

Bruselj, 8. julij 2019
(OR. en)

11059/19

Medinstitucionalna zadeva:
2019/0133(NLE)

SCH-EVAL 119
VISA 151
COMIX 352

IZID POSVETOVANJA

Pošiljatelj:	generalni sekretariat Sveta
Datum:	8. julij 2019
Prejemnik:	delegacije
Št. predh. dok.:	10383/19
Zadeva:	Izvedbeni sklep Sveta o priporočilu za odpravo pomanjkljivosti, ugotovljenih leta 2018 med ocenjevanjem uporabe schengenskega <i>pravnega reda</i> na področju skupne vizumske politike v Litvi

V prilogi vam pošiljamo Izvedbeni sklep Sveta o priporočilu za odpravo pomanjkljivosti, ugotovljenih leta 2018 med ocenjevanjem uporabe schengenskega pravnega reda na področju skupne vizumske politike v Litvi, ki ga je Svet sprejel na seji 8. julija 2019.

V skladu s členom 15(3) Uredbe Sveta (EU) št. 1053/2013 z dne 7. oktobra 2013 bo to priporočilo poslano Evropskemu parlamentu in nacionalnim parlamentom.

PRIPOROČILU

**za odpravo pomanjkljivosti, ugotovljenih leta 2018 med ocenjevanjem uporabe
schengenskega pravnega reda na področju skupne vizumske politike v Litvi**

SVET EVROPSKE UNIJE –

ob upoštevanju Pogodbe o delovanju Evropske unije,

ob upoštevanju Uredbe Sveta (EU) št. 1053/2013 z dne 7. oktobra 2013 o vzpostavitvi
ocenjevalnega in spremljevalnega mehanizma za preverjanje uporabe schengenskega pravnega reda
in razveljavitvi Sklepa Izvršnega odbora z dne 16. septembra 1998 o ustanovitvi stalnega odbora o
ocenjevanju in izvajanju Schengenskega sporazuma¹ ter zlasti člena 15 Uredbe,

ob upoštevanju predloga Evropske komisije,

ob upoštevanju naslednjega:

- (1) Namen tega sklepa je Litvi priporočiti ukrepe za odpravo pomanjkljivosti, ugotovljenih leta 2018 med schengenskim ocenjevanjem na področju vizumske politike. Po ocenjevanju je bilo z Izvedbenim sklepom Komisije C(2019) 4200 sprejeto poročilo z ugotovitvami in ocenami, v katerem so navedene dobre prakse in pomanjkljivosti, ugotovljene med ocenjevanjem.
- (2) Postopki v Litvi od nosilca odločanja zahtevajo, da za vsako zavrnitev sestavi pisno utemeljitev, ki se nato shrani v nacionalnem vizumskem sistemu. To je dobra praksa, saj v primeru pritožbe zagotavlja jasno evidenco o razlogih za zavrnitev.

¹ UL L 295, 6.11.2013, str. 27.

- (3) Glede na pomen spoštovanja schengenskega pravnega reda, zlasti postopkov kontrole oseb pri vstopu, bi bilo treba dati prednost izvajanju priporočil 1, 3, 5, 11, 19, 20, 24, 25, 26, 35 in 36 iz tega sklepa.
- (4) Ta sklep bi bilo treba poslati Evropskemu parlamentu in parlamentom držav članic. Litva bi morala v skladu s členom 16(1) Uredbe (EU) št. 1053/2013 v treh mesecih od sprejetja sklepa pripraviti akcijski načrt, ki vsebuje vsa priporočila za odpravo pomanjkljivosti, ugotovljenih v ocenjevalnem poročilu, ter ga predložiti Komisiji in Svetu –

PRIPOROČA:

da bi Litva morala:

Splošna priporočila

1. zagotoviti, da vizumski uradniki, pooblaščen za odločanje, dobrovernim prosilcem, ki izpolnjujejo pogoje, izdajajo vizume za večkratni vstop z veljavnostjo do pet let; določiti jasna merila za izdajo takih vizumov;
2. prosilce obvestiti, da morajo pravilno vnesti predvideni datum prihoda v schengensko območje in odhoda iz njega;
3. okrepiti merila za iskanje predhodnih vlog v razpisih ukrepov v Vizumskem informacijskem sistemu (VIS) ali Schengenskem informacijskem sistemu (SIS) z uporabo zanesljivejše kombinacije alfanumeričnih faktorjev in po možnosti prstnih odtisov;
4. razmisliti o rezervni rešitvi v smislu obravnave in infrastrukture, da se zagotovi urejeno nadaljevanje postopka obravnave vlog za izdajo vizuma tudi v najslabših možnih situacijah;
5. praviloma odvzemati prstne odtise in odvzem prstnih odtisov zaradi fizičnih razlogov opustiti le v redkih primerih;

6. razmisliti o odpravi dodatnega koraka potrditve s strani centralnega organa v primerih predhodnega posvetovanja in omogočiti pristojnemu konzulatu, da po odzivu države članice, s katero je bilo opravljeno posvetovanje, nadaljuje obravnavo vloge za izdajo vizuma;
7. zagotoviti, da se podatki o organu, ki je izdal prosilčevo potno listino, pravilno in sistematično vnašajo v VIS;
8. opraviti posvetovanje z nacionalnim organom za varstvo podatkov in po potrebi posodobiti izjavo o varstvu podatkov;
9. zagotoviti, da so vsa polja v spletnem sistemu za vloge skladna z obrazcem za vlogo iz Priloge I k vizumskemu zakoniku¹;

