



Eiropas Savienības
Padome

Briselē, 2022. gada 29. martā
(OR. en)

**Starpiestāžu lieta:
2021/0330 (NLE)**

**7222/22
ADD 1**

**ACP 31
WTO 41
COAFR 78
RELEX 357
UD 55**

LEĢISLATĪVIE AKTI UN CITI DOKUMENTI

Temats: Pielikums PADOMES LĒMUMAM par nostāju, kas Eiropas Savienības vārdā jāieņem Muitas un tirdzniecības veicināšanas īpašajā komitejā, kas izveidota ar Ekonomisko partnerattiecību nolīgumu starp Eiropas Savienību un tās dalībvalstīm, no vienas puses, un DAK EPN valstīm, no otras puses, attiecībā uz Muitas un tirdzniecības veicināšanas īpašās komitejas reglamenta pieņemšanu

PIELIKUMS

Projekts

**MUITAS UN TIRDZNIECĪBAS VEICINĀŠANAS ĪPAŠĀS KOMITEJAS
LĒMUMS Nr. [...]**

(... gada ...)

par savu reglamentu

MUITAS UN TIRDZNIECĪBAS VEICINĀŠANAS ĪPAŠĀ KOMITEJA,

ņemot vērā Ekonomisko partnerattiecību nolīgumu starp Eiropas Savienību un tās dalībvalstīm, no vienas puses, un DAK EPN valstīm, no otras puses (“nolīgums”), kas parakstīts 2016. gada 10. jūnijā Kasanē, un jo īpaši tā 50. panta 2. punkta f) apakšpunktu,

IR PIENĒMUSI ŠO LĒMUMU.

Tiek pieņemts pielikumā izklāstītais Muitas un tirdzniecības veicināšanas īpašās komitejas reglaments.

Šis lēmums stājas spēkā

....

PIELIKUMS

MUITAS UN TIRDZNICĪBAS VEICINĀŠANAS ĪPAŠĀS KOMITEJAS REGLAMENTS

I NODAĻA ORGANIZĀCIJA

1. pants

Sastāvs un priekšsēdētājs

1. Muitas un tirdzniecības veicināšanas īpašās komitejas, kas izveidota saskaņā ar 50. pantu Ekonomisko partnerattiecību nolīgumā starp Eiropas Savienību un tās dalībvalstīm, no vienas puses, un DAK EPN valstīm, no otras puses (“nolīgums”), savus pienākumus veic tā, kā paredzēts nolīguma 50. pantā.
2. Šajā reglamentā norādes uz “Pusēm” atbilst nolīguma 104. pantā definētajam terminam.
3. Kā paredzēts nolīguma 50. panta 1. punktā, Muitas un tirdzniecības veicināšanas īpašās komitejas sastāvā ir Pušu pārstāvji.

4. Saskaņā ar nolīguma 50. panta 4. punktu Muitas un tirdzniecības veicināšanas īpašo komiteju pēc kārtas vada Eiropas Komisijas amatpersona un DAK EPN valstu amatpersona. Muitas un tirdzniecības veicināšanas īpašās komitejas pirmo sanākumi kopā vada Eiropas Komisijas amatpersona un DAK EPN valstu amatpersona.
5. Pirmā laikposma pilnvaras sākas dienā, kad notiek Muitas un tirdzniecības veicināšanas īpašās komitejas pirmā sanākums, un beidzas tā paša gada 31. decembrī.

2. pants

Sanāksmes

1. Muitas un tirdzniecības veicināšanas īpašā komiteja sanāk reizi gadā vai pēc jebkuras Puses pieprasījuma. Sanāksmes notiek pārmaiņus Briselē vai kādas DAK EPN valsts teritorijā, ja vien Puses nevienojas citādi.
2. Ja vien Puses nevienojas citādi, Muitas un tirdzniecības veicināšanas īpašo komiteju sasauc Puse, kura vada tās darbu, pēc apspriešanās ar otru Pusi.

3. pants

Novērotāji

Muitas un tirdzniecības veicināšanas īpašā komiteja var nolemt *ad hoc* kārtā uzaicināt novērotājus un noteikt, kuru darbakārtības punktu informācija būs pieejama minētajiem novērotājiem.

4. pants

Sekretariāts

1. Puse, kas pie sevis rīko Muitas un tirdzniecības veicināšanas īpašās komitejas sanākumi, nodrošina sekretariāta darbību.
2. Ja sanāksme notiek, izmantojot elektroniskos saziņas līdzekļus, Puse, kura pilda priekšsēdētāja funkcijas, nodrošina sekretariāta darbību.

II NODAĻA

DARBĪBA

5. pants

Dokumenti

Ja Muitas un tirdzniecības veicināšanas īpašās komitejas apspriedes balstās uz apliecinātiem rakstveida dokumentiem, Muitas un tirdzniecības veicināšanas īpašās komitejas sekretariāts šādus dokumentus numurē un laiž aprītē kā Muitas un tirdzniecības veicināšanas īpašās komitejas dokumentus.

