

Bruxelles, 14 martie 2019
(OR. en)

7491/19

SOC 219
EMPL 173
INST 73

NOTĂ

Sursă:	Președinția
Destinatar:	Delegațiile
Subiect:	Procedura de alegere a sediului Autorității Europene a Muncii

La 20 februarie, Coreperul I a confirmat acordul la care s-a ajuns cu privire la propunerea de instituire a unei Autorități Europene a Muncii (ELA). Adoptarea formală a regulamentului urma să aibă loc în luna aprilie. Dispozițiile privind sediul ELA au fost excluse din cadrul regulamentului, iar procedura de decizie privind sediul ar trebui să fie lansată acum.

Abordarea comună anexată la declarația comună din 2012 a Parlamentului European, a Consiliului și a Comisiei privind agențiile descentralizate ¹ prevede că decizia privind sediul unei agenții trebuie să fie luată de comun acord de reprezentanții guvernelor statelor membre.

O scurtă discuție a avut loc în cadrul Coreperului II la 27 februarie 2019, urmată de o analiză mai aprofundată a procedurii și a criteriilor în cadrul Coreperului I, la 6 martie 2019. În marja reuniunii Coreperului I care a avut loc la 13 martie 2019, reprezentanții guvernelor statelor membre au aprobat, de comun acord, procedura și criteriile prevăzute în anexă.

¹ Documentul 11450/12.

PROCEDURA DE STABILIRE A SEDIULUI ELA

Decizia privind sediul ELA se adoptă de comun acord de către statele membre ². În trecut, au fost urmate diferite proceduri pentru stabilirea sediului agențiilor. Procedura de mutare a agențiilor de la Londra a pus un mare accent pe transparență și pe utilizarea unor criterii care sunt în concordanță cu abordarea comună anexată la declarația comună din 2012.

Prezentul document conține elementele necesare pentru obținerea unui acord privind o procedură pentru ELA, inclusiv o foaie de parcurs și un set de criterii, pornind de la premisa că toate statele membre se vor angaja să respecte rezultatul procedurii respective.

1. Responsabilități

Având în vedere caracterul politic general al atribuirii sediilor agențiilor, această chestiune ține de competența reprezentanților statelor membre. Respectiva chestiune va fi discutată în marja reuniunii Coreperului I. Ca de obicei, statul membru care deține președinția Consiliului va conduce procesul, cu sprijinul Secretariatul General al Consiliului.

2. Calendarul procesului

Obiectivul urmărit este de a permite ELA să devină operațională cât mai curând posibil după intrarea în vigoare a regulamentului.

² Termenul „comun acord” (*common agreement* și *common accord*) este un termen care are un efect echivalent cerinței ca toți reprezentanții guvernelor să poată să se exprime în favoarea soluției reținute (nicio abținere).

3. Criterii

Criteriile privind sediul agenției se bazează pe punctul 6 din abordarea comună anexată la declarația comună din 2012.

În afara criteriilor obiective, declarația comună se referă de asemenea la dorința de răspândire geografică și la obiectivul convenit de către lideri în 2003 și confirmat în 2008, și anume de a se acorda prioritate statelor în curs de aderare atunci când are loc distribuția sediilor altor agenții care vor fi înființate în viitor. Acest aspect a fost luat în considerare la criteriul 1.

Vor fi luate în considerare următoarele criterii. În scop informativ, necesitățile tehnice și operaționale ale ELA sunt prevăzute în anexa 1.

1. Echilibrul geografic:

În conformitate cu concluziile reprezentanților statelor membre, reuniți la nivel de șefi de stat sau de guvern la Bruxelles, la 13 decembrie 2003, reiterate în concluziile Consiliului European din 19-20 iunie 2008³, se acordă prioritate noilor state în curs de aderare în distribuția sediilor oficiilor sau ale agențiilor comunitare care vor fi înființate în viitor. Sediile viitoarelor oficii sau agenții ar trebui să se găsească în primul rând în statele membre care au aderat la Uniune în 2004 sau ulterior, acordându-se o prioritate corespunzătoare statelor membre în care nu există încă un oficiu sau o agenție a UE.

