

Bruxelles, 18. rujna 2020.
(OR. en)

**Međuinstitucijski predmet:
2020/0260(NLE)**

10928/20
ADD 1

RECH 323
COMPET 418
IND 143
TELECOM 148

POP RATNA BILJEŠKA

Od:	Glavna tajnica Europske komisije, potpisao direktor Jordi AYET PUIGARNAU
Datum primitka:	18. rujna 2020.
Za:	Jeppe TRANHOLM-MIKKELSEN, glavni tajnik Vijeća Europske unije
Br. dok. Kom.:	COM(2020) 569 final
Predmet:	Prijedlog UREDBE VIJEĆA o osnivanju Zajedničkog poduzeća za europsko računalstvo visokih performansi

Za delegacije se u prilogu nalazi dokument COM(2020) 569 final.

Priloženo: COM(2020) 569 final



Bruxelles, 18.9.2020.
COM(2020) 569 final

ANNEX 1

PRILOG

**Prijedlogu uredbe Vijeća
o osnivanju Zajedničkog poduzeća za europsko računalstvo visokih performansi**

{SWD(2020) 179 final}

STATUT ZAJEDNIČKOG PODUZEĆA ZA EUROPSKO RAČUNALSTVO VISOKIH PERFORMANSI

Članak 1.

Zadaće

Zajedničko poduzeće obavlja sljedeće zadaće:

- (a) mobilizira sredstva javnog i privatnog sektora za financiranje aktivnosti Zajedničkog poduzeća;
- (b) podupire provedbu misije, ciljeva i stupova aktivnosti Zajedničkog poduzeća navedenih u člancima 3. i 4. ove Uredbe. Te će se aktivnosti financirati iz sredstava Unije na temelju Uredbe (EU) xxx o uspostavi Obzora Europa, Uredbe (EU) xxx o uspostavi programa Digitalna Europa i Uredbe (EU) xxx o uspostavi Instrumenta za povezivanje Europe, u skladu s područjem primjene svake od tih uredaba, te iz doprinosa relevantnih država sudionica u Zajedničkom poduzeću; u tu svrhu Zajedničko poduzeće objavljuje pozive na podnošenje prijedloga, pozive na podnošenje ponuda i pokreće sve ostale instrumente ili postupke predviđene u programu Obzor Europa, programu Digitalna Europa i Instrumentu za povezivanje Europe;
- (c) pokreće i vodi pozive na iskaz interesa za smještaj superračunala EuroHPC-a te ocjenjuje zaprimljene ponude uz potporu neovisnih vanjskih stručnjaka;
- (d) odabire subjekta domaćina superračunala EuroHPC-a na pravedan, otvoren i transparentan način, u skladu s člankom 8. ove Uredbe;
- (e) sa subjektom domaćinom sklapa sporazum o domaćinstvu u skladu s člankom 9. ove Uredbe radi rada i održavanja superračunala EuroHPC-a te prati poštovanje ugovornih obveza iz sporazuma o domaćinstvu, uključujući ispitivanje prihvatljivosti nabavljenih superračunala;
- (f) definira opće i posebne uvjete za dodjeljivanje Unijina udjela u vremenu pristupa superračunalima EuroHPC-a i prati pristup tim superračunalima u skladu s člankom 15. ove Uredbe;
- (g) osigurava da njegov rad pridonosi postizanju ciljeva programa Obzor Europa te strateškom višegodišnjem planiranju, izvješćivanju, praćenju i evaluaciji te drugim zahtjevima tog programa, kao što je provedba zajedničkog okvira za povratne informacije o politikama;
- (h) pokreće otvorene pozive na podnošenje prijedloga i u skladu s Uredbom (EU) XXX o uspostavi Obzora Europa, u okviru raspoloživih sredstava, dodjeljuje financijska sredstva neizravnim djelovanjima, uglavnom u obliku bespovratnih sredstava:
- (i) pokreće otvorene pozive na podnošenje prijedloga i pozive na podnošenje ponuda te dodjeljuje financijska sredstva, u okviru raspoloživih sredstava, u skladu s Uredbom xxx (EU) o uspostavi programa Digitalna Europa i Uredbom (EU) xxx o uspostavi Instrumenta za povezivanje Europe;
- (j) prati provedbu djelovanja i upravlja sporazumima o dodjeli bespovratnih sredstava i ugovorima o javnoj nabavi;
- (k) osigurava učinkovitost inicijative o europskom računalstvu visokih performansi, na temelju niza odgovarajućih mjera;

- (l) prati ukupni napredak u ostvarivanju ciljeva Zajedničkog poduzeća;
- (m) razvija blisku suradnju i osigurava koordinaciju između Unije i nacionalnih aktivnosti, tijela i dionika, čime stvara sinergije i poboljšava iskorištavanje rezultata istraživanja i inovacija u području računalstva visokih performansi;
- (n) razvija blisku suradnju i osigurava koordinaciju s drugim europskim partnerstvima te operativnu sinergiju s drugim zajedničkim poduzećima, među ostalim centralizacijom administrativnih funkcija;
- (o) definira višegodišnji strateški program, izrađuje i provodi odgovarajuće godišnje programe rada radi njegove izvršavanja i provodi sve potrebne prilagodbe višegodišnjeg strateškog programa;
- (p) poduzima aktivnosti informiranja, komuniciranja, iskorištavanja i širenja rezultata u skladu s člankom 46. Uredbe (EU) XXX o uspostavi Obzora Europa *mutatis mutandis*, što uključuje osiguravanje dostupnosti detaljnih informacija o rezultatima poziva na podnošenje prijedloga u zajedničkoj elektroničkoj bazi podataka programa Obzor Europa;
- (q) obavlja sve ostale zadaće koje su potrebne za ostvarivanje ciljeva utvrđenih člankom 3. ove Uredbe.

Članak 2.

Članovi

- (1) Članovi Zajedničkog poduzeća jesu:
 - (a) Unija, koju zastupa Komisija;
 - (b) Austrija, Belgija, Bugarska, Cipar, [Crna Gora], Češka, Danska, Estonija, Finska, Francuska, Grčka, Hrvatska, Irska, Island, Italija, Latvija, Litva, Luksemburg, Mađarska, Nizozemska, Norveška, Njemačka, Poljska, Portugal, Rumunjska, [Sjeverna Makedonija], Slovačka, Slovenija, Španjolska, Švedska, [Švicarska], [Turska];
 - (c) nakon prihvaćanja ovog Statuta izjavom o preuzimanju obveza Europska tehnološka platforma za računalstvo visokih performansi (ETP4HPC) registrirana prema nizozemskom pravu sa sjedištem u Amsterdamu (Nizozemska), Udruženje za vrijednost velike količine podataka (BDVA) registrirano prema belgijskom pravu sa sjedištem u Bruxellesu (Belgija);
 - (d) Svaka država sudionica imenuje svoje zastupnike u Upravnom odboru Zajedničkog poduzeća te određuje nacionalni subjekt ili nacionalne subjekte nadležne za ispunjavanje njezinih obveza u okviru ove Uredbe.

