



Euroopan unionin
neuvosto

Bryssel, 14. toukokuuta 2019
(OR. en)

Toimielinten välinen asia:
2019/0098 (NLE)

9261/19
ADD 1

COASI 73	ECOFIN 489
ASIE 28	COMPET 397
CFSP/PESC 378	RECH 261
COHOM 61	ENER 267
CONOP 44	TRANS 332
COTER 66	TELECOM 221
JAI 509	ENV 479
WTO 139	EDUC 244
FISC 264	EMPL 270

EHDOTUS

Lähettiläs:	Euroopan komission pääsihteerin puolesta Jordi AYET PUIGARNAU, johtaja
Saapunut:	29. huhtikuuta 2019
Vastaanottaja:	Jeppe TRANHOLM-MIKKELSEN, Euroopan unionin neuvoston pääsihteerin
Kom:n asiak. nro:	COM(2019) 199 final – LIITTEET
Asia:	LIITTEET asiakirjaan Ehdotus neuvoston päätökseksi Euroopan unionin ja sen jäsenvaltioiden sekä Filippiinien tasavallan kumppanuutta ja yhteistyötä koskevalla puitesopimuksella perustetussa sekakomiteassa Euroopan unionin puolesta otettavan kannan vahvistamisesta sekakomitean työjärjestyksen ja erikoistuneiden alakomiteoiden työjärjestyksen vahvistamisen osalta

Valtuuskunnille toimitetaan oheisena asiakirja COM(2019) 199 final – LIITTEET.

Liite: COM(2019) 199 final – LIITTEET



EUROOPAN
KOMISSIO

Bryssel 29.4.2019
COM(2019) 199 final

ANNEXES 1 to 2

LIITTEET

asiakirjaan

Ehdotus neuvoston päätökseksi

Euroopan unionin ja sen jäsenvaltioiden sekä Filippiinien tasavallan kumppanuutta ja yhteistyötä koskevalla puitesopimuksella perustetussa sekakomiteassa Euroopan unionin puolesta otettavan kannan vahvistamisesta sekakomitean työjärjestyksen ja erikoistuneiden alakomiteoiden työjärjestyksen vahvistamisen osalta

LIITE I

SEKAKOMITEAN PÄÄTÖS N:o 1 /[..../],

annettu ...,

työjärjestyksen vahvistamisesta

EU:N JA FILIPPIINIEN SEKAKOMITEA, joka

ottaa huomioon Euroopan unionin ja sen jäsenvaltioiden sekä Filippiinien tasavallan kumppanuutta ja yhteistyötä koskevan puitesopimuksen, jäljempänä 'sopimus', ja erityisesti sen 48 artiklan,

sekä katsoo seuraavaa:

- (1) Sopimus tuli voimaan 1 päivänä maaliskuuta 2018.
- (2) Sekakomitean työjärjestys olisi näin ollen hyväksyttävä,

ON PÄÄTTÄNYT SEURAAVAA:

Ainoa artikla

1. Vahvistetaan sekakomitean työjärjestys sellaisena kuin se on esitetty liitteessä.
2. Tämä päätös tulee voimaan päivänä, jona se hyväksytään.

Tehty...,...

*EU:n ja Filippiinien sekakomitean
puolesta
Puheenjohtaja*

Liite A
Sekakomitean työjärjestys

1 artikla

Tehtävät ja kokoonpano

1. Sekakomitea hoitaa Euroopan unionin ja sen jäsenvaltioiden sekä Filippiinien tasavallan, jäljempänä yhdessä 'osapuolet' tai yksittäin 'osapuoli', kumppanuutta ja yhteistyötä koskevan puitesopimuksen, jäljempänä 'sopimus', 48 artiklassa tarkoitettuja tehtäviä.
2. Sekakomitea muodostuu kummankin osapuolen edustajista, jotka ovat ylempiä virkamiehiä.

