



Eiropas Savienības
Padome

Briselē, 2020. gada 8. decembrī
(OR. en)

13481/20

**Starpiestāžu lieta:
2020/0338 (NLE)**

**AVIATION 220
RELEX 947
RHJ 7**

LEĢISLATĪVIE AKTI UN CITI DOKUMENTI

Temats: Projekts ES UN JORDĀNIJAS APVIENOTĀS KOMITEJAS, KAS IZVEIDOTA AR EIROPAS UN VIDUSJŪRAS REĢIONA VALSTU AVIĀCIJAS NOLĪGUMU STARP EIROPAS SAVIENĪBU UN TĀS DALĪBVALSTĪM, NO VIENAS PUSES, UN JORDĀNIJAS HĀŠIMĪTU KARALISTI, NO OTRAS PUSES, LĒMUMS, ar ko pieņem tās reglamentu

PROJEKTS

**ES UN JORDĀNIJAS APVIENOTĀS KOMITEJAS, KAS IZVEIDOTA
AR EIROPAS UN VIDUSJŪRAS REĢIONA VALSTU AVIĀCIJAS NOLĪGUMU
STARP EIROPAS SAVIENĪBU UN TĀS DALĪBVALSTĪM, NO VIENAS PUSES,
UN JORDĀNIJAS HĀŠIMĪTU KARALISTI, NO OTRAS PUSES, LĒMUMS Nr. 1/...**

(... gada ...),

ar ko pieņem tās reglamentu

ES UN JORDĀNIJAS APVIENOTĀ KOMITEJA,

ņemot vērā Eiropas un Vidusjūras reģiona valstu aviācijas nolīgumu starp Eiropas Savienību un tās dalībvalstīm, no vienas puses, un Jordānijas Hāšimītu Karalisti, no otras puses¹ (“nolīgums”), un jo īpaši tā 21. panta 3. punktu,

IR NOLĒMUSI ŠĀDI.

¹ ES OV L 334, 6.12.2012., 3. lpp.

Vienīgais pants

Ar šo tiek pieņemts Apvienotās komitejas reglaments, kas pievienots šā lēmuma pielikumā.

...

Apvienotās komitejas vārdā –

Eiropas Savienības delegācijas vadītājs

Jordānijas delegācijas vadītājs

PIELIKUMS

APVIENOTĀS KOMITEJAS REGLAMENTS

1. pants

Delegāciju vadītāji

1. Kā paredzēts nolīguma 21. panta 1. punktā, Apvienoto komiteju veido Līgumslēdzēju Pušu pārstāvji.
2. Apvienoto komiteju kopīgi vada Līgumslēdzēju Pušu delegāciju vadītāji.

2. pants

Sanāksmes

1. Saskaņā ar nolīguma 21. panta 4. punktu Apvienotā komiteja tiekas pēc vajadzības, kad tas nepieciešams. Sanāksmes sasaukšanu var pieprasīt katra no Līgumslēdzējām Pusēm.
2. Apvienotā komiteja var rīkot sanāksmes klātienē vai ar citiem līdzekļiem (piemēram, izmantojot konferences zvanus vai videokonferences).
3. Sanāksmes pēc iespējas notiek pārmaiņus kādā Eiropas Savienības dalībvalstī un Jordānijā, ja Līgumslēdzējas Puses nevienojas citādi.

4. Tiklīdz Līgumslēdzējas Puses ir vienojušās par sanāksmju datumu un vietu, Eiropas Komisija sasauc sanāksmes attiecībā uz Eiropas Savienību un tās dalībvalstīm un Jordānijas Civilās aviācijas regulatīvā komisija – attiecībā uz Jordāniju.
5. Ja Līgumslēdzējas Puses nevienojas citādi, Apvienotās komitejas sanāksmes nav atklātas. Vajadzības gadījumā sanāksmes beigās pēc savstarpējas vienošanās var sagatavot paziņojumu presei.

3. pants
Delegācijas

1. Pirms katras sanāksmes delegāciju vadītāji viens otru informē par savu delegāciju paredzēto sastāvu konkrētajā sanāksmē.
2. Gaisa transporta nozares ieinteresēto personu pārstāvjus var uzaicināt piedalīties sanāksmēs kā novērotājus, ja Apvienotā komiteja tam piekrīt.
3. Apvienotā komiteja var uzaicināt citas ieinteresētās personas vai ekspertus piedalīties tās sanāksmēs, lai sniegtu informāciju par atsevišķiem jautājumiem.

4. pants
Sekretariāts

Tiek norādīta Eiropas Komisijas amatpersona un Jordānijas Civilās aviācijas regulatīvās komisijas amatpersona, kas kopīgi darbojas par Apvienotās komitejas sekretāriem.

