



Bryssel den 17 juni 2022
(OR. en)

10403/22

Interinstitutionellt ärende:
2022/0128 (NLE)

SCH-EVAL 89
VISA 106
COMIX 330

LÄGESRAPPORT

från: Rådets generalsekretariat

av den: 17 juni 2022

till: Delegationerna

Föreg. dok. nr: 9755/22

Ärende: Rådets genomförandebeslut om fastställande av en rekommendation om åtgärder för att avhjälpa de brister som konstaterats vid 2021 års utvärdering av **Cyperns** tillämpning av Schengenregelverket i fråga om den **gemensamma viseringspolitiken**

För delegationerna bifogas rådets genomförandebeslut om fastställande av en rekommendation om åtgärder för att avhjälpa de brister som konstaterats vid 2021 års utvärdering av huruvida Cypern uppfyller de nödvändiga förutsättningarna för tillämpning av Schengenregelverket i fråga om den gemensamma viseringspolitiken, som antogs av rådet vid mötet den 17 juni 2022.

I enlighet med artikel 15.3 i rådets förordning (EU) nr 1053/2013 av den 7 oktober 2013 kommer denna rekommendation att översändas till Europaparlamentet och de nationella parlamenten.

Rådets genomförandebeslut om fastställande av en

REKOMMENDATION

om åtgärder för att avhjälpa de brister som konstaterades i 2021 års utvärdering av om Cypern uppfyller de nödvändiga förutsättningarna för tillämpning av Schengenregelverket i fråga om den gemensamma viseringspolitiken

EUROPEISKA UNIONENS RÅD HAR ANTAGIT DETTA BESLUT

med beaktande av fördraget om Europeiska unionens funktionssätt,

med beaktande av rådets förordning (EU) nr 1053/2013 av den 7 oktober 2013 om inrättande av en utvärderings- och övervakningsmekanism för kontroll av tillämpningen av Schengenregelverket och om upphävande av verkställande kommitténs beslut av den 16 september 1998 om inrättande av Ständiga kommittén för genomförande av Schengenkonventionen¹, särskilt artikel 15,

med beaktande av Europeiska kommissionens förslag, och

av följande skäl:

- (1) En Schengenutvärdering av Cyperns tillämpning av den gemensamma viseringspolitiken genomfördes mellan den 28 november och den 3 december 2021. Efter utvärderingen antogs genom kommissionens genomförandebeslut C(2022) 960 en rapport som innehåller resultat och bedömningar samt en redogörelse för bästa praxis och brister som konstaterades under utvärderingen.

¹ EUT L 295, 6.11.2013, s. 27.

- (2) Rekommendationer bör lämnas om vilka åtgärder som bör vidtas för att avhjälpa de brister som konstaterats under utvärderingen. Med tanke på vikten av att tillämpa de avtal om förenklade viseringsförfaranden som EU har ingått och att korrekt tillämpa bestämmelserna om bland annat viseringskrav för ryska medborgare, honorärkonsulernas roll i förfarandet, formuläret för viseringsansökan, viseringsmärket, informationssystemet för viseringar och det nationella it-systemet, inbegripet tagning av fingeravtryck, samt om personalsituationen och personalutbildning, bör prioritet ges åt rekommendationerna 1, 6, 7, 15, 18–24, 26, 28, 29, 36 och 37 i detta beslut.
- (3) Detta beslut bör överlämnas till Europaparlamentet och medlemsstaternas nationella parlament. Inom tre månader från beslutets antagande bör Cypern i enlighet med artikel 16.1 i förordning (EU) nr 1053/2013 utarbeta en handlingsplan som omfattar alla rekommendationer om hur eventuella brister som har konstaterats i utvärderingsrapporten ska avhjälpas och lägga fram den för kommissionen och rådet.

HÄRIGENOM REKOMMENDERAS

att Cypern bör göra följande:

Allmänt

1. Utan dröjsmål säkerställa att Cyperns konsulat tillämpar alla avtal om förenklade viseringsförfaranden som ingåtts av EU (inbegripet avtalet med Ryska federationen).
2. Meddela kommissionen vilka tredjeländers medborgare som är skyldiga att inneha visering för flygplatstransitering utöver tredjeländerna på den gemensamma förteckningen i bilaga IV till förordning (EG) nr 810/2009¹ (*viseringskodexen*) och säkerställa att alla kategorier av personer som förtecknas i artikel 3.5 i viseringskodexen undantas från kravet.

