



Bruksela, 24 marca 2025 r.  
(OR. en)

---

---

Międzyinstytucjonalny numer  
referencyjny:  
2018/0198(COD)

---

---

7443/25  
ADD 1

COH 26  
CADREFIN 23  
CODEC 331

### PISMO PRZEWODNIE

---

Od: Sekretarz generalna Komisji Europejskiej (podpisała dyrektor Martine DEPREZ)

Data otrzymania: 25 marca 2025 r.

Do: Thérèse BLANCHET, sekretarz generalna Rady Unii Europejskiej

---

Nr dok. Kom.: COM(2025) 131 final - ANNEX

---

Dotyczy: ZAŁĄCZNIK  
do  
komunikatu Komisji do Parlamentu Europejskiego na podstawie art. 294  
ust. 6 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej dotyczącego  
stanowiska Rady w sprawie przyjęcia rozporządzenia Parlamentu  
Europejskiego i Rady w sprawie mechanizmu eliminowania barier  
prawnych i administracyjnych w kontekście transgranicznym  
Ocena skutków finansowych i cyfrowych regulacji

---

Delegacje otrzymują w załączeniu dokument COM(2025) 131 final - ANNEX.

---

Zał.: COM(2025) 131 final - ANNEX



Bruksela, dnia 25.3.2025 r.  
COM(2025) 131 final

ANNEX

## ZAŁĄCZNIK

do

**komunikatu Komisji do Parlamentu Europejskiego na podstawie art. 294 ust. 6 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej dotyczącego stanowiska Rady w sprawie przyjęcia rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie mechanizmu eliminowania barier prawnych i administracyjnych w kontekście transgranicznym**

**Ocena skutków finansowych i cyfrowych regulacji**

## ZAŁĄCZNIK

### OCENA SKUTKÓW FINANSOWYCH I CYFROWYCH REGULACJI

1. STRUKTURA WNIOSKU/INICJATYWY .....**Error! Bookmark not defined.**
- 1.1. Tytuł wniosku/inicjatywy .....**Error! Bookmark not defined.**
- 1.2. Obszary polityki, których dotyczy wnioski/inicjatywa**Error! Bookmark not defined.**
- 1.3. Cel(e).....**Error! Bookmark not defined.**
- 1.3.1. Cel(e) ogólny(-e).....**Error! Bookmark not defined.**
- 1.3.2. Cel(e) szczegółowy(-e) .....**Error! Bookmark not defined.**
- 1.3.3. Oczekiwane wyniki i wpływ .....**Error! Bookmark not defined.**
- 1.3.4. Wskaźniki dotyczące realizacji celów .....**Error! Bookmark not defined.**
- 1.4. Wniosek/inicjatywa dotyczy: .....**Error! Bookmark not defined.**
- 1.5. Uzasadnienie wniosku/inicjatywy.....**Error! Bookmark not defined.**
- 1.5.1. Potrzeby, które należy zaspokoić w perspektywie krótko- lub długoterminowej, w tym szczegółowy terminarz przebiegu realizacji inicjatywy**Error! Bookmark not defined.**
- 1.5.2. Wartość dodana z tytułu zaangażowania Unii Europejskiej (może wynikać z różnych czynników, na przykład korzyści koordynacyjnych, pewności prawa, większej efektywności lub komplementarności). Na potrzeby tej sekcji „wartość dodaną z tytułu zaangażowania Unii Europejskiej” należy rozumieć jako wartość wynikającą z unijnej interwencji, wykraczającą poza wartość, która zostałaby wytworzona przez same państwa członkowskie. ....**Error! Bookmark not defined.**
- 1.5.3. Główne wnioski wyciągnięte z podobnych działań ....**Error! Bookmark not defined.**
- 1.5.4. Spójność z wieloletnimi ramami finansowymi oraz możliwa synergia z innymi właściwymi instrumentami .....**Error! Bookmark not defined.**
- 1.5.5. Ocena różnych dostępnych możliwości finansowania, w tym możliwości przegrupowania środków .....**Error! Bookmark not defined.**
- 1.6. Czas trwania wniosku/inicjatywy i jego/jej wpływu finansowego**Error! Bookmark not defined.**
- 1.7. Planowane metody wykonania budżetu .....**Error! Bookmark not defined.**
2. ŚRODKI ZARZĄDZANIA .....**Error! Bookmark not defined.**
- 2.1. Zasady nadzoru i sprawozdawczości .....**Error! Bookmark not defined.**
- 2.2. System zarządzania i kontroli .....**Error! Bookmark not defined.**
- 2.2.1. Uzasadnienie dla proponowanych metod wykonania budżetu, mechanizmów finansowania wykonania, sposobów dokonywania płatności i strategii kontroli**Error! Bookmark not defined.**
- 2.2.2. Informacje dotyczące zidentyfikowanego ryzyka i systemów kontroli wewnętrznej ustanowionych w celu jego ograniczenia.....**Error! Bookmark not defined.**
- 2.2.3. Oszacowanie i uzasadnienie efektywności kosztowej kontroli (relacja kosztów kontroli do wartości zarządzanych funduszy powiązanych) oraz ocena prawdopodobnego ryzyka błędu (przy płatności i przy zamykaniu)**Error! Bookmark not defined.**
- 2.3. Środki zapobiegania nadużyciom finansowym i nieprawidłowościom**Error! Bookmark not defined.**

3. SZACUNKOWY WPŁYW FINANSOWY WNIOSKU/INICJATYWY **Error! Bookmark not defined.**
- 3.1. Działy wieloletnich ram finansowych i linie budżetowe po stronie wydatków, na które wniosek/inicjatywa ma wpływ ..... **Error! Bookmark not defined.**
- 3.2. Szacunkowy wpływ finansowy wniosku na środki .... **Error! Bookmark not defined.**
- 3.2.1. Podsumowanie szacunkowego wpływu na środki operacyjne **Error! Bookmark not defined.**
- 3.2.1,1. Środki z uchwalonego budżetu ..... **Error! Bookmark not defined.**
- 3.2.2. Szacowany produkt finansowany ze środków operacyjnych (nie wypełniać w przypadku agencji zdecentralizowanych) ..... **Error! Bookmark not defined.**
- 3.2.3. Podsumowanie szacunkowego wpływu na środki administracyjne **Error! Bookmark not defined.**
- 3.2.3,1. Środki z uchwalonego budżetu ..... **Error! Bookmark not defined.**
- 3.2.4. Szacowane zapotrzebowanie na zasoby ludzkie ..... **Error! Bookmark not defined.**
- 3.2.4,1. Finansowane z uchwalonego budżetu ..... **Error! Bookmark not defined.**
- 3.2.5. Przegląd szacowanego wpływu na inwestycje związane z technologiami cyfrowymi **Error! Bookmark not defined.**
- 3.2.6. Zgodność z obowiązującymi wieloletnimi ramami finansowymi **Error! Bookmark not defined.**
- 3.2.7. Udział osób trzecich w finansowaniu ..... **Error! Bookmark not defined.**
- 3.3. Szacunkowy wpływ na dochody ..... **Error! Bookmark not defined.**
4. WYMIAR CYFROWY ..... **Error! Bookmark not defined.**
- 4.1. Wymogi cyfrowe ..... **Error! Bookmark not defined.**
- 4.2. Dane ..... **Error! Bookmark not defined.**
- 4.3. Rozwiązania cyfrowe ..... **Error! Bookmark not defined.**
- 4.4. Ocena interoperacyjności ..... **Error! Bookmark not defined.**
- 4.5. Środki wspierające cyfrowe wdrażanie ..... **Error! Bookmark not defined.**