2 artikla

Kokoukset

1. Sekakomitea kokoontuu yleensä joka toinen vuosi. Sekakomitean kokoukset kutsuu koolle puheenjohtaja. Kokoukset pidetään vuorotellen Manilassa ja Brysselissä yhteisesti sovittavana päivänä. Jommankumman osapuolen pyynnöstä voidaan järjestää sekakomitean erityisistuntoja, jos osapuolet niin sopivat.
2. Jos osapuolet niin sopivat, sekakomitean kokouksia voidaan poikkeuksellisesti pitää myös video- tai puhelinneuvotteluina.
3. Sekakomitean kokouksia pidetään yksinomaan ja luottamuksellisesti osapuolten edustajien välillä, paitsi jos osapuolet sopivat yhdessä toisin.

3 artikla

Puheenjohtaja

Sekakomitean ensimmäisen kokouksen järjestävä osapuoli toimii puheenjohtajana kyseisen kokouksen päivämäärästä alkaen kyseisen vuoden 31 päivään joulukuuta. Sen jälkeen sekakomitean puheenjohtajana toimii vuorotellen jompikumpi osapuolista kahden vuoden ajan.

4 artikla

Osallistujat

1. Kummankin osapuolen valtuuskunnan jäsenet ovat osapuolten edustajien ylempiä virkamiehiä.
2. Osapuolet ilmoittavat toisilleen valtuuskuntansa tosiasiallisen kokoonpanon 21 työpäivää ennen kokousta.
3. Puheenjohtaja varmistaa, että kaikki sekakomitean kokousten osanottajat ovat osapuolten asianmukaisesti nimettyjä edustajia. Valtuuskunnan kokoonpanoa koskevat huomiot esitetään puheenjohtajalle.
4. Osapuolet voivat etukäteen sopia kutsuvansa kolmansia osapuolia kokoukseen antamaan tietoja tietystä aiheesta, jos se katsotaan tarpeelliseksi. Kunkin osapuolen on

ilmoitettava toiselle osapuolelle vähintään 21 työpäivää ennen kokousta aikomuksestaan kutsua kokoukseen kolmas osapuoli.

5 artikla

Sihteeristö

Yksi Euroopan ulkosuhdehallinnon edustaja ja yksi Filippiinien tasavallan ulkoministeriön edustaja toimivat yhdessä sekakomitean sihteereinä. Kaikki puheenjohtajalle tarkoitetut tai häneltä peräisin olevat tiedonannot välitetään sihteereille. Puheenjohtajalle osoitettua ja puheenjohtajalta lähtevää kirjeenvaihtoa voidaan käydä missä tahansa kirjoitetussa muodossa, myös sähköpostitse.

6 artikla

Kokousten esityslistat

1. Puheenjohtaja laatii kutakin kokousta varten alustavan esityslistan. Alustava esityslista ja muut tarvittavat asiakirjat lähetetään viimeistään 21 työpäivää ennen kokousta.
2. Sekakomitea hyväksyy esityslistan. Osapuolten niin sopiessa esityslistalle voidaan ottaa asioita, joita ei ole merkitty alustavaan esityslistaan.

7 artikla

Pöytäkirja

1. Sihteerit laativat yhdessä yhteenvetoluonnoksen kokouksen tuloksista/päätelmistä.
2. Kummankin osapuolen valtuuskunnan johtaja hyväksyy ja allekirjoittaa yhteenvetoluonnoksen kahtena kappaleena. Kumpikin osapuoli saa yhden alkuperäiskappaleen hyväksytystä ja allekirjoitetusta yhteenvedosta.