Članak 3.

Promjene u članstvu

- (1) Ako doprinose u skladu s člankom 7. ove Uredbe ili doprinose financiranju iz članka 15. ovog Statuta radi ostvarivanja misije i ciljeva Zajedničkog poduzeća utvrđenih u članku 3. ove Uredbe, države članice ili zemlje pridružene programu Obzor Europa ili programu Digitalna Europa koje nisu navedene u članku 2. stavku 1. točki (b) ovog Statuta mogu podnijeti zahtjev za članstvo u Zajedničkom poduzeću.

- (2) Svaki zahtjev države članice ili zemlje pridružene programu Obzor Europa ili programu Digitalna Europa za članstvo u Zajedničkom poduzeću upućuje se Upravnom odboru. Zemlje kandidatkinje napisмено prihvaćaju ovaj Statut i sve druge odredbe kojima se uređuje funkcioniranje Zajedničkog poduzeća te pridonose administrativnim troškovima Zajedničkog poduzeća. Kandidati obrazlažu i svoju motivaciju za podnošenje zahtjeva za članstvo u Zajedničkom poduzeću te navode kako je njihova nacionalna strategija superračunalstva usklađena s ciljevima Zajedničkog poduzeća. Upravni odbor procjenjuje zahtjev uzimajući u obzir relevantnost i potencijalnu dodanu vrijednost kandidata u ostvarivanju misije i ciljeva Zajedničkog poduzeća te prije donošenja odluke o zahtjevu može zatražiti pojašnjenje zahtjeva.
- (3) Ako pridonosi financiranju iz članka 15. ovog Statuta namijenjenom postizanju misije i ciljeva Zajedničkog poduzeća iz članka 3. ove Uredbe i prihvaća ovaj Statut, svaki pravni subjekt koji nije naveden u članku 2. stavku 1. točki (c) Statuta, a ima poslovni nastan u državi članici koja izravno ili neizravno podupire istraživanja i inovacije u državi članici može podnijeti zahtjev za članstvo u svojstvu privatnog člana Zajedničkog poduzeća u skladu sa stavkom 4. ovog članka.
- (4) Svi zahtjevi za članstvo u svojstvu privatnog člana u Zajedničkom poduzeću u skladu sa stavkom 3. ovog članka upućuju se Upravnom odboru. Upravni odbor procjenjuje zahtjev uzimajući u obzir relevantnost i potencijalnu dodanu vrijednost podnositelja zahtjeva za ostvarivanje misije i ciljeva Zajedničkog poduzeća te donosi odluku o zahtjevu.
- (5) Svaki član može otkazati svoje članstvo u Zajedničkom poduzeću. Otkazivanje članstva počinje proizvoditi učinke i postaje neopozivo šest mjeseci od obavješćivanja izvršnog direktora, koji o tom obavješćuje ostale članove Upravnog odbora i privatne članove. Od dana otkazivanja bivši se član oslobađa svih obveza osim onih koje je Zajedničko poduzeće odobrilo ili koje su nastale prije obavijesti o otkazivanju članstva.
- (6) Svaki privatni član jednom godišnje obavješćuje Zajedničko poduzeće o svim značajnim promjenama u sastavu privatnog člana. Ako Komisija smatra da bi promjena u sastavu mogla utjecati na interese Unije ili Zajedničkog poduzeća iz razloga sigurnosti ili javnog poretka, ona može Upravnom odboru predložiti da otkaze članstvo dotičnog privatnog člana. Otkazivanje članstva počinje proizvoditi učinke i postaje neopozivo šest mjeseci od odluke Upravnog odbora ili na datum naveden u toj odluci, ovisno o tom što nastupi ranije.
- (7) Članstvo u Zajedničkom poduzeću ne može se prenijeti na treću stranu bez prethodne suglasnosti Upravnog odbora.
- (8) Nakon svake promjene članstva na temelju ovog članka Zajedničko poduzeće na svojim internetskim stranicama odmah objavljuje ažurirani popis članova zajedno s datumom te promjene.

Članak 4.

Tijela Zajedničkog poduzeća

- (1) Tijela Zajedničkog poduzeća jesu:
 - (a) Upravni odbor;
 - (b) izvršni direktor;

- (c) Industrijski i znanstveni savjetodavni odbor koji čini Savjetodavna skupina za istraživanja i inovacije te Savjetodavna skupina za infrastrukturu.
- (2) Pri obavljanju svojih zadaća svako tijelo Zajedničkog poduzeća ostvaruje samo one ciljeve koji su utvrđeni u ovoj Uredbi i djeluje samo u okviru aktivnosti Zajedničkog poduzeća u čiju je svrhu osnovano.

Članak 5.

Sastav Upravnog odbora

- (1) Upravni odbor sastoji se od predstavnika Komisije, u ime Unije, i predstavnika država sudionica.
- (2) Komisija i svaka država sudionica imenuju po jednog predstavnika u Upravnom odboru.

Članak 6.

Funkcioniranje Upravnog odbora

- (1) Predstavnici članova Upravnog odbora čine sve što je u njihovoj moći kako bi postigli konsenzus. U nedostatku konsenzusa provodi se glasovanje.
- (2) Unija ima 50 % prava glasa. Prava glasa Unije nedjeljiva su.
- (3) Za zadaće iz članka 7. stavka 3. ovog Statuta preostalih 50 % prava glasa ravnomjerno se raspodjeljuje na sve države sudionice.
- Za potrebe ovog stavka, odluke Upravnog odbora donose se većinom od najmanje 75 % svih glasova, uključujući glasove onih članova koji su odsutni.
- (4) Za zadaće iz članka 7. stavka 4. ovog Statuta, osim točaka (f), (g) i (h), preostalih 50 % prava glasa imaju države sudionice koje su države članice.
- Za potrebe ovog stavka, odluke Upravnog odbora donose se kvalificiranom većinom. Kvalificirana većina smatra se postignutom ako predstavlja Uniju i najmanje 55 % država sudionica koje su države članice i koje čine najmanje 65 % ukupnog stanovništva tih država. Za potrebe utvrđivanja stanovništva upotrebljavaju se brojke iz Priloga III. Odluci Vijeća 2009/937/EU¹.
- (5) Za zadaće iz članka 7. stavka 4. točaka (f), (g) i (h) ovog Statuta, kao i za svako superračunalo EuroHPC-a, prava glasa država sudionica raspodjeljuju se razmjerno njihovim preuzetim financijskim doprinosima i njihovim doprinosima u naravi tom superračunalu dok se njegovo vlasništvo ne prenese na subjekta domaćina u skladu s člankom 8. stavkom 3. ove Uredbe ili dok se ono ne proda ili stavi izvan pogona; doprinosi u naravi uzimaju se u obzir samo ako ih je *ex ante* potvrdio neovisni stručnjak ili revizor.
- Za potrebe ovog stavka, odluke Upravnog odbora donose se većinom od najmanje 75 % svih glasova, uključujući glasove onih članova koji su odsutni.
- (6) Za zadaće iz članka 7. stavka 5., članka 7. stavka 6. i članka 7. stavka 7. ovog Statuta odluke Upravnog odbora donose se u dvije faze.

