU</b> |
|                                                                                         |                |               | 2024  | 2025  | 2026  | 2027  |                                                      |
| Tegevusassigneeringud KOKKU                                                             | Kulukohustused | (4)           | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000                                                |
|                                                                                         | Maksed         | (5)           | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000                                                |
| Eriprogrammide vahenditest rahastatavad haldusassigneeringud KOKKU                      |                | (6)           | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000                                                |
| <b>RUBRIIGI &lt;....&gt; assigneeringud KOKKU</b><br><br>Mitmeaastase finantsraamistiku | Kulukohustused | = 4 + 6       | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000                                                |
|                                                                                         | Maksed         | = 5 + 6       | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000                                                |
| <b>Mitmeaastase finantsraamistiku rubriik</b>                                           |                | Nr            |       |       |       |       |                                                      |

|                       |       |       |       |       |                                                        |
|-----------------------|-------|-------|-------|-------|--------------------------------------------------------|
| DG: <.....>           | Aasta | Aasta | Aasta | Aasta | Mitmeaastane<br>finantsraamistik<br>2021–2027<br>KOKKU |
|                       | 2024  | 2025  | 2026  | 2027  |                                                        |
| Tegevusassigneeringud |       |       |       |       |                                                        |

<sup>35</sup>

Tehniline ja/või haldusabi ning ELi programmide ja/või meetmete rakendamist toetavad kulud (endised BA read), kaudne teadustegevus, otsene teadustegevus.

|                                                                            |                |               |       |       |       |       |       |
|----------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------|-------|-------|-------|-------|-------|
| Eelarverida                                                                | Kulukohustused | (1a)          |       |       |       |       | 0,000 |
|                                                                            | Maksed         | (2a)          |       |       |       |       | 0,000 |
| Eelarverida                                                                | Kulukohustused | (1b)          |       |       |       |       | 0,000 |
|                                                                            | Maksed         | (2b)          |       |       |       |       | 0,000 |
| Eriprogrammide vahenditest rahastatavad haldusassigneeringud <sup>36</sup> |                |               |       |       |       |       |       |
| Eelarverida                                                                |                | (3)           |       |       |       |       | 0,000 |
| <b>assigneeringud KOKKU</b><br><b>DG &lt;.....&gt;</b>                     | Kulukohustused | = 1a + 1b + 3 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 |
|                                                                            | Maksed         | = 2a + 2b + 3 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 |

Optional: if more than one DG is involved in the proposal, please fill in the below tables; if not, please delete them.

| DG: <.....>                                                                |                |               | Aasta | Aasta | Aasta | Aasta | Mitmeaastane<br>finantsraamistik<br>2021–2027<br>KOKKU |
|----------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------|-------|-------|-------|-------|--------------------------------------------------------|
|                                                                            |                |               | 2024  | 2025  | 2026  | 2027  |                                                        |
| Tegevusassigneeringud                                                      |                |               |       |       |       |       |                                                        |
| Eelarverida                                                                | Kulukohustused | (1a)          |       |       |       |       | 0,000                                                  |
|                                                                            | Maksed         | (2a)          |       |       |       |       | 0,000                                                  |
| Eelarverida                                                                | Kulukohustused | (1b)          |       |       |       |       | 0,000                                                  |
|                                                                            | Maksed         | (2b)          |       |       |       |       | 0,000                                                  |
| Eriprogrammide vahenditest rahastatavad haldusassigneeringud <sup>37</sup> |                |               |       |       |       |       |                                                        |
| Eelarverida                                                                |                | (3)           |       |       |       |       | 0,000                                                  |
| assigneeringud KOKKU<br>DG <.....>                                         | Kulukohustused | = 1a + 1b + 3 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000                                                  |
|                                                                            | Maksed         | = 2a + 2b + 3 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000                                                  |
|                                                                            |                |               | Aasta | Aasta | Aasta | Aasta | Mitmeaastane<br>finantsraamistik<br>2021–2027          |
|                                                                            |                |               | 2024  | 2025  | 2026  | 2027  |                                                        |

<sup>36</sup> Tehniline ja/või haldusabi ning ELi programmide ja/või meetmete rakendamist toetavad kulud (endised BA read), kaudne teadustegevus, otsene teadustegevus.

