

Brusel 16. listopadu 2016  
(OR. en)

---

**Interinstitucionální spis:  
2016/0357 (COD)**

---

14082/16  
ADD 1

FRONT 426  
VISA 351  
DAPIX 198  
CODEC 1586  
COMIX 725

## **NÁVRH**

---

Odesílatel:	Jordi AYET PUIGARNAU, ředitel, za generálního tajemníka Evropské komise
Datum přijetí:	16. listopadu 2016
Příjemce:	Jeppe TRANHOLM-MIKKELSEN, generální tajemník Rady Evropské unie
Č. dok. Komise:	COM(2016) 731 final - ANNEX 1
Předmět:	PŘÍLOHA - Legislativní finanční výkaz k návrhu nařízení Evropského parlamentu a Rady, kterým se zřizuje evropský systém pro cestovní informace a povolení (ETIAS) a kterým se mění nařízení (EU) č. 515/2014, (EU) 2016/399, (EU) 2016/794 a (EU) 2016/1624

---

Delegace naleznou v příloze dokument COM(2016) 731 final - ANNEX 1.

---

Příloha: COM(2016) 731 final - ANNEX 1



V Bruselu dne 16.11.2016  
COM(2016) 731 final

ANNEX 1

## **PŘÍLOHA**

**Legislativní finanční výkaz**

**k**

**návrhu nařízení Evropského parlamentu a Rady,**

**kterým se zřizuje evropský systém pro cestovní informace a povolení (ETIAS) a kterým se mění nařízení (EU) č. 515/2014, (EU) 2016/399, (EU) 2016/794 a (EU) 2016/1624**

# PŘÍLOHA

## Legislativní finanční výkaz

k

### návrhu nařízení Evropského parlamentu a Rady,

kterým se zřizuje evropský systém pro cestovní informace a povolení (ETIAS) a kterým se mění nařízení (EU) č. 515/2014, (EU) 2016/399, (EU) 2016/794 a (EU) 2016/1624

#### 1. RÁMEC NÁVRHU/PODNĚTU

##### 1.1. Název návrhu/podnětu

##### 1.2. Návrh nařízení Evropského parlamentu a Rady, kterým se zřizuje evropský systém pro cestovní informace a povolení (ETIAS).

##### 1.3. Příslušné oblasti politik podle členění ABM/ABB<sup>1</sup>

Oblast politiky: Oblast vnitřních věcí (hlava 18)

[...]

##### 1.4. Povaha návrhu/podnětu

Návrh/podnět se týká **nové akce**

Návrh/podnět se týká **nové akce následující po pilotním projektu / přípravné akci<sup>2</sup>**

Návrh/podnět se týká **prodloužení stávající akce**

Návrh/podnět se týká **akce přeměřované na jinou akci**

##### 1.5. Cíle

##### 1.5.1. Víceleté strategické cíle Komise sledované návrhem/podnětem

– Správa hranic – záchrana životů a zabezpečení vnějších hranic

<sup>1</sup> ABM: řízení podle činností (activity-based management) – ABB: sestavování rozpočtu podle činností (activity-based budgeting).

<sup>2</sup> Uvedené v čl. 54 odst. 2 písm. a) nebo b) finančního nařízení.

Systém ETIAS bude automatizovaný systém vytvořený pro účely identifikace veškerých rizik spojených s návštěvníky osvobozenými od vízové povinnosti, kteří cestují do schengenského prostoru. O těchto cestujících bude systém ETIAS shromažďovat informace ještě před cestou, aby mohly být předem zpracovány. Cestujícím přinese jistotu, že budou moci bez problémů překročit hranice.

– Lepší výměna informací

Pro prevenci závažné trestné činnosti a terorismu mají zásadní význam společné přísné standardy správy hranic, jež plně dodržují zásady právního státu a základní práva.

Návrh je součástí trvalého rozvoje strategie integrované správy hranic Evropské unie.

### 1.5.2. *Specifické cíle a příslušné aktivity ABM/ABB*

#### Specifické cíle

Systém ETIAS:

– přispěje k vysoké úrovni bezpečnosti tím, že zajistí důkladné posouzení bezpečnostních rizik u žadatelů před jejich příjezdem na hraniční přechody na vnějších hranicích s cílem určit, zda existují skutkové poznatky nebo oprávněné důvody se domnívat, že přítomnost dané osoby na území členských států představuje bezpečnostní riziko,

– přispěje k předcházení nelegální migraci tím, že zajistí posouzení rizik s ohledem na nelegální migraci u žadatelů před jejich příjezdem na hraniční přechody na vnějších hranicích,

– přispěje k ochraně veřejného zdraví tím, že zajistí posouzení rizik s ohledem na veřejné zdraví u žadatelů před jejich příjezdem na hraniční přechody na vnějších hranicích,

– zvýší účinnost hraničních kontrol,

– podpoří cíle Schengenského informačního systému (SIS), které se týkají záznamů o osobách hledaných za účelem zatčení a předání nebo vydání, o pohřešovaných osobách, o osobách hledaných za účelem zajištění jejich spolupráce v soudním řízení a záznamů o osobách pořízených pro účely skrytých kontrol nebo zvláštních kontrol,

– přispěje k prevenci, odhalování a vyšetřování teroristických trestných činů či jiných závažných trestných činů.

#### Příslušné aktivity ABM/ABB

Kapitola „Bezpečnost a ochrana svobod: vnitřní bezpečnost“

### 1.5.3. Očekávané výsledky a dopady

*Upřesněte účinky, které by návrh/podnět měl mít na příjemce / cílové skupiny.*

Obecné cíle politiky:

- 1) Posílení integrované správy hranic a zlepšení vnitřní bezpečnosti.
- 2) Zjednodušení cestování.

Hlavním úkolem systému ETIAS by bylo ověřovat informace, které předkládají státní příslušníci třetích zemí, kteří jsou osvobozeni od vízové povinnosti, a to prostřednictvím žádosti podané online před příjezdem na vnější hranice EU, pokud tyto osoby představují určitá rizika s ohledem na nelegální migraci, bezpečnost nebo veřejné zdraví. To by se provádělo automatickým porovnáním každé žádosti s jinými informačními systémy EU, zvláštním kontrolním seznamem ETIAS a prověřovacími pravidly. Toto zkoumání by umožnilo zjistit, že neexistují žádné skutkové poznatky nebo oprávněné důvody, které zabraňují vydání cestovního povolení.

Tím, že EU bude vyžadovat platné cestovní povolení pro všechny státní příslušníky třetích zemí, kteří jsou osvobozeni od vízové povinnosti, zajistí, že všichni návštěvníci budou před příchodem zkontrolováni.

V důsledku toho systém ETIAS posílí vnitřní bezpečnost EU dvěma způsoby: za prvé prostřednictvím identifikace osob, které představují bezpečnostní riziko, ještě před příchodem na vnější schengenskou hranici, a za druhé zpřístupněním informací vnitrostátním donucovacím orgánům a Europolu, bude-li to nezbytné.

V současné době může cestovat do Evropské unie bez víza asi 1,4 miliardy lidí přibližně z 60 zemí na celém světě. Počet státních příslušníků třetích zemí osvobozených od vízové povinnosti, kteří navštěvují země schengenského prostoru, nadále poroste – očekává se, že z 30 milionů v roce 2014 vzroste na 39 milionů v roce 2020.

Z těchto čísel vyplývá, že je třeba zavést systém, který bude schopen posuzovat a řídit případnou nelegální migraci a bezpečnostní rizika, která představují státní příslušníci třetích zemí, kteří cestují do EU, v souladu s cíli EU v oblasti uvolnění vízového režimu.

Systém ETIAS je proto nezbytný i proto, aby se usnadnilo překračování vnějších hranic schengenského prostoru pro státní příslušníky třetích zemí, kteří jsou osvobozeni od vízové povinnosti. Povolení ze systému ETIAS by bylo možné získat pomocí postupu podání žádosti, který bude jednoduchý, levný, rychlý a v naprosté většině případů nebude vyžadovat další ověřovací postupy. Jakmile žadatelé získají cestovní povolení, budou mít spolehlivě a včas jasno v tom, že jejich vstup do schengenského prostoru je povolen. V porovnání se současným stavem se jedná o významné zlepšení pro cestující.

I když konečné rozhodnutí o povolení vstupu do schengenského prostoru budou stále přijímat příslušníci pohraniční stráže na vnějších hranicích v souladu se

Schengenským hraničním kodexem, systém ETIAS podstatně sníží počet případů odepření vstupu na hraničních přechodech. Příslušníci pohraniční stráže budou schopni zjistit, zda osoba stojící před nimi získala před příjezdem na hranice cestovní povolení či nikoli. Osoby, jimž bylo povolení odepřeno, nebudou plýtvat časem a finančními prostředky na cestu do schengenského prostoru. Systém ETIAS tímto způsobem rovněž sníží náklady dopravců spojené s navracením cestujících z námořních a vzdušných hranic.

Specifické cíle politiky:

Hlavní specifické cíle politiky u systému ETIAS:

- 1) zvýšit účinnost hraničních kontrol tím, že se pro cestující osvobozené od vízové povinnosti zavede požadavek mít předem cestovní povolení;
- 2) zajistit koordinované a jednotné posuzování státních příslušníků třetích zemí osvobozených od vízové povinnosti tak, že v případě potřeby budou konzultovány členské státy;
- 3) snížit počet případů odepření vstupu na vnějších hranicích, a tím snížit pracovní zátěž příslušníků pohraniční stráže při řešení těchto případů;
- 4) přispět k prevenci, odhalování a vyšetřování teroristických trestných činů a jiných závažných trestných činů.

#### 1.5.4. Ukazatele výsledků a dopadů

*Upřesněte ukazatele, podle kterých je možno uskutečňování návrhu/podnětu sledovat.*

Během vývoje systému

Po schválení návrhu a přijetí technických specifikací vyvine agentura eu-LISA informační systém evropského systému pro cestovní informace a povolení (ETIAS) (zahrnující ústřední systém, vnitrostátní jednotné rozhraní (NUI) v každém členském státě, zabezpečenou komunikační infrastrukturu mezi ústředním systémem a vnitrostátními jednotnými rozhraními, veřejné internetové stránky a mobilní aplikaci pro mobilní zařízení, e-mailovou službu, zabezpečený uživatelský účet, bránu pro dopravce, internetovou službu a software umožňující ústřední jednotce ETIAS a národním jednotkám ETIAS zpracovávat žádosti).

Agentura eu-LISA bude rovněž koordinovat integraci NUI prováděnou členskými státy na vnitrostátní úrovni. Pro fázi vývoje je podrobně vymezeno celkové řízení a rovněž požadavky na podávání zpráv Evropskému parlamentu, Radě a Komisi.

Pro účely vývoje informačního systému ETIAS agentura eu-LISA v nejvyšší technicky možné míře opětovně využije hardwarové a softwarové prvky systému EES. Pokud to bude z technického hlediska možné, bude informační systém ETIAS sdílet hardwarové a softwarové prvky systému EES. Konkrétně bude vyvinuto vnitrostátní jednotné rozhraní (NUI) systému ETIAS jakožto nová funkce NUI systému EES.