¹ Odluka Vijeća 2009/937/EU od 1. prosinca 2009. o donošenju Poslovnika Vijeća (SL L 325, 11.12.2009., str. 35.).

U prvoj fazi preostalih 50 % prava glasa ravnomjerno se raspodjeljuje na sve države sudionice. Odluke Upravnog odbora donose se većinom koja se sastoji od glasa Unije i najmanje 55 % svih glasova država sudionica, uključujući glasove onih članova koji su odsutni.

U drugoj fazi Upravni odbor odlučuje kvalificiranom većinom iz stavka 4. ovog članka.

- (7) Ne dovodeći u pitanje prethodne stavke, zemlje koje su bile članice Zajedničkog poduzeća na temelju Uredbe Vijeća 2018/1488 i pridonijele nabavi ili radu superračunala koja je (na temelju te Uredbe) nabavilo Zajedničko poduzeće, ali koje više nisu članice ovog Zajedničkog poduzeća, zadržavaju glasačka prava ograničena isključivo na odluke koje se odnose na ta superračunala u skladu s člankom 6. stavkom 5. i člankom 7. stavkom 5. Statuta Zajedničkog poduzeća za europsko računalstvo visokih performansi priloženog Uredbi Vijeća 2018/1488.
- (8) Upravni odbor izabire svojeg predsjednika na razdoblje od dvije godine. Mandat predsjednika može se produljiti samo jednom na temelju odluke Upravnog odbora.
- (9) Potpredsjednik Upravnog odbora predstavnik je Komisije.
- (10) Upravni odbor održava redovite sastanke najmanje dvaput godišnje. On može održati izvanredne sastanke na zahtjev Komisije, većine predstavnika država sudionica, na zahtjev predsjednika ili na zahtjev izvršnog direktora u skladu s člankom 15. stavkom 5. ovog Statuta. Sastanke Upravnog odbora saziva njegov predsjednik, a oni se obično održavaju u sjedištu Zajedničkog poduzeća.

Izvršni direktor ima pravo prisustvovati sastancima i sudjelovati u raspravama, ali nema pravo glasa. Upravni odbor može, ovisno o slučaju, pozvati druge osobe da prisustvuju njegovim sastancima u svojstvu promatrača.

Svaka država promatračica može u Upravnom odboru imenovati jednog izaslanika, koji prima sve relevantne dokumente i može sudjelovati u raspravama Upravnog odbora osim ako Upravni odbor odluči drukčije ovisno o slučaju. Ti izaslanici nemaju pravo glasa te čuvaju povjerljivost osjetljivih informacija u skladu s člankom 27. ove Uredbe i pravilima o sukobu interesa.

- (11) Predstavnici članova nisu osobno odgovorni za aktivnosti koje poduzimaju u ulozi predstavnika u Upravnom odboru.
- (12) Upravni odbor donosi i objavljuje svoj poslovnik. Taj poslovnik uključuje posebne postupke za prepoznavanje i izbjegavanje sukoba interesa te čuvanje povjerljivosti osjetljivih informacija.
- (13) Predsjednici savjetodavnih skupina Zajedničkog poduzeća (Savjetodavna skupina za istraživanja i inovacije i Savjetodavna skupina za infrastrukturu) pozivaju se, ako se raspravlja o pitanjima koja spadaju u zadaće tih skupina, da prisustvuju sastancima Upravnog odbora u svojstvu promatrača te da sudjeluju u njegovim raspravama, ali nemaju pravo glasa.
- (14) Predsjednici privatnih članova Zajedničkog poduzeća pozivaju se da prisustvuju sastancima Upravnog odbora kao promatrači i sudjeluju u njegovim raspravama, ali nemaju pravo glasa.

Članak 7.

Zadaće Upravnog odbora

- (1) Upravni odbor u cijelosti je odgovoran za strateško usmjerivanje i djelovanje Zajedničkog poduzeća i nadgleda provedbu njegovih aktivnosti. On osigurava pravilnu primjenu načela pravednosti i transparentnosti prilikom dodjele javnih sredstava.
- (2) Komisija, u okviru svoje uloge u Upravnom odboru, nastoji osigurati koordinaciju aktivnosti Zajedničkog poduzeća i relevantnih aktivnosti Unijinih programa financiranja s ciljem promicanja sinergija pri razvoju integriranog ekosustava superračunalstva i podatkovne infrastrukture i pri utvrđivanju prioriteta obuhvaćenih istraživačkom suradnjom.
- (3) Upravni odbor obavlja prvenstveno sljedeće opće administrativne zadaće Zajedničkog poduzeća:
 - (a) ocjenjuje, prihvaća ili odbija zahtjeve za članstvo u skladu s člankom 3. stavkom 2. ovog Statuta;
 - (b) donosi odluku o prestanku članstva svakog člana Zajedničkog poduzeća koji ne ispunjava svoje obveze;
 - (c) donosi financijska pravila Zajedničkog poduzeća u skladu s člankom 17. ove Uredbe;
 - (d) donosi godišnji administrativni proračun Zajedničkog poduzeća, uključujući odgovarajući plan radnih mjesta u kojem se navodi broj privremenih radnih mjesta prema funkcijskoj skupini i razredu kao i broj ugovornog osoblja te upućenih nacionalnih stručnjaka iskazan u ekvivalentima punog radnog vremena;
 - (e) imenuje i razrješuje izvršnog direktora, produljuje mu mandat, daje mu smjernice i prati njegov rad;
 - (f) odobrava konsolidirano godišnje izvješće o aktivnostima, uključujući pripadajuće rashode iz članka 19. stavka 1. ovog Statuta;
 - (g) izvršava ovlasti tijela za imenovanje osoblja, u skladu s člankom 18. ove Uredbe;
 - (h) prema potrebi utvrđuje pravila za provedbu Pravilnika o osoblju i Uvjeta zaposlenja u skladu s člankom 18. stavkom 3. ove Uredbe;
 - (i) prema potrebi utvrđuje pravila o upućivanju nacionalnih stručnjaka u Zajedničko poduzeće i o angažiranju pripravnika u skladu s člankom 19. stavkom 2. ove Uredbe;
 - (j) prema potrebi uspostavlja savjetodavne skupine uz tijela Zajedničkog poduzeća iz članka 4. ovog Statuta;
 - (k) odobrava ustroj programskog ureda na temelju preporuke izvršnog direktora;
 - (l) prema potrebi Komisiji podnosi zahtjev za izmjenu ove Uredbe na prijedlog člana Zajedničkog poduzeća;
 - (m) definira opće i posebne uvjete pristupa za korištenje Unijinim udjelom u vremenu pristupa superračunalima EuroHPC-a u skladu s člankom 15. ove Uredbe;