¹ EUT L 243, 15.9.2009, s. 1.

3. Säkerställa att utrikesministeriet, Cyperns konsulat och de externa tjänsteleverantörerna på ett enhetligt och välstrukturerat sätt tillhandahåller allmänheten all relevant information om ansökan om visering för kortare vistelse i Cypern.
4. Se över de rättsliga instrument (avtal) som ingåtts med externa tjänsteleverantörer för att anpassa dem till bestämmelserna i viseringskodexen, säkerställa regelbunden övervakning av externa tjänsteleverantörers arbete och dokumentera övervakningsverksamheten.
5. Inrätta lämpliga förfaranden och rutiner för fastställande av Cyperns ståndpunkt när det gäller erkännande eller icke erkännande av resehandlingar i de förteckningar över resehandlingar som har upprättats enligt beslut nr 1105/2011/EU¹.
6. Säkerställa att alla cypriotiska konsulat använder samma viseringsansökningsformulär som innehåller så många av fälten i standardansökningsformuläret i bilaga I till viseringskodexen som möjligt och nödvändigt i samband med behandlingen av nationella viseringar för kortare vistelse.
7. Börja ta fingeravtryck på viseringssökande. Utrusta alla konsulat i detta avseende. Utbilda personalen och anpassa det nationella it-systemet och det interna arbetsflödet vid konsulaten.
8. Säkerställa att alla cypriotiska konsulat kräver styrkande handlingar från viseringssökande² i enlighet med de harmoniserade förteckningar över styrkande handlingar som antagits av kommissionen och de avtal om förenklade viseringsförfaranden som EU har ingått.
9. Säkerställa att det cypriotiska sponsorformuläret stämmer överens med kraven i viseringskodexen.
10. Systematiskt säkerställa att viseringssökande lämnar in en medicinsk reseförsäkring som en del av sin ansökan vid alla konsulat³.

¹ EUT L 287, 4.11.2011, s. 9.

² Med undantag för familjemedlemmar till en unionsmedborgare som omfattas av direktiv 2004/38/EG och familjemedlemmar till en EES-medborgare som utövar sin rätt till fri rörlighet.

³ Med undantag för familjemedlemmar till en unionsmedborgare som omfattas av direktiv 2004/38/EG och familjemedlemmar till en EES-medborgare som utövar sin rätt till fri rörlighet.

11. Säkerställa att viseringsavgifterna och de kategorier som inte behöver betala någon avgift är förenliga med respektive bestämmelser i viseringskodexen och direktiv 2004/38/EG.
12. Vid alla cypriotiska konsulat säkerställa att giltighetstiden för en visering för en inresa omfattar en 15 dagars tilläggsfrist och att viseringar för flera inresor utfärdas i enlighet med den kaskadmekanism som fastställs i viseringskodexen eller de respektive avtal om förenklade viseringsförfaranden som EU har ingått.
13. Säkerställa att alla cypriotiska konsulat utfärdar viseringarna i en utformning som överensstämmer med rådets förordning (EG) nr 1683/95¹ i dess ändrade lydelse.
14. Upprätta en uttömmande förteckning över uppgifter som ska läggas till i fältet för anmärkningar på viseringsmärkena och instruera konsulaten att inte dubblera obligatoriska uppgifter.
15. Säkerställa att kopior av avslagsformulär som undertecknats av sökande bevaras i arkivet som en del av akten och att de skäl som anges i avslagsformuläret stämmer överens med resultatet av prövningen av ansökan.
16. Låta bli att förlänga viseringar av andra skäl än de som fastställs i viseringskodexen, men samtidigt inte utesluta möjligheten till förlängning i förväg genom att märka en visering som ”icke förnybar”.

Informationssystemet för viseringar/det nationella it-systemet

17. Påskynda utvecklingen av sitt nya it-system för handläggning av viseringar och noga följa den relevanta utvecklingen på EU-nivå i detta avseende.
18. Instruera konsulaten att föra in alla nödvändiga uppgifter från en viseringsansökan i systemet.
19. Säkerställa att det finns ett lämpligt reservsystem vid alla konsulat i händelse av teknisk force majeure.

¹ EUT L 198, 28.7.2017, s. 24.