Evropská agentura pro pohraniční a pobřežní stráž zřídí ústřední jednotku ETIAS, která bude spravovat soubory žádostí v systému ETIAS a údaje uložené v systému ETIAS. Ústřední jednotka ETIAS bude odpovídat za ověřování toho, zda údaje zaznamenané v souboru žádosti neodpovídají údajům uvedeným v záznamu nebo souboru registrovaném v některém informačním systému nebo v předem určených souborech údajů prověřovacích pravidel. Pokud údaje odpovídají nebo pokud přetrvávají pochybnosti o totožnosti žadatele, bude žádost převedena za účelem posouzení na národní jednotku ETIAS členského státu zamýšleného prvního vstupu. Každý členský stát proto bude muset zřídit národní jednotku ETIAS, která bude spravovat soubory žádostí ze systému ETIAS, které na ni byly převedeny.

Specifický cíl: Uvedení do provozu do roku 2021.

Ukazatel: Aby bylo možné zahájit provoz, musí agentura eu-LISA oznámit úspěšné dokončení souhrnného testu systému ETIAS, který provede agentura spolu s členskými státy. Evropská agentura pro pohraniční a pobřežní stráž musí oznámit, že ústřední jednotka má k dispozici kapacitu nutnou pro vyřizování očekávaného objemu žádostí, a členské státy musí oznámit připravenost svých národních jednotek k vyřizování očekávaného objemu žádostí.

Jakmile bude systém funkční:

Agentura eu-LISA zajistí, aby byly zavedeny systémy pro sledování fungování informačního systému evropského systému pro cestovní informace a povolení (ETIAS) ve vztahu ke stanoveným cílům. Dva roky po zahájení provozu systému a poté vždy po dvou letech by měla agentura eu-LISA Evropskému parlamentu, Radě a Komisi předložit zprávu o technickém fungování systému, včetně jeho zabezpečení.

Ústřední jednotka ETIAS zajistí, aby údaje uložené v souborech žádostí a v ústředním systému ETIAS byly správné a aktuální, bude spravovat specifické rizikové ukazatele a kontrolní seznam ETIAS a bude pravidelně provádět audit zpracovávání žádostí.

Kromě toho by Komise měla tři roky po zahájení provozu systému ETIAS a poté každé čtyři roky vypracovat celkové hodnocení tohoto systému. Toto celkové hodnocení musí zahrnovat posouzení dosažených výsledků ve vztahu ke stanoveným cílům a dopadu na základní práva a platnost výchozího principu, uplatňování nařízení, zabezpečení systému ETIAS a jakékoli důsledky dalšího fungování a uvede nezbytná doporučení. Komise předloží tuto hodnotící zprávu Evropskému parlamentu a Radě.

Specifický cíl: Zvýšit účinnost hraničních kontrol tím, že se pro cestující osvobozené od vízové povinnosti zavede požadavek mít předem cestovní povolení.

Ukazatel:

Podíl žádostí, jež nebyly přijaty během automatizovaného zpracování a byly zpracovány ústřední jednotkou a/nebo národními jednotkami, přičemž se nejedná ani o opravy faktických chyb, ani o nejednoznačnosti (= vyřešení záměny s osobou s tímž jménem, jejíž údaje jsou uloženy v jedné z databází, do nichž systém ETIAS nahlíží).

Podíl udělených cestovních povolení, jež byla zrušena na základě aktualizovaných informací v databázích, do nichž systém ETIAS nahlíží.

Podíl udělených cestovních povolení, u nichž následovalo odepření vstupu na hraničním přechodu.

Specifický cíl: Zajistit koordinované a homogenní posuzování státních příslušníků třetích zemí osvobozených od vízové povinnosti tím, že v případě potřeby budou konzultovány příslušné členské státy.

Ukazatel:

Podíl žádostí, jež nebyly přijaty během automatizovaného zpracování a byly posouzeny národními jednotkami členských států, v porovnání s cílovými hodnotami stanovenými na základě stávající praxe.

Specifický cíl: Snížit počet případů odepření vstupu na vnějších hranicích.

Ukazatel:

Počet žádostí zamítnutých systémem ETIAS ve srovnání se stávajícím počtem případů odepření vstupu na hraničních přechodech.

Počet cestujících, kteří obdrželi cestovní povolení a byl jim zamítnut vstup na hraničním přechodu.

## 1.6. Odůvodnění návrhu/podnětu

### 1.6.1. *Potřeby, které mají být uspokojeny v krátkodobém nebo dlouhodobém horizontu*

1) Zachovat a doplnit politiku EU v oblasti uvolnění vízového režimu. Když se od cestujících požaduje vízum, je před jejich příchodem do schengenského prostoru zpřístupněno významné množství informací, jež zůstanou zaznamenány ve VIS po dobu pěti let po datu skončení platnosti víza. Jakmile jsou cestující dané země od vízové povinnosti osvobozeni, nejsou o nich předtím, než překročí hranice, zpřístupněny žádné informace. Tento nedostatek informací o cestujících osvobozených od vízové povinnosti je třeba vyřešit, protože osvobození od vízové povinnosti předpokládá v průměru nízké riziko s ohledem na imigraci, které se však u každého jedince může velmi lišit, a osvobození od vízové povinnosti není nutně zárukou nízkého bezpečnostního rizika. Proto je nutné posílit schopnost EU



posuzovat individuálně potenciální riziko s ohledem na imigraci a bezpečnost, jež představuje každý cestující osvobozený od vízové povinnosti.

2) Udržet a posílit kvalitu správy hranic schengenského prostoru, zejména na pozemních hranicích. Aby se zajistilo nezbytné posouzení rizik s ohledem na migraci, bezpečnost a veřejné zdraví, zavede systém ETIAS ve srovnání se současnou situací další stupeň systematických kontrol, jelikož umožní včasné kontroly prostřednictvím příslušných databází předtím, než cestující dorazí na vnější hranice.

3) Zvýšit pohodlí cestujících. Systém ETIAS podstatně sníží počet případů odepření vstupu. Osoby, jimž bylo povolení odepřeno, nebudou plýtvat časem a finančními prostředky na cestu k hraničním přechodům vnějších hranic schengenského prostoru. Systém ETIAS rovněž sníží náklady dopravců spojené s navracením cestujících z námořních a vzdušných hranic.

4) Posílit boj proti mezinárodní trestné činnosti, terorismu a dalším bezpečnostním hrozbám.

#### 1.6.2. Přidaná hodnota ze zapojení EU

Evropský program pro migraci označuje „správu hranic“ za jeden ze „čtyř pilířů pro lepší zvládnutí migrace“. Účinnější zabezpečení a správa vnějších hranic také znamená, že je třeba lépe využívat příležitostí, které nabízejí systémy a technologie IT. Pro správu hranic přinese prospěch využívání tří stávajících rozsáhlých informačních systémů EU (SIS, VIS a Eurodac). Systém vstupu/výstupu (EES), jakmile bude zaveden, zvýší účinnost hraničních přechodů. Avšak jediné informace o osobách osvobozených od vízové povinnosti pocházejí z jejich cestovního dokladu. V případě cestujících využívajících letecké nebo námořní dopravní prostředky lze tyto informace před jejich příchodem doplnit o údaje API (předběžné informace o cestujících). Podle navrhované směrnice o jmenné evidenci cestujících se budou jejich údaje z této evidence rovněž shromažďovat, pokud do EU přicestují letecky. V případě osob, které do EU vstupují přes pozemní hranice, nejsou před jejich příchodem na vnější hranici EU k dispozici žádné informace.

Tento nedostatek informací vyřeší evropský systém pro cestovní informace a povolení, který bude shromažďovat informace o cestujících osvobozených od vízové povinnosti před jejich příchodem na hranice, a tím se sníží zátěž hraničních kontrol a zautomatizují se určité úkoly a činnosti související s hraničními kontrolami. Tato automatizace zajistí jednotnou a systematickou kontrolu povolené doby pobytu státních příslušníků třetích zemí. Od cestujících se bude požadovat, aby před započítáním své cesty zanesli do formuláře žádosti online určitý soubor údajů. Po prověření založeném na souboru rizikových kritérií (týkajících se např. migrace a bezpečnosti) obdrží oznámení o schválení nebo zamítnutí jejich cestovního povolení. Většina povolení bude automaticky udělena během několika minut a příslušné rozhodnutí bude elektronicky propojeno s pasem cestujícího<sup>3</sup>. Například při cestě lodí nebo letadlem ověří dopravci na odbavovací přepážce, zda má cestující platné

<sup>3</sup> Zde je třeba uvést, že vlastnictví elektronického cestovního pasu je obvykle podmínkou pro vstup v režimu osvobození od vízové povinnosti.

cestovní povolení, aby mu mohli přiznat či odepřít právo nastoupit na palubu letadla nebo lodi. Při příjezdu na pozemní hranice osobním automobilem, autobusem nebo vlakem zkontrolují platnost cestovního povolení příslušníci pohraniční stráže.

Používání systému ETIAS v kombinaci s novými možnostmi používání samoobslužných systémů a automatických nebo poloautomatických hraničních kontrol zjednoduší práci příslušníků pohraniční stráže a pomůže jim zvládnout předpokládaný nárůst počtu překračování hranic. Z hlediska cestujícího bude výsledkem jednodušší překračování hranic, jelikož se zkrátí čekací doba a hraniční kontroly budou rychlejší.

I když si členské státy mohou v souladu s vnitrostátními právními předpisy v oblasti bezpečnosti ponechat své vnitrostátní systémy, evropský systém pro cestovní informace a povolení umožní orgánům členských států přístup k údajům o státních příslušnících třetích zemí, kteří jsou osvobozeni od vízové povinnosti a kteří překročili vnější hranici EU.

### 1.6.3. Závěry vyvozené z podobných zkušeností v minulosti

Ze zkušeností s vývojem Schengenského informačního systému druhé generace (SIS II) a Vízového informačního systému (VIS) plyne následující ponaučení:

1) Aby bylo možné zabránit překračování nákladů a vzniku zpoždění kvůli měnícím se požadavkům, nebude v prostoru svobody, bezpečnosti a práva vyvinut žádný nový informační systém, zejména pokud je rozsáhlý, aniž by byly nejprve s konečnou platností přijaty základní právní nástroje, které stanoví jeho účel, oblast působnosti, funkce a technické podrobnosti.

2) V případě SIS II a VIS mohl být vývoj těchto systémů v jednotlivých členských státech spolufinancován z Fondu pro vnější hranice (EBF), avšak nebylo to povinné. Jelikož nebylo možné získat přehled o míře pokroku v těch členských státech, které nestanovily své činnosti v rámci svého víceletého programování nebo jejich programování nebylo přesné, navrhuje se proto, aby Komise proplatila veškeré náklady na integraci vzniklé členskými státy, aby bylo možné sledovat pokrok v tomto vývoji.

3) Aby se zjednodušila obecná koordinace provádění, vyvine agentura eu-LISA nejen informační systém ETIAS, ale i společné vnitrostátní jednotné rozhraní (NUI), které mají všechny členské státy používat, aby propojily svou stávající vnitrostátní pohraniční infrastrukturu IT s národními jednotkami, které budou provádět posouzení rizik a rozhodovat o případech, které na členské státy převede ústřední jednotka.