- (n) utvrđuje visinu naknade za komercijalne usluge iz članka 16. ove Uredbe i odlučuje o dodjeli vremena pristupa za te usluge;
 - (o) odobrava komunikacijsku politiku Zajedničkog poduzeća na preporuku izvršnog direktora;
 - (p) odgovoran je za sve zadaće koje nisu posebno dodijeljene određenom tijelu Zajedničkog poduzeća; takve zadaće može dodijeliti bilo kojem tijelu Zajedničkog poduzeća.
- (4) Upravni odbor obavlja prvenstveno sljedeće zadaće u vezi s nabavom i radom superračunala EuroHPC-a i generiranim prihodima iz članka 14. ove Uredbe:
- (a) donosi višegodišnji strateški program za nabavu superračunala EuroHPC-a iz članka 19. stavka 1. ovog Statuta;
 - (b) donosi dio godišnjeg programa rada koji se odnosi na nabavu superračunala EuroHPC-a i odabir subjekata domaćina te odgovarajuće procjene rashoda iz članka 19. stavka 2. ovog Statuta;
 - (c) odobrava objavu poziva na iskaz interesa, u skladu s godišnjim programom rada;
 - (d) odobrava odabir subjekata domaćina za superračunala EuroHPC-a, odabranih na temelju pravednog, otvorenog i transparentnog postupka u skladu s člankom 8. ove Uredbe;
 - (e) na godišnjoj razini odlučuje o upotrebi svih prihoda od naknada od komercijalnih usluga iz članka 16. ove Uredbe;
 - (f) odobrava objavu poziva na podnošenje ponuda, u skladu s godišnjim programom rada;
 - (g) odobrava ponude odabrane za financiranje;
 - (h) donosi odluke o mogućem prijenosu vlasništva nad superračunalima EuroHPC-a na subjekta domaćina, njihovoj prodaji drugom subjektu ili njihovom stavljanju izvan pogona, u skladu s člankom 10. stavkom 4., člankom 11. stavkom 5. i člankom 13. stavkom 4. ove Uredbe.
 - (i) donosi odluke o mogućem prijenosu vlasništva nad superračunalima EuroHPC-a na subjekta domaćina, privatne članove ili konzorcij privatnih članova, njihovoj prodaji drugom subjektu ili njihovom stavljanju izvan pogona, u skladu s člankom 12. stavkom 5. ove Uredbe.
- (5) Upravni odbor obavlja prvenstveno sljedeće zadaće u vezi s istraživačkim i inovacijskim aktivnostima Zajedničkog poduzeća te aktivnostima povezanim s vještinama i korištenjem podataka:
- (a) na početku inicijative donosi strateški program za istraživanja i inovacije iz članka 19. stavka 1. ovog Statuta te ga prema potrebi mijenja za trajanja programa Obzor Europa; u strateškom programu za istraživanja i inovacije utvrđuju se, među ostalim, ostala europska partnerstva s kojima Zajedničko poduzeće uspostavlja formalnu i redovitu suradnju te mogućnosti za sinergije između djelovanja Zajedničkog poduzeća i nacionalnih ili regionalnih inicijativa i politika na temelju informacija koje su primile države sudionice;
 - (b) donosi dio godišnjeg programa rada koji se odnosi na istraživačke i inovacijske aktivnosti i odgovarajuće procjene rashoda iz članka 19. stavka 2. ovog Statuta

radi provedbe strateškog programa za istraživanja i inovacije, uključujući sadržaj poziva na podnošenje prijedloga, primjenjivu stopu financiranja za svaku temu iz poziva te pravila o postupcima podnošenja, evaluacije, odabira, dodjele i preispitivanja;

- (c) uzima u obzir sporazume iz članka 16. stavka 3. Statuta pri donošenju procjena rashoda povezanih istraživačkih i inovacijskih aktivnosti kako bi se osiguralo načelo uravnoteženosti proračuna Zajedničkog poduzeća;
 - (d) odobrava objavu poziva na podnošenje prijedloga, u skladu s godišnjim programom rada;
 - (e) odobrava popis djelovanja odabranih za financiranje na temelju preporuke izvršnog direktora;
 - (f) nadležan je za pomno i pravovremeno praćenje napretka programa Zajedničkog poduzeća za istraživanja i inovacije i pojedinačnih djelovanja u odnosu na prioritete Komisije i na strateški program za istraživanja i inovacije te prema potrebi poduzima korektivne mjere kako bi osigurao da Zajedničko poduzeće ispunjava svoje ciljeve.
- (6) Upravni odbor obavlja prvenstveno sljedeće zadaće u vezi s aktivnostima za izgradnju i širenje kapaciteta Zajedničkog poduzeća:
- (a) donosi višegodišnji strateški program iz članka 19. stavka 1. ovog Statuta;
 - (b) donosi dio godišnjeg programa rada koji se odnosi na aktivnosti za izgradnju i širenje kapaciteta te odgovarajuće procjene rashoda iz članka 19. stavka 2. ovog Statuta;
 - (c) odobrava objavu poziva na podnošenje prijedloga i poziva na podnošenje ponuda, u skladu s godišnjim programom rada;
 - (d) odobrava popis djelovanja odabranih za financiranje na temelju preporuke izvršnog direktora.
- (7) Upravni odbor obavlja prvenstveno sljedeće zadaće povezane s aktivnostima za federaciju i povezivost infrastrukture računalstva visokih performansi i podatkovne infrastrukture te aktivnostima međunarodne suradnje Zajedničkog poduzeća:
- (a) donosi višegodišnji strateški program iz članka 19. stavka 1. ovog Statuta;
 - (b) donosi dio godišnjeg programa rada koji se odnosi na aktivnosti za federaciju i povezivost i aktivnosti međunarodne suradnje te odgovarajuće procjene rashoda iz članka 19. stavka 2. ovog Statuta;
 - (c) odobrava objavu poziva na podnošenje prijedloga i poziva na podnošenje ponuda, u skladu s godišnjim programom rada;
 - (d) odobrava popis djelovanja odabranih za financiranje na temelju preporuke izvršnog direktora.

Članak 8.

Imenovanje, razrješenje ili produljenje mandata izvršnog direktora

- (1) Komisija predlaže popis kandidata za izvršnog direktora nakon savjetovanja s članovima Zajedničkog poduzeća koji nisu Unija. Za potrebe takvog savjetovanja

članovi Zajedničkog poduzeća koji nisu Unija sporazumno imenuju svoje predstavnike i promatrače u ime Upravnog odbora.

Izvršnog direktora imenuje Upravni odbor s popisa kandidata koji predlaže Komisija nakon otvorenog i transparentnog postupka odabira.

- (2) Izvršni direktor član je osoblja i zapošljava se kao član privremenog osoblja Zajedničkog poduzeća u skladu s člankom 2. točkom (a) Uvjeta zaposlenja.

