



Europos Sąjungos
Taryba

Briuselis, 2018 m. balandžio 6 d.
(OR. en)

Tarpinstitucinė byla:
2018/0077 (NLE)

7701/18
ADD 1

AVIATION 57
RELEX 296

PASIŪLYMAS

nuo:	Europos Komisijos generalinio sekretoriaus, kurio vardu pasirašo direktorius Jordi AYET PUIGARNAU
gavimo data:	2018 m. balandžio 5 d.
kam:	Europos Sąjungos Tarybos generaliniam sekretoriui Jeppe TRANHOLMUI- MIKKELSENUI
Komisijos dok. Nr.:	COM(2018) 164 final ANNEX
Dalykas:	Pasiūlymo dėl Tarybos sprendimo dėl pozicijos, kurios Europos Sąjungos vardu turi būti laikomasi Susitarimu dėl Europos bendrosios aviacijos erdvės (EBAE) įsteigtame Jungtiniame komitete dėl jo vidinių darbo tvarkos taisyklių, PRIEDAS

Delegacijoms pridedamas dokumentas COM(2018) 164 final ANNEX.

Pridedama: COM(2018) 164 final ANNEX

Briuselis, 2018 04 05
COM(2018) 164 final

ANNEX

PRIEDAS

prie

pasiūlymo dėl Tarybos sprendimo

**dėl pozicijos, kurios Europos Sąjungos vardu turi būti laikomasi Susitarimu dėl
Europos bendrosios aviacijos erdvės (EBAE) įsteigtame Jungtiniame komitete dėl jo
vidinių darbo tvarkos taisyklių**

PRIEDAS

EBAE JUNGHTINIO KOMITETO

Sprendimas Nr. 1/2018

EBAE JUNGHTINIS KOMITETAS,

atsižvelgdamas į Europos bendrijos bei jos valstybių narių, Albanijos Respublikos, Bosnijos ir Hercegovinos, buvusiosios Jugoslavijos Respublikos Makedonijos, Islandijos Respublikos, Juodkalnijos Respublikos, Norvegijos Karalystės, Serbijos Respublikos ir Jungtinių Tautų laikinosios administracijos misijos Kosove¹ daugiašalį susitarimą dėl Europos bendrosios aviacijos erdvės sukūrimo (toliau – EBAE susitarimas), ypač į jo 18 straipsnį,

NUSPRENDĖ:

Vienintelis straipsnis

Patvirtinamos šio sprendimo priede pateiktos Jungtinio komiteto darbo tvarkos taisyklės.

Priimta Briuselyje 2018 m.

Jungtinio komiteto vardu Pirmininkas

Carlos Bermejo Acosta

¹ Pagal 1999 m. birželio 10 d. JT Saugumo Tarybos rezoliuciją Nr. 1244.

PRIEDAS

EBAE JUNGHTINIO KOMITETO DARBO TVARKOS TAISYKLĖS

1 straipsnis

Bendrosios nuostatos

1. EBAE jungtinis komitetas įsteigtas pagal Europos bendrijos bei jos valstybių narių, Albanijos Respublikos, Bosnijos ir Hercegovinos, buvusiosios Jugoslavijos Respublikos Makedonijos, Islandijos Respublikos, Juodkalnijos Respublikos, Norvegijos Karalystės, Serbijos Respublikos ir Jungtinių Tautų laikinosios administracijos misijos Kosove² daugiašalio susitarimo dėl Europos bendrosios aviacijos erdvės sukūrimo (toliau – EBAE susitarimas) 18 straipsnį.
2. Jis yra atsakingas už Susitarimo administravimą ir užtikrina tinkamą jo įgyvendinimą.
3. Remiantis 18 straipsnio 2 dalimi Jungtinį komitetą sudaro Susitariančiųjų Šalių atstovai.
4. Remiantis 18 straipsnio 3 dalimi Jungtinis komitetas sprendimus priima vieningai. Tačiau Jungtinis komitetas gali nuspręsti nustatyti balsavimo balsų daugumą procedūrą dėl tam tikrų konkrečių klausimų.