### 1.6.4. Soulad a možná synergie s dalšími vhodnými nástroji

Tento návrh by se měl považovat za provedení opatření obsažených ve sdělení Komise ze dne 6. dubna 2016 s názvem „*Silnější a inteligentnější informační*

*systemy pro ochranu hranic a bezpečnost*<sup>4</sup>, v němž se uvádí, že EU musí posílit a vylepšit své informační systémy, architekturu údajů a výměnu informací v oblasti správy hranic, prosazování práva a boje proti terorismu.

Ve sdělení ze dne 14. září 2016 s názvem „*Posilování bezpečnosti ve světě mobility: Zdokonalování výměny informací v boji proti terorismu a pevnější vnější hranice*“<sup>5</sup> se potvrzuje prioritou zajištění vnějších hranic a předkládají se konkrétní iniciativy pro urychlení a rozšíření reakcí EU při dalším posilování správy vnějších hranic. V uvedeném sdělení se oznamuje, že Komise upřednostní vývoj systému ETIAS a přijme legislativní návrh na zřízení tohoto systému do listopadu 2016. Toto rozhodnutí zdůraznil téhož dne i předseda Juncker ve svém projevu o stavu Unie před Evropským parlamentem<sup>6</sup>.

Tento návrh by se měl považovat rovněž za součást trvalého rozvoje strategie integrované správy hranic Evropské unie a rovněž, ve spojení s ISF – hranice<sup>7</sup>, za součást víceletého finančního rámce, nařízení, kterým se zřizuje agentura eu-LISA<sup>8</sup>, a nařízení, kterým se zřizuje Evropská agentura pro pohraniční a pobřežní stráž<sup>9</sup>. Legislativní finanční výkaz přiložený k návrhu Komise o zřízení agentury eu-LISA<sup>10</sup> zahrnuje náklady na stávající informační systémy Eurodac, SIS II a VIS, ale nikoli na budoucí systémy správy hranic, které právní rámec dosud agentuře nesvěřuje. Evropský systém pro cestovní informace a povolení (ETIAS) doplní systémy VIS a EES<sup>11</sup>. Systém VIS obsahuje pouze žádosti o víza a vydaná víza, v systému EES budou uloženy konkrétní údaje o vstupu/výstupu související s vydanými vízy, zatímco systém ETIAS bude obsahovat informace o státních příslušnících třetích zemí, kteří jsou osvobozeni od vízové povinnosti.

Legislativní finanční výkaz přiložený k návrhu Komise o zřízení Evropské agentury pro pohraniční a pobřežní stráž rovněž nepokrývá úkol spočívající v provádění posouzení skutečných rizik u žádostí cestujících osvobozených od vízové povinnosti,

<sup>4</sup> COM(2016) 205 final.

<sup>5</sup> COM(2016) 602 final.

<sup>6</sup> Projev o stavu Unie je k dispozici na internetových stránkách: [http://europa.eu/rapid/press-release\\_SPEECH-16-3043\\_cs.htm](http://europa.eu/rapid/press-release_SPEECH-16-3043_cs.htm)

<sup>7</sup> Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 515/2014 ze dne 16. dubna 2014, kterým se jako součást Fondu pro vnitřní bezpečnost zřizuje nástroj pro finanční podporu v oblasti vnějších hranic a víz a zrušuje rozhodnutí č. 574/2007/ES.

<sup>8</sup> Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1077/2011 ze dne 25. října 2011, kterým se zřizuje Evropská agentura pro provozní řízení rozsáhlých informačních systémů v prostoru svobody, bezpečnosti a práva. Ustanovení čl. 1 odst. 3: „Agenturu lze rovněž pověřit přípravou, vývojem a provozním řízením rozsáhlých informačních systémů v prostoru svobody, bezpečnosti a práva jiných než uvedených v odstavci 2, pokud tak stanoví příslušné legislativní nástroje...“

<sup>9</sup> Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/1624 ze dne 14. září 2016 o Evropské pohraniční a pobřežní strážce a o změně nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/399 a zrušení nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 863/2007, nařízení Rady (ES) č. 2007/2004 a rozhodnutí Rady 2005/267/ES.

<sup>10</sup> KOM(2010) 93 ze dne 19. března 2010.

<sup>11</sup> Rozhodnutí Rady 2008/633/SVV ze dne 23. června 2008 o konzultačním přístupu určených orgánů členských států a Europolu do Vízového informačního systému (VIS) pro účely prevence, odhalování a vyšetřování teroristických trestných činů a jiných závažných trestných činů. Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 767/2008 ze dne 9. července 2008 o Vízovém informačním systému (VIS) a o výměně údajů o krátkodobých vízech mezi členskými státy (nařízení o VIS).

jelikož Evropské agentuře pro pohraniční a pobřežní stráž původně nebylo svěřeno rozhodování o konkrétních cestujících.

### 1.7. Doba trvání akce a finanční dopad

Časově omezený návrh/podnět

- Návrh/podnět s platností od [DD/MM]RRRR do [DD/MM]RRRR
- Finanční dopad od RRRR do RRRR

Časově neomezený návrh/podnět

- Přípravné období 2017,
- Provádění s obdobím rozběhu od 2018 do 2020,
- poté plné fungování v roce 2021.

### 1.8. Předpokládaný způsob řízení<sup>12</sup>

Přímé řízení Komisí

- prostřednictvím jejích útvarů, včetně jejích zaměstnanců v delegacích Unie;
- prostřednictvím výkonných agentur;

Sdílené řízení s členskými státy

Nepřímé řízení, při kterém jsou úkoly souvisejícími s plněním rozpočtu pověřeny:

- třetí země nebo subjekty určené těmito zeměmi;
- mezinárodní organizace a jejich agentury (upřesněte);
- EIB a Evropský investiční fond;
- subjekty uvedené v člancích 208 a 209 finančního nařízení;
- veřejnoprávní subjekty;
- soukromoprávní subjekty pověřené výkonem veřejné služby v rozsahu, v jakém poskytují dostatečné finanční záruky;
- soukromoprávní subjekty členského státu pověřené uskutečňováním partnerství soukromého a veřejného sektoru a poskytující dostatečné finanční záruky;
- osoby pověřené prováděním zvláštních činností v rámci společné zahraniční a bezpečnostní politiky podle hlavy V Smlouvy o EU a určené v příslušném základním právním aktu.

<sup>12</sup> Vysvětlení způsobů řízení spolu s odkazem na finanční nařízení jsou k dispozici na stránkách BudgWeb: <https://myintracomm.ec.europa.eu/budgweb/EN/man/budgmanag/Pages/budgmanag.aspx>

– Pokud vyberete více způsobů řízení, upřesněte je v části „Poznámky“.

## Poznámky

Nařízení o ISF – hranice je finanční nástroj, do nějž byl zahrnut rozpočet na provádění balíčku opatření pro inteligentní hranice.

V článku 5 uvedeného nařízení se stanoví, že 791 milionů EUR se čerpá v rámci programu pro zřizování systémů informačních technologií na podporu řízení migračních toků přes vnější hranice za podmínek stanovených v článku 15. Celkem 480 milionů EUR z uvedených 791 milionů je vyhrazeno na vývoj systému vstupu/výstupu. Zbývajících 311 milionů EUR bude částečně použito pro systém ETIAS.

Pokud jde o způsoby plnění, obsahuje nařízení o ISF – hranice tato ustanovení:

V čl. 5 odst. 4 posledním pododstavci se stanoví: „Způsoby plnění rozpočtu pro program týkající se vývoje systémů informačních technologií založených na stávajících nebo nových systémech informačních technologií jsou stanoveny v příslušných právních předpisech Unie s výhradou jejich přijetí.“

Článek 15 stanoví: „Program na rozvoj systémů informačních technologií založených na stávajících nebo nových systémech informačních technologií bude prováděn po přijetí právních předpisů Unie, jež vymezují tyto systémy informačních technologií a jejich komunikační infrastrukturu zejména s cílem zlepšit řízení a správu toků cestujících osob na vnějších hranicích posilováním kontrol a současném urychlování překračování hranic pro běžné cestující. Kde je to vhodné, zajistí se součinnost se stávajícími systémy informačních technologií s cílem zabránit zdvojení výdajů.“

Rozdělení částky uvedené v čl. 5 odst. 5 písm. b) je stanoveno buď v příslušných legislativních aktech Unie, nebo po přijetí příslušných legislativních aktů aktem v přenesené pravomoci podle článku 17.“

Návrh počítá s těmito způsoby plnění:

1) **Nepřímé řízení:** V období 2018–2020 bude vývoj informačního systému ETIAS zajišťovat agentura eu-LISA. Sem bude patřit vývojová část všech prvků IT projektu, tj. ústřední systém, vnitrostátní jednotné rozhraní (NUI) v každém členském státě, zabezpečená komunikační infrastruktura mezi ústředním systémem a vnitrostátními jednotnými rozhraními, veřejné internetové stránky a mobilní aplikace pro mobilní zařízení, e-mailová služba, zabezpečený uživatelský účet, brána pro dopravce, internetová služba a software umožňující ústřední jednotce ETIAS a národním jednotkám ETIAS zpracovávat žádosti. Během období provozu, které začne v roce 2021, provede agentura eu-LISA veškeré technické činnosti související s údržbou informačního systému ETIAS.

Počínaje rokem 2018 by se měla z ISF do rozpočtové položky agentury eu-LISA převést celková částka ve výši 100,8 milionu EUR na pokrytí činností prováděných během fáze vývoje.

Evropská agentura pro pohraniční a pobřežní stráž zřídí v roce 2020 ústřední jednotku ETIAS. Tato operace bude zahrnovat přípravu kancelářských prostor, pořízení a instalaci vybavení IT,

kteří budou používat pracovníci, a nábor a školení pracovníků ústřední jednotky. Během období provozu, které začne v roce 2021, provede ústřední jednotka ETIAS provozní činnosti související se zpracováváním žádostí v systému ETIAS, jak je popsáno v článku 7.

V roce 2020 by se měla z ISF do rozpočtové položky Evropské agentury pro pohraniční a pobřežní stráž převést celková částka ve výši 12,3 milionu EUR na pokrytí zřízení ústřední jednotky ETIAS.

**2) Sdílené řízení prostřednictvím GR HOME:** Během fáze vývoje (2018–2020) vynaloží Komise na výdaje týkající se integrace a provozu rozhraní NUI členských států celkovou částku 92,3 milionu EUR. V roce 2020 zřídí členské státy své národní jednotky ETIAS. Pro tyto účely bude zpřístupněna částka 4,2 milionu EUR prostřednictvím národních programů ISF. Tato operace bude zahrnovat pořízení a instalaci vybavení IT, které budou používat pracovníci, a nábor a školení pracovníků ústřední jednotky. Během období provozu, které začne v roce 2021, zajistí členské státy nezbytné pracovníky pro tyto operace (24h/24h) a národní jednotky ETIAS budou provádět provozní činnosti související se zpracováváním žádostí v systému ETIAS, jak je popsáno v článku 8. Konkrétní částky pro jednotlivé členské státy budou určeny v příloze nařízení a vynaloženy co nejlépe, aby bylo dosaženo operativních cílů.

