

**Bruxelles, 23. rujna 2026.
(OR. en)**

13549/26

**STAT 12
FIN 1351**

POP RATNA BILJEŠKA

Od:	Glavna tajnica Europske komisije, potpisala direktorica Martine DEPREZ
Datum primitka:	17. rujna 2026.
Za:	Thérèse BLANCHET, glavna tajnica Vijeća Europske unije
Br. dok. Kom.:	COM(2026) 474 final
Predmet:	IZVJEŠĆE KOMISIJE EUROPSKOM PARLAMENTU I VIJEĆU o pravilima koja donosi svako tijelo za imenovanje svake institucije za provedbu Pravilnika o osoblju.

Za delegacije se u prilogu nalazi dokument COM(2026) 474 final.

Priloženo: COM(2026) 474 final



EUROPSKA
KOMISIJA

Bruxelles, 17.9.2026.
COM(2026) 474 final

IZVJEŠĆE KOMISIJE EUROPSKOM PARLAMENTU I VIJEĆU

**o pravilima koja donosi svako tijelo za imenovanje svake institucije za provedbu
Pravilnika o osoblju.**

OBRAZLOŽENJE

1. PRAVNA OSNOVA I CILJEVI IZVJEŠĆA

Europski parlament i Vijeće uredbom su utvrdili Pravilnik o osoblju za dužnosnike Europske unije¹ (dalje u tekstu „**Pravilnik o osoblju**”) i Uvjete zaposlenja ostalih službenika Unije (dalje u tekstu „**Uvjeti zaposlenja ostalih službenika**”), kako se zahtijeva člankom 336. Ugovora o funkcioniranju Europske unije.

Iako se u tim zakonodavnim aktima detaljno uređuju pravni odnosi između institucija EU-a² (i agencija³) i njihova osoblja, oni nisu iscrpni jer se u njima institucije i agencije EU-a izričito ovlašćuju za donošenje daljnjih provedbenih pravila o nizu pitanja.

U okviru **reformе Pravilnika o osoblju**⁴ iz 2014. su zakonodavci su uveli mehanizme za povećanje **usklađenosti** sa zakonodavnim okvirom i jačanje učinkovitog **upravljanja** te su ujedno institucijama i agencijama omogućili autonomiju u primjeni Pravilnika o osoblju i Uvjeta zaposlenja ostalih službenika na njihovo osoblje.

Nakon te reforme Komisija je na temelju **članka 110. stavka 6. Pravilnika** o osoblju obvezna svake tri godine podnijeti izvješće o pravilima koja tijelo za imenovanje svake institucije donosi za provedbu Pravilnika o osoblju, a tijelo ovlašteno za sklapanje ugovora o radu za provedbu Uvjeta zaposlenja ostalih službenika. S obzirom na to da se u članku 110. stavku 6. Pravilnika o osoblju ne navodi da bi svako izvješće trebalo obuhvaćati trogodišnje razdoblje, moguće je obuhvatiti dulje razdoblje ako je to primjereno, osobito kako bi izvješće bilo potpunije i sveobuhvatnije.

Prvo izvješće na temelju članka 110. stavka 6. Pravilnika o osoblju objavljeno je 2017.⁵, a drugo 2021⁶. Uzimajući u obzir da posljednje izvješće obuhvaća razdoblje od 1. siječnja 2017. do 31. prosinca 2019., primjereno je da treće izvješće obuhvaća četverogodišnje razdoblje kako bi se iznijeli ažurirani podaci. Stoga ovo izvješće obuhvaća razdoblje od **1. siječnja 2020. do 31. prosinca 2023.**

Zajedno s registrom o provedbenim pravilima kojim upravlja Sud Europske unije⁷, ovo je izvješće alat koji omogućuje **transparentnost** i promiče **dosljednu primjenu Pravilnika o**

¹ SL L 56, 4.3.1968., str. 1.

² Detaljna definicija i popis institucija za potrebe ovog izvješća navedeni su na stranici 10.

³ Za pojedinosti vidjeti stranicu 13. i Prilog IV.

⁴ Uredba (EU, Euratom) br. 1023/2013 Europskog parlamenta i Vijeća od 22. listopada 2013. o izmjeni Pravilnika o osoblju za dužnosnike Europske unije i Uvjeta zaposlenja ostalih službenika Europske unije, SL L 287, 29.10.2013., str. 15.

⁵ Izvješće obuhvaća razdoblje od 1. siječnja 2014. do 31. prosinca 2016. Izvješće Komisije Europskom parlamentu i Vijeću o pravilima koje je donijelo tijelo za imenovanje svake institucije za provedbu Pravilnika o osoblju (COM(2017) 632 final) (dalje u tekstu „**izvješće za razdoblje 2014. – 2016.**”).

⁶ Izvješće Komisije Europskom parlamentu i Vijeću o pravilima koja tijelo za imenovanje svake institucije donosi za provedbu Pravilnika o osoblju (COM(2021) 258) (dalje u tekstu „**izvješće za razdoblje 2017. – 2019.**”).

⁷ Javno je dostupan u internetskoj aplikaciji „Centar komunikacijskih i informacijskih izvora za javne uprave, poduzeća i građane” (dalje u tekstu „**CIRCABC**”).

osoblju i Uvjeta zaposlenja ostalih službenika⁸ te pravila čini **dostupnima građanima Europske unije**.

2. PRIKUPLJANJE INFORMACIJA ZA IZVJEŠĆE

Kako bi pripremila izvješće, Komisija je od svih institucija zatražila da ažuriraju popis provedbenih pravila utvrđenih za potrebe izvješća za razdoblje 2017. – 2019. Prvo, od institucija je zatraženo da ažuriraju popis iz izvješća za razdoblje 2017. – 2019. kako bi sadržavao sve odluke o provedbi Pravilnika o osoblju i Uvjeta zaposlenja ostalih službenika koje su bile na snazi u razdoblju od 1. siječnja 2020. do 31. prosinca 2023.

Komisija je naknadno usporedila dostavljene informacije s pravilima zabilježenima u registru kojim upravlja Sud Europske unije.

Prikupljene su informacije o provedbenim pravilima koja se primjenjuju u agencijama, na sličan način kao i u okviru metodologije primijenjene za prethodna dva izvješća, na temelju sveobuhvatne evidencije službi Komisije odgovornih za koordinaciju odnosa s izvršnim agencijama, decentraliziranim agencijama i zajedničkim poduzećima u pitanjima koja se odnose na ljudske resurse.

To je prikupljanje podataka dovršeno 20. lipnja 2024. Konačna provjera svih podataka koju je provela svaka institucija dovršena je 22. studenog 2024. Podaci o agencijama interno su prikupljeni i provjereni u svibnju 2024.

3. KLJUČNI ELEMENTI IZVJEŠĆA

Prikaz provedbenih pravila

U glavi 1. opisuju se mehanizmi za osiguravanje dosljedne primjene Pravilnika o osoblju kroz pregled različitih vrsta pravila koja za provedbu Pravilnika o osoblju može donijeti tijelo za imenovanje ili koja za provedbu Uvjeta zaposlenja ostalih službenika može donijeti tijelo ovlašteno za sklapanje ugovora o radu.

Kvantitativna ocjena/transparentnost

Glava 2. sadržava iscrpan popis svih provedbenih pravila koje je donijelo tijelo za imenovanje ili tijelo ovlašteno za sklapanje ugovora o radu različitih institucija i agencija, čime se jasno i transparentno prikazuje trenutno stanje u svim institucijama i agencijama.

Komisija je u dogovoru s predmetnim institucijama izradila tablice u kojima se detaljno prikazuje stanje u svakoj od tih deset institucija u razdoblju od 1. siječnja 2020. do 31. prosinca 2023. Na temelju tih tablica Komisija je izradila opću tablicu s pregledom stanja u institucijama tijekom referentnog razdoblja.

Druga opća tablica sadržava zbirni pregled pravila koja su se primjenjivala u agencijama 31. prosinca 2023.

⁸ Vidjeti uvodnu izjavu 32. Uredbe br. 1023/2013 od 22. listopada 2013.

Tablice prikazuju predmete o kojima su predmetna tijela za imenovanje ili tijela ovlaštena za sklapanje ugovora o radu donijela pravila i mjeru u kojoj su pojedina tijela iskoristila svoje ovlasti za donošenje tih pravila.

Navode se glavne promjene povezane s brojem i vrstom pravila donesenih u institucijama i agencijama koje su nastupile od posljednjeg razdoblja izvješćivanja.

Kvalitativna ocjena/usklađenost

U izvješću se prikazuje kako su se tijela za imenovanje ili tijela ovlaštena za sklapanje ugovora o radu pridržavala okvira utvrđenog Pravilnikom o osoblju i Uvjetima zaposlenja ostalih službenika, pri čemu je posebna pozornost posvećena predmetima u kojima tijela (još) nisu iskoristila svoje ovlasti za donošenje pravila.

U izvješću se utvrđuju i sve neusklađenosti s Pravilnikom o osoblju i Uvjetima zaposlenja ostalih službenika kad je riječ o poštovanju obveze donošenja provedbenih pravila, kad se to zahtijeva, i poštovanju propisanog postupka za donošenje predmetnog provedbenog pravila.

Nadalje, u izvješću se razmatraju glavne promjene koje su nastupile u usporedbi s prethodnim razdobljem izvješćivanja, posebno kad je riječ o novim predmetima koji su obuhvaćeni donesenim pravilima i mjerom konvergencije među institucijama u predmetima tih pravila.

Naposljetku, izvješće sadržava pregled provedbenih pravila u registru kojim upravlja Sud Europske unije.

4. IZGLEDI ZA BUDUĆNOST

Sljedeće izvješće koje je Komisija obvezna podnijeti na temelju članka 110. stavka 6. Pravilnika o osoblju u načelu bi trebalo obuhvaćati provedbena pravila na snazi u razdoblju od 1. siječnja 2024. do 31. prosinca 2026.

