



**RAAD VAN
DE EUROPESE UNIE**

**Brussel, 9 juli 2007 (13.07)
(OR. en)**

11328/07

**PESC 842
FIN 331
RELEX 522**

NOTA "I/A"-PUNT

van:	het secretariaat-generaal van de Raad
aan:	het Comité van permanente vertegenwoordigers/de Raad
nr. vorig doc.:	7223/1/06 REV 1 PESC 222 FIN 86 RELEX 141
Betreft:	Handleiding inzake de benoeming, het mandaat en de financiering van de speciale vertegenwoordigers van de EU - herziene handleiding: goedkeuring

1. De Groep raden buitenlandse betrekkingen (RELEX) heeft, in haar vergaderingen van 24, 29 en 31 mei en 4, 7, 11, 14, 19 en 25 juni, voorstellen besproken voor herziening en bijwerking van de handleiding betreffende SVEU's.
2. Naar aanleiding van deze besprekingen is de handleiding herzien en verder uitgewerkt, met name wat betreft de volgende punten:
 - De ambtstermijn van een SVEU is in de regel niet langer dan 4 jaar.
 - Met het oog op een evenwichtige vertegenwoordiging van vrouwen en mannen zal de lidstaten worden verzocht meer vrouwelijke kandidaten voor de post van SVEU voor te dragen.
 - Het evaluatieproces zal worden versterkt om de verlenging van een mandaat van een SVEU te beoordelen in het licht van de verwezenlijkte beleidsdoelstellingen.
 - De coördinerende rol van de SVEU ter plaatse met betrekking tot een samenhangende inzet van alle EU-actoren zal worden versterkt.

3. De handleiding is voorts bijgewerkt om rekening te houden met recente relevante ontwikkelingen zoals onder meer het veiligheidsbeleid ter plaatse van de Raad.
4. De tekst van de herziene handleiding, zoals deze door de RELEX is overeengekomen, staat in de bijlage.
5. De RELEX nam er evenwel nota van dat de vraag wie verantwoordelijk is voor het afhandelen van schade-eisen betreffende door de lidstaten bij het team van een SVEU gedetacheerd personeel niet kon worden opgelost en kwam overeen zo spoedig mogelijk op deze kwestie terug te komen. Enkele delegaties spraken de wens uit deze kwestie ook te bespreken in verband met bij EU-crisisbeheersingsoperaties gedetacheerd personeel.
6. Met betrekking tot het punt van de bezoldiging van de SVEU's toonden enkele delegaties belangstelling voor verdere verkenning van het idee om over te stappen op een gedifferentieerd systeem op basis van de mededeling van de Commissie over speciale GBVB-adviseurs.
7. Bovendien was er brede steun voor het idee inzake de oprichting van een ondersteunende cel (gemeenschappelijk administratief team voor SVEU's) ter versterking van de administratieve capaciteiten. Het secretariaat-generaal van de Raad en de Commissie werd verzocht de praktische uitvoering uit te werken, zodat deze te gelegener tijd verder kan worden besproken in de RELEX.
8. Onder voorbehoud van bevestiging door het Comité van permanente vertegenwoordigers van het in de RELEX bereikte akkoord wordt de Raad derhalve verzocht de herziene handleiding betreffende SVEU's in bijlage dezes aan te nemen.

**SPECIALE VERTEGENWOORDIGERS VAN DE EU: HANDLEIDING INZAKE DE
BENOEMING,
HET MANDAAT EN DE FINANCIERING**

A. WETTELIJK KADER EN TOEPASSINGSGEBIED VAN DEZE HANDLEIDING

Artikel 18, lid 5, van het Verdrag betreffende de Europese Unie (VEU) voorziet in de benoeming van speciale vertegenwoordigers door de Raad. Volgens die bepaling wordt de speciale vertegenwoordiger belast met "*een mandaat voor specifieke beleidsvraagstukken*" en handelt hij binnen de grenzen van dat mandaat dus als vertegenwoordiger van de Europese Unie (EU), niettegenstaande de rol die het voorzitterschap krachtens artikel 18, lid 1, VEU vervult als vertegenwoordiger van de Unie in alle GBVB-aangelegenheden¹. Deze handleiding heeft betrekking op de selectie, de benoeming, het mandaat en de financiering van de SVEU's, evenals op de juridische en procedurele aspecten.