2. Data la care agenția poate fi înființată la locul respectiv după intrarea în vigoare a actului său de instituire:

Acest criteriu vizează, în special, disponibilitatea unor spații de birouri adecvate într-un interval de timp care să îi permită agenției să devină operațională în temeiul articolului 45 alineatul (1) din proiectul de regulament privind ELA. Aceasta ar trebui să includă logistica necesară și un spațiu suficient pentru birouri, săli de reuniune și arhivare în afara amplasamentului, rețele de înaltă performanță de telecomunicații și de stocare de date, precum și standarde adecvate de securitate fizică și informatică.

³ Documentul 11018/1/08.

3. Accesibilitatea amplasamentului:

Acest criteriu se referă la disponibilitatea, frecvența și durata legăturilor de transport public de la cel mai apropiat aeroport la amplasament, precum și calitatea și cantitatea spațiilor de cazare. În special, criteriul presupune capacitatea de a permite desfășurarea activităților agenției prevăzute în materie de reuniuni.

4. Existența unor structuri educaționale adecvate pentru copiii personalului agenției:

Acest criteriu se referă la disponibilitatea unei școlarizări multilingve și în spirit european, care să poată satisface nevoile copiilor personalului agenției în ceea ce privește structurile educaționale.

5. Accesul corespunzător la piața forței de muncă, la securitate socială și la asistență medicală atât pentru copii, cât și pentru soți/soții:

Acest criteriu se referă la capacitatea de a se satisface nevoile copiilor și ale soților/soțiilor personalului în ceea ce privește securitatea socială și asistența medicală, precum și disponibilitatea ofertei de locuri de muncă pentru aceștia.

4. Oferte de găzduire

Pentru a se asigura un proces corect și transparent, ofertele trebuie să îndeplinească următoarele norme și cerințe:

Norme generale

Fiecare stat membru poate face o ofertă de găzduire a **agenției**.

Statul membru ar trebui să **abordeze** în ofertă **criteriile** menționate mai sus și, pentru fiecare dintre criterii, să precizeze condițiile oferite.

Toate ofertele ar trebui să indice angajamentul statului membru de a confirma aceste condiții într-un **acord privind sediul** ⁴ cu agenția în cauză. Acordul respectiv ar trebui să fie semnat înainte ca agenția să își preia sediul în noul amplasament.

⁴ A se vedea Orientările Comisiei conținând dispoziții-standard pentru acordurile privind sediile agențiilor descentralizate ale UE: https://europa.eu/european-union/sites/europaeu/files/docs/body/2013-12-10_guidelines_hq_agreements_en.pdf.

Toate ofertele de găzduire a agenției ar trebui să se facă în scris și să fie adresate secretarului general al Consiliului, cu o copie către secretarul general al Comisiei. **Termenul pentru depunerea ofertelor este 6 mai 2019 (sfârșitul programului de lucru).**

Toate ofertele primite în termen din partea statelor membre vor fi **publicate** pe site-ul Consiliului, cu excepția secretelor de afaceri și a altor informații confidențiale, în urma consultării cu statele membre în cauză.

Statele membre pot transmite, împreună cu oferta lor, o **scurtă prezentare video înregistrată** sub forma unui link către un site al statului membru. Aceste linkuri vor fi publicate pe site-ul Consiliului alături de oferte.

Publicarea va avea loc la 13 mai.

Aspecte specifice care trebuie să fie abordate în ofertă

Oferta ar trebui să indice în detaliu modul în care sunt luate în considerare cele cinci criterii și ar trebui să precizeze condițiile oferite.

În special, oferta ar trebui să indice:

Spațiile care ar fi oferite spre închiriere sau puse la dispoziția agenției și modul în care aceste spații ar satisface necesitățile specifice ale agenției, astfel cum sunt indicate în anexa 1;

Termenii financiari ai utilizării de către agenție a acestor spații, precizând în special dacă statul membru va plăti chiria pentru o perioadă de timp dată sau pentru o perioadă nedeterminată;

Condițiile privind întreținerea clădirii, inclusiv modernizarea și viitoarele extinderi, dacă sunt necesare;

Eventuale condiții speciale oferite în legătură cu toate costurile și infrastructurile specifice și

Eventuale beneficii care ar fi acordate agenției și/sau personalului acesteia în plus față de cele care rezultă din Protocolul (nr. 7) privind privilegiile și imunitățile Uniunii Europene.