Komisija je ovo izvješće izradila na temelju podataka koje su dostavile institucije i agencije. Predmetna institucija ili agencija odgovorna je za potpunost i točnost tih podataka.

Sadržaj

TITLE 1. PRESENTATION OF IMPLEMENTING RULES.....	5
a) Rules adopted by agreement between the institutions of the Union ("Règles arrêtées d'un commun accord")	5
b) General implementing provisions ("Dispositions générales d'exécution")	6
c) Other implementing rules.....	8
TITLE 2. QUANTITATIVE ASSESSMENT / TRANSPARENCY	10
a) Implementing rules in the institutions	10
b) Implementing rules in the executive agencies, decentralised agencies, and joint undertakings	13
TITLE 3. QUALITATIVE ASSESSMENT / COMPLIANCE	15
a) Compliance with the Staff Regulations and the Conditions of Employment of Other Servants	15
b) The register administered by the Court of Justice	25
TITLE 4. SUMMARY	28

GLAVA 1. PRIKAZ PROVEDBENIH PRAVILA

MEHANIZMI ZA OSIGURAVANJE DOSLJEDNE PRIMJENE PRAVILNIKA O OSOBLJU

→ *Kakav se sustav provedbe Pravilnika o osoblju u njemu predviđa?*

→ *Kako se Pravilnikom o osoblju postiže dosljedna primjena njegovih odredaba?*

U ovoj su glavi prikazane različite vrste pravila za provedbu Pravilnika o osoblju i Uvjeta zaposlenja ostalih službenika u smislu članka 110. stavka 6. Pravilnika o osoblju.

Opća je značajka svih tih pravila to da se ona ne odnose na opću javnost. Stoga se ona ne objavljuju u Službenom listu Europske unije. Međutim, kako bi ona bila provediva u odnosu na predmetno osoblje, osoblje se obavješćuje o tim pravilima u skladu s člankom 110. stavkom 4. Pravilnika o osoblju.

Najprije treba naglasiti da se zakonodavni okvir nije mijenjao od 2014. Budući da su zakonodavci nisu uveli nove vrste provedbenih pravila, ovo izvješće strukturirano je na isti način kao i prethodna dva izvješća.

Izvješćem su obuhvaćena sljedeća pravila⁹¹⁰:

a) Pravila koja su institucije Unije donijele sporazumno

U Pravilniku o osoblju i Uvjetima zaposlenja ostalih službenika predviđa se da, za primjenu određenih odredaba, institucije Unije sporazumno donesu pravila¹¹. To se odnosi na sljedeće predmete:

Pravilnik o osoblju

članak 9. i Prilog II. članak 2. postupak osnivanja Skupnog zajedničkog odbora (COPARCO)

članak 10. stavak 1. postupak imenovanja članova odbora za Pravilnik o osoblju

⁹ Izvješće ne uključuje delegirane akte donesene na temelju članaka 111. i 112. Pravilnika o osoblju. Ti akti proizlaze iz izvršavanja posebnih ovlasti Komisije (ili, prije reforme Pravilnika o osoblju iz 2014., Vijeća) za donošenje pravila koja imaju opći učinak na sve članove osoblja EU-a. S druge strane, provedbena pravila u smislu članka 110. Pravilnika o osoblju donosi institucija na temelju ovlasti njezina tijela za imenovanje te su ona ograničena na članove osoblja te institucije.

¹⁰ U Pravilniku o osoblju i Uvjetima zaposlenja ostalih službenika utvrđuju se različiti stupnjevi obveza i upotrebljavaju različite formulacije pri upućivanju na provedbena pravila koja treba donijeti tijelo za imenovanje ili tijelo ovlašteno za sklapanje ugovora o radu (npr. „donosi”, „donosi, ako to smatra potrebnim”, „može utvrditi detaljna pravila”). Za potrebe popisa iz ove glave navode se sva pravila iz Pravilnika o osoblju ili Uvjeta zaposlenja ostalih službenika, neovisno o formulacijama koje se u njima upotrebljavaju.

¹¹ U Pravilniku o osoblju nije utvrđen postupak za donošenje pravila sporazumom među institucijama Unije. Postupak koji je razvijen međuinstitucijskom praksom detaljno je opisan u izvješću za razdoblje 2014. – 2016.

članak 37. točka (b)	zajednička pravila o utvrđivanju popisa organizacija posvećenih promicanju interesa Unije
članak 45. stavak 2.	sposobnost rada na trećem jeziku prije prvog promaknuća
članak 57.	godišnji odmor
članak 61.	popis praznika
članak 72. stavak 1.	zdravstveno osiguranje
članak 73. stavak 1.	osiguranje od rizika od profesionalne bolesti ili nesreća
članak 76.a	financijska pomoć kojom se uvećava mirovina nadživjelog bračnog druga koji boluje od teške ili dugotrajne bolesti ili ima invaliditet
Prilog VII., članak 17. stavak 2.	poseban redovan prijenos dijela primitaka od rada
<i>Uvjeti zaposlenja ostalih službenika</i>	
članak 28.a stavak 10.	detaljna pravila o odredbama o odobravanju naknade za nezaposlenost članovima privremenog osoblja

b) Opće provedbene odredbe

Pravilnikom o osoblju i Uvjetima zaposlenja ostalih službenika tijelu za imenovanje odnosno tijelu ovlaštenom za sklapanje ugovora o radu daju se posebna ovlaštenja za donošenje općih provedbenih odredaba¹². To se odnosi na sljedeće predmete:

<i>Pravilnik o osoblju</i>	
članak 27. stavak 2.	odgovarajuće mjere ako se primijeti znatna neravnoteža državljanstva među dužnosnicima
članak 32. stavak 2.	razvrstavanje u stupanj nakon zapošljavanja
članak 42.a	roditeljski dopust, samohrani roditelji
članak 43.	godišnje izvješće o sposobnosti, učinkovitosti i ponašanju u službi
Članak 45.a stavak 5.	imenovanje dužnosnika funkcijske skupine AST na radno mjesto u funkcijskoj skupini AD („ovjeravanje”)
članak 72. stavak 1.	naknada troškova liječenja
prilog VII., članak 3. stavak 1.	naknada za obrazovanje
prilog VII., članak 9. stavak 1.	troškovi selidbe
Prilog VII. članak 13.a	službena putovanja
Prilog VII. članak 13. stavak 2. točka (b)	Ljestvica za službena putovanja u treće zemlje

¹² Postupak donošenja općih provedbenih odredaba detaljno je opisan u izvješću za razdoblje 2014. – 2016.

Prilog VIII., članak 11. stavak 2.	prijenos mirovinskih prava
Prilog IX., članak 2. stavak 3.	administrativne istražne radnje
Prilog X. članak 3. ¹³	iznimna primjena Priloga X. na dužnosnike privremeno raspoređene u sjedište institucije
<i>Uvjeti zaposlenja ostalih službenika</i>	
članak 12. stavak 1.	odgovarajuće mjere ako se primijeti znatna neravnoteža državljanstva među privremenim osobljem
članak 12. stavak 5.	postupci zapošljavanja privremenog osoblja
članak 54.	ponovno razvrstavanje privremenog osoblja iz članka 2. točke (f)
članak 56.	zapošljavanje i korištenje privremenog osoblja iz članka 2. točke (f)
članak 79.	korištenje ugovornog osoblja
članak 82. stavak 6.	zapošljavanje ugovornog osoblja
članak 86. stavak 1.	utvrđivanje razreda za ugovorno osoblje

Za razliku od pravila koje institucije donesu sporazumno, sadržaj općih provedbenih odredaba određuje svaka institucija¹⁴ sama za sebe u skladu s načelom autonomije svake institucije kao poslodavca kako je priznato u članku 13. stavku 2. Ugovora o Europskoj uniji i članku 298. Ugovora o funkcioniranju Europske unije¹⁵.

U skladu s člankom 110. stavkom 1. Pravilnika o osoblju i člankom 141. prvim podstavkom Uvjeta zaposlenja ostalih službenika nadležno tijelo svake institucije donosi opće provedbene odredbe nakon savjetovanja s Odborom za osoblje i Odborom za Pravilnik o osoblju¹⁶. Člankom 142. Uvjeta zaposlenja ostalih službenika propisano je da se opće provedbene odredbe iz članka 110. Pravilnika o osoblju primjenjuju na službenike na koje se primjenjuju ti uvjeti ako se zbog tih uvjeta na te službenike primjenjuju odredbe Pravilnika o osoblju.

U skladu sa sudskom praksom Suda Europske unije izraz „opće provedbene odredbe” iz članka 110. stavka 1. Pravilnika o osoblju prvenstveno se odnosi na opće provedbene odredbe koje su izričito predviđene određenim posebnim odredbama Pravilnika o osoblju. Međutim, u iznimnim okolnostima obveza donošenja provedbenih pravila koja podliježe postupovnim

¹³ Napominje se da je Sud u presudi od 26. veljače 2020. u predmetu C-427/18 P, ESVD/Alba Aguilera i dr. utvrdio da članak 1. stavak 3. Priloga X. Pravilniku o osoblju ne sadržava obvezu tijela za imenovanje da donese opće provedbene odredbe koje se odnose na cijeli Prilog X. Umjesto toga, Sud je utvrdio da se odredbom tek propisuje postupak koji treba provesti ako tijelo za imenovanje odluči donijeti opće provedbene odredbe za Prilog X. (vidjeti točke 77. i 83. presude). Stoga se članak 1. stavak 3. Priloga X. više ne navodi.

¹⁴ Međutim, u području naknada za troškove liječenja u okviru Zajedničkog sustava zdravstvenog osiguranja Komisija je na temelju Zajedničkih pravila o zdravstvenom osiguranju za dužnosnike Europske unije donijela opće provedbene odredbe koje se primjenjuju na članove osoblja u svim institucijama i agencijama.

