



Vijeće  
Europske unije

Bruxelles, 2. prosinca 2019.  
(OR. en)

---

---

Međuinstitucijski predmet:  
2019/0151(COD)

---

---

14658/1/19  
REV 1

RECH 512  
COMPET 779  
EDUC 469  
CODEC 1710

#### ISHOD POSTUPAKA

---

Od: Glavno tajništvo Vijeća

Za: Delegacije

---

Br. preth. dok.: 14325/19+ADD1-2

Br. dok. Kom.: 11228/19+ADD1

---

Predmet: Uredba o Europskom institutu za inovacije i tehnologiju (EIT)  
*djelomičan opći pristup*

---

Za delegacije se u prilogu nalazi tekst djelomičnog općeg pristupa o Uredbi o Europskom institutu za inovacije i tehnologiju (EIT), kako ga je Vijeće (konkurentnost) donijelo na sastanku održanome 29. studenoga 2019.

Izmjene u odnosu na prethodni dokument (dok.14325/19) označene su **podebljanim i podvučenim slovima** za dodani tekst te oznakom [...] za izbrisani tekst.

Prijedlog

**UREDBE EUROPSKOG PARLAMENTA I VIJEĆA**

**o Europskom institutu za inovacije i tehnologiju (preinaka)**

(Tekst značajan za EGP)

EUROPSKI PARLAMENT I VIJEĆE EUROPSKE UNIJE,

uzimajući u obzir Ugovor o funkcioniranju Europske unije, a posebno njegov članak 173. stavak 3.,

uzimajući u obzir prijedlog Europske komisije,

nakon prosljeđivanja nacrtu zakonodavnog akta nacionalnim parlamentima,

uzimajući u obzir mišljenje Europskoga gospodarskog i socijalnog odbora<sup>1</sup>,

uzimajući u obzir mišljenje Odbora regija<sup>2</sup>,

u skladu s redovnim zakonodavnim postupkom,

budući da:

DONIJELI SU OVU UREDBU:

---

<sup>1</sup> SL C [...], [...], str. [...].

<sup>2</sup> SL C [...], [...], str. [...].

## *Članak 1.*

### **Predmet**

Osniva se Europski institut za inovacije i tehnologiju („EIT”).

## *Članak 2.*

### **Definicije**

Za potrebe ove Uredbe primjenjuju se sljedeće definicije:

- (1) „inovacija” znači proces, uključujući i njegov ishod, kojim se novim idejama odgovara na društvene, okolišne ili gospodarske potrebe i potražnju i stvara nove proizvode, postupke, usluge ili poslovne i organizacijske modele koji se uspješno uvode u postojeće tržište ili mogu stvoriti nova tržišta te koji donose vrijednost društvu;
- (2) „Zajednica znanja i inovacija” (ZZI) znači veliko europsko partnerstvo, kako je navedeno u programu Obzor Europa, između visokih učilišta, istraživačkih organizacija, poduzeća i drugih dionika u procesu inovacija u obliku strateške mreže koja se, bez obzira na njezin konkretan pravni oblik, temelji na zajedničkom srednjoročnom i dugoročnom planiranju inovacija, kako bi se ispunile zadaće EIT-a i doprinijelo ostvarivanju ciljeva utvrđenih programom Obzor Europa;
- (3) „partnerska organizacija” znači pravni subjekt koji je član ZZI-ja i može obuhvaćati posebno visoka učilišta, pružatelje strukovnog obrazovanja i osposobljavanja, istraživačke organizacije, javna ili privatna poduzeća, financijske institucije, regionalne i lokalne vlasti, zaklade i neprofitne organizacije;

- (4) „istraživačka organizacija” znači bilo koji javni ili privatni pravni subjekt koji se bavi istraživanjem ili tehnološkim razvojem kao jednim od svojih glavnih ciljeva;
- (5) „visoko učilište” znači sveučilište ili bilo koju vrstu visokog učilišta koje, u skladu s nacionalnim zakonodavstvom ili praksom, omogućuje stjecanje akademskih stupnjeva i diploma posebno na razini magisterija ili doktorata, bez obzira na svoju denominaciju u nacionalnom kontekstu;
- (6) „Zajednica EIT-a” znači EIT i aktivna zajednica svih pojedinaca i pravnih subjekata koji su imali ili imaju koristi od potpore ili financijskog doprinosa EIT-a;
- (7) „Strateški inovacijski program (SIP)” znači akt u kojem se određuju prioriteta područja i strategija EIT-a za buduće inicijative, njegov kapacitet za ostvarenje optimalne dodane vrijednosti inovacija, ciljevi, ključne mjere, njegov način funkcioniranja, očekivani rezultati i potrebni resursi, a koji obuhvaća program Obzor Europa te VFO;
- (8) „Regionalni program za inovacije” („RPI”) znači program kojim se potiču integracija trokuta znanja i inovacijski kapacitet zemalja, posebno privlačenjem novih partnera i njihovom integracijom u ZZI-je;
- (8a) „Skupina predstavnika država članica” znači skupina predstavnika iz država članica i pridruženih zemalja koju se izvješćuje o rezultatima, postignućima i aktivnostima EIT-a i ZZI-jâ, a posebno rezultatima praćenja i evaluacije, te koja im daje savjete o strateški važnim pitanjima i dijeli iskustva s njima;
- (9) „Forum dionika” znači platforma otvorena predstavnicima institucija Unije, nacionalnih, regionalnih i lokalnih vlasti, organiziranih interesnih skupina i pojedinačnih subjekata iz područja poslovanja, visokog obrazovanja, istraživanja, iz udruženja, civilnog društva i klaster organizacija, kao i drugim zainteresiranim stranama iz trokuta znanja;

- (10) „poslovni plan ZZI-ja” znači dokument u kojem se opisuju ciljevi, načini njihova ostvarenja i očekivani rezultati ZZI-ja za relevantno razdoblje, kao i planirane aktivnosti ZZI-ja s dodanom vrijednošću te povezane financijske potrebe i resursi, a priložen je sporazumu o dodjeli bespovratnih sredstava;
- (11) „aktivnosti ZZI-ja s dodanom vrijednošću” znači aktivnosti koje provode partnerske organizacije u skladu s poslovnim planom ZZI-ja, koje doprinose integraciji trokuta znanja koji se sastoji od visokog obrazovanja, istraživanja i inovacija, uključujući osnivanje te administrativne i koordinacijske aktivnosti ZZI-ja, te doprinose ukupnim ciljevima EIT-a;
- (12) „memorandum o suradnji” znači sporazum između EIT-a i ZZI-ja, bez financijskog doprinosa EIT-a, čiji je cilj da se ZZI zadrži kao aktivan član zajednice EIT-a nakon isteka okvirnog sporazuma o partnerstvu i koji [...] obuhvaća uvjete za pristup konkurentnim pozivima EIT-a za određene posebne aktivnosti;
- (13) „financijska održivost” znači sposobnost ZZI-ja da aktivnosti trokuta znanja financira neovisno o doprinosima EIT-a.

### *Članak 3.*

#### **Misija i ciljevi**

Misija EIT-a jest doprinosti održivom gospodarskom rastu i konkurentnosti Unije jačanjem inovacijskog kapaciteta svih država članica i Unije radi svladavanja glavnih izazova s kojima se društvo suočava. To se postiže promicanjem sinergija, integracije i suradnje između obrazovanja, istraživanja i inovacija najviših standarda, među ostalim poticanjem poduzetništva, čime se jačaju inovacijski ekosustavi na otvoren i transparentan način.

Tijekom proračunskog razdoblja 2021. – 2027. EIT doprinosi ostvarenju općih i posebnih ciljeva programa Obzor Europa, u potpunosti uzimajući u obzir strateško planiranje.