<sup>37</sup> Tehniline ja/või haldusabi ning ELi programmide ja/või meetmete rakendamist toetavad kulud (endised BA read), kaudne teadustegevus, otsene teadustegevus.

|                                                                                     |                |         |       |       |       |       |              |
|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------|-------|-------|-------|-------|--------------|
|                                                                                     |                |         |       |       |       |       | <b>KOKKU</b> |
| Tegevusassigneeringud KOKKU                                                         | Kulukohustused | (4)     | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000        |
|                                                                                     | Maksed         | (5)     | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000        |
| Eriprogrammide vahenditest rahastatavad haldusassigneeringud KOKKU                  |                | (6)     | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000        |
| <b>RUBRIIGI &lt;....&gt; assigneeringud KOKKU</b><br>Mitmeaastase finantsraamistiku | Kulukohustused | = 4 + 6 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000        |
|                                                                                     | Maksed         | = 5 + 6 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000        |

|                                                                                                   |                |         |                      |                      |                      |                      |                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|------------------------------------------------------|
|                                                                                                   |                |         | Aasta<br><b>2024</b> | Aasta<br><b>2025</b> | Aasta<br><b>2026</b> | Aasta<br><b>2027</b> | <b>Mitmeaastane finantsraamistik 2021–2027 KOKKU</b> |
| • Tegevusassigneeringud KOKKU (kõik rubriigid)                                                    | Kulukohustused | (4)     | 0,000                | 0,000                | 0,000                | 0,000                | 0,000                                                |
|                                                                                                   | Maksed         | (5)     | 0,000                | 0,000                | 0,000                | 0,000                | 0,000                                                |
| • Eriprogrammide vahenditest rahastatavad haldusassigneeringud KOKKU (kõik rubriigid)             |                | (6)     | 0,000                | 0,000                | 0,000                | 0,000                | 0,000                                                |
| <b>rubriikide 1–6 assigneeringud KOKKU</b><br>Mitmeaastase finantsraamistiku (vajalikud vahendid) | Kulukohustused | = 4 + 6 | 0,000                | 0,000                | 0,000                | 0,000                | 0,000                                                |
|                                                                                                   | Maksed         | = 5 + 6 | 0,000                | 0,000                | 0,000                | 0,000                | 0,000                                                |

|                                               |          |                                     |
|-----------------------------------------------|----------|-------------------------------------|
| <b>Mitmeaastase finantsraamistiku rubriik</b> | <b>7</b> | Rubriik „Halduskulud“ <sup>38</sup> |
|-----------------------------------------------|----------|-------------------------------------|

<sup>38</sup>

Vajalike assigneeringute kindlaksmääramiseks tuleks kasutada aastaseid keskmisi kulunäitajaid, mis on kättesaadavad BUDGpedia veebilehel.

miljonites eurodes (kolm kohta pärast koma)

| DG: <.....>                   |                | Aasta<br>2024 | Aasta<br>2025 | Aasta<br>2026 | Aasta<br>2027 | Mitmeaastane<br>finantsraamistik<br>2021–2027<br>KOKKU |
|-------------------------------|----------------|---------------|---------------|---------------|---------------|--------------------------------------------------------|
| • Personalikulud              |                | 0,000         | 0,000         | 0,000         | 0,000         | 0,000                                                  |
| • Muud halduskulud            |                | 0,000         | 0,000         | 0,000         | 0,000         | 0,000                                                  |
| <b>DG &lt;.....&gt; KOKKU</b> | Assigneeringud | <b>0,000</b>  | <b>0,000</b>  | <b>0,000</b>  | <b>0,000</b>  | <b>0,000</b>                                           |

| DG: <.....>                   |                | Aasta<br>2024 | Aasta<br>2025 | Aasta<br>2026 | Aasta<br>2027 | Mitmeaastane<br>finantsraamistik<br>2021–2027<br>KOKKU |
|-------------------------------|----------------|---------------|---------------|---------------|---------------|--------------------------------------------------------|
| • Personalikulud              |                | 0,000         | 0,000         | 0,000         | 0,000         | 0,000                                                  |
| • Muud halduskulud            |                | 0,000         | 0,000         | 0,000         | 0,000         | 0,000                                                  |
| <b>DG &lt;.....&gt; KOKKU</b> | Assigneeringud | <b>0,000</b>  | <b>0,000</b>  | <b>0,000</b>  | <b>0,000</b>  | <b>0,000</b>                                           |

|                                                                       |                                                |              |              |              |              |              |
|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| <b>Mitmeaastase finantsraamistiku RUBRIIGI 7 assigneeringud KOKKU</b> | (Kulukohustuste kogusumma = maksete kogusumma) | <b>0,000</b> | <b>0,000</b> | <b>0,000</b> | <b>0,000</b> | <b>0,000</b> |
|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|

miljonites eurodes (kolm kohta pärast koma)

|                                            |                | Aasta<br>2024 | Aasta<br>2025 | Aasta<br>2026 | Aasta<br>2027 | Mitmeaastane<br>finantsraamistik<br>2021–2027<br>KOKKU |
|--------------------------------------------|----------------|---------------|---------------|---------------|---------------|--------------------------------------------------------|
| <b>RUBRIIKIDE 1–7 assigneeringud KOKKU</b> | Kulukohustused | <b>0,000</b>  | <b>0,000</b>  | <b>0,000</b>  | <b>0,000</b>  | <b>0,000</b>                                           |
| Mitmeaastase finantsraamistiku             | Maksed         | <b>0,000</b>  | <b>0,000</b>  | <b>0,000</b>  | <b>0,000</b>  | <b>0,000</b>                                           |