¹⁵ To načelo autonomije svake institucije kao poslodavca potvrđeno je sudskom praksom; vidjeti presudu od 5. srpnja 2011., V/Europski parlament, F-46/09, točku 135. i presudu od 28. travnja 2017., Azoulay i dr./Europski parlament, T-580/16, točku 57. i u njima navedenu sudsku praksu.

¹⁶ Detaljni pregled postupka za donošenje općih provedbenih odredaba nalazi se u izvješću za razdoblje 2014. – 2016.

zahtjevima iz članka 110. stavka 1. Pravilnika o osoblju može nastati i kad donošenje općih provedbenih odredaba nije izričito predviđeno Pravilnikom o osoblju. To je prema mišljenju Suda moguće u slučaju „kad su odredbe Pravilnika o osoblju toliko nejasne i neprecizne da ne omogućuju nearbitrarnu primjenu”.¹⁷

c) Ostala provedbena pravila

Pravilnikom o osoblju i Uvjetima zaposlenja ostalih službenika za tijelo za imenovanje svake pojedinačne institucije odnosno tijelo ovlašteno za sklapanje ugovora o radu svake pojedinačne institucije¹⁸ izričito su predviđena i ovlaštenja za donošenje ostalih provedbenih pravila, pri čemu nije pobliže određen postupak njihova donošenja.

Ostala provedbena pravila izričito su predviđena za sljedeća pitanja:

<i>Pravilnik o osoblju</i>		
članak 2.		određivanje ovlasti tijela za imenovanje
članak 5.	stavak 4.	utvrđivanje vrsta radnih mjesta
članak 9.	stavak 2.	sastav i način rada tijela (odbora)
članak 22.c		dojave zviždača
članak 51. stavak 1.		postupak u slučaju stručne nesposobnosti
članak 55. stavak 3.		pripravnost
članak 55. stavak 4.		uvjeti fleksibilnog radnog vremena
članak 55.a i Prilog IV.a članak 5.		rad u nepunom radnom vremenu
članak 55.b		dijeljenje poslova radnog mjesta
članak 56. i Prilog VI. članak 3.		prekovremeni rad
članak 96.		dužnosnici Komisije zaposleni u delegaciji Unije i dužnosnici ESVD-a koji su u okviru svojih poslova obvezni obavljati zadaće za Komisiju
prilog VII., članak 14. stavak 2.		naknada za troškove reprezentacije
Prilog IX. članak 30.		stegovni postupak
Prilog X., članak 2.		premještaj dužnosnika koji rade u trećim zemljama
Prilog X. članak 5. stavak 2.		smještaj za dužnosnike koji rade u trećim zemljama

¹⁷ Vidjeti presudu Suda od 26. veljače 2020. u predmetu C-427/18 P, ESVD/Alba Aguilera i dr., točku 57. i u njoj navedenu sudsku praksu.

¹⁸ U jednom slučaju, s obzirom na dužnosnike Komisije zaposlene u delegaciji Unije i dužnosnike ESVD-a koji su u okviru svojih poslova obvezni obavljati zadaće za Komisiju, člankom 96. Pravilnika o osoblju predviđa se zajedničko ovlaštenje Komisije i ESVD-a.

Prilog X. članak 10. stavak 3.	naknada za životne uvjete
Prilog X., članak 23.	naknada za trošak stanarine za dužnosnike koji rade u trećim zemljama
Prilog XIII., članak 30. stavak 3.	raspoređivanje dužnosnika koji imaju posebne odgovornosti na radno mjesto „načelnik odjela ili jednakovrijedno mjesto” ili „savjetnik ili jednakovrijedno mjesto” prije 31. prosinca 2015.
<i>Uvjeti zaposlenja ostalih službenika</i>	
članak 28.a stavak 2. osoblja	odredbe o odobravanju naknade za nezaposlenost članovima privremenog osoblja
članak 42.	uvjeti za plaćanja radi stjecanja ili zadržavanja mirovinskih prava u matičnoj zemlji
članak 96. stavak 2.	naknada za nezaposlenost za ugovorno osoblje
članak 112.	uvjeti za plaćanja za mirovinska prava, osiguranja za slučaj nezaposlenosti, osiguranja za slučaj invalidnosti, životnog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u zadnjoj zemlji osiguranja
članak 125. stavak 1.	parlamentarni asistenti

Osim toga, kad je propisane odredbe trebalo provesti primjenom preciznijih pravila, institucije su donijele provedbena pravila i u slučajevima koji nisu izričito predviđeni u Pravilniku o osoblju i Uvjetima zaposlenja ostalih službenika. Postupak donošenja tih ostalih provedbenih pravila ovisi o administrativnoj praksi predmetne institucije. Radi transparentnosti, izvješće sadržava potpuni popis ostalih provedbenih pravila koja su donijele institucije, neovisno o primijenjenom postupku donošenja, naslovu ili vrsti pravnog akta u koji su ta pravila uključena.

MEHANIZMI ZA OSIGURAVANJE DOSLJEDNE PRIMJENE PRAVILNIKA O OSOBLJU

→ *Institucije su autonomne u pogledu primjene Pravilnika o osoblju i Uvjeta zaposlenja ostalih službenika na svoje osoblje. Ta autonomija provodi se unutar pravnog okvira predviđenog Pravilnikom o osoblju.*

→ *U Pravilniku o osoblju utvrđeni su posebni mehanizmi za postizanje zajedničkog međuinstitucijskog pristupa u svakom predmetu u kojem je takvo usklađivanje potrebno.*

GLAVA 2. KVANTITATIVNA OCJENA/TRANSPARENTNOST

TRANSPARENTNOST

→ *Koja su pravila u institucijama i agencijama bila na snazi u relevantnom razdoblju i za koje predmete?*

→ *U usporedbi s prethodnim razdobljem izvješćivanja koje su glavne promjene nastupile u pogledu broja i vrsta novodonesenih pravila?*

a) Provedbena pravila u institucijama

U skladu s člankom 13. Ugovora o Europskoj uniji i člancima 1., 1.a i 1.b Pravilnika o osoblju ovim izvješćem obuhvaćeno je sljedećih deset institucija¹⁹:

- Europski parlament (EP),
- Vijeće (C),
- Europska komisija (KOM),
- Sud Europske unije (SEU),
- Revizorski sud (RS),
- Europska služba za vanjsko djelovanje (ESVD),
- Europski gospodarski i socijalni odbor (EGSO),
- Odbor regija (OR),
- Europski ombudsman (EO), i
- Europski nadzornik za zaštitu podataka (EDPS).

U svrhu izrade ovog izvješća, ostalih devet institucija proslijedilo je informacije o svojim provedbenim pravilima Komisiji. Komisija je istodobno izvršila uvid u registar kojim upravlja Sud Europske unije.

Na temelju tih podataka i u dogovoru s predmetnim institucijama Komisija je izradila tablice u kojima se detaljno prikazuju pravila koja su bila na snazi u razdoblju od 1. siječnja 2020. do 31. prosinca 2023. u svakoj od tih deset institucija kako slijedi:

- popis pravila koje su institucije donijele sporazumno (**Prilog I.**),
- tablice s popisom općih provedbenih odredaba i ostalih provedbenih pravila koje je u svakoj instituciji donijelo njezino tijelo za imenovanje ili tijelo ovlašteno za sklapanje ugovora o radu (**Prilog II.**),

¹⁹ U skladu s člankom 36.1. Protokola (br. 4) o Statutu Europskog sustava središnjih banaka i Europske središnje banke na članove osoblja Europske središnje banke primjenjuju se uvjeti zaposlenja osoblja ESB-a.

- opća tablica koja sadržava komparativni sažeti prikaz pravila za provedbu Pravilnika o osoblju i Uvjeta zaposlenja ostalih službenika u svim institucijama (**Prilog III.**).

U tablicama se primjenjuje zajednička metodologija:

- navode se provedbena pravila koja su bila na snazi, barem djelomično, u razdoblju koje je obuhvaćeno izvješćem (od 1. siječnja 2020. do 31. prosinca 2023.),
- provedbena pravila razvrstana su prema predmetima, prema strukturi Pravilnika o osoblju i Uvjeta zaposlenja ostalih službenika,
- provedbena pravila utvrđuju se prema referentnom broju, datumu stupanja na snagu²⁰ i, ako je primjenjivo, datumu prestanka važenja.

Primijenjena je sljedeća metoda brojenja:

- provedbena pravila brojila su se na temelju popisa za svaku instituciju,
- provedbeno pravilo brojilo se jednom, čak i ako je njime obuhvaćeno više predmeta²¹,
- pravilo kojim se mijenja već postojeće pravilo nije se brojilo zasebno,
- ako je u razdoblju koje je obuhvaćeno izvješćem određeno provedbeno pravilo zamijenjeno, brojilo se samo jedno provedbeno pravilo²²,
- pravila koja je donijela jedna institucija ili koja je donijelo više institucija zajedno brojala su se zasebno u svakoj predmetnoj instituciji²³.

U sljedeće tri tablice daje se kvantitativni pregled broja provedbenih pravila koja su institucije donijele u prva tri razdoblja izvješćivanja (2014. – 2016., 2017. – 2019., 2020. – 2023.).

BROJ PROVEDBENIH PRAVILA KOJA SU INSTITUCIJE DONIJELE I KOJA SU BILA NA SNAZI u prvom razdoblju izvješćivanja 2014. – 2016.²⁴

	Pravila donesena zajedničkim sporazumom	Opće provedbene odredbe	Ostala provedbena pravila	Ukupno
EP	10	19	38	67
V	10	15	36	61
KOM	10	24	61	95
SEU	10	11	19	40
RS	10	10	38	58
ESVD	10	23	39	72

²⁰ Napominje se da se u slučajevima u kojima nije bilo jednostavno utvrditi datum stupanja na snagu navodi datum donošenja pravila.

²¹ Iznimka je učinjena u slučaju „skupnih odluka” koje je donio ESVD, tj. općih odluka kojima se u paketu i analogijom donosi nekoliko posebnih odluka drugih institucija. U takvom se slučaju brojio odgovarajući broj posebnih odluka.