Zbývající prostředky z rozpočtové položky pro inteligentní hranice (původně přidělených 311 milionů EUR minus 209,9\* milionu EUR z rozpočtu na systém ETIAS = 100,8 milionu EUR) budou použity v souladu s čl. 5 odst. 5 písm. b) nařízení (EU) č. 515/2014 (ISF–hranice).

*\*Vyjma nákladů uvedených v okruhu 5*

Bloky	Fáze vývoje (2018–2020)	Fáze provozu (2021)	Způsob řízení	Aktér
Síť	X	X	Nepřímé	eu-LISA
Vývoj a údržba – ústřední systém	X	X	Nepřímé	eu-LISA
Provoz – ústřední systém		X	Nepřímé	Evropská agentura pro pohraniční a pobřežní stráž
Vývoj – vnitrostátní jednotné rozhraní (NUI)	X		Nepřímé	eu-LISA
Integrace NUI a související správa během	X	X	Sdílené	Komise

vývoje				
Údržba vnitrostátní systémy	–	X	X	Sdílené Komise



## 2. SPRÁVNÍ OPATŘENÍ

### 2.1. Pravidla pro sledování a podávání zpráv

*Upřesněte četnost a podmínky.*

Pravidla pro vývoj a technickou správu informačního systému evropského systému pro cestovní informace a povolení (ETIAS) jsou popsána v kapitole XIII (konkrétně v článcích 63 a 64) návrhu. Pravidla pro sledování a hodnocení jsou popsána v článku 81:

1. Agentura eu-LISA zajistí zavedení postupů, které budou sledovat vývoj informačního systému ETIAS vzhledem k cílům v oblasti plánování a nákladů a sledovat fungování systému ETIAS, pokud jde o porovnání jeho technických výstupů, nákladové efektivnosti, bezpečnosti a kvality služeb se stanovenými cíli.

2. Do šesti měsíců od vstupu tohoto nařízení v platnost a poté každých šest měsíců během fáze vývoje informačního systému ETIAS předloží agentura eu-LISA Evropskému parlamentu a Radě zprávu o aktuálním stavu vývoje ústředního systému, jednotných rozhraní a komunikační infrastruktury mezi ústředním systémem a jednotnými rozhraními. Po ukončení vývoje předloží Evropskému parlamentu a Radě zprávu, ve které podrobně vysvětlí, jak byly splněny cíle týkající se zejména plánování a nákladů, a odůvodní případné odchylky.

3. Pro účely technické údržby musí mít agentura eu-LISA přístup k potřebným informacím, které se týkají operací zpracovávání údajů prováděných v informačním systému ETIAS.

4. Dva roky po zahájení provozu systému ETIAS a poté vždy po dvou letech předloží agentura eu-LISA Evropskému parlamentu, Radě a Komisi zprávu o technickém fungování informačního systému ETIAS, včetně jeho zabezpečení.

5. Tři roky po zahájení provozu systému ETIAS a poté každé čtyři roky předloží Komise celkové hodnocení systému ETIAS a učiní veškerá nezbytná doporučení. Toto hodnocení musí zahrnovat: výsledky, jichž systém ETIAS dosáhl při plnění svých cílů, mandátu a úkolů; dopad, účinnost a efektivnost činností systému ETIAS a jeho pracovních postupů ve vztahu k jeho cílům, mandátu a úkolům; pravidla automatizovaného zpracovávání žádostí použitého pro účely posouzení rizik; případnou potřebu změnit mandát ústřední jednotky ETIAS; finanční dopady jakékoli takové změny; dopad na základní práva.

Komise předloží tuto hodnotící zprávu Evropskému parlamentu a Radě.

6. Členské státy a Europol poskytnou agentuře eu-LISA, ústřední jednotce ETIAS a Komisi informace nezbytné pro vypracování zpráv uvedených v odstavcích 4 a 5 v souladu s kvantitativními ukazateli předem stanovenými Komisí a/nebo agenturou eu-LISA. Tyto informace nesmí ohrozit pracovní metody ani obsahovat informace, které prozrazují zdroje, pracovníky nebo vyšetřování určených orgánů.

7. Agentura eu-LISA a ústřední jednotka ETIAS poskytnou Komisi informace nezbytné k vypracování celkových hodnocení podle odstavce 5.

8. Všechny členské státy a Europol vypracují při dodržení vnitrostátních právních předpisů o zveřejňování citlivých informací výroční zprávu o efektivitě přístupu k údajům uloženým v informačním systému ETIAS pro účely prosazování práva, která obsahuje informace a statistické údaje o:

- přesném účelu nahlížení do údajů, včetně typu teroristického nebo závažného trestného činu,
- oprávněných důvodech pro důvodné podezření, že se na podezřelou osobu, pachatele nebo oběť vztahuje toto nařízení,
- počtu žádostí o přístup do ústředního systému ETIAS pro účely prosazování práva,
- počtu a typu případů, které byly završeny úspěšným zjištěním totožnosti,
- potřebě a využití postupu pro výjimečně naléhavé případy včetně případů, kdy ústřední přístupové místo při ověření *ex post* výjimečnou naléhavost neuznalo.

Výroční zprávy členských států a Europolu se předají Komisi do 30. června následujícího roku.

## 2.2. Systém řízení a kontroly

### 2.2.1. Zjištěná rizika

#### 1) Potíže s technickým vývojem systému

Ústřední systém evropského systému pro cestovní informace a povolení může vyžadovat dodatečná rozhraní pro zúčastněné strany, jako jsou a) letečtí a námořní dopravci, b) banky pro účely shromažďování informací o kreditních kartách a c) cestující, kteří budou vyžadovat zvláštní požadavky na bezpečnost. Zřízení rozsáhlé administrativní platformy fungující 24 hodin denně 7 dní v týdnu, která bude sledovat a spravovat ty případy, jež vyžadují manuální zpracování, by mohlo být složité, stejně jako zavedení automatizovaných pravidel, která by umožnila posuzování žádostí.

Členské státy mají technicky odlišné vnitrostátní systémy informačních technologií. Kromě toho se mohou lišit postupy hraničních kontrol podle místních okolností (dostupný prostor na hraničních přechodech, cestovní toky atd.). Systém ETIAS je nutno začlenit do vnitrostátní architektury IT a vnitrostátních postupů pohraničních kontrol. Kromě toho je třeba integraci vnitrostátních jednotných rozhraní (NUI) plně sladit s centrálními požadavky.

Přetrvává riziko, že technické a právní aspekty systému ETIAS by různé členské státy mohly provést různým způsobem, a to kvůli nedostatečné koordinaci mezi ústřední a vnitrostátní úrovní. Plánovaná koncepce NUI by měla toto riziko zmírnit.

#### 2) Potíže s včasným vývojem

Na základě zkušeností z vývoje VIS a SIS II lze předpokládat, že zásadním faktorem pro úspěšné provádění systému ETIAS bude včasný vývoj systému externím dodavatelem. Jako centrum excelence v oblasti vývoje a řízení rozsáhlých informačních systémů bude agentura eu-LISA rovněž odpovídat za zadávání a řízení zakázek, zejména za subdodávky týkající se vývoje systému. Existuje několik rizik spojených s využíváním externích dodavatelů pro tyto vývojové práce:

- a) zejména riziko, že dodavatel na projekt nevyčlení dostatečné zdroje nebo že navrhne a vyvine systém, který nebude technicky aktuální;
- b) riziko, že dodavatel nebude dodržovat všechny administrativní postupy a metody pro rozsáhlé informační projekty, aby si snížil náklady;
- c) nelze zcela vyloučit riziko, že dodavatel bude čelit finančním obtížím z důvodů, jež nesouvisí s tímto projektem.

### 2.2.2. *Informace o zavedeném systému vnitřní kontroly*

Agentura se má stát centrem excelence v oblasti vývoje a řízení rozsáhlých informačních systémů. Má vykonávat činnosti související s vývojem a provozem ústřední části systému, včetně jednotných rozhraní v členských státech a sítí. Zabráni se tak vzniku většiny nedostatků, s nimiž se Komise setkala při vývoji SIS II a VIS.

Během fáze vývoje (2018–2020) bude veškeré činnosti související s vývojem vykonávat agentura eu-LISA. Sem bude patřit vývojová část všech prvků projektu, tj. ústřední systém, vnitrostátní jednotné rozhraní (NUI), komunikační infrastruktura mezi ústředním systémem a vnitrostátním jednotným rozhraním, jakýkoli zabezpečený komunikační kanál mezi ústředním systémem ETIAS a jinými ústředními systémy. Náklady na integraci NUI a rovněž náklady související se správou systémů v členských státech během vývoje bude řídit Komise prostřednictvím sdíleného řízení nebo grantů.

Během fáze provozu, která začne v roce 2021, bude agentura eu-LISA odpovědná za technické a finanční řízení ústředního systému, zejména za zadávání a řízení zakázek, zatímco Komise bude spravovat finanční prostředky pro členské státy na výdaje národních jednotek prostřednictvím ISF – hranice (národní programy).

Aby se zabránilo zpoždění na vnitrostátní úrovni, je třeba před zahájením vývoje zajistit účinné řízení mezi všemi zúčastněnými stranami. V návrhu nařízení navrhla Komise, aby agentura poskytovala odborné znalosti související se systémem ETIAS poradní skupina složená z národních odborníků členských států. Kromě toho se během fáze vývoje podávají zprávy o celém projektu IT radě pro řízení programu složené ze šesti členů jmenovaných správní radou agentury eu-LISA, vybraných z jejích členů nebo náhradníků, z předsedy poradní skupiny pro systém ETIAS a tří členů jmenovaných agenturou eu-LISA, Evropskou agenturou pro pohraniční a pobřežní stráž, resp. Komisí (viz článek 63).

2.2.3. *Odhad nákladů a přínosů kontrol a posouzení očekávané míry rizika výskytu chyb*

Nepoužije se

**2.3. Opatření k zamezení podvodů a nesrovnalostí**

*Upřesněte stávající či předpokládaná preventivní a ochranná opatření.*

Plánovaná opatření pro boj proti podvodům jsou stanovena v článku 35 nařízení (EU) č. 1077/2011, jenž stanoví:

1. Za účelem boje proti podvodům, úplatkářství a jakékoli jiné nedovolené činnosti se použije nařízení (ES) č. 1073/1999.
2. Agentury přistoupí k interinstitucionální dohodě o vnitřním vyšetřování prováděném Evropským úřadem pro boj proti podvodům (OLAF) a neprodleně vydají odpovídající předpisy platné pro všechny jejich zaměstnance.
3. Rozhodnutí o financování a prováděcí dohody a nástroje z nich vyplývající výslovně stanoví, že Účetní dvůr a OLAF mohou v případě potřeby provádět kontroly na místě u příjemců finančních prostředků od agentur a zaměstnanců zodpovědných za přidělování těchto prostředků.

V souladu s tímto ustanovením přijala správní rada Evropské agentury pro provozní řízení rozsáhlých informačních systémů v rámci prostoru svobody, bezpečnosti a práva dne 28. června 2012 rozhodnutí týkající se požadavků a podmínek vnitřních šetření v souvislosti s předcházením podvodům, korupci a jiným protiprávním činnostem poškozujícím zájmy Unie.