U svrhu sklapanja ugovora s izvršnim direktorom Zajedničko poduzeće predstavlja predsjednik Upravnog odbora.

- (3) Mandat izvršnog direktora traje četiri godine. Prije kraja tog razdoblja Komisija, prema potrebi uz sudjelovanje članova koji nisu Unija, ocjenjuje rad izvršnog direktora te buduće zadaće i izazove Zajedničkog poduzeća.
- (4) Upravni odbor može, postupajući na temelju prijedloga Komisije koja uzima u obzir ocjenu iz stavka 3., jedanput produljiti mandat izvršnog direktora za razdoblje od najviše četiri godine.
- (5) Izvršni direktor kojemu je produljen mandat na kraju ukupnog razdoblja ne može sudjelovati u još jednom postupku odabira za isto mjesto.
- (6) Izvršnog direktora može se razriješiti dužnosti isključivo odlukom Upravnog odbora u skladu s člankom 7. stavkom 3. točkom (e) ovog Statuta na temelju prijedloga Komisije i prema potrebi uz sudjelovanje članova koji nisu Unija.
- (7) Komisija može imenovati dužnosnika Komisije da djeluje kao privremeni izvršni direktor i izvršava dužnosti izvršnog direktora za svako razdoblje tijekom kojeg je mjesto izvršnog direktora nepopunjeno.

Članak 9.

Zadaće izvršnog direktora

- (1) Izvršni direktor glavni je izvršitelj odgovoran za svakodnevno upravljanje Zajedničkim poduzećem u skladu s odlukama Upravnog odbora.
- (2) Izvršni direktor pravni je zastupnik Zajedničkog poduzeća. Izvršni direktor odgovara Upravnom odboru te obavlja svoje dužnosti potpuno samostalno u okviru ovlasti koje su mu dodijeljene.
- (3) Izvršni direktor izvršava proračun Zajedničkog poduzeća.
- (4) Izvršni direktor neovisno obavlja prvenstveno sljedeće zadaće:
 - (a) konsolidira nacrt višegodišnjeg strateškog programa iz članka 19. stavka 1. ovog Statuta i podnosi ga na donošenje Upravnom odboru;
 - (b) izrađuje nacrt godišnjeg proračuna, uključujući odgovarajući program radnih mjesta u kojem se navodi broj privremenih radnih mjesta prema svakom platnom razredu i funkcijskoj skupini te broj članova ugovornog osoblja i upućenih nacionalnih stručnjaka iskazan u ekvivalentima punog radnog vremena, te ga podnosi na donošenje Upravnom odboru;
 - (c) izrađuje nacrt godišnjeg programa rada, uključujući opseg poziva na podnošenje prijedloga, poziva na iskaz interesa i poziva na podnošenje ponuda potrebnih za provedbu programa istraživačkih i inovacijskih aktivnosti, program javne nabave, programa aktivnosti za izgradnju i širenje kapaciteta i

programa aktivnosti za federaciju, povezivost i međunarodnu suradnju koje je predložio Industrijski i znanstveni savjetodavni odbor te odgovarajuće procjene rashoda koje su predložile države sudionice i Komisija, te ga podnosi na donošenje Upravnom odboru;

- (d) podnosi godišnje financijske izvještaje na mišljenje Upravnom odboru;
 - (e) izrađuje konsolidirano godišnje izvješće o aktivnostima, uključujući informacije o pripadajućim rashodima, te ga podnosi na odobrenje Upravnom odboru;
 - (f) u ime Zajedničkog poduzeća potpisuje pojedinačne sporazume o dodjeli bespovratnih sredstava, ugovore i odluke u svojoj nadležnosti;
 - (g) potpisuje ugovore o javnoj nabavi;
 - (h) nadzire rad superračunala EuroHPC-a koja su u vlasništvu Zajedničkog poduzeća ili koja ono financira, uključujući dodjelu Unijina udjela u vremenu pristupa, poštovanje prava pristupa za korisnike iz akademske zajednice i industrije te kvalitetu pruženih usluga;
 - (i) Upravnom odboru predlaže komunikacijsku politiku Zajedničkog poduzeća;
 - (j) organizira, usmjerava i nadgleda djelovanje Zajedničkog poduzeća i njegova osoblja u okviru ovlasti koje mu je delegirao Upravni odbor kako je predviđeno člankom 18. stavkom 2. ove Uredbe;
 - (k) uspostavlja i osigurava rad djelotvornog i učinkovitog sustava unutarnje kontrole i izvješćuje Upravni odbor o svakoj bitnoj promjeni u njemu;
 - (l) osigurava provedbu procjene rizika i upravljanja rizikom;
 - (m) prema potrebi osigurava uspostavu službe za unutarnju reviziju Zajedničkog poduzeća;
 - (n) dodjeljuje vrijeme pristupa za upravljanje krizama ili izvanrednim situacijama, u skladu s politikom pristupa koju je utvrdio Upravni odbor;
 - (o) poduzima sve druge mjere potrebne za ocjenu napretka Zajedničkog poduzeća u ostvarivanju ciljeva utvrđenih člankom 3. ove Uredbe;
 - (p) izvršava sve druge zadaće koje mu povjeri ili delegira Upravni odbor.
- (5) Izvršni direktor uspostavlja programski ured radi obavljanja, pod njegovom odgovornošću, svih pomoćnih zadaća koje proizlaze iz ove Uredbe. Programski ured čini osoblje Zajedničkog poduzeća te on obavlja prvenstveno sljedeće zadaće:
- (a) pruža potporu uspostavi odgovarajućeg računovodstvenog sustava i upravljanju njime u skladu s financijskim pravilima iz članka 17. ove Uredbe;
 - (b) upravlja pozivima na podnošenje prijedloga kako je predviđeno godišnjim programom rada te upravlja sporazumima i odlukama o dodjeli bespovratnih sredstava;
 - (c) upravlja pozivima na podnošenje ponuda kako je predviđeno godišnjim programom rada i upravlja ugovorima;
 - (d) upravlja postupkom odabira subjekata domaćina i sporazumima o domaćinstvu;

- (e) pruža članovima i drugim tijelima Zajedničkog poduzeća sve važne informacije i potporu nužne za obavljanje njihovih dužnosti te odgovara na njihove posebne zahtjeve;
- (f) djeluje kao tajništvo tijelâ Zajedničkog poduzeća i pruža potporu svim savjetodavnim skupinama koje osniva Upravni odbor.

Članak 10.