5. Examinarea ofertelor de către Comisie

Comisia va pregăti o evaluare generală a tuturor ofertelor primite în termenul stabilit, pe baza criteriilor menționate la punctul 3. Comisia va descrie modul în care fiecare ofertă îndeplinește criteriile și modul în care aceasta tratează aspectele specifice stipulate. Înainte de 3 iunie 2019, Comisia va transmite Secretariatului General al Consiliului evaluarea pe care realizat-o cu privire la oferte, iar Secretariatul o va distribui statelor membre și o va pune la dispoziția publicului.

6. Procesul decizional și procesul de votare

Procesul decizional se bazează pe evaluarea menționată în punctul 5. Acesta va fi precedat de o discuție politică organizată între reprezentanții statelor membre pe baza evaluării Comisiei și se va desfășura în marja reuniunii Coreperului I din 5 iunie. Comisia va face o prezentare orală a evaluării ofertelor. Statele membre care au transmis o ofertă de găzduire a sediului ELA vor avea ocazia să facă o scurtă prezentare a ofertei lor (maximum 3 minute).

Procesul de votare va avea loc în marja Consiliului EPSCO din 13 iunie (la Luxemburg). Procesul de votare ar trebui să constea în runde de vot succesive. Voturile sunt secrete, fiecare stat membru dispunând de un vot. Toate ofertele, cu excepția celor retrase de statele membre în cauză, vor fi supuse la vot. Procesul de votare în privința sediului nu implică o tragere la sorți.

Prima rundă de vot

În cadrul acestei runde, fiecare stat membru dispune de un vot, care ar trebui alocat ofertei preferate.

În cazul în care, în cadrul primei runde de vot, o ofertă primește mai mult de jumătate din voturile numărate, reprezentând, prin urmare, majoritatea, această ofertă va fi considerată oferta selectată.

Dacă nicio ofertă nu primește mai mult de jumătate din voturile numărate, cele două oferte care au obținut cel mai mare număr de voturi vor fi supuse celei de a doua runde de vot. Dacă trei sau mai multe oferte au obținut cel mai mare număr de voturi, aceste oferte vor participa la următorul vot, în conformitate cu paragraful care urmează. În mod similar, în cazul în care există o ofertă care a primit cel mai mare număr de voturi, însă două sau mai multe oferte au obținut al doilea cel mai mare număr de voturi, toate aceste oferte vor participa la următorul vot, în conformitate cu paragraful care urmează.

Acest proces al primei runde de vot se repetă fie până când o ofertă primește mai mult de jumătate din voturile numărate și este astfel considerată oferta selectată, fie până când doar două oferte vor obține cel mai mare număr de voturi. În ultimul caz menționat, aceste două oferte vor participa la cea de a doua rundă de vot.

A doua rundă de vot

În a doua rundă de vot, fiecare stat membru dispune de un vot pe care îl poate acorda uneia dintre cele două oferte care au fost selectate pentru a doua rundă de vot.

În cazul în care o ofertă primește mai mult de jumătate din voturile numărate, reprezentând, prin urmare, majoritatea, această ofertă va fi considerată oferta selectată.

În caz de egalitate, votul (voturile) nou(i) va (vor) avea loc după o perioadă de reflecție de minimum o oră. Durata exactă a acesteia este stabilită de președinție. Voturile vor avea loc până în momentul în care o ofertă întrunește majoritatea voturilor.

Decizia

Decizia cu privire la sediul agenției care reflectă rezultatul procesului de votare va fi confirmată de comun acord de către reprezentanții statelor membre în cadrul aceleiași reuniuni.

7. Informarea Parlamentului European și a publicului

Președinția va informa Parlamentul European cu privire la faptul că procedura a fost lansată, cu privire la ofertele primite și cu privire la decizia finală adoptată. De asemenea, aceste informații vor fi făcute publice.

Necesitățile tehnice și operaționale ale Autorității Europene a Muncii (ELA) ⁵

ELA va sprijini mobilitatea echitabilă a forței de muncă în cadrul UE, permițând cetățenilor și întreprinderilor să profite de oportunitățile oferite de piața unică, prevenind și combătând, în același timp, fraudă și abuzurile sociale. Domeniul de aplicare al activităților ELA acoperă mobilitatea transfrontalieră a forței de muncă și coordonarea sistemelor de securitate socială. ELA are drept obiective:

- Să furnizeze instrumente pentru o asigurare eficace și rapidă a respectării normelor UE la nivel transfrontalier, cum ar fi inspecțiile comune și concertate ale statelor membre;
- Să medieze în cazuri de litigii transfrontaliere între statele membre;
- Să acționeze ca o platformă pentru facilitarea schimbului și a furnizării de informații.