### 3.2.2. Hinnanguline tegevusassigneeringutest rahastatav väljund (ei täideta detsentraliseeritud asutuste puhul)

kulukohustuste assigneeringud miljonites eurodes (kolm kohta pärast koma)

| Märkige<br>eesmärgid ja<br>väljundid |                                    |                      | Aasta<br>2024 |      | Aasta<br>2025 |      | Aasta<br>2026 |      | Aasta<br>2027 |      | Lisage vajalik arv aastaid, et näidata<br>finantsmõju kestust (vt punkt 1.6) |      |     |      |     |      | KOKKU                          |                |
|--------------------------------------|------------------------------------|----------------------|---------------|------|---------------|------|---------------|------|---------------|------|------------------------------------------------------------------------------|------|-----|------|-----|------|--------------------------------|----------------|
|                                      | VÄLJUNDID                          |                      |               |      |               |      |               |      |               |      |                                                                              |      |     |      |     |      |                                |                |
|                                      | Väljun<br>di<br>liik <sup>39</sup> | Kesk<br>mine<br>kulu | Arv           | Kulu | Arv           | Kulu | Arv           | Kulu | Arv           | Kulu | Arv                                                                          | Kulu | Arv | Kulu | Arv | Kulu | Väljun<br>dite<br>arv<br>kokku | Kulud<br>kokku |
| ERIEESMÄRK nr 1 <sup>40</sup> ...    |                                    |                      |               |      |               |      |               |      |               |      |                                                                              |      |     |      |     |      |                                |                |
| - Väljund                            |                                    |                      |               |      |               |      |               |      |               |      |                                                                              |      |     |      |     |      |                                |                |
| - Väljund                            |                                    |                      |               |      |               |      |               |      |               |      |                                                                              |      |     |      |     |      |                                |                |
| - Väljund                            |                                    |                      |               |      |               |      |               |      |               |      |                                                                              |      |     |      |     |      |                                |                |
| Erieesmärk nr 1 kokku                |                                    |                      |               |      |               |      |               |      |               |      |                                                                              |      |     |      |     |      |                                |                |
| ERIEESMÄRK nr 2 ...                  |                                    |                      |               |      |               |      |               |      |               |      |                                                                              |      |     |      |     |      |                                |                |
| - Väljund                            |                                    |                      |               |      |               |      |               |      |               |      |                                                                              |      |     |      |     |      |                                |                |
| Erieesmärk nr 2 kokku                |                                    |                      |               |      |               |      |               |      |               |      |                                                                              |      |     |      |     |      |                                |                |
| KOKKU                                |                                    |                      |               |      |               |      |               |      |               |      |                                                                              |      |     |      |     |      |                                |                |

<sup>39</sup> Väljunditena käsitatakse tarnitud tooteid ja osutatud teenuseid (rahastatud üliõpilasvahetuste arv, ehitatud teede pikkus kilomeetrites jms).

<sup>40</sup> Vastavalt punktile 1.3.2 „Erieesmärgid“.

### 3.2.3. Hinnanguline mõju haldusassigneeringutele – ülevaade

- ☐ Ettepanek/algatus ei nõua haldusassigneeringute kasutamist
- ☐ Ettepanek/algatus nõuab haldusassigneeringute kasutamist, mis toimub järgmiselt:

#### 3.2.3.1. Heakskiidetud eelarvest saadavad assigneeringud

| HEAKSKIIDETUD EELARVE                 | Aasta | Aasta | Aasta | Aasta | 2021–2027<br>KOKKU |
|---------------------------------------|-------|-------|-------|-------|--------------------|
|                                       | 2024  | 2025  | 2026  | 2027  |                    |
| RUBRIIK 7                             |       |       |       |       |                    |
| Personalikulud                        | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000              |
| Muud halduskulud                      | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000              |
| RUBRIIK 7 kokku                       | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000              |
| RUBRIIGIST 7 välja jäävad kulud       |       |       |       |       |                    |
| Personalikulud                        | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000              |
| Muud halduskulud                      | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000              |
| RUBRIIGIST 7 välja jäävad kulud kokku | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000              |
|                                       |       |       |       |       |                    |
| KOKKU                                 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000              |

#### =====3.2.3.2. Sihtotstarbelisest välistulust saadavad assigneeringud

| SIHTOTSTARBELINE VÄLISTULU            | Aasta<br>2024 | Aasta<br>2025 | Aasta<br>2026 | Aasta<br>2027 | 2021–2027<br>KOKKU |
|---------------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|--------------------|
| RUBRIIK 7                             |               |               |               |               |                    |
| Personalikulud                        | 0,000         | 0,000         | 0,000         | 0,000         | 0,000              |
| Muud halduskulud                      | 0,000         | 0,000         | 0,000         | 0,000         | 0,000              |
| RUBRIIK 7 kokku                       | 0,000         | 0,000         | 0,000         | 0,000         | 0,000              |
| RUBRIIGIST 7 välja jäävad kulud       |               |               |               |               |                    |
| Personalikulud                        | 0,000         | 0,000         | 0,000         | 0,000         | 0,000              |
| Muud halduskulud                      | 0,000         | 0,000         | 0,000         | 0,000         | 0,000              |
| RUBRIIGIST 7 välja jäävad kulud kokku | 0,000         | 0,000         | 0,000         | 0,000         | 0,000              |
|                                       |               |               |               |               |                    |
| KOKKU                                 | 0,000         | 0,000         | 0,000         | 0,000         | 0,000              |