Sastav Industrijskog i znanstvenog savjetodavnog odbora

- (1) Industrijski i znanstveni savjetodavni odbor čini Savjetodavna skupina za istraživanja i inovacije te Savjetodavna skupina za infrastrukturu.
- (2) Savjetodavna skupina za istraživanja i inovacije ima najviše deset članova, koje imenuju privatni članovi uzimajući u obzir svoje obveze prema Zajedničkom poduzeću.
- (3) Savjetodavna skupina za infrastrukturu ima deset članova. Upravni odbor utvrđuje posebne kriterije koje treba uzeti u obzir pri odabiru članova Savjetodavne skupine za infrastrukturu. Predsjednik i potpredsjednik Upravnog odbora imenuju članove Savjetodavne skupine za infrastrukturu na temelju informacija dobivenih od Upravnog odbora i izvršnog direktora.
- (4) Savjetodavna skupina za istraživanja i inovacije i Savjetodavna skupina za infrastrukturu sastaju se najmanje jednom godišnje kako bi koordinirale svoje aktivnosti.

Članak 11.

Funkcioniranje Savjetodavne skupine za istraživanja i inovacije

- (1) Savjetodavna skupina za istraživanja i inovacije sastaje se najmanje dvaput godišnje.
- (2) Savjetodavna skupina za istraživanja i inovacije prema potrebi može imenovati radne skupine čiji rad koordinira jedan ili više članova.
- (3) Savjetodavna skupina za istraživanja i inovacije bira svojeg predsjednika.
- (4) Savjetodavna skupina za istraživanja i inovacije donosi svoj poslovnik, uključujući imenovanje sastavnih subjekata koji predstavljaju Savjetodavnu skupinu i trajanje njihova imenovanja.

Članak 12.

Funkcioniranje Savjetodavne skupine za infrastrukturu

- (1) Savjetodavna skupina za infrastrukturu sastaje se najmanje dvaput godišnje.
- (2) Savjetodavna skupina za infrastrukturu može prema potrebi imenovati radne skupine čiji rad koordinira jedan ili više članova.
- (3) Savjetodavna skupina za infrastrukturu bira svojeg predsjednika.
- (4) Savjetodavna skupina za infrastrukturu donosi svoj poslovnik, uključujući imenovanje sastavnih subjekata koji predstavljaju Savjetodavnu skupinu i trajanje njihova imenovanja.

Članak 13.

Zadaje Savjetodavne skupine za istraživanja i inovacije

Savjetodavna skupina za istraživanja i inovacije:

- (a) izrađuje i redovito ažurira nacrt višegodišnjeg strateškog programa iz članka 19. stavka 1. ovog Statuta radi ostvarivanja ciljeva Zajedničkog poduzeća utvrđenih člankom 3. ove Uredbe. Taj nacrt višegodišnjeg strateškog programa obuhvaća: i. strateški program za istraživanja i inovacije kojim se određuju istraživačko-inovacijski prioriteti za razvoj i usvajanje tehnologija i ključnih kompetencija za računalstvo visokih performansi i kvantno računalstvo u raznim područjima primjene kako bi se podržao razvoj integriranog ekosustava računalstva visokih performansi, kvantnog računalstva i podataka u Uniji, povećala otpornost ekosustava i omogućilo stvaranje novih tržišta i društvenih primjena te mjera za promicanje razvoja i prihvaćanja europske tehnologije; ii. moguće aktivnosti međunarodne suradnje u području istraživanja i inovacija koje donose dodanu vrijednost i od obostranog su interesa; iii. prioritete u osposobljavanju i obrazovanju radi rješavanja problema nedostatka vještina u području tehnologija i aplikacija računalstva visokih performansi i kvantnog računalstva, posebno u industriji. Potrebno ga je redovito preispitivati u skladu s razvojem znanstvenih i industrijskih potreba;
- (b) izvršnom direktoru podnosi nacrt višegodišnjeg strateškog programa za istraživanja i inovacije kao temelj za izradu godišnjeg programa rada unutar rokova koje određuje Upravni odbor;
- (c) organizira javna savjetovanja koja su otvorena za sve javne i privatne dionike s interesom u području računalstva visokih performansi i kvantnog računalstva s ciljem njihova informiranja i prikupljanja povratnih informacija o nacrtu višegodišnjeg strateškog programa i nacrtima programa istraživačkih i inovacijskih aktivnosti, programa aktivnosti međunarodne suradnje i programa za osposobljavanje i obrazovanje za predmetnu godinu.

Članak 14.

Zadaje Savjetodavne skupine za infrastrukturu

Savjetodavna skupina za infrastrukturu daje Upravnom odboru savjete o nabavi i radu superračunala EuroHPC-a. U tu svrhu ona:

- (a) izrađuje i redovito ažurira nacrt višegodišnjeg strateškog programa iz članka 19. stavka 1. ovog Statuta radi ostvarivanja ciljeva Zajedničkog poduzeća utvrđenih člankom 3. ove Uredbe. Nacrt višegodišnjeg strateškog programa obuhvaća: i. nabavu superračunala EuroHPC-a uzimajući u obzir, među ostalim, planiranje nabave, potrebna povećanja kapaciteta, vrstu aplikacija i zajednice korisnika na koje se nabava odnosi, relevantne potrebe korisnika i odgovarajuću arhitekturu sustava i arhitekture; ii. federaciju i međusobno povezivanje te infrastrukture, uzimajući u obzir, među ostalim, integraciju s nacionalnom infrastrukturom računalstva visokih performansi ili kvantnog računalstva te arhitekturu hiperpovezane i udružene infrastrukture; i iii. izgradnju kapaciteta, uključujući centre za kompetencije te aktivnosti širenja dostupnosti i osposobljavanja za krajnje korisnike, kao i mogućnosti za promicanje prihvaćanja i upotrebe europskih tehnoloških rješenja, posebno u centrima za kompetencije;

- (b) izvršnom direktoru podnosi nacrt višegodišnjeg strateškog programa za nabavu superračunala EuroHPC-a kao temelj za izradu godišnjeg programa rada unutar rokova koje određuje Upravni odbor;
- (c) organizira javna savjetovanja koja su otvorena za sve javne i privatne dionike s interesima u području računalstva visokih performansi, uključujući kvantno računalstvo, s ciljem njihova informiranja i prikupljanja povratnih informacija o nacrtu višegodišnjeg strateškog programa za kupnju i rad sa superračunalima EuroHPC-a i povezanom nacrtu aktivnosti u programu rada za određenu godinu.

Članak 15.

Izvori financiranja

- (1) Zajedničko poduzeće zajednički financiraju njegovi članovi putem financijskih doprinosa koji se plaćaju u obliku obroka i doprinosa u naravi kako je utvrđeno stavcima 2. i 3.
- (2) Administrativni troškovi Zajedničkog poduzeća ne prelaze EUR [iznos koji je 2,22 puta veći od iznosa Unijina doprinosa za administrativne troškove iz članka 5. ove Uredbe] i pokrivaju se financijskim doprinosima iz članka 5. stavka 1., članka 7. stavka 1. i članka 7. stavka 2. ove Uredbe.

Doprinos svake države sudionice administrativnim troškovima Zajedničkog poduzeća razmjernan je bruto domaćem proizvodu te države sudionice. Doprinosi se svake godine izračunavaju na temelju BDP-a prethodne kalendarske godine koji utvrđuje EUROSTAT.

