



Rådet for
Den Europæiske Union

Bruxelles, den 8. juni 2023
(OR. en)

10411/23
ADD 2

AG 48
INST 209
JAI 822

FØLGESKRIVELSE

fra:	Martine DEPREZ, direktør, på vegne af generalsekretæren for Europa-Kommissionen
modtaget:	8. juni 2023
til:	Thérèse BLANCHET, generalsekretær for Rådet for Den Europæiske Union
Komm. dok. nr.:	COM(2023) 311 final - Annex 2
Vedr.:	BILAG 2 til MEDDELELSE FRA KOMMISSIONEN TIL EUROPA-PARLAMENTET, DET EUROPÆISKE RÅD, RÅDET, DEN EUROPÆISKE UNIONS DOMSTOL, DEN EUROPÆISKE CENTRALBANK, DEN EUROPÆISKE REVISIONSRET, DET EUROPÆISKE ØKONOMISKE OG SOCIALE UDVALG OG REGIONSUDVALGET Forslag om et interinstitutionelt etisk organ

Hermed følger til delegationerne dokument COM(2023) 311 final - Annex 2.

Bilag: COM(2023) 311 final - Annex 2



EUROPA-
KOMMISSIONEN

Bruxelles, den 8.6.2023
COM(2023) 311 final

ANNEX 2

BILAG

til

**MEDDELELSE FRA KOMMISSIONEN TIL EUROPA-PARLAMENTET, DET
EUROPÆISKE RÅD, RÅDET, DEN EUROPÆISKE UNIONS DOMSTOL, DEN
EUROPÆISKE CENTRALBANK, DEN EUROPÆISKE REVISIONSRET, DET
EUROPÆISKE ØKONOMISKE OG SOCIALE UDVALG OG REGIONSUDVALGET**

Forslag om et interinstitutionelt etisk organ

BILAG

FORENKLET FINANSIERINGSOVERSIGT

(anvendes til enhver intern kommissionsafgørelse af generel betydning med budgetmæssige virkninger for administrationsbevillinger eller for menneskelige ressourcer, når det ikke er hensigtsmæssigt at anvende en anden form for finansieringsoversigt — artikel 56 i Kommissionens afgørelse om de interne regler for gennemførelsen af sektionen vedrørende Kommissionen i Den Europæiske Unions almindelige budget)

1. Titel på udkastet til afgørelse:

Aftale mellem Europa-Parlamentet, Det Europæiske Råd, Rådet, Europa-Kommissionen, Den Europæiske Unions Domstol, Den Europæiske Centralbank, Revisionsretten, Det Økonomiske og Sociale Udvalg og Regionsudvalget om oprettelse af et interinstitutionelt etisk organ.

2. Berørt(e) politikområde(r) og ABB-aktivitet(er):

Europa-Kommissionen

Koordinering af Kommissionens politik og juridisk rådgivning — afsnit 20. Administrative udgifter — kapitel 20 01 Medlemmer, tjenestemænd og midlertidigt ansatte og kapitel 20 02 Øvrige ansatte og udgifter vedrørende personer (udgiftsområde VII).

3. Retsgrundlag

☒ Administrativ uafhængighed

☐ Andet (angiv nærmere):

4. Beskrivelse og begrundelse:

Kommissionen foreslår en aftale om at oprette et etisk organ, der er fælles for Europa-Parlamentet, Det Europæiske Råd, Rådet, Den Europæiske Unions Domstol, Den Europæiske Centralbank, Den Europæiske Revisionsret, Det Økonomiske og Sociale Udvalg og Regionsudvalget (under ét "parterne"). Efter anmodning kan Den Europæiske Investeringsbank også blive part i denne aftale, efter at den er trådt i kraft.

Organets opgaver vedrører udelukkende de etiske forpligtelser, der påhviler medlemmerne af institutionerne og to rådgivende organer. Organets konkrete opgaver er i) at være en formel mekanisme til koordinering og udveksling af synspunkter mellem parterne, ii) at udarbejde fælles etiske minimumsstandards for parternes medlemmers adfærd og iii) at udveksle synspunkter på grundlag af en parts vurdering af tilpasningen af dens egne interne regler til ovennævnte anbefalede standarder.

