



Rådet for
Den Europæiske Union

Bruxelles, den 8. juli 2019
(OR. en)

11059/19

Interinstitutionel sag:
2019/0133(NLE)

SCH-EVAL 119
VISA 151
COMIX 352

RESULTAT AF DRØFTELSENE

fra:	Generalsekretariatet for Rådet
dato:	8. juli 2019
til:	delegationerne
Tidl. dok. nr.:	10383/19
Vedr.:	Rådets gennemførelsesafgørelse om fastlæggelse af en henstilling om afhjælpning af de mangler, der blev konstateret ved evalueringen i 2018 af Litauens anvendelse af Schengenreglerne på området den fælles visumpolitik

Vedlagt følger til delegationerne Rådets gennemførelsesafgørelse om fastlæggelse af en henstilling om afhjælpning af de mangler, der blev konstateret ved evalueringen i 2018 af Litauens anvendelse af Schengenreglerne på området den fælles visumpolitik, som Rådet vedtog på samlingen den 8. juli 2019.

I overensstemmelse med artikel 15, stk. 3, i Rådets forordning (EU) nr. 1053/2013 af 7. oktober 2013 fremsendes denne henstilling til Europa-Parlamentet og de nationale parlamenter.

HENSTILLING

om afhjælpning af de mangler, der blev konstateret ved evalueringen i 2018 af Litauens anvendelse af Schengenreglerne på området den fælles visumpolitik

RÅDET FOR DEN EUROPÆISKE UNION,

som henviser til traktaten om Den Europæiske Unions funktionsmåde,

som henviser til Rådets forordning (EU) nr. 1053/2013 af 7. oktober 2013 om indførelse af en evaluerings- og overvågningsmekanisme til kontrol af anvendelsen af Schengenreglerne og om ophævelse af Eksekutivkomitéens afgørelse af 16. september 1998 om nedsættelse af et stående udvalg for evaluering og anvendelse af Schengenreglerne¹, særlig artikel 15,

som henviser til forslag fra Europa-Kommissionen, og

som tager følgende i betragtning:

- (1) Formålet med denne afgørelse er at fremsætte en række henstillinger om foranstaltninger til Litauen for at afhjælpe de mangler, der blev konstateret under Schengenevalueringen i 2018 for så vidt angår den fælles visumpolitik. Efter evalueringen vedtog Kommissionen ved gennemførelsesafgørelse C(2019) 4200 en rapport om resultaterne og vurderingen heraf, som indeholder en liste over bedste praksis og mangler, der blev konstateret under evalueringen.
- (2) Ifølge den litauiske procedure skal beslutningstageren for hvert afslag udarbejde en begrundelse, der lagres i det nationale visumsystem. Dette er god praksis, da det sikrer, at der foreligger klar dokumentation for årsagerne til et afslag i tilfælde af en klage.

¹ EUT L 295 af 6.11.2013, s. 27.

- (3) I lyset af betydningen af at overholde Schengenreglerne, navnlig i forbindelse med procedurerne for personkontrol ved indrejse, bør det prioriteres at gennemføre henstilling 1, 3, 5, 11, 19, 20, 24, 25, 26, 35 og 36 i denne afgørelse.
- (4) Denne afgørelse bør sendes til Europa-Parlamentet og medlemsstaternes parlamenter. Inden for en frist på tre måneder efter vedtagelsen bør Litauen i henhold til artikel 16, stk. 1, i forordning (EU) nr. 1053/2013 udarbejde en handlingsplan, der dækker samtlige henstillinger, med henblik på at afhjælpe de mangler, der er konstateret i evalueringsrapporten, og forelægge handlingsplanen for Kommissionen og Rådet,

HENSTILLER TIL

Litauen:

Generelle aspekter

1. at sikre, at alle visummedarbejdere med beføjelse til at træffe afgørelse i visumsager udsteder visa til flere indrejser med en gyldighed på op til fem år til ansøgere i god tro, hvis de relevante betingelser er opfyldt; at opstille klare kriterier for udstedelse af sådanne visa
2. at oplyse ansøgerne om, at det er nødvendigt at udfylde den forventede ankomstdato og den forventede afrejsedato fra Schengenområdet korrekt
3. at forbedre kriterierne for søgning efter tidligere ansøgninger i visuminformationssystemet (VIS) eller Schengeninformationssystemet (SIS) ved at anvende en mere pålidelig kombination af alfanumeriske faktorer og, hvor det er muligt, fingeraftryk
4. at overveje en backopløsning for så vidt angår behandling og infrastruktur hertil for at sikre en velordnet videreførelse af visumansøgningsproceduren i de værst tænkelige scenarier
5. at optage fingeraftryk i de fleste situationer og kun i begrænsede tilfælde gøre brug af muligheden for at fravige kravet om fingeraftryk af fysiske årsager

6. at overveje at fjerne det yderligere trin med bekræftelse fra den centrale myndigheds side i de tilfælde, hvor en forudgående høring har fundet sted, og give det ansvarlige konsulat mulighed for at fortsætte behandlingen af visumansøgningen efter svar fra den eller de hørte medlemsstater
7. at sikre, at oplysningerne om den myndighed, der har udstedt ansøgerens rejsedokument, indføres korrekt og systematisk i VIS
8. at høre den nationale databeskyttelsesmyndighed og om nødvendigt ajourføre databeskyttelseserklæringen
9. at sikre, at alle felter i onlineansøgningssystemet er i overensstemmelse med ansøgningsskemaet i bilag I til visumkodeksen¹

