



Eiropas Savienības  
Padome

Briselē, 2021. gada 13. janvārī  
(OR. fr)

14010/20

---

---

**Starpiestāžu lieta:  
2020/0352 (NLE)**

---

---

**AVIATION 246  
RELEX 1006  
MA 10  
OC 19**

### **LEĢISLATĪVIE AKTI UN CITI DOKUMENTI**

---

Temats: Projekts ES UN MAROKAS APVIENOTĀS KOMITEJAS, KAS IZVEIDOTA AR EIROPAS UN VIDUSJŪRAS REĢIONA VALSTU AVIĀCIJAS NOLĪGUMU STARP EIROPAS KOPIENU UN TĀS DALĪBVALSTĪM, NO VIENAS PUSES, UN MAROKAS KARALISTI, NO OTRAS PUSES, LĒMUMS, ar kuru pieņem tās reglamentu

---

PROJEKTS

**ES UN MAROKAS APVIENOTĀS KOMITEJAS,  
KAS IZVEIDOTA AR EIROPAS UN VIDUSJŪRAS  
REĢIONA VALSTU AVIĀCIJAS NOLĪGUMU  
STARP EIROPAS KOPIENU UN TĀS DALĪBVALSTĪM, NO VIENAS PUSES,  
UN MAROKAS KARALISTI, NO OTRAS PUSES,  
LĒMUMS Nr. 1/...**

(... gada ...),

**ar kuru pieņem tās reglamentu**

ES UN MAROKAS APVIENOTĀ KOMITEJA,

ņemot vērā Eiropas un Vidusjūras reģiona valstu aviācijas nolīgumu starp Eiropas Kopienu un tās dalībvalstīm, no vienas puses, un Marokas Karalisti, no otras puses<sup>1</sup> (“nolīgums”), un jo īpaši tā 22. panta 6. punktu,

IR NOLĒMUSI ŠĀDI.

---

<sup>1</sup> ES OV L 386, 29.12.2006., 57. lpp.

*Vienīgais pants*

Ar šo tiek pieņemts Apvienotās komitejas reglaments, kas pievienots šā lēmuma pielikumā.

....

*Apvienotās komitejas vārdā –*

*Eiropas Savienības delegācijas vadītājs*

*Marokas delegācijas vadītājs*

---

## PIELIKUMS

### APVIENOTĀS KOMITEJAS REGLAMENTS

#### *1. pants*

##### *Delegāciju vadītāji*

1. Kā paredzēts nolīguma 22. panta 1. punktā, Apvienoto komiteju veido Līgumslēdzēju pušu pārstāvji.
2. Apvienoto komiteju kopīgi vada Līgumslēdzēju pušu delegāciju vadītāji.

#### *2. pants*

##### *Sanāksmes*

1. Saskaņā ar nolīguma 22. panta 3. punktu Apvienotās komiteja sanāk pēc vajadzības. Sanāksmes sasaukšanu var pieprasīt katra no Līgumslēdzējām pusēm.
2. Apvienotā komiteja var rīkot sanāksmes klātienē vai ar citiem līdzekļiem (piemēram, izmantojot telekonferences vai videokonferences).

3. Sanāksmes pēc iespējas notiek pārmaiņus kādā Eiropas Savienības dalībvalstī un Marokas Karalistē, ja Līgumslēdzējas puses nevienojas citādi.
4. Tiklīdz Līgumslēdzējas puses ir vienojušās par sanāksmju datumu un vietu, Eiropas Komisija sasauc sanāksmes attiecībā uz Eiropas Savienību un tās dalībvalstīm un par civilo aviāciju atbildīgā ministrija – attiecībā uz Marokas Karalisti.
5. Ja Līgumslēdzējas puses nevienojas citādi, Apvienotās komitejas sanāksmes nav atklātas. Vajadzības gadījumā sanāksmes beigās pēc savstarpējas vienošanās var sagatavot paziņojumu presei.

### *3. pants*

#### *Delegācijas*

1. Pirms katras sanāksmes delegāciju vadītāji viens otru informē par savu delegāciju paredzēto sastāvu konkrētajā sanāksmē.
2. Gaisa transporta nozares pārstāvjus var uzaicināt piedalīties sanāksmēs kā novērotājus, ja Apvienotā komiteja tam piekrīt.
3. Apvienotā komiteja var uzaicināt citas ieinteresētās personas vai ekspertus piedalīties sanāksmēs, lai tai sniegtu informāciju par atsevišķiem jautājumiem.

*4. pants*  
*Sekretariāts*

Par Apvienotās komitejas sekretāriem kopīgi darbojas Eiropas Komisijas amatpersona un Marokas Karalistes par civilo aviāciju atbildīgās ministrijas amatpersona.