²² Međutim, ako je opće provedbeno pravilo zamijenjeno drugom vrstom provedbenog pravila (ili obratno), to pravilo brojilo se kao dva provedbena pravila (jedno za svaku kategoriju pravila).

²³ To se posebno odnosi na zajedničke odluke ESVD-a i Komisije o osoblju koje radi u delegacijama Unije.

²⁴ Tablica se temelji na tablici iz izvješća za razdoblje 2014.–2016. Brojke iz prvog izvješća neznatno su ispravljene. To je zato što je većina institucija utvrdila određeni broj pravila koja su nenamjerno isključena iz izvješća za razdoblje 2014.–2016., a koja su bila na snazi u aktualnom razdoblju izvješćivanja. Ova je tablica ažurirana kako bi odražavala te ispravke.

EGSO	10	12	37	59
OR	10	15	30	55
EO	10	15	12	37
EDPS	10	16	21	47

Ukupno	100	160	331	591
---------------	------------	------------	------------	------------

**BROJ PROVEDBENIH PRAVILA KOJA SU INSTITUCIJE DONIJELE I KOJA SU
BILA NA SNAZI u drugom razdoblju izvješćivanja 2017. – 2019.**

	Pravila donesena zajedničkim sporazumom	Opće provedbene odredbe	Ostala provedbena pravila	Ukupno
EP	10	17	45	72
V	10	15	37	62
KOM	10	24	62	96
SEU	10	11	39	60
RS	10	10	32	52
ESVD	10	24	46	80
EGSO	10	12	44	66
OR	10	16	34	60
EO	10	17	14	41
EDPS	10	16	25	51

Ukupno	100	162	378	640
---------------	------------	------------	------------	------------

**BROJ PROVEDBENIH PRAVILA KOJA SU INSTITUCIJE DONIJELE I KOJA SU
BILA NA SNAZI u trećem izvještajnom razdoblju 2020. – 2023.**

	Pravila donesena zajedničkim sporazumom	Opće provedbene odredbe	Ostala provedbena pravila	Ukupno
EP	10	16	42	68
V	10	15	30	55
KOM	10	26	71	107
SEU	10	16	29	55
RS	10	11	29	50
ESVD	10	27	51	89
EGSO	10	12	40	62
OR	10	16	30	56
EO	10	15	20	45
EDPS	10	16	22	48

Ukupno	100	170	364	635
---------------	------------	------------	------------	------------

Usporedba tablica pokazuje da je između prvog i drugog razdoblja došlo do relativno znatne promjene, dok je u trećem izvještajnom razdoblju broj pravila ostao uglavnom nepromijenjen.

b) Provedbena pravila u izvršnim agencijama, decentraliziranim agencijama i zajedničkim poduzećima

Ovo izvješće sadržava i pregled provedbenih pravila koja su donijeli izvršne agencije, decentralizirane agencije i zajednička poduzeća („**agencije**”) i koja su bila na snazi 31. prosinca 2023. To se odnosi na sljedeće 54 agencije²⁵ u smislu članka 1.a stavka 2. Pravilnika o osoblju:

- šest izvršnih agencija,
- 36 decentraliziranih agencija i tijela EU-a, i
- 12 zajedničkih poduzeća.

Reformom Pravilnika o osoblju iz 2014. propisan je novi okvir za donošenje pravila kojima agencije provode Pravilnik o osoblju. Osnovno je načelo uvedeno člankom 110. stavkom 2. Pravilnika o osoblju to da se provedbena pravila koja je donijela Komisija analogijom primjenjuju na agencije. U tu svrhu Komisija obavješćuje agencije o svim takvim provedbenim pravilima bez odgode nakon njihova donošenja.

Odstupajući od načela analogije, agencija može odlučiti, nakon što se savjetovala sa svojim odborom za osoblje i nakon što je dobila pristanak Komisije, o donošenju pojedinačne odluke tako da:

- ne primjenjuje određena pravila Komisije (odstupanje),
- donese pravila koja su različita od pravila Komisije,
- donese pravila o predmetima različitim od onih obuhvaćenih pravilima koja je donijela Komisija.

Ako znatan broj agencija želi dobiti odobrenje da po analogiji ne primjenjuju provedbena pravila Komisije o određenom pitanju, Komisija može dati horizontalni pristanak u skladu s kojim agencije mogu donijeti pojedinačnu odluku bez podnošenja službenog zahtjeva (tj. Komisija daje *ex ante* pristanak), pod uvjetom da se njihova pojedinačna odluka temelji na oglednim provedbenim pravilima priloženima *ex ante* pristanku (dalje u tekstu „**ogledne odluke**”). Ogledne odluke temelje se na provedbenim pravilima Komisije, ali su prilagođene posebnom kontekstu agencija i sastavljene u suradnji s predstavnicima agencija. Taj postupak doprinosi usklađivanju primjene Pravilnika o osoblju među različitim agencijama.

Opća tablica u Prilogu IV. ovom izvješću sadržava sažeti prikaz broja i vrsta provedbenih pravila koja su se primjenjivala u agencijama 31. prosinca 2023., uz razlikovanje različitih izvještajnih razdoblja od reforme Pravilnika o osoblju iz 2014.

U njoj se primjenjuje sljedeća metodologija:

²⁵ To uključuje Ured europskog javnog tužitelja (EPPO), koji je osnovan u listopadu 2017.

- slijedi se struktura Pravilnika o osoblju i Uvjeta zaposlenja ostalih službenika kako bi se olakšalo utvrđivanje različitih predmeta u kojima su agencije donijele provedbena pravila,
- s obzirom na svaki predmet, u tablici se pravi razlika između različitih scenarija u okviru kojih su agencije donijele svoja pravila.

Konkretno, ta tablica prikazuje kako su mehanizmi uvedeni 2014. djelovali u praksi.

UČINCI MEHANIZAMA UVEDENIH OD 2014.

	Razdoblje 2014. – 2016.	Razdoblje 2014. – 2019.	Razdoblje 2014. – 2023.
provedbena pravila Komisije donesena nakon reforme iz 2014. o kojima su obaviještene agencije	23	29	29
provedbena pravila u agencijama koja se analogijom primjenjuju nakon reforme iz 2014. (članak 110. stavak 2. Pravilnika o osoblju)	593	749	925
odstupanja nakon 2014. (vlastita pravila ili izuzeće)	201	173	129
ex ante pristanci Komisije	14	27	29
ex ante pristanci Komisije u područjima obuhvaćenima provedbenim pravilima Komisije nakon 2014.	10	21	23 ²⁶
ex ante pristanci Komisije u područjima koja nisu obuhvaćena provedbenim pravilima Komisije nakon 2014.	4	6	6
odstupanja – Ex ante pristanci Komisije koji se odnose na neprimjenjivanje provedbenih pravila Komisije nakon 2014.	1	3	3
odstupanja — pristanci Komisije na različita pravila agencija (koja se razlikuju od provedbenih pravila Komisije ili ogledne odluke predviđene ex ante pristankom)		5	7
provedbena pravila koja su agencije donijele na temelju ex ante pristanka	284	689	868

Nakon reforme mehanizma iz članka 110. stavka 2. Pravilnika o osoblju iz 2014. agencije u velikoj mjeri po analogiji primjenjuju Komisijina provedbena pravila ili donose vlastita pravila na temelju ogledne odluke. Komisija je dala pristanak za neprimjenjivanje pravila Komisije samo u tri slučaja koja nisu relevantna za agencije (dvije odluke Komisije o najduljem dopuštenom trajanju upotrebe pomoćnog osoblja u službama Komisije²⁷ i odluka

²⁶ To uključuje ex ante pristanke koji se odnose na rad na daljinu i radno vrijeme koji više nisu na snazi.

²⁷ Odluka Komisije C(2013) 9028 od 16. prosinca 2013. o izmjeni Odluke Komisije od 28. travnja 2004. o najduljem dopuštenom trajanju upotrebe pomoćnog osoblja u službama Komisije, Odluka Komisije C(2019) 2548 od 5. travnja 2019. o izmjeni Odluke Komisije od 28. travnja 2004. o najduljem dopuštenom trajanju upotrebe pomoćnog osoblja.

Komisije o funkciji savjetnika²⁸). Komisija je dala sedam pristanaka za donošenje provedbenih pravila koja se razlikuju od pravila Komisije ili od ogledne odluke.

TRANSPARENTNOST

→ Izvješće sadržava iscrpan popis različitih vrsta provedbenih pravila koja su u institucijama i agencijama bila na snazi u relevantnom razdoblju. Primjenom iste metode omogućuje komparativni pristup među institucijama čime se povećava transparentnost.

→ Izvješće pokazuje da je od posljednjeg razdoblja izvješćivanja ukupni broj provedbenih pravila u institucijama ostao relativno stabilan.

→ Izvješće pokazuje da se mehanizmi uvedeni reformom iz 2014., čiji je cilj osigurati dosljednu primjenu pravila o osoblju u svim agencijama, i dalje u velikoj mjeri upotrebljavaju te da su i dalje djelotvorni.

GLAVA 3. KVALITATIVNA OCJENA / USKLAĐENOST

USKLAĐENOST

→ Jesu li se institucije pridržavale okvira Pravilnika o osoblju i Uvjeta zaposlenja ostalih službenika?

→ Je li među institucijama postignuta daljnja konvergencija u predmetima obuhvaćenima provedbenim pravilima koja one donose?

→ Kakvo je trenutno stanje registra koji vodi Sud?

a) Usklađenost s Pravilnikom o osoblju i Uvjetima zaposlenja ostalih službenika

U sljedećem odjeljku izvješća ispituje se u kojoj su se mjeri tijela za imenovanje i tijela ovlaštena za sklapanje ugovora o radu u institucijama dosad koristila posebnim ovlastima, koje su im dodijeljene na temelju Pravilnika o osoblju odnosno Uvjeta zaposlenja ostalih službenika, za donošenje provedbenih pravila (navedeno u nastavku u obliku popisa u okviru). Posebna pozornost posvećena je predmetima u kojima tijela (još) nisu iskoristila svoje ovlasti za donošenje pravila.

