



Bruxelles, 25. travnja 2025.  
(OR. en)

---

---

**Međuinstitucijski predmet:  
2025/0089(NLE)**

---

---

**8287/25  
ADD 1**

**ACP 24  
WTO 32  
RELEX 483  
COAFR 80  
FDI 5**

## **PRIJEDLOG**

---

Od:	Glavna tajnica Europske komisije, potpisala direktorica Martine DEPREZ
Datum primitka:	25. travnja 2025.
Za:	Thérèse BLANCHET, glavna tajnica Vijeća Europske unije
Br. dok. Kom.:	COM(2025) 169 final - ANNEX
Predmet:	PRILOG Prijedlogu odluke Vijeća o stajalištu koje treba zauzeti u ime Europske unije u Odboru za olakšavanje ulaganja osnovanom na temelju Sporazuma o olakšavanju održivih ulaganja između Europske unije i Republike Angole u vezi s donošenjem poslovnika Odbora za olakšavanje ulaganja

---

Za delegacije se u prilogu nalazi dokument COM(2025) 169 final - ANNEX.

---

Priloženo: COM(2025) 169 final - ANNEX



Bruxelles, 25.4.2025.  
COM(2025) 169 final

ANNEX

## **PRILOG**

### **Prijedlogu odluke Vijeća**

**o stajalištu koje treba zauzeti u ime Europske unije u Odboru za olakšavanje ulaganja osnovanom na temelju Sporazuma o olakšavanju održivih ulaganja između Europske unije i Republike Angole u vezi s donošenjem poslovnika Odbora za olakšavanje ulaganja**

## **DODATAK**

NACRT

**ODLUKE br. 1/2025 Odbora za olakšavanje ulaganja osnovanog na temelju Sporazuma  
o olakšavanju održivih ulaganja između Europske unije i Republike Angole**

**od xxx 2025.**

**o donošenju Poslovnika Odbora za olakšavanje ulaganja**

ODBOR ZA OLAKŠAVANJE ULAGANJA,

uzimajući u obzir Sporazum o olakšavanju ulaganja između Europske unije i Republike Angole<sup>1</sup> potpisan u Luandi 17. studenog 2023., a posebno njegov članak 44. stavak 2.,

DONIO JE OVU ODLUKU:

### *Članak 1.*

Donosi se Poslovník Odbora za olakšavanje ulaganja, kako je naveden u Prilogu ovoj Odluci.

### *Članak 2.*

Ova Odluka stupa na snagu na dan donošenja.

---

<sup>1</sup> SL L, 2024/829, 8.3.2024., ELI: <http://data.europa.eu/eli/dec/2024/829/oj>.

## **PRILOG**

### POSLOVNIK ODBORA ZA OLAKŠAVANJE ULAGANJA

#### ČLANAK 1.

##### Uloga i naziv Odbora za olakšavanje ulaganja

1. Odbor osnovan na temelju članka 43. Sporazuma o olakšavanju ulaganja između Europske unije i Republike Angole (dalje u tekstu „Sporazum”) nadležan je za sva pitanja iz članka 44. Sporazuma.
2. Na taj se odbor u svim njegovim dokumentima, uključujući odluke i preporuke, upućuje kao na Odbor za olakšavanje ulaganja.

#### ČLANAK 2.

##### Sastav i predsjedanje

1. U skladu s člankom 43. Sporazuma Odbor za olakšavanje ulaganja sastoji se od predstavnika Europske unije (dalje u tekstu „Unija”) i Republike Angole (dalje u tekstu „Angola”).
2. Odborom za olakšavanje ulaganja supredsjedaju, za Uniju, član Europske komisije zadužen za trgovinu i, za Angolu, ministar planiranja, ili njihovi imenovani zamjenici.

#### ČLANAK 3.

##### Tajništvo

1. Dužnosnici odjela iz članka 2. stavka 2. zajedno obavljaju dužnosti Tajništva Odbora za olakšavanje ulaganja.
2. Svaka stranka obavješćuje drugu stranku o imenu, položaju i podacima za kontakt dužnosnika koji je član Tajništva Odbora za olakšavanje ulaganja za tu stranku. Smatra se da taj dužnosnik djeluje kao član Tajništva za stranku do datuma na koji ona drugu stranku obavijesti o novom članu.

#### ČLANAK 4.

##### Sastanci

Sastanke Odbora za olakšavanje ulaganja saziva supredsjednik iz stranke koja je domaćin sastanka.

#### ČLANAK 5.

##### Delegacije

U razumnom roku prije sastanka dužnosnik koji djeluje kao tajnik Odbora za olakšavanje ulaganja za jednu stranku obavješćuje dužnosnika koji djeluje kao tajnik za drugu stranku o

predviđenom sastavu delegacija Unije i Angole. Na popisima se navodi ime i funkcija svakog člana delegacije.

## ČLANAK 6.

### Dnevni red sastanaka

1. Najmanje 14 dana prije svakog sastanka tajnik Odbora za olakšavanje ulaganja sastavlja privremeni dnevni red sastanka na temelju prijedloga stranke koja je domaćin sastanka i utvrđuje rok u kojem druga stranka može dostaviti primjedbe.
2. Odbor za olakšavanje ulaganja usvaja dnevni red na početku svakog sastanka. Točke koje se ne nalaze na privremenom dnevnom redu mogu se konsenzusom uvrstiti u dnevni red.

## ČLANAK 7.

### Pozivanje stručnjaka

Supredsjednici Odbora za olakšavanje ulaganja sporazumno mogu pozivati stručnjake (tj. nevladine dužnosnike) da prisustvuju sastancima Odbora za olakšavanje ulaganja kako bi informirali o određenim temama, i to samo u dijelovima sastanaka u kojima se raspravlja o tim temama.