Andre EU-organer, -kontorer og -agenturer end de deltagende institutioner kan frivilligt anvende det fuldstændige sæt fælles minimumsstandards, der er udviklet eller skal udvikles af det etiske organ. I så fald vil de have mulighed for at deltage i en udveksling af synspunkter med medlemmerne af det etiske organ om deres interne regler på områder, hvor der er udviklet standarder.

Organet består af en repræsentant for hver part, i princippet på næstformandsniveau. Hver part udpeger et ordinært medlem og en suppleant. Der gives fleksibilitet til at udpege en anden repræsentant end en vicepræsident, hvis en sådan funktion ikke findes i parten, eller et sådant valg ville være uhensigtsmæssigt. Alle udgifter, som et medlem af organet eller dennes suppleant måtte afholde i forbindelse med sine opgaver i organet, afholdes af den institution, som medlemmet tilhører.

Fem uafhængige eksperter har indflydelse på organets arbejde, idet de fungerer som observatører og rådgiver om eventuelle etiske spørgsmål vedrørende organets mandat. De deltager i hvert møde i organet og afgiver udtalelse med henblik på en drøftelse i organet om tilpasning af parternes interne regler til de anbefalede standarder. De uafhængige eksperter får status som særlig rådgiver af Kommissionen og tilknyttes af administrative årsager Kommissionen. De får godtgjort de rejse- og opholdsudgifter, de pådrager sig i forbindelse med udøvelsen af deres hverv. De modtager dagpenge pr. dag svarende til vederlaget til en tjenestemand i lønklasse AD12. Alle parter yder Kommissionen en årlig finansiell kompensation ved regnskabsårets begyndelse til dækning af alle Kommissionens administrative udgifter til de uafhængige eksperter (dagpenge, rejse- og opholdsudgifter, daglige godtgørelser samt alle andre operationelle og logistiske udgifter (IT-udstyr osv.).

Organets medlemmer bistås af et sekretariat. Sekretariatet aflægger rapport til organet, forbereder dets møder, yder operationel bistand i forbindelse med dets opgaver, udarbejder rapporter, der følger efter udvekslingen af synspunkter om parternes selvevalueringer, udarbejder udkastet til årsrapport og gennemfører alle andre aktiviteter, der er nødvendige for en effektiv gennemførelse af denne aftale, og sender al indgående og udgående korrespondance med organet til dets formand og/eller den part, der er berørt af korrespondancen.

Sekretariatet vil være en fælles operationel struktur, men placeres formelt i Kommissionen. Det består af de kontorchefer eller tilsvarende, der er ansvarlige for etik for medlemmerne i hver deltagende institution. Den person, der beklæder denne stilling i Kommissionen, fungerer som "koordinator" for sekretariatet, medmindre Kommissionen udpeger en anden person efter aftale med parterne.

Organet forvalter et offentligt websted, hvor alle oplysninger, der er relevante for dets aktiviteter, gøres offentligt tilgængelige, herunder dets sammensætning samt mødekalender og mødedagsordener.

Oprettelsen af organet bør føre til en lille forøgelse af de menneskelige ressourcer.

Der kræves en yderligere fuldtidsækvivalent (1 AD) inden for hver institution, der er part i aftalen. Selv om de fortsat er tilknyttet deres respektive overdragelsesinstitution, vil de være til rådighed til at bistå sekretariatet efter behov.

Desuden kræves der to fuldtidsækvivalenter (2 AST), som skal yde administrativ støtte til sekretariatet, til de uafhængige eksperter (f.eks. tilrettelæggelse af deres tjenesterejser), og som skal sikre vedligeholdelsen af organets offentlige websted, herunder ajourføring af de tilgængelige oplysninger.

Med forbehold af Unionens budgetmyndigheds prærogativer tildeler de EU-institutioner og rådgivende organer, der deltager i denne ordning, med undtagelse af Den Europæiske Revisionsret, Den Europæiske Centralbank og Den Europæiske Investeringsbank, hvis den bliver part i aftalen, to AST-stillinger til Kommissionen på skift hvert år svarende til den årlige rotationsordning for organets formandskab.

