



Europeiska
unionens råd

Bryssel den 8 juni 2023
(OR. en)

10411/23
ADD 2

AG 48
INST 209
JAI 822

FÖLJENOT

från:	Europeiska kommissionens generalsekreterare, undertecknat av Martine DEPREZ, direktör
inkom den:	8 juni 2023
till:	Thérèse BLANCHET, generalsekreterare för Europeiska unionens råd
Komm. dok. nr:	COM(2023) 311 final
Ärende:	BILAGA till MEDDELANDE FRÅN KOMMISSIONEN TILL EUROPAPARLAMENTET, EUROPEISKA RÅDET, RÅDET, EUROPEISKA UNIONENS DOMSTOL, EUROPEISKA CENTRALBANKEN, EUROPEISKA REVISIONSRÄTTEN, EUROPEISKA EKONOMISKA OCH SOCIALA KOMMITTÉN SAMT REGIONKOMMITTÉN Förslag till interinstitutionellt etikorgan

För delegationerna bifogas dokument – COM(2023) 311 final, Annex 2.

Bilaga: COM(2023) 311 final, Annex 2.

Bryssel den 8.6.2023
COM(2023) 311 final

ANNEX 2

BILAGA

till

**MEDDELANDE FRÅN KOMMISSIONEN TILL EUROPAPARLAMENTET,
EUROPEISKA RÅDET, RÅDET, EUROPEISKA UNIONENS DOMSTOL,
EUROPEISKA CENTRALBANKEN, EUROPEISKA REVISIONSRÄTTEN,
EUROPEISKA EKONOMISKA OCH SOCIALA KOMMITTÉN SAMT
REGIONKOMMITTÉN**

Förslag till interinstitutionellt etikorgan

BILAGA

FÖRENKLAD FINANSIERINGSÖVERSIKT

(Ska användas för interna kommissionsbeslut av allmän betydelse med en budgetinverkan på administrativa anslag eller personalresurser, när användningen av någon annan typ av finansieringsöversikt inte är lämplig – artikel 56 i kommissionens beslut om interna regler för genomförandet av kommissionens avsnitt i Europeiska unionens allmänna budget.)

1. Benämning på förslaget till beslut:

Avtal mellan Europaparlamentet, Europeiska rådet, rådet, Europeiska kommissionen, Europeiska unionens domstol, Europeiska centralbanken, revisionsrätten, Ekonomiska och sociala kommittén och Regionkommittén om inrättande av ett interinstitutionellt etikorgan.

2. Politikområde/aktiviteter (i den aktivitetsbaserade budgeteringen) som berörs:

Europeiska kommissionen

Kommissionens politiska samordning och juridiska rådgivning – avdelning 20. Administrativa utgifter – kapitel 20 01 Ledamöter, tjänstemän och tillfälligt anställda och kapitel 20 02 Övrig personal och utgifter som avser personer (rubrik VII).

3. Rättslig grund

☒ Administrativt självstyre

☐ Annat (*ange vad*): _____

4. Beskrivning och skäl:

Kommissionen föreslår ett avtal om inrättande av ett etikorgan som är gemensamt för Europaparlamentet, Europeiska rådet, rådet, Europeiska unionens domstol, Europeiska centralbanken, Europeiska revisionsrätten, Ekonomiska och sociala kommittén och Regionkommittén (*parterna*). Europeiska investeringsbanken får på egen begäran också bli part i detta avtal efter det att det har trätt i kraft.

Organets uppgifter är uteslutande kopplade till de etiska skyldigheter som ledamöterna i institutionerna och de två rådgivande organen har. Organets konkreta uppgifter är i) att vara en formell mekanism för samordning och utbyte av synpunkter mellan parterna, ii) att utarbeta gemensamma etiska miniminormer för hur parternas ledamöter ska uppträda och iii) att genomföra utbyten av synpunkter på grundval av en parts bedömning av hur dess egna interna regler överensstämmer med de rekommenderade normer som avses ovan.

Unionens organ och byråer, utöver de deltagande institutionerna, får frivilligt tillämpa den fullständiga uppsättning gemensamma miniminormer som etikorganet har utarbetat eller kommer att utarbeta. I detta fall kommer de att ha möjlighet att delta i ett utbyte av synpunkter med ledamöterna i etikorganet om sina interna regler som rör områden där normer har utarbetats.

