



Brussel, 24 september 2019
(OR. en)

12466/19

Interinstitutioneel dossier:
2019/0155(NLE)

SCH-EVAL 155
VISA 196
COMIX 425

RESULTAAT BESPREKINGEN

van:	het secretariaat-generaal van de Raad
d.d.:	20 september 2019
aan:	de delegaties
nr. vorig doc.:	11900/19 + COR 1
Betreft:	Uitvoeringsbesluit van de Raad met een aanbeveling voor het verhelpen van de tekortkomingen die zijn geconstateerd bij de in 2019 verrichte evaluatie van de wijze waarop Tsjechië het Schengenacquis op het gebied van het gemeenschappelijk visumbeleid toepast

Voor de delegaties gaat in bijlage dezes het uitvoeringsbesluit van de Raad met een aanbeveling voor het verhelpen van de tekortkomingen die zijn geconstateerd bij de in 2019 verrichte evaluatie van de wijze waarop Tsjechië het Schengenacquis op het gebied van het gemeenschappelijk visumbeleid toepast, zoals de Raad dat in zijn zitting van 20 september 2019 heeft vastgesteld.

Overeenkomstig artikel 15, lid 3, van Verordening (EU) nr. 1053/2013 van de Raad van 7 oktober 2013 zal deze aanbeveling aan het Europees Parlement en de nationale parlementen worden toegezonden.

AANBEVELING

**voor het verhelpen van de tekortkomingen die zijn geconstateerd bij de in 2019 verrichte
evaluatie van de wijze waarop Tsjechië het Schengenacquis op het gebied van het
gemeenschappelijk visumbeleid toepast**

DE RAAD VAN DE EUROPESE UNIE,

Gezien het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie,

Gezien Verordening (EU) nr. 1053/2013 van de Raad van 7 oktober 2013 betreffende de instelling van een evaluatiemechanisme voor de controle van en het toezicht op de toepassing van het Schengenacquis en houdende intrekking van het Besluit van 16 september 1998 tot oprichting van de Permanente Schengenbeoordelings- en toepassingscommissie¹, en met name artikel 15,

Gezien het voorstel van de Europese Commissie,

Overwegende hetgeen volgt:

- (1) Dit besluit is gericht tot Tsjechië en heeft betrekking op acties om tekortkomingen te verhelpen die zijn geconstateerd bij de in 2019 verrichte Schengenevaluatie op het gebied van het gemeenschappelijk visumbeleid. Na de evaluatie heeft de Commissie bij Uitvoeringsbesluit C(2019) 6303 een verslag vastgesteld met haar bevindingen en beoordelingen en met een opsomming van bij de evaluatie geconstateerde beste praktijken en tekortkomingen.
- (2) Gezien het belang van de correcte uitvoering van de bepalingen in verband met de besluitvorming, het Visuminformatiesysteem (VIS), het toezicht op externe dienstverleners (ESP's) en gegevensbescherming, moet Tsjechië voorrang geven aan de uitvoering van de aanbevelingen 3, 10, 11, 15, 16, 17, 21, 28, 30, 31, 32, 48, 57 en 58.

¹ PB L 295 van 6.11.2013, blz. 27.

- (3) Dit besluit dient te worden doorgezonden aan het Europees Parlement en de parlementen van de lidstaten. Binnen drie maanden na de aanneming van het besluit moet Tsjechië krachtens artikel 16, lid 1, van Verordening (EU) nr. 1053/2013 een actieplan opstellen waarin alle aanbevelingen voor het verhelpen van de in het evaluatieverslag vastgestelde tekortkomingen worden behandeld, en dat actieplan bij de Commissie en de Raad indienen,

BEVEELT AAN:

dat Tsjechië:

Algemeen

1. ervoor zorgt dat de reguliere openingsuren tijdens welke de externe dienstverleners aanvragen ontvangen, alsook de dienstverleningskosten overeenkomen met die welke in de rechtsinstrumenten zijn vastgelegd, dan wel de rechtsinstrumenten dienovereenkomstig wijzigt;
2. ervoor zorgt dat de externe dienstverleners hun workflow voor gegevensextractie evalueren en bij voorkeur een oplossing invoeren waarbij met één click een cd of een ander middel kan worden gegenereerd voor de rechtstreekse doorgifte van elektronische gegevens aan de Tsjechische autoriteiten;
3. ervoor zorgt dat de externe dienstverleners de aanvraaggegevens onmiddellijk na de doorgifte ervan automatisch wissen en daarbij alleen de in punt A, onder d), van bijlage X bij de Visumcode gespecificeerde gegevens bewaren¹;
4. het reguliere opleidingsprogramma voor lokaal aangeworven personeel verbetert;
5. ervoor zorgt dat aanvragers van wie de visumaanvraag is afgewezen, volledig worden geïnformeerd over hun recht om beroep in te stellen overeenkomstig artikel 47 van het Handvest van de grondrechten van de Europese Unie (recht op een doeltreffende voorziening in rechte);

¹ Verordening (EG) nr. 810/2009 van het Europees Parlement en de Raad van 13 juli 2009 tot vaststelling van een gemeenschappelijke visumcode (Visumcode) (PB L 243 van 15.9.2009, blz. 1).