Ambassaden i Baku

10. at overveje at give ansøgere en tjekliste eller skriftlige oplysninger om, hvilke dokumenter der mangler i deres ansøgning
11. at overveje at genindføre den tidligere praksis med ikke at kræve personligt fremmøde, når kriterierne for god tro er opfyldt, og fingeraftryk allerede findes i VIS, navnlig for ansøgere fra Turkmenistan
12. at sikre, at ansøgerne anmodes om at fremlægge manglende dokumentation, i stedet for at der straks gives afslag på ansøgningen
13. at kræve, at den eksterne tjenesteyder informerer alle ansøgere mere effektivt om den korrekte tidsramme for afgivelse af fingeraftryk
14. sikre, at den eksterne tjenesteyder giver ansøgerne konsekvente oplysninger om proceduren for at træffe en aftale
15. at bringe sin praksis over for den eksterne tjenesteyder i overensstemmelse med det retlige instrument, der regulerer tjenesteyderens forpligtelser, eller tilpasse det retlige instrument til lokale forhold

¹ Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EF) nr. 810/2009 af 13. juli 2009 om en fællesskabskodeks for visa (EUT L 243 af 15.9.2009, s. 1).

16. at sikre passende skiltning af sin visumafdeling
17. at sikre passende adgangsfaciliteter for personer med nedsat mobilitet
18. at overveje en hyppigere distribution af et mindre antal visummærkater
19. at ajourføre ambassadens websted for at sikre, at oplysningerne er relevante, fuldstændige og korrekte
20. at sikre, at ansøgere forelægger de dokumenter, der kræves ifølge visumlempelsesaftalen og den harmoniserede liste over dokumentation¹
21. at sikre, at ansøgere skriver under i de relevante felter i ansøgningsskemaet (felt 37 og under erklæringen i slutningen)
22. at sikre, at rejsedokumenter i forbindelse med afslag returneres til den eksterne tjenesteyder på en sådan måde, at det ikke afslører konsulatets afgørelse om visumansøgningen over for den eksterne tjenesteyders medarbejdere
23. at genindføre praksis med at levere dokumenter i lynlåspose, som fastlagt i det retlige instrument
24. at give den eksterne tjenesteyder klare instrukser om, at ansøgernes oplysninger skal slettes umiddelbart efter fremsendelsen til konsulatet, og nøje overvåge gennemførelsen heraf; at revidere bestemmelserne i det retlige instrument med henblik på at sikre overholdelse af bilag X til visumkodeksen
25. at sikre, at tilsyns- og revisionsbesøg hos den eksterne tjenesteyder omfatter tekniske og organisatoriske sikkerhedsforanstaltninger for at sikre, at tjenesteyderen overholder bestemmelserne om databeskyttelse

Generalkonsulatet i Kaliningrad

26. at overveje at indføre klare regler for kontrol af betingelserne for annullering eller inddragelse af et visum
27. at instruere de konsulære embedsmænd i korrekt anvendelse af bilag VI til visumkodeksen

¹ Kommissionens gennemførelsesafgørelse C(2015) 1585 af 16.3.2015.

28. at overveje at afskaffe praksissen med at anbringe et antagelighedsstempel i passet med henblik på udstedelse af et forenklet transitdokument (FTD)
29. at tilpasse FTD-formularen for afslag, så det angives, hvilket land den indberetning i SIS, der giver det pågældende hit, stammer fra.
30. at overveje at udstede en kvittering, når ansøgeren indgiver en FTD-ansøgning
31. at tilpasse formularen for beskrivelse af den planlagte rejse, så oplysningerne ikke overlapper dem, der allerede er givet på ansøgningsskemaet
32. sikre, at alle udsendte og lokale medarbejdere er bekendte med proceduren for inddragelse af visa (visumkodeksens artikel 34, stk. 2 og 3) og anvender den korrekt, og at der træffes passende foranstaltninger afhængigt af ansøgerens situation og den fremlagte dokumentation, så en yderligere administrativ byrde undgås
33. at sikre, at ansøgerne forelægger de dokumenter, der kræves ifølge den harmoniserede liste over dokumentation¹
34. at overveje sikker opbevaring af alle stempler efter lukketid
35. at modernisere og effektivisere det elektroniske system til lagring af forenklede transitdokumenter (FTD) og forenklede jernbanetransitdokumenter (FRTD) for at sikre en gnidningsløs, hurtig og pålidelig kommunikation mellem de myndigheder, der udsteder dokumenterne, og de myndigheder, der kontrollerer dem ved grænsen, eller eventuelt myndighederne i andre medlemsstater
36. at sikre, at proceduren for udstedelse af forenklede transitdokumenter er i fuld overensstemmelse med Schengenreglerne, navnlig forpligtelsen til at gennemføre en forudgående høring i henhold til visumkodeksens artikel 22, for så vidt angår russiske statsborgere, for hvilke de centrale myndigheder i en anden medlemsstat kræver en sådan høring.

Udfærdiget i Bruxelles,

For Rådet

Formand

¹ Kommissionens gennemførelsesafgørelse C(2016) 3347 af 6.6.2016.