#### 3.2.3.3. Assigneeringud kokku

| HEAKSKIIDETUD EELARVE +<br>SIHTOTSTARBELINE VÄLISTULU<br>KOKKU | Aasta<br><br>2024 | Aasta<br><br>2025 | Aasta<br><br>2026 | Aasta<br><br>2027 | 2021–2027<br>KOKKU |
|----------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|--------------------|
| RUBRIIK 7                                                      |                   |                   |                   |                   |                    |
| Personalikulud                                                 | 0,000             | 0,000             | 0,000             | 0,000             | 0,000              |
| Muud halduskulud                                               | 0,000             | 0,000             | 0,000             | 0,000             | 0,000              |
| RUBRIIK 7 kokku                                                | 0,000             | 0,000             | 0,000             | 0,000             | 0,000              |
| RUBRIIGIST 7 välja jäävad kulud                                |                   |                   |                   |                   |                    |
| Personalikulud                                                 | 0,000             | 0,000             | 0,000             | 0,000             | 0,000              |

|                                              |              |              |              |              |              |
|----------------------------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Muud halduskulud                             | 0,000        | 0,000        | 0,000        | 0,000        | 0,000        |
| <b>RUBRIIGIST 7 välja jäävad kulud kokku</b> | <b>0,000</b> | <b>0,000</b> | <b>0,000</b> | <b>0,000</b> | <b>0,000</b> |
|                                              |              |              |              |              |              |
| <b>KOKKU</b>                                 | <b>0,000</b> | <b>0,000</b> | <b>0,000</b> | <b>0,000</b> | <b>0,000</b> |

Personali ja muude halduskuludega seotud assigneeringute vajadused kaetakse assigneeringutest, mille asjaomane peadirektoraat on kõnealuse meetme haldamiseks juba andnud, ja/või peadirektoraadi sees ümberpaigutatud assigneeringutest, mida vajaduse korral võidakse täiendada nendest lisaassigneeringutest, mis haldavale peadirektoraadile eraldatakse iga-aastase vahendite eraldamise menetluse käigus, arvestades eelarvepiirangutega.

### 3.2.4. Hinnanguline personalivajadus

- ☐ Ettepanek/algatus ei nõua personali kasutamist
- ☐ Ettepanek/algatus nõuab personali kasutamist, mis toimub järgmiselt:

#### 3.2.4.1. Rahastatakse heakskiidetud eelarvest

Hinnanguline väärtus täistööaja ekvivalendina<sup>41</sup>

| HEAKSKIIDETUD EELARVE                                                                                                      | Aasta<br>2024          | Aasta<br>2025 | Aasta<br>2026 | Aasta<br>2027 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------|---------------|---------------|
| • Ametikohtade loeteluga ette nähtud ametikohad (ametnikud ja ajutised töötajad)                                           |                        |               |               |               |
| 20 01 02 01 (komisjoni peakorteris ja esindustes)                                                                          | 0                      | 0             | 0             | 0             |
| 20 01 02 03 (ELi delegatsioonides)                                                                                         | 0                      | 0             | 0             | 0             |
| 01 01 01 01 (kaudne teadustegevus)                                                                                         | 0                      | 0             | 0             | 0             |
| 01 01 01 11 (otsene teadustegevus)                                                                                         | 0                      | 0             | 0             | 0             |
| Muud eelarveread (märkige)                                                                                                 | 0                      | 0             | 0             | 0             |
| • Koosseisuväline personal (täistööaja ekvivalendina)                                                                      |                        |               |               |               |
| 20 02 01 (üldvahenditest rahastatavad lepingulised töötajad ja riikide lähetatud eksperdid)                                | 0                      | 0             | 0             | 0             |
| 20 02 03 (lepingulised töötajad, kohalikud töötajad, riikide lähetatud eksperdid ja noored eksperdid ELi delegatsioonides) | 0                      | 0             | 0             | 0             |
| Haldustoetuse eelarverida [XX.01.YY.YY]                                                                                    | - peakorteris          | 0             | 0             | 0             |
|                                                                                                                            | - ELi delegatsioonides | 0             | 0             | 0             |
| 01 01 01 02 (lepingulised töötajad ja riikide lähetatud eksperdid kaudse teadustegevuse valdkonnas)                        | 0                      | 0             | 0             | 0             |
| 01 01 01 12 (lepingulised töötajad ja riikide lähetatud eksperdid otsese teadustegevuse valdkonnas)                        | 0                      | 0             | 0             | 0             |
| Muud eelarveread (märkige) - Rubriik 7                                                                                     | 0                      | 0             | 0             | 0             |
| Muud eelarveread (märkige) - Rubriigist 7 välja jäävad kulud                                                               | 0                      | 0             | 0             | 0             |
| <b>KOKKU</b>                                                                                                               | <b>0</b>               | <b>0</b>      | <b>0</b>      | <b>0</b>      |