²⁸ Odluka Komisije C(2016)3214 od 7. lipnja 2016. o funkciji savjetnika.

Osim toga, u izvješću se navode pitanja u kojima su institucije donijele provedbena pravila koja nisu izričito predviđena Pravilnikom o osoblju i Uvjetima zaposlenja ostalih službenika (navedena u nastavku u obliku popisa u okviru obrubljenom isprekidanom linijom).

U izvješću se, u prethodno navedenim popisima, utvrđuju i sve neusklađenosti s Pravilnikom o osoblju i Uvjetima zaposlenja ostalih službenika kad je riječ o poštovanju obveze donošenja provedbenih pravila, kad se to zahtijeva, i poštovanju propisanog postupka za donošenje predmetnog provedbenog pravila. Riječ je o odabiru između pravila koja institucije sporazumno donesu, općih provedbenih odredaba i ostalih provedbenih pravila. Te primjedbe na popisima su označene **podebljanim slovima**.

Naposljetku, u ovom dijelu izvješća razmatra se na što je regulatorna aktivnost bila usmjerena u razdoblju izvješćivanja 2020. – 2023. kad je riječ o predmetima provedbenih pravila.

Pravilnik o osoblju

Glava I. – Opće odredbe

Članak 2. – Izvršavanje ovlasti dodijeljenih tijelu za imenovanje

Sve su institucije osim jedne upotrebljavale ovlaštenja za donošenje provedbenih pravila za izvršavanje ovlasti dodijeljenih tijelu za imenovanje. Određene su institucije iskoristile mogućnost povjeravanja tih ovlasti drugoj instituciji ili međuinstitucijskom tijelu.

Članak 5. stavak 4. – Utvrđivanje poslova i ovlasti povezanih sa svakom vrstom radnog mjesta

Sve su institucije iskoristile mogućnost iz Pravilnika o osoblju da detaljnije utvrde poslove i ovlasti povezane sa svakom vrstom radnog mjesta. Jedna je institucija donijela i opće provedbene odredbe o tom pitanju.

Članak 9. i Prilog II. članak 2. – Postupak osnivanja Skupnog zajedničkog odbora (COPARCO)

Sve su institucije sporazumno donijele pravilo o postupcima osnivanja Skupnog zajedničkog odbora.

Članak 9. stavak 2. – Sastav i način rada tijela (odbora)

Sve su institucije osim jedne iskoristile ovlaštenje za utvrđivanje sastava i načina rada tijela.

Članak 10. – Postupak imenovanja članova odbora za Pravilnik o osoblju

Sve su institucije sporazumno donijele pravilo o postupku imenovanja članova odbora za Pravilnik o osoblju.

Prilog XIII. članak 30. stavak 3. – Raspoređivanje dužnosnika koji imaju posebne odgovornosti na radno mjesto „načelnik odjela ili jednakovrijedno mjesto” ili „savjetnik ili jednakovrijedno mjesto” prije 31. prosinca 2015.

Pet je institucija utvrdilo odredbe o odstupanju od članka 30. stavka 2. Priloga XIII. Pravilniku o osoblju za raspoređivanje dužnosnika u razredima AD 9 – AD 14 koji imaju posebne odgovornosti na vrstu radnog mjesta „načelnik odjela ili jednakovrijedno mjesto” ili „savjetnik ili jednakovrijedno mjesto” prije 31. prosinca 2015.

Iako se to ne zahtijeva izrijekom u Pravilniku o osoblju, određene su institucije donijele i provedbena pravila o sljedećim pitanjima iz glave I. Pravilnika o osoblju: invaliditet, socijalne mjere, rad na daljinu, kompenzacijska naknada za određene kategorije osoblja koje

radi u Luxembourg, pravila o savjetodavnom odboru za imenovanja, zdravstveni i sigurnosni standardi te premještaj/mobilnost.

Predmeti koje su određene institucije dodale u razdoblju 2020. – 2023. odnosili su se na rad na daljinu, pravila o savjetodavnom odboru za imenovanja i kompenzacijsku naknadu za određene kategorije osoblja koje radi u Luksemburgu.

Glava II. – Prava i obveze dužnosnika

Članak 22.c – Unutarnja pravila o dojavama zviždača

Sve su institucije donijele provedbena pravila o zviždačima.

Određene su institucije donijele i provedbena pravila o sljedećim pitanjima iz glave II. Pravilnika o osoblju: etika i integritet, sprečavanje uznemiravanja (među ostalim kad je riječ o zastupnicima u Europskom parlamentu), vanjske aktivnosti (uključujući one povezane s izborima), mjesto boravišta, financijska odgovornost, sindikati i osposobljavanje (među ostalim na vlastitu inicijativu).

Predmeti koje su određene institucije dodale u razdoblju 2020. – 2023. prvenstveno su se odnosili na prijave uznemiravanja koje se odnose na zastupnike u Europskom parlamentu, osposobljavanje na vlastitu inicijativu i sindikate.

Glava III. – Karijera dužnosnika

Članak 27. stavak 2. – Odgovarajuće mjere ako se primijeti znatna neravnoteža državljanstva među dužnosnicima

Samo je jedna institucija donijela opće provedbene odredbe o tom pitanju.

Članak 32. stavak 2. – Razvrstavanje u stupanj nakon zapošljavanja

Sve su institucije donijele opće provedbene odredbe kako bi se omogućilo dodavanje radnog staža do najviše 24 mjeseca radi uzimanja u obzir profesionalnog iskustva dužnosnika.

Članak 37. točka (b) – Utvrđivanje popisa organizacija posvećenih promicanju interesa Unije

Sve su institucije sporazumno izradile popis organizacija posvećenih promicanju interesa Unije

Članak 42.a – Roditeljski dopust, samohrani roditelji

Sve su institucije donijele provedbene odredbe o roditeljskom dopustu, uključujući pitanje priznavanja samohranih roditelja u svrhe udvostručenja trajanja roditeljskog dopusta. **Međutim, jedna institucija nije donijela ta pravila u obliku općih provedbenih odredaba, kako je predviđeno člankom 42.a stavkom 1. Pravilnika o osoblju.**

Članak 43. – Godišnje izvješće o sposobnosti, učinkovitosti i ponašanju u službi

Sve su institucije donijele opće provedbene odredbe u pogledu godišnjih izvješća o sposobnosti, učinkovitosti i ponašanju u službi. Tri institucije donijele su i ostala provedbena pravila o tom pitanju.

Članak 45. stavak 2. – Sposobnost rada na trećem jeziku prije prvog promaknuća

Sve su institucije sporazumno donijele pravila o provedbi zahtjeva koji se odnosi na obveze dužnosnika da prije prvog promaknuća dokažu sposobnost rada na trećem jeziku.

Članak 45.a stavak 5. – Imenovanje dužnosnika funkcijske skupine AST na radno mjesto u funkcijskoj skupini AD

Sve su institucije donijele provedbene odredbe kojima se provodi mogućnost imenovanja dužnosnika u funkcijskoj skupini AST na radno mjesto u funkcijskoj skupini AD, takozvani postupak ovjeravanja. **Međutim, jedna institucija nije donijela ta pravila u obliku općih provedbenih odredaba, kako je predviđeno člankom 45.a stavkom 5. Pravilnika o osoblju.**

Članak 51. stavak 1. – Postupak u slučaju stručne nesposobnosti

Osam je institucija donijelo unutarnje odredbe za utvrđivanje i rješavanje slučajeva stručne nesposobnosti pravodobno i na primjeren način. **Jedna institucija donijela je ta pravila u obliku općih provedbenih odredaba.**

Određene su institucije donijele i provedbena pravila o sljedećim pitanjima iz glave III. Pravilnika o osoblju: srednja razina rukovodstva, zapošljavanje viših dužnosnika, probni rad, upućivanje, dopust za osobne potrebe, obiteljski dopust, dopust u interesu službe, napredovanje na viši stupanj, potvrđivanje na rukovoditeljska mjesta, promaknuće, umirovljenje i počasni položaj.

Predmeti koje su određene institucije dodale u razdoblju 2020. – 2023. odnose se na geografsku ravnotežu, obiteljski dopust, dopust u interesu službe i stručnu nesposobnost.

Glava IV. – Uvjeti rada dužnosnika²⁹

Članak 55. stavak 3. – Pripravnost

Nijedna institucija nije utvrdila detaljna pravila za primjenu odredaba o pripravnosti iz tog članka. Međutim, dvije su institucije donijele provedbena pravila o pripravnosti na temelju članka 56.b Pravilnika o osoblju.

Članak 55. stavak 4. – Radno vrijeme/uvjeti fleksibilnog radnog vremena

Sve su institucije uvele uvjete fleksibilnog radnog vremena.

Članak 55.a i Prilog IV.a članak 5. – Rad u nepunom radnom vremenu

Sve su institucije utvrdile detaljna pravila o primjeni odredaba o radu u nepunom radnom vremenu. Sedam institucija donijelo je i pravila o radu na daljinu na temelju tog članka.

Članak 55.b – Dijeljenje poslova radnog mjesta

Jedna je institucija utvrdila detaljna pravila o primjeni članka o dijeljenju poslova radnog mjesta.

Članak 56. – Prekovremeni rad

Sedam je institucija utvrdilo pravila o postupku za odobrenje prekovremenog rada ili uvjeta za fiksnu naknadu.

²⁹ Glava IV. sadržava i posebna ovlaštenja Komisije (prije reforme Pravilnika o osoblju iz 2014. radilo se o ovlaštenjima Vijeća) za utvrđivanje delegiranim aktima kategorija dužnosnika koji imaju pravo na posebne naknade (za rad u smjenama, pripravnost, posebno teške uvjete rada). Ti delegirani akti nisu predmet ovog izvješća, vidjeti bilješku 5.