B. VOORBEREIDENDE FASE

Wanneer de Raad in beginsel overeenkomt dat het wenselijk is een SVEU met een mandaat voor een specifiek beleidsvraagstuk te benoemen, verzoekt de SG/HV de lidstaten kandidaten voor te dragen. De lidstaten krijgen voldoende tijd om kandidaten voor te dragen. De lidstaten worden aangemoedigd meer vrouwelijke kandidaten voor te dragen². Alle kandidaten verschijnen voor een panel bestaande uit vertegenwoordigers van het voorzitterschap en het secretariaat-generaal van de Raad, alsmede voor de SG/HV. Op basis van de gesprekken doet de SG/HV onverwijld een aanbeveling aan het Politiek en Veiligheidscomité (PVC), waarbij hij speciale aandacht besteedt aan een evenwichtige vertegenwoordiging van vrouwen en mannen. Na de politieke bekrachtiging door het PVC gaat de Raad over tot de formele benoeming van de SVEU.

¹ Bijgevolg wordt ieder ander die buiten artikel 18, lid 5, VEU om een politiek mandaat krijgt, beschouwd als een persoonlijk afgezant of een vertegenwoordiger van het voorzitterschap, de SG/HV of de Commissie.

² Zie de conclusies van de Raad over de bevordering van gendergelijkheid en gendermainstreaming bij crisisbeheersing (doc. 14884/1/06 REV 1).

Het voorzitterschap en de SG/HV houden de lidstaten op de hoogte van het verloop van de selectieprocedure. Om transparantie te waarborgen, verspreiden de lidstaten langs passende weg de CV's van hun kandidaten.

C. BENOEMING EN MANDAAT

1. De benoeming en het mandaat van een SVEU worden normaliter in hetzelfde rechts-instrument geregeld. Artikel 18, lid 5, biedt de rechtsgrondslag voor zowel de benoeming van de SVEU en de bepaling van diens mandaat als de financiële aspecten³. De Raad heeft de praktijk gehanteerd van benoeming en mandatering van SVEU's door middel van gemeenschappelijke optredens ingevolge artikel 14 van het VEU, in combinatie met artikel 18, lid 5 (en artikel 23, lid 2, van het VEU na de invoering ervan bij het Verdrag van Nice). Het model van een besluit op basis van artikel 18, lid 5, in samenhang met artikel 23, lid 2, is gebruikt in gevallen waarin een SVEU moest worden vervangen in de loop van een mandaat (en zo nodig voor bijkomende financiering), alsook in geval van verlenging van een ongewijzigd mandaat.⁴
2. De ambtstermijn van een SVEU is in de regel niet langer dan 4 jaar⁵.
3. De bevoegde regionale groep doet een voorstel voor de kernpunten van het beleidsmandaat (beleidsdoelstellingen en taken - artikel 2, respectievelijk artikel 3) dan wel voor de herziening daarvan, dat door het PVC wordt bekrachtigd.

³ Zie de Bijdrage van de Juridische dienst aan de besprekingen van de Groep raden buitenlandse betrekkingen, doc. 10597/07 van 11 juni 2007.

⁴ Besluit 2006/670/GBVB van de Raad van 5 oktober 2006, PB L 275 van 6.10.2006, blz. 65.
Besluit 2007/238/GBVB van de Raad van 19 april 2007, PB L 103 van 20.4.2007, blz. 52.
Besluit 2007/427/GBVB van de Raad van 18 juni 2007, PB L 159 van 20.06.2007, blz. 63.

⁵ In naar behoren gerechtvaardigde omstandigheden, met name wanneer een SVEU ook andere taken vervult, kan deze termijn door de Raad worden verlengd.

4. Op die basis beoordeelt de Groep raden buitenlandse betrekkingen (RELEX) de juridische, institutionele en financiële aspecten van het mandaat, om de consistentie en de samenhang van alle SVEU-mandaten te waarborgen. De RELEX is verantwoordelijk voor de definitieve tekst van het wetgevingsbesluit (*zie modeltekst van het wetgevingsbesluit in bijlage I*), dat de volgende punten moet behelzen:
- benoeming van de aangewezen persoon;
 - financieel referentiebedrag;
 - kernpunten van het beleidsmandaat van de SVEU (beleidsdoelstellingen van de EU en taken van de SVEU)
in voorkomend geval met standaardteksten voor horizontale vraagstukken;
 - leiding en aansturing door de SG/HV en het PVC;
 - duur van het mandaat (in beginsel 12 maanden);
 - plaats van stationering;
 - criteria en modaliteiten voor rapportage aan de betrokken instellingen en organen van de EU;
 - coördinatie en contacten in Brussel en ter plaatse;
 - evaluatie en herijking van de uitvoering van het mandaat;
 - financiële verantwoordelijkheid jegens de Commissie;
 - vorming en samenstelling van het team van de SVEU;
 - voorrechten en immuniteiten van de SVEU en zijn medewerkers;
 - veiligheidsaspecten.
5. De bevoegde groepen stellen waar nodig standaardteksten op voor bepaalde horizontale vraagstukken die zich in het kader van de mandaten van de SVEU's voordoen (zoals mensenrechten, gendervraagstukken, de rechten van het kind, enz.); deze worden ter behandeling aan het PVC voorgelegd. De standaardteksten worden zo nodig aangepast voor specifieke SVEU-mandaten.
6. Wanneer de Raad een nieuwe SVEU benoemt, stelt de SG/HV het Europees Parlement en de Commissie onmiddellijk schriftelijk in kennis van die benoeming⁶.