2 straipsnis

Pirmininkavimas

Jungtiniam komitetui pakaitomis pirmininkauja EBAE partneris ir Europos Sąjunga bei jos valstybės narės. Jungtinio komiteto posėdžiui pirmininkaujančiai Europos Sąjungai ir jos valstybėms narėms atstovauja Europos Komisija.

3 straipsnis

Posėdžiai

² Pagal 1999 m. birželio 10 d. JT Saugumo Tarybos rezoliuciją Nr. 1244.

1. Jei Šalys nesusitaria kitaip, Jungtinis komitetas posėdžiauja bent kartą per metus ir pagal aplinkybes.
2. Kiekvienas Jungtinio komiteto posėdis rengiamas Šalių sutartą dieną.
3. Jei Šalys sutinka, Jungtinio komiteto posėdžiai gali būti rengiami naudojant bet kokias sutartas technologines priemones, pavyzdžiui, vaizdo konferenciją.

4 straipsnis

Delegacijos

1. Prieš kiekvieną posėdį per Jungtinio komiteto sekretoriatą Šalims pranešama apie planuojamą posėdyje dalyvausiančių delegacijų sudėtį.
2. Siekdamas gauti informacijos konkrečiais klausimais, Jungtinis komitetas į savo posėdžius gali pasikviesti asmenų, kurie nėra jo nariai.

5 straipsnis

Sekretoriatas

Jungtinio komiteto sekretoriaus pareigas eina Europos Komisijos pareigūnas.

6 straipsnis

Korespondencija

Visa Jungtinio komiteto pirmininko gaunama ir siunčiama korespondencija taip pat perduodama sekretoriui. Sekretorius užtikrina, kad korespondencija būtų perduota Šalims.

7 straipsnis

Konfidencialumas

Komiteto svarstymai yra konfidencialūs. Kai Šalis Jungtiniam komitetui pateikia informacijos, kuri nurodyta kaip konfidenciali, kitos Šalys tokią informaciją tvarko laikydamosi konfidencialumo principų.

8 straipsnis

Posėdžių darbotvarkė

1. Sekretoriatas, remdamasis Šalių pateiktais pasiūlymais, parengia preliminarą kiekvieno Jungtinio komiteto posėdžio darbotvarkę. Preliminarios darbotvarkės punktai pagrindžiami susijusiais dokumentais, o apie juos pranešama likus ne mažiau kaip 21 kalendorinei dienai iki posėdžio.
2. Preliminari darbotvarkė visoms Šalims pateikiama likus ne mažiau kaip 15 kalendorinių dienų iki posėdžio.
3. Jungtinis komitetas tvirtina darbotvarkę kiekvieno posėdžio pradžioje. Šalims sutarus, į darbotvarkę galima įtraukti preliminarioje darbotvarkėje nenurodytų punktų.
4. Pirmininkas gali sutrumpinti 1 dalyje nurodytą terminą, kad būtų atsižvelgta į konkretaus klausimo aplinkybes arba skubumą.

9 straipsnis

Protokolai ir praktinės išvados

1. Sekretorius parengia kiekvieno Jungtinio komiteto posėdžio protokolą. Jame nurodomi priimti sprendimai ir rekomendacijos bei patvirtintos išvados.
2. Per vieną mėnesį nuo posėdžio dienos protokolo projektas teikiamas Jungtiniam komitetui tvirtinti pagal rašytinę procedūrą. Patvirtinti protokolą komitetas taip pat gali kitame posėdyje.
3. Patvirtintą protokolą pasirašo pirmininkas ir sekretorius, o viena kopija pateikiama kiekvienai Šaliai.