8 artikla

Päätökset ja suositukset

1. Sekakomitea voi antaa päätöksiä tai suosituksia sopimuksen tavoitteiden saavuttamiseksi. Päätökset ja suositukset hyväksytään osapuolten yhteisellä sopimuksella. Päätökset ja suositukset hyväksytään sen jälkeen, kun osapuolet ovat saaneet sisäiset menettelynsä päätökseen lakiansa ja asetustensa mukaisesti.
2. Sekakomitea voi antaa päätöksiä tai suosituksia kirjallisella menettelyllä. Tällöin osapuolet sopivat menettelyn enimmäiskestosta. Jos kumpikaan osapuoli ei ole kyseisen ajan päätyttyä ilmaissut vastustavansa ehdotettua päätöstä tai suositusta, sekakomitean puheenjohtaja julistaa päätöksen tai suosituksen hyväksytyksi ilman vastaväitettä.

9 artikla

Kulut

1. Kumpikin osapuoli vastaa sille sekakomitean kokouksiin osallistumisesta aiheutuvista kuluista, sekä henkilöstö-, matka- ja oleskelukuluista että postitus- ja televiestintäkuluista.
2. Kumpikin osapuoli vastaa kuluista, joita sille aiheutuu tulkkauksesta kokouksissa sekä kääntämisestä.
3. Kokouksen järjestävä osapuoli vastaa kokouksen järjestelyihin liittyvistä kuluista sekä asiakirjojen kopiointikuluista.

10 artikla

Erikoistuneet alakomiteat

1. Sopimuksen 48 artiklan 3 kohdan mukaan sekakomitea voi perustaa erikoistuneita alakomiteoita avustamaan sitä tehtävien hoitamisessa. Erikoistuneet alakomiteat raportoivat yksinomaan sekakomitealle kunkin kokouksensa jälkeen.
2. Sekakomitea määrittelee kunkin erikoistuneen sekakomitean työjärjestyksen.
3. Sekakomitea voi päättää muuttaa työjärjestystä tai lakkauttaa olemassa olevia erikoistuneita alakomiteoita.
4. Erikoistuneet alakomiteat voivat antaa suosituksia sekakomitean hyväksyttäväksi.

LIITE II

EU:N JA FILIPPIINIEN SEKAKOMITEAN PÄÄTÖS N:o 2 /[..../],

annettu ...,

**erikoistuneiden alakomiteoiden perustamisesta ja niiden työjärjestyksen
vahvistamisesta**

EU:N JA FILIPPIINIEN SEKAKOMITEA, joka

ottaa huomioon Euroopan unionin ja sen jäsenvaltioiden sekä Filippiinien tasavallan kumppanuutta ja yhteistyötä koskevan puitesopimuksen, jäljempänä 'sopimus', ja erityisesti sen 48 artiklan 3 kohdan, ja sekakomitean työjärjestyksen [10] artiklan,

sekä katsoo seuraavaa:

- (1) Asiantuntijatason keskustelujen mahdollistamiseksi sopimuksen soveltamisalaan kuuluvilla keskeisillä aloilla olisi perustettava erikoistuneita alakomiteita.
- (2) Sekakomitean työjärjestyksen [8] artiklan mukaisesti sekakomitea voi päättää tehdä päätöksiä kirjallista menettelyä noudattaen [, jos tässä tapauksessa käytetään kirjallista menettelyä].

ON HYVÄKSYNYT TÄMÄN PÄÄTÖKSEN:

Ainoa artikla

Perustetaan liitteessä A luetellut erikoistuneet alakomiteat. Erikoistuneiden alakomiteoiden työjärjestykset vahvistetaan liitteessä B.

Tehty

*EU:n ja Filippiinien sekakomitean
puolesta
Puheenjohtaja*

Liite A
EU:n ja Filippiinien sekakomitea
Erikoistuneet alakomiteat

Liite B

Euroopan unionin ja sen jäsenvaltioiden sekä Filippiinien tasavallan, jäljempänä yhdessä 'osapuolet' tai yksittäin 'osapuoli', kumppanuutta ja yhteistyötä koskevan puitesopimuksen nojalla perustettujen erikoistuneiden alakomiteoiden työjärjestys

1 artikla

Erikoistuneissa alakomiteoissa keskustellaan asianomaiseen yhteistyön alaan liittyvistä aiheista tai erityishankkeista.

