

Bruxelles, 25 aprilie 2025  
(OR. en)

---

---

**Dosar interinstituțional:  
2025/0089(NLE)**

---

---

**8287/25  
ADD 1**

**ACP 24  
WTO 32  
RELEX 483  
COAFR 80  
FDI 5**

## **PROPUNERE**

---

Sursă:	Secretara Generală a Comisiei Europene, sub semnătura dnei Martine DEPREZ, Directoare
Data primirii:	25 aprilie 2025
Destinatar:	Dna Thérèse BLANCHET, Secretară Generală a Consiliului Uniunii Europene
Nr. doc. Csie:	COM(2025) 169 final - ANNEX
Subiect:	ANEXĂ la Propunerea de Decizie a Consiliului privind poziția care trebuie adoptată în numele Uniunii Europene în cadrul Comitetului pentru facilitarea investițiilor instituit prin Acordul privind facilitarea investițiilor durabile dintre Uniunea Europeană și Republica Angola, în ceea ce privește adoptarea Regulamentului de procedură al Comitetului pentru facilitarea investițiilor

---

În anexă, se pune la dispoziția delegațiilor documentul COM(2025) 169 final - ANNEX.

---

Anexă: COM(2025) 169 final - ANNEX



Bruxelles, 25.4.2025  
COM(2025) 169 final

ANNEX

**ANEXĂ**

**la**

**Propunerea de Decizie a Consiliului**

**privind poziția care trebuie adoptată în numele Uniunii Europene în cadrul Comitetului pentru facilitarea investițiilor instituit prin Acordul privind facilitarea investițiilor durabile dintre Uniunea Europeană și Republica Angola, în ceea ce privește adoptarea Regulamentului de procedură al Comitetului pentru facilitarea investițiilor**

## **ANEXĂ**

### PROIECT

**DECIZIA nr. 1/2025 a Comitetului pentru facilitarea investițiilor în temeiul Acordului privind facilitarea investițiilor durabile dintre Uniunea Europeană și Republica Angola**

**din xxx 2025**

**privind adoptarea Regulamentului de procedură al Comitetului pentru facilitarea investițiilor**

COMITETUL PENTRU FACILITAREA INVESTIȚIILOR,

având în vedere Acordul privind facilitarea investițiilor durabile dintre Uniunea Europeană și Republica Angola<sup>1</sup>, semnat la Luanda la 17 noiembrie 2023, în special articolul 44 alineatul (2),

ADOPTĂ PREZENTA DECIZIE:

#### *Articolul 1*

Se adoptă Regulamentul de procedură al Comitetului pentru facilitarea investițiilor, astfel cum este prevăzut în anexa la prezenta decizie.

#### *Articolul 2*

Prezenta decizie intră în vigoare la data adoptării sale.

---

<sup>1</sup> JO L, 2024/829, 8.3.2024, ELI: <http://data.europa.eu/eli/dec/2024/829/oj>.

REGULAMENTUL DE PROCEDURĂ AL COMITETULUI PENTRU FACILITAREA  
INVESTIȚIILOR

ARTICOLUL 1

Rolul și denumirea Comitetului pentru facilitarea investițiilor

1. Comitetul înființat în temeiul articolului 43 din Acordul privind facilitarea investițiilor durabile dintre Uniunea Europeană și Republica Angola (denumit în continuare „acordul”) este responsabil de toate aspectele menționate la articolul 44 din acord.
2. Comitetul de mai sus este menționat în documentele comitetului, inclusiv în decizii și recomandări, sub denumirea de Comitetul pentru facilitarea investițiilor.

ARTICOLUL 2

Componentă și președinție

1. În conformitate cu articolul 43 din acord, Comitetul pentru facilitarea investițiilor este alcătuit din reprezentanți ai Uniunii Europene (denumită în continuare „Uniunea”) și ai Republicii Angola (denumită în continuare „Angola”).
2. Comitetul pentru facilitarea investițiilor este coprezidat, din partea Uniunii, de membrul Comisiei Europene responsabil cu comerțul și de ministrul planificării al Angolei sau de persoane desemnate de aceștia.

