



Brussel, 9 juli 2019
(OR. en)

10641/2/19
REV 2

LIMITE

JAI 749
FREMP 88
POLGEN 129
AG 27
ANTICI 8

NOTA

van:	het secretariaat-generaal van de Raad
aan:	het Comité van permanente vertegenwoordigers/de Raad
Betreft:	Standaardregelingen voor hoorzittingen bedoeld in artikel 7, lid 1, VEU

1. In artikel 7, lid 1, VEU is een procedure bepaald uit hoofde waarvan de Raad kan constateren dat er duidelijk gevaar bestaat voor een ernstige schending door een lidstaat van de in artikel 2 VEU bedoelde waarden. In artikel 7, lid 1, is tevens bepaald dat de Raad de betrokken lidstaat hoort alvorens die constatering te doen.
2. Momenteel lopen er twee procedures bij de Raad: de eerste betreft Polen, de tweede Hongarije.
3. Op 27 februari 2018 heeft de Commissie een procedure gestart tegen Polen. Hoorzittingen vonden plaats in de zittingen van de Raad Algemene Zaken van 26 juni, 18 september en 11 december 2018.
4. Op 12 september 2018 heeft het Europees Parlement een procedure gestart tegen Hongarije. In deze procedure zijn nog geen hoorzittingen gehouden.
5. Standaardregelingen vastleggen voor hoorzittingen uit hoofde van artikel 7, lid 1, VEU, zal helpen de hoorzittingen te stroomlijnen en alle betrokken lidstaten, alsook de drie mogelijke gevallen (een met redenen omkleed voorstel van een groep lidstaten, van het Europees Parlement of van de Commissie), op gelijke voet te plaatsen.

6. Wanneer deze regelingen door de Raad zijn vastgesteld, moet het Coreper bepalen wat de materiële reikwijdte is van de kwesties die op de hoorzittingen aan de orde komen.
7. Het ontwerp van de standaardregelingen is 2 en 9 juli besproken door de Groep Antici. De punten 5, 8, 11, 14, 17 en 20 in de bijlage bij deze nota zijn redactioneel gewijzigd ten opzichte van de bijlage bij document 10641/1/19 REV1.
8. Het Coreper wordt derhalve in overweging gegeven zijn steun te geven aan de standaardregelingen in de bijlage bij deze nota en de Raad aan te bevelen deze in de komende zitting op 18 juli 2019 goed te keuren.

Standaardregelingen voor hoorzittingen bedoeld in artikel 7, lid 1, VEU

1. In artikel 7, lid 1, VEU is bepaald dat de lidstaat ten aanzien waarvan de procedure is gestart (hierna: de betrokken lidstaat), wordt gehoord voordat de Raad constateert dat er duidelijk gevaar bestaat voor een ernstige schending door deze lidstaat van de in artikel 2 VEU bedoelde waarden, dan wel de Raad deze lidstaat aanbevelingen doet.
2. Aangezien de procedurele aspecten van de in artikel 7, lid 1, bedoelde hoorzittingen niet geregeld zijn in het Verdrag, worden bij deze standaardregelingen voor de hoorzittingen vastgesteld.

Reikwijdte

3. De materiële reikwijdte van de onderwerpen van een hoorzitting wordt bepaald door het Coreper, en wel conform de reikwijdte van de onderwerpen die worden genoemd in het met redenen omklede voorstel dat de procedure van artikel 7, lid 1, VEU in gang zet.

Zetelschikking

4. De betrokken lidstaat krijgt ten hoogste acht zetels (in een 3 + 2 + 3-opstelling). De zetelschikking moet zodanig zijn dat de hoofden van de delegaties van de andere lidstaten aan de voorste tafel (2 + 3-opstelling) kunnen worden geassisteerd door een lid van hun delegatie.

