



Bruxelles, den 2. december 2020
(OR. en)

13589/20

Interinstitutionel sag:
2020/0236(NLE)

SCH-EVAL 191
VISA 134
COMIX 557

RESULTAT AF DRØFTELSENE

fra: Generalsekretariatet for Rådet
dato: 1. december 2020
til: delegationerne

Tidl. dok. nr.: 12858/20

Vedr.: Rådets gennemførelsesafgørelse om fastlæggelse af en henstilling om afhjælpning af den alvorlige mangel, der blev konstateret ved evalueringen i 2019 af **Nederlandene**, og de mangler, der blev konstateret ved evalueringen i 2019 af **Spanien, Frankrig, Nederlandene** og **Schweiz**, for så vidt angår anvendelsen af Schengenreglerne på området **den fælles visumpolitik**

Vedlagt følger til delegationerne Rådets gennemførelsesafgørelse om fastlæggelse af en henstilling om afhjælpning af den alvorlige mangel, der blev konstateret ved evalueringen i 2019 af Nederlandene, og de mangler, der blev konstateret ved evalueringen i 2019 af Spanien, Frankrig, Nederlandene og Schweiz, for så vidt angår anvendelsen af Schengenreglerne på området den fælles visumpolitik, der blev vedtaget ved skriftlig procedure den 1. december 2020.

I overensstemmelse med artikel 15, stk. 3, i Rådets forordning (EU) nr. 1053/2013 af 7. oktober 2013 fremsendes denne henstilling til Europa-Parlamentet og de nationale parlamenter.

HENSTILLING

om afhjælpning af den alvorlige mangel, der blev konstateret ved evalueringen i 2019 af Nederlandene, og de mangler, der blev konstateret ved evalueringen i 2019 af Spanien, Frankrig, Nederlandene og Schweiz, for så vidt angår anvendelsen af Schengenreglerne på området den fælles visumpolitik

RÅDET FOR DEN EUROPÆISKE UNION,

som henviser til traktaten om Den Europæiske Unions funktionsmåde,

som henviser til Rådets forordning (EU) nr. 1053/2013 af 7. oktober 2013 om indførelse af en evaluerings- og overvågningsmekanisme til kontrol af anvendelsen af Schengenreglerne og om ophævelse af Eksekutivkomitéens afgørelse af 16. september 1998 om nedsættelse af et stående udvalg for evaluering og anvendelse af Schengenreglerne¹, særlig artikel 15,

som henviser til forslag fra Europa-Kommissionen, og

som tager følgende i betragtning:

- (1) Formålet med denne afgørelse er at fremsætte henstillinger til Nederlandene om foranstaltninger til afhjælpning af den alvorlige mangel, der blev konstateret under evalueringen i 2019 af anvendelsen af Schengenreglerne på området den fælles visumpolitik i Rabat i Marokko, og at fremsætte henstillinger til Spanien, Frankrig, Nederlandene og Schweiz om foranstaltninger til afhjælpning af andre mangler, der blev konstateret under samme evaluering. Efter evalueringen vedtog Kommissionen ved gennemførelsesafgørelse C(2020) 20 en rapport med resultaterne og vurderingen heraf, som indeholder en liste over bedste praksis og mangler, der blev konstateret under evalueringen.

¹ EUT L 295 af 6.11.2013, s. 27.