# 1. STRUKTURA WNIOSKU/INICJATYWY

## 1.1. Tytuł wniosku/inicjatywy

ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY w sprawie Instrumentu na rzecz Rozwoju i Wzrostu Regionów Przygranicznych (BRIDGEforEU)

## 1.2. Obszary polityki, których dotyczy wniosek/inicjatywa

Polityka spójności

## 1.3. Cel(e)

### 1.3.1. Cel(e) ogólny(-e)

W rozporządzeniu BRIDGEforEU ustanawia się ramy, mające ułatwić identyfikowanie i usuwanie barier transgranicznych, które utrudniają tworzenie i funkcjonowanie: (i) wszelkich elementów infrastruktury niezbędnych do prowadzenia publicznej lub prywatnej działalności transgranicznej; lub (ii) dowolnej transgranicznej usługi publicznej, która jest świadczona w danym regionie transgranicznym i która sprzyja spójności gospodarczej, społecznej i terytorialnej w tym regionie transgranicznym.

W szczególności rozporządzenie umożliwi państwom członkowskim tworzenie transgranicznych punktów koordynujących. Podmioty regionu przygranicznego, które zetkną się z barierami, mogą przysyłać akta dotyczące tych barier do transgranicznych punktów koordynujących, w celu przeprowadzenia oceny i ewentualnego wdrożenia rozwiązania.

Art. 13 rozporządzenia stanowi, że Komisja będzie wykonywać zadania koordynacyjne. Niniejsza ocena skutków finansowych i cyfrowych regulacji jest bezpośrednio związana z realizacją tych zadań.

### 1.3.2. Cel(e) szczegółowy(-e)

#### Cel szczegółowy nr 1

Ustanowienie i prowadzenie jednego unijnego publicznego rejestru akt transgranicznych.

#### Cel szczegółowy nr 2

Opublikowanie i aktualizowanie wykazu wszystkich krajowych i regionalnych transgranicznych punktów koordynujących.

#### Cel szczegółowy nr 3

Promowanie wymiany doświadczeń między państwami członkowskimi, a w szczególności między transgranicznymi punktami koordynującymi, przy jednoczesnym zwiększeniu zdolności instytucjonalnych, których państwa członkowskie potrzebują do skutecznego wdrożenia przedmiotowego rozporządzenia.

### 1.3.3. Oczekiwane wyniki i wpływ

Należy wskazać, jakie efekty przyniesie wniosek/inicjatywa beneficjentom/grupie docelowej.

Oczekuje się, że przyjęcie rozporządzenia doprowadzi do stworzenia transgranicznych punktów koordynujących w szeregu państwach członkowskich (niektóre z nich będą miały więcej niż jeden punkt). Te transgraniczne punkty koordynujące będą współpracować na szczeblu krajowym z właściwymi organami w celu znalezienia rozwiązań dla barier transgranicznych.

Stworzenie transgranicznych punktów koordynujących pomoże zainteresowanym stronom w regionach przygranicznych znaleźć rozwiązania w odniesieniu do istniejących przeszkód. To z kolei zwiększy ich zdolność do interakcji transgranicznych z sąsiednimi regionami, wzmacniając tym samym jednolity rynek.

#### 1.3.4. Wskaźniki dotyczące realizacji celów

*Należy wskazać wskaźniki stosowane do monitorowania postępów i osiągnięć.*

W odniesieniu do celu szczegółowego 1

Wskaźnik 1.1: Ustanowienie jednego unijnego publicznego rejestru akt transgranicznych – wdrożenie do grudnia 2025 r.; testowanie i ostateczne upublicznienie do czerwca 2026 r.

Wskaźnik 1.2: Maksymalny czas między wysłaniem przez państwa członkowskie informacji o nowych aktach a momentem, w którym akta te staną się publicznie dostępne – 60 dni (wskaźnik ten ma zastosowanie dopiero po upublicznieniu rejestru).

W odniesieniu do celu szczegółowego 2

Wskaźnik 2.1: Publikacja unijnego wykazu transgranicznych punktów koordynujących do grudnia 2025 r.

Wskaźnik 2.2: Maksymalny czas między wysłaniem przez państwa członkowskie informacji o nowych transgranicznych punktach koordynujących a momentem, w którym punkty te pojawią się w publicznym wykazie – 60 dni (wskaźnik ten ma zastosowanie dopiero po upublicznieniu rejestru).

W odniesieniu do celu szczegółowego 3

Wskaźnik 3.1: Liczba spotkań, na które zaproszono wszystkie transgraniczne punkty koordynujące znajdujące się w wykazie: przynajmniej raz do roku.

#### 1.4. Wniosek/inicjatywa dotyczy:

- nowego działania
- nowego działania, będącego następstwem projektu pilotażowego/działania przygotowawczego<sup>1</sup>
- przedłużenia bieżącego działania
- połączenia lub przekształcenia co najmniej jednego działania pod kątem innego/nowego działania

<sup>1</sup> O którym mowa w art. 58 ust. 2 lit. a) lub b) rozporządzenia finansowego.

## 1.5. Uzasadnienie wniosku/inicjatywy

### 1.5.1. *Potrzeby, które należy zaspokoić w perspektywie krótko- lub długoterminowej, w tym szczegółowy terminarz przebiegu realizacji inicjatywy*

Artykuł 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie Instrumentu na rzecz Rozwoju i Wzrostu Regionów Przygranicznych (BRIDGEforEU) zawiera wykaz zadań koordynacyjnych, które ma wykonywać Komisja.

### 1.5.2. *Wartość dodana z tytułu zaangażowania Unii Europejskiej (może wynikać z różnych czynników, na przykład korzyści koordynacyjnych, pewności prawa, większej efektywności lub komplementarności). Na potrzeby tej sekcji „wartość dodaną z tytułu zaangażowania Unii Europejskiej” należy rozumieć jako wartość wynikającą z unijnej interwencji, wykraczającą poza wartość, która zostałaby wytworzona przez same państwa członkowskie.*

Przyczyny działania na poziomie unijnym (ex ante): zgodnie z COM(2017) 534 i COM(2021) 393 istnienie barier na granicach utrudnia rozwój regionów przygranicznych. Art. 174 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej stanowi, że należy zwrócić szczególną uwagę na rozwój tych regionów.