Organet ska bestå av en företrädare för varje part, i princip på nivån för en vice ordförande. Varje part ska utse en ordinarie ledamot och en suppleant. Flexibilitet ges för att utse en annan företrädare än en vice ordförande, om det inte finns någon sådan funktion inom parten eller om ett sådant val skulle vara olämpligt. Alla kostnader som en ledamot av

organet eller hans eller hennes suppleant ådrar sig i samband med sitt uppdrag i organet ska tackas av den institution som han eller hon tillhör.

Organets arbete ska informeras av fem oberoende experter som ska fungera som observatörer och ge råd i alla etiska frågor som rör organets mandat. De ska närvara vid varje sammanträde i organet och avge ett yttrande för ett utbyte av synpunkter i organet om anpassningen av partens interna regler till de rekommenderade normerna. De oberoende experterna ska av kommissionen ges status som särskild rådgivare och av administrativa skäl knytas till kommissionen. De ska få ersättning för de kostnader för resor och uppehålle som de ådrar sig när de fullgör sina uppgifter. De ska erhålla ett dagtraktamente per arbetsdag som motsvarar lönen för en tjänsteman i lönegrad AD12. Alla parter ska i början av budgetåret lämna en årlig ekonomisk ersättning till kommissionen för att täcka alla administrativa kostnader som kommissionen ådrar sig för de oberoende experterna (dagtraktamente, rese- och logikostnader, dagtraktamente samt alla andra operativa och logistiska kostnader [IT-utrustning o.s.v.]).

Organets ledamöter kommer att stödjas av ett sekretariat. Sekretariatet ska rapportera till organet, förbereda dess sammanträden, ge operativt stöd i dess uppgifter, utarbeta de rapporter som följer på utbytet av synpunkter om parternas självbedömningar, utarbeta utkastet till årsrapport, utföra alla andra aktiviteter som krävs för ett effektivt genomförande av detta avtal samt ställa all inkommande och utgående korrespondens med organet till dess ordförande och/eller den part som berörs av korrespondensen.

Sekretariatet kommer att vara en gemensam operativ struktur men kommer formellt att finnas hos kommissionen. Det ska bestå av de enhetschefer, eller motsvarande, som ansvarar för etikfrågor för ledamöterna vid varje deltagande institution. Den person som innehar denna befattning vid kommissionen ska fungera som "samordnare" för sekretariatet, om inte kommissionen i samförstånd med parterna utser en annan person.

Organet ska förvalta en offentlig webbplats där all information som är relevant för dess aktiviteter ska göras tillgänglig för allmänheten, inklusive dess sammansättning samt sammanträdeskalender och dagordningar för sammanträden.

Inrättandet av organet bör leda till en liten ökning av personalresurserna.

Ytterligare en heltidsekvivalent (1 AD) krävs inom varje institution som är part i avtalet. De kommer att förbli placerade vid sina respektive institutioner, men kommer att vara tillgängliga för att bistå sekretariatet utifrån behov.

Dessutom krävs två heltidsekvivalenter (2 AST) för att ge administrativt stöd till sekretariatet, till de oberoende experterna (t.ex. organisation av deras uppdrag) men också för att säkerställa underhållet av organets offentliga webbplats, inklusive att hålla den tillgängliga informationen uppdaterad.

Med förbehåll för befogenheterna för unionens budgetmyndighet ska unionens institutioner och rådgivande organ som deltar i detta arrangemang, med undantag för Europeiska revisionsrätten, Europeiska centralbanken och Europeiska investeringsbanken, om den blir part i avtalet, tilldela kommissionen två AST-tjänster på en årlig roterande basis som motsvarar den årliga rotationen av ordförandeskapet för organet.

Under det år då de innehar ordförandeskapet ska Europeiska revisionsrätten, Europeiska centralbanken och Europeiska investeringsbanken, om den blir part i avtalet, tillhandahålla

en årlig ekonomisk ersättning i början av det budgetår under vilket de innehar ordförandeskapet. I dessa fall kommer kommissionen att tillhandahålla personalresurser.

5. Tid under vilken åtgärden kommer att pågå och påverka budgeten:

5.1 Tillämpningsperiod:

- ☐ Beslut med begränsad varaktighet: beslut i kraft från [datum] till [datum]
☒ Beslut med obegränsad varaktighet: beslut i kraft från [datum] till [datum]

5.2 Beräknad inverkan på budgeten:

Förslaget till beslut medför

- ☐ besparingar

- ☒ ytterligare kostnader (ange i förekommande fall rubrik(er) i den berörda fleråriga budgetramen): Rubrik VII

Ange de beräknade ekonomiska konsekvenserna tabellen i bilagan för administrativa anslag eller personalresurser. Om förslaget till beslut har obegränsad varaktighet måste kostnaderna anges för varje år av utveckling och sedan för varje verksamhetsår med full kapacitet (i kolumnen "Totalt/Årlig kostnad").