Veleposlaništvo v Bakuju

10. razmisliti o možnosti, da se prosilcu predloži kontrolni seznam ali pisne informacije o manjkajočih dokumentih, s katerimi je treba dopolniti vlogo;
11. preučiti možnost ponovne uvedbe prakse, da se osebna prisotnost ne zahteva, če so izpolnjena merila za dobrovernega prosilca in če so prstni odtisi že shranjeni v VIS, zlasti za prosilce iz Turkmenistana;
12. zagotoviti, da se od prosilca zahteva, da predloži manjkajoče spremne dokumente, namesto da bi se vloga nemudoma zavrnila;
13. od zunanjega ponudnika storitev zahtevati, da vse prosilce učinkoviteje seznani s pravilnim rokom za zagotovitev prstnih odtisov;
14. zagotoviti, da zunanji ponudnik storitev prosilcem zagotavlja dosledne informacije v zvezi s postopkom naročanja za termin obiska;
15. uskladiti svoje prakse v zvezi z zunanjim ponudnikom storitev s pravnim instrumentom, ki ureja njegove obveznosti, ali prilagoditi pravni instrument lokalnim razmeram;

¹ Uredba (ES) št. 810/2009 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 13. julija 2009 o vizumskem zakoniku Skupnosti (UL L 243, 15.9.2009, str. 1).

16. zagotoviti ustrezno označitev vizumskega oddelka veleposlaništva;
17. zagotoviti ustrezne možnosti dostopa za gibalno ovirane osebe;
18. razmisliti o pogostejšem razdeljevanju manjše količine vizumskih nalepk;
19. posodobiti spletišče veleposlaništva, da se zagotovi popolnost in pravilnost ustreznih informacij;
20. zagotoviti, da prosilci predložijo dokumente, ki so določeni s sporazumom o poenostavitvi vizumskih postopkov in usklajenim seznamom spremnih dokumentov¹;
21. zagotoviti, da se prosilec podpiše na ustreznih mestih v obrazcu za vlogo (v polju 37 in pod izjavo na koncu);
22. zagotoviti, da se potne listine z zavrnitvijo vrnejo zunanjemu ponudniku storitev na način, pri katerem se odločitev konzulata o prošnji za izdajo vizuma ne razkrije osebi zunanjega ponudnika storitev;
23. ponovno vzpostaviti prakso dostave dokumentov v vrečkah z zadrgo, kot je določeno v pravnem instrumentu;
24. zunanjemu ponudniku storitev dati jasna navodila o obveznem izbrisu podatkov o prosilcih neposredno po posredovanju podatkov konzulatu ter pozorno spremljati izvajanje; pregledati pogoje pravnega instrumenta, da se zagotovi skladnost s Prilogo X k vizumskemu zakoniku;
25. zagotoviti, da obiski pri zunanjem ponudniku storitev zaradi spremljanja in revizije zajemajo tehnične in organizacijske varnostne ukrepe, da se zagotovi skladnost zunanjega ponudnika storitev z določbami o varstvu podatkov;

Generalni konzulat v Kaliningradu

26. preučiti uvedbo jasnih pravil o preverjanju pogojev za razveljavitev ali preklic vizuma;
27. konzularnim funkcionarjem dati navodila glede pravilne uporabe Priloge VI k vizumskemu zakoniku;

¹ Izvedbeni sklep Komisije C(2015) 1585 z dne 16. marca 2015.

28. preučiti odpravo prakse odtiskovanja žiga o dopustnosti v potni list za poenostavljeni tranzitni dokument (FTD);
29. prilagoditi obrazec o zavrnitvi za FTD tako, da se navede država, ki je informacijo, na katero se nanaša zadetek, vnesla v SIS;
30. preučiti možnost, da se prosilcu izda potrdilo, ko vloži prošnjo za FTD;
31. prilagoditi obrazec za pisni opis načrtovanega potovanja, da se informacije, ki so v obrazcu za vlogo že navedene, ne bodo podvajale;
32. zagotoviti, da je vse napoteno in lokalno osebje dobro seznanjeno s postopkom za preklic vizumov (člen 34(2) in (3) vizumskega zakonika), da postopek pravilno uporablja ter da se sprejmejo ustrezni ukrepi glede na položaj prosilca in spremne dokumente, da se prepreči dodatno upravno breme;
33. zagotoviti, da prosilci predložijo ustrezne dokumente v skladu z usklajenim seznamom spremnih dokumentov¹;
34. preučiti možnost zavarovanega shranjevanja vseh žigov zunaj delovnega časa;
35. posodobiti elektronski sistem za shranjevanje podatkov o FTD/FRTD (poenostavljeni železniški tranzitni dokument) in izboljšati učinkovitost tega sistema, da se zagotovi nemotena, hitra in zanesljiva komunikacija med organi, ki te dokumente izdajajo, in organi, ki jih preverjajo na meji, oziroma organi drugih držav članic, odvisno od primera;
36. zagotoviti, da je postopek izdaje FTD popolnoma v skladu z določbami schengenskega pravnega reda, zlasti z obveznostjo, da se za državljane Rusije, v zvezi s katerimi centralni organi druge države članice zahtevajo posvetovanje, izvede postopek predhodnega posvetovanja iz člena 22 vizumskega zakonika.

V Bruslju,

Za Svet
Predsednik

¹ Izvedbeni sklep Komisije C(2016) 3347 z dne 6. junija 2016.