⁶ Zie de briefwisseling tussen het Finse voorzitterschap en de voorzitters van de commissies Buitenlandse Zaken en Begroting van het EP (doc. 15638/06 van 29.11.2006, bijlagen bij Bijlage I).

D. OPERATIONELE BEGINSELEN

1. Leiding en aansturing door de SG/HV en het PVC:

De SVEU handelt onder het gezag en de operationele leiding van de SG/HV. Het PVC, als eerste contactpunt bij de Raad, biedt binnen het kader van het mandaat politieke leiding en strategische aansturing aan de SVEU.

2. Plaats van stationering van de SVEU's:

Alle SVEU's zijn gestationeerd hetzij in het betrokken land/de betrokken regio ("ter plaatse gestationeerde SVEU") hetzij te Brussel ("te Brussel gestationeerde SVEU").

3. Rapportage:

De SVEU brengt geregeld mondeling en schriftelijk verslag uit aan de SG/HV en aan het PVC. De SVEU brengt zo nodig ook verslag uit aan de groepen. De geregelde schriftelijke verslagen worden verspreid via het COREU-netwerk. Op aanbeveling van de SG/HV en het PVC kan de SVEU ook verslag uitbrengen aan de RAZEB.

4. Coördinatie/contacten:

De SVEU bevordert de algehele politieke coördinatie van de EU. Hij helpt ervoor te zorgen dat alle EU-instrumenten ter plaatse op coherente wijze worden ingezet om de door de Raad bepaalde beleidsdoelstellingen te verwezenlijken. Daartoe worden de activiteiten van de SVEU gecoördineerd met die van het voorzitterschap en de Commissie, en in voorkomend geval met die van de andere SVEU's die actief zijn in de regio. De SVEU's brengen regelmatig verslag uit aan de missies van de lidstaten en aan de delegaties van de Commissie. Ter plaatse worden nauwe contacten onderhouden met het voorzitterschap, de Commissie en de missiehoofden van de lidstaten, die alles doen wat in hun vermogen ligt om de SVEU bij te staan in de uitvoering van zijn mandaat.

Wanneer de EU in hetzelfde land of dezelfde regio een crisisbeheersingsoperatie uitvoert geeft de SVEU plaatselijke politieke sturing aan het missiehoofd of de commandant van de troepen. De SVEU onderhoudt eveneens contacten met andere internationale en regionale actoren ter plaatse.

5. Evaluatie/herijking:

De uitvoering van het mandaat en de samenhang daarvan met de overige bijstand van de Europese Unie voor de regio worden op gezette tijden geëvalueerd aan de hand van door de Raad overeengekomen richtsnoeren.⁷ Gedurende zijn standaardambtstermijn, die ingaat op 1 maart, legt de SVEU de SG/HV, de Raad en de Commissie vóór eind juni een voortgangsverslag voor, en vóór medio november een uitvoerig verslag over de uitvoering van het mandaat, inclusief de financiële aspecten. Deze verslagen vormen de basis voor de evaluatie van het mandaat in de bevoegde groepen en het PVC, terwijl de RELEX de juridische, financiële en institutionele aspecten van het mandaat behandelt. Ieder verzoek om een aanzienlijke verhoging van de begrotingsmiddelen dient naar behoren gemotiveerd te zijn en wordt naar behoren door de RELEX getoetst.

Op basis van de gemaakte beoordelingen, en in het licht van een aanbeveling van de SG/HV, bepaalt het PVC met name of de in het mandaat vastgelegde beleidsdoelstellingen zijn verwezenlijkt en of het mandaat moet worden verlengd, gewijzigd dan wel beëindigd.

Voorstellen voor verlenging, wijziging of beëindiging van bestaande mandaten kunnen het gehele jaar door worden gedaan door een groep, het PVC of de hoge vertegenwoordiger.

6. Overeenkomst met de Commissie

Voor het uitgavenbeheer wordt een overeenkomst gesloten tussen de SVEU en de Commissie. Krachtens die overeenkomst heeft de SVEU de status van speciaal GBVB-adviseur⁸.

⁷ Zie bijlage II.