Biuro Analiz Parlamentu Europejskiego przeprowadziło badanie dotyczące oceny europejskiej wartości dodanej, w którym oceniło dane z lat 2014–2019. W badaniu stwierdzono, że usunięcie przeszkód przyniosłoby znaczne korzyści regionom przygranicznym NUTS 3 i całej gospodarce UE. Ścisłej rzecz ujmując, całkowite usunięcie barier prawnych i administracyjnych przyniosłoby całkowitą korzyść w zakresie wartości dodanej brutto w wysokości około 457 mld EUR (co stanowi 3,8 % całkowitej wartości dodanej brutto UE w 2019 r.). Usunięcie 20 % barier w odniesieniu do wszystkich regionów przygranicznych przyniosłoby łączne korzyści w zakresie wartości dodanej brutto w wysokości 123 mld EUR (co stanowi około 1 % całkowitej wartości dodanej brutto UE w 2019 r.), a także łączne korzyści z zatrudnienia wynoszące 1 mln miejsc pracy (co stanowi około 0,5 % całkowitego zatrudnienia na szczeblu UE).

Oczekiwana wartość dodana UE (ex post): wdrożenie rozporządzenia i utworzenie w pełni funkcjonujących transgranicznych punktów koordynujących umożliwi usunięcie niektórych z tych transgranicznych barier. Zgodnie z COM(2021) 393 regiony przygraniczne są „żywymi laboratoriami” dla integracji europejskiej. Usunięcie barier transgranicznych sprawi zatem, że granice staną się łatwiej przenikalne dla osób mieszkających w tych regionach i umożliwi im pełne czerpanie korzyści z jednolitego rynku.

### 1.5.3. *Główne wnioski wyciągnięte z podobnych działań*

Inicjatywa „b-solutions” wykazała indywidualnie dla każdego przypadku, w jaki sposób bariery transgraniczne utrudniają codzienne życie w regionach przygranicznych oraz w jaki sposób można je usunąć za pomocą odpowiednich ram prawnych.

Biorąc pod uwagę wniosek Komisji z maja 2018 r. dotyczący rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie mechanizmu eliminowania barier prawnych i administracyjnych w kontekście transgranicznym<sup>2</sup>, analiza przypadków,

<sup>2</sup> COM(2018)373 final.

których dotyczyła inicjatywa „b-solutions”, pokazuje, że co najmniej jedną trzecią barier można by usunąć za pomocą takiego narzędzia prawnego UE.

1.5.4. *Spójność z wieloletnimi ramami finansowymi oraz możliwa synergia z innymi właściwymi instrumentami*

Wdrożenie rozporządzenia BRIDGEforEU pomoże w skuteczniejszym wdrażaniu programów Interreg.

1.5.5. *Ocena różnych dostępnych możliwości finansowania, w tym możliwości przegrupowania środków*

W zmienionym wniosku Komisji z grudnia 2023 r. dotyczącym rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie mechanizmu eliminowania barier prawnych i administracyjnych w kontekście transgranicznym<sup>3</sup> przewidziano utworzenie rejestru akt transgranicznych w każdym państwie członkowskim.

Podczas negocjacji dotyczących wniosku ustawodawczego współprawodawcy uzgodnili poprawkę dotyczącą utworzenia jednego unijnego rejestru akt. W związku z tym nie ma alternatywy dla utworzenia rejestru przez Komisję.

---

<sup>3</sup> COM(2023)790 final.

## 1.6. Czas trwania wniosku/inicjatywy i jego/jej wpływu finansowego

### Ograniczony czas trwania

- Czas trwania wniosku/inicjatywy: od [DD/MM]RRRR r. do [DD/MM]RRRR r.
- Czas trwania wpływu finansowego: od RRRR r. do RRRR r. w odniesieniu do środków na zobowiązania oraz od RRRR r. do RRRR r. w odniesieniu do środków na płatności.

### Nieograniczony czas trwania

- Wprowadzenie w życie z okresem rozruchu od grudnia 2025 r. do czerwca 2026 r.,
- po którym następuje faza operacyjna.

## 1.7. Planowane metody wykonania budżetu <sup>4</sup>

### Bezpośrednie zarządzanie przez Komisję

- w ramach jej służb, w tym za pośrednictwem jej pracowników w delegaturach Unii
- przez agencje wykonawcze

### Zarządzanie dzielone z państwami członkowskimi

### Zarządzanie pośrednie przez przekazanie zadań związanych z wykonaniem budżetu:

- państwom trzecim lub organom przez nie wyznaczonym
- organizacjom międzynarodowym i ich agencjom (wyszczególnić)
- Europejskiemu Bankowi Inwestycyjnemu i Europejskiemu Funduszowi Inwestycyjnemu
- organom, o których mowa w art. 70 i 71 rozporządzenia finansowego
- organom prawa publicznego
- podmiotom podlegającym prawu prywatnemu, które świadczą usługi użyteczności publicznej, w zakresie, w jakim są im zapewnione odpowiednie gwarancje finansowe
- podmiotom podlegającym prawu prywatnemu państwa członkowskiego, którym powierzono realizację partnerstwa publiczno-prywatnego i zapewniono odpowiednie gwarancje finansowe
- podmiotom lub osobom odpowiedzialnym za wykonanie określonych działań w dziedzinie wspólnej polityki zagranicznej i bezpieczeństwa na mocy tytułu V Traktatu o Unii Europejskiej oraz określonym we właściwym podstawowym akcie prawnym
- podmiotom mającym siedzibę w państwie członkowskim, podlegającym prawu prywatnemu państwa członkowskiego lub prawu Unii i kwalifikującym się,

<sup>4</sup> Szczegóły dotyczące metod wykonania budżetu oraz odniesienia do rozporządzenia finansowego znajdują się na stronie BUDGpedia: <https://myintracomm.ec.europa.eu/corp/budget/financial-rules/budget-implementation/Pages/implementation-methods.aspx>.

zgodnie z przepisami sektorowymi, do powierzenia im wykonywania środków finansowych Unii lub gwarancji budżetowych, w zakresie, w jakim podmioty te są kontrolowane przez podmioty prawa publicznego lub podmioty podlegające prawu prywatnemu świadczące usługi użyteczności publicznej, a także posiadają odpowiednie gwarancje finansowe w formie odpowiedzialności solidarnej organów kontrolnych lub równoważne gwarancje finansowe, które mogą być ograniczone, w odniesieniu do każdego działania, do maksymalnej kwoty wsparcia Unii.