Použije se strategie GŘ HOME pro předcházení podvodům a jejich odhalování.

### 3. ODHADOVANÝ FINANČNÍ DOPAD NÁVRHU/PODNĚTU

**ODHADOVANÝ DOPAD NA VÝDAJE A ZAMĚSTNANCE NA ROK 2021 A NÁSLEDUJÍCÍ ROKY V TOMTO LEGISLATIVNÍM FINANČNÍM VÝKAZU SE DOPLŇUJE POUZE PRO ORIENTACI A NEPŘEDJÍMÁ PŘÍŠTÍ VÍCELETÝ FINANČNÍ RÁMEC**

#### 3.1. Okruhy víceletého finančního rámce a dotčené výdajové rozpočtové položky

- Stávající rozpočtové položky

V pořadí okruhů víceletého finančního rámce a rozpočtových položek.

Okruh víceletého finančního rámce	Rozpočtová položka	Druh výdaje	Příspěvek			
			zemí ESVO <sup>14</sup>	kandidátských zemí <sup>15</sup>	třetích zemí	ve smyslu čl. 21 odst. 2 písm. b) finančního nařízení
	Okruh 3 – Bezpečnost a občanství	RP/NRP <sup>13</sup>				
		RP	NE	NE	ANO	NE
3	18.020101 – Podpora správy hranic a společné vízové politiky na usnadnění legálního cestování	RP	NE	NE	ANO	NE
3	18.020103 – Zřízení systému vstupu/výstupu (EES) a evropského systému pro cestovní informace a povolení (ETIAS)	RP	NE	NE	ANO	NE
3	18.0203 – Evropská agentura pro řízení operativní spolupráce na vnějších hranicích (Frontex)	RP	NE	NE	ANO	NE
3	18.0207 – Evropská agentura pro provozní řízení rozsáhlých informačních systémů v prostoru svobody, bezpečnosti a práva (eu-LISA)	RP	NE	NE	ANO	NE

<sup>13</sup> RP = rozlišené prostředky / NRP = nerozlišené prostředky.

<sup>14</sup> ESVO: Evropské sdružení volného obchodu.

<sup>15</sup> Kandidátské země a případně potenciální kandidátské země západního Balkánu.

Nové rozpočtové položky, jejichž vytvoření se požaduje

*V pořadí okruhů víceletého finančního rámce a rozpočtových položek.*

## Odhadovaný dopad na výdaje

Odhadovaný souhrnný dopad na výdaje

v milionech EUR (zaokrouhлено na tři desetinná místa)

<b>Okruh víceletého finančního rámce</b>	3	Bezpečnost a občanství
--	---	------------------------

GŘ: HOME			Rok 2018	Rok 2019	Rok 2020	Rok 2021	Rok 2022	Rok 2023	Rok 2024	Rok 2025	Rok 2026	Rok 2027	CELKEM
• Operační prostředky													
18.020103 (inteligentní hranice)	Závazky	(1)	20,000	20,000	20,000	7,500	7,500	7,500	7,500	7,500	7,500	7,500	<b>112,500</b>
	Platby	(2)	16,000	20,000	20,000	7,500	7,500	7,500	7,500	7,500	7,500	7,500	<b>108,500</b>
18.020101 (hranice a víza)	Závazky		9,240	9,240	18,047	22,733	20,423	20,423	20,423	20,423	20,818	21,548	<b>183,318</b>
	Platby		16,499	9,166	9,166	15,711	9,036	7,340	17,909	14,568	13,211	21,666	<b>131,772</b>
Prostředky správní povahy financované z rámce na zvláštní programy <sup>16</sup>													
Číslo rozpočtové položky		(3)											
<b>CELKEM prostředky pro GŘ HOME</b>	Závazky	=1+1a+3	29,240	29,240	38,047	30,233	27,923	27,923	27,923	27,923	28,318	29,048	<b>295,818</b>
	Platby	=2+2a+3	32,499	29,166	29,166	23,211	16,536	14,840	25,409	22,068	20,711	29,166,	<b>242,772</b>

Tyto výdaje pokryjí náklady související s/se:

<sup>16</sup> Technická a/nebo administrativní pomoc a výdaje na podporu provádění programů a/nebo akcí EU (bývalé položky „BA“), nepřímý výzkum, přímý výzkum.

- integrací NUI s vnitrostátními pohraničními infrastrukturami v členských státech a provozem těchto NUI,
- zřízením a provozem národních ústředních jednotek.

18.0207 – eu-LISA			Rok 2018	Rok 2019	Rok 2020	Rok 2021	Rok 2022	Rok 2023	Rok 2024	Rok 2025	Rok 2026	Rok 2027	CELKEM
Hlava 1: Výdaje na zaměstnance	Závazky	(1)	1,638	1,813	2,684	3,568	3,568	3,568	3,568	3,568	3,568	3,568	31,111
	Platby	(2)	1,638	1,813	2,684	3,568	3,568	3,568	3,568	3,568	3,568	3,568	31,111
Hlava 2: Výdaje na infrastrukturu a provoz	Závazky	(1a)	1,658	1,395	1,395	0,770	0,770	0,770	0,770	0,770	0,770	0,770	9,838
	Platby	(2 a)	1,658	1,395	1,395	0,770	0,770	0,770	0,770	0,770	0,770	0,770	9,838
Hlava 3: Provozní výdaje	Závazky	(3 a)	23,46 7	11,02 3	55,80 0	18,55 4	18,55 4	18,55 4	18,55 4	18,55 4	18,55 4	18,554	220,168
	Platby	(3b)	23,46 7	11,02 3	55,80 0	18,55 4	18,55 4	18,55 4	18,55 4	18,55 4	18,55 4	18,554	220,168
<b>CELKEM prostředky pro agenturu eu-LISA</b>	Závazky	=1+1 a +3a	26,76 3	14,23 1	59,87 9	22,89 2	22,89 2	22,89 2	22,89 2	22,89 2	22,89 2	22,892	261,117
	Platby	=2+2 a +3b	26,76 3	14,23 1	59,87 9	22,89 2	22,89 2	22,89 2	22,89 2	22,89 2	22,89 2	22,892	261,117

Tyto výdaje pokryjí náklady související s/se:

- vývojem všech prvků IT projektu, tj. ústředního systému, vnitrostátního jednotného rozhraní (NUI) v každém členském státě, zabezpečené komunikační infrastruktury mezi ústředním systémem a vnitrostátními jednotnými rozhraními, veřejných internetových stránek a mobilní aplikace pro mobilní zařízení, e-mailové služby, zabezpečeného uživatelského účtu, brány pro dopravce, internetové služby a softwaru umožňujícího ústřední jednotce ETIAS a národním jednotkám ETIAS zpracovávat žádosti,



- technickým provozem informačního systému ETIAS a jeho údržbou.
- Výdaje podle hlavy 1 (výdaje na zaměstnance) se v roce 2019 zvýší v důsledku doplnění stávajícího týmu o zkušební techniky a testovací pracovníky. Tentýž tým zůstane i pro rok 2020 a bude dále doplněn o pracovníky pro asistenční službu pro členské státy a dopravce (první linie, fungování v režimu 24\*7), technické pracovníky (druhá linie, fungování v režimu 24\*7) a operátory monitorující ústřední systém (fungování v režimu 24\*7). Pracovníci agentury eu-LISA potřební pro vytvoření systému a pro zajištění dodání systému ETIAS dodavatelem budou po uvedení systému do provozu pověřeni provozem systému a zajištěním údržby a dalšího vývoje systému. Ze srovnání s jinými systémy vyplynulo, že úkoly související s údržbou jsou důležité pro zachování vysoké úrovně výkonnosti, spolehlivosti a přiměřenosti používaných prověřovacích pravidel.
- Výdaje podle hlavy 2 (výdaje na infrastrukturu a provoz) se od roku 2018 zvýší tak, aby pokryly dodatečné náklady systému ETIAS na operace datového centra v ústředí (ve francouzském Štrasburku) a zálohu ústředí (v Sankt Johann im Pongau) a rovněž dodatečné kancelářské prostory pro další pracovníky agentury eu-LISA a tým dodavatele, kteří jsou pověřeni vývojem a údržbou informačního systému ETIAS.
- Výdaje podle hlavy 3 budou v roce 2018 ovlivněny úvodní investicí do hardwaru a softwaru pro prostředí, jež jsou nezbytná během vývoje. V roce 2019 budou výdaje podle hlavy 3 zahrnovat pouze náklady na vývoj (jako v letech 2018 a 2020), náklady na údržbu pro hardware a software a náklady na síť během vývoje. Výdaje podle hlavy 3 (provozní výdaje) vzrostou v roce 2020, jelikož investiční náklady na hardware a software pro operační prostředí IT (produkce a předprodukce jak u ústřední jednotky, tak u zálohy ústřední jednotky) jsou zahrnuty v roce předcházejícím spuštění, kdy musí být připraveny před zahájením provozu.

18.0203 – Evropská agentura pro pohraniční a pobřežní stráž <sup>17</sup>			Rok 2018	Rok 2019	Rok 2020	Rok 2021	Rok 2022	Rok 2023	Rok 2024	Rok 2025	Rok 2026	Rok 2027	CELKEM
Hlava 1: Výdaje na zaměstnance	Závazky	(1)			7,402	22,315	22,315	22,315	22,315	22,315	22,689	23,379	165,045
	Platby	(2)			7,402	22,315	22,315	22,315	22,315	22,315	22,689	23,379	165,045

<sup>17</sup> Údaje o počtu pracovníků na rok 2020 a následující roky jsou orientační a bude třeba posoudit, zda je jejich počet dodatečný k odhadovanému počtu pracovníků Evropské agentury pro pohraniční a pobřežní stráž, jak je stanoven v dokumentu COM(2015) 671, či nikoli.