ARTICOLUL 3

Secretariat

1. Funcționarii din cadrul departamentelor menționate la articolul 2 alineatul (2), alcătuiesc împreună secretariatul Comitetului pentru facilitarea investițiilor.
2. Fiecare parte notifică celeilalte părți numele, funcția și datele de contact ale funcționarului care îndeplinește funcția de membru al secretariatului Comitetului pentru facilitarea investițiilor pentru partea respectivă. Se consideră că acest funcționar continuă să acționeze în calitate de membru al secretariatului pentru partea în cauză până la data la care partea notifică celeilalte părți existența unui nou membru.

ARTICOLUL 4

Reuniuni

Reuniunile Comitetului pentru facilitarea investițiilor sunt convocate de către copreședintele părții care găzduiește reuniunea.

ARTICOLUL 5

Delegații

Într-un termen rezonabil înaintea unei reuniuni, funcționarul care acționează în calitate de secretar al Comitetului pentru facilitarea investițiilor pentru fiecare parte informează funcționarul care acționează în calitate de secretar al celeilalte părți cu privire la componența prevăzută a delegației Uniunii Europene și, respectiv, a Angolei. În liste sunt specificate numele și funcția fiecărui membru al delegației.

## ARTICOLUL 6

### Ordinea de zi a reuniunilor

1. Cu cel puțin 14 zile înainte de o reuniune, secretarul Comitetului pentru facilitarea investițiilor întocmește o ordine de zi provizorie pentru reuniune, pe baza unei propuneri prezentate de partea care găzduiește reuniunea, stabilind și un termen-limită până la care cealaltă parte să formuleze observații.
2. Ordinea de zi se adoptă de către Comitetul pentru facilitarea investițiilor la începutul fiecărei reuniuni. Chestiunile care nu apar pe ordinea de zi provizorie pot fi înscrise pe ordinea de zi prin consens.

## ARTICOLUL 7

### Invitarea experților

De comun acord, copreședinții Comitetului pentru facilitarea investițiilor pot invita experți (și anume funcționari neguvernamentali) care să participe la reuniunile Comitetului pentru facilitarea investițiilor, cu scopul de a oferi informații referitoare la subiecte specifice și numai pentru părțile reuniunii în care sunt discutate respectivele subiecte specifice.

## ARTICOLUL 8

### Proces-verbal

1. Proiectul de proces-verbal al fiecărei reuniuni este redactat de către funcționarul care acționează în calitate de secretar al părții care găzduiește reuniunea, în termen de 15 de zile de la încheierea reuniunii, cu excepția cazului în care copreședinții decid altfel. Proiectul de proces-verbal se transmite, pentru observații, funcționarului care acționează în calitate de secretar al celeilalte părți.
2. Procesul-verbal rezumă, de regulă, fiecare punct de pe ordinea de zi, menționând, după caz:
  - (a) toate documentele trimise Comitetului pentru facilitarea investițiilor;
  - (b) orice declarație a cărei înscriere în procesul-verbal a fost solicitată de către unul dintre copreședinții Comitetului pentru facilitarea investițiilor; și
  - (c) deciziile luate, recomandările formulate, declarațiile convenite și concluziile adoptate cu privire la puncte specifice.
3. Procesul-verbal include o listă a tuturor deciziilor Comitetului pentru facilitarea investițiilor adoptate prin procedură scrisă, în temeiul articolului 9 alineatul (2), după ultima reuniune a Comitetului.

4. O anexă la procesul-verbal include, de asemenea, o listă cu numele și funcțiile tuturor persoanelor care au participat la reuniunea Comitetului pentru facilitarea investițiilor.
5. Secretarul modifică proiectul de proces-verbal pe baza observațiilor primite, iar proiectul de proces-verbal astfel revizuit este aprobat de părți în termen de 30 de zile de la data reuniunii sau până la orice altă dată convenită de către copreședinți. După aprobare, secretariatul redactează două exemplare originale ale procesului-verbal și fiecare dintre părți primește un exemplar al acestuia.