#### Uwagi

Wdrożenie przez Komisję:

- rejestru akt transgranicznych (stworzenie do grudnia 2025 r., uruchomienie do czerwca 2026 r.);
- unijnego wykazu transgranicznych punktów koordynujących (opublikowanie do grudnia 2025 r.)

## **2. ŚRODKI ZARZĄDZANIA**

### **2.1. Zasady nadzoru i sprawozdawczości**

Państwa członkowskie są zobowiązane do przekazywania informacji na temat akt transgranicznych co najmniej raz do roku oraz do przekazywania informacji na temat utworzenia (lub zmiany) transgranicznych punktów koordynujących w terminie dwóch miesięcy od podjęcia odpowiednich decyzji (art. 4 ust. 4 rozporządzenia BRIDGEforEU).

Komisja będzie stale monitorować te obowiązki oraz prawidłowe funkcjonowanie rejestru akt i wykazu transgranicznych punktów koordynujących.

### **2.2. System zarządzania i kontroli**

#### *2.2.1. Uzasadnienie dla proponowanych metod wykonania budżetu, mechanizmów finansowania wykonania, sposobów dokonywania płatności i strategii kontroli*

Wdrożenie przez Komisję umożliwiłoby rozwój synergii z innymi już istniejącymi narzędziami w dziedzinie polityki spójności.

#### *2.2.2. Informacje dotyczące zidentyfikowanego ryzyka i systemów kontroli wewnętrznej ustanowionych w celu jego ograniczenia*

Nie stwierdzono żadnych szczególnych zagrożeń związanych z wdrożeniem rejestru.

#### *2.2.3. Oszacowanie i uzasadnienie efektywności kosztowej kontroli (relacja kosztów kontroli do wartości zarządzanych funduszy powiązanych) oraz ocena prawdopodobnego ryzyka błędu (przy płatności i przy zamykaniu)*

Przeprowadzanie kontroli nie wiąże się ze znacznymi kosztami.

### **2.3. Środki zapobiegania nadużyciom finansowym i nieprawidłowościom**

Ryzyko nadużyć finansowych i nieprawidłowości jest zminimalizowane, ponieważ za wdrażanie odpowiedzialna jest Komisja, w związku z czym żadne osoby trzecie nie są zaangażowane.

### 3. SZACUNKOWY WPLYW FINANSOWY WNIOSKU/INICJATYWY

#### 3.1. Działy wieloletnich ram finansowych i linie budżetowe po stronie wydatków, na które wniosek/inicjatywa ma wpływ

- Istniejące linie budżetowe

*Według działów wieloletnich ram finansowych i linii budżetowych*

Dział wieloletnich ram finansowych	Linia budżetowa	Rodzaj środków	Wkład			
	Numer	Zróżn. / niezróżn. <sup>5</sup>	państw EFTA <sup>6</sup>	krajów kandydujących i potencjalnych kandydatów <sup>7</sup>	innych państw trzecich	pochodzący z pozostałych dochodów przeznaczonych na określony cel
H2a	05.0202 EFRR — Operacyjna pomoc techniczna	Zróżn./	NIE	NIE	NIE	NIE
H7	20.010201 Wynagrodzenia i świadczenia — Siedziba główna i przedstawicielstwa	niezróżn.	NIE	NIE	NIE	NIE

<sup>5</sup> Środki zróżnicowane/środki niezróżnicowane.

<sup>6</sup> EFTA: Europejskie Stowarzyszenie Wolnego Handlu.

<sup>7</sup> Kraje kandydujące oraz, w stosownych przypadkach, potencjalni kandydaci z Bałkanów Zachodnich.

### 3.2. Szacunkowy wpływ finansowy wniosku na środki

#### 3.2.1. Podsumowanie szacunkowego wpływu na środki operacyjne

- Wniosek/inicjatywa nie wiąże się z koniecznością wykorzystania środków operacyjnych
- Wniosek/inicjatywa wiąże się z koniecznością wykorzystania środków operacyjnych, jak określono poniżej

##### 3.2.1.1. Środki z uchwalonego budżetu

w mln EUR (do trzech miejsc po przecinku)

<b>Dział wieloletnich ram finansowych</b>	Numer	H2a
---	-------	-----

DG: <REGIO.>			Rok	Rok	Rok	Rok	OGÓŁEM WRF 2021–2027
			2024	2025	2026	2027	
Środki operacyjne							
Linia budżetowa 05.020200	Zobowiązania	(1b)		0,4	0,1	0,1	0,600
	Środki na płatności	(2b)		0,2	0,3	0,1	0,600
Środki administracyjne finansowane ze środków przydzielonych na określone programy <sup>8</sup>							
Linia budżetowa		(3)					0,000
<b>OGÓŁEM środki dla DG &lt;REGIO.&gt;</b>	Zobowiązania	=1a+1b+3	<b>0,000</b>	<b>0,400</b>	<b>0,100</b>	<b>0,100</b>	<b>0,600</b>
	Środki na płatności	=2a+2b+3	<b>0,000</b>	<b>0,200</b>	<b>0,300</b>	<b>0,100</b>	<b>0,600</b>

<sup>8</sup> Wsparcie techniczne lub administracyjne oraz wydatki na wsparcie realizacji programów lub działań UE (dawne linie „BA”), pośrednie badania naukowe, bezpośrednie badania naukowe.

				Rok	Rok	Rok	Rok	OGÓŁEM WRF 2021–2027	
				2024	2025	2026	2027		
OGÓŁEM	środki	operacyjne	Środki na	(4)	0,000	0,400	0,100	0,100	0,600
			zobowiązania						
			Środki na	(5)	0,000	0,400	0,100	0,100	0,600
			płatności						
OGÓŁEM środki administracyjne finansowane ze środków przydzielonych na określone programy				(6)	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
<b>OGÓŁEM środki na DZIAŁ &lt;2a&gt;</b>			Zobowiązania	=4+6	<b>0,000</b>	<b>0,400</b>	<b>0,100</b>	<b>0,100</b>	<b>0,600</b>
wieloletnich ram finansowych			Środki na	=5+6	<b>0,000</b>	<b>0,200</b>	<b>0,300</b>	<b>0,100</b>	<b>0,600</b>
			płatności						

				Rok	Rok	Rok	Rok	OGÓŁEM WRF 2021– 2027	
				2024	2025	2026	2027		
• OGÓŁEM środki operacyjne (wszystkie	działy operacyjne)	Środki na	(4)	0,000	0,400	0,100	0,100	0,600	
		zobowiązania							
		Środki na	(5)	0,000	0,200	0,300	0,100	0,600	
		płatności							
• OGÓŁEM środki administracyjne finansowane ze środków przydzielonych na określone programy (wszystkie działy operacyjne)				(6)	0,000	0,000	0,000	0,000	
<b>OGÓŁEM środki na DZIAŁY od 1 do 6</b>			Zobowiązania	=4+6	<b>0,000</b>	<b>0,400</b>	<b>0,100</b>	<b>0,100</b>	<b>0,600</b>
wieloletnich ram finansowych			Środki na	=5+6	<b>0,000</b>	<b>0,200</b>	<b>0,300</b>	<b>0,100</b>	<b>0,600</b>
(kwota referencyjna)			płatności						