- (2) Besøget på stedet hos den eksterne tjenesteyder og i Nederlandenes ambassade i Rabat i Marokko afslørede en alvorlig mangel, idet det i praksis var umuligt for ansøgere at indgive en visumansøgning i tilfælde, hvor Nederlandene er den kompetente medlemsstat. Da det slet ikke var muligt at få en aftale, ikke engang inden for en ventetid på flere måneder, har denne situation også alvorlige negative konsekvenser for de øvrige medlemsstater i Rabat. Nederlandene tilsidesætter således i alvorlig grad sin forpligtelse vedrørende et væsentligt aspekt af den fælles visumpolitik.
- (3) For Nederlandenes vedkommende er det derfor vigtigt, at den alvorlige mangel afhjælpes hurtigst muligt, og at det prioriteres at gennemføre henstilling 4 og 5. I betragtning af hvor vigtigt det er at sikre en ensartet gennemførelse af Schengenreglerne på området den fælles visumpolitik i Rabat, navnlig vedrørende procedurerne for indsamling af biometriske identifikatorer, vurdering og beslutningstagning samt beskyttelse af personoplysninger, bør Nederlandene desuden prioritere at gennemføre henstilling 1, 6, 7 og 9.
- (4) For Spaniens, Frankrigs og Schweiz' vedkommende er det vigtigt at nedbringe ventetiden på aftaler og sikre en ensartet gennemførelse af bestemmelserne om indsamling af biometriske identifikatorer, vurdering og beslutningstagning samt beskyttelse af personoplysninger. Spanien bør derfor prioritere at gennemføre henstilling 1-3, 18-21, 31, 34, 42 og 44. Frankrig bør prioritere at gennemføre henstilling 1-3, 46, 54 og 55. Schweiz bør prioritere at gennemføre henstilling 1-3, 57-60 og 64.
- (5) Denne afgørelse bør sendes til Europa-Parlamentet og de nationale parlamenter. Inden for en frist på en måned efter vedtagelsen af denne afgørelse skal Nederlandene i medfør af artikel 16, stk. 1, i forordning (EU) nr. 1053/2013 fastsætte en handlingsplan, der indeholder en oversigt over alle henstillinger, for at afhjælpe de mangler, der blev konstateret i evalueringsrapporten, og forelægge handlingsplanen for Kommissionen og Rådet. Inden for en frist på tre måneder efter vedtagelsen af denne afgørelse skal Spanien, Frankrig og Schweiz også hver især fastsætte en sådan handlingsplan og forelægge den for Kommissionen og Rådet,

HENSTILLER TIL

Spanien, Frankrig, Nederlandene og Schweiz:

1. at sikre, at ansøgere, der har afgivet fingeraftryk som led i en tidligere ansøgning, der er indgivet mindre end 59 måneder før den nye ansøgning, ikke skal afgive fingeraftryk igen; fingeraftrykkene bør kopieres fra tidligere ansøgninger i visuminformationssystemet (VIS), også selv om disse ansøgninger blev indgivet til en anden medlemsstat.

Spanien, Frankrig og Schweiz:

2. at træffe organisatoriske foranstaltninger til at sikre, at ansøgerne får en aftale med henblik på at indgive en ansøgning senest to uger efter at have anmodet om det; det bør overvejes at ansætte flere medarbejdere på konsulaterne, hvis det er nødvendigt for at nå dette mål og sikre, at kvaliteten i sagsbehandlingen opretholdes, samtidig med at kapaciteten øges
3. at sikre, at VIS Mail anvendes til udveksling af data om ansøgere og ansøgninger

Nederlandene:

4. øjeblikkeligt at træffe foranstaltninger for at give ansøgerne mulighed for at træffe aftale om indgivelse af en visumansøgning, der som hovedregel bør finde sted senest to uger, efter at ansøgeren har anmodet om det
5. straks at sikre, at den centrale tjeneste i Haag indsætter tilstrækkeligt personale til at behandle visumansøgninger inden for de frister, der er fastsat i visumkodeksen
6. at sikre, at beslutningstagerne har adgang til ajourført lokalviden af tilstrækkelig høj kvalitet
7. at sikre, at ambassadens kapacitet til at gennemgå dokumenter og interviewe ansøgere udnyttes hensigtsmæssigt, så ansøgningerne behandles tilstrækkeligt omhyggeligt, også i komplicerede sager

8. at overveje at pålægge den eksterne tjenesteyder at ændre sit websted for at gøre det mere brugervenligt og lettere at finde rundt i
9. at pålægge den eksterne tjenesteyder at forbedre datahygiejnen og undlade at indsamle og opbevare unødvendige data
10. at sikre, at den eksterne tjenesteyder sørger for, at ansøgeren udfylder alle relevante felter på ansøgningsformularen
11. at overveje at bruge et scanningsystem til overdragelse af kuverter med pas mellem den eksterne tjenesteyder og ambassaden
12. at afskaffe praksis med at tage overdrevent mange kopier af ansøgningsformularer og fotos
13. at ændre sit IT-system, så det forhindres, at gyldighedsperioden for et visum starter før den dato, hvor visummet udstedes
14. at pålægge den eksterne tjenesteyder at ændre sin praksis, så det sikres, at afgørelsen om en ansøgning ikke afsløres for den eksterne tjenesteyders personale
15. at indføre en passende procedure for kontrol af ansøgningernes antagelighed
16. at sikre, at visummedarbejderne har fuldt kendskab til kriterierne for antagelighed, og at de følger de rigtige procedurer i tilfælde af både antagelige og uantagelige ansøgninger
17. at sikre, at passets ægthed kontrolleres korrekt, og at den eksterne tjenesteyder pålægges at levere en højkvalitetsfarvekopi af alle sider i passet til den centrale tjeneste eller allerhelst en elektronisk scanning i farve og med høj opløsning