I det år, hvor de har formandskabet, yder Revisionsretten, Den Europæiske Centralbank og Den Europæiske Investeringsbank, hvis den bliver part i aftalen, en årlig finansiell kompensation ved begyndelsen af det regnskabsår, hvor de har formandskabet. I disse tilfælde stiller Kommissionen menneskelige ressourcer til rådighed.

5. Varighed og anslåede finansielle virkninger:

5.1 Gældende:

- ☐ Afgørelse af begrænset varighed: afgørelse i kraft fra den [dato] til den [dato]
- ☒ Afgørelse af ubegrænset varighed: afgørelse i kraft fra den [dato] til den [dato]

5.2 Anslåede budgetmæssige virkninger:

Udkastet til afgørelse medfører:

- ☐ besparelser
- ☒ yderligere omkostninger (i bekræftende fald angives udgiftsområderne i den pågældende flerårige finansielle ramme): Udgiftsområde VII

Udfyld tabellen i bilaget vedrørende anslået finansiell virkning for bevillinger af administrativ art eller for menneskelige ressourcer. Hvis udkastet til afgørelse er af ubegrænset varighed, skal omkostningerne angives for hvert udviklingsår og derefter for hvert driftsår med fuld kapacitet (i kolonnen "Samlede/årliche omkostninger").

5.3 Tredjepartsbidrag til finansiering af udkastet til afgørelse:

Hvis forslaget indeholder bestemmelser om samfinansiering med medlemsstaterne eller andre organer (angiv hvilke), bør der gives et skøn over samfinansieringsniveauet, hvis dette er kendt.

bevillinger i mio. EUR (3 decimaler)

	År n	År n+1	År n+2	År n+3	År n+4	År n+5	År n+6	I alt
Angiv samfinansiering kilde/organ								
Samfinansierede bevillinger I ALT								

5.4 Forklaring af tallene:

De gennemsnitlige udgifter til personale kan ses nederst på side

<https://myintracomm.ec.europa.eu/corp/budget/financial-rules/budget-implementation/Pages/financial-statement.aspx>.

Afgørelsen vil medføre følgende yderligere menneskelige ressourcer: 2 AST (342 000 EUR/år fordeles ligeligt mellem parterne/fordeles over tid mellem parterne) + 1 AD pr. deltagende institution (171 000 EUR/år/deltagende institution).

6. Forenelighed med indeværende flerårige finansielle ramme:

Forslaget/initiativet:

☒ kan finansieres fuldt ud gennem omfordeling inden for det relevante udgiftsområde i den flerårige finansielle ramme (FFR).

Gør rede for omlægningen med angivelse af de berørte budgetposter og de beløb, der er tale om. I tilfælde af omfattende omlægning gives oplysningerne i form af en Exceltabel.

[...]

☐ kræver anvendelse af den uudnyttede margen under det relevante udgiftsområde i FFR og/eller anvendelse af særlige instrumenter som fastlagt i FFR-forordningen.

Gør rede for behovet med angivelse af de berørte udgiftsområder og budgetposter, de beløb, der er tale om, og de instrumenter, der foreslås anvendt.

[...]

☐ kræver en revision af FFR.

Gør rede for behovet med angivelse af de berørte udgiftsområder og budgetposter og de beløb, der er tale om.

[...]

7. Virkningen af besparelser eller ekstraomkostninger på tildelingen af ressourcer:

☒ Ressourcer, der skal opnås ved intern omfordeling inden for tjenestegrenene

☐ Ressourcer, der allerede er tildelt de(n) pågældende afdeling(er)

Ressourcer, der skal anmodes om i forbindelse med den næste tildelingsprocedure

De nødvendige menneskelige og administrative ressourcer vil blive dækket ved hjælp af ressourcer, der allerede er afsat til forvaltning af foranstaltningen, og/eller er blevet omfordelt i den institution, der har formandskabet.