Članak 57. – Godišnji odmor

Institucije nisu sporazumno utvrdile pravila o godišnjem odmoru. Umjesto toga, devet je institucija donijelo vlastita provedbena pravila o tom pitanju.

Članak 61. – Popis praznika

Sve su institucije sporazumno izradile popis praznika.

Određene su institucije donijele i provedbena pravila o sljedećim pitanjima iz glave IV. Pravilnika o osoblju: rođiljni dopust, bolovanje, postupak utvrđivanja invalidnosti, godišnji liječnički pregled, pripravnost na temelju članka 56.b Pravilnika o osoblju i odsutnost.

Predmeti koje su određene institucije dodale u razdoblju 2020. – 2023. odnosili su se na rođiljni dopust, godišnji odmor, rad na daljinu, bolovanje, pripravnost na temelju članka 56.b Pravilnika o osoblju i odsutnost. Institucije su donijele odredbe o radu na daljinu na temelju različitih odredaba ove glave, kao i na temelju glave I.

Glava V. – Prihodi i socijalna sigurnost dužnosnika

Članak 72. stavak 1. – Zdravstveno osiguranje

Sve su institucije sporazumno izradile pravila o zdravstvenom osiguranju.

Članak 72. stavak 1. – Naknada troškova liječenja

Nakon što su je sve institucije na to ovlastile, kako je predviđeno člankom 72. stavkom 1. trećim podstavkom Pravilnika o osoblju, Komisija je donijela pravila kojima se uređuje naknada troškova liječenja koja se primjenjuju u svim institucijama.

Članak 73. stavak 1. – Osiguranje od rizika od profesionalne bolesti ili nesreća

Sve su institucije sporazumno izradile pravila o osiguranju od rizika od profesionalne bolesti ili nesreća.

Članak 76.a – Financijska pomoć kojom se uvećava mirovina nadživjelog bračnog druga koji boluje od teške ili dugotrajne bolesti ili ima invaliditet

Sve su institucije sporazumno utvrdile pravila kojima se provodi financijska pomoć kojom se uvećava mirovina nadživjelog bračnog druga koji boluje od teške ili dugotrajne bolesti ili ima invaliditet.

Prilog VII. članak 3. stavak 1. – Naknada za obrazovanje

Sve su institucije sporazumno utvrdile opće provedbene odredbe o naknadi za obrazovanje.

Prilog VII. članak 9. stavak 1. – Troškovi selidbe

Sve su institucije donijele provedbene odredbe o troškovima selidbe. **Međutim, jedna institucija nije donijela ta pravila u obliku općih provedbenih odredaba, kako je predviđeno člankom 9. stavkom 1. Priloga VII. Pravilniku o osoblju.**

Prilog VII. članak 13. stavak 2. točka (b) – Ljestvica za službena putovanja u treće zemlje

Dvije su institucije utvrdile ljestvicu za troškove službenih putovanja u treće zemlje.

Prilog VII. članak 13.a – Troškovi službenih putovanja

Sve su institucije donijele opće provedbene odredbe o troškovima službenih putovanja. Tri su institucije donijele druga provedbena pravila o tom pitanju.

Prilog VII. članak 14. stavak 2. – Naknada za troškove reprezentacije

Nijedna institucija nije utvrdila uvjete za naknadu povremenih troškova reprezentacije.

Prilog VII. članak 17. stavak 2. – Prijenos dijela primitaka od rada

Sve su institucije sporazumno utvrdile pravila o posebnom redovitom prijenosu dijela primitaka od rada dužnosnika.

Prilog VIII. članak 11. stavak 2. – Prijenos mirovinskih prava

Devet je institucija donijelo opće provedbene odredbe o utvrđivanju broja godina mirovinskog staža dužnosnika koji stupi u službu Unije nakon napuštanja službe u državnoj upravi ili nacionalnoj ili međunarodnoj organizaciji ili nakon što je obavljao djelatnost u svojstvu zaposlene ili samozaposlene osobe, a kojemu će se taj broj godina staža priznati u okviru mirovinskog sustava Unije s obzirom na prethodni staž. **Jedna institucija tek treba donijeti opće provedbene odredbe u skladu s člankom 11. stavkom 2. Priloga VIII. Pravilniku o osoblju.** Jedna je institucija donijela i ostala provedbena pravila o tom pitanju.

Gotovo sve institucije donijele su i provedbena pravila o sljedećim pitanjima iz glave V. Pravilnika o osoblju: obiteljske naknade, naknada za kućanstvo na temelju posebne odluke, osobe koje se smatraju uzdržavanom djecom, godišnji putni troškovi, matično mjesto, troškovi misije i službenih putovanja te prijenos mirovinskih prava. Institucije su u velikoj većini slučajeva odlučile donijeti opće provedbene odredbe o tim predmetima.

Određene su institucije donijele i provedbena pravila o zajmovima i predujmovima, izračunu mirovinskih prava, doprinosima za troškove javnog prijevoza, prijevremenom umirovljenju i naknadi za invalidnost.

Predmeti koje su određene institucije dodale u razdoblju 2020. – 2023. odnosili su se na troškove misije i službenih putovanja te doprinos za troškove javnog prijevoza.

Glava VI. – Stegovne mjere

Prilog IX. članak 2. stavak 3. – Administrativne istražne radnje

Sve su institucije donijele provedbena pravila o administrativnim istražnim radnjama u obliku općih provedbenih odredaba.

Prilog IX. članak 30. – Stegovni postupak

Sve su institucije donijele općenitija provedbena pravila o stegovnom postupku.

Jedna je institucija donijela provedbena pravila o istragama koje se odnose na povjerenstva za odabir EPSO-a, a jedna provedbena pravila o sprečavanju prijevvara, korupcije i svih nezakonitih aktivnosti.

Glava VII. – Pravni lijekovi

Jedna je institucija donijela provedbena pravila o pritužbama u smislu članaka 90. i 91. Pravilnika o osoblju.

Glava VIII.a – Posebne odredbe koje se primjenjuju na ESVD

Članak 96. – Dužnosnici Komisije zaposleni u delegaciji Unije i dužnosnici ESVD-a koji su obvezni obavljati zadaće za Komisiju

Komisija i ESVD sporazumjeli su se o detaljnim odredbama o primanju naputaka koje dužnosnik Komisije zaposlen u delegaciji Unije prima od šefa delegacije i naputaka koje dužnosnik ESVD-a koji je obavezan obavljati zadaće za Komisiju prima od Komisije.

Glava VIII.b – Posebne i iznimne odredbe koje se primjenjuju na dužnosnike koji rade u trećoj zemlji

Prilog X. članak 1. treći stavak – Dužnosnici koji rade u trećoj zemlji

Komisija i ESVD donijeli su opće provedbene odredbe koje se primjenjuju na dužnosnike Europske unije koji rade u trećoj zemlji. Sud je u svojoj sudskoj praksi pojasnio da Pravilnik o osoblju ne obavezuje institucije na donošenje općih provedbenih odredaba za Prilog X. Pravilniku o osoblju. Međutim, ako to odluči učiniti, institucija mora slijediti postupak predviđen u članku 110. Pravilnika o osoblju (tj. donošenje u obliku općih provedbenih odredaba)³⁰.

Prilog X. članak 2. – Premještaj dužnosnika koji rade u trećim zemljama

Dvije su institucije utvrdile detaljna provedbena pravila o premještajima dužnosnika koji se provode posebnim postupkom pod nazivom „postupak mobilnosti”.

Prilog X. članak . – Iznimna primjena Priloga X. na dužnosnike privremeno raspoređene u sjedište institucije

Dvije su institucije utvrdile opće provedbene odredbe o odobravanju naknade za obrazovanje osoblju koje je privremeno raspoređeno u sjedište institucije.

Prilog X. članak 5. stavak 2. – Smještaj dužnosnika koji rade u trećim zemljama

Dvije su institucije utvrdile detaljna pravila o osiguravanju smještaja dužnosnicima.

Prilog X. članak 10. stavak 3. – Naknada za životne uvjete

Dvije su institucije donijele detaljne odredbe o naknadi za životne uvjete. Jedna je institucija donijela i opće provedbene odredbe o tom pitanju.

Prilog X. članak 23. – Naknada za trošak stanarine za dužnosnike koji rade u trećim zemljama

Dvije su institucije utvrdile detaljna pravila o naknadi za smještaj ili naknadi za trošak stanarine.

Komisija i ESVD donijeli su i provedbena pravila o sljedećim pitanjima iz glave VIII.b Pravilnika o osoblju i Priloga X. Pravilniku: dopustu za oporavak, valutama i ponderiranju, naknadama dužnosnicima raspoređenima u zemlje koje nisu države članice, mobilnosti

³⁰ Vidjeti presudu Suda Europske unije u predmetu C-427/18 P, ESVD/Alba Aguilera i dr., točka 77.

ugovornog osoblja ESVD-a, naknadama za privremeni smještaj i troškovima prijevoza, zdravstvenom osiguranju i osiguranju za slučaj nesreće. Komisija je donijela i provedbena pravila koja se primjenjuju na osoblje koje radi u Uredu Komisije na Grenlandu i na koje se zbog posebnog statusa Grenlanda primjenjuju odredbe Priloga X. Pravilniku o osoblju.

U razdoblju 2020. – 2023. Komisija i ESVD dodali su samo provedbena pravila o odobravanju naknade za obrazovanje osoblju koje je privremeno raspoređeno u sjedište institucije. Komisija je donijela i provedbena pravila o osoblju koje radi u uredu Komisije na Grenlandu.

Glava IX. – Prijelazne i završne odredbe

Jedna je institucija donijela provedbena pravila o kompenzacijskom plaćanju i opće provedbene odredbe o mirovinskim pravima.