### *Članak 4.*

#### **SIP**

1. U SIP-u se definiraju prioritetna područja i strategija EIT-a za dotično sedmogodišnje razdoblje, u skladu s ciljevima i prioritetima programa Obzor Europa, te ona obuhvaća procjenu socioekonomskog učinka EIT-a i njegova kapaciteta za generiranje optimalne dodane vrijednosti inovacija. SIP se usklađuje sa zahtjevima u pogledu izvješćivanja, praćenja i evaluacije i drugim zahtjevima iz programa Obzor Europa te se u njemu uzimaju u obzir rezultati praćenja i evaluacije EIT-a iz članka 19.

2. U SIP-u se uzima u obzir strateško planiranje programa Obzor Europa, čime se osigurava usklađenost s izazovima tog programa i komplementarnost s Europskim vijećem za inovacije (EIC) uspostavljenim u okviru programa Obzor Europa te se uspostavljaju i potiču odgovarajuće sinergije i komplementarnosti između aktivnosti EIT-a i drugih relevantnih programa Unije, nacionalnih i regionalnih programa kojima se podupiru istraživanja i inovacije, obrazovanje i razvoj vještina, održiva i konkurentna industrija, poduzetništvo i regionalni razvoj.
3. SIP uključuje procjenu financijskih potreba i izvora s obzirom na buduće poslovanje, dugoročni razvoj i financiranje EIT-a. Sadržava i indikativni financijski plan koji pokriva razdoblje odgovarajućeg VFO-a.
4. EIT daje svoj doprinos Komisijinu prijedlogu o SIP-u.
5. Djelujući na prijedlog Komisije, Europski parlament i Vijeće donose SIP u skladu s člankom 173. stavkom 3. Ugovora o funkcioniranju Europske unije.

#### *Članak 5.*

### **Upravljanje EIT-om**

1. Tijela EIT-a su:
  - (a) Upravni odbor, sastavljen od članova na visokoj razini s iskustvom u obrazovanju, istraživanju, inovacijama i poslovanju. Odgovoran je za upravljanje aktivnostima EIT-a, za odabir, imenovanje, financiranje, praćenje i evaluaciju ZZI-jâ, kao i za sve druge strateške odluke;

- (b) Izvršni odbor, sastavljen od izabranih članova i predsjednika Upravnog odbora. Pomaže Upravnom odboru u obavljanju zadaća i priprema njegove sastanke u suradnji s direktorom;
  - (c) direktor, kojeg imenuje Upravni odbor, pravni je zastupnik EIT-a i odgovoran je za provedbu odluka Upravnog odbora, rad EIT-a i svakodnevno upravljanje njime;
  - (d) Funkcija interne revizije, koja djeluje potpuno neovisno i u skladu s odgovarajućim međunarodnim standardima te savjetuje Upravni odbor i direktora o financijskom i administrativnom upravljanju i kontrolnim strukturama unutar EIT-a, o organizaciji financijskih veza sa ZZI-jima i o bilo kojoj drugoj temi na zahtjev Upravnog odbora.
- 1a. Skupinu predstavnika država članica čine po jedan predstavnik iz svake države članice i pridružene zemlje. Upravnom odboru i direktoru daje savjete o strateški važnim pitanjima.
  - 2. Detaljne odredbe o upravljanju EIT-om nalaze se u Statutu EIT-a, u Prilogu ovoj Uredbi.



## Članak 6.

### Zadaće

Radi ostvarenja svoje misije i ciljeva, EIT posebno:

- (a) utvrđuje svoje glavne prioritete i aktivnosti u skladu sa SIP-om te ih provodi u skladu s primjenjivim pravilima i odredbama programa Obzor Europa;
- (b) osigurava otvorenost prema potencijalnim novim partnerskim organizacijama i podiže osviještenost među njima te potiče njihovo sudjelovanje u svojim aktivnostima diljem Unije, među ostalim putem RPI-ja, nadovezujući se na postojeće informacijske mreže i strukture;
- (c) odabire i imenuje ZZI-je u prioritetnim područjima u skladu s člankom 9. te definira njihova prava i obveze u okvirnim sporazumima o partnerstvu i sporazumima o dodjeli bespovratnih sredstava, nadzire ih i pruža im odgovarajuću potporu i strateške smjernice, s pomoću odgovarajućih mjera za kontrolu kvalitete, te pomno prati na godišnjoj osnovi i periodično ocjenjuje njihove aktivnosti i prema potrebi poduzima korektivne mjere;
- (d) osigurava odgovarajuću razinu koordinacije i olakšava komunikaciju i tematsku suradnju među ZZI-jima te objavljuje pozive za zajedničke aktivnosti ZZI-ja i dijeljenje usluga;
- (e) poboljšava promicanje izvan Zajednice EIT-a akademskih stupnjeva i diploma s oznakom EIT-a koje dodjeljuju visoka učilišta sudionici te ih proširuje na programe cjeloživotnog učenja;
- (f) promiče širenje najboljih praksi za integraciju trokuta znanja, uključujući među ZZI-jima i diljem Unije, među ostalim putem EIT-ova Regionalnog programa za inovacije, kako bi se razvila zajednička kultura za inovacije i prijenos znanja;

- (g) potiče izvrsnost u visokom obrazovanju, istraživanju i inovacijama, posebno promicanjem ZZI-jâ kao izvrsnih inovacijskih partnera;
- (h) promiče multidisciplinarnu pristupe inovacijama, uključujući integraciju tehnoloških, socijalnih i netehnoloških rješenja, organizacijskih pristupa i novih poslovnih modela;
- (i) po potrebi osigurava komplementarnost i sinergiju između aktivnosti EIT-a i drugih programa Unije;
- (j) organizira redovite sastanke Foruma dionika kako bi ih se obavijestilo o aktivnostima EIT-a, njegovim iskustvima, najboljim praksama i doprinosu politikama i ciljevima Unije u vezi s inovacijama, istraživanjem i obrazovanjem, a prema potrebi i drugim politikama i ciljevima Unije, te kako bi im se omogućilo da izraze svoje mišljenje;
- (k) organizira sastanke skupine predstavnika država članica, barem dvaput godišnje, neovisno o sastancima Foruma dionika. Skupina predstavnika država članica olakšava i odgovarajuće sinergije i komplementarnosti između aktivnosti EIT-a i ZZI-jâ i nacionalnih programa i inicijativa, uključujući moguće nacionalno sufinanciranje aktivnosti ZZI-jâ;
- (l) osmišljava i koordinira mjere potpore koje ZZI-ji poduzimaju za razvoj poduzetničkog i inovacijskog kapaciteta visokih učilišta i njihovu integraciju u inovacijske ekosustave.