<b>Dział wieloletnich ram finansowych</b>	<b>7</b>	„Wydatki administracyjne” <sup>9</sup>
---	----------	--

DG: <REGIO.>		Rok 2024	Rok 2025	Rok 2026	Rok 2027	<b>OGÓŁEM WRF 2021– 2027</b>
• Zasoby ludzkie		0,000	0,051	0,101	0,188	<b>0,340</b>
• Pozostałe wydatki administracyjne		0,000	0,000	0,000	0,000	<b>0,000</b>
<b>dla DG &lt;REGIO.&gt;</b>		<b>0,000</b>	<b>0,051</b>	<b>0,101</b>	<b>0,188</b>	<b>0,340</b>
Środki						

<b>OGÓŁEM środki na DZIAŁ 7 wieloletnich ram finansowych</b>	(Środki na zobowiązania ogółem = środki na płatności ogółem)	<b>0,000</b>	<b>0,051</b>	<b>0,101</b>	<b>0,188</b>	<b>0,340</b>
--	--	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------

<sup>9</sup> Niezbędne środki należy określić na podstawie danych dotyczących średnich rocznych kosztów, dostępnych na odpowiedniej stronie internetowej BUDGpedia.

w mln EUR (do trzech miejsc po przecinku)

		Rok 2024	Rok 2025	Rok 2026	Rok 2027	OGÓŁEM WRF 2021– 2027
<b>OGÓŁEM środki na DZIAŁY od 1 do 7</b>	Środki na zobowiązania	<b>0,000</b>	<b>0,451</b>	<b>0,201</b>	<b>0,288</b>	<b>0,940</b>
wieloletnich ram finansowych	Środki na płatności	<b>0,000</b>	<b>0,251</b>	<b>0,401</b>	<b>0,288</b>	<b>0,940</b>

3.2.2. Szacowany produkt finansowany ze środków operacyjnych (nie wypełniać w przypadku agencji zdecentralizowanych)

Środki na zobowiązania w mln EUR (do trzech miejsc po przecinku)

Określić cele i produkty ↓			Rok 2024		Rok 2025		Rok 2026		Rok 2027		Wprowadzić taką liczbę kolumn dla poszczególnych lat, jaka jest niezbędna, by odzwierciedlić cały okres wpływu (por. sekcja 1.6)						OGÓŁEM		
	PRODUKT																		
	Rodzaj <sup>10</sup>	Średni koszt	Liczba	Koszt	Liczba	Koszt	Liczba	Koszt	Liczba	Koszt	Liczba	Koszt	Liczba	Koszt	Liczba	Koszt	Liczba	Koszt	Liczba ogółem
CEL SZCZEGÓŁOWY nr 1 <sup>11</sup>																			
- Produkt																			
- Produkt																			
- Produkt																			

<sup>10</sup> Produkty odnoszą się do produktów i usług, które mają zostać zapewnione (np. liczba sfinansowanych wymian studentów, liczba kilometrów zbudowanych dróg itp.).

<sup>11</sup> Zgodnie z opisem w sekcji 1.3.2. „Cel(e) szczegółowy(-e)”.

Cel szczegółowy nr 1 - suma cząstkowa																		
CEL SZCZEGÓLOWY nr 2																		
- Produkt																		
Cel szczegółowy nr 2 - suma cząstkowa																		
<b>OGÓLEM</b>																		

### 3.2.3. Podsumowanie szacunkowego wpływu na środki administracyjne

- Wniosek/inicjatywa nie wiąże się z koniecznością wykorzystania środków administracyjnych
- Wniosek/inicjatywa wiąże się z koniecznością wykorzystania środków administracyjnych, jak określono poniżej

#### 3.2.3.1. Środki z uchwalonego budżetu

ZATWIERDZONE ŚRODKI	Rok	Rok	Rok	Rok	OGÓŁEM 2021–2027
	2024	2025	2026	2027	
<b>DZIAŁ 7</b>					
Zasoby ludzkie	0,000	0,051	0,101	0,188	<b>0,340</b>
Pozostałe wydatki administracyjne	0,000	0,000	0,000	0,000	<b>0,000</b>
<b>Suma częściowa DZIAŁ 7</b>	<b>0,000</b>	<b>0,051</b>	<b>0,101</b>	<b>0,188</b>	<b>0,340</b>
<b>Poza DZIAŁEM 7</b>					
Zasoby ludzkie	0,000	0,000	0,000	0,000	<b>0,000</b>
Pozostałe wydatki o charakterze administracyjnym	0,000	0,000	0,000	0,000	<b>0,000</b>
<b>Suma częściowa poza DZIAŁEM 7</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>
<b>OGÓŁEM</b>	<b>0,000</b>	<b>0,051</b>	<b>0,101</b>	<b>0,188</b>	<b>0,340</b>

### 3.2.4. Szacowane zapotrzebowanie na zasoby ludzkie

- Wniosek/inicjatywa nie wiąże się z koniecznością wykorzystania zasobów ludzkich
- Wniosek/inicjatywa wiąże się z koniecznością wykorzystania zasobów ludzkich, jak określono poniżej

#### 3.2.4.1. Finansowane z uchwalonego budżetu

Wartości szacunkowe należy wyrazić w ekwiwalentach pełnego czasu pracy (EPC)<sup>12</sup>

ZATWIERDZONE ŚRODKI	Rok 2024	Rok 2025	Rok 2026	Rok 2027
<b>• Stanowiska przewidziane w planie zatrudnienia (stanowiska urzędników i pracowników zatrudnionych na czas określony)</b>				
20 01 02 01 (w centrali i w biurach przedstawicielstw Komisji)	0	0,0	0	1
20 01 02 03 (w delegaturach UE)	0	0	0	0
01 01 01 01 (pośrednie badania naukowe)	0	0	0	0
01 01 01 11 (bezpośrednie badania naukowe)	0	0	0	0
Inna linia budżetowa (określić)	0	0	0	0
<b>• Personel zewnętrzny (w EPC)</b>				
20 02 01 (CA, SNE z globalnej koperty finansowej)	0	0,5	1	0
20 02 03 (CA, LA, SNE i JPD w delegaturach UE)	0	0	0	0

<sup>12</sup> Proszę określić w tabeli poniżej, ile EPC w ramach wskazanej liczby jest już przydzielonych na zarządzanie tym działaniem lub może zostać przesuniętych w ramach Państwa dyrekcji generalnej oraz jakie są Państwa potrzeby netto.