Ako se dio doprinosa za administrativne troškove ne iskoristi, može se namijeniti za financiranje operativnih troškova Zajedničkog poduzeća.

- (3) Operativni troškovi Zajedničkog poduzeća financiraju se putem:
 - (a) financijskog doprinosa Unije;
 - (b) financijskih doprinosa države sudionice u kojoj subjekt domaćin ima poslovni nastan ili država sudionica u konzorciju domaćinu Zajedničkom poduzeću za nabavu i rad superračunala EuroHPC-a visoke klase ili kvantnih računala sve dok se njihovo vlasništvo ne prenese na subjekta domaćina, prodaju ih se ili stavi izvan pogona u skladu s člankom 10. stavkom 4. i člankom 11. stavkom 5. ove Uredbe, umanjениh za doprinose Zajedničkog poduzeća i sve druge doprinose Unije tim troškovima;
 - (c) doprinosa u naravi države sudionice u kojoj subjekt domaćin ima poslovni nastan ili država sudionica u konzorciju domaćinu kako je definiran u članku 8. stavku 7. ove Uredbe;
 - (d) financijskih doprinosa države sudionice u kojoj subjekt domaćin ima poslovni nastan ili država sudionica u konzorciju domaćinu, koji se sastoje od troškova nastalih za nabavu, zajedno sa Zajedničkim poduzećem, superračunala EuroHPC-a srednje klase, umanjениh za doprinose Zajedničkog poduzeća i sve druge doprinose Unije tim troškovima;
 - (e) financijskih doprinosa privatnih članova ili konzorcija privatnih partnera za troškove nabave i rada, zajedno sa Zajedničkim poduzećem, superračunala EuroHPC-a industrijske klase, umanjениh za doprinose Zajedničkog poduzeća i

sve druge doprinose Unije tim troškovima, dok se njihovo vlasništvo ne prenese na subjekta domaćina, proda ih se ili stavi izvan pogona u skladu s člankom 13. stavkom 5. ove Uredbe;

- (f) financijskih doprinosa država sudionica prihvatljivim troškovima korisnika s poslovnim nastanom u toj državi sudionici u provedbi neizravnih djelovanja koje odgovaraju programu za istraživanja i inovacije kao dopuna povratu tih troškova od strane Zajedničkog poduzeća, umanjениh za doprinose Zajedničkog poduzeća i sve druge doprinose Unije tim troškovima. Takvim se doprinosima ne dovode u pitanje pravila o državnim potporama;
 - (g) doprinosa u naravi privatnih članova ili njihovih sastavnih i povezanih subjekata kako je definirano u članku 8. stavku 7. ove Uredbe.
- (4) Sredstva Zajedničkog poduzeća koja su uvrštena u njegov proračun sastoje se od sljedećih doprinosa:
- (a) financijskih doprinosa članova za administrativne troškove;
 - (b) financijskih doprinosa članova za operativne troškove;
 - (c) svih prihoda koje ostvaruje Zajedničko poduzeće;
 - (d) svih drugih financijskih doprinosa, sredstava i prihoda;
 - (e) sve kamate od doprinosa uplaćenih Zajedničkom poduzeću smatraju se njegovim prihodom.
- (5) Ako bilo koji član Zajedničkog poduzeća ne ispunji svoje obveze u pogledu vlastitog financijskog doprinosa, izvršni direktor o tom sastavlja izvješće i određuje razuman rok za ispunjenje tih obveza. Ako se obveze ne ispune u danom roku, izvršni direktor saziva sastanak Upravnog odbora da bi se odlučilo treba li opozvati članstvo tog člana ili poduzeti druge mjere dok član ne ispunji svoje obveze. Prava glasa člana koji nije ispunio svoje obveze suspendiraju se dok član ne ispunji svoje obveze.
- (6) Sredstva i aktivnosti Zajedničkog poduzeća namijenjena su ostvarivanju ciljeva utvrđenih člankom 3. ove Uredbe.
- (7) Zajedničko poduzeće vlasnik je sve imovine koju je samo stvorilo ili koja mu je prenesena radi ostvarivanja njegovih ciljeva utvrđenih člankom 3. ove Uredbe. To ne uključuje superračunala EuroHPC-a čije je vlasništvo Zajedničko poduzeće prenijelo na subjekta domaćina u skladu s člankom 10. stavkom 4., člankom 11. stavkom 5., člankom 12. stavkom 5. i člankom 13. stavkom 4. ove Uredbe.
- (8) Osim u slučaju likvidacije Zajedničkog poduzeća, višak prihoda nad rashodima ne isplaćuje se članovima Zajedničkog poduzeća.

Članak 16.

Doprinosi država sudionica

- (1) Države sudionice povjeravaju Zajedničkom poduzeću izvršavanju svojih doprinosa sudionicima iz svoje zemlje u neizravnim djelovanjima iz članka 15. stavka 3. točke (f) ovog Statuta putem sporazuma o dodjeli bespovratnih sredstava koje sklapa Zajedničko poduzeće. Zajedničkom poduzeću povjeravaju i plaćanje njihovih doprinosa sudionicima. Navode iznose namijenjene neizravnim djelovanjima.
- (2) Korisnici neizravnih djelovanja Zajedničkog poduzeća potpisuju jedan sporazum o dodjeli bespovratnih sredstava sa Zajedničkim poduzećem. Detaljne odredbe

sporazuma o dodjeli bespovratnih sredstava, uključujući odgovarajući okvir povezan s pravima intelektualnog vlasništva, moraju biti u skladu s pravilima odgovarajućeg programa Unije kojim se podupire odgovarajuća aktivnost kojoj se dodjeljuju bespovratna sredstva.

- (3) Države sudionice obvezuju se na plaćanje punog iznosa svojih doprinosa iz članka 15. stavka 3. točke (f) ovog Statuta pravno obvezujućim sporazumima između subjekata koje su države sudionice imenovale u tu svrhu i Zajedničkog poduzeća. Takvi sporazumi sklapaju se prije donošenja dijela godišnjeg programa rada koji se odnosi na istraživačke i inovacijske aktivnosti.
- (4) Drugi aranžmani za suradnju između država sudionica i Zajedničkog poduzeća te za obveze u pogledu doprinosa iz stavka 1. utvrđuju se sporazumima koje sklapaju subjekti koje su države sudionice imenovale u tu svrhu i Zajedničko poduzeće.

Članak 17.

Financijske obveze

Financijske obveze Zajedničkog poduzeća ne prelaze iznos raspoloživih financijskih sredstava ili financijskih sredstava koje članovi uplaćuju u njegov proračun. Komisija može osigurati višegodišnje obveze.

Članak 18.

Financijska godina

Financijska godina traje od 1. siječnja do 31. prosinca.

Članak 19.