10 straipsnis

Sprendimai ir rekomendacijos

1. Jungtinis komitetas priima sprendimus ir rengia savo rekomendacijas vieningai. Tačiau sprendimams ir rekomendacijoms pagal EBAE susitarimo 16, 20 straipsnius ir 28 straipsnio 3 dalį priimti reikia paprastos balsų daugumos.
2. Laikoma, kad reikalaujamas Jungtinio komiteto kvorumas yra tik tada, kai atstovaujama keturioms Pietryčių Europos Šalims ir Europos Sąjungai.
3. Tuo metu, kai nevyksta posėdžiai, Jungtinis komitetas gali priimti sprendimus arba teikti rekomendacijas taikydamas rašytinę procedūrą. Tačiau kiekviena Šalis gali paprašyti, kad Jungtinis komitetas būtų sušauktas klausimui aptarti. Šalis, siūlanti taikyti rašytinę procedūrą, pateikia priemonės projektą sekretoriui, o šis perduoda jį visoms Šalims. Gavusi priemonės projektą, kiekviena Šalis per 15 darbo dienų informuoja pirmininką ir sekretorių, ar pritaria tam projektui, siūlo projekto pakeitimų arba mano, kad Jungtinis komitetas turėtų būti sušauktas klausimui aptarti. Jei projektas priimamas, pirmininkas patvirtina galutinę sprendimo ar rekomendacijos redakciją pagal 5 ir 6 dalis.
4. Šalies susilaikymas neužkerta kelio Jungtiniam komitetui imtis veiksmų, jei yra šio skirsnio 2 dalyje reikalaujamas kvorumas.
5. Jungtinio komiteto sprendimų ir rekomendacijų antraštėse turi būti įrašyta atitinkamai „Sprendimas“ arba „Rekomendacija“, toliau nurodomas serijos numeris, priėmimo data ir dalykas.
6. Jungtinio komiteto sprendimus ir rekomendacijas pasirašo pirmininkas, o jų autentiškumą patvirtina sekretorius.
7. Jungtinio komiteto sprendimus Šalys skelbia savo atitinkamuose oficialiuosiuose leidiniuose. Kiekviena Šalis gali nuspręsti, ar skelbti bet kurį kitą Jungtinio komiteto priimtą aktą. Viena sprendimų ir rekomendacijų kopija perduodama kiekvienai Šaliai.

11 straipsnis

Kalbos

1. Jungtinio komiteto oficialiosios kalbos yra Šalių oficialiosios kalbos. Tačiau efektyvumo sumetimais Jungtinio komiteto posėdžiuose, korespondencijoje ir rengiamuose dokumentuose Šalys stengiasi vartoti anglų kalbą.
2. Jungtinio komiteto sprendimų ir rekomendacijų tekstas rengiamas anglų kalba.

12 straipsnis

Išlaidos

1. Kiekviena Šalis padengia išlaidas, patiriamas dėl dalyvavimo Jungtinio komiteto ir darbo arba ekspertų grupių posėdžiuose.
2. Jungtinis komitetas susitaria dėl ekspertų komandiruočių išlaidų skirstymo.

13 straipsnis

Darbo tvarkos taisyklių keitimas

Darbo tvarkos taisyklės gali būti iš dalies keičiamos pagal 10 straipsnį.

14 straipsnis

Darbo grupės

1. Darbo arba ekspertų grupių, kurios steigiamos pagal Susitarimo 18 straipsnio 8 dalį, sudėtis ir veikla patvirtinamos, *mutatis mutandis*, vadovaujantis Jungtiniam komitetui taikytinomis taisyklėmis.
2. Darbo arba ekspertų grupės yra pavaldžios Jungtiniam komitetui, kuriam jos teikia ataskaitas po kiekvieno savo posėdžio. Jos neturi teisės priimti sprendimų, bet gali teikti rekomendacijas komitetui.
3. Jungtinis komitetas gali nuspręsti iš dalies pakeisti arba nutraukti darbo arba ekspertų grupių įgaliojimus.