Linia budżetowa na wsparcie adm. [XX.01.YY.YY]	- w centrali	0	0	0	0
	- w delegaturach UE	0	0	0	0
01 01 01 02 (CA, SNE – pośrednie badania naukowe)		0	0	0	0
01 01 01 12 (CA, SNE – bezpośrednie badania naukowe)		0	0	0	0
Inna linia budżetowa (określić) – dział 7		0	0	0	0
Inna linia budżetowa (określić) – poza działem 7		0	0	0	0
<b>OGÓLEM</b>		<b>0</b>	<b>0,5</b>	<b>1</b>	<b>1</b>

Personel niezbędny do wdrożenia wniosku (w EPC):

	Personel już pracujący w służbach Komisji	Personel dodatkowy*		
		Finansowany z działu 7 lub ze środków „Badania naukowe”	Finansowany z linii BA	Finansowany z opłat
Stanowiska w planie zatrudnienia	1 od 2027 r.		Nie dotyczy	
Personel zewnętrzny (CA, SNE, INT)	0,5 w 2025 r. i 1 w 2026 r.			

Z uwagi na ogólną napiętą sytuację w ramach działu 7, zarówno pod względem personelu, jak i poziomu środków, potrzeby w zakresie zasobów ludzkich zostaną pokryte przez personel dyrekcji generalnej już przydzielony na zarządzanie tym działaniem lub przesunięty w ramach dyrekcji generalnej lub innych służb Komisji.

Opis zadań do wykonania:

Urzednicy i pracownicy zatrudnieni na czas określony	Urzednicy i pracownicy zatrudnieni na czas określony będą realizować obowiązki Komisji określone w art. 13 rozporządzenia BRIDGEforEU, które obejmują: a) ustanowienie i prowadzenie jednego unijnego publicznego rejestru akt transgranicznych; b) kontaktowanie się z transgranicznymi punktami koordynującymi; c) pomoc w usprawnieniu zdolności instytucjonalnych w państwach członkowskich niezbędnych do skutecznego wdrażania przedmiotowego rozporządzenia; d) promowanie wymiany doświadczeń między państwami członkowskimi, a w szczególności między transgranicznymi punktami koordynującymi; e) publikowanie i aktualizowanie wykazu wszystkich krajowych i regionalnych transgranicznych punktów koordynujących.
Personel zewnętrzny	Pracownik zewnętrzny (1 EPC) pomoże Komisji rozpocząć prace nad najpilniejszymi zadaniami określonymi powyżej w okresie od połowy 2025 r. do końca 2026 r., w oczekiwaniu na utworzenie stanowiska dla urzednika lub pracownika zatrudnionego na czas określony.

### 3.2.5. Przegląd szacowanego wpływu na inwestycje związane z technologiami cyfrowymi

Obowiązkowo w tabeli poniżej: szacowany wpływ wniosku/inicjatywy na inwestycje związane z technologiami cyfrowymi.

W wyjątkowych przypadkach, jeżeli wymaga tego realizacja wniosku/inicjatywy, we wskazanym wierszu należy podać środki z działu 7.

Środki z działów 1–6 należy podać w wierszu „Wydatki na IT wynikające z realizacji polityki tytułem programów operacyjnych”. Wydatki te odnoszą się do budżetu operacyjnego na ponowne wykorzystanie / zakup / rozwój platform / narzędzi informatycznych bezpośrednio związanych z realizacją inicjatywy oraz powiązanych z nimi inwestycji (np. licencje, badania, przechowywanie danych). Informacje podane w tej tabeli powinny zgadzać się z informacjami przedstawionymi w sekcji 4 „Wymiar cyfrowy”.

OGÓLEM środki na IT i technologie cyfrowe	Rok 2024	Rok 2025	Rok 2026	Rok 2027	OGÓLE M WRF 2021– 2027
<b>DZIAŁ 7</b>					
Wydatki na IT (ponoszone przez organizację)	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
<b>Suma cząstkowa DZIAŁ 7</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>
<b>Poza DZIAŁEM 7</b>					
Wydatki na IT wynikające z realizacji polityki tytułem programów operacyjnych	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
<b>Suma cząstkowa poza DZIAŁEM 7</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>
<b>OGÓLEM</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>

### 3.2.6. Zgodność z obowiązującymi wieloletnimi ramami finansowymi

Wniosek/inicjatywa:

- może zostać w pełni sfinansowany(-a) przez przegrupowanie środków w ramach odpowiedniego działu wieloletnich ram finansowych (WRF)

Wdrożenie wniosku zostanie pokryte z kwot dostępnych na pomoc techniczną (opisanych w sekcji 3.2.1.1)

- wymaga zastosowania nieprzydzielonego marginesu środków w ramach odpowiedniego działu WRF lub zastosowania specjalnych instrumentów zdefiniowanych w rozporządzeniu w sprawie WRF

- wymaga rewizji WRF

Nie dotyczy

### 3.2.7. Udział osób trzecich w finansowaniu

Wniosek/inicjatywa:

- nie przewiduje współfinansowania ze strony osób trzecich
- przewiduje współfinansowanie ze strony osób trzecich zgodnie z poniższymi szacunkami:

środki w mln EUR (do trzech miejsc po przecinku)

	Rok 2024	Rok 2025	Rok 2026	Rok 2027	Ogółem
Określić organ współfinansujący					
OGÓŁEM środki objęte współfinansowaniem					

### 3.3. Szacunkowy wpływ na dochody

- Wniosek/inicjatywa nie ma wpływu finansowego na dochody
- Wniosek/inicjatywa ma wpływ finansowy określony poniżej:
  - wpływ na zasoby własne
  - wpływ na dochody inne
  - wskazać, czy dochody są przypisane do linii budżetowej po stronie wydatków

w mln EUR (do trzech miejsc po przecinku)

Linia budżetowa po stronie dochodów	Środki zapisane w budżecie na bieżący rok budżetowy	Wpływ wniosku/inicjatywy <sup>13</sup>			
		Rok 2024	Rok 2025	Rok 2026	Rok 2027
Artykuł ...					

W przypadku wpływu na dochody przeznaczone na określony cel należy wskazać linie budżetowe po stronie wydatków, które ten wpływ obejmie.

Nie dotyczy

Pozostałe uwagi (np. metoda/wzór użyte do obliczenia wpływu na dochody albo inne informacje).

Nie dotyczy

<sup>13</sup> W przypadku tradycyjnych zasobów własnych (opłaty celne, opłaty wyrównawcze od cukru) należy wskazać kwoty netto, tzn. kwoty brutto po odliczeniu 20 % na poczet kosztów poboru.

#### 4. WYMIAR CYFROWY

##### 4.1. Wymogi cyfrowe

Jeżeli inicjatywa polityczna oceniana jest jako nieposiadająca wymogów cyfrowych, proszę wyjaśnić, dlaczego nie wykorzystuje się środków cyfrowych.