⁸ Zie de mededeling van de Commissie over speciale GBVB-adviseurs (C(2004)2984 van 06.08.2004) en artikel 5 van de "Regeling welke van toepassing is op de andere personeelsleden van de Europese Gemeenschappen".

7. Vorming en samenstelling van een team

Binnen de beperkingen van zijn mandaat en de daartoe vrijgemaakte financiële middelen is de SVEU, in overleg met het voorzitterschap, bijgestaan door de SG/HV en in volledige samenspraak met de Commissie verantwoordelijk voor het vormen van zijn team. In het team dient de door het mandaat vereiste deskundigheid inzake specifieke beleidsvraagstukken aanwezig te zijn.

Wanneer gevraagde wijzigingen in het personeelsbestand aanzienlijke financiële gevolgen voor de volgende mandaatstermijn kunnen hebben, worden deze ter behandeling ter kennis gebracht van de RELEX. Het secretariaat-generaal van de Raad verstrekt de lidstaten geregeld de laatste gegevens over de samenstelling van de teams.

De lidstaten en de instellingen van de Europese Unie kunnen voorstellen personeel te detacheren bij de SVEU. Internationaal aangeworven personeel moet de nationaliteit van een EU-lidstaat hebben.

Alle A-ambten die niet via detachering vervuld worden, worden door het secretariaat-generaal van de Raad op passende wijze bekendgemaakt en tevens ter kennis gebracht van de lidstaten en de instellingen van de EU opdat de meest geschikte kandidaten kunnen worden aangeworven.

Al het gedetacheerde personeel blijft onder het gezag⁹ van de detacherende lidstaat of EU-instelling en voert zijn taken uit en handelt in het belang van het mandaat van de SVEU.

⁹ "Blijft onder het gezag" moet worden begrepen als **administratief** (en niet operationeel) onder het gezag van de detacherende lidstaat of EU-instelling blijvend, naar analogie van wat geldt voor nationale deskundigen die worden gedetacheerd bij het SGR en die "tijdens hun detachering in dienst van hun werkgever" blijven (zie Besluit 2003/479/EG van de Raad van 16.6.2003, artikel 1, lid 2). **Operationeel** (wat hun taken en verplichtingen betreft) zijn gedetacheerde personeelsleden ondergeschikt aan de SVEU.

8. Beveiliging van gerubriceerde gegevens van de EU

De SVEU en de leden van zijn team leven, met name wanneer zij gerubriceerde EU-gegevens behandelen, de beginselen en minimumnormen inzake beveiliging na die zijn vastgelegd in Besluit 2001/264/EG van de Raad van 19 maart 2001 tot vaststelling van beveiligingsvoorschriften van de Raad¹⁰.

Alle SVEU's en hun gedetacheerd en internationaal personeel moeten een geldige veiligheidsmachtiging voor ten minste het niveau CONFIDENTIEL UE hebben.

9. Toegang tot informatie en logistieke steun

De lidstaten, de Commissie en het secretariaat-generaal van de Raad zorgen ervoor dat de SVEU's toegang krijgen tot alle relevante informatie.

De SVEU's en de delegaties van de Commissie werken nauw samen. De Commissie verleent alle mogelijke steun aan SVEU's ter plaatse¹¹. Ter plaatse gestationeerde SVEU's worden indien mogelijk ondergebracht bij Commissiedelegaties, waartoe in de begroting van het SVEU-mandaat passende voorzieningen dienen te worden opgenomen.

Het voorzitterschap, de lidstaten en de Commissie verlenen uit hun eigen middelen passende en redelijke steun aan de SVEU's.

10. Veiligheid

Het Beleid van de Europese Unie inzake de veiligheid van personeel dat op grond van Titel V van het Verdrag betreffende de Europese Unie wordt ingezet in operaties buiten de Europese Unie ("veiligheidsbeleid ter plaatse")¹² is van toepassing op de SVEU's en hun teams.

¹⁰ Zie Besluit 2001/264/EG van de Raad van 19 maart 2001 tot vaststelling van beveiligingsvoorschriften van de Raad (PB L 101 van 11.4.2001, blz. 1), laatstelijk gewijzigd bij Besluit 2005/952/EG (PB L 346 van 29.12.2005, blz. 18).

¹¹ In voorkomend geval verlenen de Commissie en het SGR de SVEU ook logistieke steun voor het vervullen van zijn taken in Brussel.

¹² Doc. 9490/06.