## Članak 7.

### **ZZI-ji**

#### 1. ZZI-ji osobito poduzimaju:

- (a) inovacijske aktivnosti i ulaganja s europskom dodanom vrijednošću, uključujući olakšavanje osnivanja inovativnih novoosnovanih poduzeća i razvoj inovativnih poduzeća u skladu s EIC-om i programom InvestEU, potpuno integrirajući dimenzije visokog obrazovanja i istraživanja kako bi se postigla kritična masa te potičući širenje i iskorištavanje rezultata;
- (b) istraživanja, eksperimentiranje, izradu prototipova i demonstriranje potaknute inovacijama u područjima od ključnoga gospodarskog, okolišnog i socijalnog interesa i oslanjajući se na rezultate koji proizlaze iz istraživanja na razini Unije i nacionalnih istraživanja, s potencijalom za jačanje konkurentnosti Unije na međunarodnoj razini i pronalaženje rješenja za glavne izazove s kojima se suočava europsko društvo
- (c) aktivnosti obrazovanja i osposobljavanja posebno na razini magisterija i doktorata, kao i tečajeve profesionalnog usavršavanja, u područjima s potencijalom za ispunjavanje budućih europskih socioekonomskih potreba kojima se širi baza talenata Unije, promiče razvoj vještina povezanih s inovacijama, unapređenje upravljačkih i poduzetničkih vještina i mobilnost istraživača i studenata te potiče razmjena znanja, mentorstvo i povezivanje u mreže među primateljima EIT-ovih aktivnosti obrazovanja i osposobljavanja, uključujući onih s oznakom EIT-a;
- (d) aktivnosti informiranja i širenje najboljih praksi u području inovacija, s naglaskom na razvoju suradnje između visokog obrazovanja, istraživanja i poslovanja, uključujući uslužni i financijski sektor;

- (e) ostvarivanje sinergija i komplementarnosti između aktivnosti ZZI-jâ i postojećih europskih, nacionalnih i regionalnih programa te prema potrebi suradnju s drugim europskim partnerstvima;
  - (f) mobilizaciju sredstva iz javnih i privatnih izvora. Posebno nastoje prikupiti sve veći udio svojeg proračuna iz privatnih izvora i od prihoda ostvarenih vlastitim aktivnostima, u skladu s člankom 17.
2. Ne dovodeći u pitanje okvirne sporazume o partnerstvu i sporazume o dodjeli bespovratnih sredstava između EIT-a i ZZI-jâ, ZZI-ji imaju znatnu autonomiju u određivanju svoje unutarnje organizacije i sastava, kao i svojeg programa i metoda rada, dok god se njima postiže napredak prema ostvarenju ciljeva ZZI-jâ i EIT-a, uzimajući u obzir strateški plan i strateško usmjerenje EIT-a koji su utvrđeni u SIP-u i koje određuje Upravni odbor. ZZI-ji posebno:
- (a) uspostavljaju unutarnje mehanizme upravljanja kojima se odražava trokut znanja koji se sastoji od visokog obrazovanja, istraživanja i inovacija;
  - (b) zahvaljujući jasnim i transparentnim kriterijima za pristupanje, među ostalim i zahvaljujući otvorenim pozivima, osiguravaju i promiču otvorenost prema svim potencijalnim novim partnerskim organizacijama iz cijele Unije koje dodaju vrijednost partnerstvu;
  - (c) funkcioniraju na otvoren i transparentan način;
  - (d) izrađuju i provode poslovni plan ZZI-ja;
  - (e) donose i provode strategije za postizanje financijske održivosti.
3. Odnos između EIT-a i svakog ZZI-ja temelji se na okvirnim sporazumima o partnerstvu, sporazumima o dodjeli bespovratnih sredstava ili, podložno odredbama članka 11. stavka 4., memorandumima o suradnji.

## *Članak 8.*

### **Pravila za sudjelovanje i širenje rezultata**

Primjenjuju se pravila za sudjelovanje i širenje rezultata iz programa Obzor Europa. Odstupajući od tih pravila:

- (a) minimalni uvjeti za formiranje ZZI-ja navedeni su u članku 9. stavcima 3. i 4. ove Uredbe;
- (b) na aktivnosti ZZI-ja s dodanom vrijednošću mogu se primjenjivati posebna pravila o vlasništvu, pravima pristupa, iskorištavanju i širenju rezultata.

## *Članak 9.*

### **Odabir ZZI-ja**

1. EIT odabire partnerstvo nakon konkurentnog, otvorenog i transparentnog postupka za imenovanje ZZI-ja. Primjenjuju se uvjeti i kriteriji iz programa Obzor Europa te uvjeti i kriteriji za odabir europskih partnerstava. Upravni odbor EIT-a može dodatno specificirati te kriterije donošenjem i objavom kriterija za odabir ZZI-ja na temelju načela izvrsnosti i relevantnosti inovacija.
2. EIT pokreće odabir i imenovanje ZZI-ja u skladu s prioritetnim područjima i vremenskim rasporedom utvrđenim u SIP-u, uzimajući u obzir prioritete utvrđene u strateškom planiranju programa Obzor Europa.
3. Minimalni uvjet za formiranje ZZI-ja je sudjelovanje najmanje triju neovisnih partnerskih organizacija, koje su osnovane u najmanje trima različitim državama članicama.

4. Pored uvjeta navedenog u stavku 3., najmanje dvije trećine partnerskih organizacija koje čine ZZI moraju biti osnovane u državama članicama. Najmanje jedno visoko učilište, jedna istraživačka organizacija i jedno privatno poduzeće moraju biti dio svakog ZZI-ja.
5. EIT donosi i objavljuje kriterije i postupke financiranja, praćenja i evaluacije aktivnosti ZZI-ja prije početka postupka odabira novih ZZI-ja. O njima se odmah obavješćuje skupina predstavnika država članica.

#### *Članak 10.*

### **Načela evaluacije i praćenja ZZI-ja**

EIT na temelju pokazatelja i odredaba o praćenju utvrđenih, među ostalim, u programu Obzor Europa i SIP-u, te u bliskoj suradnji s Komisijom organizira kontinuirano praćenje i redovite vanjske evaluacije ostvarenja, rezultata i učinka svakog ZZI-ja. U kontekstu tog praćenja i evaluacije EIT prati napredak ZZI-ja prema ostvarenju financijske održivosti, troškovne učinkovitosti i otvorenosti prema novim članovima. O rezultatima takvih praćenja i evaluacija obavješćuju se Europski parlament i Vijeće te ih se objavljuje.

#### *Članak 11.*

### **Trajanje, nastavak i otkaz okvirnog sporazuma o partnerstvu**

1. Odstupajući od članka 130. stavka 4. točke (c) Financijske uredbe, EIT može sklopiti okvirni sporazum o partnerstvu sa ZZI-jem na početno razdoblje od sedam godina.

- 1.a EIT pod nadzorom Upravnog odbora na temelju godišnjeg praćenja ZZI-jâ, u skladu s člankom 10., izrađuje privremena preispitivanja rezultata i aktivnosti ZZI-jâ za prve tri godine okvirnog sporazuma o partnerstvu te, u slučaju produljenja, tri godine nakon njegova produljenja.
2. Ovisno o pozitivnim rezultatima, privremenom preispitivanju i ishodu sveobuhvatne procjene uz potporu vanjskih stručnjaka prije isteka početnog razdoblja od sedam godina te nakon savjetovanja sa skupinom predstavnika država članica, Upravni odbor može odlučiti produljiti okvirni sporazum o partnerstvu sa ZZI-jem u odnosu na početno razdoblje na novo razdoblje od najviše sedam godina ili prekinuti financijski doprinos EIT-a i ne produljiti okvirni sporazum o partnerstvu. Upravni odbor u obzir posebno uzima kriterije programa Obzor Europa za provedbu, praćenje i evaluaciju europskih partnerstava, postizanje ciljeva koje je odredio sam ZZI, koordinacijske napore ZZI-ja s drugim relevantnim inicijativama za istraživanje i inovacije, postignute razine financijske održivosti ZZI-ja, njegovu sposobnost da osigura otvorenost prema novim članovima i njegova postignuća u pogledu privlačenja novih članova, u okviru financijskog doprinosa Unije iz članka 20., dodanu vrijednost EU-a i relevantnost s obzirom na ciljeve EIT-a.
3. U slučaju da se praćenjem, privremenim preispitivanjima ili sveobuhvatnom procjenom ZZI-ja ispostavi da je ostvaren nedostatan napredak u područjima navedenim u članku 10. ili da ne postoji europska dodana vrijednost, Upravni odbor poduzima odgovarajuće korektivne mjere, uključujući smanjenje, izmjenu ili povlačenje EIT-ova financijskog doprinosa ili otkaz okvirnog sporazuma o partnerstvu.
4. Ovisno o ishodu konačnog preispitivanja prije isteka produljenog okvirnog sporazuma o partnerstvu, EIT može sklopiti memorandum o suradnji sa ZZI-jem.