#### 3.2.4.2. Rahastatakse sihtotstarbelisest välistulust

| SIHTOTSTARBELINE VÄLISTULU                                                       | Aasta<br>2024 | Aasta<br>2025 | Aasta<br>2026 | Aasta<br>2027 |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| • Ametikohtade loeteluga ette nähtud ametikohad (ametnikud ja ajutised töötajad) |               |               |               |               |
| 20 01 02 01 (komisjoni peakorteris ja esindustes)                                | 0             | 0             | 0             | 0             |

<sup>41</sup> Palun täpsustage tabeli all, mitu täistööaja ekvivalenti märgitud arvust on meetme haldamiseks juba määratud ja/või on võimalik teie peadirektoraadis ümber paigutada ning milline on teie koguvajadus.

|                                                                                                                            |                        |          |          |          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------|----------|----------|
| 20 01 02 03 (ELi delegatsioonides)                                                                                         | 0                      | 0        | 0        | 0        |
| 01 01 01 01 (kaudne teadustegevus)                                                                                         | 0                      | 0        | 0        | 0        |
| 01 01 01 11 (otsene teadustegevus)                                                                                         | 0                      | 0        | 0        | 0        |
| Muud eelarveread (märkige)                                                                                                 | 0                      | 0        | 0        | 0        |
| <b>• Koosseisuväline personal (täistööaja ekvivalendina)</b>                                                               |                        |          |          |          |
| 20 02 01 (üldvahenditest rahastatavad lepingulised töötajad ja riikide lähetatud eksperdid)                                | 0                      | 0        | 0        | 0        |
| 20 02 03 (lepingulised töötajad, kohalikud töötajad, riikide lähetatud eksperdid ja noored eksperdid ELi delegatsioonides) | 0                      | 0        | 0        | 0        |
| Haldustoetuse eelarverida [XX.01.YY.YY]                                                                                    | - peakorteris          | 0        | 0        | 0        |
|                                                                                                                            | - ELi delegatsioonides | 0        | 0        | 0        |
| 01 01 01 02 (lepingulised töötajad ja riikide lähetatud eksperdid kaudse teadustegevuse valdkonnas)                        | 0                      | 0        | 0        | 0        |
| 01 01 01 12 (lepingulised töötajad ja riikide lähetatud eksperdid otsese teadustegevuse valdkonnas)                        | 0                      | 0        | 0        | 0        |
| Muud eelarveread (märkige) - Rubriik 7                                                                                     | 0                      | 0        | 0        | 0        |
| Muud eelarveread (märkige) - Rubriigist 7 välja jäävad kulud                                                               | 0                      | 0        | 0        | 0        |
| <b>KOKKU</b>                                                                                                               | <b>0</b>               | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> |

### 3.2.4.3. Personalivajadus kokku

| HEAKSKIHDETUD EELARVE + SIHTOTSTARBELINE<br>VÄLISTULU KOKKU                                                                | Aasta<br>2024          | Aasta<br>2025 | Aasta<br>2026 | Aasta<br>2027 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------|---------------|---------------|
| <b>• Ametikohtade loeteluga ette nähtud ametikohad (ametnikud ja ajutised töötajad)</b>                                    |                        |               |               |               |
| 20 01 02 01 (komisjoni peakorteris ja esindustes)                                                                          | 0                      | 0             | 0             | 0             |
| 20 01 02 03 (ELi delegatsioonides)                                                                                         | 0                      | 0             | 0             | 0             |
| 01 01 01 01 (kaudne teadustegevus)                                                                                         | 0                      | 0             | 0             | 0             |
| 01 01 01 11 (otsene teadustegevus)                                                                                         | 0                      | 0             | 0             | 0             |
| Muud eelarveread (märkige)                                                                                                 | 0                      | 0             | 0             | 0             |
| <b>• Koosseisuväline personal (täistööaja ekvivalendina)</b>                                                               |                        |               |               |               |
| 20 02 01 (üldvahenditest rahastatavad lepingulised töötajad ja riikide lähetatud eksperdid)                                | 0                      | 0             | 0             | 0             |
| 20 02 03 (lepingulised töötajad, kohalikud töötajad, riikide lähetatud eksperdid ja noored eksperdid ELi delegatsioonides) | 0                      | 0             | 0             | 0             |
| Haldustoetuse eelarverida [XX.01.YY.YY]                                                                                    | - peakorteris          | 0             | 0             | 0             |
|                                                                                                                            | - ELi delegatsioonides | 0             | 0             | 0             |
| 01 01 01 02 (lepingulised töötajad ja riikide lähetatud eksperdid kaudse teadustegevuse valdkonnas)                        | 0                      | 0             | 0             | 0             |
| 01 01 01 12 (lepingulised töötajad ja riikide lähetatud eksperdid otsese teadustegevuse valdkonnas)                        | 0                      | 0             | 0             | 0             |
| Muud eelarveread (märkige) - Rubriik 7                                                                                     | 0                      | 0             | 0             | 0             |
| Muud eelarveread (märkige) - Rubriigist 7 välja jäävad kulud                                                               | 0                      | 0             | 0             | 0             |
| <b>KOKKU</b>                                                                                                               | <b>0</b>               | <b>0</b>      | <b>0</b>      | <b>0</b>      |