De SVEU neemt in overeenstemming met zijn mandaat en de veiligheidssituatie in het gebied waarvoor hij verantwoordelijk is alle redelijkerwijs haalbare maatregelen voor de beveiliging van het personeel dat rechtstreeks onder zijn gezag staat, hiertoe past hij waar passend de maatregelen toe die worden genoemd in het document betreffende het veiligheidsbeleid ter plaatse, met name:

- het opstellen van een missiespecifiek veiligheidsplan;
- ervoor zorgen dat alle buiten de Europese Unie ingezette personeelsleden gedekt zijn door een verzekering tegen grote risico's;
- zorgen voor een passende beveiligingsopleiding voor de leden van zijn team;
- het instellen van passende beschermende maatregelen, waaronder zo nodig verplaatsings- en evacuatieprocedures.

De Dienst beveiliging van het SGR kan de SVEU bijstaan bij de uitoefening van zijn verantwoordelijkheden op veiligheidsgebied door hem advies te geven en door bij te dragen tot de vaststelling van het veiligheidsplan voor de missie, de budgettaire behoeften, het profiel voor het beveiligingspersoneel, enz. Voorts zal een beveiligingshandboek als handleiding voor de SVEU dienen.

In voorkomend geval wordt de SVEU bij de uitvoering van de veiligheidsmaatregelen en -aanbevelingen bijgestaan door een SVEU-beveiligingsfunctionaris.

E. FINANCIËLE BEGINSELEN

1. Alle uitgaven worden afgeboekt op de EG-begroting (hoofdstuk 19 03, GBVB), tenzij de Raad, overeenkomstig artikel 28, lid 3, van het VEU anders besluit.

In het kader van zijn overeenkomst met de Commissie legt de SVEU verantwoording af aan de Commissie voor alle uitgaven die ten laste komen van de GBVB-begroting.

2. De in het wetgevingsbesluit van de Raad vermelde financiële verbintenissen worden nader toegelicht in een financieel memorandum dat wordt opgesteld op basis van een ontwerp van de Commissie, dat wordt beoordeeld door de RELEX waarna het tezamen met het wetgevingsbesluit door het Coreper/de Raad moet worden goedgekeurd.

3. De SVEU wordt aangesteld op het niveau AD16/1. De bezoldiging van niet-gedetacheerd personeel wordt bepaald in overeenstemming met de desbetreffende bepalingen van de mededeling van de Commissie over speciale GBVB-adviseurs.

De bezoldiging van het personeel dat door een lidstaat of een EU-instelling bij de SVEU wordt gedetacheerd, komt ten laste van de betrokken lidstaat of EU-instelling.

F. VERLENGING, WIJZIGING OF BEËINDIGING VAN MANDATEN

Om ervoor te zorgen dat bij eventuele verlenging, wijziging of beëindiging van de SVEU-mandaten evaluatie en prioriteitsbepaling¹³ plaatsvindt, wordt de volgende procedure gevolgd¹⁴:

Eind juni

Voortgangsverslag door de SVEU aan de SG/HV, de Raad en de Commissie.

Het verslag wordt doorgestuurd naar het PVC, de RELEX en de bevoegde regionale groep.

In voorkomend geval:

- De bevoegde regionale groepen doen, in nauw overleg met de RELEX over met name de gevolgen voor de begroting, aanbevelingen aan het PVC omtrent de in het bestaande mandaat aan te brengen wijzigingen.

¹³ Zie doc. 7438/03 inzake procedures om de doeltreffendheid van de GBVB-begroting te verbeteren. Deze procedures moeten de rol van het PVC bij de politieke aansturing van geografische of thematische prioriteitsbepaling voor uitgaven in het kader van de GBVB-begroting versterken.

¹⁴ Wanneer de duur van het betrokken mandaat minder dan 12 maanden bedraagt, worden in beginsel dezelfde stappen gevolgd, eventueel volgens een ander tijdschema.

november - december:

Verslag van de SVEU over de uitvoering van het mandaat aan de SG/HV, de Raad en de Commissie.¹⁵

De bevoegde regionale groepen doen, in nauw overleg met de RELEX over met name de gevolgen voor de begroting, aanbevelingen aan het PVC¹⁶ inzake de verlenging, de wijziging of de beëindiging van de bestaande mandaten, op basis van de verslagen over de uitvoering van de mandaten die voor medio november door de SVEU's moeten zijn uitgebracht.

De SG/HV doet zijn eigen aanbevelingen over de verlenging, wijziging of beëindiging van mandaten.

Op basis van de aanbevelingen van de betrokken groepen en van de SG/HV besluit het PVC tot verlenging, wijziging of beëindiging van mandaten voor de volgende termijn.

januari:

De Commissie stelt een financieel memorandum op.

Op basis van informatie van de SVEU's en van de aanbevelingen van de bevoegde groepen, de SG/HV en het PVC, stelt de RELEX het definitieve wetgevingsbesluit op, en keurt zij tegelijkertijd het financieel memorandum goed.

vóór medio februari:

De Raad neemt de wetgevingsbesluiten aan.