Spanien:

18. at sikre, at den eksisterende viden om migrationsrisiko og svingagtig praksis sammenfattes i et skriftligt dokument, som ajourføres regelmæssigt, således at nye medarbejdere og vikarer hurtigt kan gøre sig bekendt med de vigtigste udfordringer i forbindelse med udstedelse af visa i værtslandet
19. at sikre, at konsulatet udvikler en ensartet tilgang til behandling af ansøgninger og fastsætter klare kriterier for beslutningstagningen (både om, hvorvidt der skal udstedes et visum, eller der skal gives afslag, og om de udstedte visas gyldighed), dokumentere tilgangen og kriterierne i et skriftligt dokument og holde regelmæssige teammøder med henblik på at udveksle erfaringer og viden og drøfte særlige sager
20. at udvide fokusområdet i forbindelse med behandling af visumansøgninger med henblik på at vurdere andre krav end midler til underhold, såsom rejsens formål og ansøgerens vilje til at vende tilbage
21. at fastlægge klare kriterier for, hvornår en ansøger skal indkaldes til samtale, og informere alle visummedarbejdere om kriterierne
22. at sikre, at den franske udgave af konsulatets websted indeholder de samme oplysninger som den spanske udgave
23. at pålægge den eksterne tjenesteyder at ajourføre tjeklisten på opslagstavlen i sine lokaler
24. at sikre, at visumindehavere ikke får det indtryk, at visa til flere indrejser kun er gyldige, hvis Spanien også er det væsentligste bestemmelsessted for den anden rejse og eventuelle efterfølgende rejser til Schengenområdet
25. at pålægge den eksterne tjenesteyder at forbedre sine lokaler ved at installere ventilation i båsene til optagelse af biometri, skillevægge mellem skrankerne for at beskytte ansøgernes private oplysninger og passende belysning på alle steder

26. at installere samtaleanlæg ved skrankerne for at forbedre kommunikationen med ansøgerne og indrette et egnet rum til private samtaler (f.eks. ved at lukke en af skrankerne af med skillevægge)
27. at overveje at udskifte computere og skærme på konsulatet med tidssvarende materiel for at sikre effektive og gnidningsløse arbejdsgange
28. at afskaffe praksis med at angive personoplysninger om sponsorer i feltet "værge for mindreårig", da disse oplysninger overføres til visuminformationssystemet (VIS), og feltet kun bør anvendes til oplysninger om forældre eller værger for en mindreårig
29. at afskaffe praksis med at angive ansøgningsnummeret og andre oplysninger i det felt, der er beregnet til ansøgerens e-mailadresse
30. at indføre en mere kundevenlig procedure for underretning af ansøgere om manglende bilag, så ansøgerne ikke behøver møde personligt op hos den eksterne tjenesteyder flere gange af denne årsag, og anvende elektroniske kommunikationsmidler til at kontakte ansøgeren for at anmode om yderligere dokumenter
31. at udpege en teamleder i visumafdelingen til at varetage den daglige ledelse og sørge for, at konsulatets visumpraksis er harmoniseret på alle områder, og holde regelmæssige teammøder for at sikre, at personalet får kendskab til nye regler, administrative bestemmelser og tendenser med hensyn til svig, og at alle medarbejdere er klar over opgavefordelingen
32. at kontrollere ægtheden af rejsedokumenter med særlig fokus på risikotilfælde og nationaliteter, hvis rejsedokumenter ikke er velkendte for konsulatet; konsulatet bør råde over passende udstyr til dette formål, og eksisterende databaser (f.eks. PRADO) bør også anvendes efter behov