A. Een met redenen omkleed voorstel van een derde van de lidstaten

5. Op de eerste hoorzitting presenteert een vertegenwoordiger van de lidstaten die het met redenen omklede voorstel hebben ingediend, dit voorstel. Dit mag niet langer dan 20 minuten duren. De betrokken lidstaat krijgt vervolgens de gelegenheid zijn standpunt te geven. Deze eerste uiteenzetting mag niet langer dan een uur duren. De betrokken lidstaat kan zijn standpunt in alle gevallen schriftelijk toelichten. De Commissie kan opmerkingen maken of informatie verstrekken over de onderwerpen van de hoorzitting. Dit mag niet langer dan 10 minuten duren. Daarna is er een vraag- en antwoordsessie conform punt 8. Aan het slot van de hoorzitting krijgt de betrokken lidstaat de gelegenheid zelf op- en aanmerkingen te maken. Hiervoor geldt geen tijdsbeperking.
Het voorzitterschap presenteert procedurele conclusies. Deze bevatten geen inhoudelijke beoordeling van de onderwerpen die ter sprake zijn gekomen.
Indien meer hoorzittingen worden georganiseerd, worden deze gestructureerd conform de punten 6 tot en met 10.

6. Een vertegenwoordiger van de lidstaten die het met redenen omklede voorstel hebben ingediend, kan bij het begin van vervolghoorzittingen de actuele stand van zaken geven over de onderwerpen van de hoorzitting. Dit mag niet langer dan 15 minuten duren. Daarna krijgt de betrokken lidstaat de gelegenheid zijn standpunt over deze onderwerpen te geven. Dit mag niet langer dan 20 minuten duren.
7. De Commissie kan opmerkingen maken of informatie verstrekken over de onderwerpen van de hoorzitting. Dit mag niet langer dan 10 minuten duren.
8. De lidstaten worden uitgenodigd over ieder onderwerp dat onder de materiële reikwijdte valt, twee vragen te stellen aan de betrokken lidstaat. Een vraag mag niet langer dan twee minuten duren. De betrokken lidstaat krijgt de gelegenheid op iedere vraag te antwoorden. Geen antwoord mag langer dan 10 minuten duren. Indien aanvullende uitleg nodig wordt geacht, kunnen de delegaties vervolgvragen stellen, met dezelfde tijdsbeperking van twee minuten. De betrokken lidstaat krijgt de gelegenheid te antwoorden op vervolgvragen en kan zijn antwoorden indien nodig schriftelijk toelichten.
9. Na afloop van de hoorzitting krijgen de lidstaten die het met redenen omklede voorstel hebben ingediend, de gelegenheid opmerkingen te maken over de door de betrokken lidstaat verstrekte informatie. Dit mag niet langer dan 15 minuten duren. De betrokken lidstaat krijgt de gelegenheid zelf op- en aanmerkingen te maken. Hiervoor geldt geen tijdsbeperking.
10. Het voorzitterschap presenteert procedurele conclusies. Deze bevatten geen inhoudelijke beoordeling van de onderwerpen die ter sprake zijn gekomen.

B. Een met redenen omkleed voorstel van het Europees Parlement

11. Tijdens de eerste hoorzitting brengt het voorzitterschap verslag uit aan de Raad over zijn contacten met het Europees Parlement omtrent het met redenen omkleed voorstel van het Parlement. De betrokken lidstaat krijgt vervolgens de gelegenheid zijn standpunt te geven. Deze eerste uiteenzetting mag niet langer dan een uur duren. De betrokken lidstaat kan zijn standpunt in alle gevallen schriftelijk toelichten. De Commissie kan opmerkingen maken of informatie verstrekken over de onderwerpen van de hoorzitting. Dit mag niet langer dan 10 minuten duren. Daarna is er een vraag- en antwoordsessie conform punt 14. Aan het slot van de hoorzitting krijgt de betrokken lidstaat de gelegenheid zelf op- en aanmerkingen te maken. Hiervoor geldt geen tijdsbeperking.
Het voorzitterschap presenteert procedurele conclusies. Deze bevatten geen inhoudelijke beoordeling van de onderwerpen die ter sprake zijn gekomen.

Indien nog meer hoorzittingen worden gehouden, worden deze gestructureerd conform de punten 12 tot en met 16.