¹⁵ conform de richtsnoeren in bijlage II.

¹⁶ conform de richtsnoeren in bijlage II.

Bijlage I bij de BIJLAGE
(modeltekst van het wetgevingsbesluit)

[GEMEENSCHAPPELIJK OPTREDEN] [BESLUIT] VAN DE RAAD 200*/ /GBVB

van ...

houdende benoeming van de speciale vertegenwoordiger van de Europese Unie / tot verlenging (en
wijziging) van het mandaat van de speciale vertegenwoordiger van de Europese Unie

voor ...

DE RAAD VAN DE EUROPESE UNIE,

Gelet op het Verdrag betreffende de Europese Unie, met name op [artikel 14, artikel 18, lid 5, en
artikel 23, lid 2] [artikel 18, lid 5, juncto artikel 23, lid 2],

Overwegende hetgeen volgt:

[...]

(..) De SVEU zal zijn/haar mandaat uitvoeren in een mogelijk verslechterende situatie die de
doelstellingen van het gemeenschappelijk buitenlands en veiligheidsbeleid als uiteengezet in
artikel 11 van het Verdrag betreffende de Europese Unie kan schaden,¹⁷

[HEEFT HET VOLGENDE GEMEENSCHAPPELIJK OPTREDEN VASTGESTELD]
[BESLUIT]:

Artikel 1

Benoeming

/Speciale vertegenwoordiger van de Europese Unie/

(In geval van benoeming) De heer/mevrouw ... wordt benoemd tot speciale vertegenwoordiger van de
Europese Unie (SVEU) voor van ... tot en met

/(in geval van verlenging) Het mandaat van de heer/mevrouw ... als speciale vertegenwoordiger van de
Europese Unie (SVEU) voor ... wordt hierbij verlengd tot en met .../

¹⁷ Indien nodig kan het begrip "crisis" worden vermeld.

Artikel 2
Beleidsdoelstellingen

Het mandaat van de SVEU is gebaseerd op de beleidsdoelstellingen van de EU vervat in /
betreffende ... Deze doelstellingen omvatten:

[...]

Artikel 3
Mandaat

Ter verwezenlijking van deze beleidsdoelstellingen, krijgt de SVEU het mandaat om:

[...]

Artikel 4
Uitvoering van het mandaat

1. De SVEU is onder het gezag en de operationele leiding van de secretaris-generaal/hoge vertegenwoordiger (SG/HV) verantwoordelijk voor de uitvoering van het mandaat.
2. Het Politiek en Veiligheidscomité (PVC) onderhoudt een bevoorrechte relatie met de SVEU en vormt het eerste contactpunt met de Raad. Het PVC zorgt binnen het kader van het mandaat voor strategische aansturing en politieke leiding ten behoeve van de SVEU.

Artikel 5
Financiering

1. Het financieel referentiebedrag ter dekking van de kosten in verband met het mandaat van de SVEU voor de periode van ... tot en met ... bedraagt euro.
2. Uitgaven die uit het in lid 1 genoemde bedrag worden gefinancierd, komen voor financiering in aanmerking vanaf ... De uitgaven worden beheerd volgens de procedures en voorschriften die van toepassing zijn op de algemene begroting van de Europese Gemeenschappen, met dien verstande dat een eventuele voorfinanciering niet het eigendom van de Gemeenschap blijft.

3. Voor het uitgavenbeheer wordt een overeenkomst gesloten tussen de SVEU en de Commissie. De SVEU legt van alle uitgaven verantwoording af aan de Commissie.

Artikel 6

Vorming en samenstelling van het team

1. Binnen de grenzen van zijn/haar mandaat en de daartoe vrijgemaakte financiële middelen is de SVEU verantwoordelijk voor de vorming van zijn/haar team, in overleg met het voorzitterschap, bijgestaan door de SG/HV en in volledige samenspraak met de Commissie. In het team dient de door het mandaat vereiste deskundigheid inzake specifieke beleidsvraagstukken aanwezig te zijn. De SVEU deelt de SG/HV, het voorzitterschap en de Commissie de definitieve samenstelling van zijn/haar team mee.
2. De lidstaten en de instellingen van de Europese Unie kunnen voorstellen personeel te detacheren bij de SVEU. De bezoldiging van het personeel dat door een lidstaat of een instelling van de Europese Unie bij de SVEU wordt gedetacheerd, komt ten laste van de betrokken lidstaat of instelling van de Europese Unie. Internationaal aangeworven personeel moet de nationaliteit van een EU-lidstaat hebben.
3. Al het gedetacheerde personeel blijft onder het administratieve gezag van de detacherende lidstaat of EU-instelling en voert zijn taken uit en handelt in het belang van de missie van de SVEU.