## *Članak 12.*

### **Akademski stupnjevi i diplome**

1. Akademске stupnjeve i diplome koji se odnose na aktivnosti visokog obrazovanja iz članka 7. stavka 1. točke (c) dodjeljuju sudjelujuća visoka učilišta u skladu s nacionalnim pravilima i postupcima akreditacije. Okvirnim sporazumima o partnerstvu i sporazumima o dodjeli bespovratnih sredstava između EIT-a i ZZI-jâ predviđa se da ti akademski stupnjevi i diplome mogu biti označeni i kao stupnjevi i diplome EIT-a.
2. EIT potiče uključena visoka učilišta da:
  - (a) dodjeljuju zajedničke ili višestruke akademske stupnjeve i diplome, odražavajući integriranu prirodu ZZI-jâ. Međutim, te akademske stupnjeve i diplome može dodijeliti i samo jedno visoko učilište;
  - (b) šire najbolje prakse o horizontalnim pitanjima;
  - (c) uzimaju u obzir:
    - i. aktivnosti Unije poduzete u skladu s člancima 165. i 166. Ugovora;
    - ii. aktivnosti poduzete u kontekstu Europskog prostora visokog obrazovanja.

## *Članak 13.*

### **Operativna neovisnost EIT-a i usklađenost s djelovanjima Unije, država članica ili međuvladinim djelovanjem**

1. EIT svoje aktivnosti provodi neovisno o nacionalnim tijelima i vanjskim pritiscima te se pri tome koordinacijom usklađuje s drugim aktivnostima i instrumentima koje treba provoditi na razini Unije, posebno u područjima visokog obrazovanja, istraživanja i inovacija.



3. EIT također nastoji ostvariti sinergije i usklađenost tako da na odgovarajući način uzima u obzir politike i inicijative na regionalnoj, nacionalnoj i međuvladinoj razini kako bi se iskoristile najbolje prakse, ustaljeni koncepti i postojeći resursi.

#### *Članak 14.*

#### **Pravni status**

1. EIT je tijelo Unije i ima pravnu osobnost. U svakoj od država članica ima najširu moguću poslovnu sposobnost koja se priznaje pravnim osobama u skladu s nacionalnim zakonodavstvom. Osobito, može steći ili raspolagati pokretnom i nepokretnom imovinom i biti stranka u pravnim postupcima.
2. Protokol br. 7 o povlasticama i imunitetima Europske unije primjenjuje se na EIT.

#### *Članak 15.*

#### **Odgovornost**

1. Za ispunjavanje svojih obveza odgovoran je isključivo EIT.
2. Ugovorna odgovornost EIT-a uređena je odgovarajućim odredbama ugovora i pravom koje je mjerodavno za dotični ugovor. Sud Europske unije nadležan je na temelju bilo koje arbitražne klauzule sadržane u ugovoru koji sklopi EIT.
3. U slučaju izvanugovorne odgovornosti EIT, u skladu s općim načelima prava država članica, nadoknađuje svaku štetu koju je prouzročio Institut ili njegovi službenici u obavljanju svojih dužnosti.

Sud Europske unije nadležan je u sporovima koji se odnose na naknadu takve štete.

4. Svako plaćanje EIT-a za pokrivanje odgovornosti iz stavaka 2. i 3. i troškova nastalih u vezi s tim smatra se izdatkom EIT-a i mora se pokriti sredstvima EIT-a.
5. Sud Europske unije nadležan je u postupcima koji se pokrenu protiv EIT-a uz uvjete predviđene u člancima 263. i 265. Ugovora.

#### *Članak 16.*

### **Transparentnost i pristup dokumentima**

1. EIT i ZZI-ji osiguravaju da se njihove aktivnosti provode uz visoku razinu transparentnosti. Osobito, EIT i ZZI-ji uspostavljaju dostupnu, besplatnu internetsku stranicu za pružanje informacija o svojim aktivnostima i prilikama koje nude.
  - 1.a Detaljne informacije o postupcima praćenja i evaluacije te rezultati svih poziva na podnošenje prijedloga koje je objavio EIT ili njegovi ZZI-ji trebaju biti pravodobno raspoloživi i dostupni u zajedničkoj bazi podataka programa Obzor Europa.
2. EIT objavljuje svoj poslovnik, svoja specifična financijska pravila iz članka 22. stavka 1. i detaljne kriterije za odabir ZZI-jâ iz članka 9. prije objave poziva na podnošenje prijedloga za odabir ZZI-jâ.
3. EIT bez odgode objavljuje jedinstveni programski dokument i konsolidirano godišnje izvješće o radu iz članka 18.
4. Ne dovodeći u pitanje stavke 5. i 6., EIT ne smije trećim stranama odavati povjerljive informacije koje je primio, a za koje je opravdano zatražen povjerljiv postupak.
5. Članovi tijelâ EIT-a podliježu zahtjevu povjerljivosti iz članka 339. Ugovora.

Informacije koje EIT prikupi u skladu s ovom Uredbom podliježu Uredbi (EU) 2018/1725 Europskog parlamenta i Vijeća<sup>3</sup>.

6. Na dokumente u posjedu EIT-a primjenjuje se Uredba (EZ) br. 1049/2001 Europskog parlamenta i Vijeća<sup>4</sup>.
7. Na EIT se primjenjuje Uredba Vijeća br. 1 od 15. travnja 1958.<sup>5</sup> Prevoditeljski centar za tijela Europske unije, osnovan Uredbom Vijeća (EZ) br. 2965/1994<sup>6</sup>, pruža prevoditeljske usluge potrebne za funkcioniranje EIT-a.

#### *Članak 17.*

#### **Financiranje ZZI-jâ**

1. ZZI-ji se financiraju ponajprije iz sljedećih izvora:
  - (a) doprinosa partnerskih organizacija, koji su važan izvor financiranja;
  - (b) dobrovoljnih doprinosa država članica, pridruženih zemalja ili trećih zemalja ili njihovih tijela javne uprave;
  - (c) doprinosa međunarodnih tijela ili institucija;

---

<sup>3</sup> Uredba (EU) 2018/1725 Europskog parlamenta i Vijeća od 23. listopada 2018. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka u institucijama, tijelima, uredima i agencijama Unije i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Uredbe (EZ) br. 45/2001 i Odluke br. 1247/2002/EZ (SL L 295, 21.11.2018., str. 39.).

<sup>4</sup> Uredba (EZ) br. 1049/2001 Europskog parlamenta i Vijeća od 30. svibnja 2001. o javnom pristupu dokumentima Europskog parlamenta, Vijeća i Komisije (SL L 145, 31.5. 2001. str. 43.).

<sup>5</sup> Uredba Vijeća br. 1 od 15. travnja 1958. o određivanju jezika koji se koriste u Europskoj ekonomskoj zajednici (SL 17, 6.10.1958., str. 385/58).

<sup>6</sup> Uredba Vijeća (EZ) br. 2965/1994 od 28. studenoga 1994. o osnivanju Prevoditeljskog centra za tijela Europske unije (SL L 314, 7.12.1994., str. 1.).