Nie dotyczy

W przeciwnym razie w poniższej tabeli proszę wymienić wymogi cyfrowe:

Odniesienie do wymogu	Opis wymogu	Podmiot, którego dotyczy wymóg lub na który wymóg ten ma wpływ	Procesy ogólne	Kategoria
Artykuł 4 ust. 4 (wraz z art. 5a ust. 1)	<u>Widoczność transgranicznych punktów koordynujących w przypadku, gdy państwa członkowskie decydują się na ich utworzenie</u> Państwa członkowskie będą publikować i utrzymywać dane kontaktowe transgranicznych punktów koordynujących i informacje o zadaniach na istniejących stronach internetowych. Państwa członkowskie muszą informować Komisję o istniejących transgranicznych punktach koordynujących i „odpowiednich organach”.	Państwa członkowskie	Publikacja informacji	Dane
Art. 12 ust. 1 lit. e) (zgodnie z art. 4 ust. 4); art. 5 ust. 3 lit. e)	<u>Sporządzony przez Komisję wykaz transgranicznych punktów koordynujących</u> Komisja opublikuje wykaz transgranicznych punktów koordynujących na podstawie informacji, które państwa członkowskie muszą przesłać Komisji zgodnie z wyżej wymienionym wymogiem.	Komisja	Publikacja informacji	Dane, rozwiązania cyfrowe

Art. 12 ust. 1 lit. a) (zgodnie z art. 5 ust. 3 lit. e) i art. 7 ust. 1)	<u>Sporządzony przez Komisję rejestr akt</u> Komisja utworzy i będzie prowadzić jeden unijny publiczny rejestr akt transgranicznych w oparciu o informacje otrzymane od państw członkowskich.	Komisja; państwa członkowskie posiadające przynajmniej jeden transgraniczny punkt koordynujący	Publikacja danych; zarządzanie danymi	Dane; rozwiązania cyfrowe
Wymogi o potencjalnym znaczeniu cyfrowym <sup>14</sup>				
Artykuł 5 ust. 1 (zgodnie z art. 8, 9, 10 i 11)	<u>Informacje dla inicjatorów</u> Na różnych etapach procesu transgraniczne punkty koordynujące będą przekazywać inicjatorom aktualne informacje na temat swoich akt.	Transgraniczne punkty koordynujące	Przekazywanie danych i zarządzanie informacjami	Dane
Artykuł 10 ust. 3 (zgodnie z art. 11 ust. 2 lit. a) i art. 11 ust. 3)	<u>Transgraniczna wymiana informacji</u> Transgraniczne punkty koordynujące będą wymieniać się informacjami na temat zidentyfikowanych barier z innymi transgranicznymi punktami koordynującymi lub z odpowiednimi organami w sąsiadujących państwach członkowskich.	Transgraniczne punkty koordynujące	Transgraniczna wymiana informacji; koordynacja procesów; zapobieganie powielaniu działań	Dane
Artykuł 13	<u>Sprawozdawczość po pięciu latach</u> Komisja dokona przeglądu wdrażania rozporządzenia BRIDGEforEU i przygotowuje sprawozdanie.	Komisja	Zarządzanie danymi i informacjami	Dane

<sup>14</sup> Choć poniższe wymogi nie zawierają wyraźnego wymogu stosowania rozwiązań cyfrowych, automatyzacja mogłaby być korzystna, a identyfikacja rozwiązań cyfrowych może pomóc Komisji w realizacji jej zadania koordynacyjnego.

## 4.2. Dane

*Ogólny opis danych objętych zakresem oraz wszelkie powiązane normy/specyfikacje*

<b>Rodzaj danych</b>	<b>Odniesienie(-a) do wymogu</b>	<b>Normy lub specyfikacje (stosownie do przypadku)</b>
Dane identyfikacyjne dotyczące transgranicznych punktów koordynujących i właściwych organów (np. nazwa, adresy, dane kontaktowe)	Art. 4 ust. 4 (zgodnie z art. 5a ust. 1) oraz art. 12 ust. 1 lit. e) (zgodnie z art. 4 ust. 4) Art. 5 ust. 3 lit. e)	W załączniku do rozporządzenia BRIDGEforEU określono strukturę danych
Dane dotyczące akt transgranicznych (głównie deskryptory tekstowe dla każdego akt i ich aktualna sytuacja, również kody NUTS służące do identyfikacji obszarów geograficznych)	Art. 12 ust. 1 lit. a) (zgodnie z art. 5 ust. 3 lit. e) i art. 7 ust. 1)	W załączniku do rozporządzenia BRIDGEforEU określono strukturę danych

### **Powiązanie z europejską strategią w zakresie danych**

*Wyjaśnić, w jaki sposób wymogi te są zgodne z europejską strategią w zakresie danych.*

Wymogi te są zasadniczo zgodne z europejską strategią w zakresie danych, ponieważ promują przejrzystość i dostępność informacji sektora publicznego. Wspierają one tworzenie przepływów danych między państwami członkowskimi a Komisją, przyczyniając się tym samym do osiągnięcia szerszych celów, jakimi są tworzenie wzajemnie połączonych przestrzeni danych dla administracji publicznych. Wymogi te promują również horyzontalną wymianę danych między administracjami publicznymi, co jest kluczowym elementem europejskiej strategii w zakresie danych.

### **Powiązanie z zasadą jednorazowości**

*Wyjaśnić, w jaki sposób uwzględniono zasadę jednorazowości i w jaki sposób zbadano możliwość ponownego wykorzystania istniejących danych.*

„Akta transgraniczne” określone w art. 6 i 7 są głównym źródłem danych. Akta te są tworzone przez inicjatora i składane tylko raz do odpowiedniego transgranicznego punktu koordynującego, który może następnie udostępnić te dane transgranicznemu punktowi koordynującemu w sąsiednim państwie członkowskim oraz Komisji. Gwarantuje to zatem, że inicjator przekazuje informacje tylko raz i że nie dochodzi do powielania działań.

Po dokonaniu oceny akt transgranicznych transgraniczny punkt koordynujący udostępnia istotne informacje transgranicznemu punktowi koordynującemu lub odpowiedniemu organowi w sąsiednim państwie członkowskim. Transgraniczne punkty koordynujące będą starały się unikać równoległych procedur w odniesieniu do tej samej bariery transgranicznej.