Finants- ja digiselgituse V lisas<sup>42</sup> esitatud üksikasjaliku kirjelduse põhjal tuleks eespool esitatud tabelitele lisada üks järgmistest selgitustest, olenevalt valitud variandist.

<sup>42</sup> Töökoormuse ja personalivajaduste prognoosimiseks võite kasutada DG HR koostatud töökoormuse hindamise juhiseid.

Option 1: The additional human resources required for this proposal are fully covered by redeployments within the DG/service or exceptionally, from redeployments from the limited Commission redeployment pool, following the internal process applicable to that end. The duly justified clarification shall accompany the tables above and below. [Please refer to the Annex to the LFDS to identify redeployments within the DGs as clearly as possible]. If this option is applicable, the following comment should be included:

[Considering the overall strained situation in Heading 7, in terms of both staffing and the level of appropriations, the human resources required will be met by staff from the DG who are already assigned to the management of the action and/or have been redeployed within the DG or other Commission services.]

Option 2: Exceptionally, if internal redeployments within the implementing DGs appear for duly substantiated reasons impossible or insufficient, the proposal may require additional human resources. Viimane makstakse vastavalt vajadusele<sup>43</sup> programmi/algatuse haldustoetuse eelarverealt või sihtotstarbelise välistuluna käsitatava tasuna.

In this case, please specify the type of staff by filling in the below table.

Please specify how many of the staff requested for the initiative are already in place in the DG/service (current staff) and how many additional staff are requested (in the column corresponding to the type of budget from which they are to be financed).

Please fill in the table to illustrate this for staff at 'cruising speed' level.

Ettepaneku rakendamiseks vajatav personal (täistööaja ekvivalendina)

|                                                                                               | Kaetakse komisjoni talituste olemasolevast personalist | Erakorraline lisapersonal*                                  |                        |                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------|
|                                                                                               |                                                        | Rahastatakse rubriigist 7 või teadusuuringute eelarveridalt | Rahastatakse BA ridalt | Rahastatakse tasudest |
| Ametikohtade loeteluga ette nähtud ametikohad                                                 |                                                        |                                                             | Ei kohaldata.          |                       |
| Koosseisuväline personal (lepingulised töötajad, riikide lähetatud eksperdid ja renditööjõud) |                                                        |                                                             |                        |                       |

Ülesannete kirjeldus:

<sup>43</sup> Juhime tähelepanu, et kesktalitused peavad andma niisuguse erandi kohta oma nõusoleku enne talitustevahelise konsultatsiooni algust.

|                                |  |
|--------------------------------|--|
| Ametnikud ja ajutised töötajad |  |
| Koosseisuvälised töötajad      |  |

### 3.2.5. Hinnanguline mõju digitehnoloogiaga seotud investeeringutele – ülevaade

Kohustuslik: järgmises tabelis tuleks esitada parim hinnang ettepanekust/algatusest tulenevate digitehnoloogiaga seotud investeeringute kohta.

Erandkorras, kui see on vajalik ettepaneku/algatuse rakendamiseks, tuleks rubriigi 7 assigneeringud esitada selleks ettenähtud eelarvereval.

Rubriikide 1–6 assigneeringuid tuleks kajastada „tegevusvaldkonna IT-kuludena, mis on eraldatud rakenduskavadele“. Nende kulud kuuluvad tegevuseelarvesse, mida kasutatakse otseselt algatuse rakendamisega seotud IT-platvormide/vahendite taaskasutamiseks/ostmiseks/arendamiseks ja nendega seotud investeeringuteks (nt litsentsid, uuringud, andmete säilitamine jne). Selles tabelis esitatud teave peaks olema kooskõlas 4. jaos „Digimõõde“ esitatud üksikasjadega.