## ČLANAK 8.

### Zapisnik

1. Nacrt zapisnika svakog sastanka sastavlja dužnosnik koji djeluje kao član Tajništva za stranku koja je domaćin sastanka u roku od 15 dana od završetka sastanka, osim ako supredsjednici odluče drukčije. Nacrt zapisnika šalje se na očitovanje članu Tajništva iz druge stranke.
2. U zapisniku se u pravilu sažima svaka točka dnevnog reda i, ako je primjenjivo, navodi sljedeće:
  - (a) svi dokumenti koje je dostavio Odbor za olakšavanje ulaganja;
  - (b) sve izjave za koje je jedan od supredsjednika Odbora za olakšavanje ulaganja zatražio da se unesu u zapisnik; i
  - (c) donesene odluke, upućene preporuke, dogovorene izjave i usvojeni zaključci o određenim točkama.
3. Zapisnik uključuje popis svih odluka Odbora za olakšavanje ulaganja koje su pisanim postupkom u skladu s člankom 9. stavkom 2. donesene od zadnjeg sastanka Odbora.
4. Prilog zapisniku uključuje i popis imena, titula i funkcija svih osoba koje su prisustvovala sastanku Odbora za olakšavanje ulaganja.
5. Tajnik prilagođava nacrt zapisnika na temelju primljenih primjedaba, a stranke taj revidirani nacrt zapisnika odobravaju u roku od 30 dana od datuma sastanka ili do bilo kojeg drugog datuma koji dogovore supredsjednici. Nakon što se taj nacrt odobri, Tajništvo sastavlja dva izvornika zapisnika te svaka stranka dobiva jedan njegov izvornik.

## ČLANAK 9.

### Odluke i preporuke

1. Odbor za olakšavanje ulaganja može donositi odluke i preporuke u vezi sa svim pitanjima za koja je to predviđeno Sporazumom. Odbor za olakšavanje ulaganja odluke i preporuke donosi konsenzusom, kako je predviđeno u članku 45. Sporazuma.
2. U razdoblju između sastanaka Odbor za olakšavanje ulaganja može donositi odluke ili preporuke pisanim postupkom.
3. Supredsjednik podnosi drugom supredsjedniku tekst nacрта odluke ili preporuke u pisanom obliku na radnom jeziku Odbora za olakšavanje ulaganja. Druga stranka može izraziti svoju suglasnost s nacrtom odluke ili preporuke u roku od mjesec dana ili u duljem razdoblju koje odredi stranka predlagateljica. Ako druga stranka ne izrazi svoju suglasnost, o predloženoj odluci ili preporuci raspravlja se na sljedećem sastanku Odbora za olakšavanje ulaganja, na kojem se ona može i donijeti. Nacrti odluka ili preporuka smatraju se donesenima nakon što druga stranka izrazi svoju suglasnost te se unose u zapisnik sljedećeg sastanka Odbora u skladu s člankom 8. stavkom 3.
4. Ako je Odbor za olakšavanje ulaganja na temelju Sporazuma ovlašten donositi odluke ili preporuke, takvi se akti nazivaju „odluka” odnosno „preporuka”. Tajništvo Odbora za olakšavanje ulaganja svakoj odluci ili preporuci dodjeljuje rastući serijski broj te navodi datum donošenja i opis predmeta. U svakoj odluci i preporuci navodi se datum njezina stupanja na snagu.
5. Odluke i preporuke koje donese Odbor za olakšavanje ulaganja sastavljaju se u dva primjerka, potpisuju ih supredsjednici i šalju se svakoj stranci.

## ČLANAK 10.

### Transparentnost

1. Stranke se mogu složiti da sastanak bude otvoren za javnost.
2. Svaka stranka može donijeti odluku o objavi odluka i preporuka Odbora za olakšavanje ulaganja u svojim službenim publikacijama ili na internetu.
3. Svi dokumenti koje je dostavila stranka trebali bi se smatrati povjerljivima, osim ako ta stranka odluči drukčije.
4. Privremeni dnevni redovi sastanaka objavljuju se prije održavanja sastanka Odbora. Zapisnici sa sastanaka objavljuju se nakon njihova odobrenja u skladu s člankom 8.
5. Dokumenti navedeni u stavcima od 2. do 4. objavljuju se u skladu s primjenjivim pravilima o zaštiti podataka svake od stranaka.

## ČLANAK 11.

### Jezici

Radni jezici Odbora za olakšavanje ulaganja jesu engleski i portugalski jezik, osim ako se stranke dogovore drukčije.

## ČLANAK 12.

### Troškovi

1. Svaka stranka podmiruje troškove koji joj nastanu zbog sudjelovanja na sastancima Odbora za olakšavanje ulaganja, osobito troškove osoblja, putne troškove i dnevnice, kao i troškove video ili telekonferencija te poštanske i telekomunikacijske troškove.
2. Troškove povezane s organizacijom sastanaka i umnožavanjem dokumenata snosi stranka koja je domaćin sastanka.
3. Troškove povezane s pružanjem usluga usmenog prevođenja na sastancima na radne jezike Odbora za olakšavanje ulaganja i s tih jezika snosi stranka koja je domaćin sastanka, osim ako se stranke ne dogovore drukčije.

## ČLANAK 13.

### Izmjene Poslovnika

Ovaj se Poslovnik može izmijeniti u pisanom obliku na temelju odluke Odbora za olakšavanje ulaganja u skladu s člankom 9.