5.3 Bidrag från tredje part till finansiering av förslaget till beslut:

Om förslaget omfattar samfinansiering med medlemsstaterna eller med andra organ (ange vilka) ska en uppskattning av storleken på samfinansieringen anges, om den är känd.

Anslag i miljoner EUR (avrundat till tre decimaler)

	Budgetår n	Budgetår n+1	Budgetår n+2	Budgetår n+3	Budgetår n+4	Budgetår n+5	Budgetår n+6	Totalt
Ange medfinansiering källa/organ								
TOTALA anslag som tillförs genom medfinansiering								

5.4 Förklaring av uppgifterna:

Genomsnittliga personalkostnader anges längst ned på sidan

<https://myintracomm.ec.europa.eu/corp/budget/financial-rules/budget-implementation/Pages/financial-statement.aspx>

Beslutet kommer att leda till följande ytterligare personalresurser: 2 AST (342 000 EUR/år som ska delas lika mellan parterna/som ska delas mellan parterna över tid) + 1 AD per deltagande institution (171 000 EUR/år/deltagande institution).

6. Förenlighet med den gällande fleråriga budgetramen:

Förslaget/initiativet:

- ☒ kan finansieras fullständigt genom omfördelningar inom den berörda rubriken i den fleråriga budgetramen.

Förklara i förekommande fall vilka omfördelningar som krävs, och ange berörda budgetrubriker och motsvarande belopp. Bifoga en Excel-tabell om det gäller en större omfördelning.

[...]

- ☐ kräver användning av den outnyttjade marginalen under den relevanta rubriken i den fleråriga budgetramen och/eller användning av särskilda instrument enligt definitionen i förordningen om den fleråriga budgetramen.

Beskriv vad som krävs, ange berörda rubriker och budgetrubriker, motsvarande belopp och de instrument som är föreslagna för användning.

[...]

- ☐ kräver en översyn av den fleråriga budgetramen.

Beskriv behovet av sådana åtgärder, och ange berörda rubriker i budgetramen, budgetrubriker i den årliga budgeten samt de motsvarande beloppen.

[...]

7. Besparingarnas eller de ytterligare kostnadernas inverkan på anslaget av medel:

- ☒ Medel ska framskaffas genom intern omplacering inom avdelningarna.
- ☐ Medel har redan anslagits till de berörda avdelningarna.

Medel ska begäras under förfarandet för nästa tilldelning av anslag.

De personalresurser och administrativa resurser som krävs kommer att täckas av resurser som redan avdelats för förvaltningen av åtgärden och/eller har omfördelats inom den institution som innehar ordförandeskapet.

I detta sammanhang är det viktigt att komma ihåg att alla institutioner under rubrik 7 arbetar med en stabil personalstyrka. Följaktligen kommer eventuella personalökningar endast att vara möjliga genom nedskärningar på andra håll, med tonvikt på omfördelning och omplacering inom avdelningarna.

BILAGA:

UPPSKATTADE BUDGETKONSEKVENSER (besparingar eller ytterligare kostnader) FÖR ADMINISTRATIVA ANSLAG ELLER FÖR PERSONALRESURSER

HTE = heltidsekvivalent

XX är det politikområde eller den rubrik som berörs
Miljoner EUR (avrundat till tre decimaler)