| Digi- ja IT-assigneeringud KOKKU               | Aasta<br>2024 | Aasta<br>2025 | Aasta<br>2026 | Aasta<br>2027 | Mitmeaastane<br>finantsraamistik<br>2021–<br>2027<br>KOKKU |
|------------------------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|------------------------------------------------------------|
| <b>RUBRIIK 7</b>                               |               |               |               |               |                                                            |
| Institutsiooni tasandi IT-kulud                | 0,000         | 0,000         | 0,000         | 0,000         | 0,000                                                      |
| <b>RUBRIIK 7 kokku</b>                         | <b>0,000</b>  | <b>0,000</b>  | <b>0,000</b>  | <b>0,000</b>  | <b>0,000</b>                                               |
| <b>RUBRIIGIST 7 välja jäävad kulud</b>         |               |               |               |               |                                                            |
| Poliitikavaldkondade IT-kulud rakenduskavadele | 0,000         | 0,000         | 0,000         | 0,000         | 0,000                                                      |
| <b>RUBRIIGIST 7 välja jäävad kulud kokku</b>   | <b>0,000</b>  | <b>0,000</b>  | <b>0,000</b>  | <b>0,000</b>  | <b>0,000</b>                                               |
| <b>KOKKU</b>                                   | <b>0,000</b>  | <b>0,000</b>  | <b>0,000</b>  | <b>0,000</b>  | <b>0,000</b>                                               |

### 3.2.6. Kooskõla kehtiva mitmeaastase finantsraamistikuga

Ettepanek/algatus:

- ☐ on täielikult rahastatav mitmeaastase finantsraamistiku asjaomase rubriigi sisese vahendite ümberpaigutamise kaudu
- Ei kohaldata. ☐ tingib mitmeaastase finantsraamistiku asjaomase rubriigi mittesihotstarbelise varu ja/või mitmeaastase finantsraamistiku määrukses sätestatud erivahendite kasutuselevõtu

Ei kohaldata.

- ☐ nõuab mitmeaastase finantsraamistiku muutmist

Ei kohaldata.

### 3.2.7. Kolmandate isikute rahaline osalus

Ettepanek/algatus:

- ☐ ei näe ette kolmandate isikute poolset kaasrahastamist

- ☐ näeb ette kolmandate isikute poolse kaasrahastuse, mille hinnanguline summa on järgmine:

assigneeringud miljonites eurodes (kolm kohta pärast koma)

|                                       | Aasta<br>2024 | Aasta<br>2025 | Aasta<br>2026 | Aasta<br>2027 | Kokku |
|---------------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|-------|
| Nimetage kaasrahastav asutus          |               |               |               |               |       |
| Kaasrahastatavad assigneeringud KOKKU |               |               |               |               |       |

### 3.3. Hinnanguline mõju tuludele

- ☐ Ettepanekul/algatusel puudub finantsmõju tuludele
- ☐ Ettepanekul/algatusel on järgmine finantsmõju:
  - ☐ omavahenditele
  - ☐ muudele tuludele
  - ☐ märkige, kas see on kulude eelarveridasid mõjutav sihtotstarbeline tulu

miljonites eurodes (kolm kohta pärast koma)

| Tulude eelarverida | Jooksva eelarveaastal kättesaadavad assigneeringud | Ettepaneku/algatuse mõju <sup>44</sup> |            |            |            |
|--------------------|----------------------------------------------------|----------------------------------------|------------|------------|------------|
|                    |                                                    | Aasta 2024                             | Aasta 2025 | Aasta 2026 | Aasta 2027 |
| Artikkel ....      |                                                    |                                        |            |            |            |

Sihtotstarbeliste tulude puhul märkige, milliseid kulude eelarveridasid ettepanek mõjutab.

Ei kohaldata.

Muud märkused (nt tuludele avaldatava mõju arvutamise meetod/valem või muu teave).

Ei kohaldata.

## 4. DIGIMÕÕDE

When completing this Section, it is acceptable to present the information in a table format, where appropriate.

### 4.1. Diginõuded

#### Nõue 1

- Viide: artikli 1 lõige 1, artikli 2 lõiked 1a ja 1c ning muud.

<sup>44</sup> Traditsiooniliste omavahendite (tollimaksud ja suhkrumaksud) korral tuleb märkida netosummad, st brutosumma pärast 20 % sissenõudmiskulude mahaarvamist.

- Kõrgetasemeline kirjeldus: mõiste „digitaalsed kontaktandmed“ määratlus: mis tahes ajakohane ja juurdepääsetav veebipõhine suhtluskanal.
- Sidusrühmad: ettevõtjad, tarbijad ja muud lõppkasutajad, liikmesriikide ametiasutused.
- Kõrgetasemelised protsessid: turujärelevalve kontroll ja seire.

## Nõue 2

- Viide: artikli 1 lõiked 2, 3, 4, 5 ja muud.
- Kõrgetasemeline kirjeldus: toodetega peab kaasas olema internetiaadress või masinloetav kood, mille kaudu on kättesaadav EÜ vastavusdeklaratsioon.
- Sidusrühmad: ettevõtjad, liikmesriikide ametiasutused.
- Kõrgetasemelised protsessid: turujärelevalve kontroll ja seire.