- (d) prihoda ostvarenih vlastitim sredstvima i aktivnostima ZZI-jâ i naknada za prava intelektualnog vlasništva;
  - (e) kapitalnih sredstava;
  - (f) ostavštine, donacija i doprinosa pojedinaca, institucija, zaklada ili drugih tijela osnovanih na temelju nacionalnog zakonodavstva;
  - (g) financijskog doprinosa EIT-a;
  - (h) financijskih instrumenata, uključujući one koji se financiraju iz općeg proračuna Europske unije.
2. Načini pristupa sredstvima EIT-a definiraju se u financijskim pravilima EIT-a iz članka 22. stavka 1.
  3. Proračunske obveze za djelovanja koja traju dulje od jedne financijske godine mogu se razdijeliti u godišnje obroke tijekom nekoliko godina, pod uvjetom da se uspostavi odgovarajuće praćenje procijenjenih financijskih potreba ZZI-jâ na godišnjoj osnovi.
  4. Financijskim doprinosom EIT-a ZZI-jima može se obuhvatiti do sto posto ukupnih prihvatljivih troškova aktivnosti ZZI-ja s dodanom vrijednošću u početnoj fazi djelovanja ZZI-ja. Taj se doprinos tijekom vremena postupno smanjuje u skladu sa stopama financiranja koje su definirane u SIP-u.
  5. ZZI-ji ili njihove partnerske organizacije mogu podnijeti zahtjev za financijski doprinos Unije, osobito u okviru programa i fondova Unije, u skladu s njihovim pravilima. U tom slučaju, takvim se doprinosom ne pokrivaju troškovi koji se već financiraju u okviru nekog drugog programa Unije.
  6. Doprinosi partnerskih organizacija za financiranje ZZI-jâ određuju se u skladu sa stopama financiranja iz stavka 4. ovog članka i odražavaju strategiju ZZI-jâ za postizanje financijske održivosti.

7. EIT za dodjelu svojeg financijskog doprinosa ZZI-jima uspostavlja mehanizam dodjele sredstava koji se temelji na rezultatima. Mehanizam obuhvaća ocjenu poslovnih planova i rezultata ZZI-jâ, što se mjeri kontinuiranim praćenjem u skladu s člankom 10. i kako je opisano u SIP-u.

### *Članak 18.*

#### **Programiranje i izvješćivanje**

1. EIT u skladu sa svojim financijskim pravilima donosi jedinstveni programski dokument, temeljen na SIP-u, koji sadržava sljedeće:
  - (a) izjavu o glavnim prioritetima i planiranim inicijativama EIT-a i ZZI-jâ;
  - (b) procjenu financijskih potreba i izvora;
  - (c) odgovarajuće pokazatelje za praćenje aktivnosti ZZI-jâ i EIT-a primjenom pristupa usmjerenog na učinak;
  - (d) ostale komponente kako su utvrđene u financijskim pravilima.
2. EIT donosi konsolidirano godišnje izvješće o radu koje uključuje sveobuhvatne informacije o aktivnostima koje su EIT i ZZI-ji provodili tijekom prethodne kalendarske godine i o doprinosu EIT-a ciljevima programa Obzor Europa te politikama i ciljevima Unije u području inovacija, istraživanja i obrazovanja. U njemu se ocjenjuju rezultati s obzirom na ciljeve, pokazatelje i dogovoreni raspored, rizici povezani s provedenim aktivnostima, upotreba sredstava i općenito rad EIT-a. Konsolidiranim godišnjim izvješćem o radu obuhvaćene su dodatne sveobuhvatne informacije u skladu s financijskim pravilima EIT-a.

## *Članak 19.*

### **Praćenje i evaluacija EIT-a**

1. EIT u skladu sa svojim financijskim pravilima osigurava da njegove aktivnosti, uključujući one kojima upravlja putem ZZI-jâ, podliježu kontinuiranom i sustavnom praćenju i periodičnoj nezavisnoj evaluaciji kako bi osigurao što kvalitetnije rezultate i znanstvenu izvrsnost uz što učinkovitije korištenje sredstava. Rezultati praćenja i evaluacije se objavljuju.
2. Komisija omogućuje evaluacije EIT-a uz pomoć vanjskih neovisnih stručnjaka odabranih transparentnim postupkom u skladu s njegovim financijskim pravilima. Tim se evaluacijama provjerava kako EIT ispunjava svoju misiju i ciljeve, a one obuhvaćaju sve aktivnosti EIT-a i ZZI-jâ te se procjenjuje europska dodana vrijednost EIT-a, utjecaj u cijeloj Uniji, otvorenost, učinkovitost, održivost, djelotvornost i važnost provedenih aktivnosti te njihova koherentnost i/ili komplementarnost s relevantnim nacionalnim politikama i politikama Unije, uključujući sinergije s drugim dijelovima programa Obzor Europa. Uzimaju se u obzir mišljenja dionika na europskoj i nacionalnoj razini te se uključuju u Komisijine evaluacije programa predviđene programom Obzor Europa.
3. Komisija može uz pomoć vanjskih neovisnih stručnjaka odabranih transparentnim postupkom provoditi daljnje evaluacije tema od strateškog značaja kako bi ispitala napredak EIT-a u odnosu na postavljene ciljeve, odredila faktore koji doprinose provođenju aktivnosti i odredila najbolje prakse. Provođenjem tih dodatnih evaluacija Komisija u cijelosti uzima u obzir administrativni utjecaj na EIT i ZZI-je.

4. Komisija priopćuje rezultate evaluacija, zajedno s vlastitim primjedbama, Europskom parlamentu, Vijeću, Europskom gospodarskom i socijalnom odboru i Odboru regija. Upravni odbor uzima u obzir nalaze evaluacija u programima i aktivnostima EIT-a.

#### *Članak 20.*

#### **Proračun EIT-a**

1. Prihod EIT-a sastoji se od doprinosa Unije. Može uključivati i doprinos iz drugih privatnih i javnih izvora.

Doprinos Unije osigurava se financijskim doprinosom iz programa Obzor Europa, koji je za razdoblje od 1. siječnja 2021. do 31. prosinca 2027. određen na [3 000 000 000 EUR]. EIT može primiti dodatna financijska sredstva iz drugih programa Unije.

2. Financijski doprinos EIT-a ZZI-jima osigurava se iz doprinosa Unije navedenog u stavku 1.

#### *Članak 21.*

#### **Priprema i donošenje godišnjeg proračuna**

1. Sadržaj i struktura proračuna EIT-a utvrđuju se u skladu s njegovim financijskim pravilima. Izdaci za EIT uključuju osoblje, administrativne, infrastrukturne i rashode poslovanja. Administrativni rashodi moraju se svesti na najmanju moguću mjeru. Prihodi i rashodi moraju biti u ravnoteži.
2. Direktor izrađuje procjenu prihoda i rashoda EIT-a za sljedeću financijsku godinu te je dostavlja Upravnom odboru.

3. Upravni odbor donosi prijedlog procjene prihoda i rashoda EIT-a te ga uz nacrt plana radnih mjesta prosljeđuje Europskom parlamentu, Vijeću i Komisiji kao dio jedinstvenog programskog dokumenta do datuma navedenog u financijskim pravilima EIT-a.
4. Upravni odbor donosi proračun EIT-a, koji postaje konačan nakon konačnog donošenja općeg proračuna Europske unije. Proračun se prilagođava prema potrebi.
5. Upravni odbor što prije obavješćuje proračunsko tijelo o namjeri provedbe svakog projekta koji bi mogao imati znatne financijske posljedice za proračun EIT-a, a posebno projekta koji se odnosi na nekretnine, kao što je najam ili kupnja zgrada. O tome obavješćuje Komisiju.
6. Svaka značajna izmjena proračuna podliježe istom postupku.