I den forbindelse er det vigtigt at minde om, at alle institutioner under udgiftsområde 7 arbejder inden for rammerne af et stabilt personale. Derfor vil enhver forøgelse af personalet kun være mulig gennem nedskæringer andre steder, hvor der lægges vægt på omfordeling og omplacering inden for tjenestegrenene.

**ANSLÅET FINANSIEL VIRKNING (besparelser eller yderligere omkostninger)
FOR BEVILLINGER AF ADMINISTRATIV ART ELLER FOR
MENNESKELIGE RESSOURCER**

XX er lig med politikområdet eller det berørte afsnit
i mio. EUR (tre decimaler)

[illegible]

Europa)							
01 01 02 02 (indirekte forskning under Euratom R&T)							
01 01 02 12 (direkte forskning under Euratom R&T)							
01 01 03 02 (ITER)							
13 01 02 02 (Forsvarsfonden — forskning)							
Andre budgetposter (angiv nærmere)							
Subtotal — Uden for udgiftsområde 7							
I ALT							

Personalebehovet vil blive dækket ved hjælp af det personale, som generaldirektoratet allerede har afsat til forvaltning af foranstaltningen, og/eller ved interne rokader i generaldirektoratet, eventuelt suppleret med yderligere bevillinger, som tildeles det ansvarlige generaldirektorat i forbindelse med den årlige tildelingsprocedure under hensyntagen til de budgetmæssige begrænsninger.

Andre administrative bevillinger
mio. EUR (tre decimaler)

i

	År 2023	År 2024	År 2025	År 2026	År 2027	I ALT
Udgiftsområde 7						
<u>Hovedsæde:</u>						
20 02 06 01 — Udgifter til tjenesterejser og repræsentation	—	—	—	—	—	
20 02 06 02 — Udgifter til konferencer og møder						
20 02 06 03 — Udvalg						
20 02 06 04 — Undersøgelser og konsultationer						
20 04 — IKT-udstyr og -tjenester ¹	0,038	0,038	0,038	0,038	0,038	0,19
Andre budgetposter (angiv, hvis relevant)						
<u>Delegationer:</u>						
20 02 07 01 — Udgifter til tjenesterejser og repræsentation						
20 02 07 02 — Efteruddannelse						
20 03 05 01 og 20 03 05 02 — Køb, leje og dertil knyttede udgifter						
20 03 05 03 — Udstyr, møbler, forsyninger og tjenesteydelser						
Subtotal — Udgiftsområde 7	0,038	0,038	0,038	0,038	0,038	0,19
Uden for udgiftsområde 7						
Budgetpost(er) (angiv nærmere) — Udgifter til teknisk og administrativ bistand (omfatter ikke eksternt personale) finansieret over aktionsbevillinger (tidligere "BA"-poster)						
— i hovedsædet						
— i delegationer						
01 01 01 03 — Andre administrationsudgifter i forbindelse med indirekte forskning under Horisont Europa						

¹ IKT: Informations- og kommunikationsteknologi. DIGIT skal høres.

01 01 01 13 — Andre administrationsudgifter i forbindelse med direkte forskning under Horisont Europa						
01 01 02 03 (Andre administrationsudgifter i forbindelse med indirekte forskning under Euratom R&T)						
01 01 02 13 (Andre administrationsudgifter i forbindelse med direkte forskning under Euratom R&T)						
01 01 03 03 (Andre administrationsudgifter i forbindelse med ITER)						
13 01 02 03 (Andre administrationsudgifter i forbindelse med Forsvarsfonden — forskning)						
Andre budgetposter (<i>angiv, hvis relevant</i>)						
Subtotal — Uden for udgiftsområde 7						
TILSAMMEN	0,658	0,658	0,658	0,658	0,658	3,29

Administrationsbevillingerne vil blive dækket ved hjælp af de bevillinger, som GD'et allerede har afsat til forvaltningen af aktionen, og/eller ved omfordeling, hvortil kommer de eventuelle yderligere bevillinger, som tildeles det ansvarlige GD i forbindelse med den årlige tildelingsprocedure under hensyntagen til de budgetmæssige begrænsninger.