Hlava 2: Výdaje na infrastrukturu a provoz	Závazky	(1a)			5,129	4,822	4,822	3,802	3,802	3,802	3,876	4,011	<b>34,066</b>
	Platby	(2 a)			5,129	4,822	4,822	3,802	3,802	3,802	3,876	4,011	<b>34,066</b>
Hlava 3: Provozní výdaje	Závazky	(3 a)											
	Platby	(3b)											
<b>CELKEM prostředky pro Evropskou agenturu pro pohraniční a pobřežní stráž</b>	Závazky	=1+1a +3a			12,53 1	27,13 7	27,13 7	26,11 7	26,11 7	26,11 7	26,565	27,39 0	<b>199,111</b>
	Platby	=2+2a +3b			12,53 1	27,13 7	27,13 7	26,11 7	26,11 7	26,11 7	26,565	27,39 0	<b>199,111</b>

Tyto výdaje pokryjí náklady související s/se:

- zřízením ústřední jednotky ETIAS,
- provozními činnostmi souvisejícími se zpracováváním žádostí v systému ETIAS.
- Výdaje podle hlavy 1 pro Evropskou agenturu pro pohraniční a pobřežní stráž jsou vymezeny na základě předpokladu, že 5 % všech žádostí bude zpracováno manuálně a že zpracovat jednu žádost zabere deset minut (jinými slovy jedna osoba zpracuje za jeden den 48 žádostí). Tým asistenční služby pro cestující je vymezen na základě předpokladu, že u 0,5 % všech žádostí budou vzneseny dotazy na tým asistenční služby a že zodpovězení jednoho dotazu zabere týmu pět minut. Pro vedoucí funkce se počítá s 10 % pracovníků navíc (tj. jeden vedoucí na deset pracovníků vyřizujících žádosti) a kromě toho 10 % pozic pro pověřence pro ochranu osobních údajů, právní poradenství, audit, sledování, lidské zdroje, zadávání zakázek, financování, podporu IT a další podpůrné pozice. Vedoucí a podpůrní pracovníci v Evropské agentuře pro pohraniční a pobřežní stráž začnou pracovat půl roku před zahájením provozu systému ETIAS a ostatní pracovníci čtyři měsíce před zahájením provozu systému ETIAS. Odhady počtu nutných pracovníků se zakládají na studii proveditelnosti, jež předcházela návrhu, a na referenčních hodnotách z podobných systémů a prostředí.
- Výdaje podle hlavy 2 (výdaje na infrastrukturu a provoz) se od roku 2020 zvýší tak, aby pokryly dodatečné náklady na zřízení ústřední jednotky ETIAS (2020), informační kampaně o systému ETIAS (2020–2022), dodatečné kancelářské prostory pro pracovníky ústřední jednotky ETIAS a administrativní náklady na IT (pracovní stanice používané pracovníky ústřední jednotky ETIAS).

<b>Okruh víceletého finančního rámce</b>	<b>5</b>	Správní výdaje
--	----------	----------------

v milionech EUR (zaokrouhлено na tři desetinná místa)

		Rok 2018	Rok 2019	Rok 2020	Rok 2021	Rok 2022	Rok 2023	Rok 2024	Rok 2025	Rok 2026	Rok 2027	CELKEM
<b>GŘ HOME</b>												
• Lidské zdroje Číslo rozpočtové položky: 18.01		0,402	0,402	0,402	0,536	0,536	0,134	0,134	0,134	0,134	0,134	<b>2,948</b>
Ostatní správní výdaje (zasedání atd.)		0,323	0,323	0,323	0,323	0,323	0,200	0,200	0,200	0,200	0,200	<b>2,615</b>
<b>GŘ HOME CELKEM</b>												
	Prostředky	0,725	0,725	0,725	0,859	0,859	0,334	0,334	0,334	0,334	0,334	<b>5,563</b>

<b>CELKEM prostředky na OKRUH 5 víceletého finančního rámce</b>	(Závazky celkem = platby celkem)	0,725	0,725	0,725	0,859	0,859	0,334	0,334	0,334	0,334	0,334	<b>5,563</b>
---	--	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	--------------

v milionech EUR (zaokrouhлено na tři desetinná místa)

		Rok 2018	Rok 2019	Rok 2020	Rok 2021	Rok 2022	Rok 2023	Rok 2024	Rok 2025	Rok 2026	Rok 2027	CELKEM
<b>CELKEM prostředky z OKRUHU 1 až 5 víceletého finančního rámce</b>	Závazky	56,72 8	44,19 6	111,18 2	81,12 1	78,81 1	77,26 6	77,26 6	77,266	78,10 9	79,66 4	<b>761,609</b>
	Platby	59,98 7	44,12 2	102,30 1	74,09 9	67,42 4	64,18 3	74,75 2	71,411	70,50 2	79,78 2	<b>708,563</b>

3.1.1. Odhadovaný dopad na operační prostředky

3.1.1.1. Odhadovaný dopad na prostředky agentury eu-LISA

Návrh/podnět nevyžaduje využití operačních prostředků.

Návrh/podnět vyžaduje využití operačních prostředků, jak je vysvětleno dále:

Prostředky na závazky v milionech EUR (zaokrouhлено na tři desetinná místa)

Uved'te cíle a výstupy	eu-LISA ↓	Druh <sup>18</sup>	Průměrné náklady	Rok 2018		Rok 2019		Rok 2020		Rok 2021		Rok 2022		Rok 2023		Rok 2024		Rok 2025		Rok 2026		Rok 2027		CELKEM	
				Počet	Náklady	Počet	Náklady	Počet	Náklady	Počet	Náklady	Počet	Náklady	Počet	Náklady	Počet	Náklady	Počet	Náklady	Počet	Náklady	Počet	Náklady	Počet	Náklady
SPECIFICKÝ CÍL č. 1 <sup>19</sup> Vývoj – ústřední systém																									
– Výstup	Dodavatel			5,940		5,940		5,940																	17,820
– Výstup	Software			6,888		0,000		28,27																	35,165
– Výstup	Hardware			1,588		0,000		6,913																	8,501
– Výstup	Správa																								
– Výstup	Jiné																								

<sup>18</sup> Výstupy se rozumí produkty a služby, které mají být dodány (např. počet financovaných studentských výměn, počet vybudovaných kilometrů silnic atd.).

<sup>19</sup> Popsaný v bodě 1.4.2. „Specifické cíle...“.

Mezisoučet za specifický cíl č. 1	<b>14,416</b>	<b>5,940</b>	<b>41,13 0</b>														<b>61,486</b>
--------------------------------------	---------------	--------------	--------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------

SPECIFICKÝ CÍL Č. 2		Rok 2018	Rok 2019	Rok 2020	Rok 2021	Rok 2022	Rok 2023	Rok 2024	Rok 2025	Rok 2026	Rok 2027	CELKE M
Údržba – ústřední systém												
–Výstup	Dodavatel				4,010	4,010	4,010	4,010	4,010	4,01	4,010	28,070
–Výstup	Software	1,974	1,974	10,07	10,07	10,07	10,07	10,07	10,07	10,0	10,07	84,548
–Výstup	Hardware	0,343	0,343	1,829	1,829	1,829	1,829	1,829	1,829	1,82	1,829	15,318
–Výstup	Správa											
–Výstup	Jiné											
Mezisoučet za specifický cíl č. 2		<b>2,317</b>	<b>2,317</b>	<b>11,904</b>	<b>15,914</b>	<b>15,914</b>	<b>15,914</b>	<b>15,914</b>	<b>15,914</b>	<b>15,914</b>	<b>15,914</b>	<b>127,936</b>
SPECIFICKÝ CÍL Č. 3												
Síť												
– Výstup	Vývoj	3,968										3,968
– Výstup	Provoz	2,472	2,472	2,472	2,472	2,472	2,472	2,472	2,472	2,472	2,472	24,720
Mezisoučet za specifický cíl č. 3		<b>6,440</b>	<b>2,472</b>	<b>2,472</b>	<b>2,472</b>	<b>2,472</b>	<b>2,472</b>	<b>2,472</b>	<b>2,472</b>	<b>2,472</b>	<b>2,472</b>	<b>28,688</b>
SPECIFICKÝ CÍL Č. 4		<b>0,294</b>	<b>0,294</b>	<b>0,294</b>	<b>0,168</b>	<b>0,168</b>	<b>0,168</b>	<b>0,168</b>	<b>0,168</b>	<b>0,168</b>	<b>0,168</b>	<b>2,058</b>
Zasedání/školení												

<b>NÁKLADY CELKEM eu-LISA</b>	<b>23,46 7</b>	<b>11,02 3</b>	<b>55,80 0</b>	<b>18,55 4</b>	<b>18,55 4</b>	<b>18,55 4</b>	<b>18,55 4</b>	<b>18,55 4</b>	<b>18,55 4</b>	<b>18,55 4</b>	<b>18,55 4</b>	<b>18,55 4</b>	<b>18,55 4</b>	<b>18,55 4</b>	<b>18,55 4</b>	<b>18,55 4</b>	<b>220,168</b>

3.1.1.2. *Odhadovaný dopad na prostředky Evropské agentury pro pohraniční a pobřežní stráž*

Návrh/podnět nevyžaduje využití operačních prostředků.

Návrh/podnět vyžaduje využití operačních prostředků, jak je vysvětleno dále:

3.1.1.3. *Odhadovaný dopad na prostředky GŘ HOME*

Návrh/podnět nevyžaduje využití operačních prostředků.

Návrh/podnět vyžaduje využití operačních prostředků, jak je vysvětleno dále:

Prostředky na závazky v milionech EUR (zaokrouhлено na tři desetinná místa)

Uved'te cíle a výstupy  GŘ HOME			Rok 2018	Rok 2019	Rok 2020	Rok 2021	Rok 2022	Rok 2023	Rok 2024	Rok 2025	Rok 2026	Rok 2027	CELKEM		
	VÝSTUPY														
	Druh <sup>20</sup>	Průměrné náklady	Počet	Náklady	Počet	Náklady	Počet	Náklady	Počet	Náklady	Počet	Náklady	Počet	Náklady	Celkový počet
SPECIFICKÝ CÍL č. 1 <sup>21</sup> Vývoj – vnitrostátní systémy															

<sup>20</sup> Výstupy se rozumí produkty a služby, které mají být dodány (např. počet financovaných studentských výměn, počet vybudovaných kilometrů silnic atd.).

<sup>21</sup> Popsaný v bodě 1.4.2. „Specifické cíle...“.



– Přizpůsobení NUI	20,0 00	20,0 00	20,0 00										60,000
– Správa (techničtí správci a jiný personál)	9,24 0	9,24 0	18,0 47										36,527
Mezisoučet za specifický cíl č. 1	<b>29,2 40</b>	<b>29,2 40</b>	<b>38,0 47</b>										<b>96,527</b>
<b>SPECIFICKÝ CÍL Č. 2</b> Údržba – vnitrostátní systémy													
– Provoz NUI				7,50 0	7,50 0	7,50 0	7,500	7,500	7,500	7,500			52,500
– Správa (týmy v členských státech, pracovníci odpovědní za zpracování a jiný personál)				22,7 33	20,4 23	20,4 23	20,42 3	20,42 3	20,81 8	21,54 8			146,791
Mezisoučet za specifický cíl č. 2				<b>30,2 33</b>	<b>27,9 23</b>	<b>27,9 23</b>	<b>27,92 3</b>	<b>27,92 3</b>	<b>28,31 8</b>	<b>29,04 8</b>			<b>199,291</b>
<b>NÁKLADY CELKEM GŘ HOME</b>	<b>29,2 40</b>	<b>29,2 40</b>	<b>38,0 47</b>	<b>30,2 33</b>	<b>27,9 23</b>	<b>27,9 23</b>	<b>27,92 3</b>	<b>27,92 3</b>	<b>28,31 8</b>	<b>29,04 8</b>			<b>295,818</b>

Tyto výdaje pokryjí náklady související s/se:

(a) U specifického cíle č. 1

- „přizpůsobení NUI“ se jedná o maximální náklady na integraci NUI v každém členském státě, tj. na tuto integraci se počítá s maximální částkou dva miliony na každý členský stát,

- „správa (techničtí správci a jiný personál)“ se jedná o výdaje související s pracovníky zapojenými do „přizpůsobení NUI“ v členských státech během fáze vývoje a rovněž (v roce 2020) náklady na zřízení národních jednotek ETIAS v členských státech (nábor a školení pracovníků, správní výdaje).