#### *Članak 22.*

#### **Izvršenje i kontrola proračuna**

1. EIT donosi financijska pravila u skladu s člankom 70. stavkom 3. Financijske uredbe. Odgovarajuća se pozornost pridaje potrebi za odgovarajućom operativnom fleksibilnošću kako bi se omogućilo da EIT postigne svoje ciljeve te privuče i zadrži partnere iz privatnog sektora.
2. Financijski doprinos EIT-u iz programa Obzor Europa te drugih programa Unije provodi se u skladu s pravilima tih programa.
3. Direktor izvršava proračun EIT-a.
4. Računi EIT-a se konsolidiraju s računima Komisije.



## *Članak 23.*

### **[Zaštita financijskih interesa Unije**

1. S ciljem suzbijanja prijevara, korupcije i drugih nezakonitih radnji Uredba (EU, Euratom) br. 883/2013 Europskog parlamenta i Vijeća<sup>7</sup> primjenjuje se na EIT u cijelosti.
2. EIT pristupa Međuinstitucionalnom sporazumu od 25. svibnja 1999. između Europskog parlamenta, Vijeća Europske unije i Komisije Europskih zajednica u vezi s internim istragama koje provodi Europski ured za borbu protiv prijevara (OLAF)<sup>8</sup>. Upravni odbor formalizira to pristupanje i donosi potrebne mjere kako bi OLAF-u pomogao u provođenju unutarnjih istraga.]

## *Članak 24.*

### **Prestanak djelovanja EIT-a**

U slučaju prestanka djelovanja EIT-a njegova se likvidacija provodi pod nadzorom Komisije u skladu s važećim propisima. U okvirnim sporazumima o partnerstvu ili sporazumima o dodjeli bespovratnih sredstava sa ZZI-jima utvrđuju se odgovarajuće odredbe za takvu situaciju.

## *Članak 25.*

### **Statut**

Statut EIT-a nalazi se u Prilogu I.

---

<sup>7</sup> Uredba (EU, Euratom) br. 883/2013 Europskog parlamenta i Vijeća od 11. rujna 2013. o istragama koje provodi Europski ured za borbu protiv prijevara (OLAF) i stavljanju izvan snage Uredbe (EZ) br. 1073/1999 Europskog parlamenta i Vijeća te Uredbe Vijeća (Euratom) br. 1074/1999 (SL L 248, 18.9.2013., str. 1.).

<sup>8</sup> SL L 136, 31.5.1999., str. 15.

## Članak 25.a

### Revizijska klauzula

**Do [31. prosinca 2026.] Komisija, na temelju rezultata evaluacija iz članka 19. stavaka 2. i 3., prema potrebi podnosi prijedloge za izmjene ove Uredbe koje smatra potrebnima, posebno u vezi s misijom i ciljevima EIT-a, te s ciljem produljenja proračuna EIT-a izvan razdoblja navedenoga u [članku 3. i članku 20.] u skladu s relevantnim okvirnim programom Unije za istraživanja i inovacije.**

## *Članak 26.*

### **Stavljanje izvan snage**

Uredba (EZ) br. 294/2008 stavlja se izvan snage.

Upućivanja na uredbu stavljenu izvan snage smatraju se upućivanjima na ovu Uredbu i tumače se u skladu s korelacijskom tablicom iz Priloga III.

## *Članak 27.*

### **Stupanje na snagu**

Ova Uredba stupa na snagu dvadesetog dana od dana objave u *Službenom listu Europske unije*.

Ova je Uredba u cijelosti obvezujuća i izravno se primjenjuje u svim državama članicama.

Sastavljeno u Bruxellesu,

*Za Europski parlament*

Predsjednik

*Za Vijeće*

Predsjednik

**PRILOG I.**

*Statut Europskog instituta za inovacije i tehnologiju*

**ODJELJAK 1.**

*SASTAV UPRAVNOG ODBORA*

1. Upravni odbor pri izvršavanju svojih zaduženja djeluje pod nadzorom Komisije u provedbi misije i ciljeva EIT-a.

Upravni odbor sastoji se od 15 članova koje imenuje Komisija, pri čemu se osigurava ravnoteža između onih s iskustvom u poslovanju, visokom obrazovanju i istraživanju. Mandat članova Upravnog odbora traje četiri godine. Komisija na prijedlog Upravnog odbora može taj mandat produljiti jednom na razdoblje od dvije godine.

Kad god je potrebno, Upravni odbor podnosi Komisiji popis kandidata u svrhu imenovanja novog člana ili novih članova. Kandidati uvršteni u uži izbor odabiru se na temelju rezultata transparentnog i otvorenog postupka koji pokreće EIT.

Komisija uzima u obzir ravnotežu između visokog obrazovanja (uključujući strukovno obrazovanje i osposobljavanje) istraživanja, inovacija i poslovnog iskustva te rodnu ravnotežu, geografsku ravnotežu i različita okruženja obrazovanja, istraživanja i inovacija diljem Unije.

Komisija imenuje člana ili članove i obavješćuje Europski parlament i Vijeće o postupku odabira i konačnom imenovanju tih članova Upravnog odbora.

Ako član ne može dovršiti mandat, istim se postupkom, kojim je izabran član koji ne može dovršiti mandat, za njegovo dovršenje imenuje zamjenski član. Komisija može ponovno imenovati zamjenskog člana koji je dužnost obnašao manje od dvije godine za dodatno razdoblje od četiri godine ako tako zatraži Upravni odbor.

Komisija imenuje tri dodatna člana Upravnog odbora kako bi se dosegnuo broj od 15 članova u roku od osamnaest mjeseci od stupanja na snagu ove Uredbe. Članovi Odbora imenovani prije stupanja na snagu ove Uredbe dovršavaju svoj mandat, koji se ne može produljiti.

Komisija u iznimnim i propisno opravdanim okolnostima, a posebno kako bi očuvala integritet Upravnog odbora, može na vlastitu inicijativu prekinuti mandat člana Odbora.

2. Članovi Upravnog odbora djeluju u interesu EIT-a, zauzimajući se na neovisan i transparentan način za njegove ciljeve, misiju, identitet, autonomnost i usklađenost.

## **ODJELJAK 2.**

### *ODGOVORNOSTI UPRAVNOG ODBORA*

1. Pri izvršavanju svoje odgovornosti u pogledu upravljanja aktivnostima EIT-a i njihova praćenja Upravni odbor donosi strateške odluke, a posebno:
  - (a) donosi doprinos EIT-a Komisijinu prijedlogu Strateškog inovacijskog programa (SIP) EIT-a;
  - (b) donosi jedinstveni programski dokument EIT-a, njegov proračun, godišnji financijski izvještaj i bilancu te konsolidirano godišnje izvješće o radu;

- (c) donosi pouzdane kriterije te jasne i transparentne postupke za financiranje ZZI-jâ na temelju rezultata, među ostalim odluku o najvećem financijskom doprinosu koji im dodjeljuje EIT, s ciljem provedbe odgovarajućeg poslovnog plana ZZI-ja i ostvarivanja ciljeva opisanih u SIP-u te u skladu s člankom 10. ove Uredbe, uključujući njihov napredak u postizanju financijske održivosti;
- (d) donosi postupak odabira ZZI-jâ, u skladu s člankom 9. ove Uredbe i SIP-om;
- (e) odabire i imenuje partnerstvo kao ZZI ili povlači imenovanje;
- (f) ovlašćuje direktora za pripremu okvirnih sporazuma o partnerstvu i sporazuma o dodjeli bespovratnih sredstava sa ZZI-jima, pregovaranje o njima te njihovo sklapanje;
- (fa) ovlašćuje direktora za pripremu memorandumâ o suradnji sa ZZI-jima, pregovaranje o njima te, nakon što pregleda memorandumne dogovorene u pregovorima, ovlašćuje direktora za njihovo sklapanje;
- (g) ovlašćuje direktora za produljenje okvirnih sporazuma o partnerstvu sa ZZI-jima na razdoblje dulje od prvotno određenog razdoblja, podložno zadovoljavajućem ishodu sveobuhvatne procjene, kako je opisano u SIP-u te u skladu s člankom 10. ove Uredbe, prije isteka tog razdoblja u skladu s člankom 11.;
- (h) ovlašćuje direktora za pripremu sporazuma o dodjeli bespovratnih sredstava s drugim pravnim subjektima, pregovaranje o njima te njihovo sklapanje;
- (i) donosi učinkovite, djelotvorne, transparentne i kontinuirane postupke praćenja i evaluacije, među ostalim pouzdan skup pokazatelja u skladu s člancima 10., 11., 18. i 19. ove Uredbe te nadzire direktorovu provedbu tih postupaka;