## ARTICOLUL 9

### Decizii și recomandări

1. Comitetul pentru facilitarea investițiilor poate adopta decizii și recomandări cu privire la toate aspectele pentru care acordul prevede acest lucru. Comitetul pentru facilitarea investițiilor adoptă decizii și recomandări prin consens, astfel cum prevede articolul 45 din acord.
2. În perioada dintre reuniuni, Comitetul pentru facilitarea investițiilor poate adopta decizii sau recomandări prin procedură scrisă.
3. Textul unui proiect de decizie sau de recomandare se prezintă în scris de către un copreședinte celuilalt copreședinte, într-o limbă de lucru a Comitetului pentru facilitarea investițiilor. Cealaltă parte are la dispoziție o lună sau orice perioadă mai lungă de timp specificată de partea care înaintează propunerea pentru a-și exprima acordul în ceea ce privește proiectul de decizie sau de recomandare. În cazul în care cealaltă parte nu își exprimă acordul, propunerea de decizie sau de recomandare este discutată și poate fi adoptată la următoarea reuniune a Comitetului pentru facilitarea investițiilor. Proiectele de decizii sau de recomandări se consideră adoptate de îndată ce cealaltă parte își exprimă acordul și se înregistrează în procesul-verbal al reuniunii comitetului, în conformitate cu articolul 8 alineatul (3).
4. În cazul în care Comitetul pentru facilitarea investițiilor este împuternicit în temeiul acordului să adopte decizii sau recomandări, astfel de acte poartă titlul de „decizie” sau, respectiv, „recomandare”. Secretariatul Comitetului pentru facilitarea investițiilor atribuie fiecărei decizii sau recomandări un număr de ordine progresiv, menționează data adoptării și oferă o descriere a subiectului deciziei sau recomandării. Fiecare decizie sau recomandare prevede data intrării sale în vigoare.
5. Deciziile și recomandările adoptate de Comitetul pentru facilitarea investițiilor sunt încheiate în două exemplare, autentificate de către copreședinți, iar un exemplar din fiecare este transmis fiecărei părți.

## ARTICOLUL 10

### Transparență

1. Părțile pot decide să se reunească în public.
2. Fiecare dintre părți poate decide să publice deciziile și recomandările Comitetului pentru facilitarea investițiilor în propriul jurnal oficial sau online.
3. Toate documentele trimise de către o parte sunt considerate confidențiale, cu excepția cazului în care partea respectivă decide altfel.

4. Ordinile de zi provizorii ale reuniunilor sunt făcute publice înainte ca reuniunea comitetului să aibă loc. Procesele-verbale ale reuniunilor sunt făcute publice în urma aprobării lor în conformitate cu articolul 8.
5. Publicarea documentelor menționate la alineatele (2)-(4) se efectuează în conformitate cu normele aplicabile în materie de protecție a datelor aferente fiecărei părți.

## ARTICOLUL 11

### Regim lingvistic

Limbile de lucru ale Comitetului pentru facilitarea investițiilor sunt engleza și portugheza, cu excepția cazului în care părțile decid altfel.

## ARTICOLUL 12

### Cheltuieli

1. Fiecare parte suportă toate cheltuielile rezultate în urma participării sale la reuniunile Comitetului pentru facilitarea investițiilor, în special cheltuielile cu personalul, cheltuielile de deplasare și diurnele, precum și cheltuielile legate de videoconferințe sau teleconferințe, cheltuielile poștale și de telecomunicații.
2. Cheltuielile legate de organizarea reuniunilor și de reproducerea documentelor sunt suportate de partea care găzduiește reuniunea.
3. Cheltuielile legate de furnizarea de servicii de interpretariat din și în limbile de lucru ale Comitetului pentru facilitarea investițiilor în cadrul reuniunilor sunt suportate de partea care găzduiește reuniunea, cu excepția cazului în care părțile decid altfel.

## ARTICOLUL 13

### Modificarea regulamentului de procedură

Prezentul regulament de procedură poate fi modificat în scris printr-o decizie a Comitetului pentru facilitarea investițiilor, în conformitate cu articolul 9.