(b) U specifického cíle č. 2

- „provoz NUI“ se jedná o náklady na údržbu v souvislosti s integrací NUI vynaložené členskými státy během těchto operací. Tato částka je vypočtena jako roční procentní podíl (12,5 %) počátečních nákladů na vývoj,
- „správa (týmy v členských státech, pracovníci odpovědní za zpracování a jiný personál)“ se jedná o náklady na národní jednotky v členských státech během těchto operací (výdaje na pracovníky, výdaje na vedoucí pracovníky, správní výdaje) a rovněž (v roce 2021) výdaje související s pracovníky zapojenými do „provozu NUI“ v členských státech pro účely dokončení integrace NUI.

Pracovníci pro týmy v národních jednotkách ETIAS členských států jsou určeni na základě předpokladu, že všechny národní jednotky dohromady budou muset zpracovat 3 % veškerých žádostí v systému ETIAS a že zpracovat jednu žádost jim zabere 30 minut. Podle tohoto předpokladu by národní jednotky ETIAS mělo celkem tvořit 381 osob. Tito pracovníci budou najati čtyři měsíce před zahájením operací.

Distribuční klíč pro operace by měl být určen během diskuzí o příštím víceletém finančním rámci a v souladu s navrhovaným nařízením o ETIAS.

### 3.1.2. Odhadovaný dopad na lidské zdroje

#### 3.1.2.1. eu-LISA: Shrnutí

- Návrh/podnět nevyžaduje využití prostředků správní povahy.
- Návrh/podnět vyžaduje využití prostředků správní povahy, jak je vysvětleno dále:

v milionech EUR (zaokrouhleno na tři desetinná místa)

	Rok 2018	Rok 2019	Rok 2020	Rok 2021	Rok 2022	Rok 2023	Rok 2024	Rok 2025	Rok 2026	Rok 2027	CELKEM
--	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	--------

Úředníci (třídy AD)											
Úředníci (třídy AST)											
Smluvní zaměstnanci	0,700	0,875	1,746	2,630	2,630	2,630	2,630	2,630	2,630	2,630	21,731
Dočasní zaměstnanci	0,938	0,938	0,938	0,938	0,938	0,938	0,938	0,938	0,938	0,938	9,380
Vyslání národní odborníci											

<b>CELKEM</b>	<b>1,638</b>	<b>1,813</b>	<b>2,684</b>	<b>3,568</b>	<b>3,568</b>	<b>3,568</b>	<b>3,568</b>	<b>3,568</b>	<b>3,568</b>	<b>3,568</b>	<b>31,111</b>
---------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	---------------

Plánuje se, že v lednu 2018 bude přijato 7 dočasných zaměstnanců a 10 smluvních zaměstnanců (technických odborníků). Všichni pracovníci musí být k dispozici na začátku roku 2018, aby bylo možné včas zahájit tříleté období vývoje s cílem zajistit, aby provoz systému ETIAS byl spuštěn v roce 2021. Zdroje budou poskytnuty na řízení projektů a zakázek a rovněž na vývoj a testování systému.

Odhady počtu nutných pracovníků jsou uvedeny v tabulce níže a jsou založeny na studii proveditelnosti.

Dodateční pracovníci agentury eu-LISA pro systém ETIAS											
	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	Druh
	Vývoj			Provoz							
Techničtí odborníci (10): – Solution Architect (x1) – systémový architekt (x 1) – architekt SOA (x 1) – návrhář databází (x1) – správce aplikací (x2) – správce systémů (x1) – správce sítě (x1) – bezpečnostní pracovník (x2)	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	Smluvní zaměstnanci
Testování	0	2,5	5	5	5	5	5	5	5	5	Smluvní zaměstnanci
Asistenční služba (první linie, s přihlédnutím k faktoru 24/7, tj. pro jeden post je třeba 5 osob)	0	0	5	10	10	10	10	10	10	10	Smluvní zaměstnanci
Operátoři monitorující ústřední systém (s přihlédnutím k faktoru 24/7)	0	0	5	10	10	10	10	10	10	10	Smluvní zaměstnanci
<b>Mezisoučet za smluvní zaměstnance</b>	<b>10</b>	<b>12,5</b>	<b>25</b>	<b>35</b>	<b>35</b>	<b>35</b>	<b>35</b>	<b>35</b>	<b>35</b>	<b>35</b>	<b>(83% celkového počtu)</b>
Řízení programu/projektu	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	Dočasní zaměstnanci
Řízení smluv	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	Dočasní zaměstnanci
Zajištění kvality	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Dočasní zaměstnanci
<b>Mezisoučet za dočasné zaměstnance</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>(17 % celkového počtu)</b>

<b>CELKEM</b>	<b>17</b>	<b>19,5</b>	<b>32</b>	<b>42</b>	<b>42</b>	<b>42</b>	<b>42</b>	<b>42</b>	<b>42</b>	<b>42</b>	<b>Všichni zaměstnanci</b>
---------------	-----------	-------------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	----------------------------

Počty pracovníků se zdají být vysoké, ale je třeba přihlídnout k tomu, že systém ETIAS obsahuje různé moduly (internetové stránky pro cestující, databázi se žádostmi, prověřovací nástroj, ale i systém pro vyřizování komunikace s dopravci a s týmy členských států). Systém ETIAS proto musí být velmi dobře zabezpečený a vysoce dostupný. Tyto požadavky na výkonnost zvyšují nároky na počet pracovníků mnohem více, než je tomu u systémů sloužících komerčním účelům.

Pracovníci agentury eu-LISA pověřeni testováním budou přijati v průběhu druhého roku vývoje. Profily pro podporu a monitorování systému v režimu 24\*7 budou přijaty šest měsíců před uvedením systému ETIAS do provozu.

3.1.2.2. *Evropská agentura pro pohraniční a pobřežní stráž: Shrnutí*

- Návrh/podnět nevyžaduje využití prostředků správní povahy.
- Návrh/podnět vyžaduje využití prostředků správní povahy, jak je vysvětleno dále:

v milionech EUR (zaokrouhleno na tři desetinná místa)

	Rok 2018	Rok 2019	Rok 2020	Rok 2021	Rok 2022	Rok 2023	Rok 2024	Rok 2025	Rok 2026	Rok 2027	CELKEM
--	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	--------

Úředníci (třídy AD)											165,045
Úředníci (třídy AST)											
Smluvní zaměstnanci			4,710	16,011	16,011	16,011	16,011	16,011	16,332	16,921	118,018
Dočasní zaměstnanci			2,692	6,304	6,304	6,304	6,304	6,304	6,357	6,458	47,027
Vyslání národní odborníci											

<b>CELKEM</b>			7,402	22,315	22,315	22,315	22,315	22,315	22,689	23,379	165,045
---------------	--	--	-------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	---------

Výše uvedená čísla odpovídají následujícím počtům pracovníků<sup>22</sup>.

Pracovníci Evropské agentury pro pohraniční									

<sup>22</sup>

Údaje o počtu pracovníků na rok 2020 a následující roky jsou orientační a bude třeba posoudit, zda je jejich počet dodatečný k odhadovanému počtu pracovníků Evropské agentury pro pohraniční a pobřežní stráž, jak je stanoven v dokumentu COM(2015) 671, či nikoli.

<b>í a pobřežn í stráž</b>									
	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>Druh</b>
Pracovníci , kteří budou manuálně zpracovávat žádosti v systému ETIAS (FTE)	64	192	192	192	192	192	196	203	Smluvní zaměstnanci
Pracovníci asistenční služby pro cestující (FTE)	3	10	10	10	10	10	10	10	Smluvní zaměstnanci
<b>Mezisoučet za smluvní zaměstnance</b>	<b>67</b>	<b>202</b>	<b>202</b>	<b>202</b>	<b>202</b>	<b>202</b>	<b>206</b>	<b>213</b>	
Vedoucí pracovníci ústřední jednotky (FTE)	10	20	20	20	20	20	21	21	Dočasní zaměstnanci
Podpůrní pracovníci (pověřenci pro ochranu osobních údajů, právní poradenství, audit, sledování, lidské zdroje, zadávání zakázek, financování, podpora IT atd.) (FTE)	10	20	20	20	20	20	20	20	Dočasní zaměstnanci

<b>Mezisoučet za dočasné zaměstnance</b>	<b>20</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>41</b>	<b>41</b>	
<b>Počet pracovníků CELKEM pro ústřední jednotku ETIAS (FTE)</b>	<b>87</b>	<b>242</b>	<b>242</b>	<b>242</b>	<b>242</b>	<b>242</b>	<b>247</b>	<b>254</b>	

V roce 2020 (který je posledním rokem před zahájením provozu) je počet FTE stejný jako počet pracovníků v roce 2021, kteří byli najati několik měsíců před spuštěním systému. Předpokládá se, že pracovníci, kteří budou manuálně zpracovávat žádosti v systému ETIAS, a pracovníci asistenční služby budou přijati čtyři měsíce předem, zatímco vedoucí a podpůrní pracovníci budou přijati půl roku předem.

Počet pracovníků, kteří budou zpracovávat žádosti ETIAS v ústřední jednotce, je vymezen na základě předpokladu, že 5 % všech žádostí bude zpracovááno manuálně a že zpracovat jednu žádost zabere deset minut (jinými slovy jedna osoba zpracuje za jeden pracovní den 48 žádostí). Manuální zpracovávání žádostí v ústřední jednotce musí být zajištěno 24 hodin denně 7 dní v týdnu, jelikož ústřední jednotka musí dokončit manuální posuzování nejpozději do 12 hodin od přijetí souboru žádosti. Proto musí být neustále k dispozici tým 35 až 40 osob, které manuálně zpracovávají žádosti.

Odhadovaný počet cestujících osvobozených od vízové povinnosti, kteří v období 2021–2027 navštíví schengenský prostor a budou potřebovat cestovní povolení, se pohybuje v rozmezí od 40,6 milionu cestujících v roce 2021 do 50,5 milionu cestujících v roce 2027. Počet pracovníků, kteří budou manuálně zpracovávat žádosti, se proto také bude měnit. Například při základu 48 žádostí na osobu a den a 220 pracovních dnů za rok bude 192 pracovníků na plný úvazek odhadovaných pro rok 2021 schopno zpracovat asi dva miliony žádostí, což odpovídá 5 % všech žádostí v daném roce.

Tým asistenční služby pro cestující je vymezen na základě předpokladu, že u 0,5 % všech žádostí budou vzneseny dotazy na tým asistenční služby a že zodpovězení jednoho dotazu zabere týmu pět minut. Tato funkce musí být zajištěna 24 hodin denně 7 dní v týdnu.

Podpůrní pracovníci budou pověřeni těmito funkcemi:

- ochrana údajů (2 pracovníci),
- monitorování souborů žádostí a údajů zaznamenaných v ústředním systému (2),
- koordinace s národními jednotkami a podpora prověřovací komise ETIAS (3),
- definování, testování, provádění, hodnocení a revize specifických rizikových ukazatelů a prověřovacích pravidel (3),



- provádění pravidelných auditů týkajících se zpracování žádostí a provádění prověřovacích pravidel, včetně pravidelného hodnocení jejich dopadu na základní práva (2),
- IT podpora 24 hodin denně 7 dní v týdnu pro tým zpracovávající žádosti v systému ETIAS (6),
- vypracovávání statistik a zpráv (2).