*Wyjaśnić, w jaki sposób nowo utworzone dane są możliwe do znalezienia, dostępne, interoperacyjne i nadające się do ponownego wykorzystania oraz spełniają normy wysokiej jakości.*

Nie określono

### Przepływ danych

Rodzaj danych	Odniesienie(-a) do wymogu(-ów)	Podmiot dostarczający dane	Podmiot otrzymujący dane	Czynnik uruchamiający wymianę danych	Częstotliwość (jeżeli dotyczy)
Dane identyfikacyjne dotyczące transgranicznych punktów koordynujących i właściwych organów	Artykuł 4 ust. 4 (wraz z art. 5a ust. 1) i art. 12 ust. 1 lit. e) (zgodnie z art. 4 ust. 4 i art. 5 ust. 3 lit. e))	Państwa członkowskie (tj. transgraniczne punkty koordynujące)	Komisja	Dwa miesiące po podjęciu decyzji o ustanowieniu transgranicznego punktu koordynującego	Nie dotyczy
Dane identyfikacyjne w odniesieniu do akt transgranicznych i ich aktualna sytuacja	Art. 12 ust. 1 lit. a) (zgodnie z art. 5 ust. 3 lit. e) i art. 7 ust. 1)	Państwa członkowskie (tj. transgraniczne punkty koordynujące)	Komisja	Dwanaście miesięcy po ustanowieniu transgranicznego punktu koordynującego	Raz do roku
Dane na temat aktualnej sytuacji w odniesieniu do każdego aktu transgranicznego	Artykuł 5 ust. 1 (zgodnie z art. 8, 9, 10 i 11)	Transgraniczne punkty koordynujące	Inicjator	Data złożenia aktu przez inicjatora	Nie dotyczy

### 4.3. Rozwiązania cyfrowe

W odniesieniu do każdego rozwiązania cyfrowego podać odniesienie do dotyczących go wymogów cyfrowego, opis wymaganej funkcjonalności rozwiązania cyfrowego, organ, który będzie za nie odpowiedzialny, oraz inne istotne aspekty, takie jak możliwość ponownego użycia i dostępność. Ponadto należy wyjaśnić, czy rozwiązanie cyfrowe ma na celu wykorzystanie technologii sztucznej inteligencji.

Rozwiązanie cyfrowe	Odniesienie(-a) do wymogu(-ów)	Podstawowa wymagana funkcjonalność	Organ odpowiedzialny	W jaki sposób zapewnienia jest dostępność?	W jaki sposób uwzględniono wymóg ponownego wykorzystania?	Wykorzystanie technologii sztucznej inteligencji (stosownie do przypadku)
Unijny rejestr akt i wykaz transgranicznych punktów koordynujących	Artykuł 12	Publiczny rejestr akt transgranicznych; publiczny wykaz transgranicznych punktów koordynujących	Komisja	Nie określono	Nie określono	Nie dotyczy

W odniesieniu do każdego rozwiązania cyfrowego wyjaśnić, w jaki sposób rozwiązanie cyfrowe spełnia wymogi i obowiązki wynikające z unijnych ram cyberbezpieczeństwa oraz innych mających zastosowanie polityk cyfrowych i aktów ustawodawczych (takich jak eIDAS, jednolity portal cyfrowy itp.).

#### Unijny rejestr akt i wykaz transgranicznych punktów koordynujących

Polityka cyfrowa lub sektorowa (jeżeli mają zastosowanie)	Wyjaśnienie, w jaki sposób te polityki są zgodne
Akt w sprawie sztucznej inteligencji	Nie dotyczy
Ramy UE dotyczące cyberbezpieczeństwa	Wymogi bezpieczeństwa są zgodne z polityką bezpieczeństwa Komisji.
eIDAS	Ponieważ Komisja jest odpowiedzialna za to rozwiązanie, może dostosować się do eIDAS na etapie wdrażania rejestru poprzez ponowne wykorzystanie komponentu EU Login.
Jednolity portal cyfrowy oraz IMI	Ewentualne ponowne wykorzystanie celów zrównoważonego rozwoju zostanie poddane dalszej ocenie.
Inne	Nie dotyczy

#### 4.4. Ocena interoperacyjności

Opisać cyfrową(-e) usługę(-y) publiczną(-e), na którą(-e) mają wpływ wymogi

Cyfrowa usługa publiczna lub kategoria cyfrowych usług publicznych	Opis	Odniesienie(-a) do wymogu(-ów)	Inne rozwiązania w zakresie interoperacyjności
Operacje dotyczące rejestru akt transgranicznych i wykazu transgranicznych punktów koordynujących	Wymiana informacji między państwami członkowskimi na temat usuwania barier transgranicznych	Art. 5, art. 12	Ocena potencjału portalu Twoja Europa

#### Operacje dotyczące rejestru akt transgranicznych i wykazu transgranicznych punktów koordynujących

Ocena	Środki	Potencjalne utrzymujące się bariery
<b>Ocena dostosowania do istniejących polityk cyfrowych i sektorowych</b> Proszę wymienić mające zastosowanie polityki cyfrowe i sektorowe		Należy zbadać synergie z aktem w sprawie Interoperacyjnej Europy oraz rolę Rady ds. Interoperacyjnej Europy, angażując tę Radę w dyskusje na temat zadań koordynacyjnych.
<b>Ocena środków organizacyjnych na rzecz sprawnego transgranicznego świadczenia cyfrowych usług publicznych</b> Proszę wymienić przewidywane środki zarządzania	Art. 12 ust. 1 lit. a), d), e)	Powierzone Komisji zadanie koordynacyjne mogłoby dodatkowo pomóc transgranicznym punktom koordynującym w identyfikowaniu równoległych dokumentów dotyczących podobnych barier i proponowaniu rozwiązań w odniesieniu do tych barier.
<b>Ocena środków podjętych w celu zapewnienia wspólnego zrozumienia danych</b> Proszę wymienić takie środki	Załącznik do rozporządzenia BRIDGEfor EU	Na etapie wdrażania rejestru jego wymogi mogłyby dotyczyć aspektów interoperacyjności semantycznej: - można określić niektóre formaty (np. formaty dat); - można wspierać ponowne wykorzystywanie istniejących danych referencyjnych lub istniejących specyfikacji (np. wykaz organów publicznych).
<b>Ocena stosowania wspólnie uzgodnionych otwartych specyfikacji i norm technicznych</b> Proszę wymienić takie środki	Art. 12 ust. 1 lit. e)	Na etapie wdrażania rejestru jego wymogi mogłyby dotyczyć aspektów interoperacyjności technicznej: (i) zapewnienie możliwości odczytu maszynowego danych; (ii) rozwiązania oparte na otwartym oprogramowaniu; oraz (iii) torowanie drogi do interakcji między maszynami.

#### 4.5. Środki wspierające cyfrowe wdrażanie

<b>Opis środka</b>	<b>Odniesienie(-a) do wymogu(-ów)</b>	<b>Rola Komisji (jeżeli dotyczy)</b>	<b>Podmioty, które mają być zaangażowane (jeżeli dotyczy)</b>	<b>Przewidywany harmonogram (jeżeli dotyczy)</b>
Współpraca z transgranicznymi punktami koordynującymi i promowanie wymiany doświadczeń	Artykuł 12 ust. 1	Współpraca z transgranicznymi punktami koordynującymi	Transgraniczne punkty koordynujące	Nie dotyczy