Uvjeti zaposlenja ostalih službenika

Glava II. – Privremeno osoblje

Članak 12. stavak 1. treći podstavak – Odgovarajuće mjere ako se primijeti znatna neravnoteža državljanstva među privremenim osobljem

Člankom 12. stavkom 1. trećim podstavkom dopušta se svakoj instituciji da donese odgovarajuće mjere ako primijeti znatnu neravnotežu državljanstva među privremenim osobljem koja se ne može opravdati objektivnim kriterijima. Te odgovarajuće mjere moraju biti opravdane i ne smiju imati za posljedicu kriterije za zapošljavanje koji se ne temelje na zaslugama. Prije donošenja takvih odgovarajućih mjera, tijelo ovlašteno za sklapanje ugovora o radu donosi opće provedbene odredbe. U trenutku dovršavanja ovog izvješća nijedna institucija nije još bila donijela takve provedbene odredbe.

Članak 12. stavak 5. – Postupci zapošljavanja privremenog osoblja

Pet je institucija donijelo provedbene odredbe o postupcima zapošljavanja privremenog osoblja. **Međutim, dvije od pet institucija nisu ispunile obvezu donošenja takvih pravila u obliku općih provedbenih odredaba, kako je propisano člankom 12. stavkom 5. Uvjeta zaposlenja ostalih službenika. Pet institucija tek treba donijeti pravila o zapošljavanju privremenog osoblja.**

Članak 28.a stavak 2. – Odredbe o odobravanju naknade za nezaposlenost članovima privremenog osoblja

Nijedna institucija nije utvrdila odredbe o odobravanju naknade za nezaposlenost članovima privremenog osoblja.

Članak 28.a stavak 10. – Detaljna pravila o odobravanju naknade za nezaposlenost članovima privremenog osoblja

Sve su institucije sporazumno utvrdile detaljna pravila za odredbe o odobravanju naknade za nezaposlenost članovima privremenog osoblja.

Članak 42. – Uvjeti za plaćanja radi stjecanja ili zadržavanja mirovinskih prava u matičnoj zemlji

Nijedna institucija nije utvrdila uvjete za plaćanja radi stjecanja ili zadržavanja mirovinskih prava u matičnoj zemlji za privremeno osoblje.

Članak 54. – Ponovno razvrstavanje privremenog osoblja – članak 2. točka (f) Uvjeta zaposlenja ostalih službenika

Sve su agencije donijele opće provedbene odredbe za provedbu odredaba o razvrstavanju privremenog osoblja (članak 2. točka (f) Uvjeta zaposlenja ostalih službenika) u sljedeći viši razred. Sve su agencije, osim jedne koja je donijela vlastita različita pravila, donijele te opće provedbene odredbe na temelju *ex ante* pristanka Komisije.

Članak 56. – Zapošljavanje i upotreba privremenog osoblja – članak 2. točka (f) Uvjeta zaposlenja ostalih službenika

Sve su agencije donijele opće odredbe za provedbu postupaka kojima se uređuje zapošljavanje i upotreba privremenog osoblja (članak 2. točka (f) Uvjeta zaposlenja ostalih službenika). Sve su agencije, osim dvije koje su donijele vlastita različita pravila, donijele ta pravila na temelju *ex ante* pristanka Komisije.

Određene su institucije donijele i provedbena pravila o sljedećim pitanjima iz glave II. Uvjeta zaposlenja ostalih službenika:

Predmeti dodani u razdoblju 2020. – 2023. prvenstveno su se odnosili na opću politiku zapošljavanja privremenog osoblja i razvrstavanje privremenog osoblja u stupanj.

Glava IV. – Ugovorno osoblje

Članak 79. stavak 2. – Upotreba ugovornog osoblja

Sve su institucije donijele opće provedbene odredbe kojima se uređuje upotreba ugovornog osoblja. Dvije institucije donijele su i ostala provedbena pravila o tom pitanju.

Članak 82. stavak 6. – Zapošljavanje ugovornog osoblja

Sve su institucije donijele opće provedbene odredbe o postupcima zapošljavanja ugovornog osoblja. Tri su institucije donijele i ostala provedbena pravila o tom pitanju.

Članak 86. stavak 1. – Utvrđivanje razreda za ugovorno osoblje

Sve su institucije donijele opće provedbene odredbe o utvrđivanju razreda za ugovorno osoblje. Jedna je institucija donijela i ostala provedbena pravila o tom pitanju.

Članak 96. stavak 2. – Odredbe o odobravanju naknade za nezaposlenost članovima ugovornog osoblja

Nijedna institucija nije utvrdila odredbe o odobravanju naknade za nezaposlenost članovima ugovornog osoblja.

Članak 112. – Uvjeti za plaćanja za mirovinska prava, osiguranja za slučaj nezaposlenosti, osiguranja za slučaj invalidnosti, životnog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u zadnjoj zemlji osiguranja

Nijedna institucija nije utvrdila uvjete za plaćanja za mirovinska prava, osiguranja za slučaj nezaposlenosti, osiguranja za slučaj invalidnosti, životnog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u zadnjoj zemlji osiguranja

Određene su institucije donijele i provedbena pravila o sljedećim pitanjima iz glave IV. Uvjeta zaposlenja ostalih službenika: pravila koja se primjenjuju na osoblje zaposleno u skladu s nacionalnim pravom koje ne ispunjava uvjete za ugovorno osoblje, ocjenjivanje i ponovno razvrstavanje ugovornog osoblja, najdulje dopušteno trajanje upotrebe pomoćnog osoblja, pomoćni konferencijski prevoditelji, uvjeti rada usmenih prevoditelja i mobilnost ugovornog osoblja u delegacijama.

Predmeti dodani u razdoblju 2020. – 2023. odnosili su se na ponovno razvrstavanje ugovornog osoblja.

Glava V. – Lokalno osoblje

Komisija i ESVD donijeli su provedbena pravila o uvjetima zaposlenja, metodi izračuna plaća, socijalnoj sigurnosti lokalnog osoblja u delegacijama i zajedničkim odborima za lokalno osoblje. Komisija je donijela i provedbena pravila o zajedničkim odborima za lokalno osoblje.

Glava VI. – Posebni savjetnici

Jedna je institucija donijela provedbena pravila o posebnim savjetnicima.

Glava VII. – Parlamentarni asistenti

Članak 125. – Parlamentarni asistenti

Europski parlament unutarnjom je odlukom donio provedbene mjere u svrhe primjene odredaba o parlamentarnim asistentima.

Kad je riječ o konvergenciji predmeta provedbenih pravila, iz prethodno navedenog čini se da je u razdoblju izvješćivanja postignuta daljnja konvergencija među institucijama. Veća je konvergencija postignuta u predmetima u kojima je većina institucija već donijela pravila u prethodnom razdoblju izvješćivanja ili prije, nakon čega su uslijedile i preostale institucije. To se posebno odnosilo na sljedeće predmete: vrste i nazivi radnih mjesta, odbori, sprečavanje uznemiravanja, osposobljavanje, dopust za osobne potrebe, radno vrijeme, rad u nepunom radnom vremenu, rad na daljinu, naknade za kućanstvo na temelju posebne odluke i troškovi misije i službenih putovanja.

Konvergencija je u znatno manjoj mjeri postignuta i u predmetima zdravlja i sigurnosti, premještaja, etike i integriteta, zapošljavanja viših dužnosnika, godišnjeg liječničkog pregleda, zajmova i predujmova i stegovnog postupaka.

Predmeti koje su institucije (jedna ili više njih)³¹ uvele u izvještajnom razdoblja uključivali su odobravanje *dodatne pomoći za osobe s invaliditetom*, rad na daljinu, *kompenzacijsku naknadu za određene kategorije osoblja koje radi u Luksemburgu*, *prijave uznemiravanja koje se odnose na zastupnike u Europskom parlamentu*, osposobljavanje na vlastitu inicijativu, *sindikate*, obiteljski dopust, dopust u interesu službe, stručnu nesposobnost, *geografsku ravnotežu*, roditeljski dopust, bolovanje, odsutnost, godišnji odmor, troškove misije i službenih putovanja, *doprinos za javni prijevoz, pripravnost u skladu s člankom 56.b Pravilnika o osoblju*, *posebne odredbe o osoblju koje radi u Uredu Komisije na Grenlandu*, *naknadu za obrazovanje tijekom privremenog raspoređivanja u sjedište institucije*, *program za mlade*

³¹ Potpuno novi predmeti uvedeni u izvještajnom razdoblju označeni su *kurzivom*.

stručnjake u Komisiji, politiku zapošljavanja privremenog osoblja i razvrstavanje privremenog osoblja u stupanj te ponovno razvrstavanje ugovornog osoblja.

b) Registar kojim upravlja Sud

Od veljače 2014. registar pravila koja je donijelo tijelo za imenovanje i tijelo ovlašteno za sklapanje ugovora o radu svake institucije i agencije javno je dostupan preko mrežne aplikacije „Centar komunikacijskih i informacijskih izvora za javne uprave, poduzeća i građane – CIRCABC” kojoj se može pristupiti upotrebom namjenskog računa u okviru Servisa Europske komisije za provjeru autentičnosti (ECAS).