Artikel 7

Voorrechten en immuniteiten van de SVEU en zijn/haar medewerkers

De voorrechten, immuniteiten en andere garanties die noodzakelijk zijn voor de uitvoering en het goede verloop van de missie van de SVEU en van zijn/haar medewerkers, worden met de ontvangende partij(en) naar gelang het geval overeengekomen. De lidstaten en de Commissie verlenen daartoe alle nodige steun.

Artikel 8

Beveiliging van gerubriceerde EU- gegevens

De SVEU en de leden van zijn/haar team leven de beveiligingsbeginselen en -minimumnormen na die zijn vastgelegd in Besluit 2001/264/EG van de Raad van 19 maart 2001 tot vaststelling van beveiligingsvoorschriften van de Raad¹⁸, met name wanneer zij gerubriceerde EU-gegevens behandelen.

Artikel 9

Toegang tot informatie en logistieke steun

1. De lidstaten, de Commissie en het secretariaat-generaal van de Raad zorgen ervoor dat de SVEU toegang krijgt tot alle relevante informatie.
2. Het voorzitterschap, de Commissie en/of de lidstaten, naargelang het geval, verlenen logistieke steun in de regio.

Artikel 10

Veiligheid

Overeenkomstig het beleid van de Europese Unie inzake de veiligheid van personeel dat op grond van Titel V van het Verdrag betreffende de Europese Unie wordt ingezet in operaties buiten de Europese Unie, neemt de SVEU alle redelijkerwijs haalbare maatregelen voor de beveiliging van het personeel dat rechtstreeks onder zijn/haar gezag staat, in overeenstemming met zijn/haar mandaat en de veiligheidssituatie in het gebied waarvoor hij/zij verantwoordelijk is:

- a) hij/zij stelt op basis van richtsnoeren van het secretariaat-generaal van de Raad een missiespecifiek veiligheidsplan op, dat onder meer missiespecifieke fysieke, organisatorische en procedurele beveiligingsmaatregelen voor het beheer van veilige personeelsbewegingen naar en binnen het missiegebied, het beheer van veiligheidsincidenten en een nood- en evacuatieplan voor de missie behelst;

¹⁸ PB L 101 van 11.4.2001, blz. 1. Besluit laatstelijk gewijzigd bij Besluit 2005/952/EG (PB L 346 van 29.12.2005, blz. 18).

- b) hij/zij zorgt ervoor dat alle buiten de Europese Unie ingezette personeelsleden gedekt zijn door een op de omstandigheden in het missiegebied afgestemde verzekering tegen grote risico's;
- c) hij/zij zorgt ervoor dat alle buiten de Europese Unie in te zetten leden van zijn/haar team, ook het plaatselijk aangeworven personeel, voor of bij aankomst in het missiegebied een passende beveiligingsopleiding hebben genoten waarvan de inhoud is bepaald op basis van de risicoklasse waarin het secretariaat-generaal van de Raad het missiegebied heeft ingedeeld;
- d) hij/zij zorgt ervoor dat alle naar aanleiding van geregelde beveiligingsbeoordelingen overeengekomen aanbevelingen worden opgevolgd, en hij/zij brengt schriftelijk verslag uit over de uitvoering daarvan en over andere veiligheidskwesties, zulks in het kader van zijn/haar tussentijds verslag en zijn/haar verslag over de uitvoering van het mandaat aan de secretaris-generaal/hoge vertegenwoordiger, de Raad en de Commissie;

Artikel 11
Rapportage

De SVEU brengt geregeld mondeling en schriftelijk verslag uit aan de SG/HV en aan het PVC. De SVEU brengt zo nodig ook verslag uit aan de groepen. De geregelde schriftelijke verslagen worden verspreid via het COREU-netwerk. Op aanbeveling van de SG/HV en het PVC kan de SVEU ook verslag uitbrengen aan de RAZEB.

Artikel 12
Coördinatie

De SVEU bevordert de algehele politieke coördinatie van de EU. Hij/zij helpt ervoor te zorgen dat alle EU-instrumenten ter plaatse op coherente wijze worden ingezet om de beleidsdoelstellingen van de EU te verwezenlijken. Daartoe worden de activiteiten van de SVEU gecoördineerd met die van het voorzitterschap en de Commissie, en in voorkomend geval met die van de andere SVEU's die actief zijn in de regio. De SVEU verstrekt regelmatig informatie aan de missies van de lidstaten en aan de delegaties van de Commissie.