- (j) poduzima odgovarajuće korektivne mjere u pogledu ZZI-jâ koji ostvaruju slabije rezultate, uključujući smanjenje, izmjenu ili povlačenje financijskog doprinosa EIT-a ZZI-jima ili otkaz okvirnih sporazuma o partnerstvu s njima, na temelju rezultata praćenja i procjene, u skladu s ciljevima EIT-a i ZZI-jâ te člancima 10., 11. i 17. ove Uredbe;
  - (ja) potiče ZZI-je da donesu operativne modele za otvorenost prema novim partnerskim organizacijama;
  - (k) promiče EIT diljem Unije i na svjetskoj razini kako bi se povećala njegova privlačnost te u tu svrhu ovlašćuje direktora za potpisivanje memoranduma o razumijevanju s državama članicama, pridruženim zemljama ili trećim zemljama;
  - (l) odlučuje o osmišljavanju i koordinaciji mjera potpore koje poduzimaju ZZI-ji kako bi se proširio učinak EIT-a u cijeloj Uniji u cilju razvoja poduzetničkih i inovacijskih sposobnosti visokih učilišta te, prema potrebi, ustanova za strukovno obrazovanje i osposobljavanje, i njihove integracije u inovacijske ekosustave kako bi se ojačala integracija trokuta znanja.
2. Upravni odbor donosi druge postupovne i operativne odluke potrebne za izvršavanje svojih zadaća i aktivnosti EIT-a, a posebno:
- (a) donosi poslovnik, poslovnik za Izvršni odbor i posebna financijska pravila EIT-a;
  - (aa) delegira posebne zadaće Izvršnom odboru;
  - (b) određuje odgovarajuće naknade za članove Upravnog odbora i Izvršnog odbora, koje su usklađene sa sličnim primicima od rada u državama članicama;
  - (c) donosi postupak za odabir članova Izvršnog odbora;

- (d) imenuje direktora i prema potrebi produljuje njegov mandat ili ga razrješava dužnosti u skladu s odjeljkom 5.;
  - (e) imenuje voditelja računovodstva i članove Izvršnog odbora;
  - (f) donosi kodeks dobrog ponašanja u vezi sa sukobom interesa;
  - (g) prema potrebi osniva savjetodavne skupine koje imaju određeni cilj, zadaće i trajanje;
  - (h) uspostavlja funkciju unutarnje revizije u skladu s financijskim pravilima EIT-a;
  - (i) odlučuje o radnim jezicima EIT-a, uzimajući u obzir postojeća načela višejezičnosti i praktične potrebe rada EIT-a;
  - (j) saziva godišnji sastanak na višoj razini sa ZZI-jima;
  - (k) izvješćuje o suradnji ZZI-jâ s drugim europskim partnerstvima.
3. Upravni odbor donosi odluke u skladu s Pravilnikom o osoblju za dužnosnike Europske unije i Uvjetima zaposlenja ostalih službenika Europske unije, utvrđenima u Uredbi Vijeća (EEZ, Euratom, EZUČ) br. 259/68<sup>9</sup>, u vezi s osobljem EIT-a i uvjetima njihova zapošljavanja, a posebno:
- (a) donosi provedbene mjere za primjenu Pravilnika o osoblju i Uvjeta zaposlenja ostalih službenika u skladu s člankom 110. stavkom 2. Pravilnika o osoblju;
  - (b) u skladu s točkom (c) izvršava ovlasti koje su Pravilnikom o osoblju dodijeljene tijelu za imenovanje te ovlasti koje su Uvjetima zaposlenja ostalih službenika dodijeljene tijelu ovlaštenom za sklapanje ugovora o radu („ovlasti tijela za imenovanje”);

---

<sup>9</sup> SL L 56, 4.3.1968., str. 1.

- (c) u skladu s člankom 110. stavkom 2. Pravilnika o osoblju donosi odluku koja se temelji na članku 2. stavku 1. Pravilnika o osoblju i članku 6. Uvjeta zaposlenja ostalih službenika, a kojom se relevantne ovlasti tijela za imenovanje delegiraju direktoru te utvrđuju uvjeti pod kojima se delegiranje ovlasti može suspendirati. Direktor je ovlašten dalje delegirati te ovlasti;
- (d) u iznimnim okolnostima donosi odluku o privremenoj suspenziji delegiranja ovlasti tijela za imenovanje direktoru i daljnjeg delegiranja koje je obavio direktor te o vlastitom izvršavanju tih ovlasti ili njihovu delegiranju jednom od svojih članova ili članu osoblja koji nije direktor.

### **ODJELJAK 3.**

#### *DJELOVANJE UPRAVNOG ODBORA*

1. Upravni odbor bira predsjednika među svojim članovima. Mandat predsjednika traje dvije godine i može se jednom produjiti.
2. Predstavnik Komisije sudjeluje na sastancima Upravnog odbora bez prava glasa, no njegova je suglasnost potrebna u skladu sa stavkom 5. Ima pravo predlagati točke dnevnog reda Upravnog odbora.
3. Direktor sudjeluje na sastancima Upravnog odbora bez prava glasa.
4. Upravni odbor donosi odluke običnom većinom članova koji imaju pravo glasa.

Međutim, za odluke iz odjeljka 2. stavka 1. točaka (a), (b), (c), (d) i (l), odjeljka 2. stavka 2. točaka (d) i (i) te iz stavka 1. ovog odjeljka potrebna je dvotrećinska većina njegovih članova koji imaju pravo glasa.



5. Za odluke Upravnog odbora iz odjeljka 2. stavka 1. točkaka (c), (e), (g), (i) i (k), odjeljka 2. stavka 2. točke (b) i odjeljka 2. stavka 3. točke (a) potrebna je suglasnost Komisije koju izražava njezin predstavnik u Upravnom odboru.
- 5.a Upravni odbor traži mišljenje skupine predstavnika država članica prije donošenja odluka o produljenju ili otkazu okvirnih sporazuma o partnerstvu sa ZZI-jima u skladu s odjeljkom 2. stavkom 1. točkama (g) i (j) te o sklapanju memoranduma o suradnji sa ZZI-jem u skladu s odjeljkom 2. stavkom 1. točkom (fa).
6. Upravni odbor sastaje se na redovitim sjednicama najmanje četiri puta godišnje i na izvanrednoj sjednici koju saziva predsjednik ili na zahtjev najmanje jedne trećine svih njegovih članova ili predstavnika Komisije.

#### **ODJELJAK 4.**

##### *IZVRŠNI ODBOR*

1. Izvršni odbor pomaže Upravnom odboru u obavljanju njegovih zadaća.
2. Izvršni odbor sastoji se od pet članova, uključujući predsjednika Upravnog odbora, koji također predsjeda Izvršnim odborom. Ostala četiri člana, osim predsjednika, bira Upravni odbor među svojim članovima, osiguravajući ravnotežu među članovima s iskustvom u poslovanju, visokom obrazovanju i istraživanju. Mandat članova Izvršnog odbora traje dvije godine i može se jednom produljiti.
3. Izvršni odbor priprema sastanke Upravnog odbora u suradnji s direktorom.
4. Upravni odbor može od Izvršnog odbora zatražiti da nadzire i prati provedbu odluka i preporuka Upravnog odbora.