2 artikla

Erikoistuneet alakomiteat työskentelevät sekakomitean alaisuudessa. Ne raportoivat ja toimittavat yhteenvetonsa tuloksistaan/päätelmistään sekakomitean puheenjohtajalle 30 työpäivän kuluessa kustakin kokouksesta.

3 artikla

1. Erikoistuneet alakomiteat muodostetaan sopimuspuolten edustajista. Asianomaisten erikoistuneiden alakomiteoiden valtuuskuntien johtajat ilmoittavat toisilleen edustuksestaan erikoistuneissa alakomiteoissa ennen kokousta.
2. Erikoistuneiden alakomiteoiden valtuuskuntien asianomaisten johtajien kirjallisella suostumuksella erikoistuneet alakomiteat voivat kutsua kolmansia osapuolia kokouksiinsa ja kuulla niitä tietyissä kokouksen esityslistalla olevissa asioissa. Kummankin osapuolen on ilmoitettava toiselle osapuolelle vähintään 10 työpäivää ennen kokousta aikomuksestaan kutsua kokoukseen kolmas osapuoli. Kolmannen osapuolen / kolmansien osapuolten valinnasta sovitaan osapuolten kesken ennen kokousta.

4 artikla

Sekakomitean puheenjohtajana oleva osapuoli toimii erikoistuneiden alakomiteoiden puheenjohtajana ja periaatteessa myös isännöi niitä.

5 artikla

Yksi Euroopan ulkosuhdehallinnon tai Euroopan komission asianomaisen pääosaston edustaja ja yksi Filippiinien tasavallan hallinnon asianomaisen vastuuviraston edustaja toimivat yhdessä erikoistuneiden alakomiteoiden sihteereinä.

6 artikla

1. Erikoistuneet alakomiteat kokoontuvat aina olosuhteiden sitä edellyttäessä molempien osapuolten suostumuksella jommankumman osapuolen kirjallisesta pyynnöstä. Jokainen kokous pidetään molempien osapuolten keskenään sopimaan aikaan niiden sopimassa paikassa. Jos osapuolet niin sopivat, alakomiteoiden kokouksia voidaan poikkeuksellisesti pitää myös video- tai puhelinneuvotteluina.

2. Jos toinen osapuoli pyytää erikoistuneen alakomitean kokouksen koolle kutsumista, toisen osapuolen sihteeri vastaa pyyntöön 21 työpäivän kuluessa sen vastaanottamisesta.
3. Ottaen huomioon kolmansiä osapuolia koskevan 3 artiklan 2 kohdan kumpikin osapuoli ilmoittaa puheenjohtajalle valtuuskuntansa aiotun kokoonpanon hyvissä ajoin ennen kokousta.

7 artikla

1. Puheenjohtaja toimittaa alustavan esityslistan osapuolille viimeistään 21 työpäivää ennen kokousta.
2. Kumpikin osapuoli voi pyytää puheenjohtajaa ottamaan asian erikoistuneen alakomitean kokouksen esityslistalle. Osapuolten niin sopiessa esityslistalle voidaan ottaa asioita, joita ei ole merkitty alustavaan esityslistaan.

8 artikla

1. Sihteerit laativat yhdessä yhteenvetoluonnoksen tuloksista/päätelmistä.
2. Kummankin osapuolen valtuuskunnan johtaja hyväksyy ja allekirjoittaa yhteenvetoluonnoksen kahtena kappaleena ennen kunkin kokouksen päättymistä. Kumpikin osapuoli saa yhden alkuperäiskappaleen hyväksytystä ja allekirjoitetusta yhteenvedosta.
3. Erikoistuneiden alakomiteoiden kokouksia pidetään yksinomaan ja luottamuksellisesti osapuolten edustajien välillä, paitsi jos osapuolet sopivat yhdessä toisin.