Ter plaatse worden nauwe contacten onderhouden met het voorzitterschap, de Commissie en de missiehoofden, die alles doen wat in hun vermogen ligt om de SVEU bij te staan in de uitvoering van zijn/haar mandaat. [*In geval van een crisisbeheersingsoperatie van de EU: De SVEU geeft plaatselijke politieke aansturing aan het missiehoofd/de commandant van de troepen van [benaming van de EU-crisisbeheersingsoperatie].*] De SVEU onderhoudt eveneens contacten met andere internationale en regionale actoren ter plaatse.

Artikel 13
Herziening

De uitvoering van dit [gemeenschappelijk optreden] [besluit] en de samenhang ervan met andere bijdragen van de Europese Unie in de regio worden op gezette tijden getoetst. De SVEU legt de SG/HV, de Raad en de Commissie vóór eind juni een voortgangsverslag en vóór medio november een uitvoerig verslag over de uitvoering van het mandaat voor. Deze verslagen vormen een basis voor de beoordeling van het mandaat door de bevoegde groepen en door het PVC. In het kader van de algemene prioriteiten inzake inzet doet de SG/HV aanbevelingen aan het PVC inzake het besluit van de Raad tot verlenging, wijziging of beëindiging van het mandaat.

Artikel 14
[Inwerkingtreding]

Dit [gemeenschappelijk optreden treedt in werking] [besluit wordt van kracht] op de dag waarop het wordt vastgesteld.

Artikel 15
Bekendmaking

Dit [gemeenschappelijk optreden] [besluit] wordt bekendgemaakt in het Publicatieblad van de Europese Unie.

Gedaan te,

voor de Raad
de voorzitter

EVALUATIE VAN HET MANDAAT VAN DE SVEU: RICHTSNOEREN VOOR DE SVEU's EN DE BEVOEGDE GROEPEN INZAKE RAPPORTAGE

I. Richtsnoeren voor de SVEU

In het tussentijds verslag en het verslag over de uitvoering van het mandaat dat de SVEU moet uitbrengen, dienen de volgende punten te worden behandeld:

a) Ondernomen acties

- geplande en uitgevoerde taken ter verwezenlijking van de in het mandaat bepaalde doelstellingen
- de wijze waarop de middelen zijn gebruikt (begroting, maatregelen ter verbetering van de efficiëntie)
- ondernomen stappen om te zorgen voor coördinatie met andere EU-actoren (ter plaatse en in Brussel) en voor contact met andere internationale actoren ter plaatse

b) Evaluatie

- mate waarin de doelstellingen zijn bereikt (benchmarks voor evaluatie, beoordeling van de algehele doeltreffendheid)
- ondervonden belemmeringen / redenen waarom de doelstellingen niet zijn bereikt
- mogelijk beter gebruik van de middelen (begroting...)

c) Uitdagingen voor de toekomst

II. Richtsnoeren voor de bevoegde groepen

In de verslagen van de bevoegde groepen dienen de volgende punten beknopt behandeld te worden:

a) Evaluatie van de activiteiten van de SVEU

- bijdrage tot de beleidsvorming
- tijdigheid en toereikendheid van de verslagen van de SVEU

- beoordeling van de coördinatie van de activiteiten van de SVEU met die van andere EU-actoren
- efficiëntie in het gebruik van de middelen (begroting, personeel)
- mate waarin de voor de SVEU bepaalde doelstellingen zijn bereikt
- beoordeling van de door de SVEU genoemde redenen waarom de doelstellingen niet zijn bereikt

b) Algehele evaluatie van het mandaat

- beoordeling van de voor de SVEU bepaalde doelstellingen (specifiek, meetbaar, realistisch)
- beoordeling van de algehele gevolgen van het instrument als bijdrage tot de doelstellingen van de EU voor de regio

c) Aanbevelingen voor toekomstige activiteiten

- voorziene regionale ontwikkelingen / uitdagingen voor de toekomst
- aanbevelingen voor de toekomst van het mandaat (beëindiging, verlenging, wijziging)
- indien een verlenging van het mandaat wordt aanbevolen, dient in het verslag van de groep:
 - te worden aangegeven op welke wijze het mandaat doeltreffender kan worden gemaakt (bijvoorbeeld door de door de SVEU gesignaleerde belemmeringen aan te pakken, te zorgen voor een betere coördinatie; voor vertegenwoordiging op een hoger niveau, voor een betere omschrijving van de doelstellingen en taken, enz.)
 - de mogelijkheden tot verlenging te worden behandeld (met inbegrip van het gebruik van lichtere modellen)
 - een tijdschema voor de geleidelijke beëindiging van het mandaat te worden gegeven.
- indien een beëindiging van het mandaat wordt aanbevolen, dient in het verslag van de groep:
 - te worden beoordeeld wat de gevolgen van de beëindiging van het mandaat zullen zijn
 - te worden overwogen welke alternatieve acties mogelijk zijn.