5. Izvršni odbor za Upravni odbor priprema raspravu o nacrtu EIT-ova doprinosa Komisijinu prijedlogu o SIP-u te njegovo donošenje. Osim toga, Izvršni odbor priprema raspravu Upravnog odbora o nacrtu jedinstvenog programskog dokumenta, nacrtu konsolidiranog godišnjeg izvješća o radu, godišnjem proračunu i nacrtu godišnjih financijskih izvještaja te bilanci prije njihova podnošenja Upravnom odboru.
6. Odluke Izvršnog odbora donose se na temelju glasova većine prisutnih članova. Svaki član ima jedan glas.
7. Predstavnik Komisije sudjeluje na sastancima Izvršnog odbora bez prava glasa. Predstavnik Komisije ima pravo predlagati točke dnevnog reda Izvršnog odbora.
8. Direktor sudjeluje na sastancima Izvršnog odbora bez prava glasa.
9. Članovi Izvršnog odbora djeluju u interesu EIT-a, zauzimajući se na neovisan i transparentan način za njegove ciljeve, misiju, identitet, autonomnost i usklađenost. Redovito izvješćuju Upravni odbor o donesenim odlukama i zadaćama koje im je dodijelio Upravni odbor.

## **ODJELJAK 5.**

### *DIREKTOR*

1. Direktor je stručna osoba visoka ugleda u područjima gdje EIT djeluje. Direktor je član osoblja EIT-a i zaposlen je kao privremeni djelatnik u skladu s člankom 2. točkom (a) Uvjeta zaposlenja ostalih službenika.

2. Direktora imenuje Upravni odbor s popisa kandidata koje je predložila Komisija, nakon otvorenog i transparentnog postupka odabira. Za potrebe sklapanja ugovora s direktorom EIT predstavlja predsjednik Upravnog odbora.
3. Mandat direktora traje četiri godine. Upravni odbor, na prijedlog Komisije koja uzima u obzir njegovu evaluaciju rada direktora te buduće zadaće i izazove EIT-a, može produljiti mandat jednom za najviše dvije godine. Direktor čiji je mandat produljen ne može sudjelovati u novom postupku odabira za isto radno mjesto.
4. Direktor može biti razriješen dužnosti samo odlukom Upravnog odbora na prijedlog Komisije.
5. Direktor je odgovoran za rad i svakodnevno upravljanje EIT-om te je njegov zakonski zastupnik. Direktor je odgovoran Upravnom odboru i kontinuirano ga izvješćuje o razvoju aktivnosti EIT-a i svim aktivnostima za koje je odgovoran.
6. Direktor posebno:
  - (a) organizira aktivnosti EIT-a i njima upravlja;
  - (b) podupire Upravni odbor i Izvršni odbor u radu, osigurava tajništvo za njihove sastanke i pruža sve informacije potrebne za obavljanje njihovih dužnosti;
  - (c) podupire Upravni odbor u pripremi doprinosa EIT-a prijedlogu Komisije o SIP-u;
  - (d) priprema nacrt jedinstvenog programskog dokumenta, nacrt konsolidiranog godišnjeg izvješća o radu i nacrt godišnjeg proračuna za podnošenje Upravnom odboru;

- (e) priprema postupak odabira ZZI-jâ i upravlja njime te osigurava da se različite faze tog postupka provode na transparentan i objektivan način, pod nadzorom Upravnog odbora. Detaljno izvješće o postupku odabira prilaže se konsolidiranom godišnjem izvješću o radu;
- (f) uz ovlaštenje Upravnog odbora priprema okvirne sporazume o partnerstvu i sporazume o dodjeli bespovratnih sredstava sa ZZI-jima, pregovara o njima i sklapa ih;
- (fa) priprema memorandume o suradnji sa ZZI-jima te ih, podložno završnom odobrenju Upravnog odbora, sklapa u skladu s odjeljkom 2. stavkom 1. točkom (fa) Statuta;
- (g) uz suglasnost Upravnog odbora priprema sporazume o dodjeli bespovratnih sredstava s drugim pravnim subjektima, pregovara o njima i sklapa ih;
- (h) organizira sastanke Foruma dionika i skupine predstavnika država članica te osigurava učinkovitu komunikaciju s njima, pod nadzorom Upravnog odbora;
- (i) uz ovlaštenje Upravnog odbora potpisuje memorandume o razumijevanju s državama članicama, pridruženim zemljama ili trećim zemljama u cilju promicanja EIT-a na svjetskoj razini;
- (j) osigurava provedbu učinkovitih postupaka praćenja, procjene i evaluacije koji se odnose na djelovanje ZZI-jâ u skladu s odjeljkom 2. stavkom 1. točkom (i), pod nadzorom Upravnog odbora;
- (k) odgovara za administrativna i financijska pitanja, u skladu s načelom dobrog financijskog upravljanja, uključujući izvršenje proračuna EIT-a, uzimajući pritom u obzir savjete funkcije unutarnje revizije;
- (l) podnosi nacrt godišnjeg financijskog izvještaja i bilancu funkciji unutarnje revizije, a potom i Upravnom odboru;

- (m) pod nadzorom Upravnog odbora osigurava da se ispunjavaju obveze EIT-a iz ugovora i sporazuma koje je sklopio;
  - (n) pod nadzorom Upravnog odbora osigurava učinkovitu komunikaciju s institucijama Unije. Osim toga, obavješćuje skupinu predstavnika država članica o rezultatima praćenja, procjene i evaluacije te Upravnom odboru prenosi mišljenja skupine predstavnika država članica;
  - (o) djeluje u interesu EIT-a, zauzimajući se na neovisan i transparentan način za njegove ciljeve, misiju, identitet, autonomnost i usklađenost.
7. Direktor izvršava sve druge zadaće koje mu povjeri Upravni odbor i za koje je odgovoran.

#### **ODJELJAK 5.a**

##### *SKUPINA PREDSTAVNIKA DRŽAVA ČLANICA*

1. Skupina predstavnika država članica:
  - (a) daje savjete EIT-u i ZZI-jima te dijeli iskustva s njima;
  - (b) Upravnom odboru i direktoru daje savjete o strateški važnim pitanjima;
  - (c) Upravnom odboru i direktoru daje savjete o produljenju ili otkazu okvirnih sporazuma o partnerstvu sa ZZI-jima te o sklapanju memoranduma o suradnji sa ZZI-jem, u skladu s odjeljkom 3. stavkom 5.a.
2. Skupinu predstavnika država članica redovito se obavješćuje o rezultatima, postignućima i aktivnostima EIT-a i ZZI-jâ, o rezultatima praćenja i evaluacije, pokazateljima uspješnosti i korektivnim mjerama te ona iznosi mišljenje o njima.

## **ODJELJAK 6.**

### *OSOBLJE EIT-a I UPUĆENI NACIONALNI STRUČNJACI*

1. Osoblje EIT-a sastoji se od zaposlenika koje izravno zaposli EIT. Pravilnik o osoblju, Uvjeti zaposlenja ostalih službenika te pravila donesena sporazumom među institucijama Unije radi njihove provedbe primjenjuju se na osoblje EIT-a.
  2. EIT-u se mogu uputiti nacionalni stručnjaci na ograničeno vrijeme. Upravni odbor donosi odredbe kojima se upućenim nacionalnim stručnjacima omogućava rad u EIT-u i definiraju njihova prava i odgovornosti.
-