## Nõue 3

- Viide: artikli 1 lõike 6 punkt a, artikli 2 lõige 2a ja muud.
- Kõrgetasemeline kirjeldus: EÜ elektroonilisel kujul oleva vastavusdeklaratsiooni määratlus.
- Sidusrühmad: ettevõtjad, liikmesriikide ametiasutused.
- Kõrgetasemelised protsessid: turujärelevalve kontroll ja seire.

## Nõue 4

- Viide: artikli 1 lõike 6 punkt b ja muud.
- Kõrgetasemeline kirjeldus: lisada digitaalsesse tootepassi teave selle kohta, et toode vastab kõnealuses õigusaktis sätestatud nõuetele, või laadida digitaalsesse tootepassi üles EÜ vastavusdeklaratsioon või kasutusjuhend.
- Sidusrühmad: ettevõtjad, liikmesriikide ametiasutused.
- Kõrgetasemelised protsessid: turujärelevalve kontroll ja seire.

## Nõue 5

- Viide: artikli 1 lõike 7 punkt a ja muud.
- Kõrgetasemeline kirjeldus: liikmesriigid tagavad, et komisjon ja kõik teised liikmesriigid võivad põhjendatud taotluse korral saada kogu teabe elektroonilisel kujul.
- Sidusrühmad: ettevõtjad, liikmesriikide ametiasutused, Euroopa Komisjon.
- Kõrgetasemelised protsessid: vastavushindamine.

## Nõue 6

- Viide: artikli 1 lõige 7b ja muud.
- Kõrgetasemeline kirjeldus: vajaduse korral esitab tootja vastavushindamist sooritavale teada antud asutusele elektroonilisel kujul kogu vastavushindamisega seotud teabe ja dokumentatsiooni.
- Sidusrühmad: teada antud asutused, ettevõtjad.

- Kõrgetasemelised protsessid: vastavushindamine.

#### Nõue 7

- Viide: artikli 2 lõige 1b ja muud.
- Kõrgetasemeline kirjeldus: ühtne kirjeldus võib olla digitaalne või struktureeritud viisil, mis soodustab koostalitlusvõimet.
- Sidusrühmad: Euroopa Komisjon, ettevõtjad, teada antud asutused, turujärelevalveasutused.
- Kõrgetasemelised protsessid: vastavushindamine, turujärelevalve kontroll ja seire.

#### Nõue 8

- Viide: artikli 3 lõige 2 ja muud.
- Kõrgetasemeline kirjeldus: Kasutusjuhendi ja ohutuslase teabe võib esitada elektroonilisel kujul. Lisaks sellele võiks täpsustada, et vorming peaks vastama ligipääsetavusnõuetele.
- Sidusrühmad: ettevõtjad, tarbijad ja muud lõppkasutajad, turujärelevalveasutused.

### 4.2. Andmed

Mõiste „elektrooniline kuju“ määratlus võimaldab kasutada lihttekstifaile, PDF-faile, Microsoft Wordi dokumente, veebilehti. Kuigi see on paberkandjaga võrreldes edasiminekuks, saab koostalitlusvõimet veelgi parandada, kasutades vormingut, mis võimaldab IT-süsteemide omavahelist ühendamist.

### 4.3. Digilahendused

Ei kohaldata.

### 4.4. Koostalitlusvõime hindamine

**Digitaalne avalik teenus:** turujärelevalve seire/kontrollimine/uurimine. Sertifitseerimisteenused.

**Õigusliku tasandi koostalitlusvõime:** uue õigusraamistiku läbivaatamisega on võimalik saavutada täiendav koostalitlusvõime.

**Semantilise tasandi potentsiaalne barjäär:** täpsemini võiks määratleda digitaalse kontakti struktuuri, ELi vastavusdeklaratsiooni ja ühised spetsifikatsioonid.

**Tehnilise koostalitlusvõimega seotud võimalikud takistused:** mõiste „elektrooniline kuju“ määratlus võib takistada koostalitlusvõimet, sest on võimalik kasutada vorminguid, mis ei ole koostalitlusvõimelised, nagu veebisaidid, struktureerimata Wordi dokumendid ja PDF-failid, isegi videod ja fotod.

### 4.5. Digimöötmelise rakendamist toetavad meetmed

Uue õigusraamistiku ja digitaalse tootepassi rakendusaktide läbivaatamisel võetakse arvesse kõiki diginõudeid edasiseks koostalitlusvõimeks kõigis käesoleva direktiivi kohaldamisalasse kuuluvates protsessides. Erilist tähelepanu pööratakse küberturvalisuse aspektidele.

Komisjon tagab, et ühised spetsifikatsioonid määratletakse rakendusaktides struktureeritud

viisil, et võimaldada koostalitlusvõimet. Veelgi täpsemalt võiks määratled kontrolli- ja sertifitseerimisprotsessid, et võimaldada automatiseerimist ja nõuda meetmeid võimalike küberturvalisuse ohtudega tegelemiseks.