12. Aan het begin van vervolghoorzittingen krijgt de betrokken lidstaat de gelegenheid zijn standpunt te geven over de onderwerpen van de hoorzitting. Dit mag niet langer dan 20 minuten duren.
13. De Commissie kan opmerkingen maken of informatie verstrekken over de onderwerpen van de hoorzitting. Dit mag niet langer dan 10 minuten duren.
14. De lidstaten worden uitgenodigd over ieder onderwerp dat onder de materiële reikwijdte valt, twee vragen te stellen aan de betrokken lidstaat. Een vraag mag niet langer dan twee minuten duren. De betrokken lidstaat krijgt de gelegenheid op iedere vraag te antwoorden. Geen antwoord mag langer dan 10 minuten duren. Indien aanvullende uitleg nodig wordt geacht, kunnen de delegaties vervolgvragen stellen, met dezelfde tijdsbeperking van twee minuten. De betrokken lidstaat krijgt de gelegenheid te antwoorden op vervolgvragen en kan zijn antwoorden indien nodig schriftelijk toelichten.
15. Aan het slot van de hoorzitting krijgt de betrokken lidstaat de gelegenheid zelf op- en aanmerkingen te maken. Hiervoor geldt geen tijdsbeperking.
16. Het voorzitterschap presenteert procedurele conclusies. Deze bevatten geen inhoudelijke beoordeling van de onderwerpen die ter sprake zijn gekomen.

C. Een met redenen omkleed voorstel van de Commissie

17. Tijdens de eerste hoorzitting dient de Commissie haar met redenen omkleed voorstel in. Dit mag niet langer dan 20 minuten duren. De betrokken lidstaat krijgt vervolgens de gelegenheid zijn standpunt te geven. Deze eerste uiteenzetting mag niet langer dan een uur duren. De betrokken lidstaat kan zijn standpunt in alle gevallen schriftelijk toelichten. Daarna is er een vraag- en antwoordsessie conform punt 20. Aan het slot van de hoorzitting krijgt de betrokken lidstaat de gelegenheid zelf op- en aanmerkingen te maken. Hiervoor geldt geen tijdsbeperking.
Het voorzitterschap presenteert procedurele conclusies. Deze bevatten geen inhoudelijke beoordeling van de onderwerpen die ter sprake zijn gekomen.
Indien nog meer hoorzittingen worden gehouden, worden deze gestructureerd conform de punten 18 tot en met 22.
18. De Commissie kan aan het begin van vervolghoorzittingen de actuele stand van zaken geven over de onderwerpen van de hoorzitting. Dit mag niet langer dan 15 minuten duren.

19. Daarna krijgt de betrokken lidstaat de gelegenheid zijn standpunt over deze onderwerpen te geven. Dit mag niet langer dan 20 minuten duren.
20. De lidstaten worden uitgenodigd over ieder onderwerp dat onder de materiële reikwijdte valt, twee vragen te stellen aan de betrokken lidstaat. Een vraag mag niet langer dan twee minuten duren. De betrokken lidstaat krijgt de gelegenheid op iedere vraag te antwoorden. Geen antwoord mag langer dan 10 minuten duren. Indien aanvullende uitleg nodig wordt geacht, kunnen de delegaties vervolgvragen stellen, met dezelfde tijdsbeperking van twee minuten. Aan het slot van hoorzitting krijgt de betrokken lidstaat de gelegenheid te reageren op vervolgvragen en kan hij zijn antwoorden indien nodig schriftelijk toelichten.
21. Na afloop van de hoorzitting krijgt de Commissie de gelegenheid opmerkingen te maken over de door de betrokken lidstaat verstrekte informatie. Dit mag niet langer dan 15 minuten duren. De betrokken lidstaat krijgt de gelegenheid zelf op- en aanmerkingen te maken. Hiervoor geldt geen tijdsbeperking.
22. Het voorzitterschap presenteert procedurele conclusies. Deze bevatten geen inhoudelijke beoordeling van de onderwerpen die ter sprake zijn gekomen.

Resultaten

23. De notulen van de hoorzitting bevatten de procedurele conclusies. Voorts wordt een formeel verslag opgesteld door het secretariaat-generaal van de Raad.

Overgangs- en slotbepalingen

24. Voor procedures bedoeld in artikel 7, lid 1, VEU, die zijn gestart vóór de vaststelling van deze standaardregelingen voor hoorzittingen, zijn de regelingen van toepassing vanaf de betreffende fase van een procedure.
25. Deze standaardregelingen laten de toepassing van het reglement van orde van de Raad onverlet.