33. at genoverveje anvendelsen af kontrolproceduren for tilbagesendelse, der ikke bør betragtes som en foranstaltning for at afbøde migrationsrisikoen eller som et middel til at identificere ansøgere i god tro
34. at høre den nationale databeskyttelsesmyndighed om, hvorvidt landets lokale advarselsliste er forenelig med den generelle forordning om databeskyttelse, og følge myndighedens henstilling, og undlade at overføre ansøgers personoplysninger via ukrypteret e-mail
35. at sikre, at ordet "visum" udstreges, når en visummærkat ugyldiggøres
36. at pålægge den eksterne tjenesteyder at tillade hvem som helst at forudbetale servicegebyret; der bør stilles elektroniske betalingsmidler, som ikke kræver fysisk fremmøde hos et pengeinstitut, til rådighed (f.eks. bankoverførsel, mobilbetaling eller onlinebetaling med kreditkort, som så også kan foretages af værten/sponsoren i EU).
37. at sikre, at betaling for særtjenester ikke gør det muligt for ansøgeren at få en aftale hos den eksterne tjenesteyder tidligere end ansøgere, der ikke betaler for sådanne valgfrie tjenester
38. at sørge for, at det fremgår af opslagene i den eksterne tjenesteyders lokaler, at behandlingstiden er 15 kalenderdage og ikke 15 arbejdsdage
39. at sikre, at tjeklisterne er i overensstemmelse med den harmoniserede liste over dokumentation, der gælder for Marokko
40. at acceptere fransksprogede dokumenter i Marokko og ikke kræve oversættelser til spansk
41. kun at anmode om ét foto og én ansøgningsformular fra ansøgerne
42. at ændre adgangsstyringen i det nationale IT-system, så den søgefunktion, som det lokale personale har adgang til i visuminformationssystemet (VIS) og Schengeninformationssystemet (SIS), kun tillader søgninger, der er klart forbundet med en igangværende ansøgning (dvs. som ikke giver mulighed for ubegrænset fritekstsøgning på navn)

43. at sikre, at der i IT-systemet skelnes klart mellem ansøgerens påtænkte ind- og udrejsedatoer for den første/næste rejse som angivet på ansøgningsformularen og datoerne for et udstedt visums gyldighed og varigheden af det tilladte ophold
44. at sikre, at gyldighedsperioden for et visum og varigheden af det tilladte ophold er baseret på vurderingen af ansøgningen og fastlagt i overensstemmelse med rejseplaner, visumhistorik og ansøgerens status som ansøger i god tro
45. at sikre, at personalet er behørigt uddannet i at skelne mellem annullering og inddragelse af et udstedt visum og ugyldiggørelse af en visummærkat, og at konsulatet råder over stempler til annullering og inddragelse

Frankrig:

46. at pålægge den eksterne tjenesteyder at forbedre datahygiejnen, undlade at indsamle og opbevare unødvendige data eller kopier af dokumenter og oplyse ansøgerne om brugen af deres data som reguleret ved den generelle forordning om databeskyttelse
47. at anonymisere eksemplerne på falske eller forfalskede dokumenter, da personoplysningerne i disse ikke har betydning for identifikation af fremtidige falske/forfalskede dokumenter
48. at sikre, at ansøgerne modtager generelle oplysninger om, hvilke dokumenter der kræves, uden først at skulle opgive deres personoplysninger og bestille tid til en aftale
49. at stille elektroniske midler til rådighed til forudbetaling af servicegebyret, som ikke kræver fysisk fremmøde hos et pengeinstitut (f.eks. bankoverførsel, mobilbetaling eller onlinebetaling med kreditkort, som så også kan foretages af værten/sponsoren i EU)