U okviru registra uspostavljena je sljedeća struktura dokumenta:

Glava	Opis
1. Pravilnik o osoblju i Uvjeti zaposlenja ostalih službenika	<i>„To je Pravilnik koji se primjenjuje na dužnosnike Europske unije i Uvjeti zaposlenja koji se primjenjuju na ostale službenike Unije.”</i>
2. Pravila opće prirode	<i>„To su pravila koje je donijelo Vijeće Europske unije ili delegirani akti koje je donijela Europska komisija radi primjene Pravilnika o osoblju i koji se primjenjuju na osoblje institucija i agencija Unije.”</i>
3. Sporazumno utvrđena pravila	<i>„U određenim člancima Pravilnika o osoblju izričito se upućuje, radi njihove primjene, na pravila utvrđena sporazumom među institucijama. Ta pravila svaka institucija donosi na potpuno jednak način, a predsjednik Suda u konačnici utvrđuje postojanje sporazuma među institucijama.”</i>
4. Opće provedbene odredbe (OPO)	<i>„Ako je tako izričito predviđeno Pravilnikom o osoblju, svaka institucija, nakon savjetovanja s odborom za osoblje i dobivanja mišljenja odbora za Pravilnik o osoblju, donosi svoje opće odredbe za provedbu članaka Pravilnika o osoblju. Određene tekstove institucije donose i u obliku „općih provedbenih odredaba” ako su člancima Pravilnika o osoblju predviđene „provedbene odredbe” ili ako propisane odredbe nisu dovoljno izričite da bi se mogle izravno primijeniti.”</i>
5. Ostala provedbena pravila (PP)	<i>„To su tekstovi koje svaka institucija donosi radi provedbe Pravilnika o osoblju, a oni nisu ni sporazumno utvrđena pravila ni opće provedbene odredbe.”</i>

Pravila iz svakog naslova organizirana su po instituciji u zajedničkoj mapi za agencije Europske unije. Provedbena pravila određenih institucija dodatno su organizirana u podmape po predmetu.

Provedbena pravila agencija nalaze se u registru pod glavama „Opće provedbene odredbe (OPO)” i „Ostala provedbena pravila (PP)” u zajedničkoj mapi „Agencije Europske unije”.

Mapa sadržava podmape:

- „Ex ante pristanci Komisije za odstupanje od općih provedbenih odredaba” odnosno „Ex ante pristanci Komisije za odstupanje od ostalih provedbenih pravila”, koje su opisane kao „Pristanci koji se primjenjuju na sve agencije. Pristanci koji se primjenjuju na izvršne agencije. Pristanci koji se primjenjuju na decentralizirane agencije i zajednička poduzeća.” Te podmape dodatno su podijeljene na mape po predmetu:
- „Zajednička poduzeća”,
- „Decentralizirane agencije”,

- „Izvršne agencije”.

Ovo se izvješće odnosi na pravila koja su u registru navedena pod naslovima 3.–5.

Kad je riječ o tim pravilima, uvid u registar pokazuje da su sve institucije i agencije općenito svjesnije postojanja registra i obveze podnošenja svojih provedbenih pravila u registar. Međutim, razina usklađenosti s tom obvezom znatno se razlikuje od institucije do institucije i s obzirom na vrstu pravila.

Evidencije registra potpune su kad je riječ o sporazumno utvrđenim pravilima.

Kad je riječ o općim provedbenim odredbama, čini se da je razina usklađenosti visoka jer su sve institucije podnijele pravila. Ipak, registar određenih institucija sadržava većinu njihovih općih provedbenih odredaba, dok je u slučaju preostalih institucija i dalje nepotpun.

S druge strane, kad je riječ o drugim provedbenim pravilima, većina agencija ³² i pet od ukupno deset institucija podnijele su svoja pravila registru. Evidencije nekih od tih institucija ažuriranije su, dok preostale institucije još moraju podnijeti znatan broj provedbenih pravila. Dvije institucije nisu podnijele nijedno provedbeno pravilo.

S obzirom na navedeno, treba napomenuti da sadržaj registra nije isti kao sadržaj ovog izvješća, osim kad je riječ o sporazumno utvrđenim pravilima.

Osim razlika koje nastaju zbog različitih razina potpunosti informacija dostavljenih u registar, neke razlike proizlaze iz posebnosti metodologije koja se primjenjivala u ovom izvješću. Naime, ovo izvješće sadržava samo provedbena pravila koja su bila na snazi u razdoblju 2020. – 2023., a registar i provedbena pravila koja se u tom razdoblju više nisu primjenjivala. Neke institucije pružaju pravila u jednoj jezičnoj verziji, dok druge prenose više jezičnih verzija ili sve dostupne jezične verzije. Osim toga, određene su institucije u registar zasebno podnijele pravila kojima se mijenja već postojeće pravilo, a u ovom izvješću izmijenjena pravila ne smatraju se zasebnim pravilima. U tom kontekstu treba napomenuti da je Vijeće voditelja administracije svih institucija predložilo da se provedbena pravila koja više nisu na snazi izbrišu iz registra, da se pravila podnose u svim dostupnim jezičnim verzijama i da bi svaka institucija trebala ažurirati registar najmanje jedanput godišnje³³.

USKLAĐENOST

→ *Institucije i agencije su se uglavnom pridržavale okvira Pravilnika o osoblju i Uvjeta zaposlenja ostalih službenika.*

→ *Ovo izvješće ne ukazuje ni na kakve sistemske ili na drugi način zabrinjavajuće probleme.*

→ *Izvješće omogućuje utvrđivanje onih (ograničenih) područja u kojima institucije i dalje zaostaju za propisanim okvirom.*

³² Komisija nije mogla procijeniti jesu li podnesena sva relevantna pravila svih agencija.

³³ CA-D 3654/22.

→ *U razdoblju izvješćivanja postignuta je daljnja konvergencija među institucijama u predmetima na koje se odnose provedbena pravila. Veća je konvergencija postignuta u predmetima u kojima je većina institucija već donijela pravila u prethodnom razdoblju izvješćivanja ili prije, nakon čega su to učinile i preostale institucije. Konvergencija je u znatno manjoj mjeri postignuta i u drugim predmetima. Uvedeno je i nekoliko novih predmeta.*

→ *Registar koji vodi Sud funkcionalan je, no njegov sadržaj nije usklađen s ovim izvješćem. Institucije moraju sporazumno razjasniti i usuglasiti točno područje primjene obveze podnošenja pravila u registar.*

GLAVA 4. SAŽETAK

Ovo izvješće sadržava pregled pravila donesenih za provedbu Pravilnika o osoblju i Uvjeta zaposlenja ostalih službenika u institucijama koja su bila na snazi u razdoblju od 1. siječnja 2020. do 31. prosinca 2023.

Izvješće pokazuje da su institucije autonomne u pogledu primjene Pravilnika o osoblju i Uvjeta zaposlenja ostalih službenika na svoje osoblje. Ta autonomija provodi se unutar pravnog okvira predviđenog Pravilnikom o osoblju. Nadalje, u Pravilniku o osoblju utvrđeni su posebni mehanizmi za postizanje zajedničkog međuinstitucijskog pristupa u svakom predmetu u kojem je takvo usklađivanje potrebno.

Izvješće pokazuje da su se institucije u velikoj mjeri koristile svojom ovlašću za donošenje pravila za provedbu Pravilnika o osoblju i Uvjeta zaposlenja ostalih službenika, iako su tijela za imenovanje i tijela ovlaštena za sklapanje ugovora o radu pojedinačnih institucija i agencija izvršavala tu ovlast u različitoj mjeri. Tu razliku može se promatrati kao odraz različitih administrativnih stvarnosti i načela autonomije svake institucije kao poslodavca kako je ono priznato pravom Unije.

Potrebno je napomenuti da ovo izvješće obuhvaća razdoblje u kojem je izbila pandemija bolesti COVID-19 i u kojem su određene institucije morale donijeti *ad hoc* mjere kako bi odgovorile na potrebe službe u to vrijeme ili čak provedbena pravila. Neka provedbena pravila donesena u tom kontekstu osmišljena su kao prijelazna mjera. Ta su pravila stoga donesena i stavljena izvan snage tijekom izvještajnog razdoblja i ne utječu izravno na ukupni broj provedbenih pravila na snazi na kraju izvještajnog razdoblja. Nadalje, sve su institucije donijele nova pravila o radnom vremenu i hibridnom radu, koja se vjerojatno temelje na iskustvima stečenima pri primjeni fleksibilnih načina rada tijekom pandemije bolesti COVID-19.

Izvješće pokazuje da je u razdoblju izvješćivanja među institucijama postignuta daljnja konvergencija u velikom broju predmeta na koje se odnose provedbena pravila, kao što su borba protiv uznemiravanja i etično postupanje.

Izvješće sadržava iscrpan popis provedbenih pravila donesenih u svim institucijama. U njemu se prikazuju sva provedbena pravila primjenom zajedničke metodologije. Time se omogućuje komparativni pristup među institucijama čime se povećava transparentnost. Kad je riječ o agencijama, u izvješće sadržava zbirni pregled i analize učinaka mehanizama za usklađivanje uvedenih 2014.

Kad je riječ o usklađenosti, na temelju izvješća može se zaključiti da su se tijela za imenovanje i tijela ovlaštena za sklapanje ugovora o radu institucija i agencija pri donošenju provedbenih pravila uglavnom pridržavala pravnog okvira koji je predviđen Pravilnikom o osoblju i Uvjetima zaposlenja ostalih službenika. Izvješće ne pokazuje da postoje bilo kakvi sustavni ili na drugi način zabrinjavajući problemi. Izvješće omogućuje utvrđivanje onih (ograničenih) područja u kojima institucije još uvijek zaostaju za propisanim okvirom.

Sud Europske unije uspostavio je registar provedbenih pravila kako je predviđeno člankom 110. stavkom 6. Pravilnika o osoblju, koji djeluje od veljače 2014. Taj je registar javno dostupan i trebalo bi ga redovito ažurirati. U izvješću se zaključuje da je registar funkcionalan, ali da njegov sadržaj nije u potpunosti usklađen s ovim izvješćem.

Službe Komisije u budućnosti će ovo izvješće prenijeti voditeljima administracije svih institucija i mreži agencija EU-a, čime će se institucijama omogućiti da provjere vlastitu usklađenost s propisanim okvirom koji je opisan u ovom izvješću i poduzmu mjere koje smatraju potrebnima.

Sljedeće izvješće na temelju članka 110. stavka 6. Pravilnika o osoblju obuhvaćat će provedbena pravila načelno na snazi u razdoblju od 1. siječnja 2024. do 31. prosinca 2026.

PRILOZI

Prilog I.	Pravila koja su institucije donijele sporazumno
Prilog II	Provedbena pravila u institucijama
Prilog III.	Konsolidirana tablica za institucije
Prilog IV.	Provedbena pravila u agencijama