20. Instruera konsulaten att begränsa utfärdandet av manuellt ifyllda viseringar till ett minimum och säkerställa att sådana viseringar endast är viseringar för en inresa. Säkerställa att information om manuellt utfärdade viseringar förs in i it-systemet.
21. Instruera konsulaten att omedelbart utnyttja möjligheten i it-systemet att skapa individuella åtkomsträttigheter på grundval av de anställdas status och deras roll i viseringsförfarandet.
22. Säkerställa att man vid alla konsulat endast kan få åtkomst till arbetsstationerna via individuella lösenord och se till att dessa lösenord regelbundet ändras och att de inte görs tillgängliga för någon.

Förvaltning och organisation

23. Utan dröjsmål förstärka personalen vid utrikesministeriets Schengenavdelning.
24. Utveckla en permanent utbildningsstruktur och regelbundna utbildningsprogram med inriktning på alla relevanta aspekter av EU:s viseringspolitik, särskilt de som redan är tillämpliga på Cypern (t.ex. rättigheter för unionsmedborgares/EES-medborgares familjemedlemmar).
25. Överväga att införa ett prov om handläggning av viseringar åtminstone för utlandsstationerad personal före utstationeringen.
26. Säkerställa att honorärkonsulerna vid utförandet av sina uppgifter följer bestämmelserna i viseringskodexen, särskilt bestämmelserna om säker överföring och lagring av uppgifter. I synnerhet utan dröjsmål se till att honorärkonsulerna inte har blanka viseringsmärken och att de inte längre har rätt att föra in dem i resehandlingen.
27. Överväga att utvidga samarbetet med externa tjänsteleverantörer som ett alternativ till att involvera honorärkonsuler i handläggningen av viseringsansökningar.

Kairo

28. Säkerställa att ansökningsformulären är korrekt ifyllda av de sökande och att det kontrolleras att ansökningarna är ifyllda när de lämnas in.
29. Säkerställa att kvaliteten på det fotografi som lämnas in av viseringssökande och lagras i den nationella databasen överensstämmer med relevanta Icao-standarder.
30. Säkerställa att tidigare vistelser i Cypern och resehandlingarnas äkthet kontrolleras systematiskt och att vederbörlig hänsyn tas till olaglig användning av tidigare viseringar.
31. På grundval av en riskbedömning fastställa skriftliga regler för när en sökande ska kallas till intervju. Säkerställa att det görs en skriftlig uppteckning/sammanfattning av intervjuerna och av prövningen av viseringsansökningar, helst i it-systemet så att den vid behov kan hämtas.
32. Säkerställa att ansökningsakten alltid anger vem som har beslutat om ansökan och viseringens giltighet.
33. I så stor utsträckning som möjligt förstärka konsulatets personal med fast personal i stället för korttidsanställda säsongsarbetare.
34. Registrera antalet oanvända viseringsmärken och deras serienummer så snart de anländer från ministeriet till konsulatet.
35. Fastställa ett tydligt och säkert protokoll för förstöring av gamla ansökningsakter och säkerställa att en anställd vid konsulatet övervakar processen.

Moskva

36. Säkerställa korrekt kontroll av inresevillkoren och riskbedömning före ryska (och viseringspliktiga ukrainska) medborgares ankomst för att säkerställa att kraven för att ryska medborgare (och viseringspliktiga ukrainska medborgare) ska få passera Cyperns gränser motsvarar viseringskraven enligt EU-rätten.
37. Omarbeta förfarandet för visering: möjligheten att lämna in ansökningsformuläret online kan behållas men villkoren och förfarandena bör anpassas till avtalet om förenklade viseringsförfaranden mellan EU och Ryssland samt till viseringskodexen, och viseringar bör utfärdas i form av ett enhetligt utformat viseringsmärke före sökandens resa.
38. Säkerställa att ansökningar som är ofullständiga men kan tas upp till prövning tas emot.
39. Säkerställa att sponsorformuläret enbart används när sponsorn är bosatt i Cypern.
40. Säkerställa kontroll av inresevillkoren och riskbedömning av alla ansökningar som lämnats in av ryska sökande.
41. Överväga en omfördelning av uppgifter mellan lokalanställda vid konsulatet.
42. Säkerställa att allmänheten får information om ackrediterade kommersiella mellanhänder och att konsulatet regelbundet övervakar dem.

Utfärdat i Bryssel den

På rådets vägnar
Ordförande