50. at genoverveje anvendelsen af kontrolproceduren for tilbagesendelse, der ikke bør betragtes som en foranstaltning for at afbøde migrationsrisikoen eller som et middel til at identificere ansøgere i god tro
51. at sikre, at advarselslisten kun kan konsulteres som led i behandlingen af en visumansøgning; at høre den franske databeskyttelsesmyndighed specifikt om, hvorvidt de lokale advarselslister ("fichiers consulaires d'attention") er forenelige med den generelle forordning om databeskyttelse (medmindre Frankrig planlægger at udfase brugen af disse lister i takt med indførelsen af det nye nationale IT-system), og følge dens henstillinger
52. at sikre, at de ansatte, der er ansvarlige for trykning, underskriver en protokol, når de modtager det daglige antal visummærkater, der er tildelt dem, herunder numrene på visummærkaterne, således at forvaltningen af visummærkater udelukker enhver form for manipulation og forhindrer tab af visummærkater
53. at overveje at udvikle et integreret IT-system til at spore visummærkater hele vejen ned til den medarbejder, der er ansvarlig for trykning
54. at sikre, at alle krævede oplysninger angives korrekt for hver enkelt ansøgning, således at der overføres fuldstændige og korrekte data til visuminformationssystemet (VIS)
55. at tage øjeblikkelige skridt til at sikre, at kontrol i Schengeninformationssystemet (SIS) kun kan foretages som led i behandlingen af en ansøgning, så ulovlig brug af SIS forhindres
56. at sikre, at der skelnes korrekt mellem annullering og inddragelse af visa og ugyldiggørelse af visummærkater, og at disse handlinger registreres korrekt i visuminformationssystemet (VIS)

Schweiz:

57. at udarbejde retningslinjer for de lokale medarbejdere om, hvordan de interviewer en ansøger ved skranken med henblik på at indsamle nyttige oplysninger om ansøgeren og den planlagte rejse

58. at undersøge ansøgerens vilje til og mulighed for at vende tilbage og ikke basere beslutningen udelukkende på det erklærede formål med rejsen og dokumentationen herfor
59. fuldt ud at anvende visumkodeksens bestemmelser for udstedelse af visa til flere indrejser med lang gyldighed til ansøgere, der rejser regelmæssigt, og som har dokumenteret deres integritet og pålidelighed
60. at undgå at sondre mellem visa, der er udstedt af Schweiz, og visa, der er udstedt af andre medlemsstater, således at allerede udstedte visa altid tillægges samme "værdi", uanset hvilken medlemsstat der har udstedt dem, når det skal vurderes, hvorvidt visumansøgere rejser i god tro, og der skal træffes beslutning om gyldigheden af det visum, som skal udstedes
61. kun at give adgang til onlineansøgningsdatabasen, når ansøgeren indgiver en ansøgning, f.eks. ved hjælp af en entydig identifikator
62. at sikre, at ansøgningerne behandles tilbundsående, inden der træffes en afgørelse, og undgå at afgørelsen træffes under tidspres, mens ansøgeren venter ved skranken; hvis Schweiz ønsker at fastholde sin nuværende politik med at kun at tillade, at der fremskaffes formelle beviser for underhold og/eller privat logi, efter at der er indgivet en ansøgning, bør ansøgeren ikke desto mindre have mulighed for at opnå underhold fra værten i Schweiz, hvis der er den mindste tvivl om resultatet af ansøgningen, og når ansøgeren ikke råder over tilstrækkelige midler til sit underhold.
63. at pålægge ambassaden også at anmode om bevis for underhold og/eller privat logi, hvis det viser sig nødvendigt i løbet af behandlingen af en ansøgning og ikke kun ved indgivelsen af ansøgningen ved skranken
64. at høre den nationale databeskyttelsesmyndighed om, hvorvidt landets lokale advarselsliste er forenelig med den generelle forordning om databeskyttelse, og følge myndighedens henstilling, og undlade at overføre ansøgers personoplysninger via ukrypteret e-mail

65. at ændre adgangsstyringen i det nationale IT-system, så den søgefunktion, som det lokale personale har adgang til i visuminformationssystemet (VIS), kun tillader søgninger, der er klart forbundet med en igangværende ansøgning (dvs. som ikke giver mulighed for ubegrænset fritekstsøgning på navn)
66. at sikre, at ansøgningsformularen altid underskrives i det/de dertil beregnede felt/felter
67. at sikre, at ansøgninger fra ansøgere, der rejser sammen, grupperes behørigt sammen i visuminformationssystemet (VIS).

Udfærdiget i Bruxelles, den [...].

På Rådets vegne

Formand