VIS/IT-systeem

6. overweegt gebruik te maken van de uitgebreide functies van de paspoortlezers, en het personeel opleidt in het gebruik van deze functies;
7. overweegt grotere schermen op de visumwerkstations te installeren om het werk van het personeel te vergemakkelijken en het risico op menselijke fouten te beperken;
8. ervoor zorgt dat gebruikerssessies in het IT-systeem na bepaalde tijd automatisch worden beëindigd, om te voorkomen dat onbevoegden toegang krijgen tot het systeem;
9. de workflow voor het invoeren van de door de externe dienstverlener verstrekte datareeksen in het IT-systeem herziet, met name wat het gebruik van het extra valideringsinstrument voor de verbetering van de gegevenskwaliteit betreft;
10. het IT-systeem zodanig aanpast dat de hele reeks VIS-gegevens samen met het nationale gegevensbestand kan worden opgevraagd;
11. ervoor zorgt dat de nationale databank en het VIS met zo weinig mogelijk vertraging worden gesynchroniseerd, rekening houdend met het feit dat het overeengekomen technische streefdoel voor consulaire werkzaamheden maximaal 30 minuten bedraagt;
12. overweegt het IT-systeem te herzien zodat het automatisch een ingevuld formulier voor weigering, nietigverklaring of intrekking genereert;
13. een mailfilter voor VISMail-berichten implementeert, zodat elke consulaire post uitsluitend toegang heeft tot zijn eigen correspondentie;
14. ervoor zorgt dat de eindgebruikers weten dat de gebruikershandleiding beschikbaar is in het IT-systeem, en deze handleiding gemakkelijk kunnen raadplegen, hetzij op papier hetzij online;
15. ervoor zorgt dat de lijst van beroepen die door de externe dienstverlener wordt gebruikt, overeenstemt met de VIS-lijst, zodat correcte informatie over het beroep van de aanvrager wordt ingevoerd in het VIS;

16. het proces voor het exporteren van gegevens van de externe dienstverlener actualiseert om ervoor te zorgen dat alle velden die verband houden met het adres, worden geëxtraheerd;
17. het IT-systeem zodanig wijzigt dat:
 - a) beroepen die als "ander" worden opgegeven, in een vrijetekstveld kunnen worden gespecificeerd;
 - b) de eindgebruiker meer gedetailleerde informatie krijgt over eerdere aanvragen en eventuele koppelingen in verband met deze aanvragen, waardoor het koppelingsproces wordt vergemakkelijkt;
 - c) de VIS-gegevens alleen in een beveiligde applicatie-omgeving worden weergegeven;
 - d) de consulaire autoriteiten meerdere gronden voor weigering kunnen selecteren;
 - e) de bevoegde visumautoriteiten in zowel de nationale als de VIS-databanken visumaanvragen en -beslissingen kunnen verwijderen, aanvragen kunnen groeperen en koppelingen tussen aanvragen kunnen opheffen;
 - f) de bevoegde visumautoriteiten in het VIS visa nietig kunnen verklaren of kunnen intrekken;
18. overweegt een nieuw nationaal visumsysteem te ontwikkelen of het bestaande systeem grondig te herzien, zodat het op de workflow van de Visumcode en de VIS-verordening¹ wordt afgestemd en gebruiksvriendelijker wordt;

Ambassade in Abu Dhabi

19. ervoor zorgt dat op beide locaties van de externe dienstverlener dezelfde informatie wordt getoond, met inbegrip van checklists van de vereiste bewijsstukken en informatie over de voorkeursbehandeling van familieleden van burgers van de Unie/EER/Zwitserland;
20. de externe dienstverlener opdraagt aan de aanvragers te melden dat de sms-dienst facultatief is en dat er een extra vergoeding voor verschuldigd is, en dat gratis online tracking beschikbaar is;

¹ Verordening (EG) nr. 767/2008 van het Europees Parlement en de Raad van 9 juli 2008 betreffende het Visuminformatiesysteem (VIS) en de uitwisseling tussen de lidstaten van gegevens op het gebied van visa voor kort verblijf (VIS-verordening) (PB L 218 van 13.8.2008, blz. 60).