*5. pants*  
*Sanāksmju darba kārtība*

1. Delegāciju vadītāji, savstarpēji vienojoties, nosaka katras sanāksmes provizorisko darba kārtību. Provizorisko darba kārtību sekretāri ne vēlāk kā piecpadsmit dienas pirms sanāksmes dienas nosūta delegāciju locekļiem.
2. Apvienotā komiteja katras sanāksmes sākumā pieņem darba kārtību. Ja Apvienotā komiteja tā vienojas, darba kārtībā var iekļaut jautājumus, kuru nav provizoriskajā darba kārtībā.
3. Ņemot vērā atsevišķa jautājuma vajadzības vai steidzamību, kādā šis atsevišķais gadījums jāizskata, delegāciju vadītāji var saīsināt 1. punktā noteikto termiņu.

## *6. pants*

### *Sanāksmes protokols*

1. Pēc katras sanāksmes tiek sagatavots Apvienotās komitejas sanāksmes protokola projekts. Tajā norāda apspriestos jautājumus, sniegtos ieteikumus un pieņemtos lēmumus.
2. Mēneša laikā pēc sanāksmes uzņemošās delegācijas vadītājs protokola projektu iesniedz otras delegācijas vadītājam apstiprināšanai ar rakstisku procedūru.
3. Pēc apstiprināšanas delegāciju vadītāji paraksta sanāksmes protokolu divos eksemplāros, un katra no Līgumslēdzējām pusēm saņem vienu oriģināleksemplāru. Delegāciju vadītāji var nolemt, ka šīs prasības izpildei pietiek ar protokola eksemplāru elektronisku parakstīšanu un apmaiņu.
4. Apvienotās komitejas sanāksmju protokoli ir publiski pieejami, ja vien kāda no Līgumslēdzējām pusēm nepieprasa citādi.

## *7. pants*

### *Rakstiska procedūra*

Vajadzības gadījumā un ar pienācīgu pamatojumu Apvienotās komitejas lēmumus un ieteikumus var pieņemt ar rakstisku procedūru. Šajā nolūkā delegāciju vadītāji apmainās ar pasākumu projektiem, par kuriem tiek lūgts Apvienotās komitejas atzinums, un par šiem pasākumiem pēc tam var vienoties ar vēstuļu apmaiņu. Tomēr jebkura no Līgumslēdzējām pusēm var pieprasīt Apvienotās komitejas sasaukšanu jautājuma apspriešanai.

*8. pants*  
*Apspriedes*

1. Apvienotā komiteja ieteikumus formulē un lēmumus pieņem ar konsensu.
2. Apvienotās komitejas lēmuma vai ieteikuma nosaukumā attiecīgi ir vārds “Lēmums” vai “Ieteikums” un pēc tā – kārtas numurs, dokumenta pieņemšanas datums un priekšmeta apraksts.
3. Apvienotās komitejas lēmumus un ieteikumus paraksta delegāciju vadītāji un pievieno sanāksmes protokolam.
4. Apvienotās komitejas pieņemtos lēmumus Līgumslēdzējas puses īsteno saskaņā ar savu iekšējo procedūru.
5. Apvienotās komitejas pieņemtos lēmumus Līgumslēdzējas puses var publicēt savos attiecīgajos oficiālajos izdevumos. Katra no Līgumslēdzējām pusēm var izlemt par citu Apvienotās komitejas pieņemtu aktu publicēšanu. Katra no Līgumslēdzējām pusēm saglabā vienu lēmumu vai ieteikumu oriģināleksemplāru.

*9. pants*  
*Darba grupas*

1. Apvienotā komiteja var izveidot darba grupas, kas palīdz Apvienotajai komitejai veikt tās pienākumus. Darba grupas darba uzdevumus apstiprina Apvienotā komiteja un iekļauj pielikumā lēmumam, ar ko izveido darba grupu.

2. Darba grupas veido Līgumslēdzēju pušu pārstāvji.
3. Darba grupas strādā Apvienotās komitejas pakļautībā un pēc katras sanāksmes sniedz tai ziņojumu. Darba grupas nepieņem lēmumus, taču var Apvienotajai komitejai sniegt ieteikumus.
4. Apvienotā komiteja katrā laikā var pieņemt lēmumu par esošo darba grupu izformēšanu, mainīt to darba uzdevumus vai izveidot jaunas darba grupas, kas palīdz Apvienotajai komitejai veikt tās pienākumus.

#### *10. pants*

##### *Valoda*

Apvienotās komitejas oficiālās valodas ir Līgumslēdzēju pušu oficiālās valodas.

#### *11. pants*

##### *Izdevumi*

1. Katra no Līgumslēdzējām pusēm sedz izdevumus, kas saistīti ar tās dalību Apvienotās komitejas un darba grupu sanāksmēs, gan attiecībā uz personāla, ceļa un uzturēšanās izdevumiem, gan attiecībā uz izdevumiem par pasta un telesakaru pakalpojumiem.
2. Visus pārējos izdevumus, kas saistīti ar sanāksmju organizēšanu, sedz tā Līgumslēdzēja puse, kura uzņem sanāksmi.

*12. pants*  
*Reglamenta grozījumi*

Apvienotā komiteja katrā laikā var grozīt šo reglamentu ar lēmumu, ko pieņem saskaņā ar nolīguma 22. pantu.

---