Autorității îi vor fi încredințate o serie de sarcini operaționale, inclusiv facilitarea accesului persoanelor fizice și al angajatorilor la informații, acordarea de sprijin statelor membre în materie de cooperare, schimbul de informații, inspecțiile concertate și comune, evaluarea riscurilor, consolidarea capacităților, medierea și combaterea muncii nedeclarate.

Aceasta va furniza sprijin operațional, resurse pentru activități comune și un forum pentru schimbul de informații și instaurarea unei încrederi reciproce, precum și o cultură administrativă mai strânsă în toate statele membre.

ELA se va constitui prin punerea în comun a expertizei și a activității mai multor comitete și structuri care există în prezent. Va fi important să se asigure că aceste lucrări pot continua fără întreruperi și că ELA va fi în măsură să atragă personalul necesar din sectoarele relevante.

În 2019, se estimează că numărul membrilor personalului ELA va ajunge la 23, dintre care 7 agenți contractuali și 16 agenți temporari [administratori (AD) și asistenți (AST)]. În cursul anului 2020, se preconizează că personalul ELA va ajunge la un total de 65 de membri, dintre care 15 agenți contractuali, 20 de agenți temporari și 30 de experți naționali detașați. La capacitate maximă, care se preconizează că va fi atinsă în termen de 5 ani de la înființare, se estimează că personalul ELA va fi alcătuit din 144 de membri, dintre care 60 de experți detașați de statele lor membre.

⁵ Pe baza unei contribuții din partea serviciilor Comisiei.

În cadrul viitorului sediu al ELA, va trebui să se asigure logistica necesară și un spațiu de birouri suficient pentru a găzdui personalul agenției, precum și rețelele de telecomunicații și de stocare de date necesare, în conformitate cu standardele de securitate fizică și informatică.

În ceea ce privește spațiile de lucru, se poate anticipa că autoritatea va avea nevoie de o infrastructură comună și de săli pentru a găzdui reuniunile Consiliului de administrație, ale Grupului părților interesate, precum și reuniunile în cadrul cărora se întâlnesc statele membre în vederea unor activități comune (de exemplu, organizarea de inspecții comune și concertate sau consolidarea capacităților) și reuniunile grupurilor de lucru înființate de către Consiliul de administrație al ELA (în special Consiliul de mediere, Platforma europeană pentru intensificarea cooperării în materie de combatere a muncii nedeclarate și orice alt grup de lucru instituit de Consiliul de administrație). Este de așteptat ca unele dintre aceste reuniuni să dureze mai multe zile, necesitând șederi peste noapte și, prin urmare, o capacitate de cazare/hotelieră suficientă și adecvată.

Vor fi necesare spații pentru birouri pentru aproximativ 144 de membri ai personalului. Dimensiunea sediului ELA ar trebui să fie suficientă pentru ca aceasta să își îndeplinească activitățile în mod optim. Cu titlu indicativ, dimensiunea sediului ELA ar trebui să aibă valori cuprinse, în total, între 5 000 și 7 000 de metri pătrați (ceea ce ar include sălile de reuniune și infrastructura comună) ⁶.

Se preconizează că, pentru personalul său, ELA va organiza misiuni periodice în Europa (de exemplu, participarea personalului ELA la inspecții comune sau concertate), care vor necesita accesarea cu ușurință a transportului aerian și feroviar care face legătura cu capitalele europene.

În rândul personalului ELA, inclusiv al celor 60 de experți naționali detașați, vor exista reprezentanți ai cetățenilor tuturor statele membre ale UE, precum și din Spațiul Economic European și din Elveția. Prin urmare, disponibilitatea unei școlarizări multilingve și în spirit european este esențială pentru satisfacerea nevoilor de structuri educaționale ale copiilor personalului ELA.

⁶ Cifrele indicate se bazează pe informații despre alte agenții ale UE și pe cifra menționată în Comunicarea Comisiei privind politicile imobiliare și infrastructurile de la Bruxelles, COM(2003)755 final.