21. de workflow voor het doorgeven van gegevens van de externe dienstverlener aan de ambassade herzielt en:
- a) overbodige stappen, zoals het genereren van extra cd's, beperkt;
 - b) ervoor zorgt dat alleen het personeel van de ambassade de op de cd's opgeslagen gegevens decodeert;
 - c) ervoor zorgt dat de externe dienstverlener met betrekking tot de versleutelingswachtwoorden de fundamentele veiligheidsvoorschriften in acht neemt, rekening houdend met de gevoeligheid van de uitgewisselde persoonsgegevens;
 - d) de praktijk afschaft waarbij de originele cd's met de persoonsgegevens van de aanvrager worden teruggestuurd aan de externe dienstverlener;
22. de externe dienstverlener opdraagt de technische configuratie van zijn werkstation bij de ambassade te herzien om de efficiëntie van het proces te verbeteren;
23. ervoor zorgt dat de informatie op de website van de ambassade correct is; de structuur van de inhoud opnieuw bekijkt om discrepanties te vermijden, met name ten aanzien van de geharmoniseerde lijst van bewijsstukken, en het navigeren op de website gemakkelijker maakt;
24. overweegt de veiligheidsmaatregelen in de kantoren van de ambassade te verscherpen;
25. het beheer van de opslag van de sleutels verbetert en overweegt om, bijvoorbeeld, een elektronisch systeem in te voeren om de toegang tot alle sleutels voor de kantoren te controleren;
26. ervoor zorgt dat de luidspreker en de microfoon bij de visumbalie behoorlijk werken;
27. ervoor zorgt dat het consulaire personeel op de hoogte is van de verlaagde visumleges in het kader van visumversoepelingsovereenkomsten, en van het feit dat deze leges gelden voor alle in aanmerking komende aanvragers;

28. systematisch de echtheid van reisdocumenten controleert, of zich toespitst op risicogevele en -nationaliteiten wanneer de ambassade niet goed vertrouwd is met de reisdocumenten van de betrokken personen; daartoe gebruikmaakt van bestaande middelen (zoals de document-lezer van de ambassade) en databanken (bijvoorbeeld Prado);
29. ervoor zorgt dat kennis over migratierisico's en frauduleuze praktijken wordt samengevat in een document dat regelmatig door het consulaat wordt bijgewerkt, zodat nieuw of vervangend personeel snel kennis kan nemen van de belangrijkste aandachtspunten bij de afgifte van visa in het gastland;
30. ervoor zorgt dat de ambassade een consistentere aanpak voor het beoordelen van aanvragen en duidelijke criteria voor het nemen van beslissingen ontwikkelt (zowel over het al dan niet afgeven of weigeren van een visum als over de geldigheidsduur van afgegeven visa), deze criteria in een document vastlegt en regelmatig teamvergaderingen organiseert om ervaring en kennis uit te wisselen en specifieke gevallen te bespreken;
31. ervoor zorgt dat voldoende personeel wordt ingezet voor het behandelen van aanvragen en nemen van beslissingen, en dat beslissingen over moeilijke gevallen systematisch worden genomen door de consul of de meer ervaren/gekwalificeerde visumfunctionarissen;
32. bij twijfel over het opgegeven reisdoel grondiger onderzoekt wat het werkelijke reisdoel is, onder meer door de daartoe vereiste informatie te verzamelen;
33. vermijdt dat aanvragen worden afgewezen alleen omdat de vluchtreservering van het reis-bureau is verstreken en daarom niet meer online terug te vinden is;
34. vermijdt dat aanvragen worden afgewezen alleen omdat de beslissing na of kort voor de beoogde reisdatum wordt genomen, zonder dat aan de aanvragers wordt gevraagd te vragen of zij hun reis willen uitstellen;

35. het opleidingsprogramma voor uitgezonden medewerkers verbetert, zodat zij onder meer beter in staat zijn de bepalingen van de Visumcode toe te passen op plaatselijke omstandigheden en individuele gevallen;
36. ervoor zorgt dat het consulaat de instructies van de centrale autoriteiten over de verlenging van de geldigheidsduur van aan regelmatig reizende aanvragers afgegeven visa systematisch toepast (via het "cascadesysteem"), met ruimte voor een individuele beoordeling van dossiers en eventuele harmonisatie in het kader van de plaatselijke Schengensamenwerking;
37. zorgt voor de registratie, bij voorkeur in het IT-systeem, van de resultaten van het onderzoek van de aanvragen, van verder onderzoek en van de beslissingsgronden; overweegt het veld "Opmerkingen" zo nodig aan te passen bij een toekomstige herziening van het IT-systeem;
38. een systeem invoert om achterstanden bij de behandeling van visumaanvragen weg te werken door deze op basis van bepaalde prioriteiten te behandelen (bijvoorbeeld reisdoel, reisdatum, gevallen waarover geen voorafgaande raadpleging vereist is); waar mogelijk vermijdt om beslissingen over aanvragen te nemen na of zeer kort voor de voorgenomen reisdatum;
39. ervoor zorgt dat bij voorafgaande raadpleging de raadplegingstermijn wordt gebruikt om de aanvragen te onderzoeken, zodat onnodige vertragingen worden voorkomen;
40. overweegt het lokale personeel een grotere rol in de visumprocedure te geven (bijvoorbeeld bij de eerste analyse van bewijsstukken, het voeren van gesprekken of het afdrukken van visumstickers), zodat de uitgezonden visumfunctionarissen meer tijd krijgen om de aanvragen sneller te behandelen en verder onderzoek te verrichten waar nodig;
41. overweegt geschikte opslagfaciliteiten voor het archiveren van aanvragen beschikbaar te stellen;
42. het aantal visumstickers die uit de safe worden genomen, beperkt; ervoor zorgt dat de ambassade een duidelijk dagelijks overzicht heeft van de gedrukte stickers, bijvoorbeeld door een lijst van controlestickers op te stellen;