Jelikož bude neustále k dispozici tým 35 až 40 osob, které manuálně zpracovávají žádosti, a rovněž asistenční služba pro žadatele, bude se rovněž vyžadovat přítomnost vedoucích pracovníků 24 hodin denně 7 dní v týdnu. Neustále k dispozici budou muset být 2 vedoucí týmu a jeden vedoucí oddělení (15 pracovníků). Vedoucí pracovníci jsou zapotřebí rovněž pro tyto funkce: vedoucí ústřední jednotky, vedoucí týmu pro zpracovávání žádostí, vedoucí týmu asistenční služby pro cestující, vedoucí podpůrného týmu, vedoucí týmu pro IT podporu.

Odhady počtu nutných pracovníků se zakládají na studii proveditelnosti, jež předcházela návrhu, a na referenčních hodnotách z podobných systémů a prostředí.

### 3.1.3. Odhadovaný dopad na prostředky správní povahy

#### 3.1.3.1. Shrnutí

Návrh/podnět nevyžaduje využití prostředků správní povahy.

Návrh/podnět vyžaduje využití prostředků správní povahy, jak je vysvětleno dále:

v milionech EUR (zaokrouhлено na tři desetinná místa)

	Rok 2018	Rok 2019	Rok 2020	Rok 2021	Rok 2022	Rok 2023	Rok 2024	Rok 2025	Rok 2026	Rok 2027	CELKEM
--	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	--------

<b>OKRUH 5 víceletého finančního rámce</b>											
Lidské zdroje GŘ HOME	0,402	0,402	0,402	0,536	0,536	0,134	0,134	0,134	0,134	0,134	<b>2,948</b>
Ostatní správní výdaje	0,323	0,323	0,323	0,323	0,323	0,200	0,200	0,200	0,200	0,200	<b>2,615</b>
<b>Mezisoučet za OKRUH 5 víceletého finančního rámce</b>	<b>0,725</b>	<b>0,725</b>	<b>0,725</b>	<b>0,859</b>	<b>0,859</b>	<b>0,334</b>	<b>0,334</b>	<b>0,334</b>	<b>0,334</b>	<b>0,334</b>	<b>5,563</b>

<b>Mimo OKRUH 5<sup>23</sup> víceletého finančního rámce</b>											
Lidské zdroje											
Ostatní výdaje správní povahy											
<b>Mezisoučet mimo OKRUH 5 víceletého finančního rámce</b>											

<b>CELKEM</b>	<b>0,725</b>	<b>0,725</b>	<b>0,725</b>	<b>0,859</b>	<b>0,859</b>	<b>0,334</b>	<b>0,334</b>	<b>0,334</b>	<b>0,334</b>	<b>0,334</b>	<b>5,563</b>
---------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------

Pracovníci budou mít na starosti:

- řízení národních programů fondu ISF – hranice a kontakt s prověřovací komisí za účelem vhodného provedení návrhu (3 FTE od roku 2018 do roku 2022),
- řízení příjmů systému ETIAS (1 FTE od roku 2021 do roku 2027).

<sup>23</sup> Technická a/nebo administrativní pomoc a výdaje na podporu provádění programů a/nebo akcí EU (bývalé položky „BA“), nepřímý výzkum, přímý výzkum.

Potřebné prostředky na oblast lidských zdrojů a na ostatní výdaje správní povahy budou pokryty z prostředků GR, které jsou již vyčleněny na řízení akce a/nebo byly vnitřně přerozděleny v rámci GR, a případně doplněny z dodatečného přidělu, který lze řídicímu GR poskytnout v rámci ročního přidělování a s ohledem na rozpočtová omezení.

Odhadované potřeby v oblasti lidských zdrojů

Návrh/podnět nevyžaduje využití lidských zdrojů.

Návrh/podnět vyžaduje využití lidských zdrojů, jak je vysvětleno dále:

*Odhad vyjádřete v přepočtu na plné pracovní úvazky*

	Rok 201 8	Rok 201 9	Ro k 202 0	Ro k 202 1	Ro k 202 2	Ro k 202 3	Ro k 202 4	Ro k 202 5	Rok 2026	Rok 2027	CEL KEM
<b>• Pracovní místa podle plánu pracovních míst (místa úředníků a dočasných zaměstnanců)</b>											
18 01 01 01 (v ústředí a v zastoupeních Komise) GR HOME	3	3	3	4	4	1	1	1	1	1	22
XX 01 01 02 (při delegacích)											
XX 01 05 01 (v nepřímém výzkumu)											
10 01 05 01 (v přímém výzkumu)											
<b>• Externí zaměstnanci (v přepočtu na plné pracovní úvazky: FTE)<sup>24</sup></b>											
XX 01 02 02 (SZ, MZ, VNO, ZAP a MOD při delegacích)											
XX 01 04 yy <sup>25</sup>	– v ústředí										
	– při delegacích										
XX 01 05 02 (SZ, VNO, ZAP v nepřímém výzkumu)											
10 01 05 02 (SZ, VNO, ZAP v přímém výzkumu)											

<sup>24</sup> SZ = smluvní zaměstnanec; MZ = místní zaměstnanec; VNO = vyslaný národní odborník; ZAP = zaměstnanec agentury práce; MOD = mladý odborník při delegaci.

<sup>25</sup> Dílčí strop na externí zaměstnance financované z operačních prostředků (bývalé položky „BA“).

Jiné rozpočtové položky (upřesněte)											
<b>CELKEM</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>22</b>

**18** je oblast politiky nebo dotčená hlava rozpočtu.

Potřeby v oblasti lidských zdrojů budou pokryty ze zdrojů GŘ, které jsou již vyčleněny na řízení akce a/nebo byly vnitřně přeobsazeny v rámci GŘ, a případně doplněny z dodatečného přidělu, který lze řídicímu GŘ poskytnout v rámci ročního přidělování a s ohledem na rozpočtová omezení.

Popis úkolů:

Úředníci a dočasní zaměstnanci GŘ HOME	Zaměstnanci budou mít na starosti řízení národních programů fondu ISF – hranice a kontakt s prověřovací komisí za účelem vhodného provedení návrhu a rovněž řízení příjmů systému ETIAS.
--	--

### 3.1.4. *Soulad se stávajícím víceletým finančním rámcem*

- Návrh/podnět je v souladu se stávajícím víceletým finančním rámcem.
- Návrh/podnět si vyžádá úpravu příslušného okruhu víceletého finančního rámce.
- Návrh/podnět vyžaduje použití nástroje pružnosti nebo změnu víceletého finančního rámce.

Upřesněte potřebu, příslušné okruhy a rozpočtové položky a odpovídající částky.

Nařízení o ISF – hranice je finanční nástroj, do něž byl zahrnut rozpočet na provádění balíčku opatření pro inteligentní hranice.

V článku 5 uvedeného nařízení se stanoví, že 791 milionů EUR se čerpá v rámci programu pro zřizování systémů informačních technologií na podporu řízení migračních toků přes vnější hranice za podmínek stanovených v článku 15. Celkem 480 milionů EUR z uvedených 791 milionů je vyhrazeno na vývoj systému vstupu/výstupu. Zbývajících 311 milionů EUR bude částečně použito pro systém ETIAS.

### 3.1.5. *Příspěvky třetích stran*

- Návrh/podnět nepočítá se spolufinancováním od třetích stran.

Návrh/podnět počítá se spolufinancováním podle následujícího odhadu:

prostředky v milionech EUR (zaokrouhлено na tři desetinná místa)

	Rok N	Rok N+1	Rok N+2	Rok N+3	Vložit počet let podle trvání finančního dopadu (viz bod 1.6)			Celkem
Upřesněte spolufinancující subjekt								
Spolufinancované prostředky CELKEM								

### 3.2. Odhadovaný dopad na příjmy

Návrh/podnět nemá žádný finanční dopad na příjmy.

Návrh/podnět má tento finanční dopad:

dopad na vlastní zdroje

dopad na různé příjmy

v milionech EUR (zaokrouhлено na tři desetinná místa)

Příjmová rozpočtová položka:	Prostředky dostupné v běžném rozpočtovém roce	Dopad návrhu/podnětu <sup>26</sup>									
		Rok 2018	Rok 2019	Rok 2020	Rok 2021	Rok 2022	Rok 2023	Rok 2024	Rok 2025	Rok 2026	Rok 2027
Článek 6313 – příspěvek od zemí přidružených k Schengenu (CH, NO, LI, IS)		p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.
Článek 6600 – příjmy z poplatků					p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.

U účelově vázaných různých příjmů upřesněte dotčené výdajové rozpočtové položky.

18.02.01.03 (inteligentní hranice), 18.0207 (eu-LISA) a 18.0203 (Evropská agentura pro pohraniční a pobřežní stráž)

Upřesněte způsob výpočtu dopadu na příjmy.

Rozpočet zahrnuje příspěvek zemí přidružených k provádění, uplatňování a rozvoji schengenského *acquis* a opatření souvisejících s Eurodacem, jak stanoví příslušné dohody.

<sup>26</sup> Pokud jde o tradiční vlastní zdroje (cla, dávky z cukru), je třeba uvést čisté částky, tj. hrubé částky po odečtení 25% nákladů na výběr.

Rozpočet zahrnuje rovněž příjmy generované úhradou poplatku za cestovní povolení ze strany žadatelů. Návrh na zřízení systému ETIAS stanoví poplatek ve výši 5 EUR. Od žadatelů mladších 18 let se uhrazení tohoto požadavku nebude vyžadovat. Od žadatelů, kteří jsou rodinnými příslušníky občana Unie nebo státního příslušníka třetí země, který požívá práva na volný pohyb podle práva Unie, a kteří nemají pobytovou kartu, se uhrazení tohoto požadavku rovněž nebude vyžadovat. Odhaduje se, že od poplatku bude osvobozeno 15–20 % žádostí. Odhadovaný počet cestujících osvobozených od vízové povinnosti, kteří v období 2021–2027 navštíví schengenský prostor a budou potřebovat cestovní povolení, se pohybuje v rozmezí od 40,6 milionu cestujících v roce 2021 do 50,5 milionu cestujících v roce 2027. Tyto odhady vycházejí ze statistik dostupných v technické studii o inteligentních hranicích<sup>27</sup>. Tento návrh však stanoví přechodné období a přechodná opatření, jež by měla dopad na příjmy. S přihlédnutím k těmto prvkům není možné provést spolehlivé odhady ohledně počtu žádostí, za něž bude uhrazen poplatek, a proto nelze očekávané příjmy odhadnout spolehlivě.

---

<sup>27</sup> Technická studie o inteligentních hranicích, Evropská komise, GŘ HOME, 2014. [http://ec.europa.eu/dgs/home-affairs/what-we-do/policies/borders-and-visas/smart-borders/index\\_en.htm](http://ec.europa.eu/dgs/home-affairs/what-we-do/policies/borders-and-visas/smart-borders/index_en.htm)