6. pants

Informēšana par sanāksmēm un to darbakārtība

1. Sekretariāts ne vēlāk kā 30 dienas pirms sanāksmes informē Puses par sanāksmes sasaukšanu un lūdz priekšlikumus darbakārtībai. Steidzamības un/vai vērā ņemamu neparedzētu apstākļu gadījumā sanāksmi var sasaukt arī ātrāk.
2. Muitas un tirdzniecības veicināšanas īpašās komitejas sekretariāts katrai sanāksmei sagatavo pagaidu darbakārtību. Sekretariāts ne vēlāk kā 14 dienas pirms sanāksmes sākuma to nosūta Muitas un tirdzniecības veicināšanas īpašās komitejas priekšsēdētājam un dalībniekiem.

3. Pagaidu darbakārtība ietver punktus, attiecībā uz kuriem Muitas un tirdzniecības veicināšanas īpašās komitejas sekretariāts saņēmis vienas Puses lūgumu tos iekļaut darbakārtībā.
4. Muitas un tirdzniecības veicināšanas īpašās komiteja apstiprina darbakārtību katras sanāksmes sākumā. Ja Puses attiecīgi vienojas, darbakārtībā var iekļaut arī pagaidu darbakārtībā neiekļautus punktus.
5. Muitas un tirdzniecības veicināšanas īpašās komitejas priekšsēdētājs, vienojoties ar Pusēm, var pieaicināt ekspertus, lai tie piedalītos sanāksmēs un sniegtu informāciju par konkrētiem tematiem.

7. pants

Sanāksmes ziņojums

Ja vien Puses nevienojas citādi, Muitas un tirdzniecības veicināšanas īpašās komitejas sekretariāts sagatavo katras sanāksmes ziņojumu, ko pieņem katras sanāksmes beigās.

8. pants

Lēmumi un ieteikumi

1. Muitas un tirdzniecības veicināšanas īpašā komiteja vienprātīgi pieņem lēmumus vai ieteikumus nolīgumā paredzētajos gadījumos vai gadījumos, kad šādas pilnvaras tai deleģējusi Apvienotā padome vai Tirdzniecības un attīstības komiteja.
2. Ja Muitas un tirdzniecības veicināšanas īpašā komiteja saskaņā ar nolīgumu ir pilnvarota pieņemt lēmumus vai ieteikumus vai ja šādas pilnvaras tai deleģējusi Apvienotā padome vai Tirdzniecības un attīstības komiteja, šādus dokumentus sanāksmes ziņojumā sauc attiecīgi “lēmums” vai “ieteikums”. Muitas un tirdzniecības veicināšanas īpašās komitejas sekretariāts katram pieņemtam lēmumam vai ieteikumam piešķir kārtas numuru, norāda pieņemšanas datumu un formulē tā tematu. Katrā lēmumā un ieteikumā norāda tā spēkā stāšanās dienu.

3. Ja kāda DAK EPN valsts nepiedalās sanāksmē, sekretariāts par sanāksmes lēmumiem un/vai ieteikumiem informē tās pārstāvi, kurš nevarēja piedalīties sanāksmē. Minētā DAK EPN valsts 10 kalendāro dienu laikā pēc šādu lēmumu un/vai ieteikumu nosūtīšanas sniedz rakstveida atbildi, norādot to, kuriem lēmumiem un/vai ieteikumiem tā nepiekrīt, un tā iemeslus. Ja iepriekš minētā rakstveida atbilde nav sniegta 10 kalendāro dienu laikā, šos lēmumus un/vai ieteikumus uzskata par pieņemtiem. Ja DAK EPN valsts, kas nav piedalījiesies sanāksmē, nepiekrīt lēmumiem un/vai ieteikumiem, piemēro 4. punktā minēto procedūru.
4. Sanāksmju starplaikā Muitas un tirdzniecības veicināšanas īpašā komiteja var pieņemt lēmumus vai ieteikumus, izmantojot rakstisku procedūru, ja abas Puses vienojas. Rakstveida procedūra sastāv no piezīmju apmaiņas starp Pušu pārstāvjiem.
5. Muitas un tirdzniecības veicināšanas īpašās komitejas pieņemto lēmumu un ieteikumu autentiskumu apliecina, sagatavojot autentisku eksemplāru, ko parakstījis Eiropas Savienības pārstāvis un DAK EPN valstu pārstāvis.

9. pants

Publiska piekļuve

1. Muitas un tirdzniecības veicināšanas īpašās komitejas sanāksmes nav atklātas, ja vien nav nolemts citādi.
2. Katra Puse var nolemt publicēt Muitas un tirdzniecības veicināšanas īpašās komitejas lēmumus un ieteikumus.

III NODAĻA
NOBEIGUMA NOTEIKUMI

10. pants

Izdevumi

1. Katra Puse sedz jebkādus izdevumus, kas tai radušies saistībā ar dalību Muitas un tirdzniecības veicināšanas īpašās komitejas sanāksmēs; tie ir gan personāla, komandējuma un uzturēšanās izdevumi, gan izdevumi par pasta un telekomunikāciju pakalpojumiem.

2. Izdevumus saistībā ar sanāksmju rīkošanu, mutvārdu tulkošanas pakalpojumiem un dokumentu pavairošanu sedz Puse, kas pie sevis rīko sanāksmi.

11. pants

Reglamenta grozīšana

Šo reglamentu var grozīt rakstveidā ar Muitas un tirdzniecības veicināšanas īpašās komitejas lēmumu, kas pieņemts saskaņā ar 8. pantu.