5. pants
Sanāksmju darba kārtība

1. Delegāciju vadītāji, savstarpēji vienojoties, nosaka katras sanāksmes provizorisko darba kārtību. Provizorisko darba kārtību sekretāri ne vēlāk kā piecpadsmit dienas pirms sanāksmes dienas nosūta delegāciju locekļiem.
2. Katras sanāksmes sākumā Apvienotā komiteja pieņem darba kārtību. Ja Apvienotā komiteja tā vienojas, darba kārtībā var iekļaut jautājumus, kuru nav provizoriskajā darba kārtībā.
3. Ņemot vērā atsevišķa jautājuma vajadzības vai steidzamību, delegāciju vadītāji var saīsināt 1. punktā noteikto termiņu.

6. pants

Sanāksmes protokols

1. Pēc katras sanāksmes tiek sagatavots Apvienotās komitejas sanāksmes protokola projekts. Tajā norāda apspriestos jautājumus, sniegtos ieteikumus un pieņemtos lēmumus.
2. Mēneša laikā pēc sanāksmes uzņemošās delegācijas vadītājs protokola projektu iesniedz otras delegācijas vadītājam apstiprināšanai ar rakstisku procedūru.
3. Pēc apstiprināšanas delegāciju vadītāji paraksta sanāksmes protokolu divos eksemplāros, un katra no Līgumslēdzējām Pusēm saņem vienu oriģināleksemplāru. Delegāciju vadītāji var nolemt, ka šīs prasības izpildei pietiek ar protokola eksemplāru elektronisku parakstīšanu un apmaiņu.
4. Apvienotās komitejas sanāksmju protokoli ir publiski pieejami, ja vien kāda no Līgumslēdzējām Pusēm nepieprasa citādi.

7. pants

Rakstiska procedūra

Vajadzības gadījumā un ar pienācīgu pamatojumu Apvienotās komitejas lēmumus un ieteikumus var pieņemt ar rakstisku procedūru. Šajā nolūkā delegāciju vadītāji apmainās ar pasākumu projektiem, par kuriem tiek lūgts Apvienotās komitejas atzinums un kurus pēc tam var apstiprināt ar vēstuļu apmaiņu. Tomēr jebkura no Līgumslēdzējām Pusēm var pieprasīt Apvienotās komitejas sasaukšanu jautājuma apspriešanai.

8. pants

Apspriedes

1. Apvienotā komiteja ieteikumus formulē un lēmumus pieņem ar konsensu.
2. Apvienotās komitejas lēmuma vai ieteikuma nosaukumā attiecīgi ir vārds “Lēmums” vai “Ieteikums” un pēc tā – kārtas numurs, dokumenta pieņemšanas datums un priekšmeta apraksts.
3. Apvienotās komitejas lēmumus un ieteikumus paraksta delegāciju vadītāji un pievieno sanāksmes protokolam.

4. Apvienotās komitejas pieņemtos lēmumus Līgumslēdzējas Puses īsteno saskaņā ar savu iekšējo procedūru.
5. Apvienotās komitejas pieņemtos lēmumus Līgumslēdzējas Puses var publicēt savos attiecīgajos oficiālajos izdevumos. Katra no Līgumslēdzējām Pusēm var izlemt par citu Apvienotās komitejas pieņemtu aktu publicēšanu. Katra no Līgumslēdzējām Pusēm glabā vienu lēmumu vai ieteikumu oriģināleksemplāru.

9. pants

Darba grupas

1. Apvienotā komiteja var izveidot darba grupas, kas palīdz Apvienotajai komitejai veikt tās pienākumus. Darba grupas darba uzdevumus iekļauj pielikumā lēmumam, ar ko izveido darba grupu.
2. Darba grupas veido Līgumslēdzēju Pušu pārstāvji.
3. Darba grupas strādā Apvienotās komitejas pakļautībā un pēc katras sanāksmes sniedz tai ziņojumu. Darba grupas nepieņem lēmumus, taču var Apvienotajai komitejai sniegt ieteikumus.
4. Apvienotā komiteja katrā laikā var pieņemt lēmumu par esošo darba grupu izformēšanu, mainīt to darba uzdevumus vai izveidot jaunas darba grupas, kas palīdz Apvienotajai komitejai veikt tās pienākumus.

10. pants

Izdevumi

1. Katra no Līgumslēdzējām Pusēm sedz izdevumus, kas saistīti ar tās dalību Apvienotās komitejas un darba grupu sanāsmēs, gan attiecībā uz personālu, ceļa un uzturēšanās izdevumiem, gan attiecībā uz pasta un telesakaru pakalpojumiem.
2. Visus pārējos izdevumus, kas saistīti ar sanāksmju organizēšanu, sedz tā Līgumslēdzēja Puse, kura uzņem sanāksmi.

11. pants

Reglamenta grozījumi

Apvienotā komiteja katrā laikā var grozīt šo reglamentu ar lēmumu, ko pieņem saskaņā ar nolīguma 21. pantu.