HTE i personer/år	Budgetår 2023		Budgetår 2024		Budgetår 2025		Budgetår 2026		Budgetår 2027			
	He ltid se kvi val ent er	anslag	He ltid se kvi val ent er	anslag	He ltid se kvi val ent er	anslag	He ltid se kvi val ent er	anslag	He ltid se kvi val ent er	anslag		
Rubrik 7												
Tjänster i tjänsteförteckningen (tjänstemän och tillfälligt anställda)												
20 01 02 01 och 20 01 02 02 (- (kumulativ effekt för alla H7-institutioner)	3	0 513	3	0 513	3	0 513	3	0 513	3	0 513	3	2 565
20 01 02 03 (delegationer)												
Extern personal												
20 02 01 (budget totalt)												
20 02 03 (delegationer)												
20 02 05 (särskilda rådgivare)		0 107		0 107		0 107		0 107		0 107		0 535
Andra budgetrubriker (ange vilka)												
Delsumma – rubrik 7	3	0 620	3	0 620	3	0 620	3	0 620	3	0 620	3	3 100
Utanför rubrik 7												
Tjänster i tjänsteförteckningen (tjänstemän och tillfälligt anställda)												
01 01 01 01 (indirekt Horisont Europa-forskning)												
01 01 01 11 (direkt Horisont Europa-forskning)												
01 01 02 01 (indirekt Euratom R&T-forskning)												
01 01 02 11 (direkt Euratom R&T-forskning)												
01 01 03 01 (Iter)												
13 01 02 01 (Försvarsfonden – forskning)												
Extern personal												
Budgetpost(er) (tidigare "BA-poster") (ange)												
- vid huvudkontoret												
- vid delegationer												
01 01 01 02 (indirekt Horisont Europa-forskning)												
01 01 01 12 (direkt Horisont Europa-forskning)												
01 01 02 02 (indirekt Euratom R&T-forskning)												
01 01 02 12 (direkt Euratom R&T-forskning)												
01 01 03 02 (Iter)												

13 01 02 02 (Försvarsfonden– forskning)									
Andra budgetrubriker (ange vilka)									
Delsumma – utanför rubrik 7									
TOTALT									

Personalbehoven ska täckas med personal inom generaldirektoratet vilka redan har avdelats för förvaltningen av åtgärden i fråga, eller genom en omfördelning av personal inom generaldirektoratet, om så krävs kompletterad med ytterligare resurser som kan tilldelas det förvaltande generaldirektoratet som ett led i det årliga förfarandet för tilldelning av anslag och med hänsyn tagen till begränsningar i fråga om budgetmedel.

Övriga administrativa anslag
(avrundat till tre decimaler)

Miljoner EUR

	Budgetår 2023	Budgetår 2024	Budget år 2025	Budgetår 2026	Budgetår 2027	TOTALT
Rubrik 7						
<u>Huvudkontor:</u>						
20 02 06 01 - Utgifter för tjänsteresor och representation	-	-	-	-	-	
20 02 06 02 - Kostnader för konferenser och sammanträden						
20 02 06 03 - Kommittéer						
20 02 06 04 - Studier och samråd						
20 04 – IKT-utrustning och -tjänster ¹	0 038	0 038	0 038	0 038	0 038	0,19
Andra budgetrubriker (ange vid behov)						
<u>Delegationer:</u>						
20 02 07 01 – Utgifter för tjänsteresor och representation						
20 02 07 02 - Vidareutbildning för anställda						
20 03 05 01 och 20 03 05 02 – Förvärv, hyra och därmed sammanhängande utgifter						
20 03 05 03 - Utrustning, möbler, materiel och tjänster						
Delsumma – rubrik 7	0 038	0 038	0 038	0 038	0 038	0,19
Utanför rubrik 7						
Budgetpost(er) (ange vilka)– Utgifter för tekniskt och administrativt stöd (gäller ej extern personal) som finansieras från driftsanslag (tidigare s.k. BA-poster)						
- vid huvudkontoret						
- vid delegationer						
01 01 01 03 - Andra administrativa utgifter för Horisont Europa – indirekt forskning						
01 01 01 13 - Andra administrativa utgifter för Horisont Europa – direkt forskning						
01 01 02 03 (Andra administrativa utgifter för indirekt Euratom R&T-forskning						
01 01 02 13 (Andra administrativa utgifter för direkt Euratom R&T-forskning						
01 01 03 03 (Andra administrativa utgifter för Iter)						

¹ IKT: Informations- och kommunikationsteknik. DIGIT ska rådfrågas.

13 01 02 03 (Andra administrativa utgifter för Defence Fund – forskning)						
Andra budgetrubriker (<i>ange vid behov</i>)						
Delsumma – utanför rubrik 7						
TOTALSUMMA	0 658	0 658	0 658	0 658	0 658	3,29

De administrativa kostnaderna ska täckas genom anslag som redan har avdelats för att förvalta åtgärden i fråga och/eller som har omfördelats, om så krävs kompletterade med ytterligare resurser som kan tilldelas det förvaltande generaldirektoratet som ett led i det årliga förfarandet för tilldelning av anslag och med hänsyn tagen till befintliga begränsningar i fråga om budgetmedel.