43. ervoor zorgt dat alle consulaire medewerkers op de hoogte zijn van het verschil tussen nietigverklaring en intrekking van visa;
44. ervoor zorgt dat, wanneer een visum wordt ingetrokken, de aanvrager altijd door middel van het standaardformulier in kennis wordt gesteld van de redenen daarvoor;
45. er aan de hand van opleiding en instructies voor zorgt dat het lokale personeel de geverifieerde aanvragen systematisch naar het VIS verstuurt;
46. ervoor zorgt dat de externe dienstverlener het publiek informeert over de talen waarin het aanvraagformulier kan worden ingevuld en het in het Tsjechisch en het Arabisch beschikbaar stelt;
47. ervoor zorgt dat de externe dienstverlener gebruikmaakt van checklists die volledig overeenkomen met de geharmoniseerde lijst van bewijsstukken voor de Verenigde Arabische Emiraten;
48. ervoor zorgt dat visumaanvragen systematisch worden gekoppeld aan eerdere aanvragen van eenzelfde persoon;

Consulaat in Chengdu

49. ervoor zorgt dat de externe dienstverlener het publiek informeert over de talen waarin het aanvraagformulier kan worden ingevuld en de informatie over verhaalmogelijkheden bijwerkt;
50. de externe dienstverlener opdracht geeft de checklists van de vereiste bewijsstukken duidelijker weer te geven en de informatie over de verlagingen en ontheffingen van de visumleges te vervolledigen;
51. overweegt de externe dienstverlener opdracht te geven om, ten minste tijdens het hoogseizoen, alle aanvragers de mogelijkheid te geven een afspraak te maken voor de indiening hun aanvraag, in plaats van gebruik te maken van het huidige wachtrijsysteem;
52. de externe dienstverlener opdraagt te zorgen voor voldoende zitplaatsen voor de aanvragers, met name tijdens het hoogseizoen;

53. de externe dienstverlener opdraagt de hardware- en softwareconfiguratie van zijn IT-systeem te herzien om de prestaties ervan te verbeteren;
54. ervoor zorgt dat de website van het consulaat informatie verstrekt over de talen waarin het aanvraagformulier kan worden ingevuld en dat een lijst van erkende reisbureaus (in het kader van de overeenkomst over de status van goedgekeurde reisbestemming, ADS) wordt gepubliceerd, eventueel in samenwerking met andere lidstaten in het kader van de plaatselijke Schengensamenwerking;
55. ervoor zorgt dat het lokale personeel op de hoogte is van de vrijstelling van visumleges op grond van de Visumcode en van de verlaging van de visumleges voor bepaalde onderdanen in het kader van visumversoepelingsovereenkomsten;
56. alle mogelijk relevante bewijsstukken onderzoekt die de aanvrager wenst in te dienen, en deze in het dossier bewaart voor archivering;
57. de toegang tot VISMail uitbreidt tot alle consulaire medewerkers die bevoegd zijn om visum-gerelateerde beslissingen te nemen;
58. de externe dienstverlener opdracht geeft de voor doorgifte aan de Tsjechische autoriteiten bestemde gegevens volledig te versleutelen;
59. ervoor zorgt dat het consulaat de terugkeercontrole uitvoert voor ADS-groepen, indien dit nodig wordt geacht in het kader van de plaatselijke Schengensamenwerking, en dat aan de externe dienstverlener geen taken worden toevertrouwd buiten die welke zijn toegestaan op grond van de Visumcode;
60. maatregelen neemt om te voorkomen dat ongeldig gemaakte stickers die reeds in het reisdocument zijn aangebracht, op niet-correcte wijze worden afgestempeld.

Gedaan te Brussel,

Voor de Raad

De voorzitter