Operativno i financijsko planiranje

- (1) U višegodišnjem strateškom programu utvrđuju se strategije i planovi za ostvarivanje ciljeva Zajedničkog poduzeća iz članka 3. ove Uredbe. Industrijski i znanstveni savjetodavni odbor sastavlja višegodišnji strateški program koji obuhvaća sljedeće: strateški program za istraživanja i inovacije, aktivnosti za izgradnju i širenje kapaciteta, aktivnosti za federaciju, povezivost i međunarodnu suradnju te nabavu superračunala. Uključuje i višegodišnje financijske perspektive dobivene od država sudionica i Komisije.
- (2) Izvršni direktor podnosi Upravnom odboru na donošenje nacrt godišnjeg programa rada koji uključuje istraživačke i inovacijske aktivnosti, aktivnosti javne nabave, aktivnosti za izgradnju i proširenje kapaciteta, aktivnosti za federaciju i povezivost, aktivnosti međunarodne suradnje, administrativne aktivnosti i odgovarajuće procjene rashoda za sljedeću godinu. Izvršni direktor Upravnom odboru podnosi i sporazume iz članka 16. stavka 3. ovog Statuta kojima se podupiru procjene rashoda povezanih istraživačkih i inovacijskih aktivnosti.
- (3) Godišnji program rada donosi se do kraja godine koja prethodi njegovoj provedbi. Godišnji program rada javno je dostupan.
- (4) Izvršni direktor priprema nacrt godišnjeg proračuna za sljedeću godinu i podnosi ga na donošenje Upravnom odboru.

- (5) Upravni odbor donosi godišnji proračun za određenu godinu do isteka godine koja prethodi njegovu izvršenju.
- (6) Godišnji proračun prilagođava se kako bi se u obzir uzeo iznos financijskog doprinosa Unije utvrđen općim proračunom Unije.

Članak 20.

Operativno i financijsko izvješćivanje

- (1) Izvršni direktor svake godine podnosi Upravnom odboru izvješće o izvršavanju svojih dužnosti u skladu s financijskim pravilima Zajedničkog poduzeća iz članka 17. ove Uredbe. Konsolidirano godišnje izvješće o aktivnostima, među ostalim, obuhvaća informacije o sljedećim pitanjima:
 - (a) istraživanjima, inovacijama i drugim provedenim djelovanjima te odgovarajućim rashodima;
 - (b) nabavi i radu infrastrukture, uključujući upotrebu infrastrukture i pristup infrastrukturi, kao i stvarno iskorištenom vremenu pristupa svake države sudionice;
 - (c) podnesenim prijedlozima i ponudama, razvrstanim prema vrsti sudionika, uključujući MSP-ove, te prema zemlji;
 - (d) neizravnim djelovanjima odabranima za financiranje, uključujući prikaz prema vrsti sudionika, uključujući MSP-ove, te prema zemlji, uz navođenje doprinosa Zajedničkog poduzeća pojedinačnim sudionicima i djelovanjima;
 - (e) ponudama odabranima za financiranje, uključujući prikaz prema tipu ugovaratelja, uključujući MSP-ove, te prema zemlji, uz navođenje doprinosa Zajedničkog poduzeća pojedinačnim ugovarateljima i djelovanjima javne nabave;
 - (f) ishodu aktivnosti javne nabave;
 - (g) napretku u ostvarivanju ciljeva utvrđenih člankom 3. ove Uredbe i prijedlozima za daljnji rad potreban da bi se ti ciljevi ostvarili.
- (2) Računovodstveni službenik Zajedničkog poduzeća šalje privremenu računovodstvenu dokumentaciju računovodstvenom službeniku Komisije i Revizorskom sudu u skladu s financijskim pravilima Zajedničkog poduzeća.
- (3) Izvršni direktor šalje izvješće o proračunskom i financijskom upravljanju Europskom parlamentu, Vijeću i Revizorskom sudu u skladu s financijskim pravilima Zajedničkog poduzeća.
- (4) Postupak davanja razrješnice provodi se u skladu s financijskim pravilima Zajedničkog poduzeća.

Članak 21.

Unutarnja revizija

- (1) Unutarnji revizor Komisije ima jednake ovlasti nad Zajedničkim poduzećem kao što ih ima u odnosu na Komisiju.
- (2) Zajedničko poduzeće sposobno je provoditi vlastitu unutarnju reviziju.

Članak 22.

Odgovornost članova i osiguranje

- (1) Financijska odgovornost članova Zajedničkog poduzeća za dugove Zajedničkog poduzeća ograničena je na njihove doprinose administrativnim troškovima koje su već dali.
- (2) Zajedničko poduzeće ugovara i održava odgovarajuće osiguranje.

Članak 23.

Sukob interesa

- (1) Zajedničko poduzeće, njegova tijela i osoblje izbjegavaju svaki sukob interesa u provođenju svojih aktivnosti.
- (2) Upravni odbor donosi pravila za sprečavanje sukoba interesa i upravljanje sukobima interesa osoba koje su članovi Upravnog odbora i drugih tijelima ili skupina Zajedničkog poduzeća.

Članak 24.

Likvidacija

- (1) Zajedničko poduzeće likvidira se na kraju razdoblja utvrđenog člankom 1. ove Uredbe.
- (2) Dodatno uz stavak 1. postupak likvidacije pokreće se automatski ako se Unija ili svi članovi koji nisu Unija povuku iz Zajedničkog poduzeća.
- (3) Za potrebe provedbe postupka likvidacije Zajedničkog poduzeća, Upravni odbor imenuje jednog ili više likvidatora koji postupaju u skladu s odlukama Upravnog odbora.
- (4) Pri likvidaciji Zajedničkog poduzeća njegova se imovina koristi za podmirivanje njegovih obveza i rashoda povezanih s likvidacijom. Superračunala u vlasništvu Zajedničkog poduzeća prenose se na odgovarajuće subjekte domaćine, privatne članove ili konzorcij privatnih članova, prodaju ili stavljaju izvan pogona na temelju odluke Upravnog odbora i u skladu sa sporazumom o domaćinstvu. Članovi Zajedničkog poduzeća nisu odgovorni ni za kakve troškove nastale nakon prijenosa vlasništva nad superračunalom, njegove prodaje ili stavljanja izvan pogona. U slučaju prijenosa vlasništva subjekt domaćin, privatni član ili konzorcij privatnih članova nadoknađuje Zajedničkom poduzeću preostalu vrijednost prenesenih superračunala. Svaki se višak raspoređuje među postojećim članovima u trenutku likvidacije i to razmjerno njihovu financijskom doprinosu Zajedničkom poduzeću. Svaki takav višak koji se dodijeli Uniji vraća se u opći proračun Unije.
- (5) Uspostavlja se *ad hoc* postupak radi odgovarajućeg upravljanja svim sporazumima koje je sklopilo ili odlukama koje je donijelo Zajedničko poduzeće, kao i svim ugovorima o javnoj nabavi čije trajanje nadilazi trajanje Zajedničkog poduzeća.